

5S RED TAG BOARD

RED TAG
Tag Number: 0001

Date: _____
Tagged By: _____
Where Found: _____
Item Description: _____
Removal Reason: _____

BRADY #1234567 BRADY.COM
Paper Tag is 100% Recyclable

RED TAG
Tag Number: 0001

Date: _____
Tagged By: _____
Where Found: _____
Item Description: _____
Removal Reason: _____

BRADY #1234567 BRADY.COM
Paper Tag is 100% Recyclable

Görsel bir iş YeriOluşturun

Daha yalın ve daha güvenli bir iş
yeri için en iyi uygulamalar

İçindekiler

BÖLÜM 1

Görsel İş Yeri Nedir ve Ona Neden İhtiyacım Var?

3

Kayıpları nasıl azaltacağınızı, verimliliği ve çalışanların bilgilerini nasıl artıracığınızı öğrenin.

BÖLÜM 2

5S + Güvenliği ile Tanışın

12

Temiz, düzenli ve güvenli bir iş yeri oluşturabilmeniz ve bunu koruyabilmeniz için bir temel oluşturur.

BÖLÜM 3

"5S +" İş Başında!

16

5S +'ın gücüyle yapabileceklerinize ilişkin birkaç örneği inceleyin.

BÖLÜM 4

Yüzleşme: DIY İşaretleri ve Etiketlerine Karşılık Önceden Hazırlanan İşaretler ve Etiketler

29

İş yeri görsellerinin önemli olduğunu öğrendiniz, peki bunları nasıl uygulayacaksınız?

BÖLÜM 1

Görsel İş Yeri Nedir ve Ona Neden İhtiyacım Var?

Görsel İş Yerine sahip olmanın ne anlama geldiğine ve bunun neden önemli olduğuna ilişkin temel kavramlarla başlayalım.

Her Şey Görsel İş Yeri ile Başlar

Görsel İş Yeri, önemli bilgileri çalışanların görmesi gereken doğru yere yerleştirmekle ilgili olan yalınlık kavramıdır. Bu kavram, 5S gibi en popüler yalınlık araçlarının bazılarında önemli bir rol oynar. Çünkü açık bir şekilde görünür kalma, okunaklı olma ve sürekli takılı kalma gibi yalınlık geliştirmeleri için kalıcı bir temel oluşturur.

Özetlemek gerekirse, güvenlik bilgileri, prosedürleri, tesis tanımlama ve diğer uygulamalar için etiketlerin kullanılması, israfın azaltılması, bilgilerin artırılması ve uzun vadede verimliliğin artırılması için harika bir yoldur.

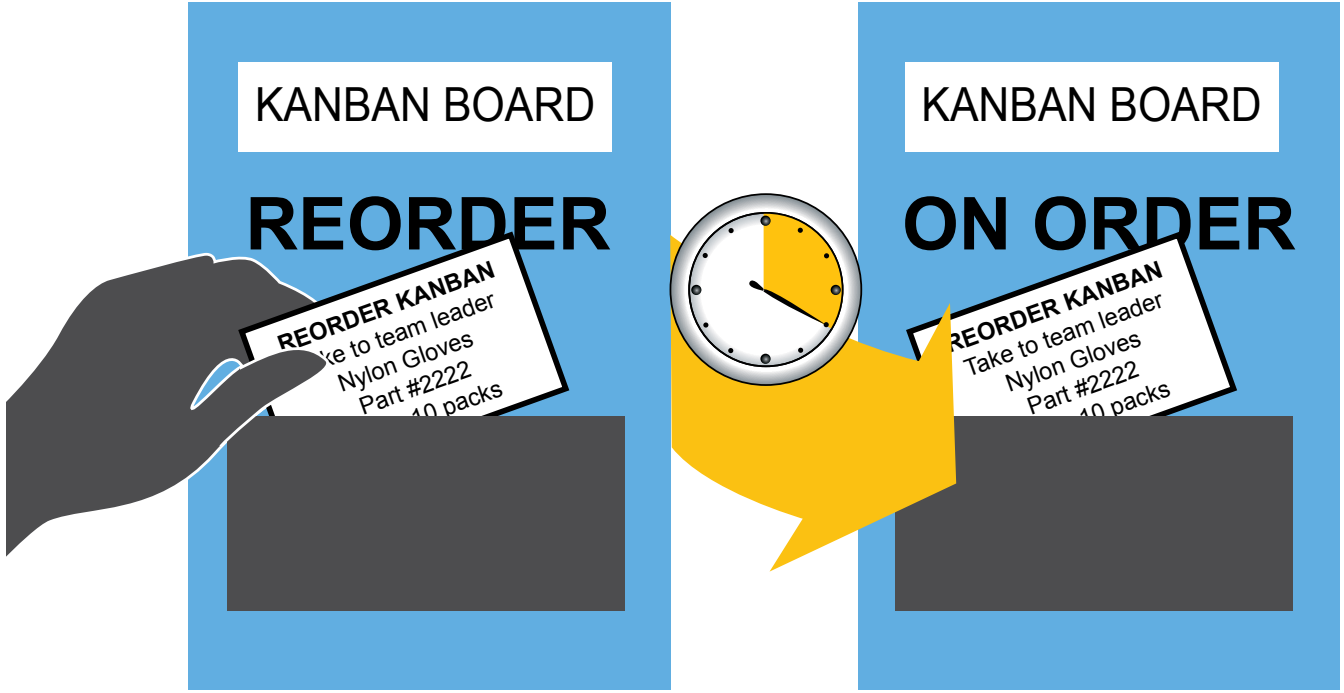
Biliyor muydunuz?

Kayıplar, yalın üretim yapılmayan ortamlarda tüm maliyetlerin

%95'ini

oluşturur.¹

¹ Kilpatrick, J. (2003).
Lean Principles.
Utah Manufacturing Extension
Partnership.



Peki ya bir etiket...

çalışanlara görevi etkili bir şekilde gerçekleştirebilmeleri için ihtiyaçları olan bilgileri vererek kayıpları azaltsaydı?

Görsel İş Yerinin size nasıl yardımcı olabileceğini açıklayalım

Kayıpları Azaltın

Faaliyetlerinizin aslında yalnızca belirli bir bölümünün müşterilerinize değer kattığını duyduğunuzda şaşırabilirsiniz. Toyota Production System'in ortak geliştiricilerinden biri olan Taiichi Ohno, kayıpların yalın üretim yapılmayan ortamlarda **tüm maliyetlerin %95'ini** oluşturduğunu söylüyor.

Bu kayba, genellikle bilgi eksiklikleri neden oluyor; yani çalışanlar işi yapmanın en iyi yolunu bilmiyor. Bunun yerine, arama, bekleme, alma ve yeniden çalışma ile zaman kaybediliyor.

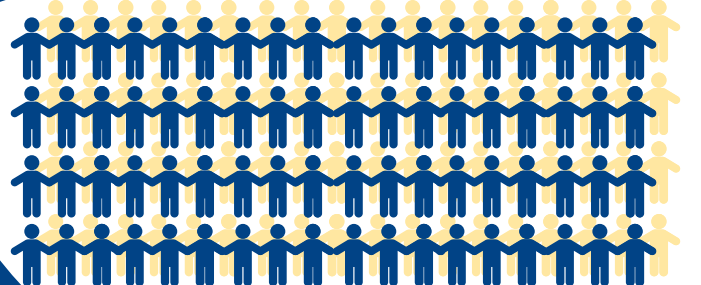
Görsel İş Yeri sayesinde, çalışanlar işlerini etkili bir şekilde yapmak için ihtiyaç duydukları bilgilere sahip olur. Çalışanlar işlerini nasıl iyi yapacaklarını bildiğinde, tesisiniz önemli geliştirmelerden yararlanabilir. Örneğin, depo raflarınızda yeterli etiketler olduğunda, çalışanlar bir şeyleri arayarak veya yanlışlıkla başka şeyi alarak vakit kaybetmez. **Aradıklarını bir bakışta bulmalarına yardımcı olarak verimliliği artırabilirsiniz.**

Biliyor muydunuz?

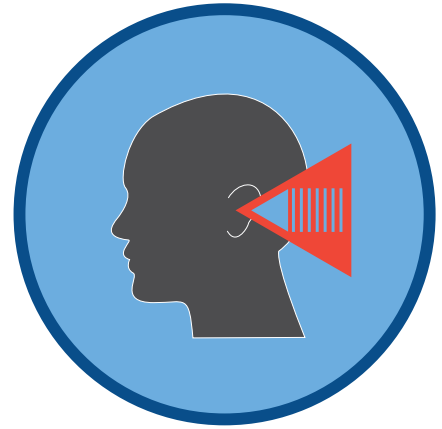
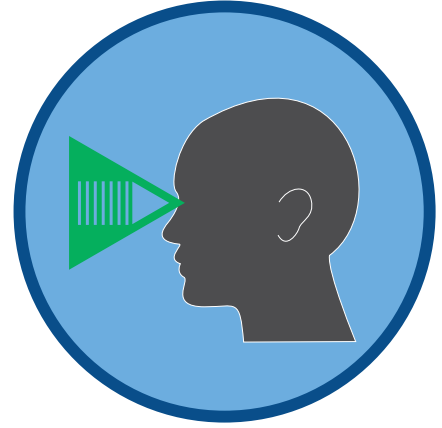
İkinci Dünya Savaşı'ndan sonra doğan

78 milyon

çalışanın önümüzdeki 10-15 yıl içinde emekli olması bekleniyor.² Görseller, daha az deneyime sahip çalışanların işi daha hızlı ve etkili bir şekilde öğrenmesine yardımcı olabilir.



² Moltz, D. (2011). Completion Agenda for Baby Boomers. Association for the Study of Higher Education.



Biliyor muydunuz?

**Bulgilerin %75'i
görsellerle kazanılır**

%13'ü duyma, %12'si ise koklama, tatma ve dokunmayla kazanılır.³

³ Laird, D. (1985). Approaches to training and development. Addison-Wesley.



Bilgileri Artırın

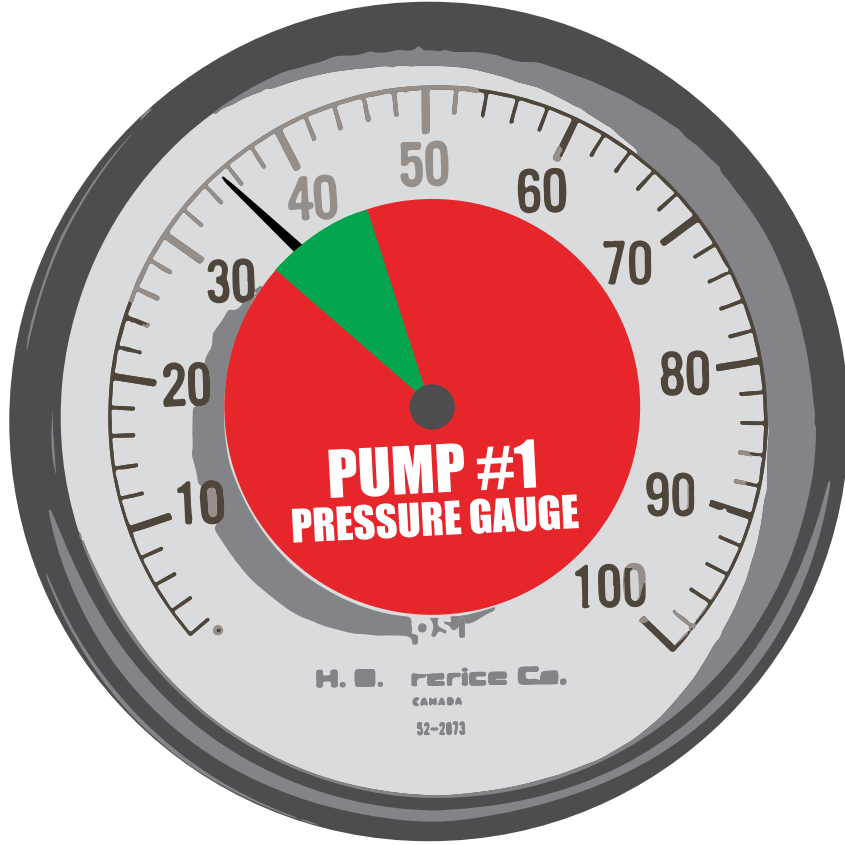
Sizin için başka bir istatistiğimiz var. [İnsanların bilgilerinin %75'ini görsellerden kazandığını biliyor muydunuz?](#) Bu nedenle çalışanlar, eğitimi geliştirecek ve işleri daha da kolaylaştıracak etkili iş yeri işaretlerine ve etiketlerine ihtiyaç duyar. Etkili bir görsel, çalışana prosedürle ve güvenlikle ilgili hangi bilgilerin uygun olduğunu, bunlara ne zaman ve nerede ihtiyaç duyacaklarını öğretir.

Bilgiye dayalı görseller şunlar olabilir:

- **Prosedür etiketleri** — Prosedürleri ciltlerinden çıkarın ve çalışanların her gün görebilecekleri ve kullanabilecekleri üretim bölümüne taşıyın.
- **İki dili işaretler** — Farklı diller konuşan çalışanların artmasıyla, herkesin bilgilendirilebilmesi için işaretlerinizde ve etiketlerinizde doğru dillerin kullanılması önemlidir.
- **Boru işaretleri** — Çalışanlara ve yüklenicilere hızlı ve kolay bir şekilde belirli bir borunun akış yönünü ve içeriğini bildirin.
- **Güvenlik işaretleri** — Çalışanlara olası tehlikeleri ve alınacak uygun güvenlik önlemlerini gösterin ve açıklayın.
- **Elektrik kesme etiketleri** — Kazaları önlemek ve hayat kurtarmak için ekipmanınızda elektrik anahtarının konumunu açık bir şekilde gösterin.

Bu iş yeri görselleriyle, çalışanlar hiçbir değer sağlamayan israfı ortadan kaldırmak, güvenliği ve uyumluluğu artırmak ve iş yeri düzenini geliştirmek için ihtiyaçları olan bilgiyi edinebilir.

Bize katılın



Peki ya bir etiket...

uygun çalışma koşullarını bir bakışta göstererek zaman tasarrufu ve iyi bir ekipman performansı sağlasaydı?



Verimliliği Artırın

Verimliliğin her şirket için önemli bir husus olduğunu biliyoruz. Şanslısınız, çünkü etkili bir 5S Görsel İş Yeri oluşturarak verimliliğin artırılması için büyük bir adım atabilirsiniz. Bunu başkalarından da duyabilirsiniz. Yalın uygulamaya odaklı üretim yönetiminde yüksek lisansı ve Proje Yönetiminde İşletme Doktorası olan Dr. Brian Harston kendi deneyimlerini paylaşıyor:

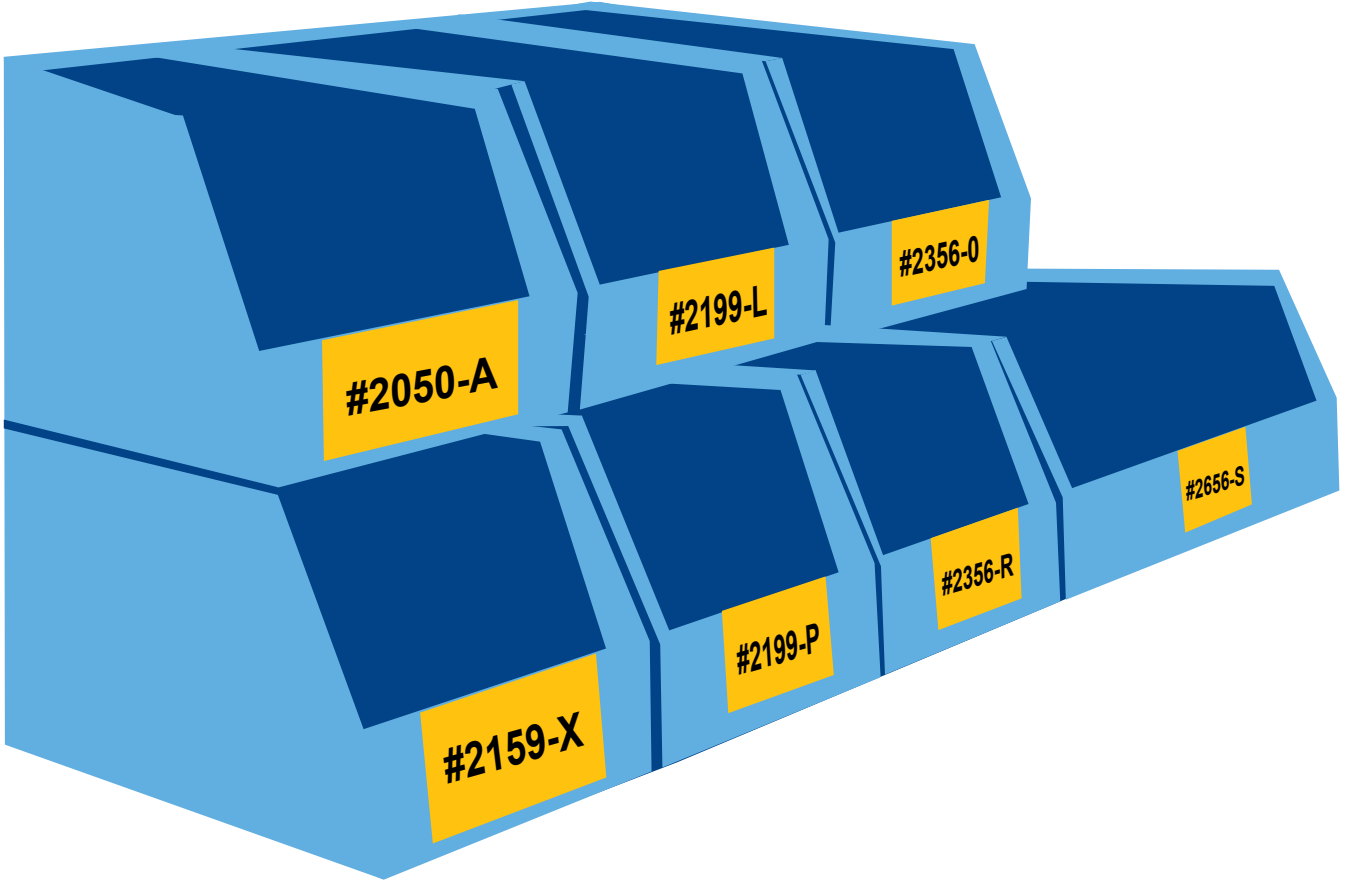
Alet Etiketleme Günde 900.000 Euro'dan Fazla Tasarruf Sağlıyor

Bir üretim şirketi, her gün alet dolabından çok fazla alet alındığını fark etmişti. 5S hızlı geliştirme etkinliği sayesinde, temel sorunun aletlerin tanınmaması olduğu belirlendi. Bu sorun nedeniyle çalışanlar, [her vardiyada alet ararken ortalama 45 dakika kaybediyordu](#).

Kuruluş, her aleti iş hücresi ve operatöre göre etiketlemeye ve aletleri depolamak için panoların bulunduğu yeni bir mobil çalışma arabası oluşturmaya karar verdi. Bu sistemle birlikte, çalışanların fazladan alet almasına veya satın almasına gerek kalmadı ve kuruluş birim fiyatı ortalama 7,2 milyon Euro olan büyük maden kamyonlarının üretim kapasitesini artırdı. Bu, [günde 900.000 Euro'dan fazla ek gelir sağladı ve alet masraflarından ayda ortalama 54.000 Euro tasarruf* edilmesine imkan tanıdı](#).

* Yüksek kalite savunma teknolojisi sektörünün yıllık gelirinin 53 milyar Euro'yu aşması sayesinde büyük ölçekli tasarruflar elde edilebildi.

Bize katılın



Biliyor muydunuz?

Yalın üretim

**verimlilikte %40
artış sağlayabilir.⁴**

⁴ Kilpatrick, J. (2003). Lean Principles. Utah Manufacturing Extension Partnership.

BÖLÜM 2

5S + Güvenliği ile Tanışın

5S'yi henüz uygulamadıysanız size nasıl yapacağınızı gösterebiliriz.
Ama önce "5S +"ın ne olduğuyla başlayalım.

5S + Güvenliği ile Tanışın

5S yalın üretim araçları arasında en çok benimsenen tekniklerden biri olsa da, "5S +" bir adım daha ileri giderek her iş yerinde kritik olan bir unsura odaklanır: Güvenlik. Böylece hem etkili hem de güvenli bir iş yerine sahip olabilirsiniz.

Şimdi ünlü 5S'den biraz daha bahsedelim. Bunlar, sürekli bir gelişim elde etmeniz ve bunu sürdürmeniz için ihtiyacınız olan çalışma istikrarının oluşturulmasına ilişkin temel unsurlardır. Amaç, her şey için yerin olduğu ve her şeyin yerinde olduğu temiz, düzenli ve güvenli bir ortam oluşturmaktır. Buna sahip olduğunuzda, 5S gereksiz israfı azaltmanıza ve iş yerinizi yönetmeniz ve sürekli olarak geliştirmeniz için gerekli olan altyapıyı ve disiplini oluşturmanıza yardımcı olur.

5S PLUS



“5S + Güvenliğini” Tanıyalım

Ayıklayın (Sort)

Tesisinizdeki tüm aletleri ve malzemeleri inceleyerek ve kullanılmayanları atarak gereksiz eşyaları ortadan kaldırın.

Parlatın (Shine)

İş yerini temizleyin, görünümünü düzeltin ve temiz tutmak için önleyici tedbirler alın.

Düzene Sokun (Set in Order)

Ekipmanları düzenlemeye, güvenlik tedbirleri oluşturmaya ve prosedürler, ürün kalite standartları ve etkili envanter ve malzeme yönetimi oluşturmaya odaklanın.

Standart Hale Getirin (Standardise)

En iyi uygulamalar oluşturarak iyileştirilmiş iş yerini standart hale getirin.

Sürdürün (Sustain)

İvmeyi koruyun, çalışanların iş yeri düzeninin önemini anlamasını sağlayın ve sürekli gelişim için çaba gösterin.

+ Güvenliği (Plus Safety)

Olası tehlikeleri arayarak ve bunları gidererek iş yerini daha güvenli hale getirin.

“5S +” iş yerine sahip olmanın temel avantajları



BÖLÜM 3

“5S +” İş Başında

Düzenli, etkili ve güvenli bir “5S +” iş yeri oluşturmak ve bunu korumak için dayanıklı işaretler ve etiketlere ihtiyacınız vardır.

Bu görseller söz konusu olduğunda, en önemli olan mesajın bir bakışta anlaşılmasıdır. Bu, tek bir görselde çok fazla bilgiden kaçınmak anlamına gelir.

RED TAG

Tag #1003

Item Description:

RED TAG

Tag #1002

Item Description:

Location Found:

Found by:

Date Taged:

Disposition:

Date Dispositioned:

Dispositioned by:

Eye Care Company



Peki ya bir etiket...

ihtiyacınız olanları ve olmayanları bir bakışta belirlemek için tüm ekipman ve sarf malzemelerinizi ayıklamanıza yardımcı olsaydı?

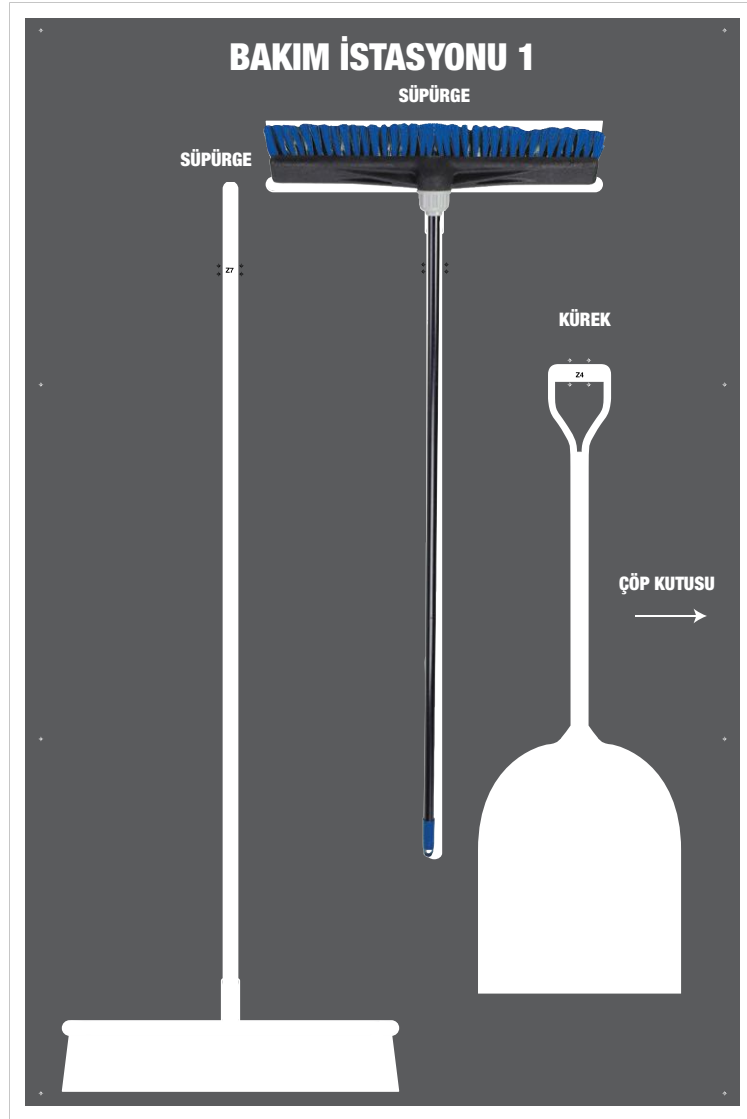
Ayıklayın

5S'nin ilk adımı, neyin tutulacağına ve neyin atılacağına karar vermektir. Bu, tesisteki tüm aletler ve malzemeler ayıklanarak ve yalnızca gerekli olanlar tutularak gerçekleştirilir. Diğer her şey, iş yerinizi dağınıklıktan ve tehlikelerden korumak için atılır. Tesisinizde her gün ne kadar çok malzemenin hiç kullanılmadığından durduğunu ve yer kapladığını görünce çok şaşıracaksınız.

Şunları kullanabilirsiniz:

- **Etiketler** — Kullanılmayan eşyaları kırmızıyla etiketleyin ve bunları özel bir alanda depolayarak çalışanların incelemesini ve hâlâ ihtiyaç duyulan şeyleri tutmasını sağlayın. Beş günün sonunda kalan eşyalar atılır.
- **Çalışma alanı işaretleme bandı** — Çalışanların sahiplenilmezse atılacak ekipmanları bulabileceği “kırmızı etiket” bölümünü vurgulayın.
- **Kırmızı etiket kayıt formları** — Tutulan ve atılan sarf malzemelerini takip edin.
- **Kamera** — Alanın öncesi ve sonrası fotoğraflarını çekin.

5S **AYIKLAYIN (SORT)**
PARLATIN (SHINE)
DÜZENE SOKUN (SET IN ORDER)
STANDART HALE GETİRİN (STANDARDİSE)
SÜRDÜRÜN (SUSTAIN)
+ GÜVENLİĞİ (PLUS SAFETY)



Peki ya bir etiket...

süpürge aramak için harcanan zamanı azaltarak verimliliği artırırsaydı?



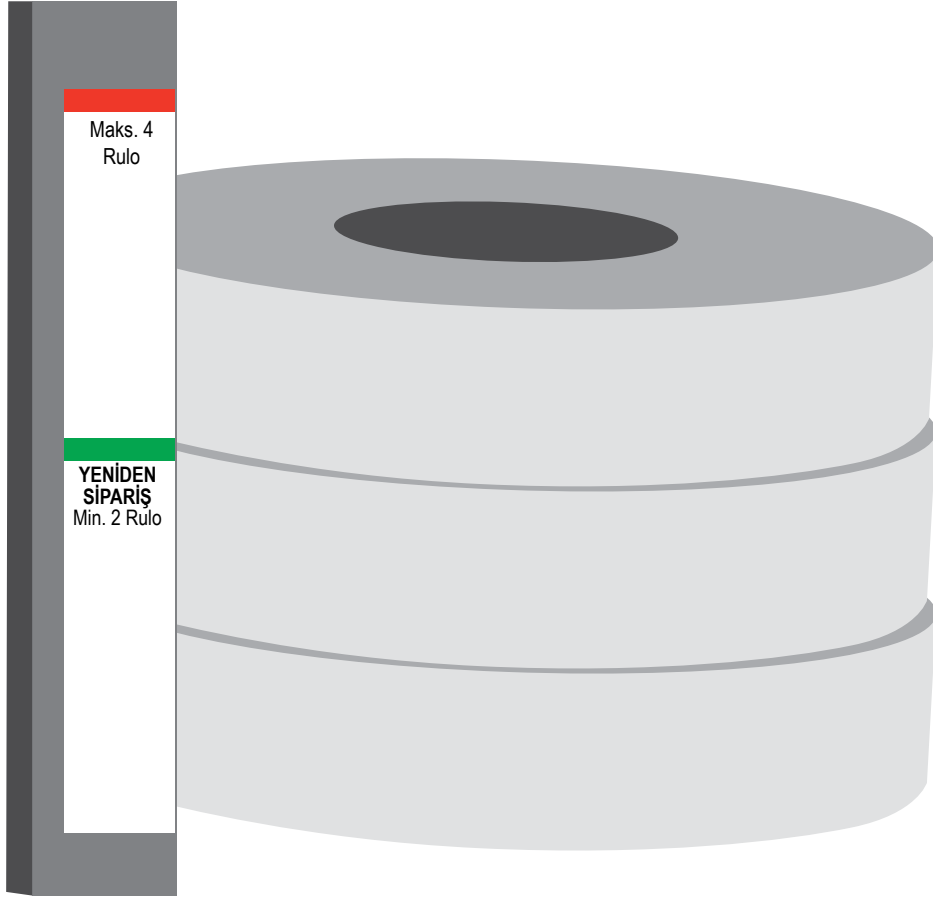
Parlatın

Parlatmakla temizliği kastediyoruz! Kir, toz, kirliliğe neden olan unsurlar ve diğer kalıntıları ortadan kaldırarak ve ekipmanları inceleyerek tesisinizin güvenliğini ve verimliliğini artırabilirsiniz. Ayrıca iş yeriniz yeni gibi görünecek ve alışanlarınız her gün işe gelmekten gurur duyacaktır.

şunları kullanabilirsiniz:

- **Temizlik malzemeleri (elbette!)** – Sprgeler, faraşlar, bezler, yağ gidericiler ve zemin temizleyicileri dahil.
- **Pano** — Temizlik ekipmanlarını depolayın.
- **Kişisel Koruyucu Ekipman (PPE)** — Eldivenler ve koruyucu gözlükler dahil olmak üzere çalışanları tehlikeli temizlik malzemelerinden ve kalıntılarından koruyun.
- **Kilitleme ekipmanı** — İşçileri ekipman temizliği veya bakımı yapılırken tehlikeli enerjinin salınmasına karşı koruyun.

5S AYIKLAYIN (SORT)
PARLATIN (SHINE)
DÜZENE SOKUN (SET IN ORDER)
STANDART HALE GETİRİN (STANDARDİSE)
SÜRDÜRÜN (SUSTAIN)
+ GÜVENLİĞİ (PLUS SAFETY)



Peki ya bir etiket...

çalışanlara malzemelerin stok seviyesini bir bakışta göstererek israfı azaltsaydı?



Düzene Sokun

Ayıkladınız. Temizlediniz. Şimdi tesisinizde kayıp ve arızalara neden olan unsurları azaltmanın ve tesisinizi görsel açıdan daha eğitici yapmanın yollarını arama zamanı. Kolay bir iş mi? Pek değil. Buna değer mi? Kesinlikle!

Şunlara odaklanmanız gerekiyor:

Ekipmanları Düzenleme

- **İşaret ve etiket yazıcıları, etiket malzemeleri ve etiket oluşturma yazılımı** — Kendi tesis ve ekipman tanımlamanızı hızlı ve kolay bir şekilde yazdırın.
- **Panolar** — Aletleri ve ekipmanları ihtiyaç duyulan yerde depolayın.

Güvenlik Tedbirleri Oluşturma

- **Güvenlik işaretleri** — Çalışanlara iş yerindeki tehlikeleri bildirin.
- **Boru işaretleri** — Boru içeriği, akış yönleri ve güvenlik seviyesi hakkında bilmeniz gereken her şeyi anında öğrenin.

Prosedürler Oluşturma

- **Prosedür etiketleri** — Prosedürleri ciltlerinden çıkarmak ve çalışanların her gün görebilmesi ve kullanabilmesi amacıyla üretim bölümüne taşıyın.
- **Eğitim işaretleri** — Gerekli güvenlik bilgilerini kullanılacakları yere taşıyarak daha az eğitime ihtiyaç duyulmasını sağlayın ve daha fazla güvenlik elde edin.

Ürün Kalite Standartları Oluşturma

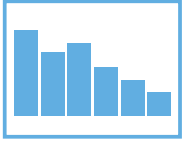
- **Çalışma alanı işaretleme bantları** — Trafik şeritlerini, depolama konumlarını, kalite denetimi için incelenmesi gereken ürünleri ve daha fazlasını işaretleyin.
- **Ölçüm etiketleri** — Basınç veya sıcaklık anormalliklerini bir bakışta kolayca algılayın.

Etkili Envanter ve Malzeme Yönetimi Oluşturma

- **Manyetik veya yeri değiştirilebilen malzeme etiketleri** — İş tezgahlarını, rafları, kabinleri, kutuları ve sepetleri etiketleyin ve düzenleyin.
- **Minimum ve maksimum seviye göstergeleri** — Stok fazlasının olduğu durumları ve stokların yeniden düzenlenmesi gereken noktaları vurgulayın.

YALIN GÜNLÜK YÖNETİM

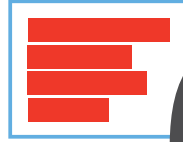
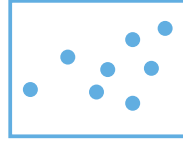
GÜVENLİK



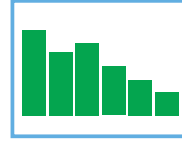
KALİTE



TESLİMAT



NAKİT



Peki ya bir etiket...

çalışanların işlerinden gurur duymasını sağlasaydı?

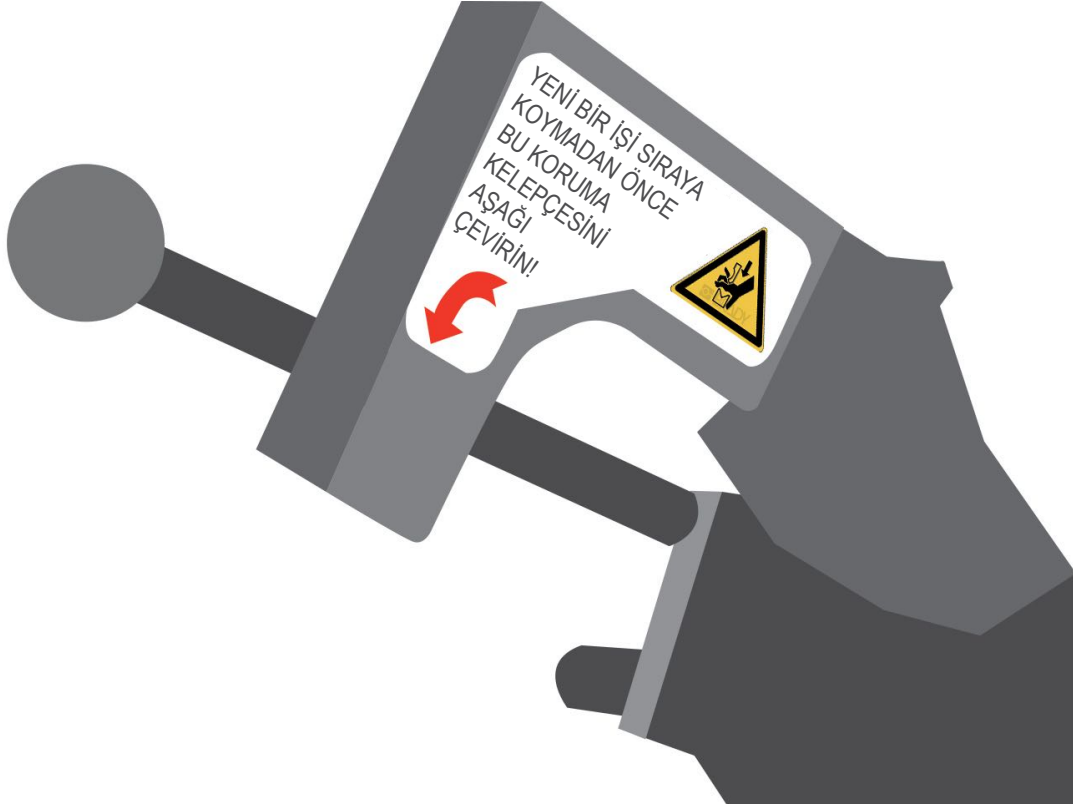
Standart hale getirin

İş yerinizi daha yalın hale getirmek için iyi bir başlangıç yaptınız. Şimdi çabalarınızı artırmanızın ve şirket standardı oluşturmak için en iyi uygulamalar oluşturmanın zamanı geldi. Bu, görsel kontroller içeren açık ve tutarlı roller ve sorumluluklarla gerçekleştirilir.

Şunları kullanabilirsiniz:

- **İş planlama panosu** — İş emirlerini görsel olarak sıralayın ve iş gecikmelerini veya kaçırılan son tarihleri gösterin.
- **Programlar ve kontrol listeleri** — Belirli görevleri hangi çalışanların gerçekleştireceğini ve bu görevlerin ne zaman gerçekleştirilmesi gerektiğini gösterin.
- **Sarf malzemeleri alma panosu** — Sarf malzemelerini hızla bulun ve kullanımlarını kontrol edin.
- **Yalın Günlük Yönetim (LDM) panoları**— Ölçümleri izleyin ve gelişimi teşvik edin.
- **Güvenli durum görselleri** — Valflerin veya hava pompalarının açık veya kapalı olduğunu göstererek kazaların önlenmesine yardımcı olun.

5S AYIKLAYIN (SORT)
PARLATIN (SHINE)
DÜZENE SOKUN (SET IN ORDER)
STANDART HALE GETİRİN (STANDARDİSE)
SÜRDÜRÜN (SUSTAIN)
+ GÜVENLİĞİ (PLUS SAFETY)



Peki ya bir etiket...

çalışanlara her zaman gözden kaçırılan kritik bir adımı hatırlatsaydı?

Sürdürün

Şimdi durmayın! İş yaptınız, şimdi yapmanız gereken onu sürdürmek. İvmenizi koruyun, çalışanların iş yerinde düzenin önemli bir öncelik olduğunu anlamasını sağlayın ve sürekli gelişmek için çaba gösterin.

Şunları kullanabilirsiniz:

- **Tesiste yazıcı, etiket malzemeleri ve etiket oluşturma yazılımı** — İhtiyaç duyulduğunda işaretler ve etiketler oluşturun.
- **İş akışı grafikleri** — Çalışanların standart akış diyagramına göre görev sırasını hatırlamalarına yardımcı olun.
- **Önleyici bakım hedefleri** — Titreşim ve ultrason sondası noktalarını etiketleyerek önleyici bakım okumalarının tutarlı olmasını sağlayın.
- **Yedek parça görselleri** — Doğru yedek parçaları açık bir şekilde tanımlayın.
- **Tek noktalı dersler ve etiketler** — Çalışanların prosedürün özellikle unutulabilir veya temel bir parçasını hatırlamasına yardımcı olun.

Biliyor muydunuz?

Etkili güvenlik işaretleri, bu standarda uyum sağlamanıza ve her yerde iş yeri kazalarının azaltılmasına yardımcı olur.



**Eller ezilebilir
uyarısı**

BRADY



Peki ya bir etiket...

çalışanınızın parmağını kaybetmesini önleseydi?

+ Güvenliği

Verimlilik elde ettiniz; ama güvenliği de unutmayın! Olası tehlikeleri arayarak ve bunları gidererek iş yerinizi daha güvenli hale getirin. Özel, isteğe bağlı işaretlerle masraflı kazaları meydana gelmeden önce kolayca önleyebilirsiniz. Daha da önemlisi, doğru yere doğru işaretler yerleştirdiğinizde her gün çalışanları güvenle eve gönderebilirsiniz.

şunları kullanabilirsiniz:

- **CLP/GHS etiketleri** — Birincil ve ikincil kimyasal kapları belirleyin.
- **Güvenlik işaretleri** — İş yerinde olası tehlikeleri ve bunlara nasıl tepki verileceğini açık ve etkili bir şekilde gösterin.
- **LOTO etiketleri** — Çalışanları temizlik ve bakım sırasında ekipmanların beklenmedik bir şekilde başlamasına karşı koruyun.
- **Ark kıvılcım etiketleri** — Elektrik güvenliğini artırın ve elektrik ark kıvılcım kazalarını önleyin.
- **Yangın görselleri** — Acil durumda kolayca erişilebilir olmalarını sağlamak amacıyla yangın söndürücülerin ve yangın hortumu dolaplarının yerini gösterin.
- **İlk yardım tanımlama** — İlk yardım malzemelerinin konumunu gösterin.
- **Makine ve ekipman tanımlama** — Çalışanlara makine tehlikelerini bildirin ve onları kişisel yaralanma veya ekipman arızasına karşı koruyun.

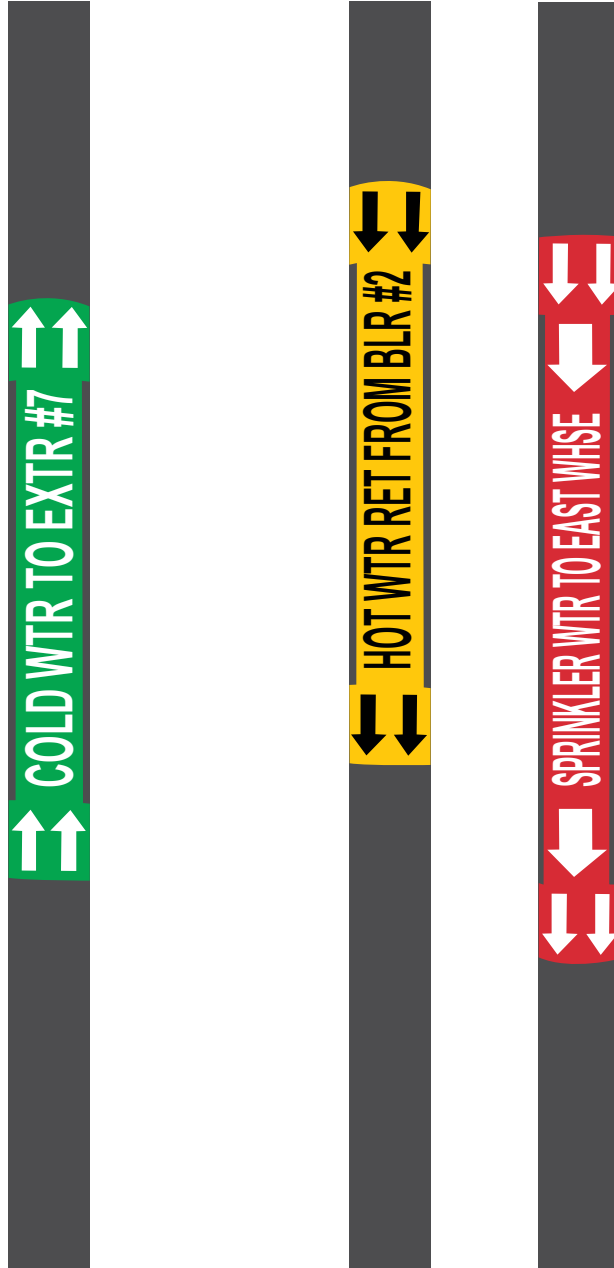
5S AYIKLAYIN (SORT)
PARLATIN (SHINE)
DÜZENE SOKUN (SET IN ORDER)
STANDART HALE GETİRİN (STANDARDİSE)
SÜRDÜRÜN (SUSTAIN)
+ GÜVENLİĞİ (PLUS SAFETY)

BÖLÜM 4

Yüzleşme: Kendin Yap Etiketleri ve İşaretlerine Karşılık Önceden Hazırlanan Etiketler ve İşaretler

“5S +” görsel iş yeri oluşturmak için ne tür görsellere ihtiyacınız olduğunu öğrendiğimize göre, şimdi harekete geçme zamanı. İki seçeneğiniz var: yazdıracaklarınızı kendiniz yapma (DIY) veya hazır baskılı etiketler ve işaretler sipariş etme.

Bize katılın



Peki ya bir etiket...

yüklenicilerin ve çalışanların doğru hattı bulmasına yardımcı olarak arıza maliyetlerinden yılda 6000 Euro tasarruf etmenizi sağlasaydı?

Hazır baskılı malzemeler sipariş etmekle karşılaştığınızda, çok fazla düşünmeden DIY'yi seçebilirsiniz; daha ekonomik, verimli ve kullanışlıdır ve bununla kendi özel içeriğinizi oluşturabilirsiniz.

Bunu biraz daha açalım:

Daha EKONOMİKTİR

Kendi etiketlerinizi ve işaretlerinizi yazdırmamanın, bunları hazır baskılı olarak satın almaya göre daha ucuz olacağını düşünür müydünüz? Bunun nedeni:

- Her sipariş için satın alma emri masrafı **OLMAZ**
- Minimum sipariş miktarı **OLMAZ**
- Çok sayıda işaret ve etiket depolamak için envanter maliyeti **OLMAZ**

Tesiste bir etiket yazıcısı kullanarak yazdırmak istediğinizi, ne zaman isterseniz kullanılacağı yerde yazdırabilirsiniz.

DIY
EKONOMİK
ETKİLİ
KULLANIŞLI
ÖZEL

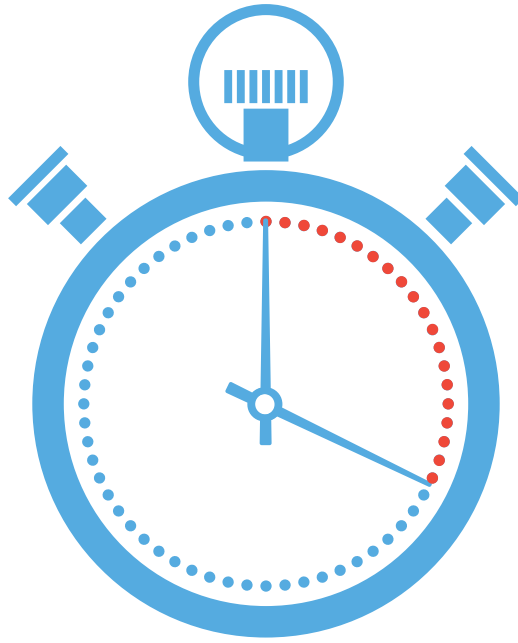


Peki ya bir etiket...

güvenlik ekipmanının açık bir şekilde gösterilmesi sayesinde bir kazanın şiddetini azaltırdı?

Daha ETKİLİDİR

Beklemeye gerek yok; etiketlerinizi günler değil, saniyeler içinde elde edeceksiniz. Yani, önceden hazırlanan işaretlerinizin ve etiketlerinizin gelmesini beklemek zorunda kalmayacağınız için mevcut projenizden uzaklaşmayacaksınız. Tesisinizde yeni görsellere ihtiyaç duyulduğunu fark ettiğinizde, ihtiyacınız olanı yazdırabilirsiniz - İşte bunun gibi!



DIY
EKONOMİK
ETKİLİ
KULLANIŞLI
ÖZEL

Şimdi buna farklı bir açıdan bakalım:

	Kendin Yap Etiketleri	Hazır Baskılı Etiketler
1. Gün	Etikete ihtiyacınız var.	Etikete ihtiyacınız var.
	Yazıcınıza gidiyor, bir malzeme seçiyor, basit bir kullanıcı arayüzünde etiketi oluşturuyor, yazdırıyor ve uyguluyorsunuz. Daha sonra elinizde imkan olduğu ve iş yeriniz için yararlı olacağı için daha fazla yazdırıyorsunuz. Tesisiniz, yeni etiketleriniz sayesinde biraz daha güvenli ve verimli.	Neyin nereden sipariş edileceğine ilişkin biraz araştırma yapıyorsunuz.
2. Gün		Etiketinizi özelleştiriyor veya sipariş etmek için genel bir etiket seçiyorsunuz. İşleme alınması biraz zaman alacak olsa da siparişi vermeye karar veriyorsunuz ve gerekli tüm bilgileri sağlıyorsunuz.
3. Gün		Beklemeye başlıyorsunuz.
4. Gün		Tehlikeyi çalışanlara bildirmek için ihtiyacınız olan etiket yerinde olmadığından neredeyse bir kaza meydana geliyor.
5. Gün		Etiketin gelmesini bekliyorsunuz.
6. Gün		... Hala bekliyorsunuz.
7. Gün		Etiket geliyor! Yerine yerleştiriyor ve birkaç taneye daha ihtiyacınız olduğunu fark ediyorsunuz. Çizim panosuna dönüyorsunuz!

LINK360 Lockout/Tagout Posted Procedure

ID#: BRDY-001-430105	Facility: Site 1 - Refrigeration	Location: Engine Room
Created: 9/11/2013	Description: Refrigeration Compressor #4	
Revised: 9/13/2013		

5 Lockout Points

Note: This is an example of Link360's "Long Form". The long form allows you to freely define the actions of each step, add photos for each step, and add further detail that is required for complex lockout procedures. For simple lockout procedures, see the "Short Form".

Purpose: This procedure establishes the minimum requirements for the lockout of energy isolating devices whenever maintenance or servicing is done on machines or equipment.


Scope: This procedure shall be used to ensure that the machine or equipment is stopped, isolated from all potentially hazardous energy sources and locked out before employees perform any servicing or maintenance where the unexpected energisation or start-up of the machine or equipment or release of stored energy could cause injury.

Authorisation: This procedure shall only be used by employees that have been trained as "Authorised" employees under OSHA 1910.147. Employees with the following job roles are authorised to use this procedure: <list job roles>

Enforcement: Failure to properly follow lockout-tagout procedure may result in corrective action.

Lockout Application Process

1. Notify affected personnel. 2. Properly shut down machine. 3. Isolate all energy sources. 4. Apply to lockout devices, locks, & tags. 5. Verify total de-energisation of all sources.

Lockout Steps		
Step #	Action	Info
1 Electrical E-1 480V	PROPER PPE REQUIRED: Arc flash shield, 8 cal/cm2, class E gloves, electrical rated hardhat. The E-1 Disconnect is located to the West of the machine. Turn Disconnect to the off position and lock out. Use a Lock and hasp device.	
	For the next step, you will need to obtain a universal lock and chain device from the Lockout/Tagout Station, located on the West wall of the Engine Room.	Upon re-energisation, return universal lock and chain device to the Lockout/Tagout Station.

Page 1 of 3



Peki ya bir etiket...

size bakım sırasında çalışanları güvenli halde tutacak her benzersiz ekipman parçasını kilitlemenin doğru yolunu göstermek için Görsel Kilitleme Prosedürü (VLOP) kullansaydı?



KULLANIŞLI

Etikete ihtiyacı olan her şey bir etiket olacak!

Tesisinizde kullanımı kolay bir yazdırma aracınız olduğunda şunları yapabilirsiniz:

- Kilitleme/etiketleme, CLP/GHS, işaretler, boru işaretleri, vb. yaygın uygulamalar için yerleşik etiket şablonları kullanarak etiketler **oluşturun**
- Uygulama ihtiyaçlarınızı karşılaması için çok çeşitli etiketleme malzemelerinden **yararlanın**
- Önceden hazırlanan etiketler ve işaretler sipariş ederek her şeyi bir kerede yapmak yerine, etiketleme projelerinizde **adım adım ilerleyin**
- Sorumluluğu birden fazla çalışan arasında paylaştırarak projeleri hızlı bir şekilde **tamamlayın**

DIY
EKONOMİK
ETKİLİ
KULLANIŞLI
ÖZEL



**Warning
Corrosive Substance**

**Uyarı
Aşındırıcı Madde**

BRADY



Peki ya bir etiket...

işçileri birden fazla dilde olası tehlikelere karşı uyarıyordu?

ÖZEL

Bu, hepsine uyacak tek bir kalıp yaklaşımı değildir. İş yeri görsellerini benzersiz güvenlik, uyumluluk ve verimlilik hedeflerinizle uyumlu hale gelecek şekilde özelleştirebilmenin önemli olduğunu biliyoruz. İsteğe bağlı yazdırma sayesinde, ne oluşturulacağına, nasıl görüneceğine ve kaç taneye ihtiyacınız olduğuna siz karar verebilirsiniz.

Kendi işaret ve etiketlerinizi oluşturarak şunları elde edebilirsiniz:

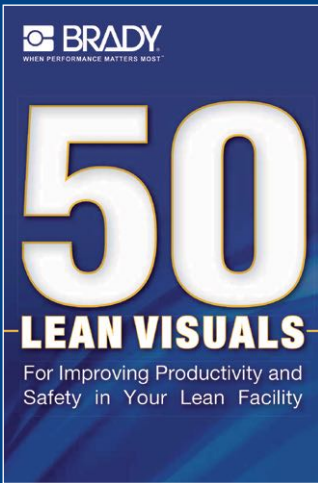
- Uyarıların herkes tarafından anlaşılmasını sağlamak için **birden fazla dil**.
- Yeni çalışanların önemli görevleri hızla öğrenebilmesini sağlamak için **ihtiyaç duyulan yerde çalışma talimatları**. Deneyimli iş gücü yaşlanıp emekli olduğunda, etkili talimatlar eğitimin yeni çalışanlar için kapsamlı ve verimli olmasını sağlar.
- Güvenlik uygulamak ve görevlerin bir bakışta fark edilen işaretlerle anlaşılmasını kolaylaştırmak için **tutarlı mesajlar**. Tesis daha profesyonel görünür; böylece çalışanlar iş yerlerinden gurur duyabilir ve ziyaretçiler üzerinde pozitif bir etki yapabilir.

DIY
EKONOMİK
ETKİLİ
KULLANIŞLI
ÖZEL

İş yerinizin neden 5S + Güvenliğine ihtiyacı olduğunu öğrendiğinize göre, şimdi harekete geçebiliriz.

İŞARET VE ETİKET ÇÖZÜMÜNÜZ

Brady; yalın, uyumlu ve güvenli kalabilmeniz için size ihtiyacınız olan tesis tanımlamasını sunacak yenilikçi ürünlere, güvenilir etiket malzemelerine ve özel uzmanlara sahiptir. Yazıcılarımız, endüstriyel yazdırma ve etiketleme ihtiyaçlarınızı karşılamak için güvenilir, isteğe bağlı etiketleme ve çeşitli dayanıklı malzemeler sağlar.



Tesisinizde görselleri etkili bir şekilde kullanmak için test edip onayladığımız 50 yöntemi inceleyin.

Kendi görsellerinizi oluşturmaya başlamak için bu örnekleri kullanın ve tesisinizi görsel bir iş yerine dönüştürmek için ilk adımlarını atın!

www.bradyeurope.com/Lean adresinden indirin

Afrika

Randburg, Güney Afrika
Tel.: +27 11 704 3295
Email: africa@bradycorp.com

Almanya, Avusturya ve İsviçre

Egelsbach, Almanya
Tel.: +49 (0) 6103 7598 660
Email: germany@bradycorp.com

Benelüks

Zelev, Belçika
Tel.: +32 (0) 52 45 78 11
Email: benelux@bradycorp.com

Danimarka

Odense
Tel.: +45 66 14 44 00
Email: denmark@bradycorp.com

Fransa

Roncq
Tel.: +33 (0) 3 20 76 94 48
Email: france@bradycorp.com

İngiltere ve İrlanda

Banbury, İngiltere
Tel.: +44 (0) 1295 228 288
Email: uk@bradycorp.com

İspanya ve Portekiz

Madrid, İspanya
Tel.: +34 900 902 993
Email: spain@bradycorp.com,
portugal@bradycorp.com

İsveç, Finlandiya ve Baltık Ülkeleri

Kista, İsveç
Tel.: +46 (0) 8 590 057 30
Email: sweden@bradyeurope.com

İtalya

Gorgonzola
Tel.: +39 02 26 00 00 22
Email: italy@bradycorp.com

Macaristan

Budaörs
Tel.: +36 23 500 275
Email: central_europe@bradycorp.com

Norveç

Kjeller
Tel.: +47 70 13 40 00
Email: norway@bradycorp.com

Orta Doğu Ser.Böl.

Dubai, BAE
Tel.: +971 4881 2524
Email: me@bradycorp.com

Orta ve Doğu Avrupa

Bratislava, Slovakya
Tel.: +421 2 3300 4800
Email: central_europe@bradycorp.com

Romanya

Bükreş
Tel.: +40 21 202 3032
Email: central_europe@bradycorp.com

Rusya

Moskova
Tel.: +7 495 269 47 87
Email: central_europe@bradycorp.com

Türkiye

İstanbul
Tel.: +90 212 264 02 20 / 264 02 21
Email: turkey@bradycorp.com

Misyonumuz İnsanları, Ürünleri ve Mekanları Tanımlamak ve Korumak



Brady, çevre üzerindeki etkiyi en aza indirmeye yardımcı olması için yeniden yazdırmaların sayısını sınırlamaktadır.

Güncel sürümler her zaman www.bradyeurope.com adresinden indirilebilir.

 Şu aramayı yapın: EUR-M-752-TR



Y4243101

Distribütörünüz

27/07/2020