



BMP[®]41 LABEL PRINTER Guía de Inicio Rápido

Desempaque la impresora

Los artículos siguientes vienen incluidos en el paquete estándar de la impresora móvil BMP[®]41:

- Impresora BMP[®]41
- Paquete de batería BMP41-BP NiMH (M41-BATT)
- Cartucho MC1-1000-595-WT-BK
- Cable de conexión USB (M41-USB)
- Adaptador de CA (M41-AC)
- · CD del producto
- · Brady Printer Drivers CD
- · Guía de inicio rápido



- Estuche de transporte con laterales resistentes (M41-HC)
- Paquete de batería BMP41-BP NiMH (M41-BATT)
- Imán (M41-MAGNET)

Estos artículos pueden adquirirse por separado o en un kit de su distribuidor.

Guarde los materiales de empaquetado

Deberá guardarse el envoltorio de empaquetado de la impresora BMP[®]41, por si hubiera que enviar la impresora y los accesorios al abatecedor.



PELIGRO

No envíe nunca la Impresora de etiquetas ${\rm BMP}^{@}41$ sin quitar primero el paquete de batería BMP41-BP NiMH de la impresora.

Si va a enviar tanto la impresora como el paquete de batería, quite el paquete de batería de la impresora y ponga los artículos dentro del material de envío original antes de proceder al transporte. Las baterías deben enviarse siguiendo regulaciones estatales, federales o municipales. Consulte con el transportista antes de enviar paquetes de batería NiMH.

Registre su impresora

Registre su impresora en línea en www.bradycorp.com/register.

Vista externa



- 1 Tecla de encendido
- 2 Teclas de funciones
- 3 Tecla de impresión
- 4 Tecla de alimentación
- 5 Botón de navegación con tecla INTRO
- 6 Puerto de unidad flash USB
- 7 Puerto para adaptador de CA9
- 8 Puerto USB



PELIGRO

Evite usar el sistema en las proximidades de agua, a la luz directa del sol o cerca de una fuente de calor.

No trate de usar pilas o baterías que no sean aquellas que se recomiendan en este manual.

Instalación de la impresora

La Impresora de etiquetas BMP[®]41 recibe la alimentación a través de un paquete de batería BMP41-BP NiMH, o mediante un adaptador de CA.



PELIGRO

No desmonte ni maltrate el paquete de batería.

El paquete de batería deberá utilizarse únicamente en la impresora BMP[®]41 Mobile.

No use ningún otro paquete de batería recargable que no sea el BMP-UBP en la impresora BMP[®]41 Mobile.

No permita que ningún metal u otros materiales conductores toquen los bornes de la batería.

Guarde el paquete de batería en un lugar fresco y seco.

El paquete de batería deberá ser reciclado o desechado apropiadamente, siguiendo las regulaciones federales estatales y municipales.

No exponga ningún tipo de batería al calor o al fuego. Evite el almacenamiento a la luz directa del sol.

No cortocircuite nunca ningún tipo de batería.

No use ningún otro cargador que no sea el provisto específicamente para el uso con este equipo.

No use ningún tipo de batería que no haya sido diseñada para su uso con el equipo.

No mezcle baterías de botón de un fabricante, capacidad, tamaño o tipo distintos dentro de un dispositivo.

Toda tipo de batería secundaria debe cargarse antes de usarse. Use siempre el cargador correcto y consulte las instrucciones del fabricante o el manual del equipo para seguir las instrucciones de carga apropiadas.

4

Cómo cargar el paquete de batería BMP41-BP NiMH

- En la parte posterior de la impresora, jale el pestillo de liberación hacia abajo, y luego oscile la puerta del compartimiento de la batería hacia arriba y hacia fuera. (La puerta se saldrá de su lugar).
- Con la etiqueta de la batería orientada hacia fuera, inserte las clavijas de la batería en las ranuras para las clavijas en la parte superior del compartimento; a continuación incline la batería hacia abajo poniéndola en su lugar.
- Vuelva a insertar las bisagras de la puerta de las pilas en la base del compartimento y oscile la puerta del compartimento de las pilas cerrando y ajustándola en su lugar.



Adaptador

La impresora puede recibir alimentación a través de un adaptador de CA designado. Cuando el adaptador esté enchufado, también cargará el paquete de batería BMP41-BP NiMH si hay alguna insertada en el compartimiento de la batería.



PELIGRO

Use solamente adaptadores de CA/CC de 18 VCC, 3,3A, de Brady que aparece más abajo para suministrar alimentación a la impresora $BMP^{@}41$.

- Inserte el extremo redondeado del cable del adaptador en el puerto correspondiente ubicado en la parte posterior de la impresora.
- Enchufe el otro extremo del cable de alimentación a una toma de corriente.



Cómo cargar el cartucho

Para cargar el cartucho:

- Para abrir la cubierta de la impresora, presione y jale hacia arriba de la pestaña con el dedo.
- Sujetando la aleta de bisagra, baje el cartucho hacia el interior del orificio para el mismo, presionando suavemente hasta que se ajuste en su lugar. Deslice la palanca de bloqueo hacia la derecha para bloquear el cartucho en su lugar.

Cierre la cubierta presionando hacia abajo hasta que se ajuste en su lugar.



Cómo quitar el cartucho

Para guitar el cartucho:

- Para abrir la cubierta de la impresora, presione y jale hacia arriba de la pestaña con el dedo.
- Para desbloquear el cartucho, deslice la palanca de bloqueo hacia la izquierda.
- En la parte posterior de la impresora, presione el botón de expulsión redondeado para sacar el cartucho. A continuación, agarrando la aleta de bisagra, jale el cartucho sacándolo del orificio del cartucho.

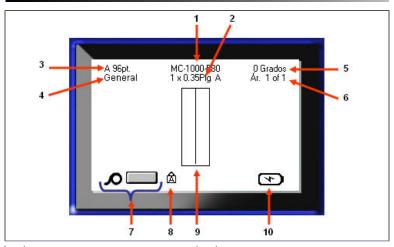


Encendido

Para encender y apagar la impresora:

1. Pulse

Pantalla



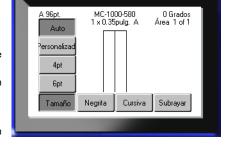
- 1 Número de pieza de etiqueta
- 2 Tamaño de etiquetas
- Tamaño de fuente, con indicador de tamaño automáticoGrado de rotación
- 4 Tipo de etiqueta
- 5 Grado de rotación

- 6 Número de áreas en etiqueta actual
- 7 Material de impresión restante
- 8 Indica que el bloqueo de MAYÚSCULAS está activado
- 9 Ventana del Editor
- 10 Batería cargando/o carga restante

Menús

Los menús principales aparecen en la parte inferior de la pantalla cuando se pulsa una tecla de Función Para acceder a los menús:

- 1. Pulse la tecla de la función que desee usar
- 2. Pulse las teclas de navegación izquierda/derecha para desplazarse por los menús principales.
- 3. Pulse las teclas de navegación arriba/abajo para desplazarse por los submenús.



Para seleccionar una opción de menú, pulse



Cuadro de diálogo

Algunos menús muestran cuadros de diálogo, en lugar de submenús.

Nota: Sabrá que un cuadro de diálogo está asociado con un menú si un submenú no emerge inmediatamente al resaltar la opción de menú principal.

Para acceder al cuadro de diálogo, con el menú principal deseado seleccionado:

1. Pulse

Aparecerá un cuadro de diálogo.

Pulse las teclas de navegación arriba/abajo e izquierda/derecha para desplazarse por los diversos campos.



Listas de campos desplegables

Si un campo tiene una lista desplegable asociada a él, aparecerá una flecha señalando hacia abajo en el lado derecho del campo. Para seleccionar una opción de la lista desplegable:

- Pulse para abrir la lista desplegable.
- Use las teclas de navegación arriba/abajo para resaltar la opción deseada.
- 3. Pulse para seleccionar la opción.



Campos de datos

En los campos que requieran datos suministrados por el usuario:

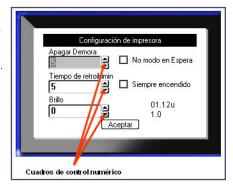
- Navegue hasta el campo de datos
- Introduzca los datos con el teclado.
- Use las teclas de navegación para salir del campo una vez introducidos los datos



Cuadros de control numérico

Un cuadro de control numérico permite elegir en un rango de valores de un campo. Para usar un cuadro de control númerico:

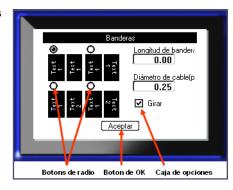
- 1. Navegue al campo que contenga el cuadro númerico.
- 2. Pulse 💿
- Use las teclas de navegación arriba/abajo para desplazarse por el rango de valores.
- Cuando llegue al valor deseado, pulse .



Botones de radio y cuadros de opción

Para activar o desactivar un botón de radio o un cuadro de opción:

- Navegue a la opción deseada.
- 2. Pulse



Aceptación de los cambios en el cuadro de diálogo

Para aceptar todos los cambios en un cuadro de diálogo:

- 1. Navegue a Aceptar
- 2. Pulse

Cancelación de un menú o un cuadro de diálogo

Para cancelar un menú o un cuadro de diálogo, sin aceptar los cambios:

1. Pulse Retroceso ← CLEAR

Teclas de navegación y edición

Función	Tecla	Descripción
Teclas de navegación		Teclas de navegación: En una línea de texto, mueve el cursor a la izquierda o a la derecha de carácter en carácter, o de arriba abajo de línea en línea. En los menús, mueve la selección a izquierda o derecha en un menú primario; y hacia arriba o hacia abajo en menús secundarios o submenús. En un cuadro de diálogo, se mueve hacia arriba/abajo o a izquierda/ derecha por los diferentes campos. En un campo con una lista desplegable, después de pulsar en INTRO, mueve el cursor hacia arriba o abajo por la lista. En Vista previa de impresión, se desplaza a izquierda o derecha por las múltiples áreas de una etiqueta.
Tecla ENTER		Agrega una nueva línea en blanco a una etiqueta. Acepta artículos y atributos de menú.
Tecla de función alternativa	FN	Usada en conjunción con la función alternativa (que aparece en color amarillo) de algunas de las teclas. Pulse la tecla Alt y luego, pulse la tecla de función alternativa. O BIEN Mantenga presionada la tecla Alt al tiempo que pulsa la función alternativa. Se usa para acceder a caracteres especiales en las teclas alfabéticas.
Tecla de retroiluminación	FN + SPACE	Aumenta la legibilidad de la pantalla en condiciones de poca luminosidad.

Función	Tecla	Descripción
Tecla de retroceso	← CLEAR	Elimina los caracteres de uno en uno, desplazándose hacia la izquierda. Sale de opciones de menú y funciones, de una pantalla en una. Nota: Dependiendo en lo adentrado que esté en los menús y funciones, podría tener que pulsar la tecla de retroceso varias veces.
Tecla de Bloq Mayús	FN + FONTS CAPS	Actúa como tecla de alternancia para bloquear texto en mayúsculas a medida que se introducen los datos.
Tecla de borrar	FN + CLEAR	Borra los datos de la pantalla. Cancela las opciones de menú y los cuadros de diálogo sin guardar los cambios.
Tecla de superíndice	FN + Q	Pone el siguiente carácter tecleado en superíndice, apareciendo ligeramente por encima de la línea de texto.
Tecla de subíndice	FN + W	Pone el siguiente carácter tecleado en subíndice, apareciendo ligeramente por debajo de la línea de texto.
Moverse al área siguiente	FN + NEXT AREA	En una etiqueta de múltiples áreas, se desplaza al área siguiente desde el área actual.
Moverse al área anterior	FN + PREV A REA	En un archivo de múltiples áreas, se desplaza al área anterior desde el área actual.
Resaltar texto	SHIFT +	Resalta (selecciona) texto en la pantalla de edición, a izquierda o derecha, de carácter en carácter, permitiendo agregar atributos de fuente (negrita, cursiva, subrayado) al texto ya introducido. Presione la tecla de [MAYÚS] al tiempo que presiona la tecla de navegación izquierda o derecha.

Función	Tecla	Descripción		
Incremento de tamaño de fuente	SHIFT +	En la pantalla de edición, aumenta o disminuye el tamaño de la fuente, un punto cada vez. Mantenga pulsada la tecla de [MAYÚSCULAS] al tiempo que pulsa la tecla de navegación hacia arriba o hacia abajo.		
Punto decimal	FN +	Agrega un punto decimal en fracciones de medición (por ejemplo, 0.25).		

Teclas de funciones

Opción	Tecla	Función
Tecla de configuración	FN + PREVIEW SETUP	Define los parámetros predeterminados de la impresora.
Tecla de Vista previa de impresión	PREVIEW SETUP	Proporciona una vista previa de la etiqueta, tal y como aparecerá cuando esté impresa.
Tecla serial	FN + SETTINGS SERIAL	Establece los valores para serialización única, múltiple o vinculada.
Configuración de la etiqueta	SETTINGS SERIAL	Proporciona formateado que afecta a toda la etiqueta (por ejemplo, centrado de datos en la etiqueta, marco de la etiqueta, giro de los datos).
Tecla de archivo	FN + LABEL TYPE FILE	Guarda, abre o elimina un conjunto de etiquetas.
Tecla de tipo de etiqueta	LABEL TYPE FILE	Accede a las diferentes aplicaciones/ tipos de etiqueta instalados (por ejemplo, marcador de cables, banderas, bloque de terminales, etc.).
Tecla de fuente	FONTS CAPS	Proporciona tamaños y atributos de fuente (como negrita y cursiva).
Tecla de impresión	MULTI PRINT	Imprime todas las etiquetas en un archivo de etiquetas.
Tecla de impresión múltiple	FN +	Proporciona opciones para establecer diversos parámetros de impresión (como número de copias, rango de impresión e impresión reflejada) antes de imprimir.
Tecla de alimentación	FEED	Alimenta el material de impresión a la impresora.

Opción	Tecla	Función
Tecla de símbolo	SYMBOL	Accede a diversos símbolos (gráficos) disponibles en la impresora.
Código de barras		Pone una cadena de texto en formato de Código de barras, activando o desactivando el código de barras.
Tecla internacional	PREV A REA	Accede a caracteres específicos de algunos alfabetos internacionales con marcas diacríticas y de acentos incorporadas a los caracteres.
Tecla de insertar la hora	FN + 1 INSERT	Inserta la hora actual, según está establecida en la impresora.
Tecla de inserción de fecha	FN + 2 INSERT DATE	Inserta la fecha actual, según está establecida en la impresora.
Tecla de área	NEXT AREA AREA	Agrega, elimina y formatea áreas de una etiqueta.

Crear una etiqueta

Cómo introducir texto

La barra vertical es el cursor y es el punto de inicio para cada etiqueta que cree con la impresora BMP[®]41. Comience a introducir texto en la posición del cursor. El cursor se desplazará por la pantalla a medida que va introduciendo los datos. Si desea otra línea de texto, pulse la tecla INTRO.

Cómo insertar texto

Para insertar texto adicional dentro de una línea de texto:

- Usando las teclas de navegación, sitúe el cursor en el punto donde desea insertar el texto.
- Introduzca el texto deseado.

Los datos existentes situados a la derecha del cursor se desplazan progresivamente hacia la derecha para dejar sitio al texto insertado.

Tamaño de fuente

El tamaño de fuente se aplica a una línea entera de datos cada vez. Para modificar el tamaño de la fuente seleccionada:

- 1. Pulse Fuente FONTS CAPS
- Pulse las flechas de navegación hacia Arriba o Abajo para seleccionar el tamaño de fuente deseado.
- Pulse

Cómo eliminar texto

Para eliminar caracteres, de uno en uno, desde la posición del cursor HACIA LA IZQUIERDA (hacia atrás):

- 1. Ponga el cursor a la derecha de los caracteres que desea eliminar.
- Pulse en Retroceso una vez por cada carácter que desee eliminar.

Borrar datos

Para borrar todo el texto de una etiqueta:

- 1. Pulse Borrar FN + CLEAR
- 2. Seleccione Borrar Texto, y luego pulse 2.

Guardar una etiqueta

Para guardar etiquetas como un archivo:

1. Pulse Archivo



 En el cuadro de entrada <Nuevo archivo>, teclee un nombre para el archivo de etiqueta y presione



Cómo abrir un archivo

Para abrir (recuperar) un archivo guardado:

1. Pulse Archivo



Aparecerá una lista de archivos que han sido guardados con anterioridad.



3. Usando las teclas de navegación, seleccione el archivo que desea abrir, y presiones

.

Cómo imprimir una etiqueta

Para imprimir una etiqueta:

1. Pulse IMPRIMIR



Cuando aparezca el mensaje de cortar etiqueta:

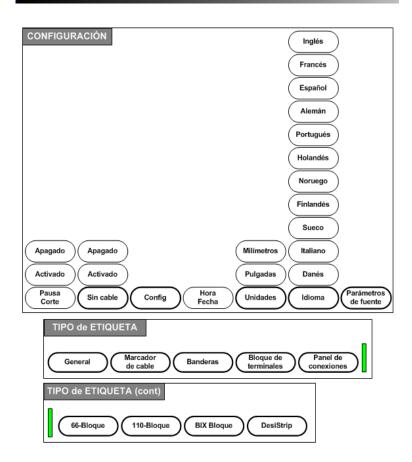
2. Presione la palanca del cortador hacia abajo tanto como se pueda.



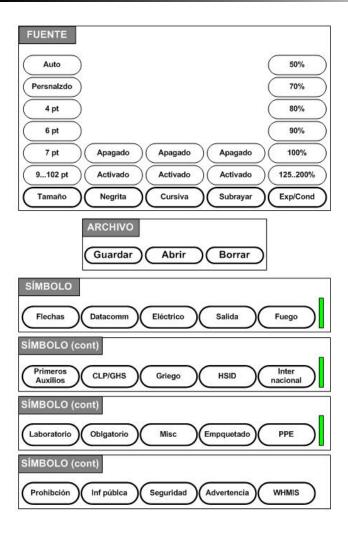
Palanca de cortador

Conducto de salida de etiquetas

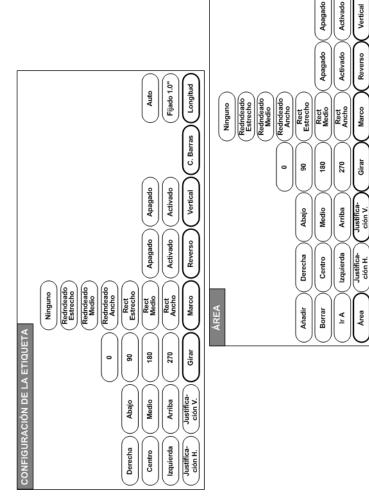
Árbol de Menús de teclas de funciones



Árbol de Menús de teclas de funciones (continuación)



Árbol de Menús de teclas de funciones (continuación)





Brady Worldwide Inc.

6555 West Good Hope Road Milwaukee, WI 53223 U.S.A.

Telephone: 414-358-6600 USA Domestic

Facsimile: 414-438-6958

Websites

USA: www.bradyid.com.

Canada: www.bradycanada.com **Mexico:** www.bradylatinamerica.com

Asia: www.bradycorp.com

Europe: www.bradyeurope.com