



BMP[®] 61

LABEL PRINTER

Gebruikershandleiding

Copyrightinformatie en handelsmerken

Vrijwaring

Deze handleiding is eigendom van **Brady** Worldwide, Inc. (hierna "**Brady**" te noemen) en kan van tijd tot tijd worden gewijzigd zonder voorafgaande kennisgeving. **Brady** doet geen enkele toezegging met betrekking tot het beschikbaar stellen van zulke wijzigingen.

Deze handleiding is auteursrechtelijk beschermd. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze handleiding mag worden gekopieerd of verveelvoudigd, in enige vorm of op enige wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van **Brady**.

Ondanks alle aan de samenstelling van deze handleiding bestede zorg, kan **Brady** geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele verliezen of schade veroorzaakt door fouten en weglatingen of door uitspraken als gevolg van onachtzaamheid, ongevallen of enigerlei andere oorzaak. **Brady** kan evenmin aansprakelijk worden gesteld voor de gevolgen van het gebruik of de toepassing van de hierin beschreven producten of systemen, noch voor incidentele schade of gevolgschade die zou kunnen voortvloeien uit het gebruik van deze handleiding. **Brady** wijst iedere garantie af met betrekking tot de verkoopbaarheid of geschiktheid voor een bepaald doel.

Brady behoudt zich het recht voor zonder nadere kennisgeving wijzigingen aan te brengen in enig in deze handleiding beschreven product of systeem met als doel de betrouwbaarheid, de functionaliteit of het ontwerp daarvan te verbeteren.

Handelsmerken

BMP®61 is een handelsmerk van **Brady** Worldwide, Inc.

Microsoft, Windows, Excel, Access en SQL Server zijn gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation.

Alle merk- of productnamen waar in deze handleiding naar wordt verwezen, zijn handelsmerken (™) of gedeponeerde handelsmerken (®) van hun respectieve bedrijven of organisaties.

© 2019 **Brady** Worldwide, Inc. Alle rechten voorbehouden.

Mei 2019

Herziening B

Brady Corporation

6555 West Good Hope Road

P.O. Box 2131

Milwaukee, WI 53201-2131, Verenigde Staten

www.bradycorp.com

Verkoop/klantenservice: (888) 250-3082

Brady-garantie

Brady-producten worden verkocht met dien verstande dat de koper het product zal testen bij het daadwerkelijke gebruik ervan en voor zichzelf de geschiktheid ervan voor zijn/haar bedoeld gebruik zal bepalen. Brady garandeert de koper dat de producten vrij zijn van defecten in materialen en constructie, maar beperkt zijn verplichtingen voortvloeiend uit deze garantie tot het vervangen van producten waarvan duidelijk kan worden aangetoond dat ze het defect al vertoonden op het ogenblik dat Brady ze verkocht. Deze garantie gaat niet over op andere personen die het product van de koper verkrijgen.

DEZE GARANTIE IS IN PLAATS VAN ENIGE ANDERE GARANTIE, NOCH UITDRUKKELIJK NOCH IMPLICIET, DAARONDER MEDE BEGREPEN, MAAR NIET BEPERKT TOT, IMPLICIETE GARANTIES BETREFFENDE DE VERKOOPBAARHEID OF DE GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALDE TOEPASSING, EN VAN ENIGE ANDERE VERPLICHTING OF AANSPRAKELIJKHEID VAN DE KANT VAN BRADY. IN GEEN GEVAL KAN BRADY AANSPRAKELIJK WORDEN GESTELD VOOR VERLIES, SCHADE, KOSTEN OF GEVOLGSCHADE VAN ENIGE AARD DIE VOORTVLOEIT UIT HET GEBRUIK DAN WEL DE ONMOGELIJKHEID TOT GEBRUIK VAN BRADY'S PRODUCTEN.

Veiligheid en milieu

Zorg dat u deze handleiding hebt gelezen en begrepen voordat u de BMP®61 printer voor de eerste keer in gebruik neemt. Deze handleiding biedt een beschrijving van alle belangrijke functie van de BMP®61-printer.

Voorzorgsmaatregelen

Neem voordat u de BMP®61-printer gebruikt de volgende voorzorgsmaatregelen:

- Lees zorgvuldig alle instructies alvorens de printer te gebruiken en alvorens een procedure uit te voeren.
- Plaats het apparaat niet op een onstabiele ondergrond of een staander.
- Plaats geen andere voorwerpen op het apparaat.
- Houd de bovenkant vrij van obstructies.
- Gebruik de printer altijd in een goed geventileerde ruimte. De voor ventilatie voorziene sleuven en openingen van het apparaat mogen niet worden geblokkeerd.
- Gebruik uitsluitend elektrische voeding zoals omschreven op het specificatielabel.
- Gebruik uitsluitend de voedingskabel die bij het apparaat is geleverd.
- Plaats geen voorwerpen op de voedingskabel.

Technische ondersteuning en registratie

Contactgegevens

Neem voor reparaties en technische assistentie contact op met een plaatselijke technische dienst van Brady via:

- **Verenigde Staten:** www.bradyid.com/techsupport
- **Europa:** www.bradyeurope.com/services
- **Azië, Australië en Nieuw-Zeeland:** www.bradycorp.com/global
- **Australië:** www.bradyid.com.au/en-au/supportlanding
- **Canada:** www.bradycanada.ca
- **Latijns-Amerika:** www.bradylatinamerica.com

Registratie-informatie

Als u uw printer buiten de VS wilt registreren, gaat u naar:

- www.bradycorp.com/register

Als u uw printer in de VS wilt registreren, scant u de onderstaande code:



Reparatie en retournering

Als u om de een of andere reden het product moet terugsturen voor reparatie, neem dan contact op met de technische dienst van **Brady** voor informatie over reparatie en vervanging.

Conventies in deze handleiding

Als u dit document gebruikt, is het belangrijk dat u de gebruikte conventies begrijpt.

- Als er een toets op het toetsenbord wordt ingedrukt, wordt dit aangegeven met **vetgedrukte** tekst.
- Verwijzingen naar menu's, dialoogvensters en schermen worden aangegeven met *schuingedrukte* tekst.

Inhoud

1 • Inleiding

De printer uitpakken	1
Accessoires	2
Bewaar de verpakking	2
De printer registreren	2
Systeemgegevens van de BMP®61	3
Afmetings- en omgevingseigenschappen	3
Extern aanzicht	4
Voedingsbron.....	5
De batterijen plaatsen	5
Wisselstroomadapter	6
Lichtnetadapters van Brady	6
De adapter aansluiten	6
Snellader.....	7
Het stuurprogramma installeren	8
De Wi-Fi configureren	8
Voorkeur Onderbreken/Snijden	8
Aansluiten op een computer of apparaat	10
Aansluiten met een USB-kabel	10
Verbinden met een draadloos Wi-Fi-netwerk	10
Verbinden met een smartphone	11
Afdruk materiaal laden	12
Lintcassette vervangen	12
<i>Verwijderen</i>	12
<i>Laden</i>	12
Labelmateriaal	13
<i>Laden</i>	13
<i>Verwijderen</i>	14
Labelmateriaal in bulk laden	15
B-593 Verhoogde paneellabels	16
De band bevestigen.....	17
Voeding.....	19
Het scherm	19
Statusinformatie	19
Pijl- en tekstbewerking.....	20
Aanraakscherm	20
Toetsenpaneel	20
Menu's	24
Een menu of dialoogvenster annuleren	25
Instelling	26
Onderbreken/snijden	26

Configuratie (printerconfiguratie)	26
Tijd/datum	26
Eenheden	27
Taal	27
<i>Aanvankelijke instelling van de taal</i>	27
Lettertype-instellingen	28
Afdrukgeschiedenis	28
Kalibratie touchscreen	28
2 • Aan de slag	
Een tekstlabel aanmaken	29
Tekst invoeren	29
Tekst invoegen	29
Tekst verwijderen	29
<i>Wissen</i>	29
Annuleringsfuncties	30
Foutberichten	30
Standaardinstellingen	30
Lettertype Autosize	30
Labels afdrukken	31
3 • Opmaak	
Lettertype	32
Grootte	32
Lettertypeattributen	33
<i>Nieuwe tekst</i>	33
<i>Bestaande tekst</i>	33
Superscript/subscript	34
Symbolen	35
Afbeeldingen	36
Afbeeldingen import	36
Een afbeelding toevoegen	36
Internationale tekenset	37
Datum/tijd	38
Labels en gebieden	39
Een label of gebied toevoegen	39
Labellengte	39
Ga naar label of gebied	40
<i>Sneltoetsen</i>	40
<i>Snelkoppelingen op het touchscreen</i>	40
Een label of gebied verwijderen	41
Een label of gebied dupliceren	41
Uitlijning	42
Draaien	42
Kader	43
Omgekeerd	44
Verticale tekst	45

Streepjescode	46
Streepjescode-instellingen	47
Een streepjescode toevoegen	48
Streepjescodegegevens bewerken	48
Serialisering	49
Hoe werkt serialisering?	49
Voorbeelden van serialisering	49
Serialisering toevoegen	50
Een volgorde bewerken	52
Lijst	52
De gegevensbron instellen	52
<i>Werken met rijen gegevens</i>	54
<i>De gegevensbron opslaan</i>	55
Bestanden samenvoegen	55
<i>Geavanceerd samenvoegen</i>	56
Gegevensbron bewerken	57
4 • Bestandsbeheer	
Labelbestanden	58
Opslaan	58
<i>Naamconventies voor bestanden</i>	58
<i>Intern of extern</i>	59
Mappen	60
Een bestand openen	61
Een bestand verwijderen	62
Bestanden van een externe bron gebruiken	63
Een bestand importeren	63
Een bestand exporteren	64
5 • Labels afdrukken	
Afdrukken	65
Afdrukvoorbeeld	65
Meerdere afdrukken	66
Kopieën van één label afdrukken	66
Kopieën van een serie labels afdrukken	66
<i>Sorteren</i>	66
Scheidingsteken	67
Spiegelafdruk	67
Afdrukgeschiedenis	68
6 • Labeltypen	
Algemeen	69
Draadmarkering	70
Vlaggen	71
Aansluitingsblok, Patchpaneel, 66-blok	73
110-blok, BIX-Blok	76

Buis	78
DesiStrip	79
Stroomonderbreker	80
7 • Onderhoud en probleemoplossing	
De printer reinigen	83
Het scherm	83
Interne onderdelen	83
De hoes van het snijmes vervangen	84
De printerklep vervangen	86
Het label en de lintcartridges recyclen	87
Materiaal	87
Het lint uit elkaar halen	87
De cartridge uit elkaar halen	88
Recyclingonderdelen	90
De firmware upgraden	91
Nieuwe Y- en B-waarden uploaden	91
Problemen oplossen	93
A • Toetsenbordconfiguraties	
Talen op toetsenborden	100
QWERTY	101
QWERTZ	102
AZERTY	103
Cyrillisch	104
B • Tekens	
C • Naleving van wet- en regelgeving	
Naleving van voorschriften en goedkeuringen van overheidsinstanties	111
Verenigde Staten	111
<i>FCC-kennisgeving</i>	111
Canada	111
Mexico	111
Europa	112
<i>RoHS-richtlijn 2011/65/EU, 2015/863/EU</i>	112
<i>Richtlijn voor batterijen 2006/66/EC</i>	112
Turkije	112
China en Taiwan	112
Informatie over regelgeving omtrent draadloze verbindingen	113
Verenigde Staten	113
Canada	114
Mexico	114
Brazilië	115
Europese Unie	115
Internationaal	115
Japan	115

1 Inleiding

De BMP®61-labelprinter kan afdrucken op verschillende snijlabels en continu labelmateriaal. De printer beschikt over de volgende functies:

- Doelgerichte toepassingen voor het eenvoudiger maken van bepaalde types labels
- Accuwerking – 1000 of meer afdrucken van standaard Brady-labels met een volledig opgeladen Brady-batterijpakket
- De printer kan worden gebruikt als het NiMH-batterijpakket nog wordt opgeladen
- Kleuren-aanraakscherm
- Gebruiksvriendelijke gebruikersinterface
- USB 2.0 en USB flashdrive
- Eenvoudige installatie van het lint en materiaal
- "Smart-cell"-technologie die intelligent samenwerkt met afdrukmateriaal van Brady
- Draadloze verbinding (fabrieksoptie)
- Mogelijkheid bestanden te versturen van een computer of een ander extern apparaat

De printer uitpakken

Het standaard BMP®61-printerpakket bevat de volgende onderdelen:

- BMP®61 labelprinter
- Koffer
- NiMH-batterijpakket
- Voedingsadapter en netsnoer (VS of Europa)
- Usb-kabel
- Eén lint
- Eén rol wit polyester labelmateriaal (25,4 mm (1") x 25,4 mm x 25,4 mm)
- USB-station met gebruikershandleiding en Windows-stuurprogramma (printer)
- Beknopte handleiding (drukwerk)
- Riem



Accessoires

De volgende items zijn beschikbare accessoires voor de BMP®61 labelprinter en kunnen afzonderlijk worden gekocht bij uw distributeur:

- Batterij (oplaadbaar) (BMP41-BATT)
- Batterijklepje (BMP61-BATCOV)
- Snijmes (BMP61-Cutter)
- Reinigingskit (PCK-5) voor interne reiniging
- Reinigingskit (PCK-6) voor externe reiniging
- Koffer (BMP-HC-1)
- Magneet (BMP-MAGNET-1)
- Snellader (BMP-41-QC)
- Riem (BMP-Strap-1)
- USB-kabel (BMP41-USB)
- Verschillende labelmaterialen en linten

Bewaar de verpakking

Het verdient aanbeveling om de verpakking van de BMP®61 printer te bewaren mocht u de printer en de accessoires terug willen sturen naar de fabrikant.



WAARSCHUWING! Verwijder het NiMH-batterijpakket niet uit de printer als u de BMP®61-printer en batterij samen verstuurt.

Als u de printer of het batterijpakket afzonderlijk verstuurt, moet u ze in het oorspronkelijke verzendmateriaal doen vóór het transport. Batterijen dienen volgens lokale of landelijke richtlijnen verzonden te worden. Overleg met uw ophaaldienst als u NiMH-accu's verzendt.

De printer registreren

Registreer uw printer online via www.bradycorp.com/register en ontvang gratis productondersteuning en updates!

Systemgegevens van de BMP®61

De technische specificaties van de BMP®61 printer zijn als volgt:

- Gewicht 1,6 kg (3,55 lb) (met batterijpakket en materiaal)
- Thermisch transfer-printmechanisme 300 dpi
- Optisch registratiesysteem voor nauwkeurige afdrukregistratie
- Elastomerisch toetsenpaneel
- Aangepaste TrueType-lettertypen
- Afdrukbreedte – 51 mm (2 inches) maximale labelbreedte
- Max. afdruklengte voor labels: 990,6 mm (40")
- Drukt maximaal 1000 labels af van 1x2 inches (2,5x5 cm) per batterijlading

Afmetings- en omgevingseigenschappen

De BMP®61 printer kent de volgende afmetingen en omgevingseigenschappen:

Fysiek	Metrisch	Amerikaans
Afmetingen	330 x 110 x 107 mm	13,0" L x 4,3" B x 4,2" H
Gewicht (met batterijpakket)	1,61 kg	1,6 kg (3,55 lb)

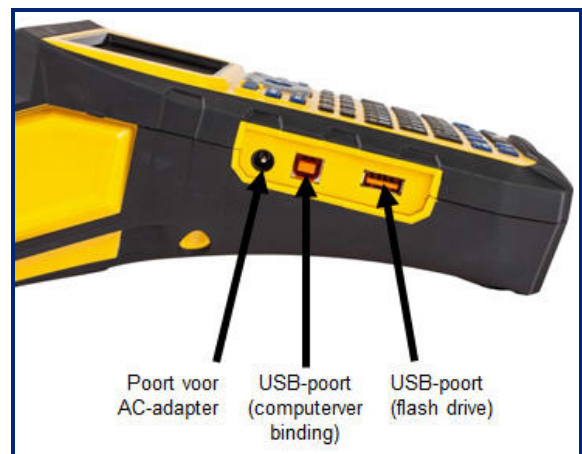
Opmerking: De onderstaande tabel verwijst uitsluitend naar de BMP®61 printer. Verbruik van de labels en het lint kan variëren.

Omgeving	Bedrijf	Opslag
Temperatuur (printer) Opmerking: Het wordt aanbevolen om de printer niet aan direct zonlicht bloot te stellen.	4° à 43° C Let op: wanneer u de wisselstroomadapter gebruikt met de printer, mag deze niet worden gebruikt bij een temperatuur hoger dan 30 °C (86 °F).	-18° à 43° C
Relatieve vochtigheid (printer)	20% tot 90% (niet-condenserend)	10% tot 90% (niet-condenserend)

Extern aanzicht



1	Deksel
2	Deksel sluiting
3	Poort voor wisselstroomadapter
4	USB-poort (computerverbinding)
5	USB-hostpoort (flash drive)
6	Band onderste bevestigingslus
7	Snijhendel
8	Lintcassette vervangen
9	Vergrendelingshendel printkop
10	Band bovenste bevestigingslus
11	Schroefgat Tripod-bevestiging
12	Deurklep accu
13	Accuklep (batterijruimte)
14	Schroefgaten magneetbevestiging
15	Bulk of extern toevoerpad
16	Serienummer en Wi-Fi-symbool (voor bepaalde modellen)



Voedingsbron

De BMP®61 wordt gevoed door een NiMH-batterijpakket of via een AC netadapter.



WAARSCHUWING!

- Stel batterijen niet bloot aan temperaturen boven de 60 °C (140 °F).
- De accu mag niet uit elkaar worden gehaald of verkeerd worden gebruikt.
- De onderdelen in de accu mogen niet worden vervangen.
- Gebruik alleen het BMP41-BATT oplaadbare batterijpakket in de BMP®61-printer.
- Zorg dat de batterijpolen niet met metaal of ander geleidend materiaal in aanraking komen.
- Gebruik alleen de oplader die bij het batterijpakket is meegeleverd.
- Gebruik alleen de wisselstroomadapter die voor het gebruik met deze printer is meegeleverd.



WAARSCHUWING!

- Houd het batterijpakket uit de buurt van warmtebronnen.
- Houd het batterijpakket uit de buurt van water.
- Plaats geen voorwerpen op de accu.
- Bewaar het batterijpakket op een droge en koele plaats.
- Houd het batterijpakket buiten het bereik van kinderen.
- Het batterijpakket moet volgens lokale voorschriften worden gerecycleerd of worden weggegooid.

De batterijen plaatsen

1. Duw aan de achterzijde van de printer de vergrendeling naar beneden en verwijder het batterijklepje.
2. Plaats de pinnen van de accu met het label zichtbaar in de gaatjes aan de bovenkant van het compartiment; tik vervolgens de accu naar beneden op zijn plaats.
3. Plaats de lipjes op het batterijklepje aan de onderkant van het vakje weer terug en klik vast.



Wisselstroomadapter

De printer kan via een wissel- of gelijkstroomadapter van voeding worden voorzien. Wanneer de adapter is aangesloten, wordt tevens de batterij opgeladen (indien geïnstalleerd).



WAARSCHUWING! Gebruik voor de voeding van de BMP®61 uitsluitend de hieronder weergegeven lichtnetadapters van Brady 18V gelijkstroom.

Lichtnetadapters van Brady

Catalogusnr.	Regio
BMP41-AC	Noord-Amerika, Australië
M50-AC-INTL	Europa
M50-AC-AR	Argentinië
M50-AC-BR	Brazilië

De adapter aansluiten

1. Plaats het ronde uiteinde van het adaptersnoer in de plug-in poort aan de linkerkant van de printer.
2. Steek het vrouwelijke uiteinde van het netsnoer in de tegenovergestelde kant van de adapter. Steek het mannelijke uiteinde van het netsnoer in een stopcontact.



Snellader

De snellader is een accessoire dat verkrijgbaar is bij uw BMP®61-distributeur. Als de batterij binnen in de printer wordt geladen als de AC-adapter is verbonden, kan het voorkomen dat u een andere batterij volledig wilt opladen en gebruiken als de AC-adapter niet beschikbaar is. Om een batterij buiten de printer te laden, gebruikt u de BMP-41-QC snellader. De snellader bestaat uit de lader zelf, een AC-adapter en een netsnoer.



1. Plaats het ronde uiteinde van het adaptersnoer in de plug-in poort aan de achterzijde van de snellader.
2. Steek het vrouwelijke uiteinde van het netsnoer in de tegenovergestelde kant van de adapter. Steek het mannelijke uiteinde van het netsnoer in een stopcontact



3. Plaats de batterij in de lader met het label gericht naar de voorkant van de lader.

Het lampje aan de voorkant van de lader wordt rood als de batterij niet is geladen. Het wordt groen als de batterij volledig is geladen.



Het stuurprogramma installeren

Om gegevens van een labelprogramma van een derde partij naar de BMP®61-printer te sturen, moet u het Windows (printer)-stuurprogramma installeren op de computer met dat programma. Het stuurprogramma staat op de USB-stick die bij de printer wordt meegeleverd.

De Wi-Fi configureren

De BMP®61-printer kan op twee manieren worden geconfigureerd:

Wi-Fi Direct – Dit is de standaard fabrieksinstelling van de printer en hoeft niet te worden geconfigureerd met een computer. Het beste voor printers die op locatie worden gebruikt. De printer wordt geconfigureerd als een Wi-Fi-hotspot, met een eigen netwerknaam en wachtwoord. Andere draadloze apparaten kunnen rechtstreeks met dezelfde netwerknaam en hetzelfde wachtwoord aan deze Wi-Fi-hotspot worden gekoppeld. Gebruikers hebben ALLEEN toegang tot de printer; er is geen internet beschikbaar.

Wi-Fi (LAN) – Het beste voor printers die normaal gesproken in een gebouw blijven en aangesloten zijn op een lokaal netwerk (LAN), zoals een kantoor of thuisnetwerk. De printer wordt geconfigureerd met de netwerknaam en het wachtwoord. Na installatie wordt de printer een randapparaat dat gebruikt kan worden door elke gebruiker die op dat netwerk is aangesloten. De meeste LAN's hebben ook internet, zodat gebruikers tegelijkertijd toegang hebben tot de printer en internet.

Om de printer aan te sluiten op een LAN, steekt u de meegeleverde USB-stick in een USB-aansluiting van een computer en dubbelklikt u op het Windows-stuurprogramma. Volg vervolgens de instructies op het computerscherm.

Als u de USB-stick die bij de printer is geleverd niet kunt vinden, kunt u het stuurprogramma downloaden van de website van Brady: www.bradyid.com/owner/bmp61.

1. Steek de USB-stick in uw computer.
2. Dubbelklik op de map Instructions (Instructies) en dubbelklik vervolgens op de Windows Driver.exe om de installatiewizard te openen.
3. Volg de instructies op het computerscherm.

Voorkeur Onderbreken/Snijden

Met de knop Onderbreken/Snijden kunt u een label uit de printer verwijderen voordat een ander label wordt afgedrukt. Als deze functie is ingeschakeld wordt in een serie labels het volgende label afgedrukt wanneer een label wordt afgesneden. Wanneer de functie is uitgeschakeld, kan het label zonder snijden worden ingevoerd.

Stel nadat het stuurprogramma is geïnstalleerd uw voorkeur voor Onderbreken/Snijden in.

1. Klik in Windows XP op Start en selecteer vervolgens Instellingen > Printers en faxen.

OF

Klik in Windows 7 op Start en kies vervolgens Apparaten & Printers.

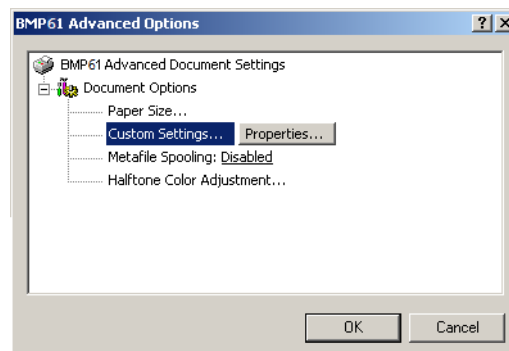
OF

Gebruik in Windows 8 of Windows 10 de zoekfunctie in de Charms-balk en zoek naar Apparaten en printers.

2. Klik in de lijst met beschikbare printers met de rechtermuisknop op BMP®61 en kies Printervoorkeuren.

Het tabblad Lay-out Printervoorkeuren wordt weergegeven.

3. Klik op de knop Geavanceerd.
4. Klik in het venster Geavanceerde opties op de knop Eigenschappen voor Aangepaste instellingen.



5. Klik in het scherm Aangepaste instellingen op de pijl omlaag in het veld Snijderoptie en selecteer:
 - de printer onderbreken voor snijden aan het einde van ieder label
 - de printer onderbreken voor snijden aan het einde van iedere taak
 - niet onderbreken voor snijden (handig voor Aansluitingsblok, Patchpaneel en 66-blok)
6. Klik op OK om de wijzigingen te accepteren. (Mogelijk dient u een aantal keren op OK te klikken om de verschillende vensters van Printervoorkeuren te verlaten).
7. Druk op de BMP®61-printer op de toetsen **FN** en **Setup (Configuratie)**.
8. Controleer of *Aan* is geselecteerd voor Onderbreken/Snijden.

Aansluiten op een computer of apparaat

Labels kunnen rechtstreeks op de printer worden aangemaakt in Brady Workstation, met software van derden op een computer, of met de Brady expresslabels app op een mobiel apparaat. Bovendien kunnen gegevens en afbeeldingen overgedragen worden tussen printers.

- **Computer:** Sluit de printer met de USB-kabel of via Wi-Fi aan op de computer.
- **Mobiel:** Labels via Wi-Fi naar de printer sturen.
- **Printer:** Gegevensbestanden en afbeeldingen overdragen tussen printers met een USB-stick.

Aansluiten met een USB-kabel

1. Sluit de kabel aan op de printer en computer.



Sluit de USB-kabel van deze poort aan op de printer.



2. Schakel de BMP®61 in en volg de instructies in het labelprogramma om de labels over te brengen.

Verbinden met een draadloos Wi-Fi-netwerk

Wi-Fi is een af fabriek geïnstalleerde optie en kan niet worden bijgewerkt. Om te bepalen of de door uw locatie gekochte printer over Wi-Fi beschikt, zoekt u naar het symbool onder de bovenklep.

Opmerking: Wi-Fi-apparaten zijn altijd ingeschakeld en Wi-Fi kan niet worden uitgeschakeld.

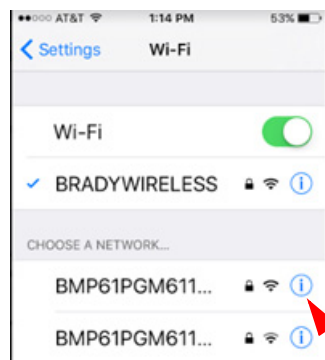


Verbinden met een smartphone

Met Brady Workstation mobiele applicaties kunt u rechtstreeks vanaf een smartphone afdrucken naar de BMP61-printer.

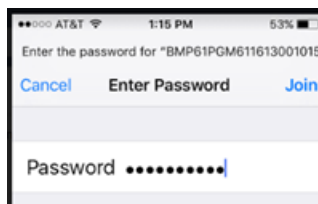
1. Download de juiste Brady Workstation-applicatie (Android of Apple store) naar een smartphone.
2. Open instellingen/Wi-Fi op de smartphone.
3. Selecteer de printer.

Als er meer dan één BMP®61 beschikbaar is, selecteert u de informatieknop om het volledige serienummer te bekijken.

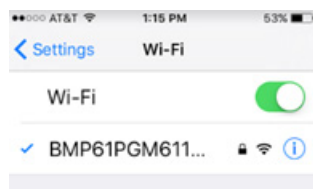


Serienummer bekijken

4. Maak verbinding met het apparaat met het standaard wachtwoord 1234567890.



De printer is nu verbonden en u kunt labels maken met de Brady mobiele apps.



Afdruk materiaal laden

Lintcassette vervangen

De BMP®61-printer wordt geleverd met het lint geïnstalleerd.

Verwijderen

1. Draai de vergrendelingshendel van de printkop naar achteren (naar rechts) om de printkop te ontgrendelen.
2. Pak het lint en schuif het voorzichtig uit de printer.



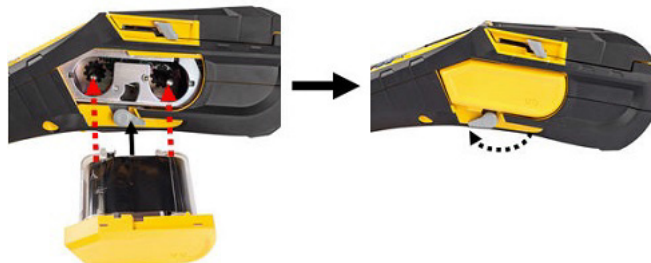
Laden

BELANGRIJK! Plaats het lint VOORDAT u de labeltoevoer plaats om beschadiging van het lint te voorkomen.

1. Verwijder vóór het invoegen los lintmateriaal door de spoel tegen de klok in te draaien.



2. Schuif de lintcassette voorzichtig in de printer totdat hij stevig tegen het metalen frame ligt, en draai vervolgens de hendel van de printkop naar voren (links) om de printkop te vergrendelen.



Labelmateriaal

Labels van Brady beschikken over de zogenaamde “smart-cell”-technologie waardoor de printer het type label herkent en automatisch opmaakparameters voor de labels instelt.

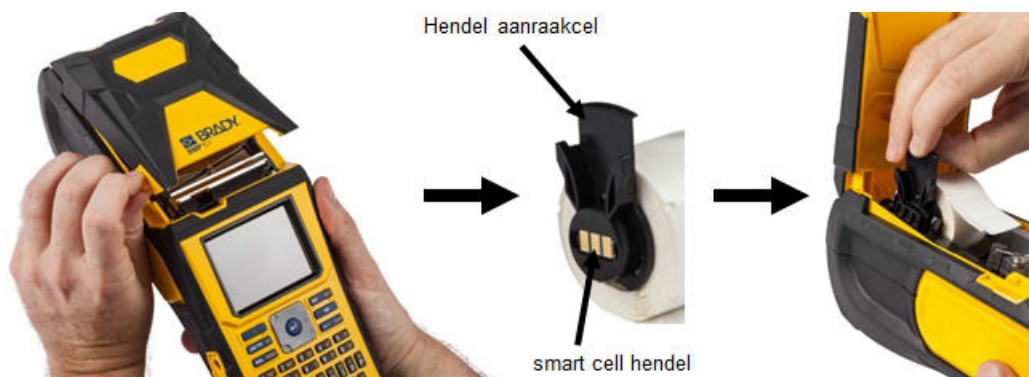
Voor optimale prestaties raden we aan originele BMP®61-labels van Brady te gebruiken. De labels kunnen worden geïnstalleerd terwijl de voeding is in- of uitgeschakeld.

Opmerking: TLS2200 labelmateriaal is voorwaarts compatibel met BMP®61 en cross-compatibel met BMP71-printers. TLS2200 labelmateriaal blijft werken in TLS2200 en PC-Link.

Voordat u labels plaatst, moet u de beschermtape verwijderen aan het uiteinde van de labels.

Laden

- Om de printerklep te openen, plaatst u uw duim onder het lipje en duwt u het omhoog.
- Als er labels over de bovenkant van de spoel komen, pakt u de hendel van de smart cell en plaatst u de labels recht in het afleescompartiment, en duwt u voorzichtig totdat het op zijn plaats klikt.



- Als u iets anders gebruikt dan labelmateriaal van 51 mm (2 inches) breed, schuift u de labelmateriaalgeleider naar links totdat hij precies tegen de labelrol past en op zijn plaats klikt.
- Voer de beginrand van de labelrol door de geleide-inkepingen tot hij stopt.

Opmerking: Controleer of de printkop vergrendeld is door de hendel van de printkop naar voren te draaien (naar links) voordat u labels in de geleiders plaatst.



- Druk met het apparaat ingeschakeld één keer op de invoerknop om het label onder de printkop in te voeren.
- Sluit het deksel door het naar beneden te duwen totdat het op zijn plaats vastklikt.

Verwijderen

1. Om de printerklep te openen plaatst u uw duim onder het tabje en duwt u het omhoog.
2. Draai de vergrendelingshendel van de printkop naar achteren (naar rechts) om de printkop te ontgrendelen.



3. Als de labelspoel niet leeg is, draait u de spoel voorzichtig terug met uw vinger om de ongebruikte labels onder de printkop vandaan te halen.
4. Pak de handgreep van de smart cell vast en trek hem er voorzichtig uit.



5. Als u niet meer labelmateriaal wilt laden, sluit u de printerklep door deze naar beneden te duwen tot hij dicht zit.

Labelmateriaal in bulk laden

1. Haal de BMP®61 labelspoel en de labelinvoer uit de doos.
2. Duw de lipjes B en C in op de doos van het labelmateriaal en duw de geperforeerde flap naar beneden en scheur deze af.



3. Bevestig de labelinvoer aan de onderkant van de perforatie, met de armen van de invoer aan de buitenkant van de doos.
4. Bevestig de haken van de helling aan de buitenkant van het bulk label toevoerpad op de printer.



5. Plaats de BMP®61 labelspoel (smart cell naar links) in de printer. Pas de mediageleider indien nodig aan.
6. Trek het losse uiteinde van het bulk labelmateriaal uit de inkeping bij de doos en voeg het in over de lade en in het toevoerpad voor bulk afdrukmaterialen op de printer.



7. Voer de geleidingsrand van de labelrol over de spoel door de geleide-inkepingen totdat hij grijpt.
8. Zet de printer aan en druk op **FEED (TOEVOER)** om het labelmateriaal door de printer te voeren.
9. Sluit de klep.

B-593 Verhoogde paneellabels

1. Open de printer en plaats een BMP®61 labelspoel in de printer. (Zie instructies in "[Labelmateriaal](#)" op [pagina 13](#).)
2. Houd het labelmateriaal in de doos, plaats de doos achter de printer en voer de beginrand van de B-593-labels door het externe toevoerpad voor afdruk materiaal en door de materiaalinkeringen totdat hij vastzit.



3. Schakel de voeding in
4. Druk op **FEED (TOEVOER)**.
5. Laat de klep van de rol open tijdens het printen.

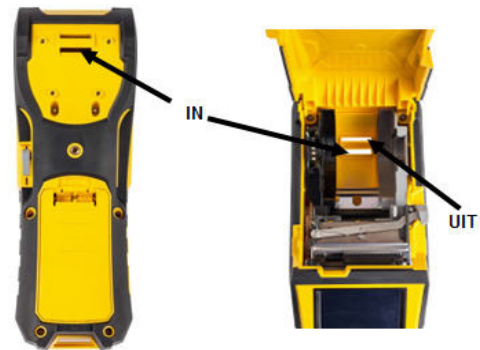


De band bevestigen

De band kan worden bevestigd aan de achterkant van de printer voor een veilige grip als u de printer in uw hand houdt of aan een haak hangt.

1. Verwijder eerst het label. Rij vervolgens, met de (rand) sluiting naar beneden, de handlus van de dubbele D-ring door de lus op het onderste gedeelte van de achterkant van de printer.
2. Voer, nog steeds aan de achterkant van de printer, de band onder de lus aan de bovenkant van de printer, rechtstreeks in de printer.

Kantel vervolgens de printer, en voer, vanuit de binnenkant, de band naar buiten door de bovenkant van de lus.



3. Trek het losse uiteinde van de lus naar beneden en door beide D-ringen.
4. Scheid de twee D-ringen zodat er voldoende ruimte voor de lus is om ertussendoor te gaan.



5. Zigzag het losse uiteinde van de lus terug over de laagste ring, dan onder en door de bovenste ring.
6. Trek het losse uiteinde van de los totdat hij strak staat, en druk de schraaphaak tegen de lus zodat hij plat ligt.



7. Doe uw hand door de band om de printer veilig vast te kunnen houden.

8. Of gebruik de derde D-ring aan de onderkant van de printer om hem te hangen op een paal of toestel met haak.



Voeding

Wanneer u de printer voor het eerst aanzet, kiest u een taal waarin u de informatie op het scherm wilt weergeven. (Zie "[Taal](#)" op [pagina 27](#) voor meer informatie.)

Iedere keer wanneer de printer wordt ingeschakeld, wordt door het systeem een initialiseringsproces uitgevoerd. Tijdens dit proces wordt het geplaatste labelmateriaal herkend. Hoewel u de printer, als u dat wilt, in kunt schakelen zonder labels te installeren, gaat de printer uit van het labelmateriaal dat het laatst op de printer is geïnstalleerd.

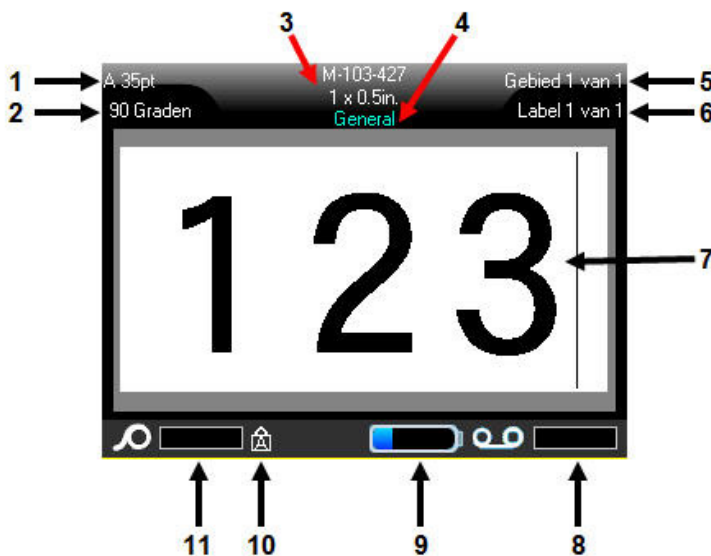
Als de printer inactiviteit detecteert, wordt hij automatisch uitgeschakeld om energie te besparen. Gegevens op het scherm worden op het moment van afsluiten bewaard en zijn de volgende keer dat de Power-knop wordt ingedrukt om de printer weer te starten weer beschikbaar. Bij gebruik van de wisselstroomadapter is de voeding constant dus wordt de batterij niet belast. In dit geval wordt automatisch uitschakelen niet geactiveerd. Zie "[Configuratie \(printerconfiguratie\)](#)" op [pagina 26](#) voor meer informatie over het instellen van een vertragingstijd voor het afsluiten.

Het scherm

Op het weergavescherm kunt u kenmerken van de lettertypen en andere opmaakkenmerken bekijken tijdens het invoeren en wijzigen van uw gegevens. Het geeft per keer één label weer, of één gebied op een label met verschillende gebieden. Bij labels met verschillende gebieden kunt u met "[Afdrukvoorbeeld](#)" op [pagina 65](#) alle gebieden tegelijk weergeven.

Statusinformatie

De header (boven) en statusbalk (onder) verschijnen permanent op het scherm, en bevatten de volgende informatie:



1	Lettertypegrootte met Autosize-indicator
2	Mate van tekstrotatie in editor
3	Product en grootte labelmateriaal
4	Labeltype
5	Aantal gebieden op huidige label
6	Aantal labels in huidige bestand
7	Label-editor
8	Resterend lint
9	Resterende batterijlading
10	Geeft aan dat Caps Lock is ingeschakeld
11	Resterende labels

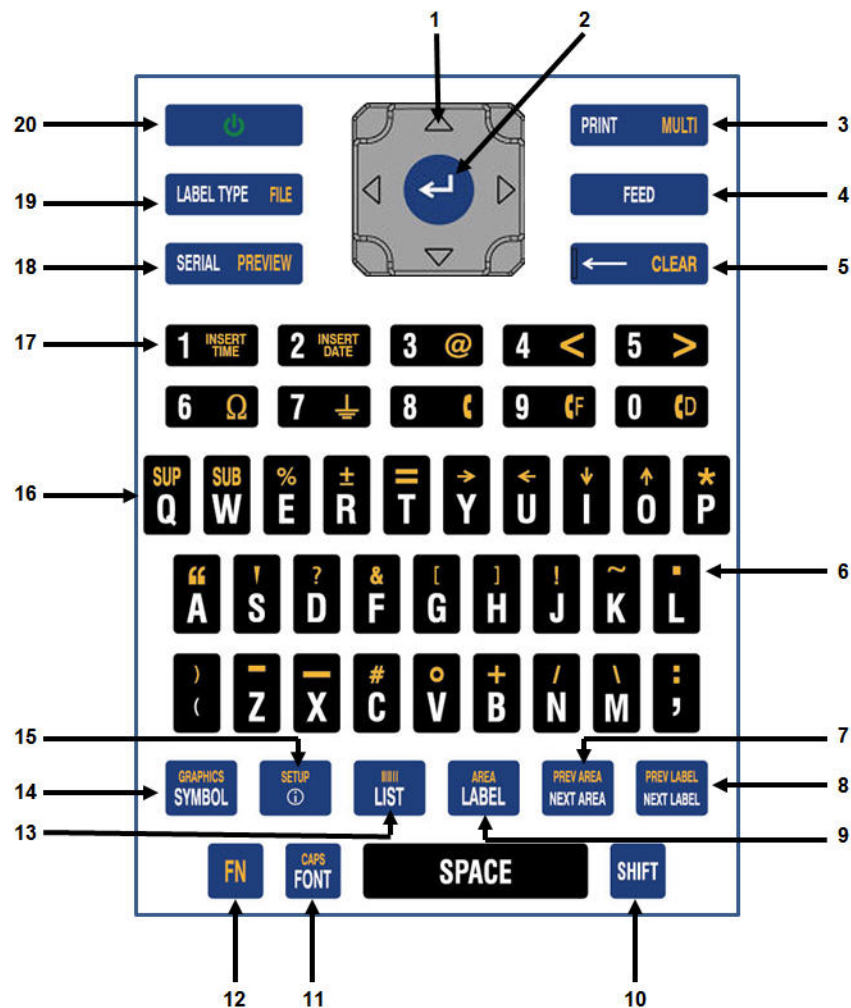
Pijl- en tekstbewerking

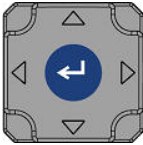








Aanraakscherm







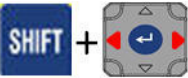





De BMP®61 printer maakt gebruik van aanraakscherm-technologie om menu's en data te hanteren. Tik met uw vinger of een pen op de gewenste optie op het scherm.


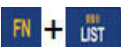



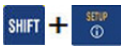






Toetsenpaneel

De volgende beschrijvingen zijn gebaseerd op het QWERTY-toetsenpaneel. Als u een ander toetsenpaneel gebruikt (zoals AZERTY of cyrillisch) kunnen sommige toetsen anders zijn. Zie ["Toetsenbordconfiguraties"](#) op pagina 100 voor een volledige beschrijving van de indeling van andere toetsenborden.



	Functie	Toets	Beschrijving
1	Navigatie		<p>Pijltoetsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> In een regel tekst: verplaatst de cursor één teken tegelijk naar links/rechts, of één regel tegelijk omhoog/omlaag. In de menu's: verplaatst de markering naar links/rechts in de hoofdmenu, of omhoog/omlaag in de submenu's. In dialoogvensters: verplaatst de markering omhoog/omlaag of naar links/rechts door de velden. In een veld met een vervolgkeuzemenu: druk op eerst op OK. Verplaatst de markering omhoog/omlaag door de lijst. In het Afdrukvoorbeeld: scrollt links of rechts door verschillende gebieden op een label.
2	ENTER		<ul style="list-style-type: none"> Voegt een nieuwe blanco regel toe aan een label. Accepteert menu-items en attributen.
3	Afdrukken		Dient voor het afdrukken van alle labels in een labelbestand. (Zie "Afdrukken" op pagina 65).
	Multiprint		Presenteert opties voor het instellen van afdrukparameters vóór het afdrukken (bijv. aantal exemplaren, afdrukbereik, afdruk spiegelen).
4	Invoer		Voedt het labelmateriaal aan de printer. (Zie "Laden" op pagina 13).
5	Backspace		<ul style="list-style-type: none"> Verplaatst de cursor naar links en verwijdert tekens één tegelijk. Verlaat menu-opties en functies, één scherm per keer. <p>Opmerking: Afhankelijk van hoe diep u zich bevindt in menu's en functies, dient u verschillende keren op Backspace te drukken.</p>
	Wissen		Wist gegevens of alle menu's van het scherm.
6	Decimaalteken		Plaats een decimaalteken of punt.
7	Ga naar Volgend Gebied		Op een label met verschillende gebieden gaat u met deze toets van het huidige gebied naar het volgende. (Zie "Ga naar label of gebied" op pagina 40).

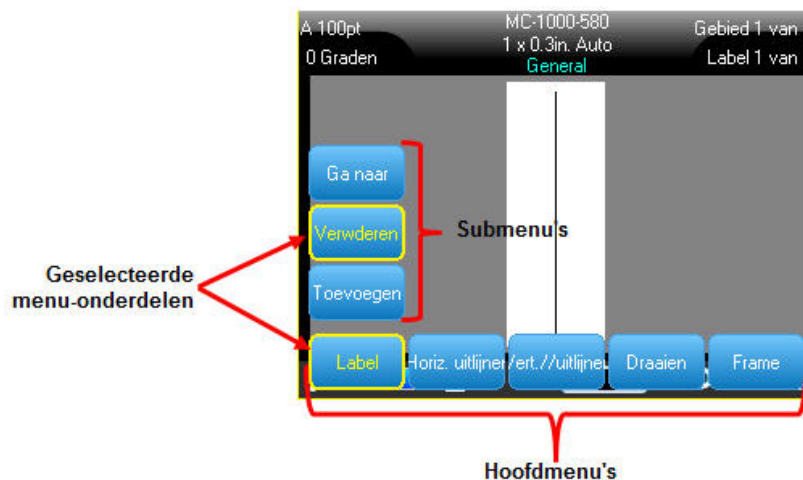
	Functie	Toets	Beschrijving
	Ga naar Vorig Gebied		Op een label met verschillende gebieden gaat u met deze toets van het huidige gebied naar het vorige.
8	Ga naar volgende label		Op een bestand met verschillende labels gaat u met deze toets van de huidige label naar de vorige. (Zie " Ga naar label of gebied " op pagina 40).
	Ga naar vorige label		Op een bestand met verschillende labels gaat u met deze toets van de huidige label naar de vorige.
9	Label		Toevoegen, verwijderen en opmaken van labels in een bestand. (Zie " Een label of gebied toevoegen " op pagina 39).
	Gebied		Dient voor het toevoegen, verwijderen en opmaken van gebieden op een label. (Zie " Een label of gebied toevoegen " op pagina 39).
10	Shift		Als Caps Lock uit staat, wordt deze toets gebruikt in combinatie met één letter om deze als hoofdletter weer te geven.
	Tekst markeren		Markeert (selecteert) tekst op het scherm, links/rechts één teken tegelijk, zodat u voor reeds ingevoerde tekst lettertypeattributen (vet, schuin, onderstreept) kunt aanbrenen. (Zie " Bestaande tekst " op pagina 33).
	Lettertypegrootte		Vergroot of verkleint de tekst op het scherm, één punt tegelijk. Houd de [SHIFT] toets ingedrukt en druk op de opwaartse of neerwaartse pijl.
	Afdrukgeschiedenis		Presenteert het menu Afdrukgeschiedenis. (Zie " Afdrukgeschiedenis " op pagina 68).
11	Lettertype		Biedt lettertypegroottes en -attributen (zoals vet en schuin). (Zie " Lettertype " op pagina 32).
	Caps Lock		Fungeert voor het instellen van alleen hoofdletters voor het invoeren van gegevens. Druk er eenmaal op om de CapsLock in te schakelen en nogmaals om CapsLock uit te schakelen.
12	FN		<ul style="list-style-type: none"> • Wordt gebruikt voor inschakeling van de alternatieve functie (in goud weergegeven) van bepaalde toesten. Druk op de FN-toets en dan op de alternatieve functietoets. OF Houd de FN-toets ingedrukt terwijl u op de toets met de gewenste alternatieve functie drukt. • Wordt gebruikt voor speciale tekens op de lettertoetsen.

	Functie	Toets	Beschrijving
13	Lijst		Hiermee kunt u meerdere labels maken met variabele informatie van één geformatteerd label (hoofddocument) en een gestructureerde gegevensbron. (Zie "Lijst" op pagina 52).
	Streepjescode		Zet een serie tekst om in een streepjescode. Dient voor het in-/uitschakelen van de streepjescodefunctie. (Zie "Streepjescode" op pagina 46).
14	Symbol		Dient voor toegang tot diverse symbolen die beschikbaar zijn op de printer. (Zie "Symbolen" op pagina 35).
	Afbeeldingen		Dient voor toegang tot pictogrammen die door de gebruiker zijn geleverd en zijn geladen in de printer. (Zie "Afbeeldingen" op pagina 36).
15	Internationaal	 	Stelt tekens beschikbaar die in bepaalde internationale alfabetten worden gebruikt, waaronder letters met diacritische en accenttekens. Gebruik de Shift-toets om toegang te krijgen tot hanzi- en kanji-tekens. (Zie "Internationale tekenset" op pagina 37).
	Configuratie		Stelt de standaardparameters van de printer vast. (Zie "Instelling" op pagina 26).
16	Superscript		<ul style="list-style-type: none"> • Zet het volgende teken dat wordt getypt in superscript, enigszins boven de regel tekst. • Zet meerdere tekens in superscript als de tekens eerst zijn gemarkeerd. (Raadpleeg "Bestaande tekst" op pagina 33 voor informatie over het markeren van tekens).
	Subscript		<ul style="list-style-type: none"> • Zet het volgende teken dat wordt getypt in subscript, enigszins onder de regel tekst. • Zet meerdere tekens in subscript als de tekens eerst zijn gemarkeerd. (Raadpleeg "Bestaande tekst" op pagina 33 voor informatie over het markeren van tekens).
17	Tijd invoegen		Typt de huidige tijd zoals ingesteld op de printer.
	Datum invoegen		Typt de huidige datum zoals ingesteld op de printer.
18	Serieel		Dient voor het instellen van de waarden voor enkele, meerdere of verwante series. (Zie "Serialisering" op pagina 49).

	Functie	Toets	Beschrijving
	Voorbeeld		Biedt een afdrukvoorbeeld van het label. (Zie "Afdrukvoorbeeld" op pagina 65).
19	Labeltype		Opent de verschillende geïnstalleerde applicaties of labeltypes (bijv. draadmerker, vlaggen, aansluitingsblokken, etc.). (Zie "Labeltypen" op pagina 69).
	Bestand		Opslaan, openen of verwijderen van een label of serie labels. (Zie "Labelbestanden" op pagina 58).
20	Voeding		Hiermee zet u de printer aan en uit.

Menu's

De menu's worden weergegeven aan de onderkant van het scherm en worden geactiveerd door de functietoetsen. Gebruik de navigatietoetsen of het aanraakscherm om naar de verschillende menu-items te gaan. Blijf op de navigatietoetsen drukken om naar de menu's te gaan die niet worden weergegeven, of, scroll met uw vinger door de menu's. Als u het laatst weergegeven menu-onderdeel hebt bereikt, keren de menu's terug naar het eerste menu-onderdeel.



Figuur 1-1. Menu's

Voor toegang tot de menu's met het toetsenbord:

1. Druk op Function (FN) (Functie) en de gewenste functietoetsen voor de menu's die u wilt openen.
De menuopties voor de betreffende functie worden weergegeven.
2. Druk op de horizontale pijltoetsen om naar de hoofdmenu-items te gaan.
Als u toegang heeft tot een menu-item wordt dit onmiddellijk weergegeven wanneer u naar een menu-item gaat.

Ga als volgt te werk om naar een submenu te gaan:

1. Druk op de verticale pijltoetsen.
Een geopend menu wordt weergegeven met een gele balk eromheen.
2. Als u het gemarkeerde submenu wilt openen, drukt u op Enter.

De menu-items blijven actief tot een ander menu-item wordt geactiveerd.

Voor toegang tot de menu's met het aanraakscherm:

1. Druk op Function (FN) (Functie) en de gewenste functietoetsen voor de menu's die u wilt openen.
2. Tik op de gewenste optie in het hoofdmenu.
3. Als er submenu's beschikbaar zijn, drukt u op de gewenste optie in het submenu.

De verschillende functies en menu's worden verder besproken in "[Opmaak](#)" op pagina 32.

Een menu of dialoogvenster annuleren

Ga als volgt te werk om een menu of dialoogvenster te annuleren zonder de wijzigingen te accepteren, met het toetsenbord:

1. Druk op Backspace.

Opmerking: Het kan zijn dat u meerdere malen op Backspace moet drukken om alle menu's te verlaten.

Ga als volgt te werk om een menu of dialoogvenster te annuleren zonder de wijzigingen te accepteren, met het aanraakscherm:

1. Veeg naar beneden in de kop van het dialoogvenster.

Instelling

De instelfunctie wordt gebruikt om de standaardinstellingen van de printer te bepalen. Deze functie bevat de volgende subfuncties:

- [Onderbreken/snijden](#)
- [Configuratie \(printerconfiguratie\)](#)
- [Tijd/datum](#)
- [Eenheden](#)
- [Taal](#)
- [Lettertype-instellingen](#)
- [Afdrukgeschiedenis](#)
- [Kalibratie touchscreen](#)

Om toegang te krijgen tot de instelfuncties, drukt u tegelijkertijd op de toetsen Function (FN) (Functie) en Setup (Configuratie).

Onderbreken/snijden

Met de functie Onderbreken/snijden kunt u instellen of de printer aan het einde van de afdruktaak of na het afdrukken van één label stopt met snijden. Wanneer de functie is ingeschakeld, wordt het afdrukken na elk label onderbroken. Wanneer de functie is uitgeschakeld, wordt het afdrukken aan het einde van de taak onderbroken.

Om de functie Onderbreken/snijden AAN/UIT te zetten, drukt u op de toetsen Functie en Setup.

Configuratie (printerconfiguratie)

- Met **Uitschakelen uitstellen** wordt de time-out voor automatisch uitschakelen ingesteld. Dit is het aantal minuten inactiviteit voordat de printer automatisch wordt uitgeschakeld.
Bij gebruik van de wisselstroomadapter is de voeding constant dus wordt de batterij niet belast. In dat geval kunt u de functie Uitschakelen Vertragen uitzetten door Niet Uitschakelen (wisselstroom) te kiezen.
- Met **Helderheid** kan de helderheid van het weergavescherm worden verhoogd of verlaagd.
- De knop **Printer reinigen** kan worden gebruikt met de elektronische reinigingskaart, die apart verkrijgbaar is. (Zie "[Interne onderdelen](#)" op [pagina 83](#) in deze handleiding voor instructies voor het reinigen van de printer.)
- De geïnstalleerde **firmwareversie** wordt weergegeven in de linkerbenedenhoek van het scherm.
- De huidige geïnstalleerde **Y- en B-versie** worden rechts op het scherm weergegeven.

Tijd/datum

Om het dialoogvenster met de tijd/datum te openen, drukt u op de toetsen Functie en Setup. Stel de datum en tijd in en de indeling waarin u ze wilt weergeven.

Eenheden

Met de instelling Eenheden kunnen de labelparametermetingen voor de printer worden ingesteld. De volgende eenheden zijn beschikbaar:

- Inches
- Millimeters

Wanneer deze eenheden zijn ingesteld hoeft u geen “inches” of “millimeters” (of de algemeen geaccepteerde afkortingen ervan) meer aan te geven als u getallen in gegevensvelden invoert. Ook in meetvelden worden de meeteenheden automatisch ingesteld op de in Configuratie geselecteerde eenheden.

Taal

In het menu Taal van de functie Instelling treft u de volgende talen aan: (Zie ["Toetsenbordconfiguraties" op pagina 100](#) voor informatie over de verschillende soorten toetsenborden.)

Nederlands	Nederlands	Deens	Turks	Roemeens
Frans	Noors	Tsjechisch	Slowaaks	Russisch
Spaans	Fins	Estisch	Sloveens	Japans
Duits	Zweeds	Hongaars	Kroatisch	Vereenvoudigd Chinees
Portugees	Italiaans	Pools	Bulgaars	Traditioneel Chinees

Aanvankelijke instelling van de taal

Druk wanneer u de printer voor het eerst inschakelt, op de toetsen FN en Setup en kies de taal waarin u alle printermenu's, -functies en -gegevens wilt weergeven.

Lettertype-instellingen

Gebruik Lettertype-instellingen om het type, de grootte, de eenheden en de stijl te wijzigen, die vervolgens desgewenst als standaardinstelling kunnen worden gebruikt.



Figuur 1-2. Lettertypeopties van de functie Instelling

Afdrukgeschiedenis

Afdrukgeschiedenis is een handige functie waarmee u eenvoudig toegang krijgt tot onlangs gebruikte bestanden. Wanneer de afdrukgeschiedenis is ingeschakeld, worden de laatste 10 afgedrukte labelbestanden bijgehouden. Druk op de toetsen FN en Setup (Configuratie) om de functie voor afdrukgeschiedenis in of uit te schakelen en de geschiedenis te wissen. Als het menu niet op het scherm wordt weergegeven, scrollt u naar rechts om het te vinden.

Kalibratie touchscreen

Het touchscreen kan worden gekalibreerd als u vindt dat de nauwkeurigheid moet worden gecorrigeerd.

1. Druk op de knoppen **FN** en **Setup (Configuratie)**.
2. Tik op **Kalibratie touchscrn** en volg de instructies op het scherm.

Opmerking: Kalibratie van het touchscreen bevindt zich aan de rechterkant van Lettertype-instellingen. Scroll naar rechts om de knop Kalibratie touchscrn. te gebruiken.

2 Aan de slag

Een tekstlabel aanmaken

Deze sectie beschrijft het proces voor het maken van een tekstlabel met minimale opmaak, met behulp van eenvoudige bewerkingstechnieken, en het afdrukken van het label.

Tekst invoeren

De verticale balk op het scherm is de cursor en het punt waarop gegevens worden ingevoerd. De cursor wordt op het scherm verplaatst tijdens het invoeren van de gegevens. Druk op Enter om naar de volgende regel te gaan.

Tekst invoegen

Ga als volgt te werk om in een regel tekst verdere tekst in te voegen:

1. Plaats de cursor met behulp van de navigatietoetsen of door op het scherm te tikken op het punt waar tekst moet worden ingevoegd.
2. Typ de tekst.
De bestaande tekst rechts van de cursor verschuift naar rechts om ruimte te maken voor de tekst die wordt ingevoegd. Als er meer data worden toegevoegd aan een tekstregel, verkleint de lettergrootte automatisch met één punt per keer, totdat de kleinste lettergrootte is bereikt. Wanneer de maximale tekenlimiet is bereikt, wordt er een foutmelding weergegeven.
Om de foutmelding te verwijderen, drukt u op **Enter** of tikt u op het scherm met de foutmelding.
3. Druk op Enter om een nieuwe tekstregel te beginnen.

Tekst verwijderen

Gebruik de Backspace-toets om één voor één tekens te verwijderen van de cursorpositie NAAR LINKS (achterwaarts).

Wissen

De toets CLEAR (WISSEN) wordt gebruikt om gegevens van het scherm te verwijderen of een functie te annuleren.

Gegevens verwijderen:

1. Druk op **FN** en **Clear (Wissen)**.
 - Met Labelgegevens wissen worden alle gegevens op het label verwijderd, maar blijft de indeling bewaard (bijvoorbeeld: lettergrootte, aantal gebieden, etc.)
 - Met Alles wissen worden alle gegevens en alle indelingen van het label verwijderd.
2. Selecteer de gewenste optie of annuleer de verwijdering door op de Backspace-toets te drukken.

Annuleringsfuncties

Backspace wordt ook gebruikt om functies, een menu of dialoogvenster te annuleren. Wanneer u op Backspace drukt terwijl u midden in een functie bent, wordt de functie één scherm tegelijk teruggedraaid. Het is mogelijk dat u verscheidene malen op Backspace moet drukken om de functie volledig te annuleren. (Zie "Een menu of dialoogvenster annuleren" op pagina 25 voor informatie over het annuleren van functies met het aanraakscherm.)

Foutberichten

Als een functie op een bepaald moment niet kan worden gebruikt, verschijnt er een fout- of informatiebericht dat op het probleem duidt en worden er verdere aanwijzingen gegeven. Lees het bericht zorgvuldig en volg de instructies. Druk op Enter of tik op de foutmelding op het scherm om deze te verwijderen.

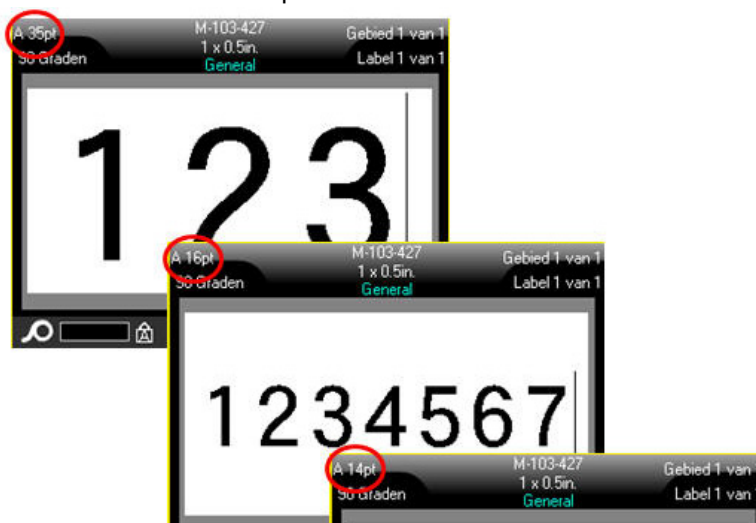
Standaardinstellingen

De standaardinstellingen voor het geïnstalleerde labelmateriaal worden door de printer bepaald. Wanneer de labelrol en/of het type label van de toepassing opnieuw wordt geladen, keert het apparaat terug naar deze instellingen. Het lettertype en de attributen kunnen ook standaard worden ingesteld met de lettertype-instellingen.

Lettertype Autosize

Als u geen standaard lettergrootte hebt ingesteld, begint autosize met de grootste lettergrootte die op het label past. Als er meer gegevens worden toegevoegd aan een tekstregel, wordt de lettergrootte automatisch verkleind met één punt per keer, wordt er op een nieuwe regel begonnen of wordt de kleinste lettergrootte bereikt. Tijdens het werken met automatische grootte en meerdere regels tekst, behouden alle regels op een label dezelfde grootte.

Autom. grootte is ingeschakeld voor alle labels en wordt kenbaar gemaakt door een 'A' tegenover de lettergrootte in de hoek linksboven op de statusbalk.



Figuur 2-1. Tekst die wordt ingevoerd terwijl Autom. grootte is ingeschakeld

Labels afdrukken



LET OP! Houd uw vingers uit de buurt van het snijmes. Het kan knellen of snijden.

Ga als volgt te werk om een label af te drukken:

Druk op de toets Print (Afdrukken).

Na het afdrukken snijdt u het label:

Trek de snijhendel zo ver mogelijk naar voren (naar u toe).

Het afdrukken met de BMP®61-printer geschiedt op de achtergrond, wat inhoudt dat u verder kunt gaan met het bewerken van labels of het maken van nieuwe labels terwijl het label wordt afgedrukt.



3 Opmaak

Opmaak duidt op de lay-out, structuur en het aanzien van een label. De diverse opmaakfuncties treft u aan onder de functies Lettertype, Label en Gebied.

Lettertype

De opmaak van de tekens en de regel worden attributen genoemd die het uiterlijk wijzigen van de lettertypen, zoals bijv. puntgrootte, vetgedrukt, schuingedrukt, onderstrepen en tekst verbreden of versmallen.

Met de twee lettertypen Brady Fixed Width en Brady Alpine kunt u een nul weergeven met of zonder een schuine streep (0 of Ø) erdoor. Daarnaast zijn er hanzi- en kanji-lettertypen beschikbaar.

BELANGRIJK! Het standaardlettertype, -grootte en -attributen kunnen tijdens het configureren van de printer worden gewijzigd, zie "[Lettertype-instellingen](#)" op pagina 28.

Opmerking: Lettertypen kunnen niet naar de printer worden gedownload.

Grootte

De lettertypegrootte geldt voor een hele regel tekst tegelijk en wordt gemeten in puntgrootte of millimeters, zoals bepaald in de Instelling-functie.

Ga als volgt te werk om de grootte van het gekozen lettertype te wijzigen:

1. Druk op **Font (Lettertype)**.
Er wordt een pop-upmenu weergegeven met de beschikbare lettergroottes voor het geïnstalleerde labelmateriaal.
2. Navigeer door het menu *Grootte* om de gewenste lettergrootte te selecteren.
U kunt ook handmatig een grootte invoeren via het menu *Aangepast*. Het minimale/maximale bereik wordt onder het invoerveld weergegeven. Als u deze waarden overschrijdt, wordt er een fout weergegeven.
3. Druk op **Enter** als u de grootte heeft geselecteerd of ingevoerd.

Lettertypeattributen

Lettertype-attributen (**vetgedrukt**, *cursief*, onderstrepen, verbreed of versmald) kunnen worden toegepast op een volledige tekstregel of op afzonderlijke tekens binnen een tekstregel. Het attribuut/de attributen kunnen worden ingeschakeld voordat de tekst wordt ingevoerd of als de tekst al is ingevoerd.



Nieuwe tekst

Een attribuut inschakelen voordat u de tekst invoert:

1. Plaats de cursor waar u het attribuut wilt activeren.
2. Druk op **Font (Lettertype)**.
3. Selecteer het gewenste attribuut en selecteer vervolgens AAN (vetgedrukt, cursief en onderstrepen) of het percentage verbrede of versmalde tekst.
4. Typ de tekst die van het attribuut moet worden voorzien.

Als u het attribuut toepast op tekst die u typt, blijft het attribuut geactiveerd tot u het uitschakelt of tot u naar een ander gebied of label gaat.

Bestaande tekst

Ga als volgt te werk om een attribuut toe te passen op eerder ingevoerde tekst:

Houd **Shift** ingedrukt terwijl u de cursor met de pijltoetsen verplaatst over de tekens waaraan u het attribuut wilt toewijzen.

OF

1. Raak aan het begin van de tekenreeks die het attribuut gaat weergeven het scherm aan en houd het even vast totdat de cursor verdwijnt.
2. Markeer de gegevens door uw vinger over het scherm te vegen naar het einde van de tekenreeks die het attribuut gaat weergeven.

Opmerking: Het markeren werkt per regel. U kunt niet meer dan één regel tegelijk markeren.



3. Druk op **Font (Lettertype)**.
4. Selecteer het gewenste attribuut en selecteer vervolgens **AAN** (vetgedrukt, cursief en onderstrepen) of het percentage verbrede of versmalde tekst.

Alle gemarkeerde tekst wordt met het attribuut weergegeven.

Als u de markering van de tekst wilt verwijderen, drukt u op een van de navigatietoetsen of raakt u enig welke plek op het scherm aan.

Ga als volgt te werk als een attribuut wilt verwijderen dat eerder op tekst is toegepast:

Herhaal de stappen voor het toepassen van het attribuut, maar selecteer nu **UIT**.

Superscript/subscript

Door superscript wordt een teken enigszins hoger en door subscript wordt een teken enigszins lager geplaatst dan de lijn van de tekst. Tevens wordt het super- of subscript-teken enigszins kleiner weergegeven dan de rest van de tekst. De functies Superscript en Subscript bevinden zich op het toetsenblok. Wanneer u op een van de toetsen drukt, wordt de opmaak toegepast op het volgende teken dat u typt. Onmiddellijk na het typen van het teken wordt de functie uitgeschakeld en keert de gewone tekst terug.

Superscript of Subscript op één teken toepassen:

1. Plaats de cursor in de regel tekst waar het superscript- of subscript-teken moet worden weergegeven.
2. Druk op **FN** en **Sup** voor superscript of **FN** en **Sub** voor subscript.
3. Typ het teken dat in superscript of subscript moet worden weergegeven.

Superscript of Subscript toepassen op meerdere tekens:

1. Plaats de cursor aan het begin van het teken dat u wilt weergeven in Super- of Subscript.
2. Houd **Shift** ingedrukt terwijl u de cursor met de pijltoetsen beweegt over de tekens die worden weergegeven in Superscript of Subscript. Hierdoor wordt de tekens gemarkeerd.

Om een aantal tekens tegelijkertijd in superscript of subscript te zetten, voert u eerst de tekst in, en markeert u vervolgens de tekens die in super- of subscript moeten staan.



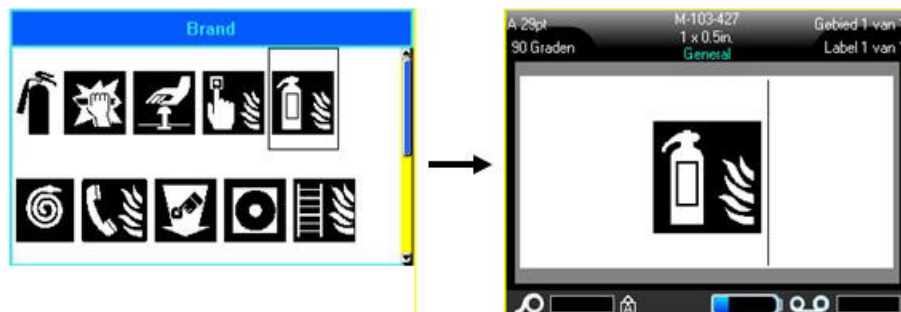
Figuur 3-1. Subscript toepassen op meerdere tekens

Symbolen

De BMP®61-printer bevat honderden symbolen die voor verschillende toepassingen kunnen worden gebruikt. De beschikbare symboolcategorieën zijn:

Pijlen	Gegevenscommunicatie (Datacomm)	Elektrisch	Afsluiten	Brand	Eerste//hulp	CLP/GHS
Grieks	Thuislektronica	HSID	Internationaal	Laboratorium	Verplicht	Overig
Verpakking	Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)	Verboden	Openbare informatie	Veiligheid	Waarschuwing	WHMIS

Figuur 3-2. Symboolcategorieën



Ga als volgt te werk om een symbool aan een label toe te voegen:

1. Plaats de cursor op de positie waar u het symbool wilt weergeven.
2. Druk op **Symbol (Symbool)**.
OF
Tik op de header of statusbalk en tik vervolgens op *Symbol*.
3. Selecteer de symboolcategorie.
Er verschijnt een serie symbolen. Sommige series zijn lang, en wellicht moet u scrollen om alle symbolen te bekijken.
4. Selecteer het gewenste symbool.
5. Druk op **Enter**.
OF
Tik tweemaal op het gewenste symbool.
Het symbool wordt weergegeven met de lettertypegrootte die op het betreffende moment in gebruik is.

Ga als volgt te werk om een symbool van het label te verwijderen:

1. Plaats de cursor rechts van het symbool.
2. Druk op **Backspace**.

Afbelingen

Afbelingen zijn symbolen, logo's of ander artwork geleverd door een externe bron, zoals een computer. Deze afbeeldingen moeten bitmap-bestanden (*.bmp) zijn, en kunnen alleen zwart-wit zijn. De BMP®61-printer wijzigt automatisch de grootte van de afbeelding, maar het is belangrijk dat de grootte van de afbeelding ongeveer hetzelfde is als de afdruk (ongeveer 51 mm x 51 mm (2 inches x 2 inches)). Het geïmporteerde grafische bestand mag niet groter zijn dan 40 KB.

Afbelingen import

Afbelingen worden aan de BMP®61-printer toegevoegd met de functie Importeren. Deze functie wordt weergegeven in het menu Bestand als een extern geheugentoestel verbonden is.

Afbelingen in de printer importeren:

1. Download een afbeelding van de computer naar een USB-stick.
2. Sluit de USB-stick met de afbeelding aan op de printer.
3. Druk op **FN** en **File (Bestand)**.
4. Tik op *Importeren*.
5. Selecteer *Afbelingen* om de te importeren afbeelding te kiezen en druk op **Enter**.

Afbeeldingsbestanden (.bmp) worden in een specifieke map opgeslagen met de functie Afbelingen. Deze map is niet beschikbaar voor de gebruiker en daarom verschijnt het bestemmingscherm niet als u een afbeelding importeert. In tegenstelling tot Symbolen, worden geïmporteerde afbeeldingen niet gecategoriseerd. De meest recent gebruikte afbeelding wordt echter als eerste in het venster weergegeven.

Voor een uitgebreidere bespreking van het importeren van bestanden, raadpleegt u "[Bestanden van een externe bron gebruiken.](#)" op pagina 63.

Een afbeelding toevoegen

Ga als volgt te werk om een persoonlijke afbeelding aan uw label toe te voegen:

1. Plaats de cursor op de positie waar u de afbeelding wilt weergeven.
2. Druk op **FN** en **Graphics (Afbelingen)** om de afbeeldingen te bekijken die op de printer zijn opgeslagen.
OF
Tik op de header of statusbalk en tik vervolgens op *Afbelingen*.
Het afbeeldingenoverzicht geeft de meest recent gebruikte afbeelding als eerste weer.
3. Selecteer de gewenste afbeelding en druk op **Enter** of tik twee keer op de afbeelding.

Opmerking: De afbeelding wordt in dezelfde grootte weergegeven als het lettertype.

Internationale tekenset

De BMP®61-printer bevat honderden internationaal herkende karakters, compleet met diakritische tekens.

Om een internationaal karakter aan uw label toe te voegen:

1. Plaats de cursor op de positie waar u het internationale karakter wilt weergeven.
2. Druk op de toets **International (Internationaal)** voor tekens met accent en diakritische tekens.

OF

Druk op **SHIFT** en **International (Internationaal)** voor kanji- en hanzi-tekens.

Een lijst met internationale tekens wordt weergegeven.



3. Scroll door de lijst totdat u het gewenste teken gevonden heeft.
4. Navigeer naar het teken en druk op **Enter** of tik gewoon twee keer op het teken. Het teken wordt weergegeven met de lettertypegrootte die op het betreffende moment in gebruik is.

Datum/tijd

De BMP®61 printer voegt de huidige datum of tijd in aan de hand van de tijd van de systeemklok op het moment van afdrukken en met gebruik van de datum/tijd-opmaak zoals bepaald in de Menufunctie. (Zie "Tijd/datum" op pagina 26 voor meer informatie.)

De datum en de tijd worden in de geselecteerde opmaak op het scherm weergegeven (d.w.z. mm/dd/jj of HH:MM). Als u de feitelijke datum of tijd wilt bekijken, drukt u op Afdrukvoorbeeld (zie "Afdrukvoorbeeld" op pagina 65).

De huidige datum en/of tijd aan ieder label toevoegen:

1. Plaats de cursor op de positie op het label waar u de datum/tijd wilt invoegen.
2. Om de datum of tijd in te voegen, drukt u op **FN** en **Insert date (Datum invoegen)** of **Insert Time (Tijd invoegen)**.
OF
Tik op de header of statusbalk en raak vervolgens de tijd of datum aan in het pop-upmenu.



Figuur 3-3. Pop-upmenu als er op de header wordt getikt

Labels en gebieden

Er kunnen meerdere labels worden aangemaakt in één labelbestand, waarbij elk nieuw label direct na het huidige label wordt ingevoegd.

Gebieden worden gebruikt om verschillende opmaak (zoals uitlijning, draaiing en frames) toe te passen op verschillende delen van één label. Gebieden kunnen alleen worden toegevoegd aan continu labelmateriaal dat is ingesteld op de modus Automatische lengte. De gebiedopmaak kan echter tevens worden toegepast op gestante labels die van vooraf bepaalde gebieden zijn voorzien.

Opmerking: Het is niet mogelijk om een vaste lengte van een gebied in te stellen voor een label dat meerdere gebieden heeft. De grootte van het gebied wordt gebaseerd op de hoeveelheid tekst die wordt ingevoerd en de lettertypegrootte van de betreffende tekst.

Een label of gebied toevoegen

Ga als volgt te werk om een label aan een labelbestand toe te voegen:

1. Druk op **Label (Label)**.
2. Kies *Toevoegen*.

Een nieuw label wordt ingevoegd onmiddellijk achter het huidige label en het nummer ervan wordt weergegeven in de rechterhoek van de statusbalk. Alle labels die worden toegevoegd, zijn van dezelfde toepassing en hetzelfde labeltype.

Een gebied toevoegen aan één label:

1. Druk op **FN** en **Area (Gebied)**.
2. Kies *Toevoegen*.

Een nieuw gebied wordt ingevoegd onmiddellijk achter het huidige gebied en wordt weergegeven in de rechterhoek van de statusbalk. De lettertypegrootte die in gebruik is op de eerste regel van het vorige gebied, wordt tevens gebruikt voor het nieuwe gebied.

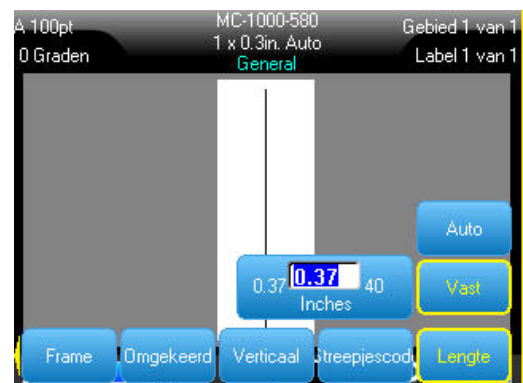
Labellengte

Autom. lengte is de standaard instelling voor continu labelmateriaal. Als u Autom. lengte gebruikt, wordt het label zo lang als nodig is om de ingevoerde tekst te bevatten tot een maximum van 40 inch (1m). U kunt echter eveneens een vaste lengte voor een label instellen. Voor ieder label in het labelbestand kan een andere lengte worden ingesteld.

Opmerking: Zie "[Eenheden](#)" op [pagina 27](#) voor meer informatie om de meeteenheid voor de lengte te wijzigen.

Ga als volgt te werk om de lengte van het label te wijzigen:

1. Druk op de toets **Label**.
2. Selecteer **Lengte > Vast**.
3. Voer de gewenste lengte van het label in het invoerveld in.



- Druk op **Enter**.

Opmerking: De minimale en maximale waarden voor het geïnstalleerde labelmateriaal worden links en rechts in het invoerveld weergegeven.

Ga naar label of gebied

Ga als volgt te werk om te verspringen naar een ander label:

- Druk op de toets **Label**.
- Selecteer *Ga naar* en voer het nummer van het gewenste label in.

Naar een ander gebied gaan op een label met meerdere gebieden:

BELANGRIJK! Gebied kan alleen worden gebruikt bij continu labelmateriaal.

- Druk op de toetsen **FN** en **Area (Gebied)**.
- Selecteer *Ga naar* en voer het nummer van het gewenste gebied in.
- Druk op **Enter**.

Sneltoetsen

- Druk op **Next Label (Volgend label)** om naar het volgende label in het bestand te gaan.
- Druk op **FN** en **Previous Label (Vorig label)** om naar het vorige label in het bestand te gaan.
- Druk op **Next Area (Volgend gebied)** om naar het volgende gebied binnen een label met meerdere geconfigureerde gebieden te gaan.
- Druk op **Previous Area (Vorig gebied)** om naar het vorige gebied binnen een label met meerdere geconfigureerde gebieden te gaan.

Snelkoppelingen op het touchscreen

Scrol door de labels of gebieden door op de labels in de header te tikken om de schuifpijlen op het scherm te openen.

- Gebruik de pijlen omhoog en omlaag om naar het volgende of vorige label in de reeks te gaan.
- Gebruik de pijlen rechts en links om naar het volgende of vorige gebied in de reeks te gaan.

Als er niet meerdere gebieden op een label of meerdere gebieden in een bestand zijn, worden de pijlen grijs.



Een label of gebied verwijderen

Door een label te verwijderen, verwijdert u alle gegevens en opmaak op dat label. Als er meerdere gebieden op een label bestaan, worden alle gebieden die zijn verbonden met dat label, ook verwijderd als het label wordt verwijderd. Als u een gebied verwijdert, worden alle gegevens en de opmaak van dat ene gebied verwijderd op een specifiek label. Dat gebied wordt niet op alle labels verwijderd.

Ga als volgt te werk om een label of een gebied te verwijderen:

1. Ga naar het label of gebied dat u wilt verwijderen.
2. Druk op **Label** als u een label verwijdert of druk op **FN** en **Area (Gebied)** als u een gebied verwijdert.
3. Kies **Verwijderen**.

Er verschijnt een bevestigingsbericht voor Label verwijderen of Gebied verwijderen.

Ga als volgt te werk om de label of het gebied te verwijderen met het toetsenbord:

1. Druk op **Enter** om het verwijderen te bevestigen.
2. Druk op **Backspace** om de functie Verwijderen te annuleren.

Ga als volgt te werk om de label of het gebied te verwijderen met het aanraakscherm:

1. Tik op Ja om het verwijderen te bevestigen.
2. Tik op Nee om het verwijderen te annuleren.

Een label of gebied dupliceren

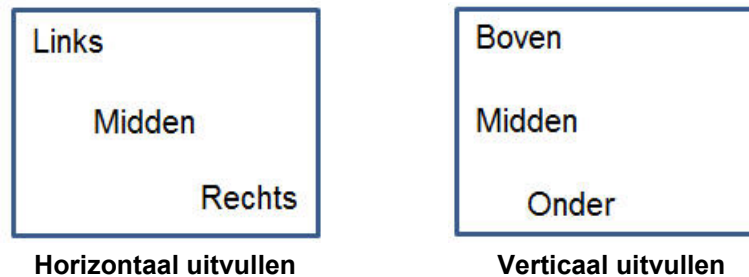
Als er een label wordt gedupliceerd, blijven alle opmaak en inhoud van het label dat gedupliceerd wordt behouden. Als er meerdere gebieden op het label staan, worden deze ook op het gedupliceerde label weergegeven.

Een label dupliceren:

1. Ga naar het label om het te dupliceren.
2. Druk op **Label (Label)**.
3. Tik op *Dup*.

Uitlijning

Uitlijning verwijst naar het rechts en links uitlijnen van de tekst tussen grenzen (marges) van een label of een gebied. Er zijn twee soorten uitlijning: horizontaal en verticaal. Horizontale uitlijning (H. uitlijnen) verwijst naar het uitlijnen tussen de linker en rechter grenzen van een label of een gebied, terwijl verticale uitlijning (V. uitlijnen) verwijst naar het uitlijnen tussen de bovenste en onderste grenzen van een label of een gebied. Uitlijning wordt toegepast op een gebied of een label. Het kan niet per regel worden toegepast.



Figuur 3-4. Voorbeelden uitlijning

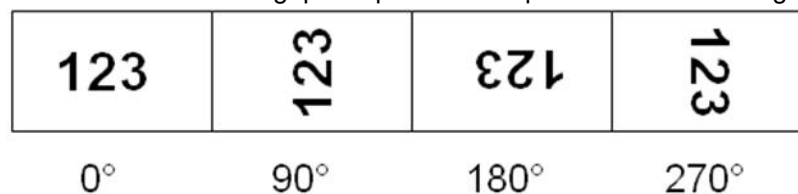
Ga als volgt te werk om uitlijning toe te passen:

1. Ga naar het label of gebied waar u de uitlijning wilt toepassen.
2. Als u een label wilt uitlijnen, drukt u op **Label**.
OF
Als u een gebied wilt uitlijnen, drukt u op **FN** en **Area (Gebied)**.
3. Kies *H. uitlijnen* of *V. uitlijnen*.
4. Kies horizontale of verticale uitlijning, zoals gewenst.

Iedere regel tekst op het label of in het gebied wordt uitgelijnd volgens de geselecteerde optie. Wanneer u een nieuw label toevoegt, houdt de uitlijning dezelfde instellingen totdat deze worden gewijzigd. Er kunnen verschillende uitlijningen worden toegepast op afzonderlijke labels in een labelbestand met meerdere labels of op verschillende gebieden op één label.

Draaien

De functie Draaien dient voor het naar links roteren van de tekst op een label of in een gebied, in stappen van 90°. Het draaien wordt toegepast op alle tekst op een label of in een gebied.



Figuur 3-5. Het aantal graden draaiing op een afgedrukt label

Opmerking: Als draaiing wordt toegepast op aparte gebieden, is het niet mogelijk om eveneens het hele label te draaien.

De tekst kan niet per regel worden gedraaid. Als u een nieuw gebied of label toevoegt, is de draaiing hetzelfde als voor het vorige gebied of label.

Ga als volgt te werk om gegevens te draaien:

1. Ga naar het label of gebied dat u wilt draaien.
2. Als u het label wilt draaien, drukt u op **Label**.
OF
Om de rotatie voor een gebied in te stellen, drukt u op **FN** en **Area (Gebied)**.
3. Kies *Roteren* en selecteer hoeveel er gedraaid moet worden.

De grootte van de gedraaide tekst wordt automatisch gewijzigd in overeenstemming met de nieuwe oriëntatie.

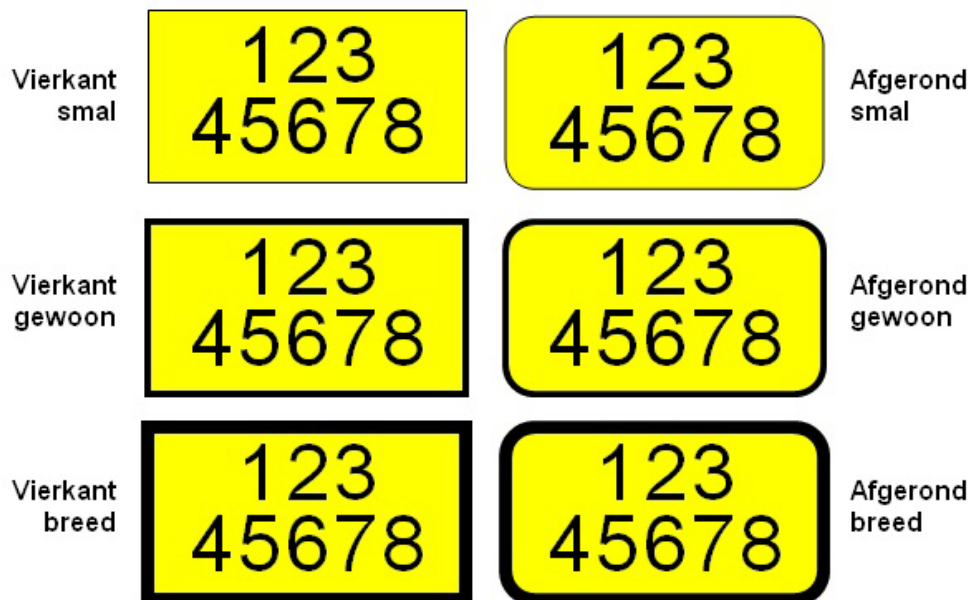
Draaiing wordt niet weergegeven op het bewerkingsscherm, hoewel het aantal graden van de draaiing in de hoek linksboven van het scherm wordt weergegeven. Om de huidige rotatie te bekijken, gebruikt u "[Afdrukvoorbeeld](#)" op pagina 65.

Kader

Opmerking: Deze functie werkt alleen met continu labelmateriaal.

U kunt een kader toevoegen aan een gebied of label, maar niet aan een regel tekst. U kunt verschillende kaders, of geen kader, gebruiken voor aparte labels in een uit meerdere labels bestaand bestand. Tevens kunt u een kader plaatsen op een label met meerdere gebiedskaders.

Opmerking: Frames kunnen alleen op continu afdrukmateriaal worden geplaatst, niet op gestante labels.



Figuur 3-6. Beschikbare opties voor kaders

1. Als u een kader aan een label wilt toevoegen, drukt u op **Label**.
OF
Als u een kader wilt toevoegen aan een gebied, drukt u op **FN** en **Area (Gebied)**.
2. Kies *Kader* en selecteer het kadertype.

Kaders worden niet op het scherm weergegeven. Gebruik "[Afdrukvoorbeeld](#)" op [pagina 65](#) om de kaders van het label of de gebieden te bekijken.

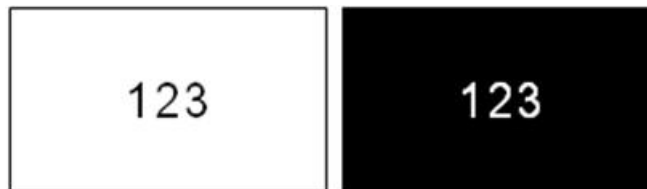
Opmerking: Kaders worden niet rand aan rand weergegeven, maar kunnen wat offset verschijnen van de uiterste rand van de label.

Ga als volgt te werk om een kader te verwijderen:

1. Ga naar het label of gebied met het kader.
2. Druk op **Label (Label)**.
OF
Druk op **FN** en **Area (Gebied)**.
3. Kies *Kader > Geen*.

Omgekeerd

Met de functie Omgekeerd kunnen de voor- en achtergrondkleuren van de tekst op een label gewisseld worden, gebaseerd op de kleur van het lint en geïnstalleerde labelmaterialen.



Figuur 3-7. Tekst omkeren

Als u bijvoorbeeld zwarte letters gebruikt op een gele achtergrond, kunt u de functie Omgekeerd gebruiken om gele letters weer te geven op een zwarte achtergrond.

U kunt de functie Omgekeerd toepassen op gebieden en labels. Wanneer u een nieuw gebied of label toevoegt, blijft de functie Omgekeerd actief.

Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar als er continu-labels in de printer zijn geïnstalleerd. Omgekeerd kan niet gebruikt worden op een streepjescode of als er een gestanst label is geïnstalleerd in de printer.

Omgekeerd toepassen op of verwijderen van een label of gebied:

1. Druk op **Label (Label)**.
OF
Druk op **FN** en **Area (Gebied)**.
2. Ga naar *Omkeren* en kies *Aan* of *Uit*.

Verticale tekst

Bij verticale tekst worden de tekens een regel naar beneden geschoven onder het voorgaande teken.

Voorbeeld: Het woord "WIRE" wordt verticaal weergegeven als volgt:

W
I
R
E

Verticale tekst kan alleen worden toegepast op een gebied of label. Het kan niet per regel worden toegepast.

Ga als volgt te werk als u tekst van verticale opmaak wilt voorzien:

1. Ga naar het label of gebied waar u tekst verticaal wilt weergeven.
2. Druk op **Label (Label)**.
OF
Druk op **FN** en **Area (Gebied)**.
3. Kies *Verticaal > Aan*.

Als er meer dan één regel tekst is, worden volgende regels tekst verticaal weergegeven rechts van de eerste regel tekst.

Opmerking: De horizontale en verticale uitlijning die is ingesteld voordat er verticale opmaak werd toegepast, wordt toegepast op de verticale tekstregels.

1 2 3
4 5 6 7

4
1 5
2 6
3 7

Meerdere regels, vóór het toepassen van verticale tekst (met Autom. grootte actief)

Meerdere regels, na het toepassen van verticale tekst (met Autom. grootte actief)

Figuur 3-8. Verticale uitlijning van meerdere regels

Als er in de regel tekst die verticaal moet worden weergegeven een streepjescode voorkomt, of als de hoogte van het label onvoldoende is voor plaatsing van de tekst, verschijnt er een foutbericht.



Opmerking: Raadpleeg "[Foutberichten](#)" op pagina 30 voor informatie over het wissen van een foutmelding op het scherm.

Het scherm geeft vervolgens de tekst in de originele opmaak te zien zonder de functie Verticale tekst toe te passen.

Ga als volgt te werk om de optie voor verticale tekst te verwijderen waardoor de tekst terugkeert naar de gebruikelijke horizontale opmaak:

1. Ga naar het label of gebied waar de tekst verticaal wordt weergegeven.
2. Druk op **Label (Label)**.
OF
Druk op **FN** en **Area (Gebied)**.
3. Kies *Verticaal > Uit*.

De tekst keert terug naar de voorheen bepaalde opmaak.

Streepjescode

Een streepjescode-element is de weergave van een streepjescode afbeelding die wordt samengesteld op basis van gegevens van de gebruiker. De streepjescodes worden gegenereerd aan de hand van standaard industriepraktijken. De gebruikelijke streepjescode bestaat uit verticale lijnen (streepjes) en tussenruimten van diverse afstanden, afhankelijk van de ingevoerde tekst. De streepjescode kan tevens door mensen leesbare tekst bevatten ("human readable text"). Door mensen leesbare tekst bestaat uit de gegevens van de streepjescode. Omdat u geen streepjes en tussenruimten kunt lezen, kunt u eveneens de daadwerkelijke tekst van de streepjescode weergeven.

Bij een streepjescode kan alleen de hoogte worden aangepast. De breedte van de streepjescode is gebaseerd op de gegevens en kan niet worden gewijzigd. Soms kan de breedte van een streepjescode (afhankelijk van de gebruikte symboliek) echter worden gewijzigd door de verhouding en de dichtheid van de streepjescode te wijzigen.

De streepjescodegegevens kunnen worden weergegeven op dezelfde regel als andere gegevens (tekst en symbolen). Het is niet nodig om voor de streepjescode een apart gebied in te stellen. Als u een streepjescode aanbrengt op dezelfde regel waar tekst staat, wordt de bestaande tekst niet overschreven. De streepjescode wordt naast de tekst weergegeven. De tekst die op dezelfde regel staat als de streepjescode, wordt aan de onderkant uitgelijnd met de onderrand van de streepjescode.

Streepjescode-instellingen

Voordat u een streepjescode invoert, bepaalt u de symbolen en attributen die u wilt gebruiken voor de streepjescode.

Opmerking: Er worden extra streepjescodes ondersteund in Brady Workstation-software.

Als u de streepjescode-instellingen wenst te gebruiken:

1. Druk op **Label (Label)**.
2. Selecteer *Streepjescode*.
3. Voer de gewenste instellingen in.
4. Als u klaar bent, drukt u op **OK** in het scherm.

Veld	Te gebruiken voor
Streepjescodesymbolen	De BMP®61-labelprinter biedt ondersteuning voor de volgende streepjescodesymbolen: code 128 en Code 39.
Verhouding	De verhouding van een streepjescode is de verhouding tussen dunne elementen en dikke elementen, waarbij elementen de balken en spaties zijn. De beschikbare verhoudingen zijn 2:1 en 3:1.
Hoogte	De hoogte van de streepjes in een streepjescode kunnen variëren. De minimale hoogte is 0,1 inch (2,54mm).
Breedte	De breedte van de smalste streepjes in een streepjescode is 1, 2 of 3 stippen.
Door mensen leesbaar	Door mensen leesbare tekst bestaat uit de gegevens van de streepjescode. Omdat u geen streepjes en tussenruimten kunt lezen, kunt u ook de daadwerkelijke tekst van de streepjescode weergeven. Door mensen leesbare tekst kan boven of onder de symbolen van de streepjescode worden geplaatst, of u kunt ervoor kiezen deze niet weer te geven.
Con. cijfer	Het controlecijfer wordt gebruikt om fouten te detecteren in een streepjescode. Het bestaat uit een enkel cijfer dat wordt berekend op basis van de andere cijfers in de streepjescode. Een vinkje in het optieveld Controlecijfer schakelt de functie in.

Een streepjescode toevoegen

De streepjescodesleutel fungeert als een schakelaar tussen een streepjescode en tekst. Druk er eenmaal op om de functie in te schakelen en nogmaals om de functie uit te schakelen.

Een streepjescode toevoegen:

1. Plaats de cursor waar u de streepjescode wilt toevoegen.
2. Druk op de toetsen **FN** en **Barcode (Streepjescode)**.
3. Voer de streepjescodegegevens in.

De streepjescode wordt op het scherm weergegeven terwijl de gegevens worden ingevoerd.



Figuur 3-9. Streepjescode in regel met tekst

Ga als volgt te werk wanneer u klaar bent met het invoeren van de streepjescode en verder op dezelfde regel gewone tekst wilt weergeven:

1. Druk nogmaals op **FN** en **Barcode (Streepjescode)**.
Hierdoor wordt de streepjescode-modus uitgeschakeld en staat het apparaat opnieuw in de tekstmodus.

OF

2. Druk op **Enter**.

Door op Enter te drukken verspringt de cursor naar de volgende regel en wordt de streepjescodefunctie automatisch uitgeschakeld.

Streepjescodegegevens bewerken

Ga als volgt te werk om de gegevens van een streepjescode te bewerken:

1. Plaats de cursor in de tekst van de streepjescode.
De streepjescodemodus wordt automatisch ingeschakeld.
2. Wijzig de tekst van de streepjescode.

De streepjescodemodus wordt automatisch weer uitgeschakeld wanneer de cursor verplaatst wordt voorbij het laatste teken van de streepjescode.

Serialisering

Serialisering (ofwel het aanbrengen van een volgorde) dient voor het automatisch toevoegen van op elkaar volgende cijfers of letters op af te drukken labels. De seriefunctie plaats opeenvolgende het volgende cijfer of de volgende letter in een vooraf bepaalde volgorde op aparte labels. Het aantal labels dat wordt gemaakt, wordt bepaald door de volgordewaarden die u opgeeft en wordt weergegeven op de header. Gebruik "[Afdrukvoorbeeld](#)" op [pagina 65](#) om de geserialiseerde labels te bekijken voordat ze worden afgedrukt.

Serialisering kan worden gecombineerd met andere tekst op een label. Alle tekst op een label met serialisering wordt op alle labels samen met de geserialiseerde gegevens herhaald.

Hoe werkt serialisering?

Serialisering is alfanumeriek, met cijfers van 0 tot 9 en letters A-Z. Serialisering kan simpel zijn of gekoppeld, met een maximum van twee series per label.

Opmerking: De geserialiseerde gegevens kunnen tevens in streepjescodes worden verwerkt.

Serialisering bestaat uit een startwaarde, de eindwaarde en de wijzigingswaarde. De startwaarde is het cijfer, de letter of de combinatie van cijfers en letters waarmee de serie wordt gestart. De eindwaarde vormt het afsluitpunt van de serie.

De wijzigingswaarde is de waarde die wordt toegevoegd aan het vorige getal in de volgorde om het volgende getal in de serie te leveren. (De wijzigingswaarde kan niet op 0 worden ingesteld.) Als u bijvoorbeeld de startwaarde instelt op 1, de eindwaarde op 25 en de wijzigingswaarde op 4, krijgt u: 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25.

Voorbeelden van serialisering

Bij een eenvoudige serialisering loopt de volgorde door het hele bereik cijfers (0 tot 9) en/of letters (A-Z), met één getal/letter per label.

Voorbeeld: Eenvoudige serialisering

Serie 1
Startwaarde:1
Eindwaarde:10
Verhogen met:1
levert:1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

U kunt letters en cijfers combineren in een enkele serialisering. Wanneer het meest rechtse teken in de startwaarde de maximumwaarde bereikt (9, Z), wordt het teken onmiddellijk links daarvan verhoogd en springt het rechter teken terug naar de minimumwaarde (0, A)

Voorbeeld: Gecombineerde eenvoudige serialisering:

Serie 1
Startwaarde:A1
Eindwaarde:D4
Verhogen met:1
levert:A1...A9, B0.. B9, C0.. C9, D0...D4

In het geval van een serialisering met meerdere volgordes waarbij de tweede serie waarden NIET afhankelijk is van de eerste serie (oftewel het vakje Verbonden is NIET aangevinkt), worden de twee series onafhankelijk van elkaar stapsgewijs verhoogd.

Voorbeeld: Meerdere serialisering (waarbij de tweede serie waarden NIET afhankelijk is van de eerste serie waarden)

Serie 1	Serie 2
Startwaarde: 1	Startwaarde: A
Eindwaarde: 10	Eindwaarde: C
Verhogen met: 1	Verhogen met: 1
levert:	1A, 2B, 3C, 4A, 5B, 6C, 7A, 8B, 9C, 10A

In het geval van een “verbonden” (gekoppelde) serialisering met meerdere volgordes (d.w.z. het vakje Verbonden is aangekruist), is de tweede serie waarden afhankelijk van de eerste serie. De tweede serie behoudt de eerste waarde tot de eerste serie is beëindigd, waarna het naar de volgende waarde verspringt.

Voorbeeld: Verbonden (gekoppelde) serialisering met meerdere volgordes

Serie 1	Serie 2
Startwaarde: 1	Startwaarde: A
Eindwaarde: 10	Eindwaarde: C
Verhogen met: 1	Verhogen met: 1
levert:	1A..10A, 1B..10B, 1C..10C

Serialisering toevoegen

Ga als volgt te werk om serialisering aan labels toe te voegen:

1. Plaats de cursor op het label waar u de serialisering wilt weergeven.
2. Druk op **Serial (Serie)**.

Er verschijnt een dialoogvenster waarin u de startwaarde van de serialisering, de eindwaarde en de wijzigingswaarde kunt opgeven.



Voor eenvoudige serialisering:

3. Zorg dat de cursor in het veld *Startwaarde* van Volgorde 1 staat en voer de startwaarde van de volgorde in.
Als de startwaarde groter is dan de eindwaarde, worden de stappen van de volgorde automatisch in aflopende richting uitgevoerd.
4. Typ in het veld *Eindwaarde* de eindwaarde van de volgorde.
5. Typ in het veld *Verhogen met de wijzigingswaarde*.
6. Als u klaar bent, selecteert u *OK*.

Voor serialisering met meerdere volgorders, weergegeven op verschillende locaties op het label:

7. Volg stap 1 t/m 6 hierboven.
8. Ga op het scherm naar de plaats van de volgende volgorde (cursorpositie) op het label. (Sla deze stap over als u een gecombineerde serialisering maakt die bij dezelfde cursorpositie op het label wordt weergegeven.)
9. Druk op **Serial (Serie)**.
De vorige serialiseringswaarden worden weergegeven in het dialoogvenster dat verschijnt.



10. Ga naar het selectievakje *Volgende 2 toevoegen* en druk op **Enter**.
11. Voer in *Volgende 2* de begin- en eindwaarden voor die reeks en de toename in.

Voor verbonden (gekoppelde) serialisering:

Opmerking: Verbonden serialisering hoeven niet op dezelfde positie op het label te worden weergegeven. Ze kunnen zich op verschillende posities op het label bevinden.

12. Tik op het selectievakje *Linked (Gekoppeld)* om te activeren.
13. Tik op *OK*.

Het totaal aantal labels dat moet worden afgedrukt in de reeks wordt weergegeven in de header.



Een volgorde bewerken

Nadat een volgorde is samengesteld, kunt u de serialiseringswaarden wijzigen.

Ga als volgt te werk om de waarden van een volgorde te wijzigen:

1. Druk op **Serial (Serie)**.
Het dialoogvenster Serie wordt weergegeven met de huidige waarden.
2. Selecteer de diverse velden om de waarden te wijzigen en typ de nieuwe waarden.

Opmerking: Als u serialisering met meerdere volgordes gebruikt op verschillende plaatsen op het label, moet Volgorde 2 worden aangevinkt.

3. Als u klaar bent, selecteert u **OK**.

Lijst

Met de Lijst-functie kunt u meerdere labels maken met variabele informatie van één geformatteerd label (hoofddocument) en een gestructureerde gegevensbron.

De gegevensbron (of database) is een verzameling georganiseerde, bijbehorende data. Vaak wordt deze opgesteld in de vorm van een tabel met velden (kolommen) en records (rijen). Een veld is een categorie van informatie voor elk record, terwijl het record de combinatie is van alle veldinformatie voor een label.

Wanneer er wordt samengevoegd, maakt het systeem een uitvoerlabel aan voor elk record (rij) in de gegevensbron. De aan de kolommen toegevoegde gegevens vertegenwoordigen het gebied op het label waarop de inhoud wordt afgedrukt.

De gegevensbron instellen

De gegevensbron moet een .csv-bestand zijn dat is gemaakt in een spreadsheet- of databaseprogramma op een computer en geïmporteerd naar de BMP®61-printer met een USB-stick. U kunt het .csv-bestand ook rechtstreeks aanmaken op de BMP®61-printer. Als u het.csv-bestand op

een computer heeft aangemaakt, moet u het bestand importeren naar de printer voordat u de Lijst-functie kunt gebruiken. Zie "[Bestanden van een externe bron gebruiken.](#)" op pagina 63 voor informatie over het importeren van bestanden met een USB-stick.

De gegevensbron rechtstreeks op de BMP®61-printer aanmaken:

1. Druk op **List (Lijst)**.
2. Selecteer *Aanmaken*.
3. Voer het aantal velden (kolommen) in dat de gegevensbron zal bevatten.



4. Selecteer *Doorgaan*.

Het aantal bepaalde velden wordt weergegeven als blauwe en gele vierkanten boven aan het scherm. Het blauwe veld is het huidige veld. Het grijze vierkant geeft het recordnummer weer als er gegevens in de gegevensbron worden ingevoerd.



Ga als volgt te werk om een veld te selecteren, met het toetsenbord:

5. Ga naar het veld waar u de gegevens wilt invoeren met behulp van de navigatietoetsen of door er dubbel op te tikken.
Het geselecteerde veld wordt blauw om aan te geven dat dit het actieve veld is waarin de gegevens worden ingevoerd.
Het gebied van het geselecteerde veld waarin u gegevens kunt invoeren, verschijnt op het onderste gedeelte van het scherm.

- Voer de gegevens voor die veldcategorie in en druk vervolgens op **Enter**.



- Herhaal stap 5 en 6 voor elk label waarin u gegevens wilt invullen.
Als u gegevens heeft ingevuld in elk bepaald veld, verschijnt automatisch een andere rij.
- Selecteer *Volgende* om naar het eerste veld in de volgende rij te gaan en druk vervolgens op Enter om naar dat veld te gaan.
- Herhaal de bovenstaande stappen voor elk record van de gegevensbron en druk op *Opslaan* als u klaar bent.

Werken met rijen gegevens

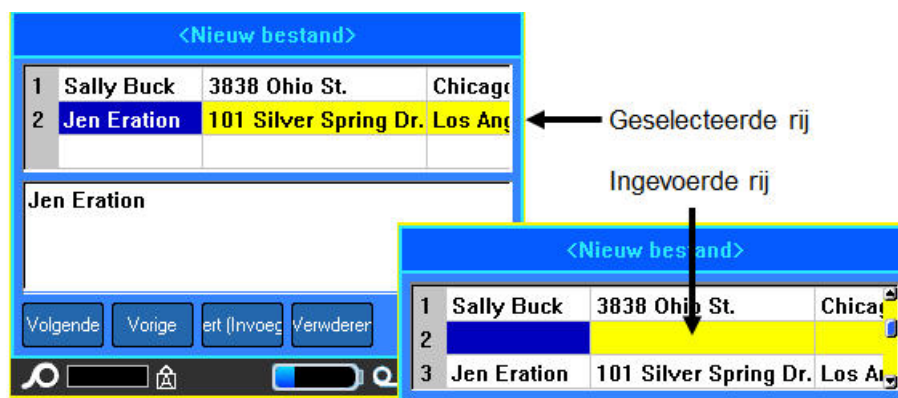
Ga als volgt te werk om te bewegen tussen de rijen gegevens

- Selecteer *Volgende* om vooruit te bladeren of *Vorige* om terug te bladeren door de rijen met gegevens.

Ga als volgt te werk om een rij toe te voegen tussen twee rijen gegevens:

- Selecteer een willekeurig veld in de rij onder de in te voegen rij.
- Selecteer *Invoegen*.

De geselecteerde wordt naar beneden verplaatst en erboven wordt een nieuwe, lege rij ingevoegd.



Figuur 3-10. Een rij in de database invoegen

Een rij in de database verwijderen:

- Selecteer een willekeurig veld in de te verwijderen rij.
- Selecteer *Verwijderen*.

De gegevensbron opslaan

Ga als volgt te werk om de gegevensbron op te slaan:

1. Selecteer *Opslaan*.
2. Voer een naam in voor de gegevensbron en druk vervolgens op **Enter**.

Ga als volgt te werk om de gegevensbron te verlaten:

3. Druk op **Backspace**.

Er wordt een bericht weergegeven waarin u wordt gevraagd of u het bestand wilt opslaan voordat u het verlaat.



4. Als u het bestand al heeft opgeslagen, tikt u op *Ja*. Het bestand blijft opgeslagen.
5. Als u het bestand nog niet heeft opgeslagen, tikt u op *Nee*. De printer keert terug naar de functie *Opslaan*.

Opmerking: Als u niet meer weet of u het bestand heeft opgeslagen, tikt u op *Nee*. Als u de bestandsnaam in de lijst met bestanden ziet, selecteert u de naam (om deze te markeren) en drukt u op **Enter**. Een bericht geeft aan dat het bestand reeds bestaat. Tik op *Ja* om het bestand te overschrijven. Dit garandeert dat uw bestand is opgeslagen. U keert terug naar het *Bewerkingsscherm*.

6. Tik op *Annuleren* als u de database niet wilt verlaten.

Bestanden samenvoegen

Velden van de gegevensbron samenvoegen in specifieke gebieden aangeduid op het label.

Ga als volgt te werk om de gegevensbron samen te voegen met het label:

1. Creëer, of open, het label dat de gegevens van de gegevensbron zal ontvangen.
Met het label in het scherm *Bewerken*
2. Druk op **List (Lijst)**.
3. Selecteer *Samenvoegen*.
4. Selecteer *Intern* of *Extern* om aan te geven waar het bronbestand van de data wordt opgeslagen.
5. Selecteer het bronbestand van de data.

Als uw label niet hetzelfde aantal bepaalde gebieden heeft als het aantal velden in de gegevensbron, vraagt de Lijst-functie of u extra gebieden wilt toevoegen.



6. Tik op *Negeren* als u geen extra gebieden wilt toevoegen.
De velden van de gegevens bron worden op volgorde samengevoegd in het label, afhankelijk van het aantal bepaalde gebieden op het label. Als u vier velden in de gegevensbron heeft maar slechts twee gebieden bepaald op het label, worden de eerste twee velden samengevoegd op het label. De andere velden worden genegeerd en niet weergegeven op het label.
OF
7. Tik op *Toevoegen* als u wilt dat de printer net zo veel gebieden op het label definieert als het aantal velden in de gegevensbron. Als het samenvoegen eenmaal is gelukt, kunt u teruggaan in het label en de toegevoegde gebieden op te maken.
De unieke gegevens in de gegevensbron worden samengevoegd met het label. Elk veld verschijnt in een ander gebied van een label. Elk record (de verzameling velden) verschijnt op een ander label.

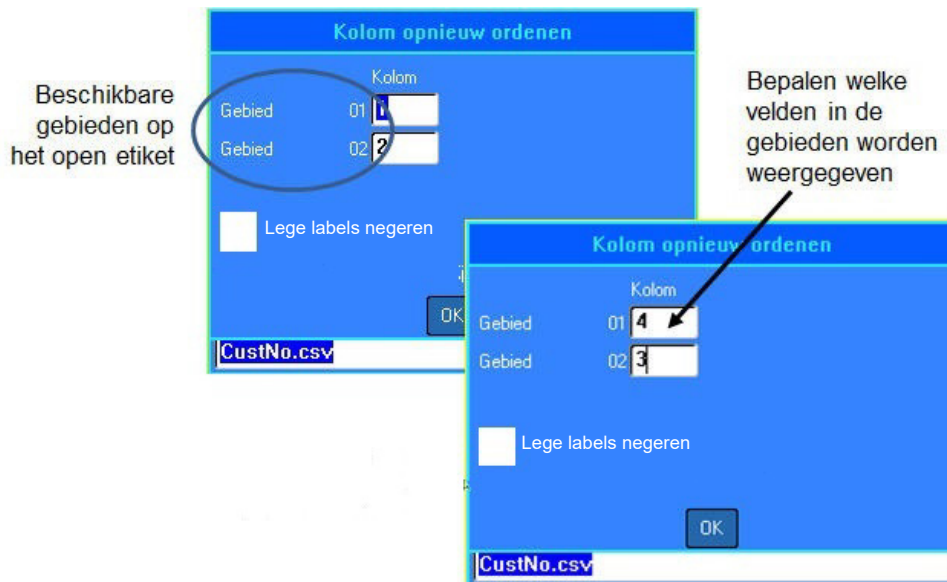
Geavanceerd samenvoegen

U kunt een gegevensbron maken om veel velden met verschillende informatie te hebben. U hoeft echter niet elk veld op elk label te gebruiken. Bijvoorbeeld, zelfs als de voorbeeld-database vier velden bevat (naam, adres, plaats en klantnummer) kunt u een label maken dat slechts een of twee van de velden gebruikt. Als u de gegevensbron met dat label samenvoegt, kunt u aangeven welke specifieke velden u wilt samenvoegen. Hierdoor kunt u een groot bronbestand van de data maken met veel informatievelden, te gebruiken met verschillende labelgroottes. U hoeft geen aparte gegevensbron te maken voor elke labelgrootte.

Ga als volgt te werk om slechts enkele velden in een database samen te voegen:

1. Druk met het label geopend op **List (Lijst)**.
2. Tik op *Geav. samenvoegen*.
3. Selecteer Intern of Extern om aan te geven waar het bronbestand van de data wordt opgeslagen.
4. Selecteer het bronbestand van de data.

Het scherm geeft aan hoeveel velden er zijn op het desbetreffende label. U kunt wijzigen welk veld in de gegevensbron u wilt weergegeven in de gebieden van uw label. Ook kunt u ervoor kiezen om lege labels te negeren.



5. Selecteer het gebiedsveld en voer het cijfer in van de kolom van de gegevensbron die moet worden gebruikt.
6. Tik op OK.

Gegevensbron bewerken

U hoeft niet alle records tegelijkertijd in de gegevensbron in te voeren. Indien nodig kunt u meerdere records blijven toevoegen aan een opgeslagen gegevensbron.

Ga als volgt te werk om meer records toe te voegen aan een bestaande gegevensbron:

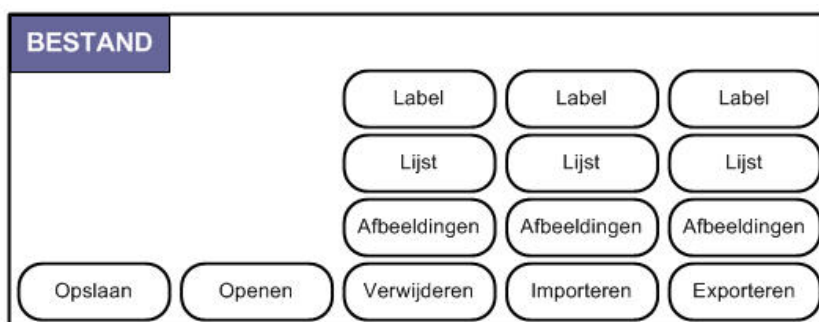
1. Druk op **List (Lijst)**.
2. Tik op *Bewerken*.
3. Selecteer Intern of Extern om aan te geven waar het bronbestand van de data wordt opgeslagen.
4. Selecteer het bronbestand van de data.
5. Vul het veld in en sla informatie op zoals in "[De gegevensbron instellen](#)" op pagina 52.

Ga als volgt te werk om data te wijzigen die al in de gegevensbron zijn:

1. Selecteer het veld dat u wilt wijzigen, en breng vervolgens de correcties aan volgens de normale bewerkingsprocedures. (Zie "[Tekst invoeren](#)" op pagina 29.)
2. Sla de data op als u klaar bent.

4 Bestandsbeheer

Labelbestanden



Figuur 4-1. Opties van het menu Bestand

U kunt een enkel label of een serie labels opslaan als een bestand zodat u het later kunt openen en opnieuw kunt gebruiken. Hieronder volgen een aantal richtlijnen voor het maken van een labelbestand:

- Labels met ononderbroken labelmateriaal of gestante labeltoevoer kunnen niet in één labelbestand worden gecombineerd. Alle labels in een labelbestand moeten van hetzelfde onderdeelnummer zijn.
- Geserialiseerde labels kunnen in een bestand worden gecombineerd met andere niet-geserialiseerde labels.

Opslaan

Het opgeslagen bestand wordt in de printer bewaard, zelfs wanneer de voeding wordt uitgeschakeld. Het opgeslagen bestand bewaart de labelgegevens, gegevensattributen en uitlijningsparameters en kan als dat nodig is opnieuw worden gebruikt.

Naamconventies voor bestanden

Wanneer u een bestand wilt aanmaken op de BMP®61-printer, moet u het bestand een naam geven. Namen mogen maximaal 20 tekens bevatten en mogen letters en cijfers bevatten, maar geen spaties.

Onthoud voor het aanmaken van bestanden deze regel: Het is niet mogelijk om twee bestanden met dezelfde naam te hebben. Als u een bestand een bestaande naam geeft, zal het meest recente bestand over het oudere bestand met dezelfde naam heen worden geschreven. Een verschil van slechts één teken in de namen van bestanden creëert een nieuw bestand waarbij niet over het vorige bestand heen wordt geschreven.

Intern of extern

U kunt labels opslaan als interne of externe bestanden. Interne bestanden worden rechtstreeks opgeslagen op de printer. Externe bestanden zijn labels opgeslagen op een extern apparaat, zoals een USB-stick.

Voor het opslaan van labels:

1. Druk op **FN** en **File (Bestand)**.
2. Tik op *Opslaan*.
Het dialoogvenster voor de geheugenslocatie wordt ALLEEN weergegeven als een externe bron met de printer is verbonden.
3. Tik op *Intern* om rechtstreeks op de printer op te slaan of *Extern* om op te slaan in de aangesloten externe bron.
4. Typ de bestandsnaam rechtstreeks op de naam <Nieuwe Map>.



5. Druk op **Enter**.
Als de naam reeds bestaat, wordt er een bericht weergegeven waarin wordt gevraagd of over het vorige bestand met dezelfde naam heen wilt schrijven.
Met het toetsenbord:
6. Druk op **Enter** of tik op *Ja* om te overschrijven.
OF
7. Druk op **Backspace** of tik op *Nee* om het bericht van het scherm te verwijderen en terug te keren naar het invoerveld van de bestandsnaam.

Na het opslaan van het bestand keert het systeem terug naar het scherm waar het opgeslagen bestand nog steeds wordt weergegeven. Als u het opgeslagen bestand van het scherm wilt verwijderen, drukt u op FN en Clear (Wissen).

Mappen

Om uw data beter te organiseren, plaatst u dezelfde labelbestanden in mappen. Dezelfde mappen kunnen bestaan uit alle labels voor een specifiek project, of alle bestanden die hetzelfde labelmateriaal gebruiken, of specifieke labeltoepassingen.

Ga als volgt te werk om een nieuwe labelbestandsmap te creëren:

1. Druk op **FN** en **File (Bestand)**.
2. Selecteer *Opslaan*.
3. Druk met <Nieuwe map> gemarkeerd in het tekstinvuervak op **Enter** of tik twee keer op <Nieuwe map>.
4. Voer een naam in voor de map waarin de inhoud van het labelbestand wordt weergegeven.
5. Tik op **OK**.

Ga als volgt te werk als u wilt terugkeren naar de lijst met mappen:

1. Druk op **Enter**.
OF
Tik tweemaal op <Vorige map>.

Een bestand openen

Zorg ervoor dat u al uw huidige werk opslaat voordat u een bestand opent.



Ga als volgt te werk om een opgeslagen bestand te openen (opnieuw op het scherm weer te geven):

1. Druk op **FN** en **File (Bestand)**.
2. Kies *Openen*.
3. Selecteer de locatie van het bestand (Intern of Extern).
Er verschijnt een lijst van eerder opgeslagen mappen en bestanden.

Ga als volgt te werk om een map te openen met het toetsenbord:

4. Ga naar de map om deze te openen en tik twee keer of druk op **Enter**.
5. Ga in de map naar het bestand om het te openen en tik twee keer of druk op **Enter**.

Als het net geopende bestand niet compatibel is met het geïnstalleerde labelmateriaal, wordt er een foutmelding weergegeven.



Een bestand verwijderen

Als u een bestand wilt verwijderen, is het niet nodig om eerst het scherm te wissen. U kunt een bestand verwijderen terwijl andere gegevens nog op het scherm worden weergegeven.



Ga als volgt te werk om een eerder opgeslagen bestand te verwijderen:

1. Druk op **FN** en **File (Bestand)**.
2. Selecteer *Verwijderen*.
3. Selecteer het type bestand dat u wilt verwijderen (afbeeldingen, lijst of label).
4. Selecteer de locatie van het bestand (Intern of Extern).
Er verschijnt een lijst van eerder opgeslagen mappen en bestanden.
5. Selecteer de map met het bestand dat u wilt wissen (indien van toepassing).
6. Selecteer het bestand dat u wilt wissen.
Er wordt een verwijderingsbevestiging weergegeven. Tik op *Ja* om verwijderen te bevestigen.
7. Bevestig of annuleer de verwijdering en houd er rekening mee dat als een bestand uit het systeem is verwijderd, het niet meer kan worden gebruikt.

Opmerking: Mappen worden op dezelfde manier verwijderd als bestanden, alleen moeten mappen leeg zijn om ze te kunnen verwijderen.



Bestanden van een externe bron gebruiken.

U kunt labels, .csv-lijsten of .bmp-afbeeldingen gebruiken die op een computer of een andere BMP®61-printer zijn gemaakt en op een USB-stick zijn opgeslagen. Labels kunnen worden geïmporteerd (overgebracht) van een USB-stick naar de BMP®61-printer of u kunt het labelbestand rechtstreeks via de USB-stick openen. (Raadpleeg "[Intern of extern](#)" op pagina 59 voor meer informatie over labels opgeslagen op externe toestellen.) Lijsten en grafieken moeten echter naar de printer worden geïmporteerd voordat ze kunnen worden gebruikt.

Opmerking: Softwarebestanden kunnen niet naar de printer worden geïmporteerd.

Een bestand importeren

Ga als volgt te werk om een bestand te importeren dat is gecreëerd en opgeslagen op een extern toestel:

1. Verbind het externe apparaat met de BMP®61-printer.
De menu's Importeren verschijnen alleen als het externe toestel is verbonden.
2. Druk op **FN** en **File (Bestand)**.
3. Selecteer *Importeren*.
4. Selecteer het te importeren bestandstype (Label, Lijst of Afbeelding).



5. Gebruik de technieken voor het bladeren door een Map en Bestand om het bestand te selecteren dat geïmporteerd moet worden van het externe apparaat.



- Als u een labelbestand importeert, selecteert u in het scherm Bestemming selecteren de doelmap of opslaglocatie op de BMP®61-printer waar u het geïmporteerde bestand wilt opslaan.



Labelbestanden kunnen in elke map op de printer worden opgeslagen. Lijstbestanden (.csv) en Afbeeldingsbestanden (.bmp) worden echter in specifieke mappen opgeslagen die worden gebruikt door de functies Lijst en Afbeeldingen. Deze mappen zijn niet beschikbaar voor de gebruiker. Als u een lijst of afbeelding importeert, verschijnt het bestemmings scherm niet.

- Druk op **Enter** om het geïmporteerde bestand in de geselecteerde map te plaatsen.

Geïmporteerde bestanden behouden de oorspronkelijke bestandsnaam als ze voor het eerst worden geïmporteed. Als ze meerdere keren worden geïmporteed, komt, " - Kopie [#]" achter de bestandsnaam (waarbij # een getal is dat aangeeft hoeveel maal het bestand is geïmporteed). Dit voorkomt dat een bestand een ander bestand met dezelfde naam overschrijft.

U kunt een geïmporteed labelbestand openen via de functie Bestand/Openen (zie "[Een bestand openen](#)" op pagina 61).

Lijst (.csv) bestanden kunnen worden geopend met de functie Samenvoegen van de Lijst functie. Afbeeldingen (.bmp) bestanden kunnen worden bekeken en geopend via de functie Afbeeldingen.

Een bestand exporteren

Bestanden die zijn gecreëerd op de BMP®61-printer, of eerder zijn geïmporteed van een extern apparaat, kunnen weer geëxporteerd worden naar een extern apparaat.

Ga als volgt te werk om een bestand op de printer te exporteren naar een extern apparaat:

- Verbind het externe apparaat eerst met de BMP®61-printer.
- Druk op **FN** en **File (Bestand)**.
- Selecteer *Exporteren*.
- Selecteer het te exporteren bestandstype (Label, Lijst of Afbeelding).
- Bladeren door een Map en Bestand om het bestand te selecteren dat geëxporteerd moet worden van het externe apparaat.
- Ga in het scherm Bestemming selecteren naar de doelmap of opslaglocatie waar u het geëxporteerde bestand op het externe apparaat wilt opslaan.
- Voer de naam in voor het bestand dat moet worden geëxporteerd en druk op **Enter**.

5 Labels afdrukken

Afdrukken

De functie Afdrukken dient voor het afdrukken van het huidige bestand.

Ga als volgt te werk om een label af te drukken:

Druk op de toets **Print (Afdrukken)**.

De tekst wordt afgedrukt en de status van de afdruktaak wordt weergegeven op de statusbalk (voorbeeld: 1 van 10 afdrukken).

Na het afdrukken snijdt u het label:

Trek de snijhendel zo ver mogelijk naar voren (naar u toe).

Het afdrukken met de BMP®61-printer geschiedt op de achtergrond, wat inhoudt dat u verder kunt gaan met het bewerken van labels of het maken van nieuwe labels terwijl het label wordt afgedrukt.

Als een afdruktaak wordt onderbroken (bijv. als labels of het lint op zijn), of als u bewust de klep opent, stopt het systeem met de afdruktaak en wordt er een bericht weergegeven. Volg de instructies op het display om verder te gaan met afdrukken.



Afdrukvoorbeeld

Met de functie Afdrukvoorbeeld van de BMP®61-printer kunt u een label bekijken voordat u deze afdrukt.

Een voorbeeld van het label bekijken:

- Druk op **FN** en **Preview (Voorbeeld)** of tik twee keer op de gegevens op het bewerkingsscherm.

Door de labels scrollen:

- Tik twee keer op het scherm Voorbeeld of gebruik de navigatietoetsen om door meerdere labels te bladeren.

Rechtstreeks vanuit het afdrukvoorbeeld afdrukken:

- Druk op de toets **Print (Afdrukken)**.

Afdrukvoorbeeld sluiten en terugkeren naar het bewerkingsscherm:

- Druk op **Backspace** of tik twee keer op het scherm.

Meerdere afdrukken

Met meerdere afdrukken kunt u meerdere kopieën van een label of een reeks labels maken.



Kopieën van één label afdrukken

1. Druk op **FN** en **Multi**.
2. Plaats de cursor in het veld Aantal exemplaren en typ het aantal gewenste exemplaren.
3. Tik op **OK**.

Kopieën van een serie labels afdrukken

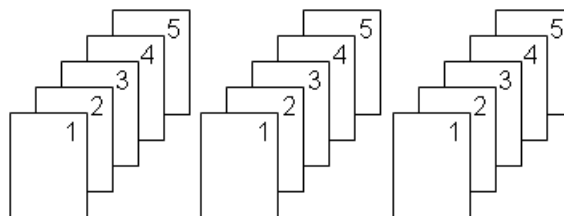
Voordat u deze functie gebruikt, moet u eerst de beschikbare opties voor het afdrukken van kopieën van een serie labels begrijpen.

Sorteren

Als u meerdere exemplaren van een serialisering wilt, bepaalt u eerst of de serie moet worden gesorteerd of niet-gesorteerd.

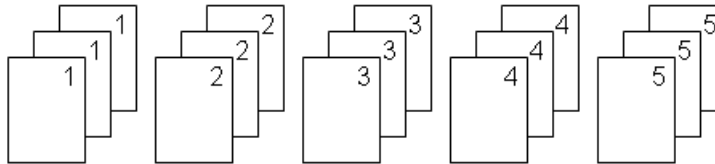
Gesorteerd – alle nummers in de serie worden achter elkaar afgedrukt waarna de hele serie opnieuw wordt afgedrukt.

Voorbeeld: Drie exemplaren gesorteerd afdrukken van Serie 1 tot 5



Niet gesorteerd – alle eerste nummers in een serie worden afgedrukt, vervolgens alle tweede nummers, etc.

Voorbeeld: Drie exemplaren afdrukken van de serie 1 tot 5, niet-gesorteerd

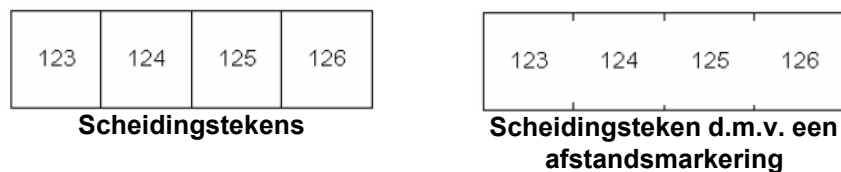


De standaardinstelling is om gesorteerd af te drukken. Ga als volgt te werk als u de exemplaren niet-gesorteerd wilt afdrukken:

1. Selecteer het selectievakje Sorteren om het vinkje te verwijderen.
Gebruik tijdens het afdrukken (of opnieuw afdrukken) van een enkel label in een serie, of een bereik van labels in een serie, de functie Afdrukbereik.
2. Selecteer onder Afdrukbereik het veld *Van* en voer het cijfer in van het eerste label dat u wilt afdrukken.
3. Selecteer het veld *Aan* en voer het cijfer in van het laatste label dat u wilt afdrukken.

Scheidingstekens

Om verschillende labels te scheiden van elkaar op het continu labelmateriaal, voegt u een scheidingstekens toe door dit te selecteren in de vervolgkeuzelijst.



Figuur 5-1. Scheidingstekens

Spiegelafdruk

Gespiegelde afdruk dient voor het gespiegeld afdrukken van de tekst op een label. De spiegelafdruk is alleen zichtbaar op het afgedrukte label.



Figuur 5-2. Afbeelding spiegelen

Het gespiegeld afdrukken geschiedt per label, wat inhoudt dat alle tekst op het label gespiegeld wordt afgedrukt. Het is niet mogelijk om tekst in een enkel gebied gespiegeld af te drukken.

Ga als volgt te werk om een spiegelafdruk weer te geven van de tekst op een label:

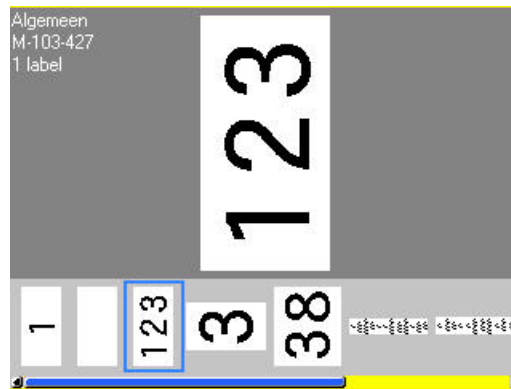
1. Selecteer Gespiegelde afdruk in het dialoogvenster Meerdere afdrukken om een vinkje in het optieveld te plaatsen.
2. Als u alle opties heeft doorlopen, tikt u op **OK**.

Afdrukgeschiedenis

Afdrukgeschiedenis is een handige functie waarmee u eenvoudig toegang krijgt tot onlangs gebruikte bestanden. Wanneer Afdrukgeschiedenis is ingeschakeld, worden de laatste 10 labelbestanden bijgehouden die door de editor zijn gemaakt en afgedrukt; labels die uit een externe bron zijn geïmporteerd, worden niet in de geschiedenis weergegeven. Zie "[Afdrukgeschiedenis](#)" op pagina 28 voor informatie over het instellen van deze optie.

Ga als volgt te werk voor het gebruik van Afdrukgeschiedenis:

1. Druk op **Shift** en **Print (Afdrukken)**.
OF
Tik op de *header of statusbalk* en tik vervolgens op *Afdrukgeschiedenis*.
Aan de onderkant van het afdrukscherm verschijnt een lijst met onlangs afgedrukte bestanden. U kunt de ze bestanden opnieuw afdrukken.



2. Selecteer het bestand dat u wilt afdrukken.
3. Druk op **Print (Afdrukken)**.
Als het bestand dat u opnieuw wilt afdrukken niet compatibel is met het labelmateriaal dat momenteel is geïnstalleerd, verschijnt er een dergelijke melding.
4. Om dit te corrigeren installeert u het labelmateriaal dat wordt aangegeven in de foutmelding.
5. Verwijder het bericht en druk op **Print (Afdrukken)**.

6 Labeltypen

Labeltypen bieden sjablonen die u helpen bij het bepalen van de lay-out voor labelformaten en waarvoor specifiek labelmateriaal benodigd kan zijn. De beschikbare labeltypes zijn:

- [Algemeen](#)
- [Draadmarkering](#)
- [Vlaggen](#)
- [Aansluitingsblok, Patchpaneel, 66-blok](#)
- [110-blok, BIX-Blok](#)
- [Buis](#)
- [DesiStrip](#)
- [Stroomonderbreker](#)

Algemeen

Het labeltype Algemeen biedt een aantal standaard functies en opmaken voor toepassing met de meestgebruikte labels. Alle andere labeltypes bieden echter sjablonen die de lay-out voor de specifieke toepassing begeleiden en beheren.

Afhankelijk van de gekozen toepassing verschijnt een submenu of dialoogvenster waarin informatie wordt gevraagd voor het automatisch formatteren van het specifieke labeltype.

De naam van het labeltype dat wordt gebruikt, wordt weergegeven in de header boven de indicator voor labelmateriaal.

Draadmarkering

Het labeltype Draadmarkering wordt gebruikt om ingevoerde tekst langs de lengte van het label te herhalen. De gegevens worden zo vaak mogelijk herhaald, afhankelijk van de lettergrootte en de geselecteerde draadomvang.



Voor draadmarkeringslabels kunnen gestanste labels, zelflaminerende labels en continu labelmateriaal worden gebruikt.

Ga als volgt te werk voor de toepassing Draadmarkering:

1. Druk op **Labeltype**.
2. Selecteer *Draadmarkering*.
3. Selecteer de dikte en lengte van de draadmarkering.

Opmerking: De labelmaat wordt vastgesteld door de dikte en lengte die in het submenu zijn geselecteerd, zelfs bij het gebruik van continu labelmateriaal.

4. Voer de gegevens in.

De gegevens worden net zo vaak herhaald langs het draadmarkeringslabel als de lengte van het label en de gebruikte lettergrootte toestaan. Hoe kleiner de lettergrootte, hoe vaker de data worden herhaald.



Als u op [Enter] drukt om een nieuwe regel te starten, wordt onder iedere regel met herhaalde tekst ruimte vrijgemaakt waarop de nieuwe tekst wordt herhaald terwijl deze wordt typt.



Figuur 6-1. Draadmarkeringslabels met meerdere regels

Vlaggen

Een vlaglabel wordt rond een draad of kabel gevouwen waarna de uiteinden worden samengeplakt in de vorm van een soort vlag. De applicatie Vlag is bedoeld voor continu labelmateriaal of bepaalde gestanste labels met meerdere gebieden.

Ga als volgt te werk om labels van het vlagtype te gebruiken:

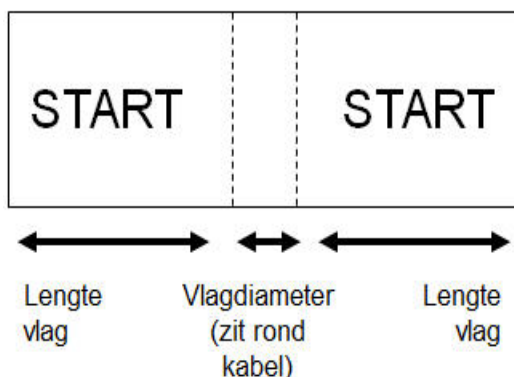
1. Druk op **Labeltype**.
2. Selecteer *Vlaggen*.

Er verschijnt een dialoogvenster met verschillende vlaglay-outs voorafgegaan door keuzerondjes.



Voor de instelling van de lay-out van een vlag:

1. Selecteer het keuzerondje van de gewenste lay-out.
2. Als er continu labelmateriaal is geïnstalleerd, typt u in het veld *Lengte vlag* de lengte van de vlag (het gedeelte met de tekst).



3. Voer in het veld *Kabeldiameter* de diameter van de draad of kabel in waarop de vlag wordt toegepast.

Het bereik voor de kabeldiameter is 0,25 tot 8 inches (0,6 tot 20 cm). Door de diameter van de draad of de kabel op te geven berekent het systeem automatisch de extra lengte van het label die nodig is zodat het label volledig rond de draad of kabel past en voldoende materiaal over is voor de vlag met de tekst.

Als *Draaien* is geselecteerd, draait elk element van de tekstlay-out in het geselecteerde sjabloon (tekst 1, tekst 2) 90 graden naar links of rechts vanuit zijn oorspronkelijke positie.

A1	A1	A1	A1
A1	A1	A1	A1
A1	A2	A1	A2
A1	A2	A1	A2
Vlag-sjabloon Tekstlay-out		Tekstlay-out na draaien	

4. Om gegevens te draaien, tikt u op *Roteren* om een vinkje in het optieveld te zetten.
5. Als u klaar bent, tikt u op *OK*.
6. Voer in het bewerkingsscherm de tekst in die op de vlag wordt weergegeven.

De draaiing van de tekst is verwerkt in het ontwerp van het sjabloon, gebaseerd op de vlag die u kiest. Uitvulling staat standaard op centrum, midden. De lettergrootte is gelijk aan de grootte die is ingesteld wanneer het vlaglabeltype wordt gekozen.

Als het gekozen ontwerp slechts één tekstelement te zien geeft, zal de printer automatisch de ingevoerde tekst kopiëren voor het andere gebied waarbij de tekst wordt gedraaid volgens de vooraf bepaalde lay-out.

Bij een vlagontwerp met twee tekstelementen typt u tekst in twee aparte gebieden. De gebieden worden toegewezen in de header. Gebruik de toetsen Volgende Gebied en Vorige Gebied om tussen de verschillende gebieden te verspringen. De header geeft aan in welk gebied u bent. (Zie "[Labels en gebieden](#)" op pagina 39 voor een overzicht over werken met meerdere gebieden en labels.)



Druk op **FN** en **Preview (Voorbeeld)** om de labels vóór het afdrukken te bekijken.

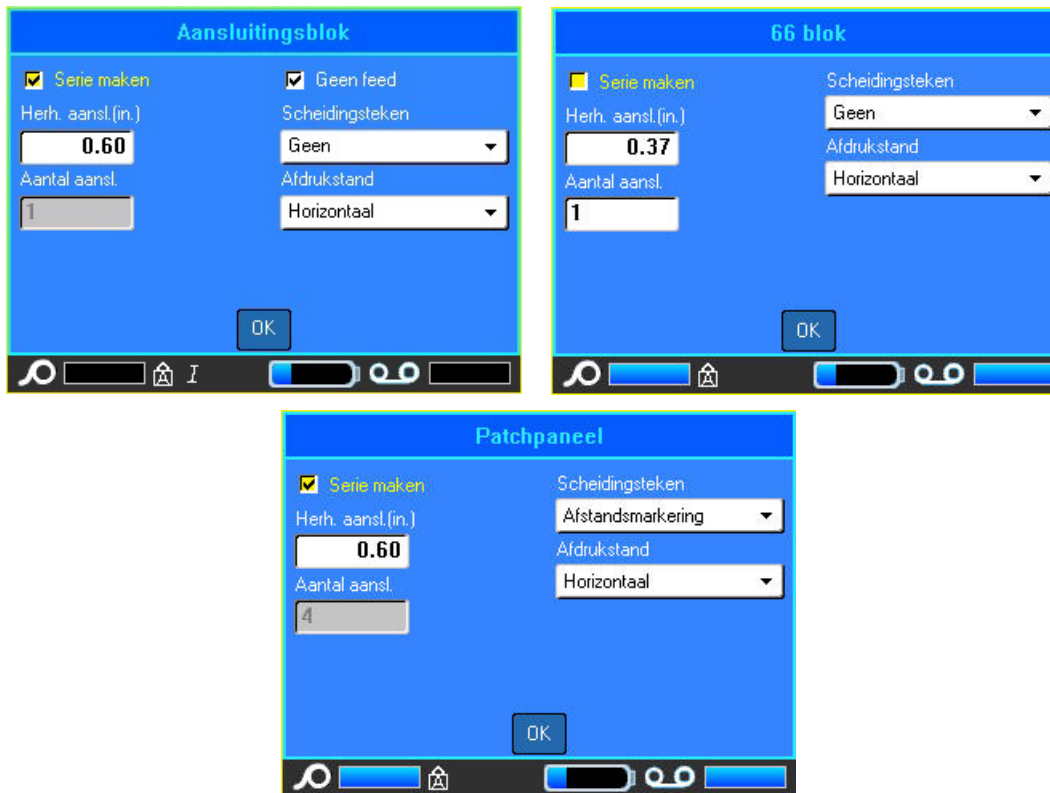
Aansluitingsblok, Patchpaneel, 66-blok

De applicaties Aansluitingsblok, Patchpaneel en 66-blok zijn bedoeld voor gebruik met continu labelmateriaal. Als geen continu labelmateriaal is geïnstalleerd, worden deze applicaties niet in het menu weergegeven. Om de juiste afstand tussen labels te behouden of vóór het snijden aan het label toe te voegen, kunt u ervoor kiezen om de toevoer naar de snijplotter na het afdrukken uit te schakelen.

Voor het gebruik van een labeltype Aansluitingsblok, 66 blok of Patchpaneel

1. Druk op **Labeltype**.
2. Selecteer *Aansluitingsblok, Patchpaneel, of 66-blok*.

Er verschijnt een dialoogvenster waarin verdere informatie wordt gevraagd.

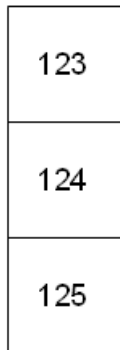


3. Geef in het veld *Herhalingswaarde aansluiting* de grootte aan van de tussenruimte tussen de aansluitingspunten (minimaal 5,1 mm (0,2 inches)).
4. Geef in het veld *Aantal aansluitingen* het aantal aansluitingspunten aan op het blok waarvoor het label bestemd is.

Als u voor een label van het type Aansluitingsblok, 66 blok of Patchpaneel serialisering gebruikt, hoeft u het Aantal aansluitingen niet in te vullen. Het aantal labels dat moet worden gemaakt wordt in dit geval bepaald door de serialiseringswaarden.

5. Om gegevens te serialiseren selecteert u *Serialiseren* om een vinkje in het optieveld te zetten. Als Serialiseren is geselecteerd, wordt het veld Aantal aansluitingen grijs, waardoor u geen data meer kunt invoeren.
6. Wanneer Geen invoer is geselecteerd, kan er na het afdrukken extra informatie aan het label worden toegevoegd. Druk op de knop **FEED (TOEVOER)** om het label in de snijpositie te plaatsen.

7. Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Scheidingsteken* het gewenste scheidingsteken.



Scheidingstekens, Verticale oriëntatie



Scheidingsteken d.m.v. een afstandsmarkering, Horizontale oriëntatie

8. Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Oriëntatie* de gewenste lay-out.
9. Als u klaar bent, tikt u op *OK*.

Als het keuzevakje *Serialiseren* is aangekruist, wordt het dialoogvenster *Serialiseren* weergegeven.



10. Vul de gegevens in voor het serialiseren. (Zie "[Serialisering toevoegen](#)" op pagina 50 voor meer informatie).
11. Als u klaar bent, tikt u op *OK*.
Er wordt een aantal labels gemaakt dat gelijk is aan het aantal aansluitingsblokken waarbij de serialiseringstekens op de labels worden weergegeven.
Als serialiseren niet is gebruikt, voert u unieke gegevens in voor elk label. Scrol door de labels of gebieden door de labels in de header aan te raken om de schuifpijlen op het scherm te openen.
- Opmerking:** Er kunnen labels worden toegevoegd of verwijderd als er geen serialisatie is gebruikt. Zie "[Een label of gebied toevoegen](#)" op pagina 39 of "[Een label of gebied verwijderen](#)" op pagina 41 om deze functie te gebruiken.
12. Druk op **FN** en **Preview (Voorbeeld)** om de labels vóór het afdrukken te bekijken.

110-blok, BIX-Blok

Voor labels van het type 110-blok en BIX-Blok moeten de volgende speciale labelmateriaaltypes worden gebruikt.

- 110 Blok: M61C-475-412 of M61C-475-422
- BIX-Blok: M61C-625-412 of M61C-625-422

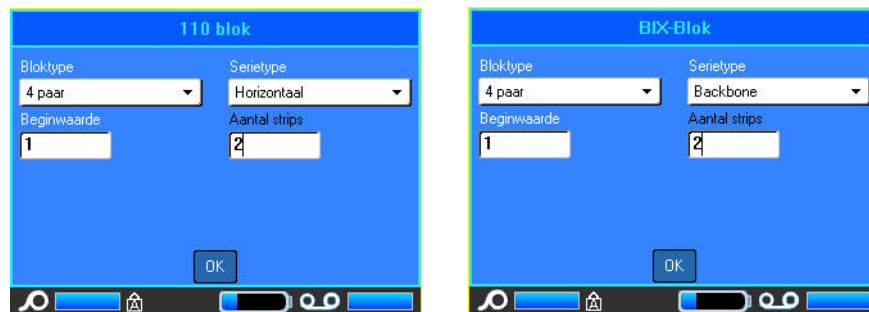
Het 110 Blok-label is gebaseerd op door de gebruiker geselecteerde paarconfiguraties, waarbij de lengte van het label wordt bepaald door het type paar dat wordt geselecteerd. De breedte van het label gebruikt een speciale breedte van 0,475 inch (1,19 cm). De lengte van het 110 Blok-label is 7,5 inch (18,75 cm) met een totale lengte van de strook van 7,9 inch (20,07 cm). Het nummer en de opmaak van de gebieden wordt gebaseerd op de geselecteerde paarconfiguratie en serialisering.

De sjablooninformatie voor BIX-blokken is vergelijkbaar met het 110 Blok, met enkele variaties in de lengte en de breedte van de strook. De breedte van het label gebruikt een speciale BIX-blok-breedte van 0,625 inch (1,59 cm). De lengte van het BIX-blok-label is 6,2 inch (15,75 cm) met een totale lengte van de strook van 6,6 inch (16,76 cm).

Ga als volgt te werk om de applicatie voor 110-blok- en BIX-Blok te gebruiken:

1. Druk op **Labeltype**.
2. Selecteer **110-blok** of **BIX blok**.

Er verschijnt een dialoogvenster waarin verdere informatie wordt gevraagd.



In de toepassing voor de 110 Blok- en BIX-blok-labels wordt het aantal gebieden dat wordt gemaakt, gebaseerd op de geselecteerde paarconfiguratie. Verticale en horizontale scheidingslijnen worden automatisch toegevoegd.

Het volgende voorbeeld toont de gebieden gebaseerd op het geselecteerde bloktype (2 paar, 3 paar, 4 paar, 5 paar of leeg). De “lege” strook ontvangt een opmaak van twee gebieden die zich uitstrekken over de gehele afdrukbare lengte van de strook.

Geen

2 paar

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

Leeg

	Tekst in gebied 1 wordt hier afgedrukt												
	Tekst in gebied 2 wordt hier afgedrukt												

- Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Bloktype* de gewenste paarconfiguratie. Serietype wordt gebruikt om te bepalen of en hoe u de tekst wilt serialiseren. Als Geen wordt geselecteerd, blijven de gebieden leeg en kunt u in alle gebieden van de strook onafhankelijk van elkaar tekst invoeren. Horizontale stappen één nummer per gebied, gebaseerd op de startwaarde.

Bij Backbone-serialisering wordt het meest linkse gebied op iedere strook afgedrukt met twee nummers. Het eerste nummer wordt links uitgelijnd; het tweede nummer wordt rechts uitgelijnd. Alle overige gebieden worden afgedrukt met één nummer dat rechts is uitgelijnd.

2 paar – geen

2 paar – horizontaal

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

2 paar – backbone

	1	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	
	25	26	28	30	32	34	36	38	40	42	44	46	48	

- Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Serietype* het gewenste serietype.
- Typ in het veld *Startwaarde* (behalve als “Geen” is geselecteerd in het veld Serietype), het eerste nummer van de volgorde.

- Typ in het veld *Aantal stroken* het aantal stroken (labels) dat u wilt maken in de gekozen blokconfiguratie.

Opmerking: Als u de tekst serialiseert, worden verdere stroken geleverd waarop de serialisering verdergaat op basis van het laatste nummer van de vorige strook. Voorbeeld: Als u om twee stroken vraagt met een 4-paar-configuratie, zal de eerste strook de nummers 1 tot 12 bevatten en de tweede strook de nummers 13 tot 24.

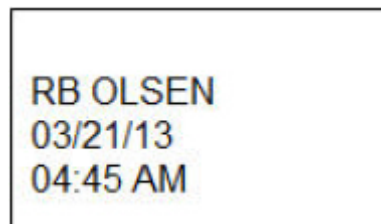
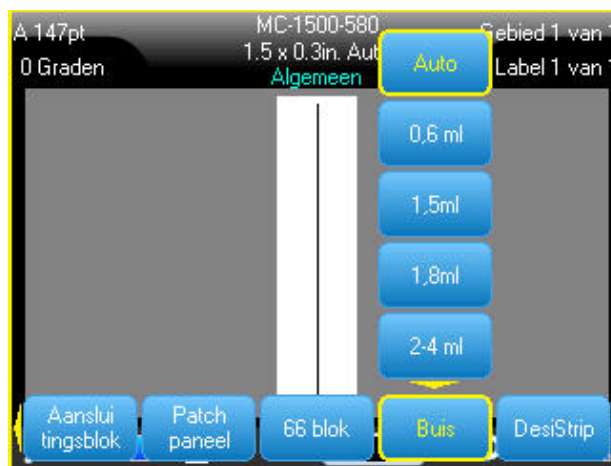
- Als u klaar bent, tikt u op *OK*.

Buis

Het labeltype Buis kan met alle soorten labelmateriaal worden gebruikt, behalve SelfLam en PermaSleeve. (Als SelfLam of PermaSleeve labelmateriaal is geplaatst, wordt het labeltype Buis niet weergegeven.) Het Buis-labeltype past de labellengte aan de grootte van de geselecteerde buis aan en formatteert de gegevens horizontaal of verticaal.

Een label maken met het labeltype Buis:

- Druk op **Labeltype**.
- Selecteer *Buis* en vervolgens de buisgrootte.
- Voer de weer te geven gegevens in op het buislabel.



Landscape (horizontaal op gedrukt label)

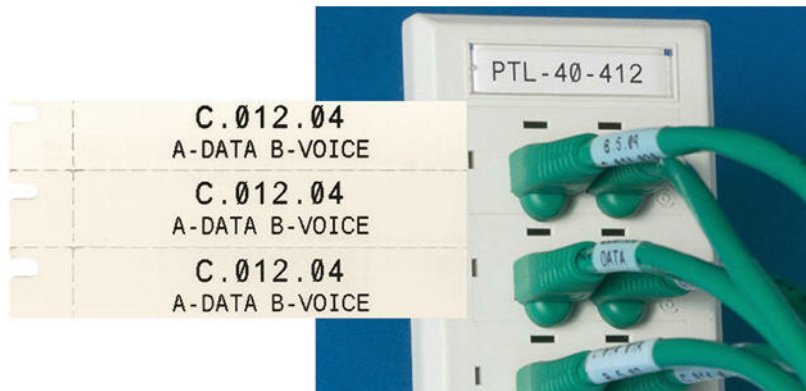


Portrait (verticaal op gedrukt label)

Opmerking: Om een label te dupliceren, raadpleegt u ["Een label of gebied dupliceren" op pagina 41](#).

DesiStrip

Een DesiStrip (aanduidings-strook) is een papieren frontplaat label dat op de toetsen van een telefoon of de schakelaars in een stroononderbreker etc. kan liggen.



Figuur 6-2. Voorbeeld van DesiStrip labels

Ga als volgt te werk om een DesiStrip te maken:

1. Druk op **Labeltype**.
2. Selecteer *DesiStrip*.



3. Voer de lengte van een afzonderlijke strook in.
4. Tik op **OK**.

Stroomonderbreker

Stroomonderbrekers staan meestal in twee kolommen of in een rij, afhankelijk van de geografische locaties. De posities van de stroomonderbrekers zijn genummerd van links naar rechts of van boven naar beneden, afhankelijk van de afdrukstand van de label. Dit nummeringssysteem wordt universeel toegepast door verschillende concurrerende fabrikanten van stroomonderbrekerpanelen.

Labels voor stroomonderbrekerkasten maken:

1. Druk op **Labeltype**.
2. Selecteer *Stroomonderbrekerkast*.

Het dialoogvenster verschijnt.



3. Voer in het veld *Stroomonderbreker herhalen* de breedte van een standaard breker in.
4. Voer in het veld *Aantal stroomonderbrekers* het aantal te labelen stroomonderbrekers in. Hierdoor ontstaat één doorlopende strook, gescheiden door de breedte van de afstand tussen stroomonderbrekers, verticaal voor Amerikaanse stroomonderbrekerkasten, of horizontaal voor stroomonderbrekerkasten uit de EU.

De BMP®61-firmware bevat ook het aantal polen om de afstand te berekenen tussen de stroomonderbrekers zodat deze klopt. Een breker voor één pool neemt maar één ruimte in het elektrisch paneel. Een dubbele pool neemt er twee.

5. Als de stroomonderbrekers een verschillend aantal polen hebben, selecteert u *Variabel aantal polen* om een vinkje in het optieveld te plaatsen.

6. Selecteer in de vervolgkeuzelijst van het veld *Scheidingsteken* het gewenste scheidingsteken.

123
124
125

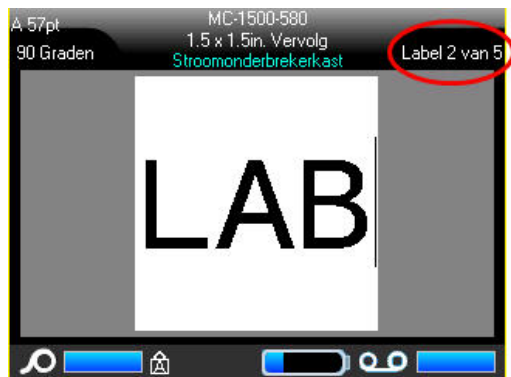
123	124	125
-----	-----	-----

Scheidingstekens, Verticale oriëntatie

Scheidingsteken d.m.v. een afstandsmarkering, Horizontale oriëntatie

7. Selecteer in het veld *Oriëntatie* de te gebruiken oriëntatie in de vervolgkeuzelijst
8. Als u klaar bent, tikt u op *OK*.
 Als *Variabel aantal polen* is geselecteerd, wordt het dialoogvenster met het aantal polen van de stroomonderbreker weergegeven. Het aantal polen voor elke breker is standaard 1.
9. Selecteer het getal van het veld van de onderbreker dat u wilt wijzigen, en vul het juiste getal in.
10. Als u klaar bent, tikt u op *OK*.

11. Voer in het bewerkingsscherm de unieke data in die op het label voor elke breker worden weergegeven.
 Elke breker is toegewezen aan één label, het aantal labels aangeduid door het aantal bepaalde brekers. Het aantal labels wordt weergegeven in de header. Gebruik de toetsen *Volgende label* en *Vorige label* om tussen de verschillende gebieden te verspringen. De header geeft aan welk label momenteel wordt weergegeven.
12. Druk op **FN** en **Preview (Voorbeeld)** om de labels vóór het afdrukken te bekijken.



KANTOOR
LAB
RECEPTIE
VERG ZAAL 1
VERG ZAAL 2

Aantal labels dat door het aantal brekers is gedefinieerd.

Stroomonderbreker label afdruk

Figuur 6-3. Stroomonderbreker labelstrook

7 Onderhoud en probleemoplossing

De printer reinigen

Het reinigen van de printer verbetert de afdrukkwaliteit en de leesbaarheid van de labels. Tevens draagt het reinigen bij tot grotere afdrukaantallen, een langere levensduur en grotere betrouwbaarheid en betere prestaties van de printer.

Het scherm

Ga als volgt te werk om het weergavescherm te reinigen:

1. Maak een zacht (niet krassend) doekje vochtig met isopropylalcohol.

OF

Gebruik een vochtig wattenstaafje van de Brady reinigingskit PCK-6.
2. Veeg het beeldscherm schoon.

Interne onderdelen

Gebruik een reinigingskaart voor de Brady reinigingskit PCK-5 voor eenmalig gebruik (apart verkrijgbaar) waarmee u veilig en effectief opgedroogde inkt, lijm en ander vuil kunt verwijderen van de thermische printkop, de afdrukrol en de papierbaan.

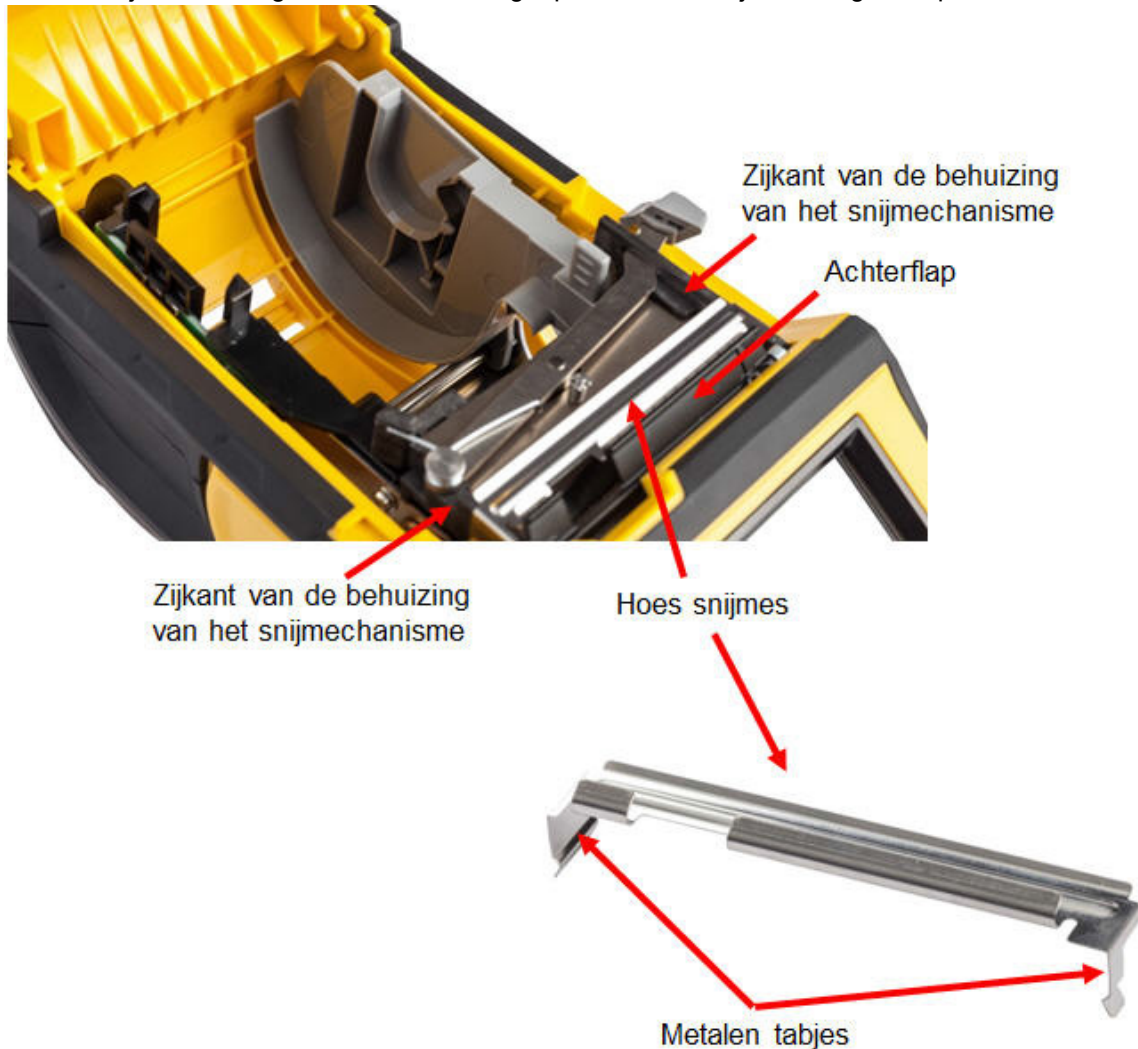
Ga als volgt te werk om de printer te reinigen terwijl hij aan staat:

1. Verwijder het lint en labelmateriaal.
2. Druk op de toetsen **FN** en **Setup (Configuratie)** en selecteer *Configureren*.
3. Selecteer *Printer reinigen*.
4. Sluit de vergrendelingshendel.
5. Zet de mediageleider in de breedste stand.
6. Plaats de reinigingskaart in het labelpad totdat hij stopt tegen de printkop en drukrol.
7. Druk op **Enter** om te reinigen.
8. Als de reiniging is voltooid, verwijdert u de reinigingskaart en gooit u deze op de juiste manier weg.

Opmerking: Laat de onderdelen 15 seconden drogen voordat u het label en lint opnieuw plaatst.

De hoes van het snijmes vervangen

Als de printer per ongeluk valt, kan de hoes van het snijmes losraken of eruit vallen. Als de hoes van het snijmes niet is gedeukt of beschadigd, plaatst u het snijmes terug in de printer.



Ga als volgt te werk om de hoes van het snijmes opnieuw te plaatsen:

1. Pak de hoes van het snijmes aan de bovenkant vast met het uitgesneden deel van het mes gericht naar het weergavescherm (niet naar het putje voor het labelmateriaal).
2. Trek de achterflap naar voren, en plaats het mes dan strak tegen de achterflap met de metalen tabjes over de buitenkant van de behuizing van het snijmes.

De hoes van het snijmes klikt gemakkelijk in.



Naar voren duwen

Om de hoes van het snijmes te verwijderen:

1. Schuif uw vinger vanuit het putje van het labelmateriaal onder de rechterkant van de hoes van het snijmes, en trek het voorzichtig omhoog om de hoes los te maken.

De hoes van het snijmes klikt gemakkelijk in.



2. Vervang het snijmes of reinig het met een vochtig wattenstaafje van de Brady reinigingskit PCK-6.

De printerklep vervangen

Als de printer per ongeluk valt, kan de printerklep los komen te zitten. Als de klep niet beschadigd is, kunt u hem weer aan de printer bevestigen.

De printerklep weer bevestigen:

1. Plaats het vergrendelingstabje van het deksel aan de ene kant van het printerdeksel met zijn bijbehorende sluitgroef op de printer.
2. Druk de andere kant van de klep voldoende in zodat het vergrendelingslipje in de andere sluitgroef van de printer kan schuiven.
3. Duw naar beneden zodat het deksel op zijn plaats klikt.



Het label en de lintcartridges recyclen

Cartridges moeten worden gerecycled in overeenstemming met de plaatselijke voorschriften. Voordat ze worden gerecycled moeten de gebruikte cartridges worden gedemonteerd om de afzonderlijke onderdelen los te maken. Deze verschillende onderdelen moeten vervolgens worden gerecycled in de juiste afvalbakken.

Materiaal

- 1/4-inch platte schroevendraaier
- Veiligheidsbril
- Veiligheidshandschoenen



LET OP! Draag **ALTIJD** persoonlijke beschermingsmiddelen als u een cartridge uit elkaar haalt.

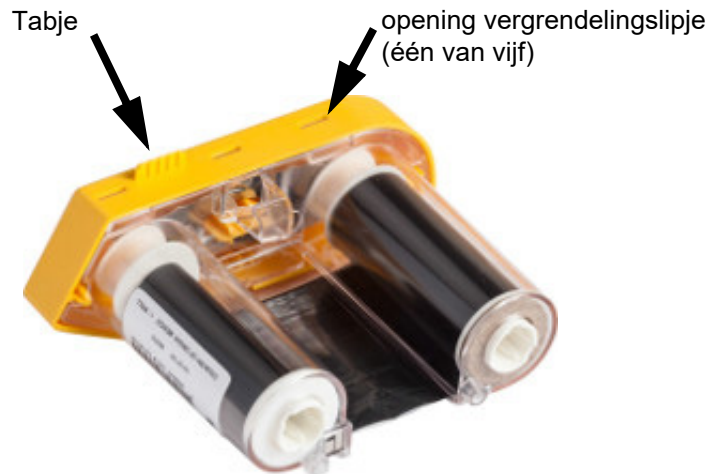
Het lint uit elkaar halen

1. Druk met uw duimnagel het vergrendelingstabje van doorzichtig plastic naar beneden. Plaats, terwijl u het tabje naar beneden houdt, het mes van de schroevendraaier boven de smart cell en schuif deze naar beneden. De smart cell glijdt er eenvoudig uit voor verwijdering.

Steek schroevendraaier hier in



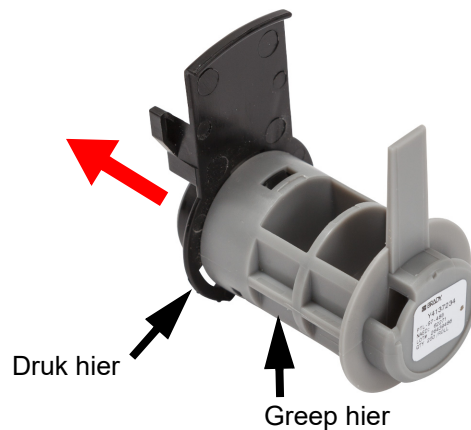
2. Plaats, met het gele lintdeksel naar boven, de punt van de schroevendraaier, door de vijf gaten van het vergrendelingstabje, een voor een, om het vergrendelingstabje naar beneden te drukken. Druk terwijl u de tabjes met de schroevendraaier naar beneden duwt met uw duim of vinger het vingertabje van het lint omhoog. Het lintdeksel gaat open en raakt los van de rest van het systeem.



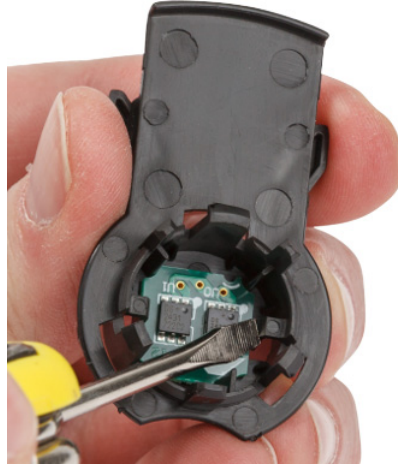
3. Wrik met de schroevendraaier de metalen lintveer uit de binnenkant van het gele lintdeksel.
4. Als de veer eenmaal is verwijderd, draait u de lintcassette op zijn kant waardoor het lint en de witte spoelen eruit kunnen vallen.
5. Rol het lint van de spoelen af en haal het lint voorzichtig van de spoel.

De cartridge uit elkaar halen

1. Wikkel resterend labelmateriaal van de spoel, en trek voorzichtig het uiteinde van het toevoer van de spoel om het los te maken.
2. Pak de spoel net achter de zwarte afsluitkap vast (waarin de smart cell zit).
3. Duw met uw duim op de achterkant van de zwarte afsluitkap om deze te scheiden van de kern van de labelcartridge.



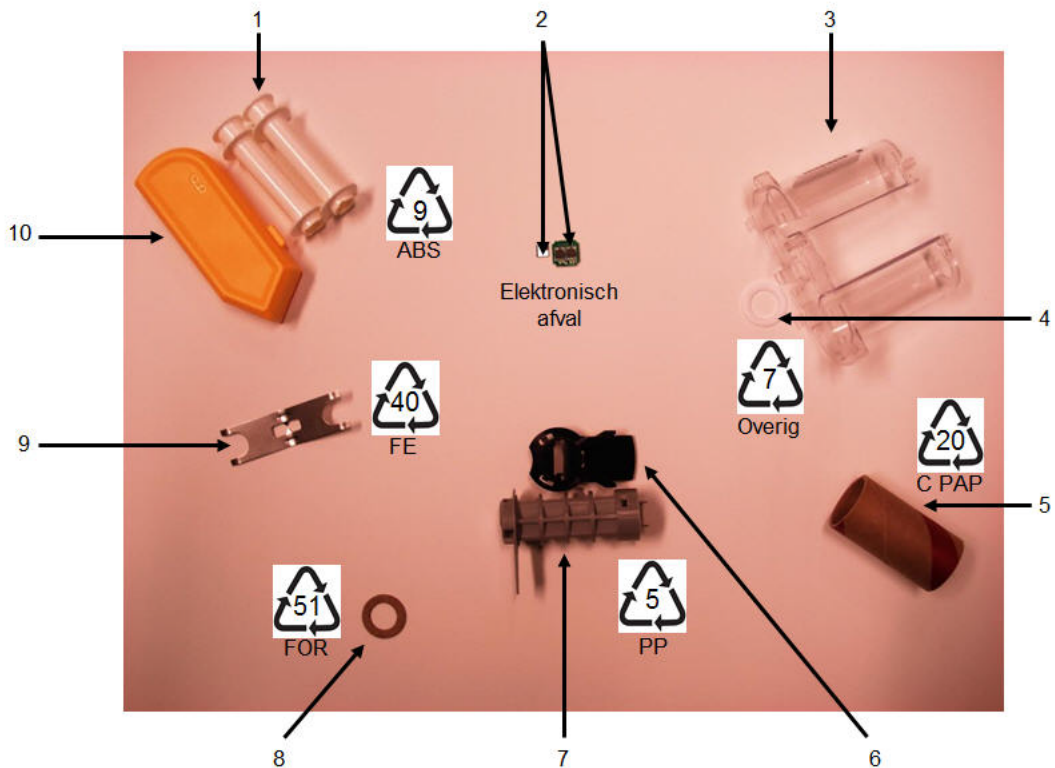
4. Druk vanaf de achterkant van de zwarte afsluitkap het mes van de schroevendraaier tegen de vergrendelingstapjes, waarbij u uitwaartse druk uitoefent. Dit maakt de smart cell los.



5. Schuif de kern van het karton van de plastic cartridgekern.

Recyclingonderdelen

Deze componenten moeten uit de cartridge worden gehaald en worden gerecycled in overeenstemming met de volgende richtlijnen.



Onderdeel	Materiaal-	Recyclingbak	
1	Lintspoelen (wit)	ABS	#9 ABS
2	Lint smart cell Smart-cel van labelmateriaal	Elektronisch	Elektronisch afval
3	Lintpatroon (helder)	Polycarbonaat (pc)	#7 Overig
4	Ring lint (wit)	PTFE	#7 Overig
5	Kartonnen kern labelmateriaal	Karton	#20 C PAP
6	Afsluitkap labelmateriaal (zwart)	PP	#5 PP
7	Kern labelcartridge (grijs)	PP	#5 PP
8	Ring lint (kurk)	Kurk/nitril butadiëen	#51 FOR
9	Lint veer	Roestvast staal	#40 FE
10	Tabje van de kap van de linten (geel)	ABS	#9 ABS

De firmware upgraden

Firmware is het besturingssysteem van de printer. Upgrades kunnen bestaan uit productverbeteringen, zoals nieuwe functies, of fixes en aanpassingen. U kunt upgrades naar BMP®61-firmware downloaden op de website van Brady.

Opmerking: Controleer de huidige firmwareversie door op de knoppen FN en Setup te drukken en op Configureren op het scherm te tikken.

Om de firmware te upgraden:

1. Gebruik de USB-kabel om de printer aan te sluiten op een computer met internetverbinding.
2. Open www.bradyid.com/BMP61 op de computer.
3. Scrol naar beneden naar *SOFTWARE/FIRMWARE UPDATES* (Software-/firmware-updates) en klik op de link voor de meest recente firmware-update.
De nieuwe pagina geeft een overzicht van wat er in de release is opgenomen.
4. Scrol naar de onderkant van de pagina en klik op **BEGIN DOWNLOAD (DOWNLOAD STARTEN)**.
5. Sla het gedownloade .zip-bestand op uw computer op en pak de bestanden uit.
6. Ga naar de map met de uitgepakte bestanden en dubbelklik op de map **Upgrade**.
7. Dubbelklik op **Setup.exe**.
8. Volg de aanwijzingen op het scherm. Noteer tijdens dit proces het volgende.
 - Installatiemap
 - Map met snelkoppeling
9. Als de installatie is voltooid, gaat u naar de map waar de firmware is geïnstalleerd en dubbelklikt u op **BMP61 Update Utility.exe**.
10. Volg de aanwijzingen om de BMP®61-printer aan te sluiten op uw computer, schakel de printer in en klik vervolgens op de knop **Upgrade BMP61 (BMP61 upgraden)** in de updatetool.
11. Schakel de printer in om de upgrades uit te voeren.

Nieuwe Y- en B-waarden uploaden

De Y- en B-waarden zijn parameters gedownload op de BMP®61-printer, zodat de printer beter kan werken met huidig en nieuw labelmateriaal dat aan de unit toegevoegd kan worden.

Er worden constant nieuwe Y- en B-waarden gecreëerd. Voor optimale prestaties van uw BMP®61-printer en materiaal moet u de nieuwe waarden uploaden als u verbeteringen, wijzigingen of nieuwe onderdelen toevoegt aan uw BMP®61-printer.

Om nieuwe Y en B-waarden te uploaden:

1. Druk op de knoppen FN en **Setup (Configuratie)**.
2. Tik op **Configureren** op het printerscherm.
De versie van de Y- en B-waarden die momenteel is geïnstalleerd, vindt u in de linkerhoek onder aan het scherm.
3. Ga naar www.bradyid.com/BMP61 op uw computer.

4. Scrol naar beneden naar *SOFTWARE/FIRMWARE UPDATES (SOFTWARE-/FIRMWARE-UPDATES)* en klik op de link voor het updaten van de BMP61- en M611-database (rev. Y-nummer, B-nummer).
5. Scrol naar de onderkant van de pagina en klik op **BEGIN DOWNLOAD (DOWNLOAD STARTEN)**.
6. Sla de bestanden op in een willekeurige map op de computer, pak de bestanden in het .zip-bestand uit en sla ze op de USB-stick op.
7. Sluit een USB-stick aan op de USB-aansluiting van de BMP®61-printer.
De printer detecteert de USB-stick en geeft de versies van de bestanden op de USB-stick weer.
8. Zorg dat het selectievakje voor elk bestand dat u wilt upgraden is geselecteerd. (Tik op een selectievakje om het te selecteren of te wissen.)
9. Tik op **Upgraden** op het scherm of druk op **Enter** op het toetsenbord.
10. Volg de prompts op het printerscherm om de upgrade te voltooien. Als u meer BMP®61-printers moet bijwerken, tikt u op **Negeren** als u de optie wordt geboden bestanden van externe media te verwijderen. Hierdoor blijven de bestanden op de USB-stick staan, zodat u ze op een andere printer kunt gebruiken.
11. Schakel de printer in.

Problemen oplossen

Gebruik de volgende tabel om eventuele problemen met uw BMP®61 labelprinter vast te stellen en op te lossen. Als u het probleem niet kunt verhelpen door de voorgestelde handeling, kunt u contact opnemen met de technische dienst van Brady.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Hardware-apparatuur		
Fout – "Printkop te warm"	Printkop te heet	Printkop heeft maximale bedrijfstemperatuur bereikt. Laat de printkop ongeveer 10 minuten afkoelen en start de afdructaak opnieuw.
Het toetsenbord werkt af en toe of helemaal niet.	Een toets (of meerdere) zijn constant ingedrukt.	Zoek naar de toets die in de ingedrukte positie staat. Druk nogmaals op de toets om hem omhoog te brengen.
Fout: "Klep niet gesloten"	De klep niet goed gesloten. (De printer beschikt over een sensor die aangeeft wanneer de klep niet volledig is gesloten.)	Druk stevig op de klep tot u hoort dat hij is vergrendeld. De klep moet volledig in lijn liggen met de behuizing van de printer.
Het snijmes snijdt niet.	Wellicht heeft zich kleefmiddel opgehoopt.	Reinig de snijmessen met een vochtig wattenstokje uit de reinigingskit. (Zie " De printer reinigen " op pagina 83 voor meer informatie over het reinigen van de printer.)
Voeding AAN/UIT (Printer werkt niet)		
Printer gaat niet aan wanneer hij wordt ingeschakeld.	Het batterijpakket is niet opgeladen.	Sluit de lichtnetadapter aan op de printer en steek hem in het stopcontact. Dit levert onmiddellijk stroom terwijl tevens de batterij wordt opgeladen.
Het scherm loopt vast	Fout in de gebruikersinterface.	Druk op de Aan/uit-knop om de printer uit te schakelen. Als de Aan/uit-knop de printer niet uitschakelt: Verwijder de lichtnetadapter (indien deze wordt gebruikt). Verwijder het batterijpakket en installeer het onmiddellijk opnieuw. Schakel de printer in.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Voeding AAN/UIT (Printer werkt niet) (vervolg)		
De printer schakelt regelmatig uit.	Batterij is bijna leeg.	Sluit de lichtnetadapter aan op de printer en steek hem in het stopcontact. Dit levert onmiddellijk stroom terwijl tevens de batterij wordt opgeladen.
De printer schakelt regelmatig uit.	Tijd van het automatisch uitschakelen.	Stel een andere tijd in voor Uitschakelingsvertraging in het menu Instelling>Config. (Zie " Configuratie (printerconfiguratie) " op pagina 26.)
Printer reageert niet	Batterij volledig leeg.	Sluit de lichtnetadapter aan om voeding te leveren aan de printer en de batterij op te laden. OF Installeer een nieuwe batterij.
Fout tijdens afdrukken	De klep van de printer is geopend tijdens het afdrukken of het invoeren van een label.	Installeer het lint en labelmateriaal opnieuw. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Afdrukkwaliteit		
Slechte afdrukkwaliteit	Verkeerde combinatie labelmateriaal/lint.	Controleer of het juiste lint voor de labelrol in de printer is geïnstalleerd.
Slechte afdrukkwaliteit	Wellicht is het batterijpakket oud en behoudt het de lading niet goed.	De batterij gaat ongeveer 1 á 3 jaar mee, afhankelijk van gebruik en onderhoud. Bestel een nieuw batterijpakket.
Slechte afdrukkwaliteit.	Het lint en labelmateriaal kunnen niet samen worden gebruikt.	Wijzig het lint of het labelmateriaal.
Slechte afdrukkwaliteit.	Het lint of labelmateriaal is niet goed geïnstalleerd.	Bekijk de instructies voor " Afdrukmateriaal laden " op pagina 12.
Slechte afdrukkwaliteit.	Op de printkop heeft zich stof of kleefmateriaal verzameld.	Reinig de printkop. (Zie " De printer reinigen " op pagina 83 voor instructies.)
Geen afdruk op het label	Het label of lint is niet juist geïnstalleerd.	Bekijk de instructies voor " Afdrukmateriaal laden " op pagina 12.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Afdrukkwaliteit (vervolg)		
Geen afdruk op het label	Lint is op.	Installeer een nieuw lint.
In gedrukte tekst verschijnen lijnen of lege plekken.	Lint is gekreukeld.	Breng terwijl het lint is geïnstalleerd, spanning aan op het lint door de terugloopspoel (bovenste spoel) naar beneden te draaien tot het lint weer strak staat. (Zie pagina 12 voor meer informatie). Installeer een ander lint.
Vage afdruk op labels.	Het lint spoelt niet juist af.	Breng terwijl het lint is geïnstalleerd, spanning aan op het lint door de terugloopspoel (bovenste spoel) naar beneden te draaien tot het lint weer strak staat. (Zie pagina 12 voor meer informatie). Installeer een ander lint.
Lintcassette vervangen		
Fout: "Geen lint geïnstalleerd"	Geen lint geïnstalleerd of het lint is niet juist geïnstalleerd.	Druk op [WISSEN/ESC] om de tekst verder te bewerken. Zorg dat het lint juist is geïnstalleerd alvorens u afdrukt. (Zie pagina 12 voor de juiste installatie.)
Fout: "Geen lint geïnstalleerd"	Beschadigde elektronisch circuit (geheugen) op de lintcassette.	Vervang de lintcassette.
Fout: "Geen lint geïnstalleerd"	Beschadigde contacten op de printer voor het lezen van de lintcassette.	Stuur naar Brady voor reparatie.
Fout: "Lint is op"	Het lint is op.	Vervang de lintcassette. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Lintcassette vervangen (vervolg)		
Fout: "Lint is op"	Het lint is niet strak gespannen tussen de toevoerspoel en de terugloopspoel. De printer gebruikt een sensor om te controleren of de toevoerrol van het lint draait tijdens het afdrukken of invoeren. Als het lint niet strak is gespannen, houdt de toevoerrol op met draaien wat leidt tot de voortijdige fout "Lint is op".	Breng terwijl het lint is geïnstalleerd, spanning aan op het lint door de terugloopspoel (bovenste spoel) naar beneden te draaien tot het lint weer strak staat. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. (Raadpleeg pagina 12 voor de juiste installatie van het lint.)
Fout: "Lint is op"	Het lint is gebroken. Het lint kan breken als gevolg van (1) het opnieuw af te drukken op een gedeelte van het lint dat al gebruikt is, of (2) beschadiging tijdens het hanteren.	Vervang de lintcassette. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Lint is op"	Het label of het lint loopt vast tijdens het afdrukken of invoeren	Los het probleem op door de printerklep te openen en opgehoopte labels te verwijderen bij de toevoerrol of de labeluitgang. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Lint is op"	Het geheugen van de lintcassette is tot op nul afgelopen. Het elektronische circuit van de lintcassette bevat een geheugenchip die de printer laat weten hoeveel nieuw lint resteert in de lintcassette.	Vervang de lintcassette. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Kleur label en lint zijn hetzelfde"	De kleur van het lint en het labelmateriaal zijn hetzelfde. De afdruk zal niet zichtbaar zijn.	Vervang het lint of labelmateriaal. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Lint niet geoptimaliseerd voor type label"	Het type lint en het type labelmateriaal die in de printer zijn geïnstalleerd, kunnen niet samen worden gebruikt. Dit kan leiden tot slechte afdrukkwaliteit of inkt die niet aan het labelmateriaal hecht	Vervang het lint of labelmateriaal. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Labelmateriaal		
Labels worden niet ingevoerd.	De invoerrand van de labelrol is niet ingevoerd tot aan de zwarte lijn onder de ribbels.	Zorg dat de invoerrand van de labelrol goed onder de ribbels is ingevoerd (ten minste tot aan de zwarte lijn).
Labels worden niet ingevoerd.	De beginrand van de labelrol is ongelijk of gescheurd (niet een rechte rand).	Knip met een schaar een rechte rand aan de labelrol.
Het labelmateriaal loopt vast in de printer.	Het voorgaande label is niet verwijderd.	Zorg dat het laatst gesneden label uit de labeluitvoerbak is verwijderd.
Fout: "Media zijn op"	Labelmateriaal is op	Vervang rol met labelmateriaal. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Media zijn op"	Labelmateriaal is verkeerd geïnstalleerd. De labels moeten zodanig zijn geïnstalleerd dat ze tegen de voorkant van het onderste printergedeelte liggen. Inkepingssensoren in het onderste printergedeelte moeten de aanwezigheid van labels detecteren, zodat de printer correct werkt.	Installeer labelmateriaal opnieuw. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. (Zie pagina 13 voor correct laden.)
Fout: "Media zijn op"	De inkepingssensoren in het onderste printergedeelte zijn vuil. Inkepingssensoren in het onderste printergedeelte moeten de aanwezigheid van labels detecteren, zodat de printer correct werkt.	Maak de sensors in het onderste gedeelte van de printer schoon. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. (Zie pagina 83 voor de juiste reinigingsmethoden.)
Fout: "Media zijn op"	Het geheugen van het afdruk materiaal heeft teruggeteld tot nul. Het elektronisch circuit op de houder van de rol voor het labelmateriaal bevat een geheugen dat de printer laat weten hoeveel materiaal er nog resteert. Het opnieuw gebruiken van de houder met het geheugen zal uiteindelijk tot nul aflopen en een fout genereren	Vervang het labelmateriaal of de rolhouder. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Labelmateriaal (vervolg)		
Fout: "Geen media geïnstalleerd"	Labelmateriaal is verkeerd geïnstalleerd.	Installeer labelmateriaal opnieuw. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. Zie pagina 13 voor correct laden. Zorg dat de het elektronisch circuit van de labelhouder contact maakt met de sleuf in het onderste gedeelte van de printer.
Fout: "Geen media geïnstalleerd"	Beschadigde printplaat op rol met labelmateriaal	Vervang labelmateriaal. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen
Fout: "Geen media geïnstalleerd"	Beschadigde contactpunten in de sleuf van het onderste gedeelte van de printer.	Stuur naar Brady voor reparatie
Fout: "Bovenkant formulier"	Labelmateriaal of lint vastgelopen	Los het probleem op door de printerklep te openen en opgehoopte labels te verwijderen bij de toevoerrol of de labeluitgang. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Fout: "Bovenkant formulier"	De inkepingssensors in het onderste printergedeelte zijn vuil. Inkepingssensoren in het onderste printergedeelte moeten de aanwezigheid van labels detecteren, zodat de printer correct werkt.	Maak de sensors in het onderste gedeelte van de printer schoon. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen. (Zie pagina 83 voor de juiste reinigingsmethoden.)
Fout: "Kleur label en lint zijn hetzelfde"	De kleur van het lint en het labelmateriaal zijn hetzelfde. De afdruk zal niet zichtbaar zijn.	Vervang het lint of labelmateriaal. Druk op [WISSEN/ESC] om de fout te wissen.
Programma		
Bestand incompatibel met het geïnstalleerde label.	Een opgeslagen bestand (of het bestand dat wordt gegenereerd tijdens het uitschakelen van de printer) is bedoeld voor labelmateriaal dat momenteel niet is geïnstalleerd.	Installeer het juiste labelmateriaal.

Probleem	Oorzaak	Oplossing
Programma (vervolg)		
Incompatibele labels voor de gekozen toepassing.	De geïnstalleerde labels kunnen niet worden gebruikt voor de gekozen functies van de toepassing. (Voorbeeld: u probeert om een toepassing voor 110-blok te gebruiken met gestanste labels.)	Installeer het juiste labelmateriaal.
Ongeldige herhalingswaarde voor aansluiting ingevoerd.	De opgegeven waarde is buiten het toegestane bereik.	Het toegestane bereik is tussen minimaal 5 mm (0,2 inch) en maximaal 101,6 cm (40 inch).
Geen toepassingen beschikbaar.	Geen toepassingen geselecteerd.	Zorg dat de gewenste toepassingen zijn ingeschakeld. Druk op Instelling. Kies Toepassingen. Ga naar de gewenste toepassingen en druk op [OK] om bij iedere toepassing een vinkje te plaatsen. Ga naar de knop OK en druk op [OK].

A Toetsenbordconfiguraties

Talen op toetsenborden

De configuratie van uw toetsenbord is afhankelijk van de regio waar u zaken doet. Hieronder volgen de momenteel ondersteunden toetsenbordconfiguraties.

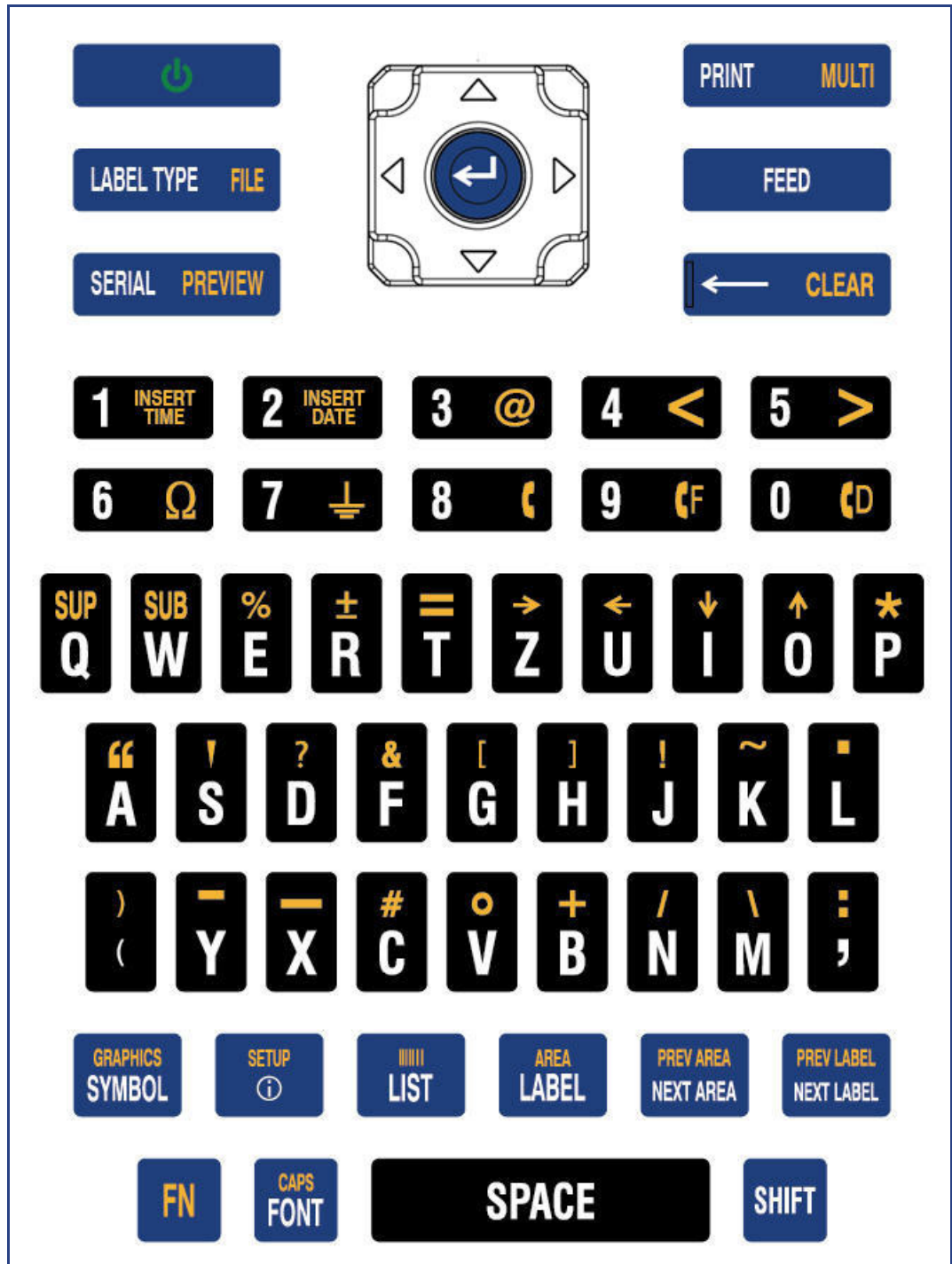
Er zijn vier toetsenbordconfiguraties beschikbaar voor de BMP®61-labelprinter. De toetsenbordlay-out en de talen die door de diverse configuraties worden ondersteund, zijn als volgt:

Toetsenbordtype	Toegepaste taal
QWERTY	Engels, Spaans (Latijns-Amerika), Frans (Canada), Portugees (Brazilië), Portugees, Deens, Fins, Italiaans, Nederlands, Noors, Pools, Portugees, Roemeens, Spaans, Zweeds
AZERTY	Engels, Frans, Nederlands
QWERTZ	Engels, Tsjechisch, Duits, Hongaars, Slowaaks, Sloveens, Frans, Italiaans
Cyrillisch	Engels, Bulgaars, Russisch

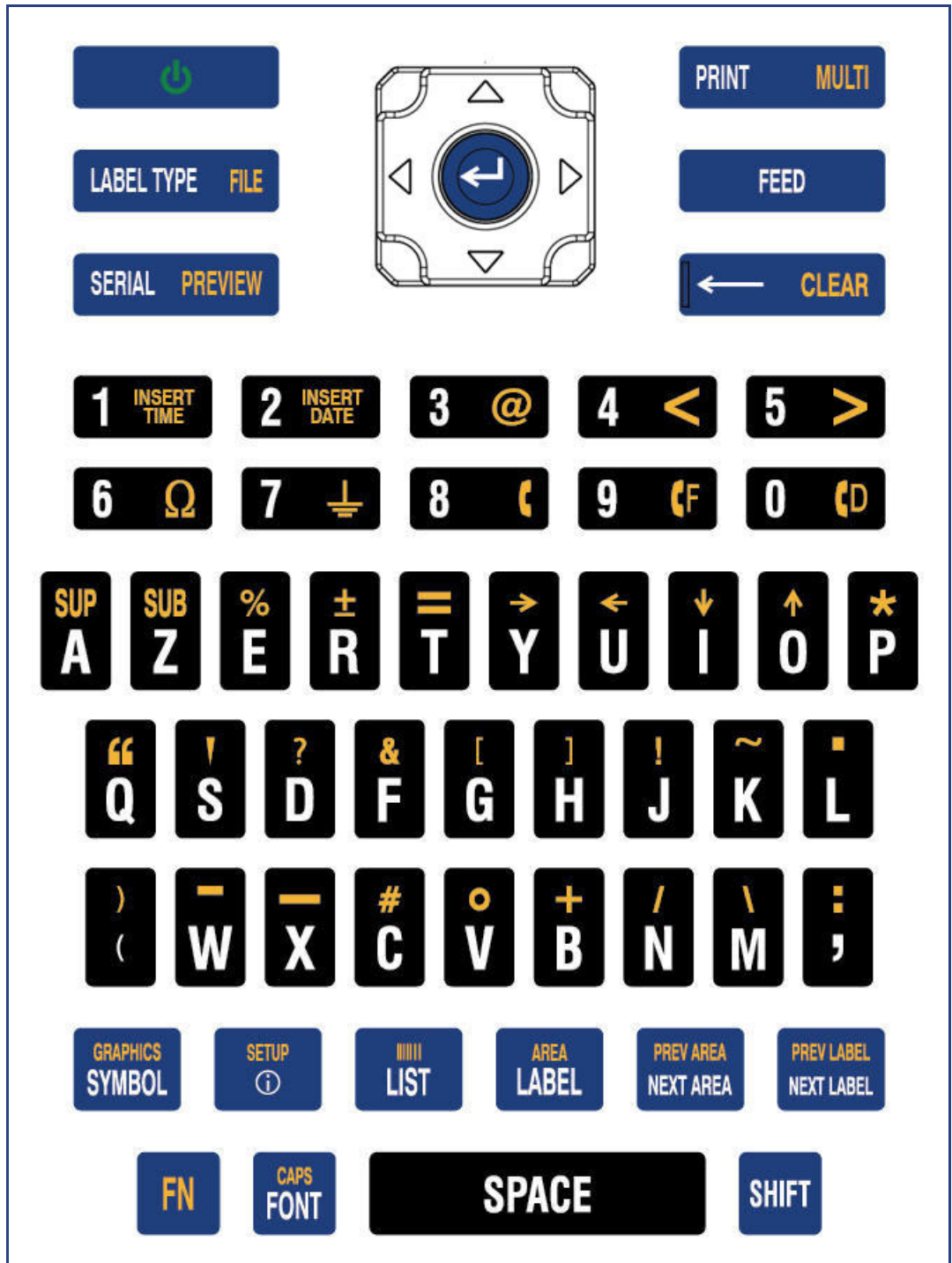
QWERTY



QWERTZ



AZERTY



Cyrillisch



Elektrisch

	μ	\cap	\in
\circ	Ω	Ω	\pm
λ	ρ		
	Υ		

Afsluiten

Brand

Eerste//hulp

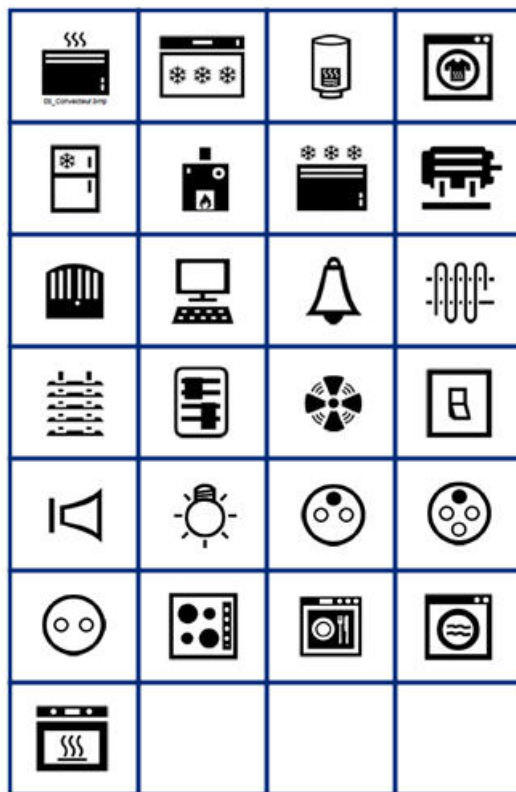
CLP/GHS



Grieks



Thuselektronica



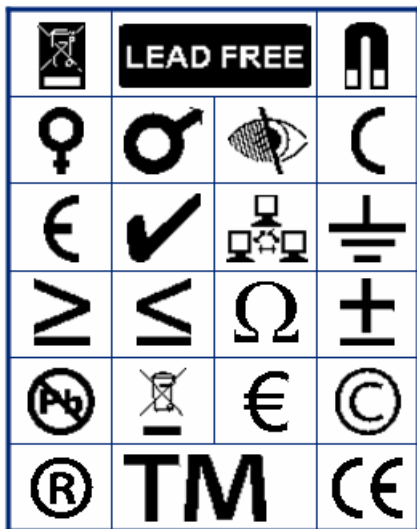
HSID



Internationaal



Overig



Verboden



Verpakking



Veiligheid//uitrusting



Publieke//informatie



Waarschuwing



Veiligheid



WHMIS



C Naleving van wet- en regelgeving

Naleving van voorschriften en goedkeuringen van overheidsinstanties

Verenigde Staten

FCC-kennisgeving

Opmerking: Deze apparatuur is getest en voldoet aan de beperkingen van een digitaal apparaat van Klasse A volgens Deel 15 van de FCC-richtlijnen. Deze beperkingen zijn bedoeld om redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke storing wanneer de apparatuur in een commerciële omgeving wordt gebruikt. Door deze apparatuur wordt radiofrequentie-energie voortgebracht en verbruikt, en als de apparatuur niet volgens de instructiehandleiding wordt geïnstalleerd en gebruikt, kan deze schadelijke radiostoring veroorzaken.

Gebruik van deze apparatuur in een huiselijke omgeving kan schadelijke storing veroorzaken. In dat geval dient de gebruiker op eigen kosten de storing op te lossen.

Wijzigingen of veranderingen die niet uitdrukkelijk zijn goedgekeurd door de organisatie die verantwoordelijk is voor de naleving, kunnen de bevoegdheid van de gebruiker voor het gebruik van de apparatuur nietig maken.

Dit apparaat voldoet aan Deel 15 van de FCC-voorschriften. Werking is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden: (1) Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en (2) dit apparaat moet elke ontvangen interferentie accepteren, inclusief storing die ongewenste werking kan veroorzaken.

Canada

Innovatie, Wetenschap en Economische ontwikkeling (ISED)

Canada ICES-003:

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

Mexico

IFETEL-kennisgeving: La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Europa



WAARSCHUWING! Dit is een product van Klasse A. In de huiselijke omgeving kan dit product storing op radio-ontvangst veroorzaken wat ertoe kan leiden dat de gebruiker gepaste maatregelen moet ondernemen.



Richtlijn betreffende afgedankte elektrische en elektronische apparatuur
In overeenstemming met de Europese AEEA-richtlijn, dient dit apparaat te worden gerecycled volgens plaatselijke richtlijnen.

RoHS-richtlijn 2011/65/EU, 2015/863/EU

Dit product is CE-gemarkeerd en voldoet aan de EU-richtlijn 2011/65/EU VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 8 juni 2011 inzake de beperking van het gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen in elektrische en elektronische apparatuur.

EU-richtlijn 2015/863 van 31 maart 2015 (RoHS 3) strekt tot wijziging van Bijlage II bij richtlijn 2011/65/EG van het Europees Parlement en van de Raad wat betreft de lijst met verboden stoffen.

Richtlijn voor batterijen 2006/66/EC



Dit product bevat een lithiumknoopcelbatterij. Het symbool links met de vuilnisbak met een kruis erdoor wordt gebruikt om 'aparte inzameling' aan te duiden voor alle batterijen en accu's volgens de Europese richtlijn 2006/66/EG. De batterijen mogen niet als ongescheiden afval worden weggegooid. Deze richtlijn stelt het kader vast voor het inleveren en verwerken van gebruikte batterijen en accu's die aan het eind van hun levensduur gescheiden dienen te worden ingezameld en verwerkt. Gooi de batterij weg volgens de plaatselijke richtlijnen.

Kennisgeving aan recyclingbedrijven

Zo verwijdert u de lithiumknoopcelbatterij:

1. Haal de printer uit elkaar en zoek naar de lithiumknoopcelbatterij op de printplaat.
2. Verwijder de batterij met behulp van een kleine schroevendraaier uit de houder en van de printplaat. Voer af in overeenstemming met plaatselijke regelgeving.

Turkije

Turks Ministerie van Milieu en Bosbouw

(Richtlijn over de beperking van het gebruik van bepaalde gevaarlijke stoffen in elektrische en elektronische apparatuur).

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

China en Taiwan

Ga voor informatie over de RoHS-verklaring voor dit product naar www.bradyid.com/BMP61compliance.

Informatie over regelgeving omtrent draadloze verbindingen

Voorgeschreven markeringen, afhankelijk van de landelijke certificaten, worden aangebracht op de hostprinter om aan te duiden dat er goedkeuring voor Wi-Fi (radio) is verkregen. Tot deze landen behoren: VS, Canada, Mexico, Europese Unie, Brazilië, Australië, Nieuw-Zeeland, Zuid-Afrika, China, Japan en Zuid-Korea.



WAARSCHUWING! Bediening van het apparaat zonder wettelijke goedkeuring is illegaal.

Wi-Fi-radiomodule (permanent geïnstalleerd op de printer met Wi-Fi-optie)

Radioprotocol	WLAN IEEE 802.11b/g/n
RF-werkfrequentie	2.4 – 2.495 GHz
RF-uitgangsvermogen	< +20 dBm EIRP (100 mW)
Antennetype/antenneversterking	PCB-traceerantenne\3,06 dBi
Bedrijfsomgeving	-40 to 85° C Opmerking: zie de gebruikershandleiding van de Brady-hostprinter voor de maximale bedrijfstemperaturen
Opslagomgeving	-55 to 125° C Opmerking: zie de gebruikershandleiding van de Brady-hostprinter voor de maximale opslagtemperaturen

Verenigde Staten

Opmerking: Deze apparatuur is getest en voldoet aan de beperkingen van een digitaal apparaat van Klasse A volgens Deel 15 van de FCC-richtlijnen. Deze beperkingen zijn bedoeld om redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke storing wanneer de apparatuur in een commerciële omgeving wordt gebruikt. Door deze apparatuur wordt radiofrequentie-energie voortgebracht en verbruikt, en als de apparatuur niet volgens de instructiehandleiding wordt geïnstalleerd en gebruikt, kan deze schadelijke radiostoring veroorzaken.

Gebruik van deze apparatuur in een huiselijke omgeving kan schadelijke storing veroorzaken. In dat geval dient de gebruiker op eigen kosten de storing op te lossen.

Wijzigingen of veranderingen die niet uitdrukkelijk zijn goedgekeurd door de organisatie die verantwoordelijk is voor de naleving, kunnen de bevoegdheid van de gebruiker voor het gebruik van de apparatuur nietig maken.

Dit apparaat voldoet aan Deel 15 van de FCC-voorschriften. Werking is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden: (1) Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en 2) dit apparaat moet elke ontvangen interferentie accepteren, inclusief storing die ongewenste werking kan veroorzaken.

Verklaringen over het plaatsen van een ander toestel op dezelfde locatie: Om te voldoen aan de FCC RF blootstellingsrichtlijnen, mag de antenne die wordt gebruikt voor deze transmitter niet op dezelfde locatie worden geplaatst of samenwerken met een andere transmitter/antenne behalve als deze al zijn ingesteld op de radiomodule.

RF-blootstellingsrichtlijnen: Het uitgestraald uitgangsvermogen van dit apparaat is ruim onder de limieten voor radiofrequentiestraling. Om te voorkomen dat de limieten worden overschreden voor radiofrequentiestraling voor een ongecontroleerde omgeving, moet er tijdens normaal gebruik minimaal 20 cm (7,9 inches) afstand worden gehouden van een PCB-antenne van de Wi-Fi radiomodule (intern) tot het hoofd, de nek of het lichaam tijdens.

Canada

Innovatie, Wetenschap en Economische ontwikkeling (ISED)

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

Dit toestel voldoet aan devergunningvrije Industry Canada RSS-normen. Werking is onderhevig aan de volgende twee voorwaarden:

1. Dit apparaat mag geen storing veroorzaken, en
2. dit apparaat moet alle ontvangen storing accepteren, inclusief storing die ongewenste werking van het apparaat tot gevolg kan hebben.

Verklaringen over het plaatsen van een ander toestel op dezelfde locatie: Om te voldoen aan de FCC RF blootstellingsrichtlijnen, mag de antenne die wordt gebruikt voor deze transmitter niet op dezelfde locatie worden geplaatst of samenwerken met een andere transmitter/antenne behalve als deze al zijn ingesteld op de radiomodule.

RF-blootstellingsrichtlijnen/ Belangrijke opmerking: Deze uitrusting voldoet aan de limieten voor blootstelling aan IC-straling, die zijn opgesteld voor een ongecontroleerde omgeving. Deze uitrusting moet worden geïnstalleerd en bediend met een minimale afstand van 20 cm tussen de radiator en uw lichaam.

Note Importante: Déclaration d'exposition aux radiations: Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements IC établies pour un environnement non contrôlé. Cet équipement doit être installé et utilisé avec un minimum de 20 cm de distance entre la source de rayonnement et votre corps.

Mexico

IFETEL-kennisgeving:

"La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada."

Brazilië



Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário.

Este produto contém a placa model GS2011MIPS, código de homologação ANATEL 4208- 15-3693.

Europese Unie

Dit is een product van Klasse A. In de huiselijke omgeving kan dit product storing op radio-ontvangst veroorzaken wat ertoe kan leiden dat de gebruiker gepaste maatregelen moet ondernemen.

Richtlijn voor radioapparatuur (RED) 2014/53/EG

- a. Frequentieband(en) waarin de radioapparatuur werkt; 2,401 GHz tot 2,483 GHz
- b. Maximum radiofrequentievermogen dat wordt uitgezonden in de frequentieband(en) waarin de radio-apparatuur werkt; < +20 dBm EIRP (100 mW)

Internationaal

De Wi-Fi-radiomodule die wordt gebruikt in Brady-hostprinters voldoet aan internationaal erkende normen met betrekking tot menselijke blootstelling aan elektromagnetische velden: EN 62311 "Beoordeling van elektrische en elektronische apparatuur blootgesteld aan het menselijk lichaam aan elektromagnetische velden (0 Hz-300 GHz)".

Japan

MIC \ TELEC: 006-000263

当該機器には電波法に基づく、技術基準適合証明等を受けた特定無線設備を装着している。