

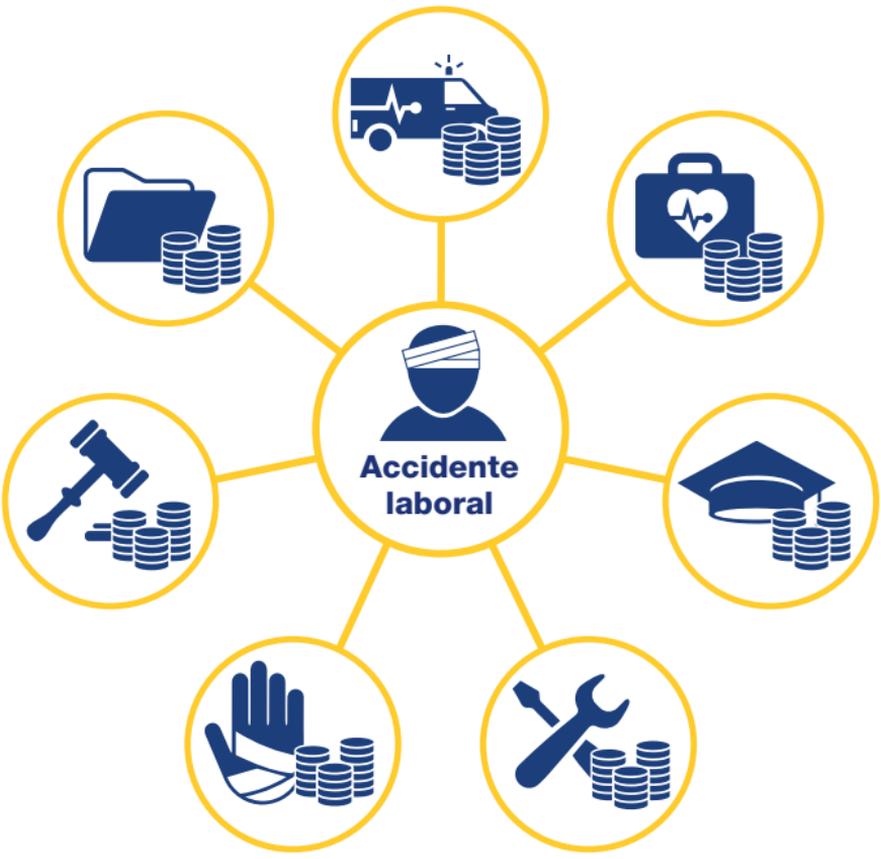


Objetivo cero accidentes en el trabajo

Guía Objetivo cero

Índice

5	El coste de los accidentes en el lugar de trabajo
6	Principales riesgos de seguridad industrial
9	Capítulo uno: Política de seguridad
11	Compromiso de gestión
12	Comunicaciones de seguridad
13	Valoración y control de peligros
14	Formación en seguridad y salud
15	Planificación de seguridad, reglas y procedimientos de trabajo
16	Investigación de accidentes
21	Capítulo dos: Sistema de gestión de seguridad
22	Evaluación de riesgos
24	Ciclo de Deming
28	Ejemplo práctico
33	Capítulo tres: Herramientas de Objetivo cero
34	Bloqueo/etiquetado
35	Señales de seguridad
36	Marcado de zonas
37	Marcaje de tuberías
38	Etiquetado visual
39	Control de derrames
40	Impresoras de identificación de seguridad
41	Software de seguridad
43	Objetivo cero



El coste de los accidentes en el lugar de trabajo

Cada accidente puede tener un grave coste humano, que además genera casi siempre importantes costes indirectos. Entre ellos se pueden incluir:

- tiempo perdido por un empleado lesionado;
- tiempo perdido por los empleados y supervisores que atienden al empleado lesionado;
- limpieza y reanudación de las operaciones interrumpidas por el accidente;
- tiempo para contratar o formar individuos para que sustituyan temporalmente al empleado lesionado;
- tiempo y costes de reparación o sustitución de equipos o materiales dañados;
- coste de continuar con la totalidad o parte del salario del empleado, además de la compensación económica;
- detrimento del ánimo entre empleados, y quizás reducción de su eficiencia;
- aumento de las tasas de pólizas de seguros;
- coste de seguimiento y trámites administrativos.

Invertir en soluciones para gestionar los riesgos de seguridad en el lugar de trabajo permite a las empresas controlar estos costes, a la vez que protegen e incluso aumentan la productividad y la rentabilidad.

Principales riesgos de seguridad industrial

La Unión Europea organizó en 2014 la Encuesta europea de empresas sobre riesgos nuevos y emergentes (ESENER-2) para identificar riesgos de seguridad nuevos y emergentes con el fin de ayudar en la creación de nuevas políticas. La encuesta preguntó a los empleados y a los profesionales de seguridad acerca de la forma en la que se gestionan los riesgos de seguridad y salud en su trabajo.

En la siguiente página, hemos recreado una tabla de ESENER-2 que destaca los riesgos de seguridad principales y secundarios en nuestra selección de sectores industriales.

*Tabla recreada de la Segunda encuesta europea de empresas sobre riesgos nuevos y emergentes (ESENER-2) de la Agencia Europea para la seguridad y salud en el trabajo (<https://osha.europa.eu>).



Mayores riesgos de seguridad en sectores industriales

Sector de actividad	Factores de riesgo observados con mayor frecuencia (% de establecimientos)	
	Primero	Segundo
Agricultura, silvicultura y pesca	Riesgo de accidentes con máquinas o herramientas	Riesgo de accidentes con vehículos durante el trabajo
Minas y canteras	Riesgo de accidentes con máquinas o herramientas	Ruido elevado
Fabricación	Riesgo de accidentes con máquinas o herramientas	Movimientos repetitivos de manos o brazos
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	Riesgo de accidentes con máquinas o herramientas	Posiciones cansadas o dolorosas, incluido el estar sentado durante periodos largos
Suministro de agua; gestión de residuos, saneamiento y actividades de reparación	Riesgo de accidentes con máquinas o herramientas	Riesgo de accidentes con vehículos durante el trabajo
Construcción	Riesgo de accidentes con máquinas o herramientas	Levantamiento o transporte de personas o cargas pesadas
Transporte y almacenamiento	Riesgo de accidentes con vehículos durante el trabajo	Posiciones cansadas o dolorosas, incluido el estar sentado durante periodos largos

This job-site is a

NO-ACCIDENT ZONE

365 DAYS

**ACCIDENT
FREE**

**SAFETY
COMES FIRST**

Reorder: DSE-19538 www.ComplianceSigns.com

Capítulo uno: Política de seguridad

Una política de seguridad debería permitir a su empresa cumplir la legislación vigente sobre seguridad en el lugar de trabajo, además de enfatizar su ambición y compromiso de evitar los accidentes laborales.

Las siguientes páginas ofrecen consejos para crear una política de seguridad exhaustiva que le permita identificar y gestionar riesgos de seguridad en el lugar de trabajo para, en última instancia, cumplir el objetivo de no tener ningún accidente laboral.

¿Qué es una política de seguridad?

Una política de seguridad completa debe ser un plan escrito que incluya procedimientos y los ponga en práctica. Debe incluir, como mínimo:

- compromiso de gestión;
- un sistema de comunicaciones de seguridad;
- un sistema para garantizar el cumplimiento por parte de los empleados de las prácticas de seguridad en el trabajo;
- inspecciones y evaluaciones programadas;
- procedimientos para corregir condiciones no seguras o insalubres;
- un plan de instrucción y formación en seguridad y salud;
- un procedimiento de investigación de accidentes;
- un procedimiento de documentación y conservación de registros.



Compromiso de gestión

El compromiso con la seguridad y la salud se demuestra en cada decisión y cada acción. Controle los posibles peligros en el entorno de trabajo y corrija de forma sistemática las prácticas peligrosas en el mismo momento en que se producen o se detectan.

Consejos:

- Establezca objetivos inteligentes (SMART*) de seguridad en el entorno de trabajo, al igual que los objetivos de ventas, marketing o producción.
- Resalte la importancia de la responsabilidad de gestión de los registros de seguridad para los miembros del equipo.
- Proporcione a los empleados una vía para informar de condiciones inseguras sin miedo a las represalias y con un compromiso de seguimiento por parte de la gestión.
- Asigne recursos de empresa para identificar y controlar los peligros, instale controles de ingeniería, compre equipos de protección y forme a los empleados en seguridad y salud.
- Dé ejemplo y asegúrese de que los departamentos de gestión y supervisión cumplen el programa de seguridad y participan en él.



*SMART es el acrónimo de Specific, Measurable, Assignable, Realistic and Time-related (específico, mensurable, realista y puntual).

Comunicaciones de seguridad

Su programa debe incluir un sistema de comunicación con los empleados (en un formato legible) con temas de seguridad y salud.

Consejos:

- Formalizar un sistema de comunicación de seguridad en el lugar de trabajo que puedan entender todos los empleados
- Usar los idiomas de los empleados, o bien utilizar diagramas, dibujos y signos en entornos multilingües
- Programar reuniones con los empleados para hablar libremente sobre la seguridad en el trabajo
- Incluir la seguridad como tema en las reuniones periódicas existentes
- Establecer un compromiso con la seguridad y la salud para revisar las inspecciones en el trabajo, así como enviar recomendaciones e informes
- Implementar programas de formación
- Utilizar pósteres o un boletín de seguridad, o añadir una sección de seguridad al boletín interno existente
- Implantar un buzón anónimo de sugerencias de seguridad
- Permitir a los empleados añadir situaciones inseguras, conatos de accidente y accidentes en los sistemas existentes de gestión de relaciones con el cliente (CRM)
- Repetir con frecuencia que la seguridad es una prioridad
- Documentar los esfuerzos de comunicación con fines de cumplimiento normativo

Valoración y control de peligros

Un sistema eficaz de control de peligros identificará los riesgos existentes o desarrollará e incluirá en su lugar de trabajo pasos para corregir esos peligros y evitar que se repitan.

Consejos:

- Garantizar que se siguen las prácticas de seguridad en el trabajo y que se identifican y corrigen los procedimientos o estados inseguros
- Realizar inspecciones al personal formado con regularidad, además de con cada cambio en los procesos de trabajo o de los equipos, y documentar las inspecciones
- Incluir comprobaciones periódicas de cumplimiento con la legislación de seguridad aplicable en su región
- Animar a los empleados a informar de situaciones potencialmente peligrosas
- Comprobar si hay equipo de protección disponible y si se mantiene en buen estado y en condiciones seguras de funcionamiento
- Comprobar si el mantenimiento preventivo se realiza correctamente
- Corregir los problemas inmediatamente después de identificarse, o fijar una fecha para su corrección mientras se proporciona una solución provisional



Formación en seguridad y salud

La formación permite a los empleados y supervisores hacer su trabajo correctamente y poner en práctica su política de seguridad. Un programa eficaz de formación garantiza que todos los empleados conozcan los materiales y los equipos con los que trabajan, qué peligros conllevan y cómo se deben controlar.

Consejos:

- Incluya formación para que los supervisores puedan familiarizarse con los peligros de seguridad y salud a los que pueden verse expuestos los miembros de su equipo.
- Incluya una formación adecuada para todos los empleados afectados o expuestos. Esto puede incluir a contratistas, terceros y visitantes.
- Ofrezca formación adicional siempre que se incluyan nuevos procesos, sustancias, procedimientos o equipos.
- Ofrezca formación adicional siempre que se identifique un peligro anteriormente no reconocido.
- Asegúrese de que la formación de seguridad es específica y eficaz.
- Proporcione una matriz de formación para cada uno de los empleados y aplíquela.
- Incluya en su programa las necesidades de actualización de formación.

Planificación de seguridad, reglas y procedimientos de trabajo

La planificación de seguridad y salud resulta eficaz cuando el entorno de trabajo tiene procedimientos implantados que se actualizan con frecuencia para reflejar las condiciones de trabajo presentes.

Consejos:

- Comunique las prácticas seguras de trabajo para cada trabajo específico.
- Cree procedimientos para hacer frente a situaciones de emergencia que puedan afectar a las operaciones. Algunas pueden ser obligatorias por ley.
- Cree reglas sobre el equipo de protección personal, la vestimenta adecuada, el comportamiento esperado y los casos de emergencia.
- Si es posible que se necesite una política disciplinaria para hacer cumplir las reglas y los procedimientos, considere utilizar un enfoque positivo basado en el refuerzo y el reconocimiento enfocado a conseguir el comportamiento deseado.



Investigación de accidentes

Las investigaciones de accidentes o conatos de accidente deben estar reflejadas por escrito, y deben ser exhaustivas, completas y realizadas por personal capacitado. Permiten comprender por qué se ha producido un accidente o conato de accidente y qué acciones deben realizarse para evitarlas. Las medidas correctivas deberían evitar que se repita el accidente o conato de accidente, además de mejorar el funcionamiento general para conseguir no solo controlar el accidente, sino para lograr un control total de las operaciones.

Consejos:

- Describa las lesiones, los retrasos de producción, los materiales dañados o las condiciones que conlleven posibles pérdida o retrasos.
- Describa qué ha provocado el accidente, quién estaba implicado, si el personal implicado era cualificado y contaba con la formación necesaria y si se estaban siguiendo los procedimientos de operación adecuados. En caso necesario, añada por qué no se siguieron los procedimientos y si pueden darse situaciones similares.
- Determine qué aspectos de funcionamiento o qué procesos requieren atención y acciones constructivas para eliminar la causa del accidente.
- Describa las acciones que ya se han implantado para reducir riesgos y añada las acciones necesarias para evitar que se vuelva a producir el accidente. Añada medidas temporales y motivos para retrasar la implementación de una medida correctiva definitiva.



Root cause

Cause

Cause

Cause



Análisis de la causa raíz

Al investigar un accidente, tenga siempre en cuenta que lo que está viendo es solo la punta del iceberg. Es probable que, por cada accidente, se hayan producido cientos de conatos de accidente. Estos proporcionan unos datos estadísticos importantes que le permitirán encontrar las causas raíz de los conatos de accidente y, en última instancia, de los accidentes. Intente determinar si estos conatos de accidente fueron provocados por un mal comportamiento, unas condiciones inadecuadas, incumplimiento de políticas y normativas u otras causas relacionadas con el entorno de trabajo. Profundice en la causa raíz preguntándose por qué se han producido los conatos de accidente. Aténgase a los hechos.

Es muy importante formar a los empleados de cara a la notificación de accidentes. Los datos estadísticamente relevantes le proporcionarán información relevante sobre cómo adaptar o intensificar su política de seguridad. Si disuade a los empleados de notificar accidentes leves con una política represiva, corre el riesgo de perder información importante que puede ayudarle a evitar accidentes costosos.





Capítulo dos: Sistema de gestión de seguridad

Una vez implantada la política de seguridad, la mejor forma de aumentar la seguridad en el entorno de trabajo es identificar los riesgos de seguridad que deben abordarse primero, así como aquellos riesgos que pueden reducirse con el tiempo.

Las dos mejores herramientas prácticas para conseguir esto son la evaluación de los riesgos, incluyendo una matriz de riesgos, y el ciclo de Deming.

Es recomendable implementar ambas herramientas en modelos de mejora continua que permitan hacer frente a los riesgos de seguridad en constante cambio, conforme se introducen nuevas formas de uso de las máquinas existentes, se compran nuevas máquinas y se realizan cambios en el lugar de trabajo que pueden dar lugar a accidentes frecuentes, como resbalones, tropezones y caídas.

Evaluación de riesgos

La evaluación de riesgos es una valoración e identificación sistemática de todos los riesgos a los que se enfrentan los trabajadores con el objetivo de definir las medidas necesarias para aumentar la seguridad y la salud en el trabajo. Incluye todos los procesos de trabajo y actividades previsibles en las instalaciones, y es un proceso continuo que también determina la urgencia con la que debería emprenderse la acción correspondiente.



Magnitud de los daños

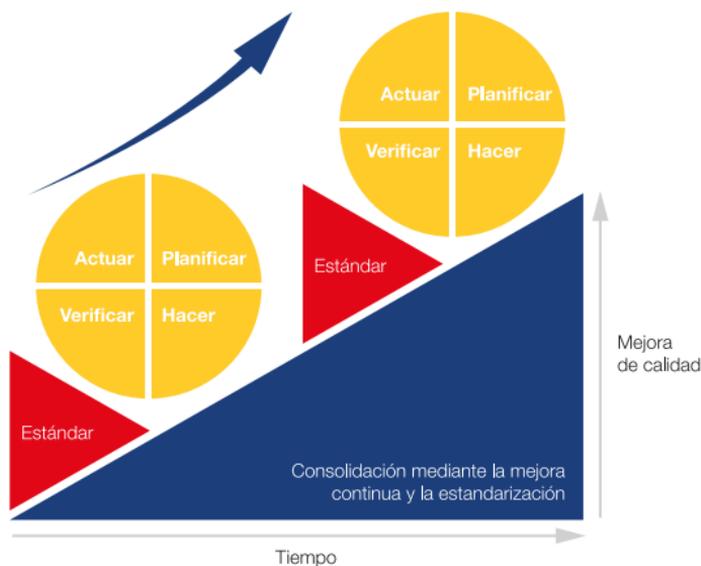
Probabilidad		Pequeñas lesiones sin interrupción	Lesiones fácilmente curables con interrupción	Lesiones permanentes, puede trabajar tras rehabilitación	Lesiones permanentes, no puede trabajar tras rehabilitación	Muerte
		V	IV	III	II	I
Con frecuencia	A	3	2	1	1	1
Ocasionalmente	B	3	2	2	1	1
Poca frecuencia	C	3	2	2	1	1
Improbable	D	3	2	2	2	1
Casi imposible	E	3	3	3	2	2

Nivel de riesgo	Posibilidad de riesgo	Medidas (según la evaluación de los riesgos)
1	Alta	Acción inmediata para reducir el nivel de riesgo
2	Media	Acción a corto plazo para reducir el nivel de riesgo
3	Baja	Acción a medio/largo plazo, formación

Ciclo de Deming

La seguridad en el entorno de trabajo es un esfuerzo continuo que se gestiona mejor con un modelo de mejora continua. El ciclo de Deming o el círculo de Deming ofrece un enfoque práctico para la gestión continua de la seguridad en 4 fases: planificar, hacer, verificar (o estudiar) y actuar. Si se aplica con diligencia, estos 4 pasos permiten a los gestores de seguridad obtener una seguridad en el lugar de trabajo de distintos niveles, desde el básico hasta el más alto nivel de excelencia. El ciclo de Deming, desarrollado originalmente por el estadístico Edward Deming, tiene sus raíces en el modelo de producción ajustada y en el Seis Sigma.

Los 4 pasos (planificar, hacer, verificar y actuar) se repiten una y otra vez en continua mejora hasta conseguir los más altos niveles de seguridad en el trabajo. Tras cada ciclo correcto, el estándar de seguridad sigue aumentando, lo que da como resultado un menor número de accidentes.



Planificar

Identifique un objetivo inteligente, formule una teoría, defina las métricas de éxito y cree un plan.

- Piense dónde está y a dónde necesita llegar.
- Diga lo que quiere conseguir, quién será el responsable de ello, cómo conseguirá sus objetivos y cómo medirá el éxito.
- Decida cómo medirá el rendimiento. Piense formas de hacerlo que vayan más allá de estudiar las cifras de accidentes.
- Tenga en cuenta los incendios y otras emergencias. Colabore con todo el que comparta su entorno de trabajo y coordine los planes con ellos.
- Recuerde planificar los cambios e identificar los requisitos legales que se puedan aplicar.



Hacer

Implemente su plan.

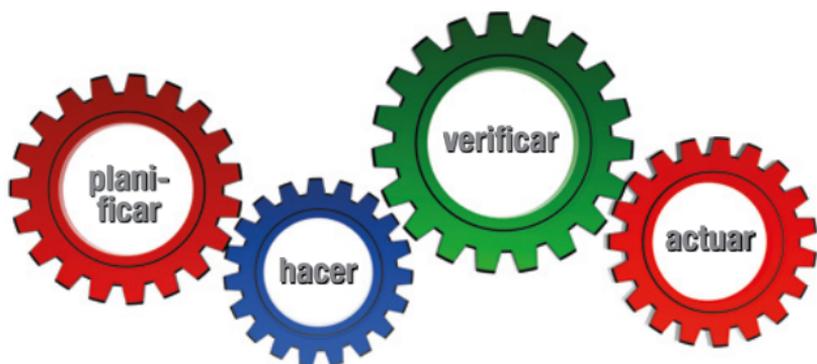
- Evalúe los riesgos, identifique qué podría causar lesiones en el lugar de trabajo, quién podría lesionarse y cómo, y qué hará para gestionar los riesgos.
- Decida cuáles son sus prioridades e identifique los mayores riesgos.
- Implice a los trabajadores y comuníquese con estos, de forma que todo el mundo tenga claro qué se necesita y qué problemas hay: fomente actitudes y comportamientos positivos.
- Proporcione recursos adecuados, incluidos consejos competentes cuando sean necesarios.
- Decida las medidas preventivas y de protección necesarias y póngalas en práctica.
- Facilite las herramientas y el equipo adecuados para hacer el trabajo y manténgalos en buen estado.
- Ofrezca formación para garantizar que todo el mundo es competente para desempeñar su trabajo.
- Supervise para asegurarse de que se siguen las correcciones.



Verificar

Supervise los resultados, mida el éxito y defina áreas de mejora.

- Asegúrese de que sus planes se han implementado.
- Evalúe cómo se están controlando los riesgos y si está consiguiendo sus objetivos. En algunas circunstancias, pueden ser útiles las auditorías formales.
- Investigue las causas de accidentes, los incidentes y los conatos de accidente.



Actuar

Integre todo lo aprendido, ajuste los objetivos, cambie los métodos o reformule la teoría.

Aprenda de los accidentes e incidentes, los datos sobre enfermedades, los errores y las experiencias relevantes, incluidas las de los compañeros.

- Vuelva a visitar las plantas y a leer los documentos de políticas y de evaluación de riesgos para ver si necesitan actualización.
- Actúe sobre lo aprendido, incluidos los informes de inspección y de las auditorías.

Ejemplo práctico: nueva adquisición de hardware

Para evitar que se produzcan accidentes, los gestores de seguridad deberían implicarse en las decisiones de compra de nuevas máquinas y hardware para identificar los riesgos de forma proactiva. Intente evitar o reducir tantos riesgos de seguridad como sea posible antes de adquirir las maquinarias. Una forma práctica de hacerlo es crear un documento de evaluación de riesgos de seguridad que afecte tanto al proceso de compra como a la implementación de las nuevas máquinas en el entorno de trabajo.

Evaluación de riesgos de seguridad

Cree un documento de evaluación de riesgos de seguridad para la nueva maquinaria que se debe comprar. Intente ser lo más exhaustivo posible para identificar el máximo de riesgos posibles de forma anticipada.

Consejos:

- Evite insuficiencias para evitar costes mayores en fases posteriores.
- Compruebe los requisitos de seguridad legales y gubernamentales.
- Añada requisitos de seguridad en función de los valores, políticas y procedimientos de la empresa.
- Incluya requisitos de seguridad para el mantenimiento de la nueva maquinaria.
- Añada las dimensiones máximas de la maquinaria alineadas con el espacio asignado para permitir operaciones seguras.
- Deje que el documento de evaluación de riesgos evolucione durante todo el proceso de adquisición de nuevo hardware para acomodar los cambios y los nuevos riesgos de seguridad que surjan.

Proceso de compra

El documento de evaluación de riesgos de seguridad puede servir como una lista de requisitos con los que deben cumplir las nuevas maquinarias y los proveedores para maximizar la seguridad en el entorno de trabajo.

Compra

- Aborde los requisitos de seguridad con otros profesionales o con el equipo del proyecto de otros profesionales implicados.
- Incluya requisitos de seguridad en la orden de compra junto a otros requisitos empresariales.
- Asegúrese de que todos los riesgos de seguridad relacionados con el diseño de la maquinaria se gestionan en la orden de compra.

Proveedor

- Los requisitos de seguridad ayudarán a seleccionar marcas y proveedores de confianza.
- Hable de sus requisitos de seguridad con el proveedor para dejar la puerta abierta a alternativas que puedan ayudar a alcanzar los objetivos de seguridad.
- Adapte la orden de compra si es necesario para incluir los requisitos de seguridad acordados.

Entrega

- Revise la nueva maquinaria al recibirla junto con el proveedor para comprobar que se cumplen todos los requisitos.
- Comunique al proveedor las no conformidades con el documento de orden de compra y pida soluciones.
- Piense sobre soluciones seguras para abordar posibles requisitos nuevos de seguridad o problemas persistentes de seguridad.

Proceso de implementación

El documento de evaluación de riesgos de seguridad también se puede usar como lista de comprobación para preparar su organización de cara a la implementación de la nueva maquinaria. Parte de este proceso puede iniciarse ya durante el proceso de compra; las otras partes deben completarse una vez recibida la maquinaria.

Preparación organizativa

- ¿Genera la nueva maquinaria la necesidad de contratar personal con nuevas capacidades?
- ¿Necesitan los empleados recibir formación para operar la nueva maquinaria?
- ¿Qué precauciones de seguridad se deben tomar? (infraestructura, EPI)
- ¿Cuál es el procedimiento más seguro para usar la nueva maquinaria?
- ¿Cuáles son los requisitos de mantenimiento de la nueva maquinaria?
- Organice el lugar de trabajo para la implementación de la maquinaria con marcado de zonas, señales de seguridad, procedimientos de trabajo seguro, etiquetas visuales, bloqueo/etiquetado y marcadores de tuberías.

Mejora continua

- Empiece su proceso de mejora continua (página 21) para aumentar la seguridad junto con la eficiencia operativa de la nueva maquinaria.
- Controle y reduzca los riesgos emergentes supervisando los conatos de accidente y los accidentes que se produzcan, así como añadiendo medidas de seguridad eficientes.
- Consiga estándares de seguridad aún más elevados con la nueva maquinaria al aumentar los estándares de seguridad en su organización.



Capítulo tres: Herramientas de Objetivo cero

Una vez identificados los riesgos de seguridad y creados los procedimientos de trabajo seguro, es hora de ponerlos en práctica en el lugar de trabajo para garantizar su máximo cumplimiento. Para ayudarle a implementar su política de seguridad, hay varias herramientas disponibles.

Las siguientes páginas presentan varias herramientas de seguridad de la amplia gama de soluciones de identificación de seguridad de Brady.



Bloqueo/etiquetado

El bloqueo/etiquetado implica el aislamiento y la imposibilidad de accionar el suministro de energía de la maquinaria industrial durante las tareas de mantenimiento. El bloqueo/etiquetado requiere secuencias de funcionamiento previstas para cada máquina, así como la definición de roles y responsabilidades. También implica una inversión en candados y en dispositivos específicos para bloquear las fuentes de energía en posición desactivada, así como en paneles portaherramientas, para organizar una distribución interna eficaz de las herramientas de bloqueo.

El procedimiento de bloqueo/etiquetado se usa para prevenir lesiones como fracturas, laceraciones, amputaciones, quemaduras y descargas eléctricas. Brady ofrece una solución completa que incluye experiencia, servicios de redacción de procedimientos y equipo de bloqueo/etiquetado.

Descubra más



Señales de seguridad

Las señales de seguridad son una solución excelente para comunicar rápidamente información importante en el lugar de trabajo. Comunique fácilmente información de prohibiciones, obligaciones, precaución, evacuación, extinción de incendios, emergencias y rescate.

Las señales de seguridad le permiten cumplir los requisitos legales y, lo que es más importante, le ayudan a salvar vidas. Brady ofrece una gran variedad de señales de seguridad, opciones de personalización y capacidades de impresión del tipo «hágalo usted mismo» para que pueda crear al instante las señales duradera que necesita en sus instalaciones.

Descubra más



Marcado de zonas

El marcado de zonas resulta útil para marcar secciones del almacén, muelles de carga, áreas de carretillas elevadoras, carriles de tráfico, equipos de emergencia y zonas de paso seguras. Está disponible en varios colores según las distintas necesidades de códigos funcionales de las instalaciones.

El marcado de zonas le ayuda a evitar accidentes causados por objetos en movimiento y reduce la gravedad de los accidentes causados por no haber accedido a tiempo al equipo de emergencia. El marcado de zonas también puede aumentar la eficiencia y la productividad en un programa de producción ajustada. Brady ofrece una amplia gama de soluciones duraderas de identificación de instalaciones, incluidos productos permanentes y reposicionables.

Descubra más



Marcaje de tuberías

Los marcadores de tuberías permiten comunicar rápidamente el contenido y la dirección de flujo de las tuberías. Están disponibles en varios códigos de colores, varios tamaños y diversos sistemas de fijación y soporte para los marcadores de tuberías.

Los marcadores de tuberías ayudan a avisar a los empleados, contratistas y bomberos cuando se usan válvulas o en caso de fugas. Brady ofrece prácticamente cualquier marcador de tuberías junto a las capacidades de impresión in situ para que pueda hacer sus propias creaciones.

Descubra más



Etiquetado visual

El etiquetado visual comunica claramente la última inspección del equipo y el estado de las pruebas en el mismo equipo. Incluye un soporte con encartes extraíbles, diseñados para que los empleados puedan reconocer qué elementos se han revisado y son aptos para ser utilizados.

El etiquetado visual ayuda a evitar accidentes provocados por fallos de funcionamiento con carretillas, escaleras, andamios, taladros, arneses de seguridad y otros equipos y herramientas. Brady ofrece una gama completa y personalizable para etiquetar cualquier herramienta sin que esto afecte a su uso.

Descubra más



Control de derrames

El control de derrames permite desechar líquidos de forma rápida y sencilla para evitar que se derramen en el suelo y evitar contaminar el ambiente. Está disponible en forma de gránulos secos o en diversos formatos.

El control de derrames se puede utilizar para evitar resbalones y caídas en el lugar de trabajo. Brady ofrece una amplia gama de bidones y alfombras de polipropileno, tubos SOC, alfombrillas y almohadas para un uso tanto preventivo como reactivo.

Descubra más



Impresoras de identificación de seguridad

Las impresoras de seguridad le permiten imprimir señales de seguridad duraderas, marcadores de tuberías e incluso procedimientos de trabajo seguros in situ y a demanda. Las capacidades de impresión de identificación in situ eliminan la necesidad de almacenar varias señales de seguridad para futuros usos. Con unos cuantos consumibles, puede imprimir cualquier señal que necesite, en el momento en que la necesite.

Brady ofrece impresoras por transferencia térmica y de inyección de tinta para crear señales de seguridad y marcadores de tuberías monocromos, multicolor o a todo color, en varios tamaños, con materiales duraderos y para uso en exteriores e interiores.

Descubra más



Impresora de etiquetas
BBP85



Impresora de etiquetas
BBP37



Impresora de etiquetas
BBP31



Impresora de etiquetas en
color BradyJet J5000



Impresora de etiquetas
BBP33



Impresora de etiquetas
BMP71

Software de seguridad

Los paquetes de software están disponibles para ayudarle a implementar los programas de Objetivo cero con flujos de trabajo digitales para la aprobación de procedimientos y la creación de marcadores de tuberías o señales de seguridad.

Brady ofrece software y aplicaciones profesionales e intuitivos para crear señales de seguridad y marcadores de tuberías que cumplan las normativas, o para crear, editar, aprobar e imprimir procedimientos de seguridad para varios sitios.

Descubra más





Objetivo cero

Al crear una política de seguridad, implementar un sistema de gestión de seguridad de mejora continua y facilitar herramientas de seguridad en el lugar de trabajo, ya reúne las condiciones básicas para poner en marcha su programa de seguridad de Objetivo cero.

- Use su sistema de gestión para evaluar y adaptar, de forma continua, su política de seguridad, y use las herramientas de seguridad disponibles para aumentar sus estándares de seguridad.
- Identifique qué herramientas le faltan y siga evolucionando para alcanzar el objetivo de cero accidentes.
- Utilice los datos de los conatos de accidente para evitar los accidentes antes de que se produzcan.

«Objetivo cero», «Cero accidentes» o «Cero comportamientos inseguros» son afirmaciones audaces que se utilizan para ilustrar la ambición de seguridad en un entorno de trabajo. Aunque animamos a conseguir el «Objetivo cero» como una ambición, una estrategia o una mentalidad, no aconsejamos tomarlo como una meta, ya que lo que importa es el trayecto, no el destino.

**Identificamos y protegemos a las personas,
los productos y las instalaciones.**

www.bradyeurope.com

África

Randburg, Sudáfrica
Tel. +27 11 704 3295
africa@bradycorp.com

Alemania, Austria y Suiza

Egelsbach, Alemania
Tel. +49 (0) 6103 7598 660
germany@bradycorp.com

Benelux

Zele, Bélgica
Tel. +32 (0) 52 45 78 11
benelux@bradycorp.com

Dinamarca

Odense
Tel. +45 66 14 44 00
denmark@bradycorp.com

España y Portugal

Madrid, España
Tel. +34 900 902 993
spain@bradycorp.com
portugal@bradycorp.com

Europa Central y del Este

Bratislava, Eslovaquia
Tel. +421 2 3300 4800
central_europe@bradycorp.com

Francia

Roncq
Tel. +33 (0) 3 20 76 94 48
france@bradycorp.com

Hungría

Budaörs
Tel. +36 23 500 275
central_europe@bradycorp.com

Italia

Gorgonzola
Tel. +39 02 26 00 00 22
italy@bradycorp.com

Noruega

Kjeller
Tel. +47 70 13 40 00
norway@bradycorp.com

Oriente Medio FZE

Dubái, EAU
Tel. +971 4881 2524
me@bradycorp.com

Reino Unido e Irlanda

Banbury, Reino Unido
Tel. +44 (0) 1295 228 288
uk@bradycorp.com

Rumanía

Bucarest
Tel. +40 21 202 3032
central_europe@bradycorp.com

Rusia

Moscú
Tel. +7 495 269 47 87
central_europe@bradycorp.com

Suecia, Finlandia, Países Bálticos

Kista, Suecia
Tel. +46 (0) 8 590 057 30
sweden@bradycorp.com

Turquía

Estambul
Tel. +90 212 264 02 20 / 264 02 21
turkey@bradycorp.com

02/07/2020



Y4412143

EUR-M-868-ES