



M210

PORTABLE LABEL PRINTER



M210-LAB

PORTABLE LABEL PRINTER

LIETOTĀJA ROKASGRĀMATA

Autortiesības

Šī rokasgrāmata ir aizsargāta ar autortiesībām, visas tiesības ir paturētas. Nevienu šīs rokasgrāmatas daļu nedrīkst kopēt vai pavairot jebkādā veidā bez iepriekšējas rakstiskas BRADY piekrišanas.

Lai gan, sagatavojot šo dokumentu, ir ievēroti visi piesardzības pasākumi, BRADY neuzņemas nekādu atbildību attiecībā uz nevienu pusi par zaudējumiem vai bojājumiem, ko izraisījušas kļūdas vai izlaidumi vai paziņojumi, kas radušies nolaidības, negadījuma vai cita iemesla dēļ. BRADY arī neuzņemas nekādu atbildību, kas izriet no šeit aprakstītā produkta vai sistēmas piemērošanas vai lietošanas, kā arī neuzņemas nekādu atbildību par nejaušiem vai izrietošiem zaudējumiem, kas radušies šā dokumenta lietošanas rezultātā. BRADY atsakās no jebkādam garantijām par kvalitāti vai piemērotību konkrētam mērķim.

Preču zīmes

M210 uzlīmju printeris ir BRADY Worldwide, Inc. preču zīme.

M210-LAB uzlīmju printeris ir BRADY Worldwide, Inc. preču zīme.

Microsoft un Windows ir Microsoft Corporation reģistrētas preču zīmes.

Visi šajā rokasgrāmatā minētie zīmolu vai produktu nosaukumi ir attiecīgo uzņēmumu vai organizāciju preču zīmes (™) vai reģistrētās preču zīmes (®).

© 2022 BRADY Worldwide, Inc. Visas tiesības paturētas.

Firmware 3.0

B izd.

Brady Worldwide, Inc.
6555 West Good Hope Road
Milwaukee, WI 53223
bradyid.com

BRADY garantija

Mūsu produkti tiek pārdoti ar nolūku, ka pircēji tos pārbaudīs lietošanā un noteiks to pielāgojamību paredzētajam lietošanas veidam. BRADY garantē lietotājam, kā tā produkti ir bez materiālu un apdares bojājumiem, bet saskaņā ar šo garantiju negarantē produkta maiņu, ja BRADY uzskata, ka produkts ir ticis bojāts pēc pārdošanas. Šī garantija neattiecas uz personām, kas šo produktu ir iegādājušās no pircējiem.

ŠĪ GARANTIJA AIZSTĀJ VISAS CITAS TIEŠI VAI NETIEŠI NORĀDĪTAS GARANTIJAS, TOSTARP, BET NEAPROBEŽOJOTIES AR GARANTIJU PAR PIEMĒROTĪBU PĀRDOŠANAI, ATBILSTĪBU NOTEIKTAM MĒRĶIM, KĀ ARĪ AR VISĀM CITĀM BRADY SAISTĪBĀM UN PIENĀKUMIEM. NEKĀDĀ GADĪJUMĀ BRADY NEUZŅEMSIES ATBILDĪBU PAR JEBKĀDIEM ZAUDĒJUMIEM, BOJĀJUMIEM, IZDEVUMIEM VAI JEBKĀDA VEIDA IZRIETOŠAJIEM BOJĀJUMIEM SAISTĪBĀ AR BRADY PRODUKTU LIETOŠANU VAI NESPĒJU LIETOT.

JUMS RŪPĪGI JĀIZLASA ŠIE LICENCES LĪGUMA NOTEIKUMI UN NOSACĪJUMI. JA NEPIEKRĪTAT ŠIEM NOTEIKUMIEM UN NOSACĪJUMIEM, LŪDZU, NEKĀVĒJOTIES ATDODIET ŠO IEPAKOJUMU ATPAKAĻ, LAI SAŅEMTU PILNU KOMPENSĀCIJU.

Drošība un vide

Pirms M210/M210-LAB lietotāja rokasgrāmata pirmās lietošanas reizes izlasiet un iepazīstieties ar šo rokasgrāmatu. Šajā rokasgrāmatā ir aprakstītas visas galvenās printera funkcijas.

Piesardzības pasākumi

Pirms M210/M210-LAB lietotāja rokasgrāmata lietošanas ievērojiet šādus piesardzības pasākumus:

- Pirms printera lietošanas un pirms jebkuras procedūras veikšanas rūpīgi izlasiet visus norādījumus.
- Nenovietojiet ierīci uz nestabilas virsmas vai statīva.
- Uz ierīces virsmas neko nenovietojiet.
- Nodrošiniet, lai uz ierīces virsmas nebūtu šķēršļu.
- Vienmēr printeri izmantojiet labi vēdināmā vietā. Neaizsprostojiet ierīces slotus un atveres, kas paredzētas ventilācijai.
- Izmantojiet tikai tādu strāvas avotu, kāds norādīts uz elektrisko datu plāksnītes.
- Izmantojiet tikai ierīcei pievienoto strāvas vadu.
- Uz strāvas vada neko nenovietojiet.
- Šo aprīkojumu nav paredzēts lietot bērniem.

Tehniskais atbalsts un reģistrācija

Kontaktinformācija

Lai saņemtu remontu vai tehnisko palīdzību, atrodiet savu reģionālo Brady tehniskā atbalsta biroju, aplūkojot šādas vietas:

- **Amerikas Savienotās Valstis:** bradyid.com/techsupport
- **Kanāda:** bradycanada.ca/contact-us
- **Meksika:** bradyid.com.mx/es-mx/contacto
- **Latīņamerika:** bradylatinamerica.com/es-mx/soporte-técnico
- **Eiropa:** bradyeurope.com/services
- **Austrālija:** bradyid.com.au/technical-support
- **Āzijas un Klusā okeāna valstis:** brady.co.uk/landing-pages/global-landing-page

Reģistrācijas informācija

Lai reģistrētu printeri, dodieties uz:

- bradycorp.com/register

Remonts un atgriešana

Ja kāda iemesla dēļ nepieciešams atgriezt izstrādājumu remontam, sazinieties ar Brady tehnisko atbalstu, lai saņemtu informāciju par remontu un nomaiņu.

Saturs

1 • Ievads

Printera izpakošana	2
Aksesuāri	2
Printera reģistrēšana	2
Sistēmas specifikācijas	2
Fiziskie un vides raksturlielumi	3
Ārējais skats.....	4
Strāvas avots	5
Akumulatora drošība	5
AA sārnu bateriju ievietošana	7
Litija jonu akumulatora ievietošana	8
Litija akumulatora izņemšana	9
Maiņstrāvas adapteris	10
Adaptēra pievienošana	10
Litija jonu akumulatora uzlāde	11
Drukāšanas materiāla kasetne	12
Brady uzlīmju kasetne	13
Uzlīmju kasetnes maiņa	13
Uzlīmju kasetnes otrreizēja pārstrāde	14
Materiāli	14
Ieslēgšana	15
Printera versija	15
Rediģēšanas ekrāns	16
Statusa informācija	16
Tastatūra.....	17
Navigācijas un rediģēšanas taustiņi	17
Funkciju taustiņi	19
Izvēlnes	20
Datu lauki	21
Izvēlnes vai datu lauka atcelšana	21
Printera noklusējumi	22
Valoda	22
Sākotnējā valodas iestatīšana	23
Pulksteņa iestatīšana	23
Mērvienības	27
Griešanas režīms	28
Nulles stila iestatīšana	29
Fona apgaismojuma laiks	30
Kasetne	30
Par	31

2 • Darba sākšana

Teksta ievadišana	32
Teksta rediģēšana	32
Teksta ievietošana	32
Teksta dzēšana	33
Visu datu dzēšana	33
Funkciju atcelšana	33
Kļūdu ziņojumi	33
Fonta lielums	34
Uzlīmes drukāšana	35
Vairākkārtēja drukāšana	36

3 • Formatēšana

Simboli	37
Simbola noņemšana	38
Starptautiskais rakstzīmju kopums	39
Datums un laiks	40
Laika zīmogs	40
Svītrkods	41
Svītrkoda pievienošana	41
Datu matrica un kvadrātkodi	42
Datu matricas vai kvadrātkoda pievienošana	42
Serializācija	44
Kā darbojas serializācija	44
Serializācijas piemēri	44
Burtu izmantošana serializācijā	45
Vairāku burtu serializācija	45
Serializācijas pievienošana	46

4 • Failu pārvaldība

Failu nosaukumu piešķiršanas standarti	47
Faila saglabāšana	47
Faila aizstāšana (pārrakstīšana)	48
Faila atvēršana	49
Faila dzēšana	50

5 • Uzlīmju veidi

Uzlīmes veida izvēle	51
Vertikālā portreta uzlīmes veids	52
Horizontālās ainavas uzlīmes veids	53
Fiksēts garums	54
Pielāgots garums	55
Flakons	56
WireMarker uzlīmes veids (M210)	57
Terminal Block, Patch Panel (M210)	59
Dzīvojamo telpu panelis (M210)	62

Karogi (M210).....	64
Sadales skapis (M210).....	66
6 • Problēmu novēršana	
Printera tīrīšana	76
Displeja ekrāns	76
Iekšējie komponenti	76
A • Simboli	
Saskaņoti.....	77
Dažādi	78
Dažādi (tikai krievu valodā).....	78
Grieķu valoda.....	79
Laboratorija	80
B • Atbalstītās ASCII rakstzīmes	
Svītrkodi	81
39. kods	81
128. kods	81
Datu matrica un kvadrātkodi	81
C • Tiesību aktu atbilstība	
Aģentūru atbilstība un apstiprinājumi	82

1 Ievads

M210/M210 LAB uzlīmju printeris ir izturīgs, īpaši viegli pārnēsājams printeris, kas paredzēts drukāšanai uz dažādiem nepārtrauktiem un iepriekš sagatavota izmēra materiāliem. Ar uzlīmju platumu no 6,35 mm līdz 19,05 mm (no 0,25 collām līdz 0,75 collām) šī uzlīmju drukāšanas iekārta atbilst stingrām darba vietu prasībām, spējot izdrukāt līdz 100 uzlīmī dienā. Galvenās funkcijas ietver šādas funkcijas:

- Iepriekš ielādēti lietojumu dizaina ceļveži, lai vienkāršotu uzlīmju veidošanu parastiem lietojumu veidiem.
- Iespēja saglabāt līdz 12 failiem, lai ātri piekļūtu atkārtotiem uzlīmju veidiem
- Iestrādāta iespēja izveidot UPC, datu matricas un kvadrātkodus
- Drop-Lock-Print stila kasetnes vieglai drukāšanas materiālu nomaiņai
- 20 iestrādātas valodas opcijas
- Iespēja lietot printeri, izmantojot 6 AA baterijas, ar papildu uzlādējamu litija jonu akumulatoru komplektu (iegādājams atsevišķi) vai papildu maiņstrāvas adapteri (iegādājams atsevišķi).
- Paredzamais akumulatora darbības laiks: vismaz 1800 5,08 cm (2 collas) garas etiķetes ar 6 AA sārma baterijām; vismaz 2000 5,08 cm (2 collas) garas etiķetes ar litija jonu akumulatoru
- 203 DPI drukas izšķirtspēja

Piezīme: M210 un M210-LAB uzlīmju printeri atšķiras tikai ar pieejamajiem uzlīmju veidu veidnēm. M210-LAB ir paredzēts lietošanai laboratorijas vidē, tāpēc tajā ir norādīti tikai laboratorijas funkcijām paredzētie uzlīmju veidi.

M210 ir pieejama arī krievu valodas versija ar kirilicas tastatūru.

Printera izpakošana

Uzlīmju printera M210/M210-LAB standarta komplektācijā ir iekļauti šādi elementi:

- M210 uzlīmju printeris (M210-LAB uzlīmju printeris)
- M21-750-499 19,1 mm (0,75 collu) daudzfunkcionāla balta neilona kasetne ar M210
vai
M21-750-7425 pret ķīmiskām vielām un temperatūru izturīgu uzlīmju kasetni ar M210-LAB
- Īssais sākšanas ceļvedis



Aksesuāri

M210/M210-LAB uzlīmju printerim ir pieejami šādi aksesuāri.

- Litija jonu akumulators (M210-BATTERY)
- Maiņstrāvas adapteris 110 V (M210-AC), 220 V (Nr. 110416), UK 240 V (Nr. 110417)
- Cietais pārnēsāšanas futrālis (M210-HC)
- M210 printera mīkstsais apvalks (BMP-SC-1)
- Magnēta aksesuārs (M21-MAGNET)
- Daudzfunkcionālais aksesuārs, Daudzfunkcionālais aksesuārs (M210-TOOL)
- Drošības jostas stiprinājuma piederums (M21-CLIP)
- Strāvas avota komplekts; maiņstrāvas adapteris un litija jonu akumulators (M210-PWRKIT)

Aksesuārus var iegādāties atsevišķi vai, iespējams, kā daļu no komplekta. Dažādās jomās ir pieejami dažādi komplekti. Lūdzu, apmeklējiet vietējo Brady tīmekļa vietni, lai noskaidrotu, kādi komplekti ir pieejami jūsu valstī/reģionā.

Printera reģistrēšana

Reģistrējiet printeri tiešsaistē www.bradycorp.com/register un saņemiet bezmaksas produkta atbalstu un atjauninājumus!

Lai iegūtu informāciju par garantiju, apmeklējiet vietējā Brady tīmekļa vietni.

Sistēmas specifikācijas

M210/M210LAB uzlīmju printerim ir šādas specifikācijas:

- Svars 0,753 kg (1,66 mārciņas)
- Termiskās pārnese drukas mehānisms, 203 DPI drukas izšķirtspēja
- Softplast ABC tipa tastatūra
- Drukas platums – 19,1 mm (0,75 collas) maksimālais uzlīmes platums
- Maksimālais garums uzlīmēm ar burtu un ciparu rakstzīmēm: 253,7 cm (99,9 collas)
- Maksimālais drukājamo rakstzīmju skaits: 50
- Ar 6 AA baterijām izdrukā līdz 1800 12,7 mm x 50,8 mm (1/2 colla x 2 collas) uzlīmēm

Fiziskie un vides raksturlielumi

M210/M210-LAB uzlīmju printerim ir šādas fiziskās un vides īpašības:

Fiziskās īpašības	Metriskās vienības	Imperiālā/ASV Mērvienības
Izmēri	243,84 x 63,5 x 124,46 mm	9,6 x 2,5 x 4,9 collas
Svars (ar akumulatoru)	0,75 kg	1,66 mārciņas

Piezīme: Tālāk sniegtā tabula attiecas tikai uz uzlīmju printeri M210/M210-LAB. Patēriņa materiālu veikspēja var atšķirties.

Vide	Lietošana	Glabāšana
Temperatūra* (printeris)	no 4 līdz 43 °C (no 40 līdz 110 °F)	no -18 līdz 43 °C (no 0 līdz 110 °F)
Relatīvais mitrums (printeris)	no 20 % līdz 90 % (bez kondensācijas)	no 10 % līdz 90 % (bez kondensācijas)

* Nav ieteicams printeri pakļaut tiešai saules gaismas iedarbībai.



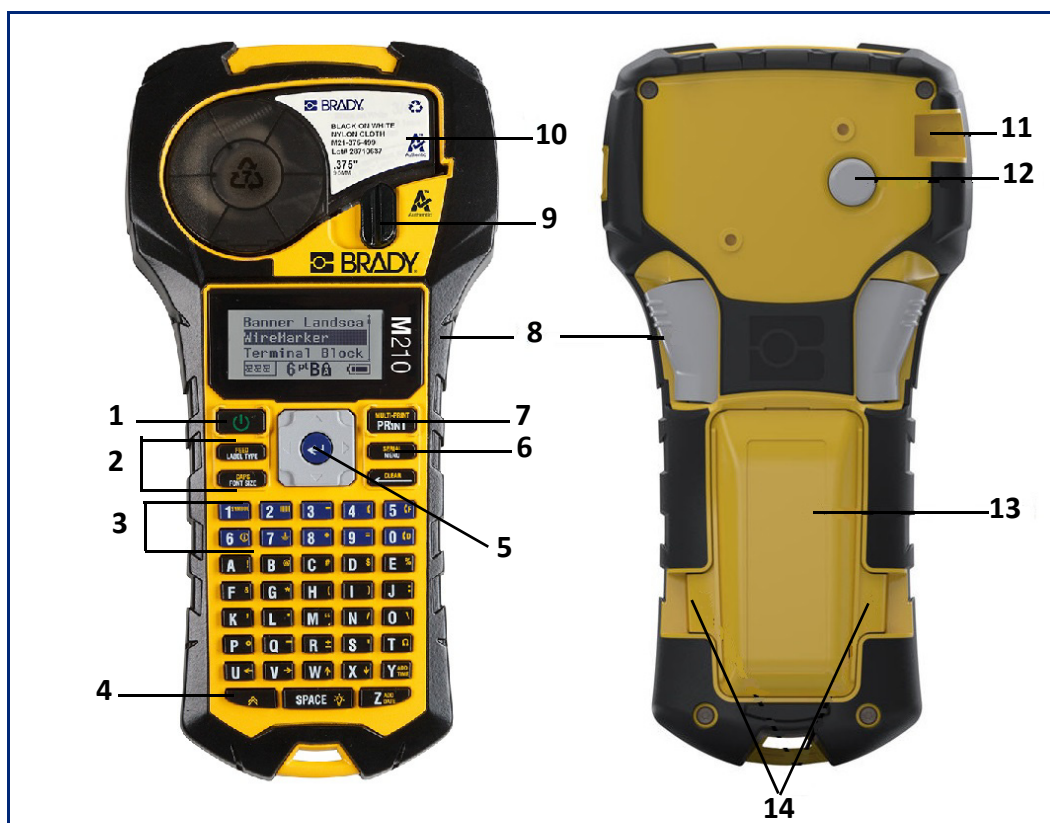
BRĪDINĀJUMS! Nelietojiet sistēmu ūdens tuvumā, tiešos saules staros vai sildierīces tuvumā.



BRĪDINĀJUMS! Nepakļaujiet baterijas temperatūrai, kas pārsniedz 60 °C (140 °F).

Baterijas vislabāk darbojas normālā istabas temperatūrā (20 °C ± 5 °C, 68 °F ± 41 °F).

Ārējais skats



- | | |
|--|--|
| <p>1 Ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņš</p> <p>2 Funkciju taustiņi</p> <p>3 Simboli un rakstzīmes</p> <p>4 Sekundārās funkcijas taustiņš</p> <p>5 Navigācijas paliktnis ar taustiņu ENTER</p> <p>6 Valodas un mērvienības noklusējuma iestatīšana</p> <p>7 Drukāšanas taustiņš</p> | <p>8 Griezēja svira</p> <p>9 Kasetnes nodalījuma bloķēšanas svira</p> <p>10 Kasetnes nodalījums ar kasetni</p> <p>11 Maiņstrāvas adaptera pieslēgvietā</p> <p>12 Kasetnes izvades poga</p> <p>13 Akumulatora nodalījums</p> <p>14 Pirkstu izcilņi uz akumulatora nodalījuma vāciņa</p> |
|--|--|

Piezīme: Uz printera nav datora savienojuma pieslēgvietu, tāpēc to NAV iespējams savienot ar datoru.

Strāvas avots

Strāvas padevi printerim nodrošina sešas AA sārma baterijas, litija jonu akumulators vai maiņstrāvas adapteris.

Lai saglabātu maksimālu printera veiktspēju, izmantojiet parastās AA sārma baterijas, neuzlādējamās AA baterijas vai Ultimate Lithium AA baterijas.

Papildu litija jonu akumulatoru var uzlādēt, taču, lai to varētu uzlādēt, tas ir jāizņem no printera un jāpievieno maiņstrāvas adapterim.

Maiņstrāvas adapteri izmanto, lai uzlādētu litija jonu akumulatoru ārpus printera, taču to var izmantot arī, lai izmantotu M210 printeri bez akumulatoriem.

Akumulatora drošība



UZMANĪBU Sprādziena risks, ja akumulatoru nomaina ar nepareiza tipa akumulatoru. Izlietotos akumulatorus utilizējiet saskaņā ar norādījumiem.



BRĪDINĀJUMS! Nemēģiniet izmantot citus akumulatorus, kas nav ieteikti šajā rokasgrāmatā.



BRĪDINĀJUMS! M210 akumulatoru pirms lietošanas ir nepieciešams uzlādēt. VIENMĒR izmantojiet pareizo lādētāju un skatiet iepakojumam pievienoto rokasgrāmatu.

Neizjauciet akumulatoru vai nepareizi nerīkojieties ar to.

Nemēģiniet atvērt, bojāt vai nomainīt akumulatora sastāvdaļas.

Akumulatoru drīkst izmantot tikai M210/M210-LAB uzlīmju printeros, un drīkst izmantot tikai šiem printeriem piegādāto akumulatoru.

Akumulatoru sargājiet no dzirksteļu, liesmu vai citu karstuma avotu tuvuma.

Akumulatoru sargājiet no ūdens.

Nekad nelieciet priekšmetus uz akumulatora.

Glabājiet akumulatoru tikai vēsā un sausā vietā.

Uzglabājiet akumulatoru bērniem nepieejamā vietā.

Akumulators ir jāpārstrādā vai jāiznīcina atbilstoši federālajiem, štata un pašvaldību noteikumiem.



BRĪDINĀJUMS! Nepieļaujiet, ka akumulatora spailēm pieskaras metāls vai citi galvaniski materiāli.

Neizjauciet, neatveriet un nesasmalciniet baterijas vai akumulatorus.

Nepakļaujiet baterijas vai akumulatorus karstumam vai liesmām. Neuzglabājiet tiešos saules staros.

Neizraisiet baterijas vai akumulatora īssavienojumu. Neglabājiet baterijas vai akumulatorus nejauši kastē vai atvilktnē, kur tie var savstarpēji radīt īssavienojumu vai radīt īssavienojumu ar citiem metāla priekšmetiem.

Neizņemiet baterijas vai akumulatoru no tā oriģinālā iepakojuma, kamēr tas nav nepieciešams lietošanai.

Nepakļaujiet baterijas vai akumulatorus mehāniskiem triecieniem.

Ja baterija noplūst, nepieļaujiet šķidruma nokļūšanu saskarē ar ādu vai acīm. Ja notikusi saskare, nomazgājiet skarto vietu ar lielu ūdens daudzumu un vēršieties pēc medicīniskās palīdzības.

Neizmantojiet citus lādētājus, izņemot tos, kas īpaši paredzēti lietošanai kopā ar šo iekārtu.

Ņemiet vērā uz baterijas, akumulatora un aprīkojuma redzamās plus (+) un mīnus (-) atzīmes, kā arī nodrošiniet pareizu lietošanu.

Neizmantojiet jebkādas baterijas vai akumulatorus, kas nav paredzēti lietošanai ar šo iekārtu.

Nesajauciet dažādu ražotāju, ietilpības, izmēru vai tipu baterijas.

Lietojot sārma baterijas, vienmēr izmantojiet svaigas, jaunas baterijas un nekad nesajauciet lietotas baterijas ar jaunām baterijām.

Ja ir norīta baterija vai akumulators, nekavējoties vēršieties pēc medicīniskās palīdzības.

Uzglabājiet baterijas un akumulatorus tīrus un sausus.

Ja baterijas vai akumulatora spailēs ir netīras, noslaukiet tās ar tīru, sausu drānu.

Pēc ilgākas uzglabāšanas var būt nepieciešams uzlādēt akumulatoru, lai nodrošinātu maksimālu veiktspēju.

Saglabājiet oriģinālo produkta literatūru turpmākai lietošanai.

AA sārnu bateriju ievietošana

Printera aizmugurē saspiediet pirkstu izcilņus, kas atrodas akumulatora nodalījuma vāciņa abās pusēs, pēc tam pagrieziēt akumulatora nodalījuma vāciņu uz augšu un uz ārpusi. (Vāciņš atvērsies.)

Ievietojiet 6 AA sārma baterijas, ievērojot pareizo polaritāti. (Neizmantojiet atkārtoti uzlādējamās AA baterijas vai Ultimate Lithium AA baterijas).

Atkārtoti ievietojiet akumulatora nodalījuma vāciņa eņģi nodalījuma augšdaļā un nospiediet akumulatora nodalījuma vāciņa eņģi uz leju, nostiprinot to vietā.



Litija jonu akumulatora ievietošana

Ja izmantojat M210-BATTERY litija jonu akumulatoru, lūdzu, iepazīstieties ar akumulatoram pievienotajām instrukcijām par uzlādes procedūru.

Printera aizmugurē saspiediet pirkstu izcilņus, kas atrodas akumulatora nodalījuma vāciņa abās pusēs, pēc tam pagriežiet akumulatora nodalījuma vāciņu uz augšu un uz ārpusi. (Vāciņš atvērsies.)

Ar akumulatora uzlīmi apakšpusē ievietojiet akumulatora pagarināto daļu (tieši zem savienojošiem izcilņiem) akumulatora nodalījuma apakšdaļā esošajā spraugā; pēc tam nospiediet akumulatora augšējo daļu uz leju, līdz tā nostiprinās savā vietā. (Akumulatora savienojošie izcilņi iekļaujas izgriezuma pirkstu izcilņu spraugās.)

Atkārtoti ievietojiet akumulatora nodalījuma vāciņa eņģi nodalījuma augšdaļā un nospiediet akumulatora nodalījuma vāciņa eņģi uz leju, nostiprinot to vietā.



Litija akumulatora izņemšana

Saspiediet pirkstu izcilņus, kas atrodas akumulatora nodalījuma vāciņa abās pusēs, pēc tam pagrieziet akumulatora nodalījuma vāciņu uz augšu un uz ārpusi. (Vāciņš atvērsies.)

Novietojiet īkšķi pie printera pamatnes un ar rādītājpirkstu palīdzību pacelto akumulatora daļu viegli pavelciet uz augšu. Tas atbrīvo akumulatora augšējo daļu no kontaktiem.

Satveriet pacelto akumulatoru un izvelciet to uz augšu un uz ārpusi no apakšējiem kontaktu slotiem.



Maiņstrāvas adapteris

Printeri var darbināt ar maiņstrāvas/līdzstrāvas adapteri. Maiņstrāvas/līdzstrāvas adapteri var izmantot arī M210-BATTERY akumulatora uzlādei ārpus printera.



BRĪDINĀJUMS! M210/M210-LAB uzlīmju printeru strāvas padevei izmantojiet tikai 9 V līdzstrāvas, Brady AC/DC adapterus, kas parādīti zemāk.

Adaptēra pievienošana

Printeri var darbināt ar paredzēto maiņstrāvas adapteri.

Piezīme: Izmantojot maiņstrāvas adapteri, litija jonu akumulators printerī NEUZLĀDĒJAS.

Ievietojiet papildu adaptera kabeļa apaļo galu spraudņa pieslēgvietā printera kreisajā pusē.

Pievienojiet otru vada galu elektrības kontaktligzdai.



Litija jonu akumulatora uzlāde

Litija jonu akumulatora piederumu nevar uzlādēt printerī. Akumulators jāizņem no printera un jāuzlādē, izmantojot M210-AC maiņstrāvas adapteri. Lai izmantotu printeri akumulatora uzlādes laikā, bateriju nodalījumā ievietojiet 6 AA sārma baterijas.

Adaptēra pievienošana akumulatoram

1. Ievietojiet adaptēra kabeļa apaļo galu spraudņa pieslēgvietā akumulatora apakšējā kreisajā pusē.
2. Pievienojiet adaptēra vada otru galu elektrības kontaktligzdai.



Drukāšanas materiāla kasetne

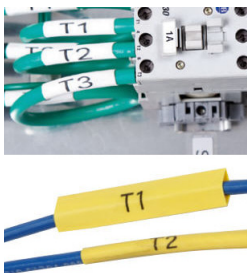
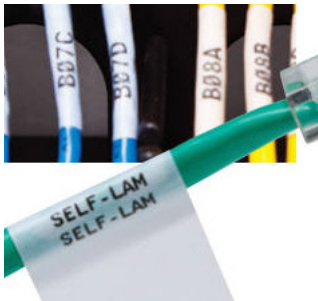
M21 drukāšanas materiālu un lentu krājumi ir apvienoti plastmasas kasetnē, lai tos varētu viegli ievietot ar vienu darbību, un tie ir optimizēti uzlīmju printeriem M210/M210-LAB. Kasetnes tiek piedāvātas kā nepārtrauktas 6,35–19,1 mm (0,25–0,75 collu) lentes vai kā iepriekš sagatavotas uzlīmes no dažādiem materiālu veidiem.

Brady uzlīmes un lentes ir aprīkotas ar viedo šūnu tehnoloģiju, kas ļauj printerim atpazīt uzstādītās uzlīmes un lentes veidu un automātiski iestatīt daudzas uzlīmes formatēšanas detaļas. Izmantojiet tikai tās uzlīmes un lentes, uz kurām ir logotips Brady Authentic.



Piezīme: Lai uzzinātu konkrēto saderību ar vecākiem Brady uzlīmju printeriem, lūdzu, skatiet informāciju, kas sniegta katram atsevišķam kataloga numuram.

Drukāšanas materiālu veidi:

	
Daudzfunkcionāls	Ar termisko saraušanos
	
Vadu marķēšanai	Ar iepriekš sagatavotu izmēru

Brady uzlīmju kasetne

M210 un M210-LAB uzlīmju printeriem ir jāizmanto Brady Authentic materiāli. M21 kasetnes ir atjauninātas, iekļaujot pārstrādes simbolu un Authentic A logotipu, lai atvieglotu saderīgu kasetņu tipu identifikāciju.



Uzlīmju kasetnes maiņa

Lai atbloķētu kasetni, pagrieziet bloķēšanas sviru pa kreisi horizontālā stāvoklī.

Nospiediet izstumšanas pogu printera aizmugurē, pēc tam izceliet kasetni no printera.

Ievietojiet jaunu kasetni kasetnes nodalījumā un nospiediet uz leju, līdz kasetne nofiksējas savā vietā.

Pagrieziet bloķēšanas sviru pa labi vertikālā pozīcijā.



Bloķēšanas svira (atbloķēta)



Izstumšanas poga



Bloķēšanas svira (bloķēta)

Ja kasetne ir tukša, pārstrādājiet to saskaņā ar vietējiem noteikumiem. (Sīkāku informāciju par kasetņu pārstrādi skatīt [lpp. 14.](#))

Glabājiet kasetni vēsā un sausā vietā.

Piezīme: Kasetnes nodalījumā ir detaļas un bloki, kurus var sabojāt elektrostatiskā izlāde (ESD). Ievietojot un izņemot kasetni, jāuzmanās, lai ierīces netiktu bojātas.

Uzlīmju kasetnes otrreizēja pārstrāde

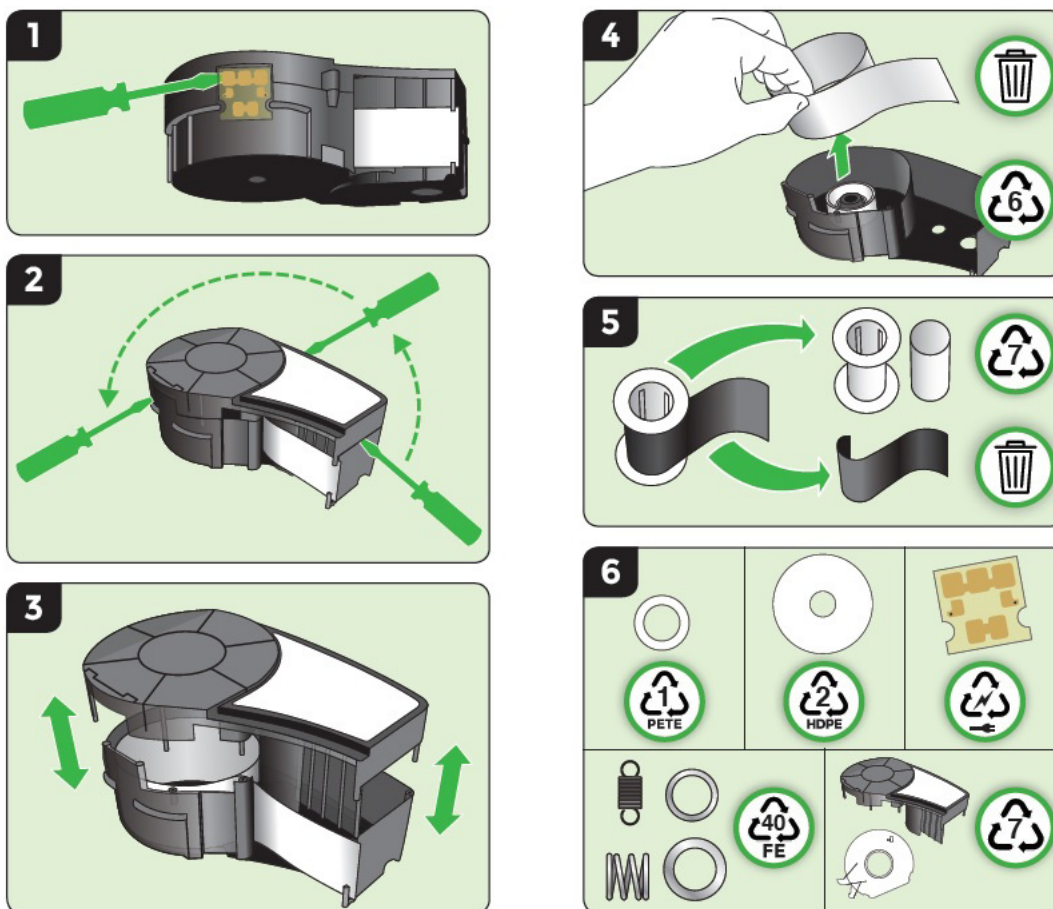
Kasetnes ir jāpārstrādā saskaņā ar vietējiem noteikumiem. Pirms pārstrādes izlietotās kasetnes ir jāsadala, lai atbrīvotu atsevišķas sastāvdaļas. Šīs dažādās sastāvdaļas pēc tam ir jānodod otrreizējai pārstrādei atbilstošās atkritumu tvertnēs.

Materiāli

- 6,35 mm (1/4 collu) asmeņa skrūvgriezis ar plakanu asmeni
- Drošības brilles
- Drošības cimdi



UZMANĪBU! Kasetnes izjaukšanas laikā VIENMĒR lietojiet individuālos aizsardzības līdzekļus.

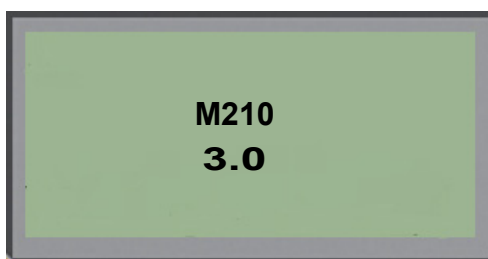


ieslēgšana

Printera versija

Lai sistēmu ieslēgtu un izslēgtu:

1. Nospiediet **ieslēgšanas/izslēgšanas** pogu .
2. Uzmanīgi vērojiet, vai ekrānā īslaicīgi tiek parādīts versijas numurs.



Piezīme: Iepriekš redzamais ekrāns ir tikai paraugs; jūsu produkta versijas numurs var atšķirties.

Ja neesat redzējis versijas numuru un vēlaties to uzzināt:

3. Izņemiet visu veidu akumulatorus, kas ir uzstādīti.
4. Nospiediet un turiet nospiektu ieslēgšanas/izslēgšanas pogu 10 sekundes.
5. Skatoties uz ekrānu, vēlreiz ievietojiet akumulatoru.

Ja akumulatora vietā tiek izmantots strāvas adapteris:

6. Kad printeris ir ieslēgts, izņemiet un atkal ievietojiet strāvas adapteri spraudņa pieslēgvietā printera kreisajā pusē, vienlaikus vērojot ekrānu.

Lai saglabātu akumulatora darbības ilgumu, printeris pēc neaktivitātes laika konstatēšanas automātiski izslēdzas. Visi dati, kas ir ekrānā automātiskās izslēgšanas laikā, tiek saglabāti un ir pieejami nākamreiz, kad tiek nospiests taustiņš [ieslēgšana/izslēgšana] printera restartēšanai.

Pirmo reizi ieslēdzot printeri, varat izvēlēties valodu, kurā tiks rādīti ekrāna elementi. Valodas izvēle tiek veikta, izmantojot funkciju Izvēlne. (Plašāku informāciju skatīt sadaļā „Valodas iestatīšana” [lpp. 22.](#))

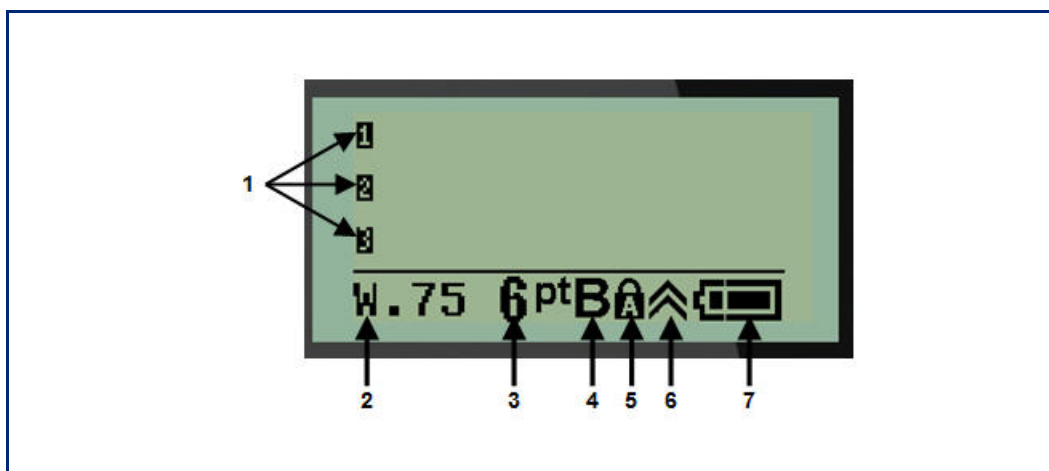
Ikreiz, kad tiek ieslēgts printeris, sistēma veic inicializācijas procesu. Daļa no šī procesa ir instalētā drukāšanas materiāla atpazīšana. Lai gan ieslēgt printeri ir iespējams, neuzstādot drukāšanas materiālu, lai turpinātu darbu, ir jāievieto drukāšanas materiāla kasetne.

Rediģēšanas ekrāns

Rediģēšanas ekrāns ļauj apskatīt formatēšanas funkcijas tieši ekrānā, kamēr ievadāt un rediģējat datus.

Statusa informācija

Ekrāna apakšā pastāvīgi tiek rādīta statusa josla, kurā ir norādīta šāda informācija:

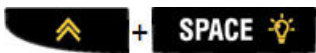


- | | |
|--|--|
| 1
2
3
4 | Teksta līnijas
Uzlīmes veids
Fonta lielums
Treknraksts (ieslēgts) |
|--|--|

- | | |
|----------------------------------|---|
| 5
6
7 | Caps lock (ieslēgts)
Funkciju taustiņu
indikators (lietošanā)
Akumulatora darbības
laika indikators |
|----------------------------------|---|

Tastatūra

Navigācijas un rediģēšanas taustiņi

Funkcija	Taustiņš	Apraksts
Ieslēgšana/ izslēgšana		Ieslēdz printeri
Navigācijas taustiņi		Navigācijas taustiņi: - Teksta rindā pārvietojiet kursoru pa vienai rakstzīmei pa kreisi vai pa labi vai pa vienai rindai uz augšu vai uz leju. - Izvēlnēs pārvietojiet atlasi uz augšu vai uz leju primārajās izvēlnēs; pa kreisi vai pa labi sekundārajās izvēlnēs (piemēram, Simboli vai Starptautiskās rakstzīmes), ja tādas ir pieejamas.
ENTER taustiņš		- Uzlīmes datus pievieno jaunu tukšu rindu. - Pieņem izvēlnes izvēles un atribūtus.
Aizstājējfunkcijas taustiņš		- Izmanto kopā ar aizstājējfunkciju (uz taustiņiem attēlota zelta krāsā). Nospiediet aizstājējfunkcijas taustiņu un pēc tam nospiediet taustiņu. VAI Turiet nospiestu aizstājējfunkcijas taustiņu, vienlaikus nospiežot taustiņu, kuram ir aizstājējfunkcija. - Izmanto, lai piekļūtu burtciparu taustiņu speciālajām rakstzīmēm.
Fona apgaismojuma taustiņš		Uzlabo ekrāna salasāmību vājā apgaismojumā.
Backspace taustiņš		- Nodzēš rakstzīmes pa vienai, pārvietojoties pa kreisi. - Atgriežas no izvēlnes opcijām un funkcijām vienlaicīgi vienā ekrānā. Piezīme: Atkarībā no tā, cik tālu esat izvēlnēs un funkcijās, var nākties vairākas reizes nospiegt Backspace.

Funkcija	Taustiņš	Apraksts
Caps lock taustiņš	 + 	Darbojas kā slēdzis, lai bloķētu tekstu ar lielajiem burtiem, kad tiek ievadīti dati.
Taustiņš Dzēst	 + 	Dzēš datus no ekrāna.
Decimālpunkts	 + 	Pievieno decimālpunktu vai punktu.

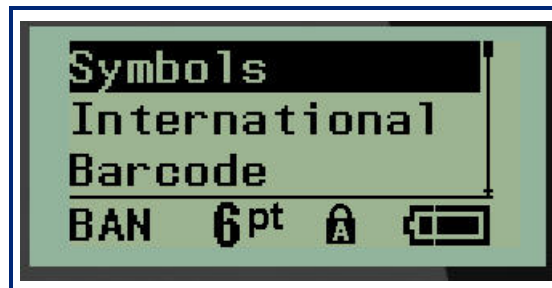
Funkciju taustiņi

Funkcija	Taustiņš	Apraksts
Taustiņš Padot	 + 	Padod drukāšanas materiālu caur printeri.
Taustiņš Serializācija	 + 	Iestata serializācijas sākuma, beigu un pieauguma vērtības.
Taustiņš Izvēlne		Nodrošina printera noklusējuma iestatījumus (t. i., valodu, mērvienības) un citas drukāšanas opcijas, kas nav pieejamas taustiņos. Izvēlnes elementi ietver simbolus, starptautiskās rakstzīmes, svītrkodu stilus un failu opcijas.
Taustiņš Uzlīmes veids		Pieklūst dažādiem uzstādītajiem lietojumiem/uzlīmju veidu veidnēm (t. i., vadu marķieriem, reklāmplakātiem, spaiļu blokiem u. c.).
Taustiņš Fonta lielums		Nodrošina fontu lielumus un treknraksta atribūtu.
Drukāšanas taustiņš		Izdrukā visas uzlīmes uzlīmju failā.
Vairākkārtējas drukāšanas taustiņš	 + 	Izdrukā vairākas uzlīmes kopijas.
Simbolu taustiņš	 + 	Pieklūst printerī pieejamajiem iepriekš definētajiem grafikas elementiem (simboliem).
Svītrkoda taustiņš	 + 	Ievieto teksta virkni svītrkoda formātā.
Starptautiskās rakstzīmes taustiņš	 + 	Pieklūst rakstzīmēm, kas raksturīgas dažiem starptautiskajiem alfabētiem, rakstzīmēs iekļaujot diakritiskās zīmes un akcentus.

Funkcija	Taustiņš	Apraksts
Datuma pievienošanas taustiņš	 + 	levieto pašreizējo datumu, kas iestatīts printerī.
Laika pievienošanas taustiņš	 + 	levieto pašreizējo laiku, kas iestatīts printerī.

Izvēlnes

Papildu funkcijas, kas nav parādītas uz taustiņa, ir pieejamas ar taustiņu Izvēlne. Izmantojiet navigācijas taustiņus uz augšu vai uz leju, lai piekļūtu dažādiem parādītajiem izvēlnes elementiem. Kad ir sasniegts pēdējais parādītais izvēlnes punkts, izvēlnes cikls atgriežas pie pirmā izvēlnes punkta.



Lai piekļūtu izvēlnēm:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.

Izvēlnes izvēles tiek parādītas sarakstā.

2. Nospiediet uz augšu/uz leju vērstos navigācijas taustiņus, lai iezīmētu izvēlnes elementus.
3. Nospiediet **Enter** , lai atlasītu izvēlnes elementu.

Lai izietu no izvēlnes, to neizvēloties:

4. Nospiediet **Backspace** .

Dažādās galvenās funkcijas un izvēlnes elementi sīkāk aplūkoti šīs rokasgrāmatas sadaļā Formatēšana, sākot no [lpp. 37](#).

Datu lauki

Dažiem izvēlnes elementiem var būt datu lauki, kuros tiek prasīta papildu informācija. Lai ievadītu informāciju:

1. Izmantojot navigācijas taustiņus, pārvietojieties uz datu lauku.
2. Ievadiet datus, izmantojot tastatūru.
VAI
Izmantojiet kreisos/labos navigācijas taustiņus, lai pārslēgtos starp iepriekš atlasītajām vērtībām.
3. Izmantojiet navigācijas taustiņus, lai pēc datu ievadīšanas pārvietotos ārpus lauka.
4. Lai apstiprinātu ievadītos datus, nospiediet **Enter** .



Izvēlnes vai datu lauka atcelšana

Izvēlnes vai datu lauka atcelšana, nepieņemot izmaiņas:

Nospiediet **Backspace** .

Printera noklusējumi

Printera noklusējuma iestatījumi ir iestatīti tā, lai nodrošinātu konsekventu darbības vidi darbam, ko veicat ar savu printeri. Kad noklusējuma iestatījumi ir iestatīti, tie būs spēkā, līdz tos mainīsiet. Izmantojot taustiņu Izvēlne, var skatīt šādus printera noklusējuma iestatījumus.

- Valoda
- Mērvienības
- Pulksteņa iestatīšana
- Griešanas režīms
- Nulles stila iestatīšana
- Fona apgaismojuma laiks

Valoda

Izvēlnes vienumā Valoda ir pieejamas šādas valodas.

Piezīme: Īsās lietošanas pamācības ir pieejamas elektroniski visās valodās, kas norādītas uz printera.

M210 valodas

Angļu – noklusējuma	Čehu	Rumāņu
Franču	Dāņu	Slovāku
Spāņu	Igauņu	Slovēņu
Vācu	Somu	Zviedru
Holandiešu	Ungāru	Turku
Portugāļu	Norvēģu	Horvātu
Itāļu	Poļu	

M210-LAB valodas

Angļu – noklusējuma	Holandiešu
Franču	Portugāļu
Spāņu	Itāļu
Vācu	

M210 kirilicas valodas

Krievu – noklusējuma

Angļu

Piezīme: Grieķu valodas rakstzīmes ir atrodamas izvēlnes starptautiskajā funkcijā.

Sākotnējā valodas iestatīšana

Pirmo reizi ieslēdzot printeri, uzreiz atveriet funkciju Izvēlne>Valodas funkcija un izvēlieties valodu, kurā vēlaties, lai tiktu rādītas visas printera izvēlnes, funkcijas un dati.

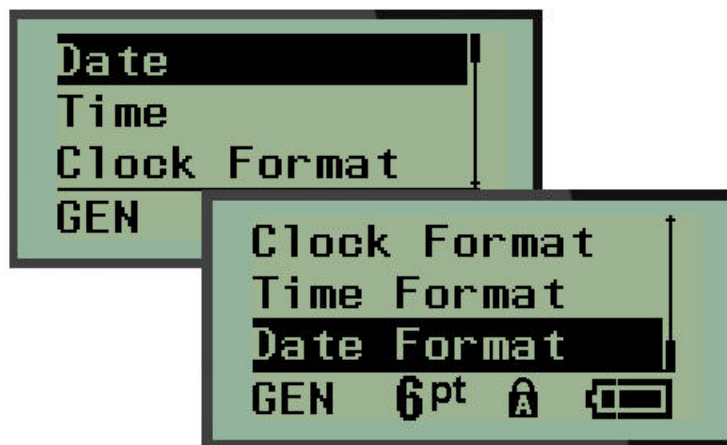
1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Izmantojot navigācijas taustiņus, izvēlieties **Valoda**.

Piezīme: Izvēlnes elements „Valoda” ir sestais elements izvēlnes sarakstā, un vārds „Valoda” tiek parādīts valodā, kas pašlaik ir iestatīta printerī. Piemēram, angļu valodā tiek rādīta „Language”, spāņu valodā – „Idioma”, franču valodā – „Langue” utt.

3. Nospiediet **Enter** .
4. Ar navigācijas taustiņiem izvēlieties vēlamo valodu un nospiediet **Enter**.

Pulksteņa iestatīšana

Pulksteņa iestatīšanas izvēlnes funkcijā var skatīt šādus iestatījumus. Iestatiet datuma un laika opcijas pēc printera sākotnējās palaišanas.



Pulksteņa formāts

Pirms datuma un laika iestatīšanas iestatiet pulksteņa formātu. Tas ļauj izmantot 12 stundu vai 24 stundu pulksteni. Lai iestatītu pulksteņa formātu:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Pulksteņa iestatīšana un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Pulksteņa formāts un nospiediet **Enter**.



4. Izvēlieties vēlamo formātu un nospiediet **ENTER**.

Datuma formāts

Jums ir četras datuma formāta izvēles iespējas. Datumu var attēlot ar amerikāņu standartu (MM/DD/GG) vai ar starptautisko standartu (DD/MM/GG). Varat arī iestatīt, ka datums attēlo divus vai četrus gada ciparus (piemēram, GG = 22, GGGG = 2022). Lai iestatītu datumu:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Pulksteņa iestatīšana un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Datuma formāts un nospiediet **Enter**.



4. Izvēlieties vēlamo formātu un nospiediet **Enter**.

Laika formāts

Pēc tam izvēlieties izmantojamo laika formātu. Laika formātā laiks tiek parādīts stundās un minūtēs vai stundās, minūtēs un sekundēs. Lai iestatītu laiku:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Pulksteņa iestatīšana un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Laika formāts un nospiediet **Enter**.



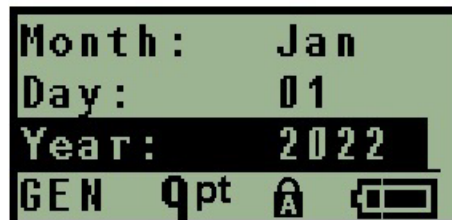
4. Izvēlieties vēlamo formātu un nospiediet **Enter**.

Datuma iestatīšana

Kad būsiet iestatījis datuma un laika formātu, varēsiet iestatīt faktisko datumu un laiku.

Lai iestatītu datumu:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Pulksteņa iestatīšana un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Datums un nospiediet **Enter**.
4. Pārejiet uz dažādiem laukiem, lai iestatītu vēlamo mēnesi, dienu un gadu, kuru vēlaties norādīt uz uzlīmēm.

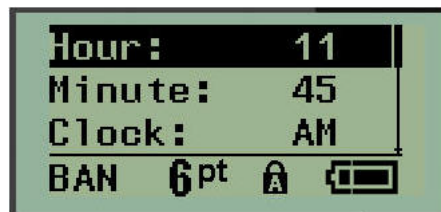


5. Ievadiet datumu, izmantojot tastatūru, VAI izmantojiet navigācijas taustiņu pa kreisi/pa labi, lai virzītos uz priekšu/atpakaļ datumos pa vienam mēnesim, dienai vai gadam. (Kreissais navigācijas taustiņš samazina skaitli, bet labais navigācijas taustiņš palielina skaitli.)
6. Pēc datuma iestatīšanas pabeigšanas nospiediet **Enter**.

Laika iestatīšana

Lai iestatītu laiku:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Pulksteņa iestatīšana un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Laiks un nospiediet **Enter**.
4. Pārejiet uz dažādiem laukiem, lai iestatītu vēlamo laiku stundās un/vai minūtēs.



Piezīme: Ja tiek izmantots laika formāts HH:MM:SS, sekundes lauks netiek rādīts. Printera iekšējais pulkstenis sāk skaitīt sekundes, pamatojoties uz izvēlētajām minūtēm.

5. Ievadiet laiku, izmantojot tastatūru, VAI izmantojiet navigācijas taustiņu pa kreisi/pa labi, lai virzītos uz priekšu/atpakaļ laikā pa vienai stundai vai minūtei. (Kreissais navigācijas taustiņš samazina laiku, bet labais navigācijas taustiņš palielina laiku.)

Piezīme: Ja esat izvēlējis 12 stundu pulksteņa formātu, varat pārslēgt pulksteņa lauku uz viencipara vai divciparu formātu. Ja esat izvēlējis 24 stundu pulksteņa formātu, nevarēsiet piekļūt laukam Pulkstenis.

6. Pēc laika iestatīšanas pabeigšanas nospiediet **Enter**.

Datuma un laika formāts un datums un laiks tiek saglabāti printerī un automātiski virzās uz priekšu līdz pašreizējam datumam vai laikam ikreiz, kad printeris tiek izmantots. Izvēlētais datuma un laika formāts tiek parādīts tikai tad, kad tiek izmantota datuma vai laika funkcija. Ar tastatūru varat ievadīt jebkuru datumu vai laiku jebkurā formātā. Ievadītos datus neietekmē iekšējais pulkstenis.

Mērvienības

Iestatījums Mērvienības tiek izmantots, lai konfigurētu printera uzlīmju parametrus. Mērvienības ir šādas:

- Collas
- Milimetri

Pēc konfigurēšanas, ievadot skaitļus datu laukos, nav jānorāda „collas” vai „milimetri” (vai to vispārpieņemtie saīsinājumi vai zīmes). Tāpat jebkurā skalas vai mērījumu diapazona laukā (kā norādīts sadaļā Uzlīmes veids) mērījumu diapazons automātiski tiks konfigurēts atbilstoši izvēlnes funkcijā izvēlētajām mērvienībām.

Lai iestatītu noklusējuma mērvienības:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Mērvienības un nospiediet **Enter** .



3. Dodieties uz vēlamajām mērvienību vienībām un nospiediet **Enter**.

Griešanas režīms

Iestatiet noklusējuma iestatījumu Griešanas režīms, lai noteiktu, kad printerim jāpauzē griešana. Varat izvēlēties no diviem režīmiem:

- Griezt starp uzlīmēm
- Griezt uzdevuma beigās

Vairāku uzlīmju drukāšanas uzdevumā (sērijveida uzlīme, termināla bloks, sadales skapis u. c.) griešanas režīms nosaka, vai printerim ir jāapstājas starp katru uzlīmi, lai izgrieztu atsevišķas uzlīmes. Ja atlasāt iestatījumu Griezt uzdevuma beigās, visas sērijveida uzlīmes vai visas uzlīmes katram uzskaitītajam blokam spaiļu bloka vai sadales skapja uzlīmju veidā tiks izdrukātas kā viena gara virkne, pārtraucot griešanu tikai pēc pēdējās uzlīmes izdrukāšanas.

Lai iestatītu griešanas režīmu:

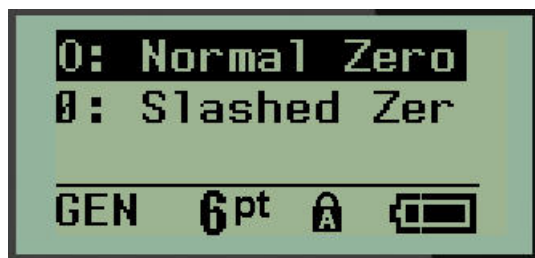
1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Griešanas režīms un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz vēlamo griešanas režīmu un nospiediet **Enter**.



Nulles stila iestatīšana

Nulles stila iestatīšana pēc noklusējuma nosaka, vai skaitlis nulle tiks drukāts kā parasta nulle (**0**) vai kā ar līniju šķērsots skaitlis (**Ø**) kā datorā. Lai iestatītu nulles stila noklusējumu:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Nulles stila iestatīšana un nospiediet **Enter** .



3. Dodieties uz vēlamo nulles stilu un nospiediet **Enter**.

Fona apgaismojuma laiks

Ar fona apgaismojuma laiku tiek iestatīts fona apgaismojuma automātiskās izslēgšanās laiks. Tas attiecas uz neaktivitātes laiku, pēc kura fona apgaismojums automātiski izslēdzas.

Ja vēlaties, lai, izmantojot maiņstrāvas adapteri, fona apgaismojums vienmēr būtu ieslēgts, atlasiet Vienmēr ieslēgts. Lai to pilnībā izslēgtu, atlasiet Vienmēr izslēgts. Pretējā gadījumā iestatiet, cik sekunžu neaktivitātes periods printerim ir jānosaka, pirms tiek izslēgts fona apgaismojums. Iespējas ir no 5 sekundēm līdz 30 sekundēm ar 5 sekunžu intervālu.

Fona apgaismojuma opciju iestatīšana:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Fona apgaismojuma laiks un nospiediet **Enter** .

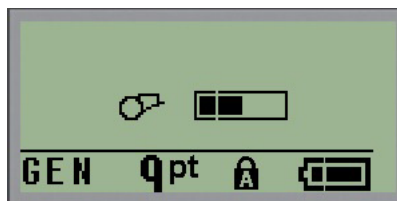


3. Dodieties uz vēlamajām fona apgaismojuma opcijām un nospiediet **Enter**.

Kasetne

Kasetnes funkcija nodrošina vizuālu indikatoru, kas norāda, cik daudz krājuma ir palicis kasetnē.

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Kasetne un nospiediet **Enter** .



Par

Sadaļā Par ir norādīts printera veids un instalētās programmaparatūras versija.

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Par <printera nosaukums> un nospiediet **Enter** .

2 Darba sākšana

Šajā sadaļā aprakstīts teksta uzlīmes izveides process ar minimālu formatējumu, izmantojot pamata rediģēšanas paņēmienus, kā arī uzlīmes drukāšanas process.

Teksta ievadišana

Pirms uzlīmes teksta ievadišanas pārliecinieties, ka ir ievietota drukāšanas materiāla kasetne un ir ieslēgts strāvas padeves režīms.

Ekrāna vertikālā josla ir kursora, kas ir sākuma punkts katrai izveidotai uzlīmei. Teksta ievadišanu sāciet kursora atrašanās vietā. Ievadot datus, kursora pārvietojas pa ekrānu. Ja vēlaties ievadīt vēl vienu teksta rindu, nospiediet [ENTER] .

Teksta rediģēšana

Ja esat kļūdains ievadījis kādu tekstu vai vēlaties mainīt uzlīmes saturu vai formātu, pirms drukāšanas rediģējiet informāciju.

Teksta ievietošana

Lai teksta rindā ievietotu papildu tekstu:

1. Izmantojot navigācijas taustiņus, novietojiet kursoru vietā, kur jāievada teksts.
2. Ievadiet tekstu.

Esošie dati, kas atrodas kursora labajā pusē, pakāpeniski pārvietojas pa labi, lai atbrīvotu vietu ievietotajam tekstam. Kad ir sasniegts rindas gals (attiecīgās uzlīmes izmēram), datus vairs nevar ievietot. Tiek parādīts kļūdas paziņojums „Nevar ievietot”, kas norāda, ka, ņemot vērā uzlīmes platumu, nav iespējams ievietot vairāk teksta.



Lai izlabotu šo kļūdu, dzēsiet daļu teksta, pievienojiet citu teksta rindu vai samaziniet fonta lielumu.

Teksta dzēšana

Lai pa vienai dzēstu rakstzīmes no kursora pozīcijas UZ KREISO PUSI (atpakaļ):

Nospiediet **Backspace** .

Ja vēlaties dzēst rakstzīmes teksta rindas vidū, izmantojiet navigācijas taustiņus, lai novietotu kursoru pa labi no rakstzīmēm, kuras vēlaties dzēst, un pēc tam nospiediet [BACKSPACE].

Visu datu dzēšana

Taustiņš Dzēst tiek izmantots, lai no ekrāna nodzēstu visus datus.

Lai nodzēstu datus:

Nospiediet **DZĒST**  + .

Tiek nodzēsti visi uzlīmes dati, bet formatējums tiek saglabāts (piemēram, fonta lielums, uzlīmes veids u. c.)

Funkciju atcelšana

Backspace  tiek izmantots arī funkciju vai izvēlnes atcelšanai. Nospiežot taustiņu [BACKSPACE] funkcijas vidū, jūs tiek atvadīts no funkcijas, dodoties atpakaļ pa vienu ekrānu. Lai pilnībā izietu no funkcijas, var būt nepieciešams vairākas reizes nospiegt [BACKSPACE].

Kļūdu ziņojumi

Ja kāda funkcija pašreizējās apstākļos nedarbojas, tiek parādīts kļūdas vai informatīvs ziņojums, kurā norādīta problēma un/vai sniegts ieteikums par situāciju. Uzmanīgi izlasiet ziņojumu un izpildiet norādījumus. (Kļūdu ziņojumu saraksts ir skatāms šīs rokasgrāmatas sadaļā Problēmu novēršana, sākot no [lpp. 68.](#))

Fonta lielums

Piezīme: Šis printeris nodrošina vienu burtveidolu – Brady Fixed Width sakļauto burtveidolu – ar dažādiem lielumiem un vērtībām.

Fonta lielumu var piemērot pirms vai pēc datu ievadīšanas neatkarīgi no kursora atrašanās vietas. Fonta iestatījums tiek piemērots visam uzlīmes tekstam. Atsevišķām teksta rindām nevar mainīt fonta lielumu.

Ir pieejami šādi fontu lielumi:

Automātisks	Automātisks treknrakstā
6	6 treknrakstā
9	9 treknrakstā
14	14 treknrakstā
20	20 treknrakstā
28	28 treknrakstā
40	40 treknrakstā

Lai mainītu fonta lielumu:

1. Nospiediet **FONT SIZE**.
2. Dodieties uz vēlamo fonta lielumu un vērtību, pēc tam nospiediet **Enter** .

Automātiska lieluma

Automātiskais lielums sākas ar lielāko fonta lielumu, kas iekļaujas uzlīmē. Kad teksta rinda sasniedz fiksēto rezervi (attālumu starp printera galviņas malu un griezēja asmeni), tā tiek samazināta, līdz tiek nospiests taustiņš [ENTER] vai sasniegts minimālais fonta lielums.

Pēc noklusējuma visām uzlīmēm ir iespējots 9. lieluma fonts. Lai ieslēgtu automātiskā lieluma funkciju:

1. Nospiediet **FONT SIZE**.
2. Dodieties uz **Auto** un nospiediet **Enter** .

Ja ir ieslēgta automātiskā lieluma funkcija, statusa joslā tā tiek parādīta kā „A”. Automātiskais lielums tiek piemērots visai uzlīmei, līdz tiek izvēlēts cits fonta lielums.



Uzlīmes drukāšana

Lai izdrukātu uzlīmi:

1. Nospiediet **PRINT**.

Ekrānā tiek parādīta drukāšanas ikona, kas norāda, ka uzlīme tiek drukāta, un tiek parādīts kasetnē atlikušais drukāšanas materiāla daudzums. Kad ikona pazūd, uzlīmi var nogriezt.

2. Nospiediet griezēja sviras, lai nogrieztu uzlīmi.



Uzlīmes izvades vietā atrodas plastmasas rokturi, kas pēc griešanas notur uzlīmi vietā, lai tā nenokristu.

3. Uzmaniet izņemiet uzlīmi no izvades vietas.

Vairākkārtēja drukāšana

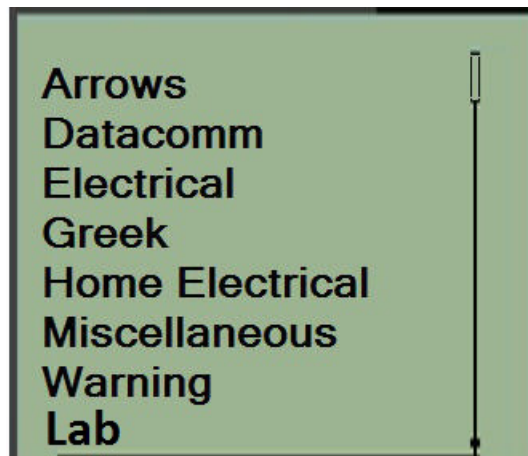
Vairākkārtējas drukāšanas funkcija ļauj drukāt vairākas uzlīmes faila kopijas. Ir iespēja izdrukāt un pēc tam izgriezt katru uzlīmi vai izdrukāt visas uzlīmes un pēc tam izgriezt. Lai izdrukātu vairākas kopijas:

1. Nospiediet **MULTI-PRINT**  + **MULTI-PRINT PRINT** .
2. Laukā *Copies*: ievadiet skaitlisko vērtību vēlamajam kopiju skaitam VAI izmantojiet kreisās/labās navigācijas taustiņus, lai samazinātu vai palielinātu kopiju skaitu.
3. Kad būsiet gatavs, nospiediet **Enter**  .
4. Lai izdrukātu nākamo uzlīmi bez griešanas, starp uzlīmēm nospiediet griešanas sviras *vai* nospiediet drukāšanas pogu.

3 Formatēšana

Formatēšana attiecas uz uzlīmes izkārtojumu, struktūru un izskatu. Dažādas formatēšanas funkcijas var izmantot ar izvēlnes un funkciju taustiņiem.

Simboli



Printerī ir pieejami simboli (grafikas), ko var izmantot dažādiem lietojumiem. Simbolu skaits ir atkarīgs no printera, kā norādīts tālāk:

- M210 = 194 simboli
- M210 ar kirilicas tastatūru = 218 simboli
- M210-LAB = 131 simbols

Lai uzlīmei pievienotu simbolu:

1. Novietojiet kursoru vietā, kur vēlaties, lai tiktu parādīts simbols.
2. Nospiediet **SIMBOLS**  **+** .
3. Dodieties uz vēlamo simbola kategoriju un nospiediet **Enter** .

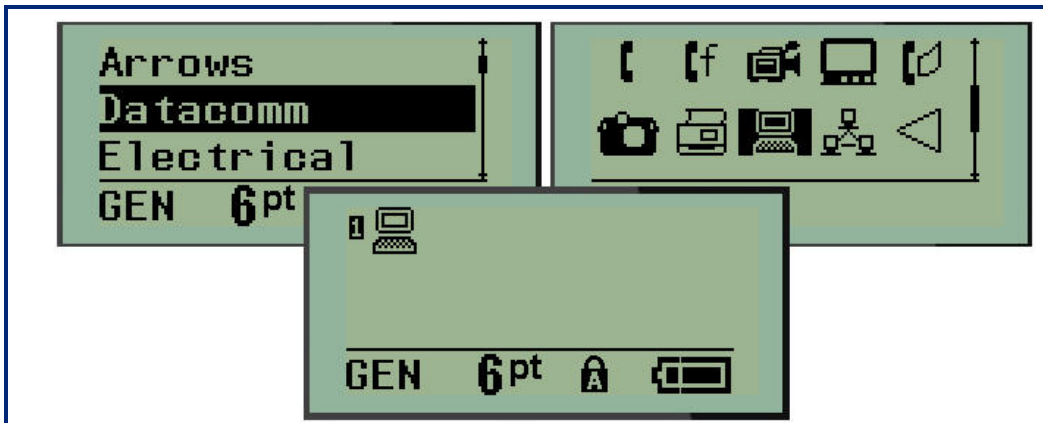
Piezīme: Pievienojot simbolus, printeris vienmēr atgriežas pie pēdējās izmantotās simbolu kategorijas.

4. Ar navigācijas taustiņiem izvēlieties vajadzīgo simbolu un nospiediet **Enter**.

Varat arī izvēlēties simbolus, izmantojot funkciju Izvēlne.

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz simboliem un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz vēlamo simbola kategoriju un nospiediet **Enter**.
4. Ar navigācijas taustiņiem izvēlieties vajadzīgo simbolu un nospiediet **Enter**.

Simbols tiek parādīts ar to pašu fonta lielumu, kāds pašlaik tiek izmantots.



Simbola noņemšana

Simbols ir tāds pats kā jebkura cita rakstzīme. Lai noņemtu simbolu:

1. Novietojiet kursoru pa labi no simbola.
2. Nospiediet **Backspace** .

Datums un laiks

Pašreizējā datuma un/vai laika novietošana uz uzlīmes:

1. Novietojiet kursoru uz uzlīmes, kurā vēlaties ievietot datumu un/vai laiku.
2. Nospiediet **PIEVIENTOT DATUMU**  + **Z ADD DATE**, lai ievadītu datumu.
VAI
3. Nospiediet **PIEVIENTOT LAIKU**  + **Y ADD TIME**, lai ievadītu laiku.

Printeris ievada datumu vai laiku, izmantojot drukāšanas laikā aktuālo sistēmas pulksteņa vērtību un izvēlnes funkcijā definēto datuma/laika formātu. (Plašāku informāciju skatīt sadaļā „Pulksteņa iestatīšana” [lpp. 23.](#))

Laika zīmogs

Lai uzlīmē ievietotu datumu vai laiku, varat izmantot arī izvēlnes laika zīmoga opciju. Lai atzīmētu uzlīmi ar laika zīmogu:

1. Novietojiet kursoru vietā uz uzlīmes, kur vēlaties iespiest datumu vai laiku.
2. Nospiediet **IZVĒLNE**.
3. Dodieties uz **Laika zīmogs** un nospiediet **Enter** .
4. Virzieties uz **Ievietot laiku** vai **Ievietot datumu** un nospiediet **Enter**.

Svītrkods

Printeris atbalsta 39. koda un 128. koda svītrkodu simboliku. Svītrkoda ievietošanai var izmantot horizontālās ainavas vai karodziņa uzlīmes veidu. (Informāciju par uzlīmes veida maiņu skatīt [lpp. 51.](#))

Svītrkoda datus var attēlot vienā rindā ar citiem datiem (tekstu vai simboliem). Svītrkoda dati tajā pašā rindā, kurā atrodas teksts, neaizstās rindā jau esošo tekstu, bet tiks novietoti tam blakus.

Piezīme: Svītrkoda parametrus nav iespējams mainīt, izņemot fonta lielumu. Cilvēka lasāms teksts ir novietots zem svītrkoda, un to nevar izdzēst. Svītrkoda lielums mainās atkarībā no cilvēka lasāmā teksta fonta lieluma.

Svītrkoda pievienošana

Svītrkoda izveide ir pieejama tikai atsevišķām ASCII rakstzīmēm, kā parādīts B pielikumā [lpp. 81.](#)

Lai pievienotu svītrkodu:

1. Novietojiet kursoru vietā, kur vēlaties pievienot svītrkodu.
2. Nospiediet **Svītrkods**  + **2** .
3. Izvēlieties svītrkoda simbolu (39 vai 128) un nospiediet **Enter** .
4. Ievadiet svītrkoda datus.

Piezīme: Lai mainītu fonta lielumu, nospiediet **FONTA LIELUMS**, izvēlieties vēlamo lielumu un nospiediet **Enter**.

Svītrkods tiek parādīts ekrānā kā taisnstūris ap svītrkoda datiem. Lai izietu no svītrkoda datiem:

5. Nospiediet labo navigācijas taustiņu, lai izietu no svītrkoda.

 Svītrkoda datu ievadīšana (kursors svītrkoda iekšpusē)	 Kursors pārvietots ārpus svītrkoda datiem
---	---

Ja vēlaties ievadīt vairāk datu tajā pašā teksta rindā, kurā ir svītrkods:

1. Nospiediet labo navigācijas taustiņu, lai izietu no svītrkoda.
2. Ievadiet datus. (Pirms ievadāt vairāk datu, nospiediet atstarpi, ja vēlaties atdalīt datus no svītrkoda.)

	
Svītrkods datu rindā	Drukātā svītrkoda uzlīme datu rindā

Svītrkoda datu rediģēšana

Lai rediģētu svītrkoda datus:

1. Izmantojot kreiso vai labo navigācijas taustiņu, novietojiet kursoru svītrkoda tekstā.
2. Ja dzēšat svītrkoda datus, noteikti novietojiet kursoru pa labi no dzēšamās rakstzīmes un pēc tam nospiediet **Backspace** .
3. Ja ieviejat papildu datus, novietojiet kursoru svītrkoda datus, kur tiks ievadīti jaunie dati, un pēc tam ievadiet datus.
4. Lai izietu no svītrkoda datiem, izmantojiet kreiso vai labo navigācijas taustiņu, lai izietu no svītrkoda datiem.

Datu matrica un kvadrātkodi

Svītrkoda izveide ir pieejama tikai atsevišķām ASCII rakstzīmēm, kā parādīts B pielikumā lpp. 81.

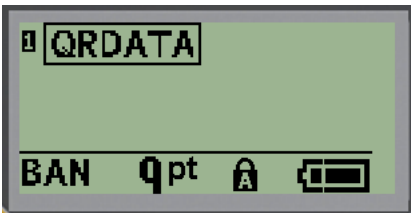
M210/M210-LAB uzlīmju printeris atbalsta datu matricas un kvadrātkodus ar diviem dažādiem izmēriem, un minimālais atbalstītais diametrs, ko var nolasīt Brady skeneris, ir 15 mm (0,59 collas). Datu matricas kodi var saturēt ne vairāk kā 44 rakstzīmes, bet kvadrātkodi var saturēt līdz 50 rakstzīmēm. Šī funkcija tiek atbalstīta tikai 19,1 mm (0,75 collu) drukāšanas materiāliem. Vairāku rindu teksts/kodi netiek atbalstīti.

Datu matricas vai kvadrātkoda pievienošana

Piezīme: Uzlīmes veidam jābūt iestatītam kā horizontālai ainavai. Kodu lielums ir iepriekš iestatīts, un to neietekmē fonta lieluma maiņa.

1. Novietojiet kursoru vietā, kur vēlaties pievienot kodu.
2. Nospiediet  + .

- Ar bultiņām ritiniet līdz vēlamajam kodam (datu matricas vai kvadrātkodam) un lielumam (mazam vai lielam) un nospiediet **Enter** .

		
Datu matricas datu rinda	Maza datu matrica	Liela datu matrica
		
Kvadrātkoda datu rinda	Mazs kvadrātkods	Liels kvadrātkods

- Ievadiet koda datus. Izmantojiet kreiso un labo navigācijas taustiņu, lai pārvietotos pa datiem, kas ir attēloti lodziņā.
 - Nospiediet labo navigācijas taustiņu, lai pārvietotos ārpus svītrkoda (ārpus lodziņa) un pārtrauktu datu pievienošanu kodam.
- Jebkura veida koda rediģēšana tiek veikta tāpat kā svītrkoda rediģēšana, kā parādīts [lpp. 42](#).

Serializācija

Serializācija (jeb sekvenčēšana) drukātajām uzlīmēm automātiski pievieno secīgu numuru vai burtu sēriju. Ar serializācijas funkciju uz atsevišķām uzlīmēm secīgi uzliek nākamo ciparu vai burtu noteiktā secībā. Izveidoto uzlīmju skaitu nosaka ievadītās secības vērtības.

Serializāciju var kombinēt ar citiem uzlīmes datiem. Jebkuri uz uzlīmes parādītie dati, kas ietver serializāciju, kopā ar sērijas datiem tiks atkārtoti uz katras uzlīmes. Varat arī iekļaut serializētus datus svītrkodā. Tomēr vienā uzlīmes failā var būt tikai viens serializēts datu kopums. (T. i., vienā uzlīmē nevar ievietot divas dažādas serializācijas sekvences.)

Kā darbojas serializācija

Serializācija tiek veidota ar burtiem un cipariem, iekļaujot ciparus no 0 līdz 9 un burtiem no A līdz Z. Serializācija sastāv no sākuma vērtības, beigu vērtības un palielinājuma. Sākuma vērtība ir skaitlis vai burts, ar kuru sākas serializācijas secība. (Secībā varat izmantot vairākus ciparus vai burtus. Tomēr skaitļus un burtus nevar kombinēt vienā secībā.) Beigu vērtība ir secības beigu punkts.

Pieaugums ir vērtība, kas tiek pievienota iepriekšējam kārtas numuram, lai iegūtu nākamo kārtas numuru. (Palielinājuma vērtība nedrīkst būt 0.) Piemēram, ja sākuma vērtība ir 1, beigu vērtība ir 25 un palielinājums ir 4, tad iegūst 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25.

Piezīme: Burti ir sakārtoti atbilstoši to vietai alfabētā. Piemēram, A burts alfabētā ir pirmais (1), B ir otrais (2), C ir trešais (3) un tā tālāk. Kad burtu secība ir secīga, palielinājuma vērtība joprojām tiek ievadīta kā skaitlis.

Serializācijas piemēri

Vienkāršā serializācijā secība iet cauri pilnam skaitļu un/vai burtu diapazonam (t. i., no 0 līdz 9 vai no A līdz Z), viens skaitlis/burts katrai uzlīmei. Sākot ar sākuma vērtību, palielinājuma vērtība tiek pievienota iepriekšējam skaitlim, lai iegūtu nākamo kārtas numuru, līdz tiek sasniegta beigu vērtība.

Piemērs: 1. vienkāršā serializācija:

Sākuma vērtība:	1
Palielinājums:	1
Beigu vērtība:	10
Iegūst:	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Sekvenčēšana notiek tikai līdz brīdim, kad tiek sasniegta beigu vērtība, tā nevar pārsniegt beigu vērtību. Ja palielinājuma vērtība ir lielāka par 1, var rasties secība, kurā netiek izdrukāta beigu vērtība.

Piemērs: 2. vienkāršā serializācija:

Sākuma vērtība:	1
Palielinājums:	2
Beigu vērtība:	10
Iegūst:	1, 3, 5, 7, 9

Iepriekš minētajā piemērā katram iepriekšējam kārtas numuram tiek pievienota palielinājuma vērtība – 2. Tādējādi $1 + 2 = 3$, $3 + 2 = 5$, $5 + 2 = 7$, $7 + 2 = 9$. Pie kārtas numura 9 nevar pieskaitīt 2, jo tādējādi tiktu iegūts kārtas numurs 11, kas ir lielāks par beigu vērtību 10.

Piezīme: M210 uzlīmju printeris var apstrādāt tikai vienkāršas serializācijas, kā iepriekš minētajos divos piemēros. Tas var apstrādāt arī serializāciju, izmantojot vienu vai vairākus burtus.

Burtu izmantošana serializācijā

Burtu secība ir atkarīga no burtu pozīcijas alfabētā. Tālāk redzama tabula, kurā norādītas burtu rakstzīmju pozīcijas angļu valodas alfabētā.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Piemērs: Burtu secība:

Sākuma vērtība: A
Palielinājums: 3
Beigu vērtība: M
Iegūst: A, D, G, J, M

Vairāku burtu serializācija

Vienlaikus varat serializēt ne vairāk kā trīs burtus. Kad sākuma vērtības labā galējā zīme sasniedz maksimālo vērtību (Z), tiek palielināta zīme, kas atrodas tieši pa kreisi, un labās puses zīme atgriežas atpakaļ uz minimālo vērtību (A). Ir svarīgi saprast, kā darbojas burtu serializācija, jo tā var radīt ļoti lielu skaitu uzlīmju.

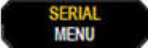
Piemērs: Vairāku burtu serializācija 1:

Sākuma vērtība: AB
Palielinājums: 1
Beigu vērtība: BB
Iegūst: AB, AC, AD, AE.....AZ, BA, BB

Iepriekš minētajā piemērā ir izveidotas 27 sekvenču. Sākot ar AB, labajā pusē esošā rakstzīme iziet cauri visam alfabētam, līdz tā sasniedz maksimālo vērtību (Z). Kad tiek sasniegtas alfabēta beigas, rakstzīme, kas atrodas uzreiz pa kreisi, palielinās par vienu burtu, un secība sākas no jauna. Šis process turpinās līdz BB beigu vērtībai.

Serializācijas pievienošana

Lai serializāciju pievienotu uzlīmēm:

1. Novietojiet kursoru uz uzlīmes vietā, kur vēlaties, lai tiktu parādīta serializācija.
2. Nospiediet **SERIALIZĀCIJA**  + **SERIAL MENU** .

Tiek parādīts dialoglodziņš, kurā var ievadīt serializācijas sākuma vērtību, palielinājuma vērtību un beigu vērtību.



Vienkāršai serializācijai:

3. Kad kursors uzreiz tiek parādīts laukā *Start:*, ievadiet secības sākuma vērtību.
4. Laukā *Palielinājums* ievadiet palielinājuma vērtību.
5. Laukā *Beigas:* ievadiet secības beigu vērtību.

Noklusējuma palielinājums ir 1. Ja tas ir vēlmais palielinājums, izlaidiet šo ieraksta lauku.

6. Lai apstrādātu serializāciju, nospiediet **Enter** .

Sekvences rediģēšana

Pēc sekvences definēšanas serializācijas vērtības varat mainīt. Lai rediģētu secības vērtības, jebkurā uzlīmes vietā (kursoram nav jāatrodas serializētajā datu kopumā):

1. Nospiediet **SERIALIZĀCIJA**  + **SERIAL MENU** .

Tiek parādīts sērijas dialoglodziņš, kurā ir uzskaitītas pašreizējās vērtības.

2. Pārejiet uz maināmajiem vērtības laukiem un ievadiet jauno vērtību.
3. Pēc pabeigšanas nospiediet **Enter** .

4 Failu pārvaldība

Uzlīmi var saglabāt kā failu, lai to vēlāk varētu atvērt un izmantot atkārtoti. Varat saglabāt līdz 12 failiem. Izņemot baterijas, faili tiek saglabāti un netiek zaudēti.

Piezīme: M210/M210-LAB printeri NAV iespējams savienot ar datoru, tāpēc printerī nav iespējams drukāt datora uzlīmju failus.

Failu nosaukumu piešķiršanas standarti

Lai izveidotu failu, tam ir jāpiešķir nosaukums. Nosaukumu garums var būt līdz 11 rakstzīmēm, un tie var sastāvēt no burtiem, cipariem un atstarpēm.

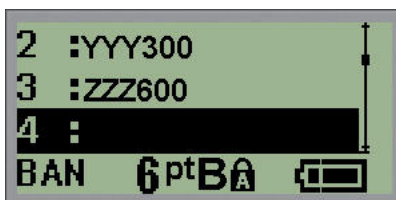
Atšķirībā no failu nosaukumiem Windows vidē, diviem dažādiem failiem var būt vienāds nosaukums. Failu nosaukumi M210 uzlīmju printerī ir apzīmēti un atdalīti ar pozīcijas numuru (1–12), tāpēc ir atļauti vienādi nosaukumi.

Faila saglabāšana

Failu var saglabāt M210 ierīcē. Saglabātajā failā tiek saglabāti uzlīmes dati un datu atribūti. Šis fails ir pieejams atkārtotai izmantošanai, kad vien tas ir nepieciešams.

Lai uzlīmes saglabātu kā failu:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Fails un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Saglabāt un nospiediet **Enter**.
4. Dodieties uz atvērtu numurētu lauku (tukšu lauku) un nospiediet **Enter**.



5. Laukā *Faila nosaukums?* ievadiet faila nosaukumu un nospiediet **Enter**.



Kad fails ir saglabāts, jūs tiek atgriezts rediģēšanas ekrānā, kurā joprojām tiek parādīts saglabātais fails.

Lai noņemtu saglabāto failu no ekrāna:

6. Nospiediet **DZĒST**  + .

Faila aizstāšana (pārrakstīšana)

Printerī var saglabāt tikai 12 failus. Lai saglabātu citu failu, ir jāaizstāj (jāpārraksta) viens no iepriekš saglabātajiem failiem. Lai aizstātu vai pārrakstītu failu:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Fails un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Saglabāt un nospiediet **Enter**.
4. Pārejiet uz numurēto lauku, kurā atrodas fails, kuru vēlaties pārrakstīt, un nospiediet **Enter**.

Tiek parādīts ziņojums, kurā tiek pieprasīts apstiprinājums par iepriekšējā faila aizstāšanu.



Lai pārrakstītu iepriekšējo failu:

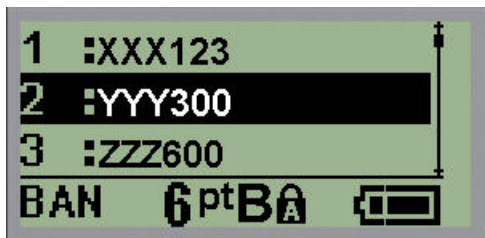
5. Dodieties uz Jā un nospiediet **Enter**.
6. Laukā *Faila nosaukums?* ievadiet faila nosaukumu un nospiediet **Enter**.

Faila atvēršana

Lai atvērtu (atsauktu) saglabātu failu:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Fails un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Atvērt un nospiediet **Enter**.

Tiek parādīts iepriekš saglabāto failu saraksts.



4. Dodieties uz failu, lai to atvērtu, un tad nospiediet **Enter**.

Vienlaikus ekrānā var parādīt tikai vienu failu. Ja rediģēšanas ekrānā ir dati, pēc faila atvēršanas atvērtais fails šos datus pārraksta. Ja ekrānā iepriekšējie dati nav saglabāti, tie tiek zaudēti.

Faila dzēšana

Pirms faila dzēšanas displeja ekrāns nav jādzēš. Failu var izdzēst, kamēr ekrānā joprojām ir citi dati.

Iepriekš saglabāta faila dzēšana:

1. Nospiediet **IZVĒLNE**.
2. Dodieties uz Fails un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz Dzēst un nospiediet **Enter**.

Tiek parādīts iepriekš saglabāto failu saraksts.

4. Dodieties uz failu, lai to dzēstu, un tad nospiediet **Enter**.

Tiek parādīts dzēšanas apstiprinājuma ziņojums.



5. Dodieties uz **Jā** un nospiediet **Enter**.

Piezīme: Ja ievadīsiet „Nē”, tiksiet atgriezts saglabāto failu sarakstā. Varat izvēlēties citu failu

dzēšanai VAI nospieš [BACKSPACE] , lai izietu no Fails>Dzēst izvēlnes un atgrieztos rediģēšanas ekrānā.

Kad fails tiek dzēsts, tas tiek dzēsts no sistēmas un vairs nav pieejams lietošanai.

5 Uzlīmju veidi

Uzlīmju veidi nodrošina veidnes, kas nosaka un kontrolē uzlīmju formātu izkārtojumu, un tām var būt nepieciešami speciāli drukāšanas materiāli.

Pieejamie uzlīmju veidi ir šādi:

M210 un M210-Russian uzlīmju printeris	M210-LAB uzlīmju printeris
• Vertikāls portrets • Horizontāla ainava • Fiksēts garums • Pielāgots garums • Flakons • WireMarker • Terminal Block • Patch Panel • Paneļi-dzīvojamās ēkas • Karodziņš • Sadales skapis	Printeris ir paredzēts laboratorijas videi, tāpēc tajā ir tikai šādi uzlīmju veidi. • Vertikāls portrets • Horizontāla ainava • Pielāgots garums • Fiksēts garums • Flakons

Uzlīmes veida izvēle

Lai atlasītu uzlīmes veidu:

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Ar navigācijas taustiņiem izvēlieties vēlamo uzlīmes veidu un nospiediet **Enter** .

Piezīme: Ja printerī nav uzstādīts pareizais drukāšanas materiāls, dažas uzlīmju veidu veidnes netiks parādītas uzlīmju veida izvēlnē. Piemēram, ja ir ievietota permasleeve kasetne, vadu marķiera veidne nebūs pieejama.

Dažiem uzlīmju veidiem tiek parādīti datu lauki, kuros tiek apkopota informācija, lai automātiski formatētu konkrēto uzlīmes veidu.

3. Virzieties uz dažādiem datu laukiem un ievadiet pieprasītos datus.
4. Pēc pabeigšanas nospiediet **Enter**.

Vertikālā portreta uzlīmes veids

Vertikālā portreta uzlīmes veids tiek izmantots, lai izveidotu pamata uzlīmes bez īpaša formatējuma. Vertikālais portrets atbalsta visus drukāšanas materiālus, izņemot SelfLam un Permasleeve.

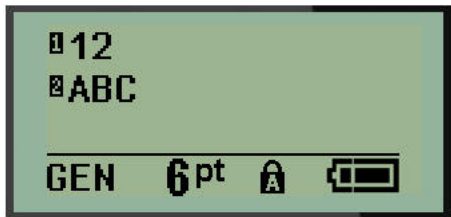
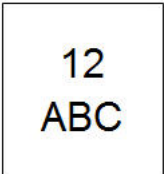
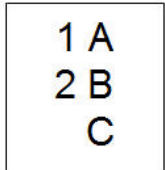
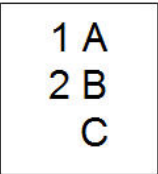
Ja izmantojat konkrētu uzlīmes veidu, veicot datu dzēšanu, tiek dzēsti visi ievadītie dati, bet konkrētā uzlīmes veida parametri tiek saglabāti. Lai izietu no konkrētā uzlīmes veida un atgrieztos M210/M210-LAB uzlīmju printera vispārējā rediģēšanas režīmā, izvēlieties vertikālā portreta uzlīmes veidu.

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Izmantojot navigācijas taustiņus, izvēlieties **Vertikālais portrets**, pēc tam nospiediet

Enter .

3. Ar navigācijas taustiņiem izvēlieties horizontālo vai vertikālo tekstu un nospiediet **Enter**.

Piezīme: Izmantojot horizontālo tekstu uz vertikālā portreta uzlīmes veida, teksta apjoms tiek ierobežots līdz četrām rindiņām, un, ja katra atsevišķā teksta rindiņa ir pārāk gara, tiek parādīts ziņojums „Nevar ievietot”. Ja vertikālā portreta uzlīmei tiek izmantots vertikālais teksts, teksta apjoms ir ierobežots līdz četrām rindiņām, un katrā rindiņā var būt ne vairāk kā 50 rakstzīmes. Vertikālais teksts ir vienīgā iespēja, kas pieejama izmantošanai ar iepriekš sagatavota izmēra uzlīmēm.

	
Vertikālā portreta uzlīmes veids horizontāls teksts uz ekrāna	Vertikālā portreta uzlīmes veids izdrukāts horizontāls teksts
	
Vertikālā portreta uzlīmes veids vertikāls teksts uz ekrāna (ne vairāk kā četras rindas)	Vertikālā portreta uzlīmes veids izdrukāts vertikāls teksts

Iepriekšējā izmantotā uzlīmes veida parametri tiek dzēsti no ekrāna, un jūs tiek atgriezts vispārējā rediģēšanas režīmā.

Horizontālās ainavas uzlīmes veids

Horizontālās ainavas uzlīmes veids ļauj ievadīt garu teksta virkni. Horizontālajai ainavai var uzstādīt jebkuru drukāšanas materiālu. Ja uzlīmes veids netiek atbalstīts jaunajiem uzstādītajiem drukāšanas materiāliem, uzlīmes veids automātiski pārslēdzas uz horizontālo ainavu.

Lai izdrukātu garu teksta virkni (t. i., lai izveidotu „horizontālu ainavu”):

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Izmantojot navigācijas taustiņus, izvēlieties **Horizontāla ainava**, pēc tam nospiediet **Enter** .
3. Ar navigācijas taustiņiem izvēlieties horizontālo tekstu vai vertikālo tekstu un nospiediet **Enter**.

Piezīme: Izmantojot vertikālo tekstu uz horizontālās ainavas uzlīmes veida, teksta apjoms tiek ierobežots līdz četrām rindām, un, ja katra atsevišķā teksta rinda ir pārāk gara, tiek parādīts ziņojums „Nevar ievietot”. Ja horizontālās ainavas uzlīmei tiek izmantots horizontāls teksts, teksta apjoms ir ierobežots līdz četrām rindām, un katrā rindā var būt ne vairāk kā 50 rakstzīmes. Horizontālais teksts ir vienīgā iespēja, kas pieejama izmantošanai ar iepriekš sagatavota izmēra uzlīmēm.

4. Rediģēšanas ekrānā ievadiet teksta virkni.

	
Horizontālās ainavas uzlīmes veids – teksts uz ekrāna	Horizontālās ainavas uzlīmes veids – izdrukāts teksts

Fiksēts garums

Ja uzlīmes veids ir iestatīts kā horizontāla ainava, uzlīmes garums būs tik garš, cik nepieciešams, lai pielāgotos ievadītā teksta fonta izmēram un tekstam. Tomēr varat iestatīt fiksētu drukāšanas materiāla garumu, kas var ierobežot uz uzlīmes ievadāmo datu apjomu.

Piezīme: Uz visām uzlīmēm ir fiksēta rezerve, kas mēra attālumu starp drukas galviņas malu un griezēja asmeni. Šo attālumu nevar mainīt.

Fiksēta uzlīmes garuma iestatīšana:

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Virzieties uz **Fiksēts garums** un nospiediet **Enter** .
3. Dodieties uz vēlamo garumu un nospiediet **Enter**.

Ievadiet datus kā parasti. Ja ievadāt vairāk datu, nekā var ietilpināt fiksēta garuma uzlīme, tiek parādīts kļūdas paziņojums „Nevar ievietot”, un jūs tiekat atgriezts pie uzlīmes.



Lai izlabotu kļūdu, varat dzēst tekstu (skatīt [lpp. 33](#)), mainīt fonta lielumu (skatīt [lpp. 34](#)) vai izvēlēties lielāku fiksēta garuma uzlīmes lielumu, veicot iepriekš minētās trīs darbības.

Pielāgots garums

Pielāgotā garuma iestatīšana ļauj iestatīt mazāku uzlīmes garumu, nekā tas ir pieejams, izmantojot fiksētā garuma iestatījumu. Maksimālais garums ir 2537,46 mm (99,9 collas), un maksimālais rakstzīmju skaits ir 50. Neatkarīgi no garuma teksts uz uzlīmes tiks centrēts.

Pielāgota uzlīmes garuma iestatīšana:

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Virzieties uz **Pielāgots garums** un nospiediet **Enter** .
3. Ar ciparu taustiņiem ievadiet vajadzīgo garumu un nospiediet **Enter**.

Ievadiet datus kā parasti. Ja ievadāt vairāk datu, nekā var ietilpināt fiksēta garuma uzlīme, tiek parādīts kļūdas paziņojums „Nevar ievietot”, un jūs tiek atgriezts pie uzlīmes.



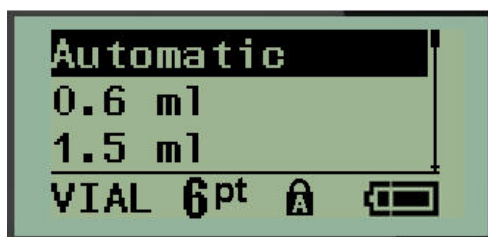
Lai izlabotu kļūdu, varat dzēst tekstu (skatīt [lpp. 33](#)), mainīt fonta lielumu (skatīt [lpp. 34](#)) vai izvēlēties lielāku pielāgota garuma uzlīmes lielumu.

Flakons

Flakona veida uzlīmes var izmantot ar jebkuru drukāšanas materiālu, izņemot SelfLam vai Permasleeve. (Ja ir uzstādīts SelfLam vai Permasleeve drukāšanas materiāls, flakona uzlīmes veids netiek rādīts.) Flakona uzlīmes veids nosaka uzlīmes garumu, pamatojoties uz izvēlēto flakona izmēru, un formatē datus horizontāli vai vertikāli. Lai iegūtu pēc iespējas vairāk datu nelielā zonā, ieteicams izmantot 2D svītrkodu.

Lai izveidotu uzlīmi, izmantojot flakona uzlīmes veidu:

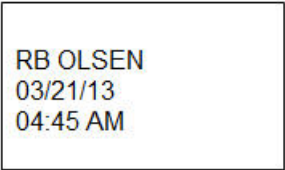
1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Dodieties uz **Flakons** un nospiediet **Enter** .



3. Dodieties uz vēlamo flakona lielumu un nospiediet **Enter**.

Piezīme: Platums tiek noteikts automātiski, ja tiek izmantotas iepriekš sagatavota izmēra uzlīmes.

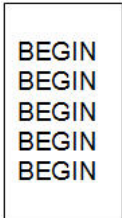
4. Izvēlieties veidu, kā vēlaties, lai dati tiktu drukāti uz uzlīmes – horizontāli vai vertikāli, un pēc tam nospiediet **Enter**.

	
Ainava (horizontāli uz drukātās uzlīmes)	Portrets (vertikāli uz drukātās uzlīmes)

5. Ievadiet datus, kas jānorāda uz flakona uzlīmes.

WireMarker uzlīmes veids (M210)

WireMarker uzlīmes veids ir paredzēts ievadīto datu atkārtošanai visā uzlīmes garumā. Dati atkārtojas pēc iespējas vairāk reižu, ņemot vērā izvēlēto fonta un vadu lielumu.

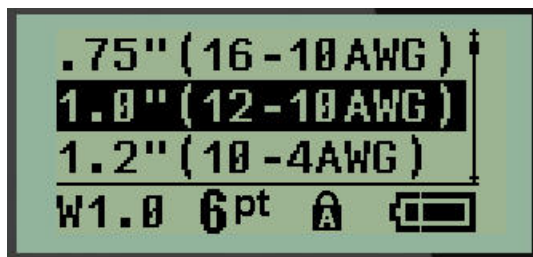
	
WireMarker uzlīmes veids – teksts uz ekrāna	WireMarker uzlīmes veids – drukāts teksts

Visi drukāšanas materiāli, izņemot Permasleeve, atbalsta WireMarker uzlīmju veidus.

WireMarker uzlīmes veida lietošana:

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Izmantojot navigācijas taustiņus, izvēlieties **WireMarker**, pēc tam nospiediet **Enter** .
3. Pārejiet uz atbilstošo uzlīmes lielumu, lai tas atbilstu paredzētajam vadam, un pēc tam nospiediet **Enter**.

Piezīme: Ja tiek izmantotas iepriekš sagatavota izmēra uzlīmes, lielums tiek noteikts automātiski un parādīts ekrāna kreisajā apakšējā stūrī (piemēri: W.75, W1.5, W2.0)



4. Ievadiet datus, kurus vēlaties atkārtot visā uzlīmes garumā.

Piezīme: Atkārtotie dati netiek parādīti ekrānā, bet tiek parādīti izdrukā.

5. Nospiediet **Enter**, lai sāktu jaunu teksta rindu.

Kad uzlīme tiek izdrukāta, abas teksta rindas tiek atkārtotas visas uzlīmes garumā atkarībā no uzlīmes lieluma un fonta.

 	BEGIN END BEGIN END BEGIN END BEGIN MIDDLE END BEGIN MIDDLE END
WireMarker uzlīmes veids – vairākas rindas, kā parādīts ekrānā	WireMarker uzlīmes veids – vairākas rindas, kā parādīts izdrukā

Terminal Block, Patch Panel (M210)

Terminal Block un Patch Panel etiķešu veidi ir paredzēti izmantošanai ar jebkuru drukāšanas materiālu, izņemot SelfLam vai Permasleeve. Ja ir uzstādīts SelfLam vai Permasleeve drukāšanas materiāls, šie uzlīmju veidi nav pieejami.

Lai izmantotu Terminal Block vai Patch Panel:

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Dodieties uz vēlamo uzlīmes veidu un nospiediet **Enter** .

Tiek parādīti datu lauki, kuros tiek pieprasīta papildu informācija. (Pārskatu par datu lauku navigāciju skatīt [lpp. 21](#).) Terminal Block un Patch Panel datu lauki ir līdzīgi.

	
Terminal Block datu lauki	Patch Panel datu lauki

3. Laukā *Attālums*: izvēlieties iepriekš ieprogrammētu vērtību, izmantojot kreiso vai labo navigācijas taustiņu, vai, kad kursorš mirgo, ievadiet savu vērtību*, lai noteiktu attālumu starp spailēm vai pieslēgvietām.

* Ja iepriekš ir ievadīta pielāgota vērtība, tā paliks printerī.

Piezīme: Ja esat norādījis pareizo attālumu starp pieprasīto terminālu vai pieslēgvietu skaitu, izdrukāto uzlīmi var piestiprināt pie termināla bloka vai slēgpaneļa kā vienu sloksni. Nav nepieciešams izgriezt un pielīmēt katru atsevišķu bloku vai pieslēgvietas identifikatoru.

4. Pārejiet uz lauku *Serializācija*: un, izmantojot kreiso vai labo navigācijas taustiņu, ieslēdziet vai izslēdziet serializāciju.

Ja serializācija ir ieslēgta, pārejiet uz 6. soli.

Piezīme: Ja serializācija ir ieslēgta, jums nav jānorāda pieslēgumu skaits (vai pieslēgvietu skaits, ja izmantojat Patch Panel).

Ja serializācija ir izslēgta, turpiniet tālāk minēto darbību:

5. Pārejiet uz sadaļu *# Izbeigumi*: (vai *pieslēgvietu skaits*:) un ievadiet vajadzīgo terminālu vai pieslēgvietu skaitu.
6. Pārejiet uz lauku *Rotācija*: (nav redzams sākotnējo datu lauku ekrānā) un norādiet, vai vēlaties, lai uzlīmes dati tiktu izdrukāti ar 0° rotāciju (ainava) vai izdrukāti vertikāli ar 90° rotāciju (portrets). Lai pārslēgtu rotācijas leņķus, izmantojiet kreiso vai labo navigācijas taustiņu.

A1 A2 A3 A4	A1 A2 A3 A4
Ainavas izdruka – rotācija 0°	Portreta izdruka – rotācija 90°

7. Pēc pabeigšanas nospiediet **Enter**.

Piezīme: Ja serializācija bija izslēgta, pārejiet uz 15. soli. Ja serializācija bija ieslēgta, tiek parādīts serializācijas ekrāns. Turpiniet šādi:



8. Kad kursora tiek parādīts laukā *Sākt:*, ievadiet secības sākuma vērtību.

9. Laukā *Palielinājums* ievadiet palielinājuma vērtību.

Noklusējuma palielinājums ir 1. Ja tas ir vēlams palielinājums, izlaidiet šo ieraksta lauku.

10. Laukā *Beigas:* ievadiet secības beigu vērtību.

11. Kad būsiet gatavs, nospiediet **Enter**.

Piezīme: Ja serializācija bija ieslēgta, rediģēšanas ekrānā tiek parādīta sērijas sākuma vērtība. Tomēr tiks izdrukātas visas sērijas secības uzlīmes. Tāpat, ja rediģēšanas ekrānā dzēsīsiet sākuma vērtību, tiks dzēsta visa serializācijas secība.

Lai dzēstu serializācijas secību:

12. Nospiediet **Backspace** .

Tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums.



Lai dzēstu visu secību:

13. Nospiediet **Enter**.

Lai atceltu dzēšanu:

14. Nospiediet **Backspace**  vēlreiz.

Piezīme: Ja serializācija ir izslēgta, terminālu (vai pieslēgvietu) skaits tiek parādīts atsevišķās zonās. Rediģēšanas ekrāna augšējā labajā stūrī tiek parādītas terminālu zonas.

	
Terminal Block rediģēšanas ekrāns Serializācija izslēgta	Patch Panel rediģēšanas ekrāns Serializācija izslēgta

15. Izmantojiet navigācijas taustiņus uz augšu un uz leju, lai pārietu uz pirmo numurēto datu lauku un ievadiet šī termināla identifikācijas informāciju.
16. Lai pārslēgtos uz citu termināla numuru, izmantojiet kreiso vai labo navigācijas taustiņu, lai pārslēgtos uz citu termināla numuru.

Dzīvojamo telpu panelis (M210)

Ļauj izveidot uzlīmes dzīvojamo telpu sadales skapju paneļiem/durvīm, izmantojot iepriekš definētus vai lietotāja definētus terminus. Ja tiek izmantota vairāk nekā viena rinda, uzlīmes tiek drukātas portreta režīmā.

Lai uzlīme vislabāk iekļautos standarta dzīvojamās mājas sadales skapī, izmantojiet 9. fontu uz 6,35 mm (0,25 collas) plata drukāšanas materiāla. Visas uzlīmes tiek drukātas kreisajā pusē ar vienādu fiksētu platumu, un tajās var iekļaut ne vairāk kā 15 rakstzīmes.

Pieejamās uzlīmes (konkrētā secībā):

Mainīstrāva	4. guļamistaba	Virtuve
Signalizācija	Atpūtas telpa	Trauku mazgājamā mašīna
Pagrabs	Ēdamistaba	Mikroviļņu krāsns
1. vannasistaba	Lielā dzīvojamā istaba	Ledusskapis
2. vannasistaba	Birojs	Plīts
3. vannasistaba	Dzīvojamā istaba	Garāža
Lielā guļamistaba	Sadzīves telpa	Ārtelpas
1. guļamistaba	Veļas mazgātava	Krāsns
2. guļamistaba	Žāvētājs	Ūdens sildītājs
3. guļamistaba	Veļas mašīna	Dūmu detektors

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Izmantojot navigācijas taustiņus, izvēlieties **Dzīvojamo telpu panelis**, pēc tam nospiediet **Enter** .
3. Izmantojiet navigācijas taustiņus pa labi/pa kreisi, lai pārslēgtos starp Jā vai Nē, lai izvēlētos **JĀ**, lai izdrukātu visas 30 paneļa uzlīmes, vai **NĒ**, lai izvēlētos konkrētas uzlīmes.

4. (Pēc izvēles) Izmantojiet ciparu taustiņus, lai mainītu kopiju skaitu, vai navigācijas paliktni, lai palielinātu/samazinātu skaitu.

Piezīme: Ja ir izvēlētas vairākas kopijas, izdrukas laikā uzlīmes tiks saliktas pēc lappusēm.

5. (Pēc izvēles) Virzieties uz **Izgriezt starp**, izmantojiet labo vai kreiso navigācijas taustiņu, lai pārslēgtos starp JĀ vai NĒ, pēc tam nospiediet **Enter**.

Sadaļā „Izgriezt starp” izvēloties „JĀ”, drukāšanas laikā pēc katras uzlīmes tiks piedāvātas funkcijas „Izgriezt” vai „Nospieš Drukāt”.

Piezīme: Pat ja printerim jau ir iestatīts griešanas režīms, tas joprojām ir jāizvēlas šeit.

Piezīme: Pēc izešanas no iestatīšanas izvēlnes nav iespējams tajā atgriezties.

Lai izietu no iestatīšanas izvēlnes programmas, nospiediet .



6. Atlasiet visas vēlamās uzlīmes, izmantojiet labo/kreiso navigācijas taustiņu, lai pārslēgtos starp Jā vai Nē, pēc tam nospiediet **Enter**.
Tiek parādīts pirmā paneļa etiķetes priekšskatījums.
7. (Pēc izvēles) Lai mainītu uzlīmes tekstu, nospiediet navigācijas taustiņu uz leju.
8. Izmantojiet **Backspace** , lai izdzēstu rakstzīmes, un tastatūru, lai ievadītu līdz 15 teksta rakstzīmēm.
9. Nospiediet navigācijas taustiņu uz augšu, lai atgrieztos pie paneļa numura augšējā labajā stūrī, kam seko navigācijas taustiņš pa labi, lai pārietu uz nākamo uzlīmi, taustiņš pa kreisi, lai pārietu uz iepriekšējo uzlīmi, vai izmantojiet tastatūru, lai ievadītu paneļa numuru, un pēc tam **Enter**, lai pārietu uz konkrētu paneli.
10. Pēc pēdējās uzlīmes apskates/izmaiņu veikšanas nospiediet **Enter**, lai pievienotu papildu uzlīmes, vai **Backspace** , lai atgrieztos uz pēdējo paneli.
11. Nospiediet **PRINT**.

Izejiet no dzīvojamās ēkas paneļa bez uzlīmju izveides, divreiz nospiežot **Backspace** . Jau izvēlētas opcijas būs pieejamas nākamajā reizē, kad ievadīsiet funkciju.

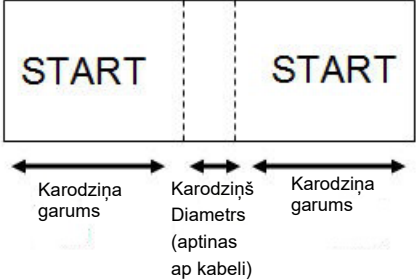
Karogi (M210)

Karodziņa uzlīme ir aptīta ap vadu vai kabeli, un tās gali ir savienoti kopā, veidojot karodziņu. Karodziņa uzlīmes veidu var izmantot ar jebkuru drukāšanas materiālu, izņemot SelfLam vai Permasleeve.

Lai izmantotu karodziņa uzlīmes veidu:

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Virzieties uz **Karodziņš** un nospiediet **Enter** .

Tiek parādīti datu lauki, kuros tiek pieprasīta papildu informācija.

	
Karodziņa datu lauki	Karodziņa uzlīme uz izdrukas

3. Laukā *Karodziņa garums*: ievadiet kopējo karodziņa garumu (kāds tas ir pirms aptīšanas ap vadu vai kabeli).

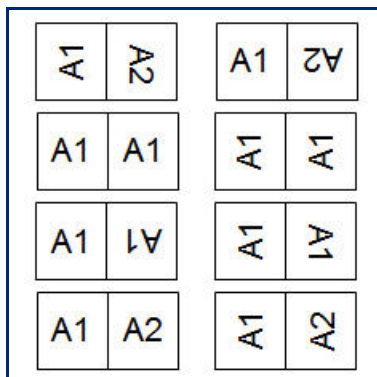
Piezīme: Garums tiek noteikts automātiski, ja tiek izmantotas iepriekš sagatavota izmēra uzlīmes.

4. Laukā *Kabeļa diametrs*: ievadiet kabeļa diametra mērījumu, kuram tiks piemērots karodziņš.

Piezīme: Maksimālais kabeļa diametrs tiek noteikts automātiski, ja tiek izmantotas iepriekš sagatavota izmēra uzlīmes.

Kabeļa diametrs ir vismaz 0,254 mm (0,01 collas), standarta vērtība ir 6,35 mm (0,25 collas), bet maksimālais – 253,7 mm (9,99 collas). Ievadot vada vai kabeļa diametru, sistēma automātiski aprēķina uzlīmes papildu garumu, lai varētu pilnībā aptīt vadu/kabeli, atstājot papildu uzlīmes materiālu karodziņam.

5. Laukā *Stils*: izmantojiet kreiso vai labo navigācijas taustiņu, lai parādītu astoņas dažādas karodziņa rotācijas.

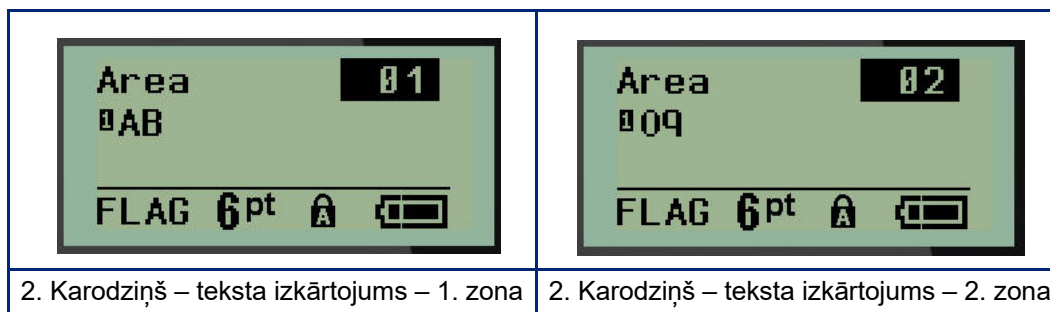


6. Pēc pabeigšanas nospiediet **Enter**.

Rotācija ir iestrādāta veidnes dizainā, pamatojoties uz izvēlēto karodziņa dizainu. Izlīdzināšana pēc noklusējuma ir centrā, vidū. Fonta lielums paliek tāds pats, kāds tas tika iestatīts, izvēloties karodziņa uzlīmes veidu.

Ja izvēlētajā dizainā norādīts tikai viens teksta elements, printeris automātiski dublē ievadīto tekstu otrā apgabalā, to rotējot atbilstoši iepriekš iestatītajam izkārtojumam.

Izmantojot divu teksta elementu karodziņa izkārtojumu, ievadiet tekstu divās atsevišķās zonās. Zonas ir norādītas ekrāna augšpusē.



Lai pārvietotos uz dažādām zonām:

7. Izmantojot navigācijas taustiņus uz augšu/uz leju, pārvietojieties no rindas numura uz rediģēšanas ekrāna augšējā labajā pusē norādīto apgabala numuru.
8. Izmantojot navigācijas taustiņus pa kreisi / pa labi, apgabala numurā pārslēdziet starp 01. un 02. apgabalu.
9. Atrodoties vēlamajā apgabalā, ar navigācijas taustiņu uz leju pārvietojieties uz attiecīgās jomas rindas numuru un ievadiet tekstu, kas tiks parādīts šajā karodziņa apgabalā.

Sadales skapis (M210)

Atkarībā no ģeogrāfiskajiem reģioniem sadales skapji parasti ir izvietoti divās kolonnās vai vienā rindā. Sadales skapja pozīcijas ir numurētas no kreisās puses uz labo vai no augšas uz leju atkarībā no uzlīmes orientācijas. Šī numerācijas sistēma ir universāla dažādiem konkurējošiem sadales skapju ražotājiem.

Sadales skapju uzlīmju izveide:

1. Nospiediet **UZLĪMES VEIDS**.
2. Dodieties uz **Sadales skapis** un nospiediet **Enter** .



3. Laukā *Atstarpe*: ievadiet standarta sadales skapja platumu.
4. Laukā *Sadales skapju skaits*: ievadiet marķējamo sadales skapju skaitu. Tādējādi tiek izveidota viena nepārtraukta sloksne, kas vertikāli izlīdzināta ASV sadales skapjiem vai horizontāli izlīdzināta ES sadales skapjiem.

„Nodalījums” ir atdalošā līnija, kas tiek drukāta starp sadales skapju uzlīmēm. Norādiet, vai vēlaties izdrukāt nodalījuma līniju.

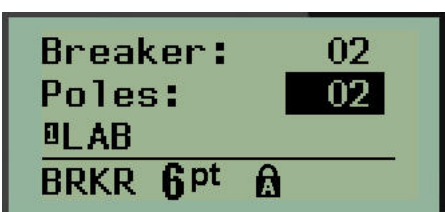
5. Laukā *Nodalījums*: izmantojiet kreiso vai labo navigācijas taustiņu, lai ieslēgtu vai izslēgtu nodalījumu.
6. Laukā *Rotācija*: (nav redzams sākotnējo datu lauku ekrānā) ar navigācijas taustiņiem pa kreisi vai pa labi izvēlieties nepieciešamo drukāto uzlīmju rotācijas leņķi – ainava (0°) vai portrets (90°).

A1 A2 A3 A4	A1 A2 A3 A4
Ainava – 0° rotācija	Portrets – 90° rotācija

7. Pēc pabeigšanas nospiediet **Enter**.

Sadales skapja rediģēšanas ekrānā ievadiet katra pārtraucēja polu skaitu un atbilstošos identifikācijas datus. Rediģēšanas ekrāna augšējā labajā stūrī tiek parādīts pārtraucēja numurs.

8. Izmantojot navigācijas taustiņus uz augšu un uz leju, pārejiet uz pārtraucēja numuru.
9. Lai pārslēgtos uz citu pārtraucēja numuru, izmantojiet kreiso vai labo navigācijas taustiņu, lai pārslēgtos uz citu pārtraucēja numuru.

 Pieklūts pārtraucēja laukam	 Pieklūts polu laukam
--	--

10. Pārejiet uz polu: numuru (tieši zem pārtraucēja numura) un ievadiet attiecīgā pārtraucēja polu skaitu. (Lai pārslēgtos uz dažādiem numuriem, varat izmantot arī navigācijas taustiņus.)
11. Pārejiet uz pirmo numurēto datu lauku un ievadiet šī pārtraucēja identifikācijas informāciju.
12. Atkārtojiet 7. līdz 10. darbību katram pārtraucējam.

Breaker: 01 Poles: 02 OFFICE BRKR Qpt A Breaker: 02 Poles: 02 LAB BRKR Qpt A Breaker: 03 Poles: 01 STORAGE 1 BRKR Qpt AA Breaker: 04 Poles: 02 RECEPTION BRKR Qpt AA Breaker: 05 Poles: 01 STORAGE 2 BRKR Qpt A Breaker: 06 Poles: 02 COMPUTER BRKR Qpt AA	<table><tr><th>OFFICE</th><th>LAB</th><th>STORAGE 1</th><th>RECEPTION</th><th>STORAGE 2</th><th>COMPUTER</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	OFFICE	LAB	STORAGE 1	RECEPTION	STORAGE 2	COMPUTER						
OFFICE	LAB	STORAGE 1	RECEPTION	STORAGE 2	COMPUTER								
Pārtraucēja sadales kastes rediģēšanas ekrāni (6 pārtraucēji, 1 un 2 poli)	Pārtraucēju sadales skapja izdruka ar ieslēgtu nodalījumu (ietvert atstarpi starp pārtraucējiem atkarībā no polu skaita)												

6 Problēmu novēršana

Izmantojiet šo tabulu, lai novērstu un diagnosticētu iespējamās darbības problēmas ar M210/M210-LAB uzlīmju printeri. Ja ieteiktie labošanas pasākumi nedarbojas, sazinieties ar Brady tehniskā atbalsta grupu (skatīt [lpp. 68](#)).

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
Aparatūra		
Tastatūra darbojas ar pārtraukumiem vai vispār nedarbojas.	Viens vai vairāki taustiņi ir iesprūduši nospiešā stāvoklī.	Identificējiet visus taustiņus, kas ir iestrēguši iespiešanas pozīcijā. Nospiediet taustiņu, lai novērstu iespiešanos.
Griezējs negriež	Uzlīmes strēmeles griezēja blokā	Izmantojiet nelielu instrumentu, piemēram, pinceti vai knaibles, lai uzmanīgi izņemtu drukāšanas materiāla strēmeles no griezēja bloka. Veicot drukāšanas materiāla strēmeļu izņemšanu, esiet piesardzīgi, lai nesabojātu nevienu no griezēja bloka sastāvdaļām. Ja jums rodas neskaidrības, sazinieties ar tehnisko atbalstu papildu palīdzības saņemšanai.  BRĪDINĀJUMS Nekad nemēģiniet izņemt strēmeles ar pirkstiem. Griezēja blokā ir ļoti asas detaļas, kas var radīt traumas.

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
Printeris iestrēdzis, nevar izdrukāt uzlīmes	Uzlīmju izvades vieta ir aizsprostota, tāpēc uzlīmes drukāšanas materiāls atgriežas printera iekšpusē	Lai iztīrītu aizsprostojumu printera iekšpusē: • Pabīdiet bloķēšanas sviru atbloķēšanas pozīcijā. Piezīme: Ar atbloķēšanu tiek ievilkts veltnis, lai varētu izņemt kasetni. Ja aizsprostojums ir liels, bloķēšanas sviru var būt nepieciešams piespiest atbloķēšanas pozīcijā.) • Izņemiet kasetni. • Izmantojiet pinceti vai knaibles, lai atbrīvotos no uzlīmju aizsprostojuma.  BRĪDINĀJUMS Printera galviņa ir jutīga pret bojājumiem. Ja aizsprostojuma novēršanai izmantojat metāla priekšmetus, printera galviņa var tikt saskrāpēta, iespiesta vai var saplaisāt. Veiciet visus piesardzības pasākumus, lai novērstu aizsprostojumu.

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
Ieslēgšana/izslēgšana – printeris nedarbojas		
Ieslēdzot printeri, tas neieslēdzas.	Akumulators nav uzlādēts.	Ja izmantojat baterijas, nomainiet tās ar 6 jaunām AA baterijām. VAI, ja izmantojat litija jonu akumulatoru, izņemiet to no printera un uzlādējiet to, izmantojot maiņstrāvas adapteri. Lai izmantotu printeri litija jonu akumulatora uzlādes laikā, bateriju nodalījumā ievietojiet 6 AA sārma baterijas.
Ekrāns sastingst	Lietotāja saskarnes kļūda.	• Nospiediet izslēgšanas pogu, lai izslēgtu printeri. - Ja nospiežot izslēgšanas pogu printeris neizslēdzas: • Izņemiet maiņstrāvas adapteri (ja tāds tiek izmantots). • Izņemiet akumulatoru vai baterijas un pēc tam tās nekavējoties atkal ievietojiet. • Ieslēdziet printeri.
LCD displejā parādās „Kļūda”	Akumulators ir izlādējies. Nav izmantots pareizais drukāšanas materiāls. Motors nedarbojas.	Ja izmantojat baterijas, nomainiet tās ar 6 jaunām AA baterijām. VAI, ja izmantojat litija jonu akumulatoru, izņemiet to no printera un uzlādējiet to, izmantojot maiņstrāvas adapteri. Ievietojiet pareizo drukāšanas materiāla kasetni. Ja ievietojot jaunas baterijas un pareizu drukāšanas materiāla kasetni kļūdas ziņojums netiek dzēsts, nosūtiet printeri uz remontu.
LCD displejs atgriežas pie iepriekšējās uzlīmes teksta.	Akumulators ir izlādējies.	Ja izmantojat baterijas, nomainiet tās ar 6 jaunām AA baterijām. VAI, ja izmantojat litija jonu akumulatoru, izņemiet to no printera un uzlādējiet to, izmantojot maiņstrāvas adapteri.

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
Printeris bieži izslēdzas.	Akumulators ir izlādējies.	Piezīme: Printeris ir ieprogrammēts automātiski izslēgties pēc 10 minūšu nelietošanas. Ievietojiet 6 jaunas AA baterijas. VAI Pievienojiet maiņstrāvas adapteri printerim un pievienojiet to elektrības kontaktligzdai. Tas nodrošinās tūlītēju strāvas padevi. Ja izmantojat litija jonu akumulatoru, izņemiet to no printera un uzlādējiet to, izmantojot maiņstrāvas adapteri. Lai izmantotu printeri, kamēr litija jonu akumulators tiek uzlādēts ar maiņstrāvas adapteri, bateriju nodalījumā ievietojiet 6 AA sārma baterijas vai iegādājieties otru maiņstrāvas adapteri printera lietošanai, kamēr akumulators tiek uzlādēts.
Printeris nereaģē	Akumulators ir nokalpojis.	Ja izmantojat litija jonu akumulatoru, izņemiet to no printera un uzlādējiet to ar maiņstrāvas adapteri. Lai izmantotu printeri litija jonu akumulatora uzlādes laikā, bateriju nodalījumā ievietojiet 6 jaunas AA baterijas.
Kļūda – „Griešana drukāšanas laikā”	Griezējs darbojas, kamēr vēl tiek drukātas uzlīmes.	- Pilnībā izgrieziet materiālu. - Nospiediet taustiņu Dzēst , lai kļūdu dzēstu. - Izdrukājiet uzlīmi(-es) atkārtoti.
Drukāšana no datora	M210/M210-LAB printeri NAV iespējams savienot ar datoru, tāpēc printerī nav iespējams drukāt datora uzlīmju failus.	Lai iegādātos Brady printeri, ko var pievienot datoram, sazinieties ar Brady klientu apkalpošanas dienestu pa tālruni 888-250-3082.

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
Drukāšanas kvalitāte		
Slikta drukāšanas kvalitāte	Akumulators vai 6 AA baterijas var būt nolietotas un nepareizi uzlādētas.	Akumulatora darbības laiks ir aptuveni viens līdz trīs gadi atkarībā no tā lietošanas un apkopes. Pasūtiet rezerves akumulatoru vai ievietojiet 6 jaunas AA baterijas.
Slikta drukāšanas kvalitāte.	Uz printera galviņas sakrājušies putekļi vai līmvielas.	Iztīriet printera galviņu. (Skatīt lpp. 76, lai uzzinātu norādījumus par printera tīrīšanu.)
Slikta drukāšanas kvalitāte	Drukāšanas materiāls nav izmantojams.	Izmēģiniet citu drukāšanas materiāla kasetni.
Izdrukātajā tekstā parādās tukši laukumi vai līnijas.	Uz uzlīmes parādās saburzīta līnija. Drukājot ar saburzījumu, lentes tinte nevar aizpildīt ievilkumu.	- Pavirziet uzlīmes materiālu, lai pavirzītos tālāk par saburzījumu. - Izdrukāiet uzlīmi vēlreiz.
Izdrukātajā tekstā parādās tukši laukumi vai līnijas.	Lente krokojas.	- Izņemiet kasetni no printera un virziet lenti uz priekšu, pagriežot uztīšanas spoli pulksteņrādītāja kustības virzienā, līdz krokotā/bojātā lente vairs nav redzama (parasti aptuveni tas ir viens vai divi pilni pagriezieni). - No jauna ievietojiet kasetni un turpiniet parastu drukāšanu. VAI izmēģiniet jaunu kasetni.
Uz pirmās izdrukātās uzlīmes parādās melna līnija.	Kad kasetne ir atstāta bloķētā stāvoklī (kad tā netiek izmantota), printera galviņa tiek piespiesta pie veltna uznavas, tādējādi uz lentes parādās vertikāla spiediena punkta līnija (vai uzspiesta, iededzināta līnija).	Atbloķējiet kasetni, tiklīdz esat pabeidzis drukāt vairāk uzlīmju. Tas neļaus uzkaršušajai printera galviņai sadedzināt tinti no lentes uz nākamo uzlīmi, kas atrodas zem printera galviņas.

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
		
Uzlīmes		
Printeris nedrukā uzlīmes.	Uzlīmju ruļļa priekšējā mala ir nevienmērīga vai saplēsta (mala nav taisna). Bloķēšanas svira nav piemērota.	Ar šķērēm nogrieziet taisnu uzlīmju ruļļa priekšējo malu. Pārbaudiet, vai bloķēšanas svira atrodas pareizajā pozīcijā.
Nospiežot Drukāt, nekas netiek drukāts	Bloķēšanas svira nav piemērota. Bojāta uzlīmju kasetne. Iestrēgusi izejas vieta.	Pārbaudiet, vai bloķēšanas svira atrodas pareizajā pozīcijā. Ievietojiet citu uzlīmju kasetni. Pārbaudiet, vai izvades vieta nav bloķēta
Saspiesta druka, slikta reģistrēšana	Netīra veltņa uzmava	Pārļiecinieties, ka pēdējā izgrieztā uzlīme ir izņemta no uzlīmju paplātes. Notīriet veltņa uzmavu. (Informāciju par tīrīšanu skatīt lpp. 76.)
Kļūda – „Nav kasetnes/ nederīga kasetne”	Nav uzstādīta kasetne vai ir uzstādīta cita zīmola kasetne. Bojāta uzlīmes/drukāšanas materiāla ruļļa shēmas plate.	Pārbaudiet, vai uz uzstādītās Brady drukāšanas materiāla kasetnes ir Authentic logotips. Skatīt „Brady uzlīmju kasetne” lpp. 13. - Nomainiet uzlīmes/drukāšanas materiāla rulli. - Nospiediet taustiņu [DZĒST/ESC] , lai kļūdu dzēstu
Kļūda – „Ievietot uzlīmes”	Bojāti kontakti printera apakšējās pamatnes uztvērēja slotā.	Sazinieties ar tehnisko atbalstu.
Izdrukājot simbolu, tiek parādīts ziņojums „Nevar ievietot”.	Dažus simbolus nevar izdrukāt ar 6. fontu.	Mainiet fonta lielumu uz 9 vai lielāku.

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
Kļūda „Pārbaudiet kasetni/sviru”	Bloķēšanas svira nav piemērota. Kasetne ir tukša. Uzlīme ir iestrēgusi.	Pārbaudiet, vai bloķēšanas svira atrodas pareizajā pozīcijā. Ievietojiet jaunu kasetni. Izņemiet kasetni, nogrieziet bojāto daļu, ievietojiet kasetni atkārtoti.
Programma		
Ievadīta nepareiza termināla atkārtojuma vērtība.	Ievadītā vērtība ir ārpus diapazona.	Pieļaujamais diapazons ir no minimālā 50,8 mm (0,2 collas) līdz maksimālajam 1 016 mm (40 collas).
Kļūda – „Nevar ievietot”	Fonta lielums un iestatījumi uzlīmei ir pārāk lieli.	- Mainiet fonta lielumu uz mazāku. (Skatīt lpp. 34.) - Izdzēsiet kādu tekstu. (Skatīt lpp. 33.)
Kļūda – „Nevar ievietot”	Ir pārāk daudz teksta rindu. Maksimālais atļautais rindu skaits ir četras, taču, izmantojot iepriekš sagatavotas uzlīmes, to var būt mazāk.	Tukša rinda tiek uzskatīta par vēl vienu teksta rindu. Nespiediet ENTER rindas beigās, ja NEVĒLATIES pievienot vēl vienu rindu. (Skatīt lpp. 32.)
Kļūda – „Nevar ievietot”	Nepareizs uzlīmes veids vai orientācija	- Izvēlieties citu uzlīmes veidu (piemēram, horizontāla ainava). (Skatīt lpp. 51.) - Mainiet orientāciju (vertikāli vai horizontāli). (Skatīt lpp. 52.)
Rakstīšanas laikā parādās ziņojums „Nevar ievietot”.	Uz uzlīmes vairs nav vietas, izmantojot pašlaik izmantoto fontu.	- Pārbaudiet uzlīmes veidu. Dažreiz nejauši tiek izvēlēts vadu marķieris vai fiksēts garums, nevis horizontālais parametrs. - Pārbaudiet, vai nejauši nav pievienota papildu teksta rinda.
Kreisās un labās puses izlīdzināšana nedarbojas.	Pašlaik printeris neatbalsta kreiso vai labo izlīdzināšanu. Viss uzlīmes teksts būs tikai centrēti izlīdzināts.	Nav nepieciešama nekāda rīcība.
Teksts uz uzlīmes nav centrēts.	Tekstam, iespējams, ir pievienotas tukšas atstarpes.	Nospiediet Dzēst  +  , pēc tam atkārtoti ievadiet tekstu.
Pēc teksta tiek izdrukāta liela tukša uzlīmes daļa.	Pēc teksta, iespējams, ir pievienotas tukšas līnijas.	Nospiediet Dzēst  +  , pēc tam atkārtoti ievadiet tekstu.
Nav iespējams mainīt cilvēka lasāmā teksta atrašanās vietu svītrkodā.	Zem uzlīmes automātiski tiek pievienots cilvēkam lasāms teksts. Šī pozīcija ir fiksēta, un to nevar mainīt.	Nav nepieciešama nekāda rīcība.

Problēma	Cēlonis	Labošanas pasākums
Nav iespējams pievienot kontrolsummas rakstzīmi svītrkodā.	Printeris neļauj izmantot kontrolsummas rakstzīmes.	Nav nepieciešama nekāda rīcība.
Izvēlnē netiek parādīti visi uzlīmju veidi.	M210/M210-LAB parāda tikai tos uzlīmju veidus, kas darbojas ar uzstādīto uzlīmju materiālu (kasetni). Izmantojot iepriekš sagatavota izmēra kasetnes, tiek atbalstīts mazāks uzlīmju veidu skaits.	Ievietojiet atbilstošu uzlīmju materiālu (kasetni) uzlīmēm, kuras vēlaties izgatavot. Piemēri: • Ja tiek izmantotas neilona, vinila vai poliestera nepārtrauktās lentes uzlīmes, tiks parādīti visi uzlīmju veidi. • Ja tiek izmantotas pašlīmējošās uzlīmes, tiek parādīti tikai šādi uzlīmju veidi: horizontālā ainava, fiksēts garums un vads. • Ja izmantojat Permasleeve uzlīmes, tiks parādīti tikai šādi uzlīmju veidi: horizontālā ainava un fiksēts garums. • Ar 2D svītrkodiem var izmantot tikai 19,05 mm (0,75 collu) drukāšanas materiālus.
Nevar mainīt uz citu valodu.	Valodas iestatīšanas laikā nospiests nepareizs taustiņš.	Atiestatiet valodu. Informāciju par konkrētas valodas iestatīšanu skatiet lpp. 22 .
Datu matricu un/vai kvadrātkodu nevar ievadīt.	Uzlīmes veids ir iestatīts uz vertikālo portretu.	Iestatiet uzlīmes veidu uz horizontālo ainavu.
Teksts uz iepriekš sagatavoto izmēru uzlīmēm nav pareizi izvietots.	Sensors ir bloķēts ar netīrumiem.	Izņemiet kasetni un notīriet no sensora netīrumus, izmantojot saspiesta gaisa aerosolu vai bezplūksnu tamponu. Skatīt lpp. 76 .

Printera tīrīšana

Printera tīrīšana uzlabos drukas kvalitāti un salasāmību. Tas arī palielina izvadi, iekārtas kalpošanas laiku, printera uzticamību un veiktspēju.

Displeja ekrāns

1. Nedaudz samitriniet mīkstu (neskrāpējošu) drānu ar izopropilspirtu.
2. Uzmanīgi noslaukiet displeja ekrānu, līdz tas ir tīrs.

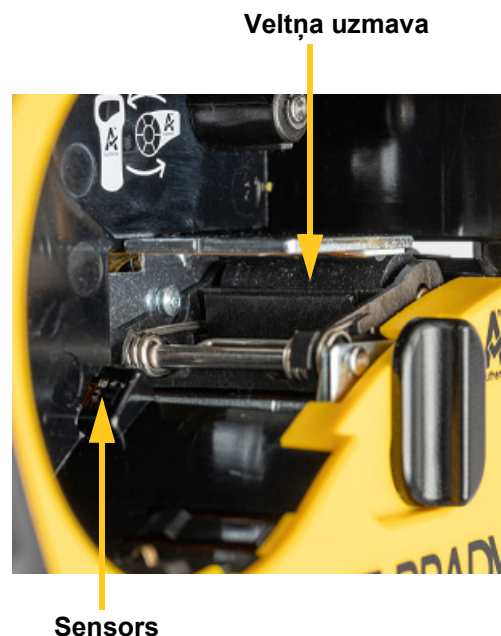
Iekšējie komponenti

Iekšējie komponenti, kas jāattīra, ir printera galviņa, veltņa uzmava un sensors.

1. Izslēdziet printeri.
2. Atveriet printera vāciņu un izņemiet visas pašlaik printerī ievietotās kasetnes.

Piezīme: Pārbaudiet, vai bloķēšanas svira atrodas pozīcijā ATBLOKĒT. Pretējā gadījumā nevarēsiet piekļūt printera galviņai.

3. Notīriet no sensora netīrumus, izmantojot saspiesta gaisa aerosolu vai bezplūksnu tamponu.
4. Izmantojot ar izopropilspirtu samitrinātu bezplūksnu tamponu (vai tamponu no Brady PCK-6 tīrīšanas komplekta), uzmanīgi notīriet printera galviņu.
5. Ar to pašu samitrināto tamponu uzmanīgi notīriet veltņa uzmavu.



A Simboli

Visu iespējoto lietojumu simboli ir pieejami izmantošanai uz jebkuras uzlīmes neatkarīgi no izmantošanas/ izmantotās uzlīmes veida. Informāciju par to, kā uz uzlīmēm uzdrukāt simbolus, skatiet [lpp. 37](#).

Saskaņoti

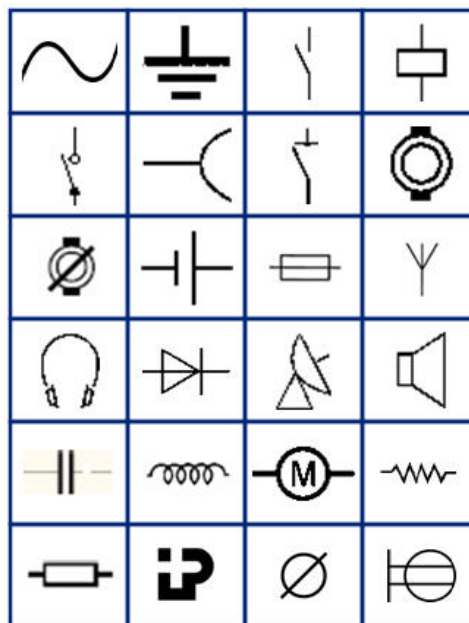
Brīdinājums



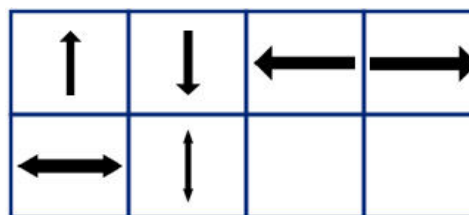
Mājas elektronika (tikai M210 un krievu valodā)



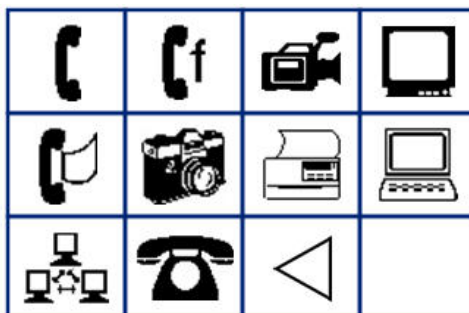
Elektronika (tikai M210 un krievu valodā)



Bultiņas



DataComm (tikai M210 un krievu valodā)



Dažādi

?	¿	¡	;	<	>
[	]	^	{	}	
~	²	£	€	₺	

Dažādi (tikai krievu valodā)

-	+	=	!	@	#	\$	%	&
*	(	)	:	,	.	"	/	\
°	—	±	'	Ω	Ë	ë	Я	я

Grieķu valoda

Piezīme: Pieejamie grieķu simboli ir atkarīgi no printera versijas.

α	β	Γ	Υ	Δ	δ	ε	ζ
η	Θ	θ	ι	κ	Λ	λ	μ
ν	Ξ	ξ	Π	π	ρ	Σ	ς
σ	τ	υ	Φ	φ	χ	Ψ	ψ
Ω	ω	ά	έ	ή	ί	ό	ύ
ώ							

Laboratorija

Ja simbolu nevar izdrukāt ar 6 pt fontu, tiks parādīts kļūdas paziņojums „Nevar ievietot”. Mainiet fonta lielumu uz 9 pt. Daži simboli redaktorā tiks attēloti kā .

B Atbalstītās ASCII rakstzīmes

Svītrkodi

Veidojot svītrkodus, skatiet tālāk norādītās tabulas, kurās ir norādītas atbalstītās rakstzīmes.

39. kods

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	(atstarpe)		
-	.	\$	/	%	+							

128. kods

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
n	o	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	(atstarpe)		
!	"	#	\$	%	&		(	)	*	+	,	-
.	/	:	;	<	=	>	?	@	[	\	]	^
_	{		}		~							

Datu matrica un kvadrātkodi

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
n	o	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	(atstarpe)		
!	"	#	\$	%	&		(	)	*	+	,	-
.	/	:	;	<	=	>	?	@	[	\	]	^
_	{		}									

C Tiesību aktu atbilstība

Aģentūru atbilstība un apstiprinājumi

Amerikas Savienotās Valstis

Piezīme

Šī iekārta ir pārbaudīta un atzīta par atbilstošu B klases digitālo ierīču ierobežojumiem saskaņā ar Federālās Komunikāciju komisijas (FCC) noteikumu 15. daļu.

Šie ierobežojumi ir paredzēti, lai nodrošinātu saprātīgu aizsardzību pret kaitīgiem traucējumiem dzīvojamajās instalācijās. Šī iekārta rada un var izstarot radiofrekvences enerģiju, un, ja tā nav uzstādīta un lietota saskaņā ar instrukcijām, tā var radīt kaitīgus traucējumus radiosakariem. Tomēr nav garantijas, ka konkrētā instalācijā neradīsies traucējumi. Ja šī iekārta rada kaitīgus radio vai televīzijas uztveršanas traucējumus, ko var noteikt, izslēdzot un ieslēdzot iekārtu, lietotājam ieteicams mēģināt novērst traucējumus, veicot vienu vai vairākus no turpmāk minētajiem pasākumiem.

- Pārorientējiet vai pārvietojiet uztvērējantenu.
- Palieliniet attālumu starp iekārtu un uztvērēju.
- Pievienojiet iekārtu kontaktligzdai ķēdē, kas atšķiras no tās, kurai ir pieslēgts uztvērējs.
- Lai saņemtu palīdzību, sazinieties ar BRADY tehniskā atbalsta dienestu.

Izmaiņas vai modifikācijas, ko nav skaidri apstiprinājusi par atbilstību atbildīgā puse, var anulēt lietotāja tiesības lietot iekārtu.

ŠĪ B KLASĒS IERĪCE ATBILST FCC NOTEIKUMU 15. DAĻAI. DARBĪBA IR ATKARĪGA NO ŠĀDIEM DIVIEM NOSACĪJUMIEM: (1) ŠĪ IERĪCE NEDRĪKST IZRAISĪT KAITĪGUS TRAUCĒJUMUS UN (2) ŠAI IERĪCEI IR JĀPIENĒM VISI SAŅEMTIE TRAUCĒJUMI, IESKAITOT TRAUCĒJUMUS, KAS VAR IZRAISĪT NEVĒLAMU DARBĪBU.

Kanāda

Inovāciju, zinātnes un ekonomikas attīstības departaments (ISED)

Kanāda ICES-003:

CAN ICES-3 (B)/NMB-3(B)

Eiropa



Elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu direktīva

Saskaņā ar Eiropas EEIA direktīvu šī ierīce ir jāpārstrādā saskaņā ar vietējiem noteikumiem.

Bīstamo vielu ierobežošanas (RoHS) direktīva 2011/65/ES, 2015/863/ES

Šis produkts ir marķēts ar CE marķējumu un atbilst Eiropas Savienības 2011. gada 8. jūnija EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES DIREKTĪVAI 2011/65/ES par dažu bīstamu vielu izmantošanas ierobežošanu elektriskās un elektroniskās iekārtās.

Ar ES 2015. gada 31. marta Direktīvu (ES) 2015/863 (RoHS 3) groza Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 2011/65/ES II pielikumu attiecībā uz ierobežojamo vielu sarakstu.

Direktīva 2006/66/EK par baterijām un akumulatoriem, kurā grozījumi izdarīti ar Direktīvu 2013/56/ES par baterijām un akumulatoriem



Šis produkts satur litija akumulatoru. Kreisajā pusē attēlotā pārsvītrotā atkritumu tvertne ar riteņiem tiek izmantota, lai norādītu, ka visas baterijas un akumulatorus saskaņā ar Eiropas Direktīvu 2006/66/EK, kas grozīta ar Direktīvu 2013/56/ES par baterijām un akumulatoriem, ir jāsavāc atsevišķi. Bateriju lietotāji nedrīkst baterijas izmest kā nešķirotus sadzīves atkritumus. Šī direktīva nosaka sistēmu tādu izlietotu bateriju un akumulatoru atgriešanai un otrreizējai pārstrādei, kas ir jāsavāc atsevišķi un jāpārstrādā, kad to lietošanas laiks ir beidzies. Likvidējiet baterijas un akumulatorus saskaņā ar vietējiem noteikumiem.

Paziņojums pārstrādātājiem

Lai izņemtu litija akumulatoru:

1. Apgrieziet printeri otrādi, atveriet akumulatora nodalījuma vāciņu un izņemiet akumulatoru.
2. Likvidējiet saskaņā ar vietējiem noteikumiem.

Lai izņemtu litija pogas bateriju:

3. Izjauciet printeri un atrodiet litija pogas bateriju, kas atrodas uz galvenās shēmas plates.
4. Izņemiet bateriju no plates un likvidējiet to saskaņā ar vietējiem noteikumiem.

Turcija

Turcijas Vides un mežsaimniecības ministrija

(Direktīva par dažu bīstamu vielu izmantošanas ierobežošanu elektriskās un elektroniskās iekārtās).

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Meksika

Enerģijas deklarācija:

Consumo de energia en operacion: 3,35 Wh

(Enerģijas patēriņš darbības režīmā)

Consumo de energia en modo de espera: 0,1 Wh

(Enerģijas patēriņš gaidstāves režīmā)