



M210

PRENOSNI TISKALNIK NALEPK

M210-LAB

PRENOSNI TISKALNIK NALEPK

UPORABNIŠKI PRIROČNIK

Avtorske pravice

Avtorske pravice za ta priročnik so zavarovane in pridržane. Nobenega dela tega priročnika ni dovoljeno kopirati ali reproducirati na kakršen koli način brez prejšnjega pisnega soglasja podjetja BRADY.

Čeprav je bila priprava tega dokumenta opravljena zelo skrbno, družba BRADY ne prevzema nobene odgovornosti do kogar koli za morebitno izgubo ali škodo, ki bi jo povzročile napake ali opustitve ali izjave, ki so posledica malomarnosti, nesreče ali kakršnega koli drugega vzroka. Družba BRADY nadalje ne prevzema nobene odgovornosti, ki bi izhajala iz uporabe katerega koli tu opisanega izdelka ali sistema; in prav tako nobene odgovornosti za naključno ali posledično škodo, do katere bi prišlo zaradi uporabe tega dokumenta. Družba Brady zavrača vse garancije ali izjave o primernosti za prodajo ali primernosti za določen namen.

Blagovne znamke

Tiskalnik za nalepke M210 je blagovna znamka družbe Brady Worldwide, Inc.

Tiskalnik za nalepke M210-LAB je blagovna znamka družbe Brady Worldwide, Inc.

Microsoft in Windows sta registrirani blagovni znamki družbe Microsoft Corporation.

Vse znamke in imena izdelkov, uporabljena v tem priročniku, so blagovne znamke (™) ali registrirane blagovne znamke (®) njihovih družb ali organizacij.

© 2022 BRADY Worldwide, Inc. Vse pravice pridržane

Vdelana programska oprema 3.0

Rev. B

Brady Worldwide, Inc.
6555 West Good Hope Road
Milwaukee, WI 53223
bradyid.com

Jamstvo družbe BRADY

Naši izdelki so naprodaj ob predpostavki, da jih bo kupec preizkusil v dejanski rabi in sam zase ugotovil njihovo prilagodljivost za svojo načrtovano uporabo. Družba BRADY kupcu jamči, da izdelek nima napak v materialu in strokovnosti izdelave, a omejuje svoje obveznosti pod tem jamstvom na nadomestitev izdelka, za katerega je bilo družbi BRADY dokazano, da je bil izdelek okvarjen že v času, ko ga je družba BRADY prodala. Ta garancija ni na voljo za nobeno osebo, ki je izdelek dobila od kupca.

TA GARANCIJA NADOMEŠČA KAKRŠNO KOLI DRUGO IZRECNO ALI NAZNAČENO GARANCIJO, VKLJUČNO S KATERO KOLI NAZNAČENO GARANCIJO GLEDE PRIMERNOSTI ZA PRODAJO ALI UPORABE ZA DOLOČEN NAMEN, VENDAR NE OMEJENO NANJO, IN VSE DRUGE OBVEZNOSTI ALI ODGOVORNOST S STRANI DRUŽBE BRADY. DRUŽBA BRADY POD NOBENIM POGOJEM NI ODGOVORNA ZA KAKRŠNO KOLI IZGUBO, ŠKODO, STROŠKE ALI POSLEDIČNO ŠKODO, KI JE POVEZANA Z UPORABO ALI NEZMOŽNOSTJO UPORABO IZDELKOV DRUŽBE BRADY.

PREVIDNO PREBERITE NASLEDNJA DOLOČILA IN POGOJE TEGA LICENČNEGA SPORAZUMA. ČE SE NE STRINJATE S TEMI DOLOČILI IN POGOJI, PROSIMO, DA TA IZDELEK ČIMPREG VRNETE IN DOBITE POVRNEN VES DENAR.

Varnost in okolje

Pred prvo uporabo preberite in se seznanite z vsebino tega priročnika za M210/M210-LAB. V tem priročniku so opisane vse glavne funkcije tiskalnika.

Previdnostni ukrepi

Pred uporabo uporabniškega priročnika za M210/M210-LAB se seznanite s temi previdnostnimi ukrepi:

- Pred uporabo tiskalnika in pred izvedbo kakršnega koli postopka temeljito preberite vsa navodila.
- Enote ne namestite na nestabilno površino ali stojalo.
- Ne postavljajte ničesar na zgornji del enote.
- Zgornji del mora biti prost.
- Tiskalnik vedno uporabljajte v dobro prezračenih prostorih. Ne blokirajte rež in odprtine na enoti, ki so namenjeni prezračevanju.
- Uporabite le vir napajanja, ki je prikazan na nalepki z nazivnimi vrednostmi.
- Uporabite le napajalni kabel, ki je bil priložen enoti.
- Ne odlagajte ničesar na napajalni kabel.
- Ta oprema ni namenjena uporabi s strani otrok.

Tehnična podpora in prijava

Podatki za stik

Za popravilo ali tehnično pomoč poiščite svojo lokalno podružnico družbe Brady za tehnično podporo:

- **Združene države:** bradyid.com/techsupport
- **Kanada:** bradycanada.ca/contact-us
- **Mehika:** bradyid.com.mx/es-mx/contacto
- **Latinska Amerika:** bradylatinamerica.com/es-mx/soporte-técnico
- **Evropa:** bradyeurope.com/services
- **Avstralija:** bradyid.com.au/technical-support
- **Azija in Pacifik:** brady.co.uk/landing-pages/global-landing-page

Informacije o registraciji

Za registracijo svojega tiskalnika obiščite:

- bradycorp.com/register

Popravila in vrnitev izdelka

Če morate iz katerega koli razloga izdelek vrniti v popravilo, se obrnite na tehnično podporo družbe Brady, kjer vam bodo zagotovili informacije o popravilu in zamenjavi.

Vsebina

1 • Uvod

Vzemite tiskalnik iz embalaže	2
<i>Dodatki</i>	2
<i>Registrirajte svoj tiskalnik</i>	2
Specifikacije sistema	2
Fizične in okoljske značilnosti	3
Zunanji videz	4
Vir napajanja	5
<i>Varnost baterije</i>	5
Vstavitvev alkalnih baterij AA	8
Vstavljanje akumulatorja z litijevimi ioni	9
<i>Odstranite akumulator z litijevimi ioni</i>	10
Napajalnik z izmeničnim tokom	11
<i>Priključitev napajalnika</i>	11
<i>Polnjenje Li-ion akumulatorja</i>	12
Medijska kartuša	13
Brady kasete z nalepkami	14
Zamenjava kartuše z nalepkami	14
Recikliranje kartuše z nalepkami	15
<i>Materiali</i>	15
Vklop	16
Različica tiskalnika	16
Zaslon za urejanje	17
<i>Informacije o stanju</i>	17
Tipkovnica	18
Tipke za navigacijo in urejanje	18
Funkcijske tipke	20
Meniji	21
Podatkovna polja	22
Preklic menija ali podatkovnega polja	22
Privzete vrednosti za tiskalnik	23
<i>Jezik</i>	23
<i>Začetna nastavitvev jezika</i>	24
<i>Nastavi uro</i>	24
Enote	28
Način Reži	29
Nastavi stil nič	30
Čas osvetlitve v ozadju	31
Kartuša	31
Vizitka	32

2 • Prvi koraki

Vnos besedila.....	33
Urejanje besedila	33
Vstavljanje besedila	33
Brisanje besedila	34
Počisti podatke	34
Preklic funkcij	34
Sporočila o napaki	34
Velikost pisave	35
Tiskanje nalepke	36
Multi-Print	36

3 • Oblikovanje

Simboli.....	37
Odstranitev simbola	38
Mednarodni nabor znakov	39
Datum in ura	40
Časovni žig	40
Črtna koda	41
Dodajanje črtne kode	41
Kodi Datamatrix in QR	42
Dodaj kodo Datamatrix ali QR	42
Serializacija	44
Kako serializacija deluje	44
Primeri serializacije	44
Uporaba črk v serializaciji	45
Serializacija več črk	45
Dodajanje serializacije	46

4 • Upravljanje datotek

Standardi za poimenovanje datotek	47
Shrani datoteko	47
Zamenjaj (prepiši) datoteko	48
Odpri datoteko	49
Izbriši datoteko	50

5 • Vrste nalepk

Izbiranje vrste nalepke	51
Nalepke Pokončni trak	52
Nalepka Ležeči trak	53
Fiksna dolžina	54
Dolžina po meri	55
Viala	56
Nalepke WireMarker (M210)	57
Priključni blok, priključna plošča (M210)	59
Stanovanjska plošča	62

Zastavice (M210)	64
Omarica z varovalkami (M210)	66
6 • Odpravljanje težav	
Čiščenje tiskalnika	76
Prikazani zaslon	76
Notranje komponente	76
A • Simboli	
Različno	77
Razno	78
Razno (samo ruščina)	78
Grščina	79
Laboratorijska oprema	80
B • Podprti znaki ASCII	
Črna koda	81
Koda 39	81
Koda 128	81
Kodi Datamatrix in QR	81
C • Skladnost z zakonodajo	
Skladnost s predpisi agencij in odobritve agencij	82

1 Uvod

Tiskalnik za nalepke M210/M210 LAB je robusten, zelo mobilen tiskalnik, zasnovan za tiskanje na različne neprekinjene materiale in materiale vnaprej določene velikosti. S širino nalepk od 6,35 mm do 19,1 mm (0,25 palca do 0,75 palca) je primeren za zahtevna delovna mesta, kjer se natisne do 100 nalepk na dan. Ključne značilnosti vključujejo:

- Predhodno naloženi vodniki za oblikovanje uporab, ki poenostavljajo ustvarjanje nalepk za običajne vrste uporabe.
- Možnost shranjevanja do 12 datotek za hiter dostop do ponavljajočih se vrst nalepk.
- Vgrajena možnost ustvarjanja kod UPC, DataMatrix in QR.
- Kartuše Drop-Lock-Print za enostavno menjavo medijev.
- 20 vgrajenih jezikovnih možnosti.
- Možnost napajanja tiskalnika s 6 baterijami AA, izbirnim litij-ionskim akumulatorskim paketom (naprodaj ločeno) ali izbirnim napajalnikom za izmenični tok (naprodaj ločeno).
- Pričakovana življenjska doba baterije: najmanj 1800 2 palca dolgih nalepk na 6 alkalnih baterijah AA; najmanj 2000 2 palca dolgih nalepk na litij-ionski bateriji.
- Ločljivost tiskanja: 203 pike na palec.

Opomba: Tiskalnika nalepk M210 in M210-LAB se razlikujeta le v razpoložljivih predlogah nalepk. Tiskalnik oznak M210-LAB je namenjen uporabi v laboratorijskih okoljih in zato podpira le nalepke za laboratorijske uporabe.

M210 je na voljo tudi v ruskem jeziku s tipkovnico v cirilici.

Vzemite tiskalnik iz embalaže

V standardnem kompletu tiskalnika nalepk M210/M210-LAB so vključeni naslednji elementi:

- Tiskalnik nalepk M210 (tiskalnik nalepk M210-LAB)
- M21-750-499 19,1 mm (0,75 palca) večnamenska bela najlonska kartuša pri M210
ali
kartuša z nalepkami, odpornimi na kemikalije in temperaturo, M21-750-7425, pri M210-LAB
- Vodnik za hitri začetek



Dodatki

Naslednji elementi so dodatki, ki so na voljo za tiskalnik za nalepke M210/M210-LAB.

- Paket litij-ionskih akumulatorjev (M210-BATTERY)
- Napajalnik za izmenični tok 110 V (M210-AC), 220 V (št. 110416), VB 240 V (št. 110417)
- Torbica za prenašanje s trdimi stranicami (M210-HC)
- Torbica z mehкими stranicami za tiskalnik M210 (BMP-SC-1)
- Magnetni dodatek (M21-MAGNET)
- Večnamenski pripomoček, večnamensko orodje (M210-TOOL)
- Pribor za pasno sponko (M21-CLIP)
- Komplet vira napajanja, napajalnik z izmeničnim tokom in litij-ionska baterija (M210-PWRKIT)

Dodatno opremo lahko kupite ločeno ali v kompletu. Različni kompleti so na voljo v različnih območjih. Prosimo, obiščite lokalno spletno stran Brady, da določite, kateri kompleti so na voljo v vaši državi/regiji.

Registrirajte svoj tiskalnik

Registrirajte svoj tiskalnik na spletu pri www.bradycorp.com/register in prejmite brezplačno podporo in posodobitve!

Za podatke o garanciji obiščite lokalno spletno stran Brady.

Specifikacije sistema

Tiskalnik nalepk M210/M210LAB ima naslednje specifikacije:

- Masa 0,753 kg (1,66 lbs)
- Tiskalni mehanizem s prenašanjem toplote, ločljivost: 203 pik na palec
- Tipkovnica iz softplasta v stilu ABC
- Širina tiskanja – 19,1 mm (0,75 palca) je maksimalna širina nalepke
- Maksimalna dolžina za nalepke z alfanumeričnimi znaki: 253,7 cm (99.9 in)
- Največje število znakov, ki jih je mogoče natisniti: 50
- Natisne do 1800 1/2 palčnih x 2 palčnih nalepk (12,7 mm x 50,8 mm) na 6 baterij AA

Fizične in okoljske značilnosti

Tiskalnik nalepk M210/M210-LAB ima naslednje fizične in okoljske značilnosti:

Fizične	Metrične enote	Imperialne/ZDA Enote
Mere	243,84 x 63,5 x 124,46 mm	9,6 x 2,5 x 4,9 in
Masa (z akumulatorjem)	0,75 kg	1,66 lbs

Opomba: Spodnja tabela se nanaša samo na tiskalnik nalepk M210/M210-LAB. Zmogljivost potrošnega materiala se lahko spreminja.

Okoljsko	Delovanje	Hramba
Temperatura* (Tiskalnik)	4 do 43 °C (40 do 110 °F)	-18 do 43 °C (0 do 110 °F)
Relativna vlažnost (Tiskalnik)	20 % do 90 % (brez kondenzata)	10 % do 90 % (brez kondenzata)

*Izpostavljanje tiskalnika neposredni sončni svetlobi ni priporočljivo.



OPOZORILO! Izogibajte se uporabi sistema v bližini vode, v neposredni sončni svetlobi ali v bližini grelne naprave.



OPOZORILO! Akumulatorjev ne izpostavljajte temperaturam nad 60 °C (140 °F).

Baterije imajo največjo zmogljivost pri običajni sobni temperaturi (20 °C ± 5 °C, 68 °F ± 41 °F).

Zunanji videz



- | | |
|---|--|
| <p>1 Tipka Vklop</p> <p>2 Funkcijske tipke</p> <p>3 Simboli in znaki</p> <p>4 Sekundarna funkcijska tipka</p> <p>5 Navigacijska podloga s tipko ENTER</p> <p>6 Nastavi jezik in privzete enote</p> <p>7 Tipka Print</p> | <p>8 Ročica rezalnika</p> <p>9 Zaklepna ročica za prostor s kartušo</p> <p>10 Prostor za kartušo s kartušo</p> <p>11 Vrata napajalnika z izmeničnim tokom</p> <p>12 Gumb za izmet kartuše</p> <p>13 Predelek za akumulator</p> <p>14 Jezički za prijem na pokrovu predelka za akumulator</p> |
|---|--|

Opomba: Na tiskalniku NI priključkov za povezavo z računalnikom, zato ga NI mogoče povezati z računalnikom.

Vir napajanja

Tiskalnik se napaja s šestimi alkalnimi baterijami AA, paketom litij-ionskih akumulatorjev (Li-Ion) ali napajalnikom za izmenični tok.

Da bi ohranili maksimalno učinkovitost tiskanja, uporabite osnovne AA alkalne baterije in NE baterij za polnjenje ali Ultimate Lithium AA.

Izbirne litij-ionske baterije so baterije za ponovno polnjenje, ampak jih je treba odstraniti iz tiskalnika in povezati s priloženim napajalnikom z izmeničnim tokom.

Napajalnik z izmeničnim tokom se uporablja za polnjenje litij-ionskega akumulatorja v tiskalniku, a ga lahko prav tako uporabljate za napajanje tiskalnika M210 brez baterij.

Varnost baterije



POZOR Nevarnost eksplozije, če ste baterijo zamenjali z nepravilno vrsto baterije. Uporabljene baterije odstranite v skladu z navodili.



OPOZORILO! Ne poizkušajte uporabiti drugih baterij kot tistih, ki so priporočene v tem priročniku.



OPOZORILO! Akumulator M210 je potrebno napolniti pred uporabo. VEDNO uporabite pravilni polnilec in glejte priročnik, ki je priložen akumulatorju.

Ne razstavite ali zlorablajte baterije.

Ne poizkušajte odpreti, poškodovati ali zamenjati komponent v akumulatorju.

Akumulator se sme uporabljati samo v tiskalnikih nalepk M210/M210-LAB, z njimi pa se sme uporabljati samo akumulator, ki je priložen tem tiskalnikom.

Akumulatorja ne izpostavljajte iskram, plamenom ali drugim virom vročine.

Akumulatorja ne izpostavljajte vodi.

Na akumulator nikoli ne postavljajte drugih predmetov.

Akumulator hranite samo v hladnem, suhem prostoru.

Akumulator hranite izven dosega otrok.

Baterijo je potrebno reciklirati ali primerno zavreči v skladu z zveznimi, državnimi ali občinskimi predpisi.



OPOZORILO! Ne dovolite, da bi se kovina ali kakšen drug prevoden material dotikal priključkov na akumulatorju.

Ne razstavljajte, odpirajte ali razrežite akumulatorjev.

Celice ali akumulatorjev ne izpostavite toploti ali ognju. Izogibajte se shranjevanju na neposredni sončni svetlobi.

Celice ali baterije ne povežite v kratki stik. Ne shranjujte celice ali akumulatorja v škatli ali predalu, kjer bi se lahko povezali v kratki stik oz. jih lahko povežejo v kratki stik drugi kovinski predmeti.

Ne odstranjujte celice ali akumulatorja iz originalne embalaže dokler jih ne potrebujete.

Celice ali akumulatorjev ne podvržite mehanskim sunkom.

Če celica pušča, ne dovolite, da tekočina pride v stik s kožo ali očesi. Če je prišlo do stika, operite prizadeto območje z obilo vode in poiščite zdravniško pomoč.

Ne uporabljajte drugega polnilca, razen tistega, ki je specifično namenjen za uporabo z opremo.

Na celici, akumulatorju ali opremi poiščite oznaki plus (+) in minus (-) in zagotovite pravilno uporabo.

Ne uporabljajte celice ali baterije, ki ni izdelana za uporabo s to opremo.

Ne mešajte celice različnih proizvajalcev, zmogljivosti, velikosti in vrste.

Če uporabljate alkalne baterije, vedno uporabite sveže, nove baterije in nikoli ne mešajte uporabljenih baterij z novimi baterijami.

Takoj poiščite zdravniško pomoč, če ste pogoltnili celico ali akumulator.

Celice in akumulator morajo vedno ostati čisti in suhi.

Če se priključki na celici ali akumulatorju umažejo, jih obrišite s čisto suho krpo.

Po dolgotrajnem shranjevanju bo morda potrebno akumulator napolniti, da zagotovite maksimalno zmogljivost pri delovanju.

Obdržite originalno literaturo za izdelek za bodočo referenco.

Vstavitev alkalnih baterij AA

Na zadnji strani tiskalnika, stisnite jezičke za prijem, ki so na obeh straneh vrat akumulatorskega predelka, nato zavihnite vrata tega predelka gor in ven. (Vrata se bodo snela.)

Vstavite 6 alkalnih baterij AA, pri čemer morate paziti na pravilno polariteto. (Ne uporabljajte baterij AA, ki se jih da ponovno napolniti, ali baterije AA Ultimate z litijevimi ioni).

Ponovno vstavite tečaj vrat na vrhu predelka in potisnite vrata akumulatorskega predelka navzdol, da se zaskočijo na svoje mesto.



Vstavljanje akumulatorja z litijevimi ioni

Če uporabljate litij-ionski akumulator M210-BATTERY, glejte navodila za postopek polnjenja, ki so priložena akumulatorju.

Na zadnji strani tiskalnika, stisnite jezičke za prijem, ki so na obeh straneh vrat akumulatorskega predelka, nato zavijte vrata tega predelka gor in ven. (Vrata se bodo snela.)

Ko je nalepka na akumulatorju obrnjena tako, da gleda navzdol, vstavite podaljšan del akumulatorja (tik pod jezičke za poravnavo) v režo na dnu predelka za akumulator, nato pa potisnite zgornji del akumulatorja navzdol, da se zaskoči na svoje mesto. (Jezički za poravnavo akumulatorja se prilegajo v izrezane utore jezičkov za prijem.)

Ponovno vstavite tečaj vrata na vrhu predelka in potisnite vrata akumulatorskega predelka navzdol, da se zaskočijo na svoje mesto.



Odstranite akumulator z litijevimi ioni

Stisnite jezičke za prijem, ki so na obeh straneh vrat akumulatorskega predelka, nato zavijte vrata akumulatorskega predelka navzgor in ven. (Vrata se bodo snela.)

Namestite palec na bazo tiskalnika, uporabite kazalce, da narahlo potegnete dvignjen del akumulatorja. To sprosti vrh akumulatorja od kontaktov.

Primate dvignjen akumulator in ga potegnite navzgor in ven iz rež s spodnjimi kontakti.



Napajalnik z izmeničnim tokom

Napajanje za tiskalnik je mogoče zagotoviti z napajalnikom z izmeničnim tokom. Napajalnik z izmeničnim tokom se lahko uporablja tudi za polnjenje akumulatorja M210-BATTERY izven tiskalnika.



OPOZORILO! Za napajanje tiskalnikov nalepk M210/M210-LAB uporabljajte samo napajalnike Brady z enosmerno napetostjo 9 V, prikazane spodaj.

Priključitev napajalnika

Napajanje za tiskalnik je mogoče zagotoviti z zato namenjenim napajalnikom z izmeničnim tokom.

Opomba: Akumulator z litijevimi ioni NE polni znotraj tiskalnika, če je v uporabi napajalnik z izmeničnim tokom.

Vstavite okrogli konec opsijskega kabla napajalnika v vtičnico na levi strani tiskalnika.

Drugi konec kabla potisnite v električno vtičnico.

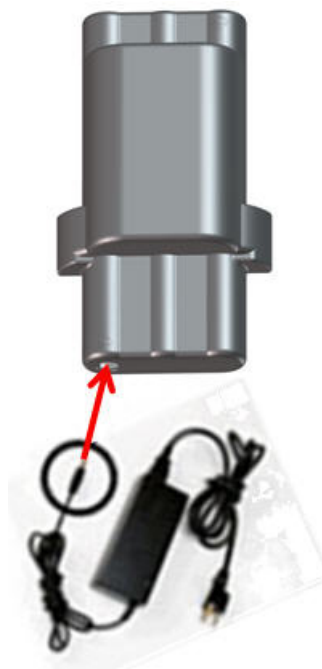


Polnjenje Li-ion akumulatorja

Li-ion akumulatorja ni mogoče napolniti v tiskalniku. Akumulator je potrebno odstraniti iz tiskalnika in napolniti s pomočjo polnilnika M210-AC. Če želite tiskalnik uporabljati med polnjenjem akumulatorja, vstavite 6 AA alkalnih baterij v predelek za baterije.

Povezovanje napajalnika z akumulatorjem

1. Vstavite okrogli konec pretvorniškega kabla v vtičnico na levi strani baterije.
2. Drugi konec kabla adapterja vključite v električno vtičnico.



Medijska kartuša


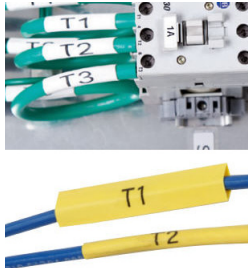


Mediji in trakovi M21 so združeni v plastični kartuši za enostavno polnjenje v enem koraku in so optimizirani za tiskalnike nalepk M210/M210-LAB. Kasete so na voljo kot neprekinjeni trakovi velikosti od 6,35 mm do 19,1 mm (0,25 palca do 0,75 palca) ali kot nalepke vnaprej določene velikosti na različnih materialih.

Nalepke in trakovi Brady pridejo opremljene s tehnologijo pametnih celic, kar tiskalniku omogoči prepoznavanje vrste nameščenih nalepk in trakov in samodejno nastavitve mnogih podrobnosti za oblikovanje nalepk. Uporabljajte samo nalepke in trakove z logotipom Brady Authentic.



Opomba: Za specifično združljivost s starejšimi tiskalniki nalepk Brady glejte informacije za posamezno kataložsko številko.

K vrstam medijev sodijo:

	
<p>Večnamenski</p>	<p>Toplotno krčenje</p>
	
<p>Oznake žic</p>	<p>Vnaprej dimenzionirani</p>

Brady kasetna z nalepkami

Za tiskalnike nalepk M210 in M210-LAB je treba uporabljati materiale Brady Authentic. Kasete M21 so posodobljene tako, da vključujejo simbol za recikliranje in logotip Authentic A za lažje prepoznavanje združljivih vrst kaset.



Zamenjava kartuše z nalepkami

Če želite odkleniti kartušo, obrnite blokirni vzvod v levo v vodoravni položaj.

Potisnite gumb za izmet na zadnji strani tiskalnika, nato dvignite kartušo iz tiskalnika.

Namestite novo kartušo v prostor za kartušo in potiskajte navzdol dokler se kartuša ne zaskoči na svojem mestu.

Obrnite blokirni vzvod v desno, v navpični položaj.



Blokirni vzvod (odklenjeno)



Gumb za izmet



Blokirni vzvod (zaklenjeno)

Če je kartuša prazna, reciklirajte v skladu z lokalnimi predpisi. (Za informacije o recikliranju kartuš glejte [stran 15](#)).

Shranite kartušo v hladnem, suhem prostoru.

Opomba: Prostor za kartušo vsebuje dele in sklope, ki so lahko dovzetni za škodo, ki jo povzroči elektrostatična razelektritev. Ko vstavljate ali odstranjujete kartušo, je potrebno paziti, da se naprave ne poškodujejo.

Recikliranje kartuše z nalepkami

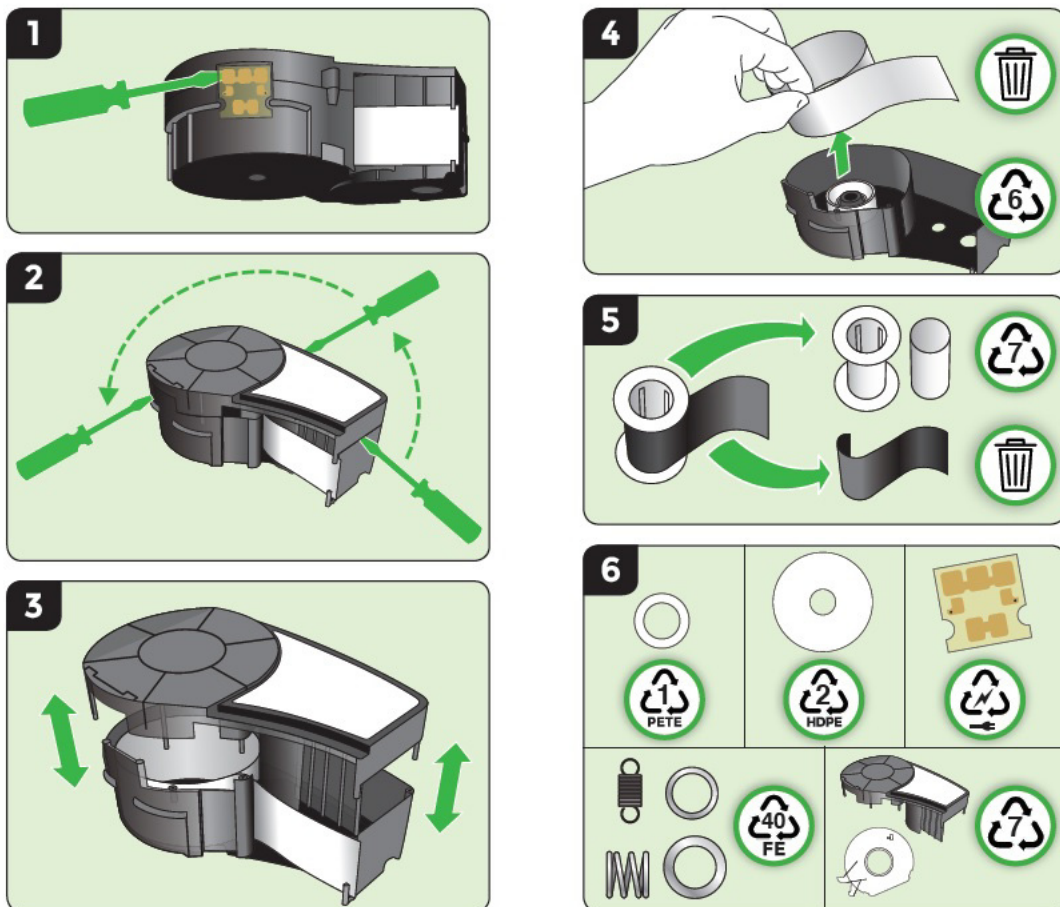
Kartuše je treba reciklirati v skladu z lokalnimi predpisi. Pred recikliranjem morate uporabljene kartuše povleči narazen, da sprostite posamične komponente. Te različne komponente morate nato reciklirati v pravih posodah za recikliranje.

Materiali

- 1/4 inčni ploski izvijač
- Zaščitna očala
- Zaščitne rokavice



POZOR! Pri razstavljanju kartuše VEDNO uporabljajte osebno zaščitno opremo.

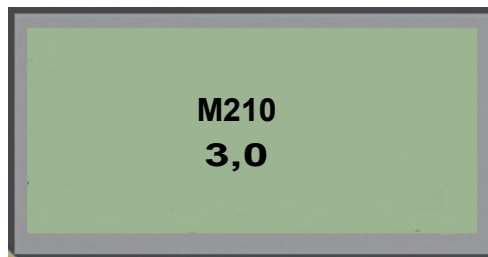


Vklop

Različica tiskalnika

Za vklop oz. izklop sistema:

1. Pritisnite **Vklop**  .
2. Opazujte zaslon, da boste videli številko različice, ki se za kratek čas prikaže.



Opomba: Zgoraj prikazani zaslon je le primer; številka različice na vašem izdelku se lahko razlikuje.

Če niste videli številke različice in jo morate poznati:

3. Odstranite nameščene baterije.
4. Pritisnite in držite gumb za vklop 10 sekund.
5. Ponovno namestite baterije, medtem ko gledate na zaslon.

Če namesto baterij uporabljate napajalnik:

6. Ko je tiskalnik vklopljen, odstranite in ponovno namestite napajalnik v vtičnico na levi strani tiskalnika, medtem ko gledate na zaslon.

Za podaljšanje življenjske dobe akumulatorja se, kadar tiskalnik zazna čas neaktivnosti, samodejno izklopi. Vsi podatki, ki so na zaslonu v času samodejnega izklopa, se shranijo in so na voljo naslednjič, ko pritisnete tipko [Vklop], da ponovno zaženete tiskalnik.

Prvič, ko se tiskalnik vklopi, izberite jezik, v katerem boste prikazali elemente na zaslonu. Jezik izberete v funkciji Menija. (Za dodatne informacije, glejte „Izbor jezika“ na [stran 23](#).)

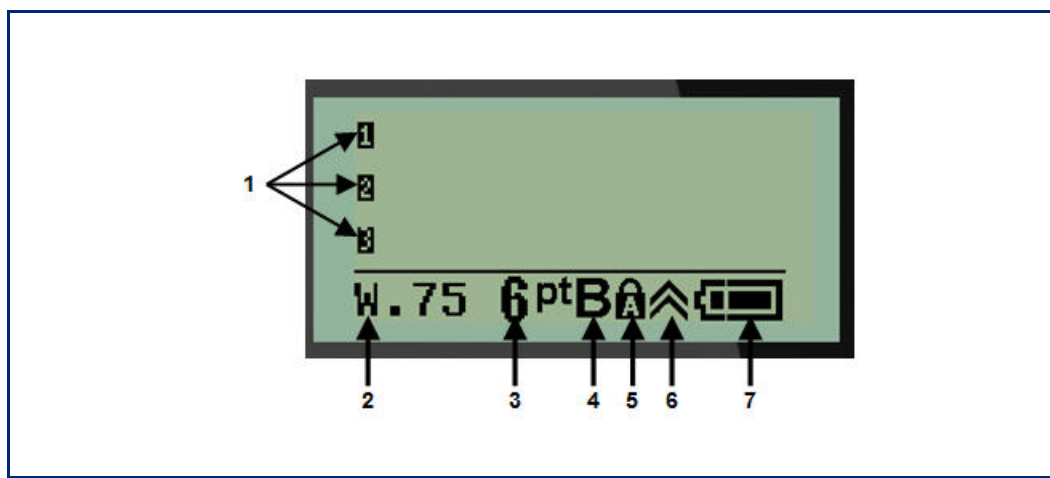
Ob vsakem vklopu tiskalnika sistem izvede postopek inicializacije. Del tega postopka je prepoznavanje nameščenih medijev. Medtem, ko je možno, da vklopite tiskalnik brez namestitve medijev, morate vstaviti medijsko kartušo, če želite nadaljevati.

Zaslon za urejanje

Zaslon za urejanje vam omogoča, da si neposredno ogledate oblikovalne funkcije na zaslonu, medtem ko vnašate in urejate podatke.

Informacije o stanju

Vrstica stanja je trajno prikazana na dnu zaslona in vsebuje naslednje:



1 Vrstice z besedilom

2 Vrsta nalepke

3 Velikost pisave

4 Krepka pisava (vklopljeno)







5 Caps lock (vklopljeno)

6 Indikator funkcijske tipke (v uporabi)

7 Indikator življenjske dobe baterije








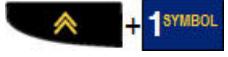


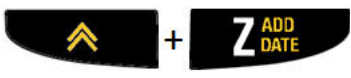
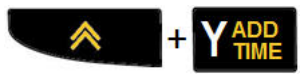
Tipkovnica

Tipke za navigacijo in urejanje

Funkcija	Tipka	Opis
Napajanje		Vklopi tiskalnik
Navigacijske tipke		<p>Navigacijske tipke:</p> <ul style="list-style-type: none"> • V vrstici z besedilom: premakne kazalec za en znak naenkrat levo ali desno oz. za eno vrstico naenkrat navzgor ali navzdol. • V menijih premaknite izbiro navzgor ali navzdol v možnostih primarnega menija; levo ali desno v možnostih sekundarnega menija (kot so simboli ali mednarodni znaki), če so na voljo.
Tipka ENTER (Vnesi)		<ul style="list-style-type: none"> • Doda novo prazno vrstico v podatke za nalepko. • Sprejme menijsko izbiro in attribute.
Alternativna funkcijska tipka		<ul style="list-style-type: none"> • Uporablja se skupaj z alternativno funkcijo (prikazana z zlato) na tipkah. Pritisnite tipko alternativne funkcije, nato tipko. <p>ALI</p> <p>Držite tipko alternativne funkcije, medtem ko pritiskate tipko, ki ima alternativno funkcijo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se uporablja za dostop do posebnih znakov na alfanumeričnih tipkah.
Tipka za osvetlitev v ozadju		Poveča berljivost zaslona pri razmerah z malo svetlobe.
Tipka Backspace (brisanje nazaj)		<ul style="list-style-type: none"> • Izbrše po en znak naenkrat v levo. • Umik iz možnosti in funkcij na meniju, en zaslon naenkrat. <p>Opomba: Odvisno od tega, kako globoko v menijih in funkcijah ste, boste morda morali večkrat pritisniti tipko Backspace.</p>

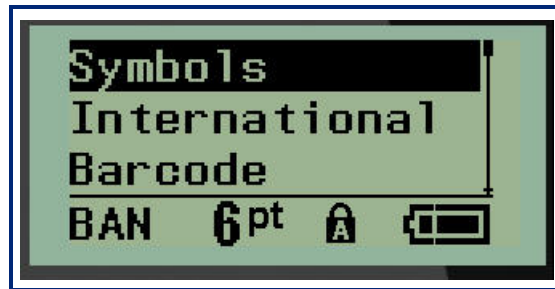
Funkcija	Tipka	Opis
Tipka Caps Lock		Deluje kot preklopnik za besedilo iz velikih črk med vnašanjem podatkov.
Tipka Clear (Počisti)		Izbriše podatke z zaslona.
Decimalna vejica		Doda decimalno vejico ali piko.

Funkcijske tipke

Funkcija	Tipka	Opis
Tipka Feed (Dovajanje)		Potisne medij skozi tiskalnik.
Tipka Serial		Nastavi začetno in končno vrednost ter korak zvečanja za serializacijo.
Tipka Menu		Zagotovi privzete vrednosti za tiskalnik (kot so jezik, enote) in druge možnosti tiskanja, ki niso na voljo na tipkah. Elementi menija vključujejo simbole, mednarodne znake, stile črtnih kod in datotečne možnosti.
Tipka Label Type		Dostopi do različnih nameščenih aplikacij/predlog za vrsto nalepke (kot so označitev žic, trak, priključni bloki, itd.)
Tipka Font Size (Velikost pisave)		Zagotovi velikosti pisav in atribut krepko.
Tipka Print		Natisne vse nalepke iz datoteke nalepk.
Tipka Multi-Print		Natisne več kopij nalepk.
Tipka Symbol		Dostopi do vnaprej opredeljenih grafik (simbolov), ki so na voljo na tiskalniku.
Tipka za črtno kodo		Namesti niz besedila v formatu črtno kode.
Tipka International		Dostopi do znakov, ki so specifični samo za mednarodne abecede z diakritičnimi znaki in akcenti, vključenimi v znake.
Tipka Add Date		Vstavi trenutni datum, kot je nastavljen na tiskalniku.
Tipka Add Time		Vstavi trenutni čas, kot je nastavljen na tiskalniku.

Meniji


Dodatne funkcije, ki niso prikazane na tipki, so na voljo na tipki Menu. Uporabite navigacijske tipke za pomikanje gor ali dol, da dostopite do različnih prikazanih elementov na meniju. Ko ste dosegli zadnji element, ki je prikazan na meniju, se meniji vrnejo nazaj na prvi element na meniju.



Za dostop do menijev:

1. Pritisnite **MENU**.

Možnosti na meniju so prikazane na seznamu.

2. Pritisnite navigacijske tipke za pomikanje gor/dol, da označite elemente na meniju.
3. Pritisnite **Enter**  da izberete element v meniju.


Za izhod iz menija, ne da bi ga izbrali:

4. Pritisnite **Vračalko** .

Različne funkcije tipk in elementov na meniju so bolj podrobno obravnavane v oblikovalnem razdelku tega priročnika, z začetkom na [stran 37](#).

Podatkovna polja

Za nekatere elemente na meniju obstajajo morda podatkovna polja, ki zahtevajo dodatne informacije. Za vnos informacij:

1. Z uporabo navigacijskih tipk za premikanje se premaknite v podatkovno polje.
2. Podatke vnesite preko tipkovnice.
ALI uporabite navigacijske tipke za premikanje levo/desno, da preklapljate med več vnaprej oblikovanimi vrednostmi.
3. Uporabite navigacijske tipke, da se premaknete s polja, po tem, ko ste vnesli podatke.
4. Za potrditev vnesenih podatkov, pritisnite **Enter** .



Preklic menija ali podatkovnega polja

Za preklic menija ali podatkovnega polja, ne da bi sprejeli spremembe:

Pritisnite **Vračalko** .

Privzete vrednosti za tiskalnik

Privzete vrednosti so nastavljene, da zagotovijo konsistentno delovno okolje za delo, ki ga opravljate s tiskalnikom. Ko so privzete vrednosti enkrat nastavljene, bodo ostale v veljavi dokler jih ne spremenite. Naslednje privzete nastavitve tiskalnika so na voljo v meniju tiskalnika.

- Jezik
- Enote
- Nastavi uro
- Način Reži
- Nastavi stil nič
- Čas osvetlitve v ozadju

Jezik

Na meniju Jezik so na voljo naslednji jeziki.

Opomba: Vodniki za hitri začetek so na voljo v elektronski obliki za vse jezike, ki so navedeni na tiskalniku.

Jeziki M210

Angleščina - privzeto	Češčina	Romunščina
Francoščina	Danščina	Slovaščina
Španščina	Estonščina	Slovenščina
Nemščina	Finščina	Švedščina
Nizozemščina	Madžarščina	Turščina
Portugalščina	Norveščina	hrvaščina
Italijanščina	Poljščina	

Jeziki M210-Lab

Angleščina - privzeto	Nizozemščina
Francoščina	Portugalščina
Španščina	Italijanščina
Nemščina	

Ruski jeziki M210

Ruščina – privzeto
Angleščina


Opomba: Znake grške abecede lahko najdete s pritiskom na tipko International.

Začetna nastavitve jezika

Ko tiskalnik vklopljate prvič, pojdite takoj k funkciji Menu>Jezik in izberite jezik, v katerem želite imeti vse tiskalniške menije, funkcije in prikazane podatke.

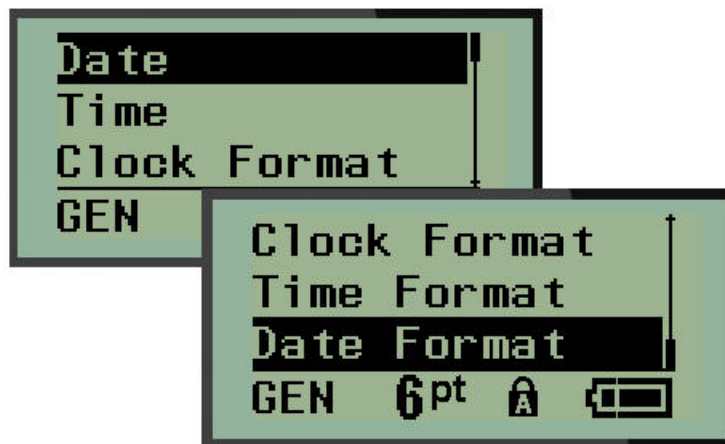
1. Pritisnite **MENU**.
2. Z uporabo navigacijskih tipk izberite **Jezik**.

Opomba: Postavka menija "Jezik" je 6. postavka v seznamu menijev in besedo "Jezik" prikaže v jeziku, ki je trenutno nastavljen na vašem tiskalniku. Na primer, v angleščini prikazuje »Language«, v španščini prikazuje »Idioma«, v francoščini prikazuje »Langue« ipd.

3. Pritisnite **Enter** .
4. Z uporabo navigacijskih tipk za premikanje izberite želeni jezik, nato pritisnite **Enter**.


Nastavi uro

Naslednje nastavitve je mogoče najti v meniju Nastavi uro. Po prvem zagonu tiskalnika nastavite možnosti za Datum in Čas.



Format za uro

Preden nastavite datum in čas, nastavite format za uro. To vam omogoča uporabo 12-urnega ali 24-urnega formata za uro. Za nastavitve formata ure:


1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Nastavi uro, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do Zapis ure, nato pritisnite **Enter**.



4. Izberite želeni zapis, nato pritisnite **ENTER**.

Zapis datuma

Za zapis datuma imate na voljo štiri izbire. Datum je lahko prikazan v ameriškem standardnem formatu (MM/DD/LL) ali v mednarodnem formatu (DD/MM/LL). Poleg tega lahko datum prikazuje leto z dvema ali štirimi mesti (npr., LL = 13, LLLL = 2022). Za nastavitve datuma:


1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Nastavi uro, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do Zapis datuma, nato pritisnite **Enter**.



4. Izberite želeni zapis, nato pritisnite **Enter**.

Zapis ure

Nato izberite Zapis ure, ki ga boste uporabili. Zapis ure prikaže čas z urami in minutami ali urami, minutami in sekundami. Za nastavitvev časa:

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Nastavi uro, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do Oblika časa, nato pritisnite **Enter**.




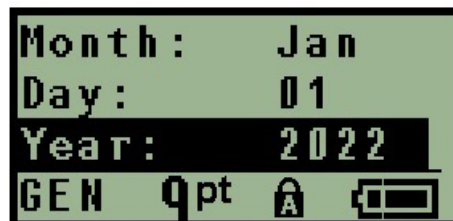
4. Izberite želeni zapis, nato pritisnite **Enter**.

Nastavi datum

Ko ste enkrat nastavili obliko datuma in časa, lahko nastavite dejanski datum in čas.

Za nastavitvev datuma:


1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Nastavi uro, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do polja Datum, nato pritisnite **Enter**.
4. Pojdite do različnih polj, da nastavite želeni mesec, dan in leto za čas, ki ga želite prikazanega na svojih nalepkah.



5. Vnesite datum na tipkovnici ALI uporabite navigacijsko tipko za pomikanje levo/desno, da zvečate ali zmanjšate datum, en mesec, dan ali leto naenkrat. (Leva navigacijska tipka zmanjša številko, desna jo pa poveča.)
6. Ko boste končali z nastavitvijo datuma, pritisnite **Enter**.

Nastavi čas

Za nastavitve časa:

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Nastavi uro, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do Ura, nato pritisnite **Enter**.
4. Pojdite do različnih polj, da nastavite uro in/ali minute želenega časa.



Opomba: Če uporabljate naslednjo obliko časa: HH:MM:SS, brez polja za prikaz sekund. Interna ura v tiskalniku začne šteti sekunde na osnovi minut, ki ste jih izbrali.

5. Vnesite čas na tipkovnici ALI pa uporabite navigacijsko tipko za pomikanje levo/desno, da zmanjšate ali povečate čas, eno uro ali minuto naenkrat. (Leva navigacijska tipka zmanjša čas, desna pa poveča čas.)

Opomba: Če ste izbrali 12-urno obliko ure, lahko preklopite polje ure med dopoldnevom in popoldnevom. Če ste izbrali 24-urno obliko ure, ne boste mogli dostopiti do polja z uro.

6. Ko ste končali z nastavitvijo časa, pritisnite **Enter**.

Oblika datuma in časa in datum in čas sta shranjena na tiskalniku in bosta samodejno šla po korakih naprej glede na trenutni datum ali čas, kadarkoli je tiskalnik v uporabi. Izbrana oblika datuma in časa se prikaže le, kadar se uporablja funkcija časa. Na tipkovnici lahko vnesete katerikoli datum ali čas, v katerikoli obliki. Interna ura ne vpliva na vnesene podatke.


Enote

Nastavitve za enote se uporabljajo za konfiguriranje parametrov za nalepke za tiskalnik. K tem enotam sodijo:

- Palci
- Milimetri

Ko je enkrat konfigurirano, vam ni potrebno navesti „palcev“ ali „milimetrov“ (ali njihovih globalno sprejetih okrajšav ali znakov), če vnašate številke v podatkovno polje. Podobno se pri katerikoli skali ali razponu merjenega polja (kot je mogoče najti pod Label Type), razpon merjenj samodejno konfigurira na enote, ki so izbrane v funkciji Menu.

Za nastavitve privzetih enot:

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Enote, nato pritisnite **Enter** .



3. Pojdite do zelenih enot za merjenje, nato pritisnite **Enter**.


Način Reži

Nastavite Način rezanja, da določite, kdaj naj bi se tiskalnik ustavil za rezanje. Obstajata dva načina, izmed katerih lahko izbirate:

- Reži med nalepkami
- Reži ob Koncu naloge

Pri zaporednem tiskanju (serializirana nalepka, priključni bloki, omarica z varovalkami, itd.) način rezanja opredeli, ali naj se tiskalnik ustavi med nalepkami, da odreže posamezne nalepke. Če izberete Reži ob Koncu naloge, bodo vse nalepke v serializiranem zaporedju ali vse nalepke za vsak navedeni blok v vrsti nalepk za priključni blok ali omarico z varovalkami, natisnjene kot en dolg niz, s premorom za rez šele potem, ko je bila natisnjena zadnja nalepka.


Za nastavitvev načina Reži:

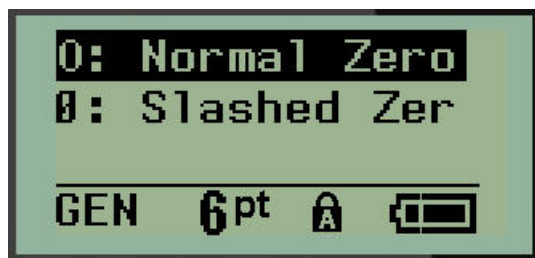
1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do načina Reži, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do zelenega načina rezanja, nato pritisnite **Enter**.



Nastavi stil nič

Privzeta vrednost Nastavi stil nič določi, ali se številka nič iztiska kot odprta nič (**0**) ali presekana s črto (**Ø**), kot na računalniku. Za nastavitve privzete vrednosti Stil nič

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Nastavi stil nič, nato pritisnite **Enter** .




3. Pojdite do zelenega stila nič, nato pritisnite **Enter**.

Čas osvetlitve v ozadju

Čas osvetlitve v ozadju nastavi samodejni izklop osvetlitve v ozadju. To se nanaša na število sekund zaznane neaktivnosti, po kateri se osvetlitev ozadja samodejno izklopi.

Če želite osvetlitev ozadja obdržati prižgano ves čas, ko uporabljate napajalnik z izmeničnim tokom, izberite Vedno vklopljen. Če ga želite popolnoma izklopiti, izberite Vedno izklopljen. Drugače pa nastavite število sekund neaktivnosti, ki jih mora tiskalnik zaznati preden izklopi osvetlitev ozadja. Možnosti so od 5 sekund do 30 sekund, s 5-sekundnimi intervali.

Za nastavitve možnosti osvetlitve ozadja:


1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Čas osvetlitve ozadja, nato pritisnite **Enter** .

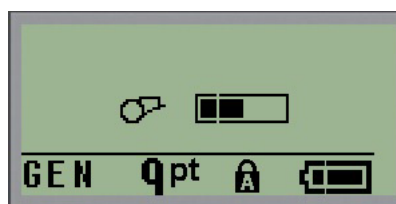


3. Pojdite do zelenih možnosti osvetlitve ozadja, nato pritisnite **Enter**.

Kartuša


Funkcija Kartuša podaja vizualni kazalnik količine materiala, ki je ostala v kartuši.

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite do Kartuša, nato pritisnite **Enter** .



Vizitka

Vizitka predstavi vrsto tiskalnika in različico nameščene vdelane programske opreme.


1. Pritisnite **MENU**.
2. Pomaknite se na Vizitka <printer name>, nato pritisnite **Enter** .

2 Prvi koraki

Ta razdelek opisuje postopek ustvarjanja nalepke z besedilom brez obsežnega oblikovanja, z uporabo osnovnih tehnik urejanja in tiskanjem nalepke.

Vnos besedila

Pred vnosom besedila za nalepko zagotovite, da je medijska kartuša naložena in da je tiskalnik vklopljen.

Navpična vrstica na prikazanem zaslonu je kazalec in je začetna točka za vsako nalepko, ki jo ustvarite. Na mestu, kjer je kazalec, začnite vnašati besedilo. Med vnašanjem podatkov se kazalec premika preko zaslona. Če želite še eno vrstico besedila, pritisnite [ENTER] .

Urejanje besedila

Če ste po pomoti že vnesli nekaj besedila ali želite spremeniti vsebino ali oblikovanje svoje nalepke, potem pred tiskanjem uredite informacije.

Vstavljanje besedila

Če želite v vrsto z besedilom vstaviti dodatno besedilo:

1. Z uporabo navigacijskih tipk postavite kazalec na točko, kjer je potrebno vnesti besedilo.
2. Vnesite besedilo.

Obstoječi podatki, ki so desno od kazalca, se bodo postopoma premikali v desno, da naredijo prostor za vstavljeno besedilo. Ko ste dosegli konec vrstice (za velikost nalepke), ni mogoče vnesti dodatnih podatkov. Prikaže se sporočilo o napaki „Ni mogoče natisniti“, da nakaže, da širina nalepke ne zadostuje za dodatno besedilo.



Če želite napako odpraviti, izbrišite nekaj besedila, dodajte dodatno vrstico besedila ali pa zmanjšajte velikost pisave.

Brisanje besedila

Če želite znake izbrisati po enega naenkrat in sicer od mesta kazalca PROTI LEVI (nazaj):

Pritisnite **Vračalko** .

Če želite znake izbrisati na sredini vrstice, uporabite navigacijske tipke za postavitev kazalca na desno od znakov, ki jih želite izbrisati, nato pritisnite [VRAČALKO].

Počisti podatke

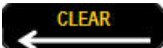
Tipka Clear se uporablja za brisanje vseh podatkov z zaslona.

Za izbris podatkov:

Pritisnite **CLEAR**  + .

Tipka Počisti odstrani vse podatke na nalepki, vendar ohrani oblikovanje (npr. velikost pisave, vrsto nalepke itd.).

Preklic funkcij

Vračalka  se uporablja tudi za preklic funkcij ali menija. Če sredi funkcije pritisnete [VRAČALKO], boste funkcijo zapustili en zaslon naenkrat. Morda boste morali [VRAČALKO] pritisniti večkrat, da popolnoma zapustite funkcijo.

Sporočila o napaki

Če funkcija ne deluje pod trenutnimi pogoji, se bo prikazalo informacijsko sporočilo o napaki, ki kaže na težavo in/ali ponudi nasvet za situacijo. Skrbno preberite sporočilo in sledite navodilom. (Seznam sporočil je na voljo v sekciji Odpravljanje napak v tem priročniku in se začne na [stran 68.](#))

Velikost pisave


Opomba: Tiskalnik zagotavlja enotno pisavo, tj. strnjeno pisavo Brady Fixed Width različnih velikosti in debeline.

Velikost pisave se lahko uporabi pred ali po vnosu podatkov, ne glede na to, kje je kazalec. Nastavitev za font velja za vse besedilo na nalepki. Velikosti besedila ni možno spremeniti v posamičnih vrstah besedila.

Na voljo so naslednje velikosti pisave:

Samodejno	Samodejno krepko
6	6 krepko
9	9 krepko
14	14 krepko
20	20 krepko
28	28 krepko
40	40 krepko


Če želite spremeniti velikost pisave:

1. Pritisnite **VELIKOST PISAVE**.
2. Pojdite do zelene velikosti pisave in teže, nato pritisnite **Enter** .

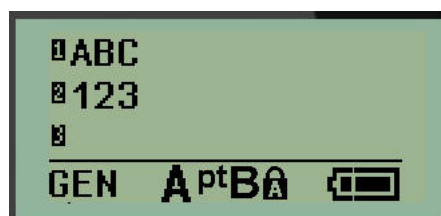
Samodejna določitev velikosti

Samodejna določitev velikosti začne z največjo pisavo, ki še gre na nalepko. Ko vrstica besedila pride do določene meje (razdalja med robom tiskalne glave in rezilom) prilagaja velikost navzdol, dokler ne pritisnete [ENTER] ali dosežete minimalno velikost pisave.

Privzeto je za vse nalepke opredeljena velikost z 9 točkami. Če želite vklopiti samodejno določitev velikosti:

1. Pritisnite **VELIKOST PISAVE**.
2. Navigirajte do **Auto**, nato pritisnite **Enter** .

Ko je samodejna določitev velikosti vklopljena, je v vrstici stanja prikazan „A“. Samodejna določitev velikosti se ohrani za celo nalepko, dokler ni izbrana druga velikost pisave.



Tiskanje nalepke

Za tiskanje nalepke:

1. Pritisnite **PRINT**.

Na zaslonu se prikaže ikona tiskanja, ki označuje, da se nalepka tiska, in prikaže količino preostalega medija v kartuši. Ko ikona izgine lahko odrežete nalepko.

2. Stisnite ročici rezalnika, da odrežete nalepko.



Izhod za nalepke vsebuje plastične oprijeme, ki držijo nalepko na mestu po tem, ko je bila odrezana, tako da ne odpade.

3. Narahlo potegnite nalepko proč od izhoda za nalepke.

Multi-Print

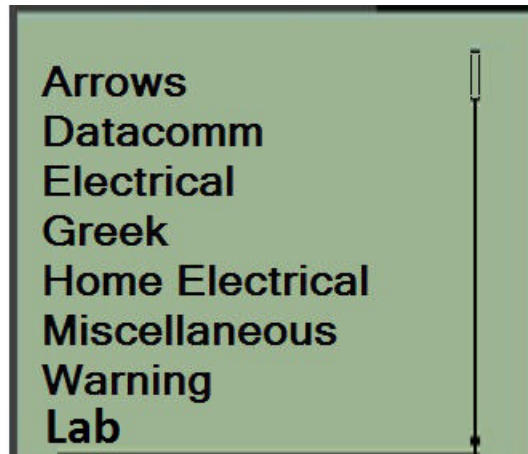
Multi-Print (Množično tiskanje) vam omogoča tiskati več kopij datotek z nalepkami. Lahko natisnete in nato razrežete vsako nalepko ali natisnete vse nalepke in jih nato razrežete. Za tiskanje več kopij:

1. Pritisnite **MULTI-PRINT**  + **MULTI-PRINT PRINT**.
2. V polje *Kopije*: vnesite številčno vrednost za število zelenih kopij ALI pa uporabite levo/desno navigacijsko tipko, da zmanjšate ali povečate število kopij.
3. Ko boste gotovi, pritisnite **Enter** .
4. Za tiskanje naslednje nalepke brez rezanja pritisnite ročice rezalnika med nalepkami *ali* pa pritisnite gumb za tiskanje.

3 Oblikovanje

Oblikovanje se nanaša na razporeditev, strukturo in videz nalepke. Različne oblikovalne funkcije je mogoče najti pod menijem in funkcijskimi tipkami.

Simboli




Na tiskalniku so na voljo simboli (grafike) za različne aplikacije. Število simbolov je odvisno od tiskalnika, kot je prikazano spodaj:

- M210 = 194 simbolov
- M210 s tipkovnico v cirilici = 218 simbolov
- M210-LAB = 131 simbolov

Če želite nalepki dodati simbol:

1. Kazalec postavite na mesto, kjer želite imeti prikazan simbol.

2. Pritisnite **SYMBOL** .

3. Pojdite do zelene kategorije simbolov, nato pritisnite **Enter** .

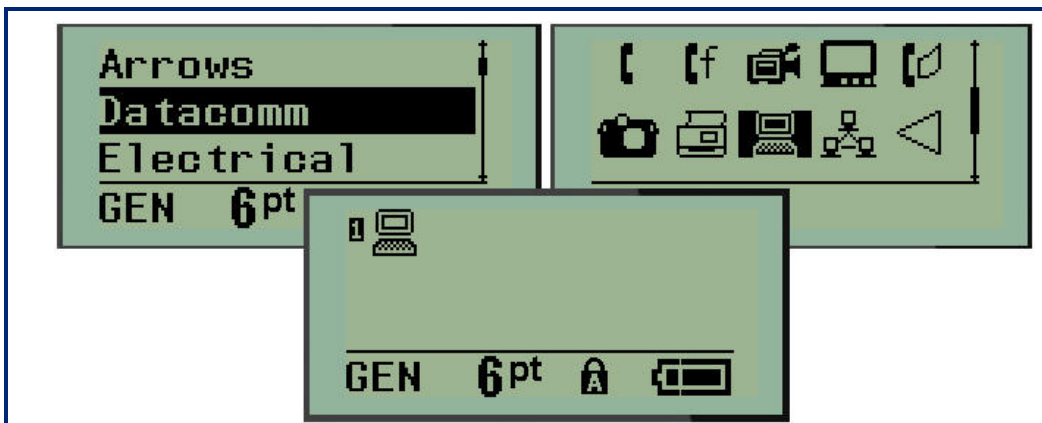
Opomba: Ko dodajate simbol, se tiskalnik vedno vrne k zadnji kategoriji simbolov, ki je bila uporabljena.

4. Z uporabo navigacijskih tipk izberite zeleni simbol, nato pritisnite **Enter**.

Simbole lahko izberete tudi s pomočjo funkcije na meniju.

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite na Simboli, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do zelene kategorije simbolov, nato pritisnite **Enter**.
4. Z uporabo navigacijskih tipk izberite želeni simbol, nato pritisnite **Enter**.

Simbol bo prikazan z velikostjo pisave, ki je trenutno v uporabi.



Odstranitev simbola

Simbol je enakovreden kateremukoli drugemu znaku. Če želite odstraniti simbol:

1. Postavite kazalec desno od simbola.
2. Pritisnite **Vračalko** .

Mednarodni nabor znakov


Mednarodni nabor znakov da na voljo znake, ki so specifični za nekatere mednarodne abecede z diakritičnimi znaki ali akcenti, pri katerih so le-ti že vključeni v posamezen znak. Če želite dodati znak iz mednarodnega nabora znakov:

1. Postavite kazalec, kjer želite, da bo prikazan mednarodni znak.

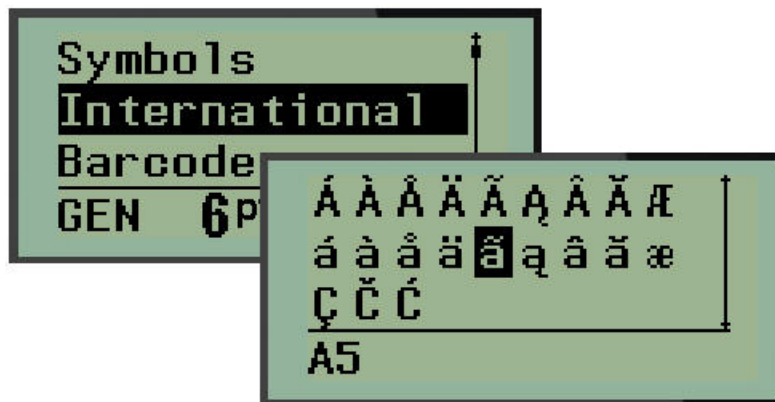
Pritisnite tipko **International**  + **6** .

ALI

Pritisnite **MENI**.


Pojdite na **International**, nato pritisnite **Enter** .

2. Pojdite do zelenega mednarodnega znaka, nato pritisnite **Enter**.



Datum in ura

Če želite imeti na nalepki vnesen trenutni datum in/ali čas:

1. Postavite kazalec na nalepko, kjer želite, da bo vnesen datum in/ali čas.
2. Pritisnite **DODAJ DATUM**  + **Z ADD DATE**, da prikažete datum.


ALI

3. Pritisnite **DODAJ URO**  + **Y ADD TIME**, da prikažete uro.

Tiskalnik vnese datum ali čas v skladu s trenutno vrednostjo za uro, v trenutku tiskanja in obliko datuma/ure, ki je opredeljen v funkciji Menija. (Več informacij najdete pod nastavitvami „Nastavi uro“ na [stran 24.](#))

Časovni žig

Uporabite lahko tudi menijsko možnost Časovni žig, da na nalepko vstavite datum in čas. Če želite vnesti datum in/ali čas na nalepko:

1. Namestite kazalec na mesto na nalepki, kjer želite, da se odtisne datum ali čas.
2. Pritisnite **MENU**.
3. Pojdite na **Časovni žig**, nato pritisnite **Enter** .
4. Pojdite na **Vnesi uro** ali **Vnesi datum**, nato pritisnite **Enter**.

Črtna koda

Tiskalnik podpira simbologije črtnih kod 39 in 128. Za vstavljanje črtnih kod lahko uporabite nalepki Ležeči trak ali Zastavica. (Za informacije o spreminjanju vrste nalepke glejte [stran 51](#).)

Črtna koda je lahko prikazana v isti vrsti kot drugi podatki (besedilo ali simboli). Podatki v črtni kodi v isti vrsti kot besedilo ne bodo prepisali besedila, ki je že v vrsti, temveč bodo postavljeni poleg besedila.

Opomba: Videza črtnih kod razen pisave ni možno spreminjati. Besedilo, berljivo za človeka, je pod črtno kodo in ga ni možno odstraniti. Velikost črtnih kod se spreminja z velikostjo pisave besedila, berljivega za človeka.

Dodajanje črtnih kod

Ustvarjanje črtnih kod je mogoče samo s simboli ASCII, kot je prikazano v dodatku B na [stran 81](#).



Če želite dodati črtno kodo:

1. Postavite kazalec na mesto, kjer želite dodati črtno kodo.
2. Pritisnite **Črtna koda**  + **2** .
3. Izberite simbologijo črtnih kod (39 ali 128) in pritisnite **Enter** .
4. Vnesite podatke za črtno kodo.

Opomba: Če želite spremeniti velikost pisave, pritisnite **VELIKOST PISAVE**, izberite želeno velikost, nato pritisnite **Enter**.

Črtna koda se prikaže na zaslonu kot pravokotnik okrog podatkov črtnih kod. Za izhod iz črtnih kod:

5. Pritisnite desno navigacijsko tipko, da se premaknete s črtnih kod.

	
<p>Vnos podatkov za črtno kodo (kazalec znotraj črtnih kod)</p>	<p>Kazalec proč od podatkov črtnih kod</p>


Če želite vnesti več podatkov na isti črti besedila kot je črna koda:

1. Pritisnite desno navigacijsko tipko, da se premaknete s črne kode.
2. Vnesite podatke. (Zagotovite, da boste pritisnili Presledek, preden boste vnesli več podatkov, če želite ločiti podatke od črne kode.)

<p>Črna koda v podatkovni vrstici</p>	<p>Natisnjena nalepka s črtno kodo v podatkovni vrstici</p>

Urejanje podatkov za črtno kodo

Če želite urejati podatke za črtno kodo:

1. Z uporabo leve in desne navigacijske tipke postavite kazalec v besedilo črne kode.
2. Če brišete podatke črne kode, zagotovite, da bo kazalec desno od znaka, ki ga želite izbrisati, nato pritisnite **Vračalko** .
3. Če vstavljate dodatne podatke, postavite kazalec v podatek črne kode, kamor bodo vneseni novi podatki, nato vnesite podatke.
4. Za izhod iz podatkov črne kode uporabite levo in desno navigacijsko tipko, da se premaknete s črne kode.

Kodi Datamatrix in QR

Ustvarjanje črtnih kod je mogoče samo s simboli ASCII, kot je prikazano v dodatku B na stran 81.




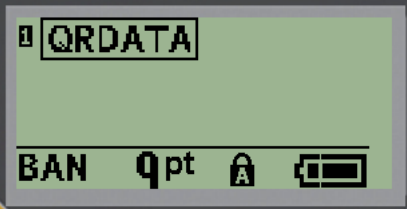


Tiskalnik za nalepke M210/M210-LAB podpira kode Datamatrix in QR v dveh različnih velikostih, 15 mm (0,59 palca) je najmanjši podprti premer, ki ga lahko bere bralnik Brady. Kode Datamatrix sprejmejo največ 44 znakov, kode QR pa 50. Ta funkcija je podprta le na 19,1 mm (0,75 palčnih) medijih. Vnos več vrstic besedila/kod ni možen.

Dodaj kodo Datamatrix ali QR

Opomba: Vrsta nalepke mora biti nastavljena na Ležeči trak. Velikost kod je nastavljena vnaprej in nanjo ne vpliva sprememba velikosti pisave.

1. Postavite kazalec na mesto, kjer želite dodati kodo.
2. Pritisnite  + .

3. Uporabite puščice, da se pomaknete do želene kode (Datamatrix ali QR) in velikosti (majhna ali velika) in pritisnite **Enter** .

		
Datamatrix vrstica podatkov	Majhna Datamatrix	Velika Datamatrix
		
QR vrstica podatkov	Majhna QR	Velika QR

4. Vnesite podatke za kodo. Uporabite levo in desno navigacijsko tipko, da se pomikate med podatki, ki so prikazani v polju.
5. Pritisnite desno navigacijsko tipko, da se pomaknete s črtne kode (izven polja). Tako prenehate dodajati podatke kodi.

Urejanje kakršnekoli vrste kode vsebuje enake korake kot urejanje črtne kode, prikazano na strani [stran 42](#).

Serializacija

Serializacija (ali razvrščanje) samodejno doda vrsto zaporednih števil ali črk na iztiskane nalepke. Funkcija Zaporedje po vrstnem redu vstavi naslednjo številko ali črko v določenem zaporedju na posamezne nalepke. Število ustvarjenih nalepk se opredeli z zaporedno vrednostjo, ki jo vnesete.

Serializacijo je mogoče združiti z drugimi podatki na nalepki. Katerikoli na nalepki prikazani podatek, ki vključuje serializacijo, bo ponovljen na vsaki nalepki skupaj z zaporednimi podatki. Serializirane podatke lahko vključite tudi v črtno kodo. Vendar imate lahko le en komplet serializiranih podatkov na datoteko z nalepko. (I.e., lahko daste dve različni serializacijski zaporedji na eno nalepko.)

Kako serializacija deluje

Serializacija je alfanumerična, s številkami od 0 do 9 in črkami od A do Z. Serializacija je sestavljena iz začetne vrednosti, končne vrednosti in koraka zvečanja. Začetna vrednost je številka ali črka, ki začne serializacijsko zaporedje. (V zaporedju lahko uporabite več števil ali črk. Vendar pa ne morete imeti števil in črk v istem zaporedju.) Končna vrednost je zaključna točka zaporedja.

Korak zvečanja je vrednost, ki se jo doda prejšnji številki v zaporedju, da se dobi naslednjo zaporedno številko. (Korak zvečanja ne more biti 0.) Na primer, začetna vrednost 1 in končna vrednost 25, s korakom zvečanja 4, bi imela za rezultat 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25.

Opomba: Črke si sledijo glede na njihovo mesto v abecedi. Na primer črka A je prva črka v abecedi (1), B je druga (2), C je tretja (3), in tako dalje. Kadar dajete črke v zaporedje, se korak zvečanja še vedno vnese kot številka.

Primeri serializacije

Pri preprosti serializaciji gre zaporedje skozi celoten razpon števil in/ali črk (t.j. 0 do 9, od A do Z), z eno številko/črko za vsako nalepko. Začne se z začetno vrednostjo, nato se prejšnji številki doda korak zvečanja, da se dobi naslednja številka v zaporedju, dokler ne doseže končne vrednosti.

Primer: Preprosta serializacija 1:

Začetna vrednost: 1
 Korak povečanja: 1
 Končna vrednost: 10
 Rezultat: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Zaporedje napreduje le, dokler ni dosežena končna vrednost, ne more iti preko končne vrednosti. Če je korak zvečanja večji kot 1, lahko ustvari zaporedje, ki ne natisne končne vrednosti.

Primer: Preprosta serializacija 2:

Začetna vrednost: 1
 Korak povečanja: 2
 Končna vrednost: 10
 Rezultat: 1, 3, 5, 7, 9

V zgornjem primeru se korak zvečanja 2 doda vsaki prejšnji zaporedni številki. Zato je $1 + 2 = 3$, $3 + 2 = 5$, $5 + 2 = 7$, $7 + 2 = 9$. Ne more dodati 2 zaporedni številki 9, ker bi to ustvarilo zaporedno številko 11, ki je višja kot končna vrednost 10.

Opomba: Tiskalnik za nalepke M210 lahko obdela le preprosta zaporedja, kot v zgornjih dveh primerih. Tiskalnik lahko obdela zaporedja z eno ali več črkami.

Uporaba črk v serializaciji

Črke se uvrstijo v zaporedje glede na položaj črk v abecedi. Spodaj je diagram, ki prikazuje položaj črk v angleški abecedi.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Primer: Zaporedje črk:

Začetna vrednost: A
 Korak povečanja: 3
 Končna vrednost: M
 Rezultat: A, D, G, J, M

Serializacija več črk

Naenkrat lahko serializirate tri črke. Ko najbolj desna črka v začetni vrednosti doseže maksimalno vrednost (Z), se znak, ki je takoj na levo, poveča, desni znak se pa vrne k svoji minimalni vrednosti (A). Pomembno je razumeti delovanje zaporedja črk, ker je mogoče izdelati veliko količino nalepk.



Primer: Serializacija več črk 1:

Začetna vrednost: AB
 Korak povečanja: 1
 Končna vrednost: BB
 Rezultat: AB, AC, AD, AE.....AZ, BA, BB

V zgornjem primeru je bilo izdelanih 27 sosledij. Na začetku je AB, najbolj desni znak gre skozi celo abecedo, dokler ne doseže maksimalne vrednosti (Z). Ko pride do konca abecede, se znak, ki je takoj na levo, poveča za eno črko in zaporedje se ponovno začne. Ta postopek se nadaljuje do končne vrednosti BB.

Dodajanje serializacije

Če želite nalepkam dodati serializacijo:

1. Kazalec postavite na mesto na nalepki, kjer želite imeti prikazano serializacijo.
2. Pritisnite **SERIAL**  + **SERIAL MENU** .


Prikaže se pogovorno okno, kjer lahko vnesete začetno vrednost serializacije, korak zvečanja in končno vrednost.



Za preprosto serializacijo:

3. S kazalcem prikazanim v polju *Začetek*:, vnesite začetno vrednost zaporedja.
4. V polju *Zvečanje* vnesite vrednost zvečanja.
5. V polju *Konec*: vnesite končno vrednost zaporedja.

Privzeto zvečanje je 1. Če je to želeno zvečanje, preskočite to polje za vnos.

6. Za izvedbo postopka serializacije, pritisnite **Enter** .

Urejanje zaporedja

Potem ko je bila vrednost serializacije določena, lahko spremenite vrednosti v zaporedju. Za urejanje vrednosti zaporedja morate od kjerkoli na nalepki (ni potrebno, da je kazalec v kompletu serializiranih podatkov):

1. Pritisnite **SERIAL**  + **SERIAL MENU** .

Prikaže se pogovorno okno Zaporedje z navedenimi trenutnimi vrednostmi.

2. Pojdite do polj z vrednostmi, da spremenite in vnesete novo vrednost.
3. Ko boste končali, pritisnite **Enter** .

4 Upravljanje datotek

Nalepka se lahko shrani kot datoteka, ki jo lahko pozneje odprete in ponovno uporabite. Shranite lahko do 12 datotek. Ko akumulator odstranite, se datoteke ohranijo in se ne izgubijo.

Opomba: Tiskalnika M210/M210-LAB NI mogoče povezati z osebnim računalnikom, zato na njem ni mogoče tiskati datotek z nalepkami iz osebnega računalnika.

Standardi za poimenovanje datotek


Če želite ustvariti datoteko, jo morate poimenovati. Imena lahko vsebujejo do 11 znakov in so lahko sestavljena iz črk in števil.

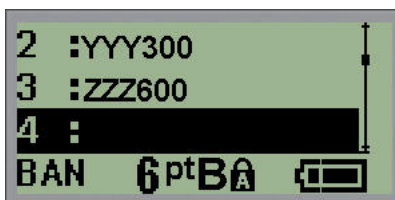
Za razliko od imen datotek v okolju Windows, imajo lahko različne datoteke isto ime. Imena datotek v tiskalniku za nalepke M210 so določena in ločena s številko položaja (1–12), zato so dovoljena enaka imena.

Shrani datoteko

Datoteko lahko shranite interno v napravo M210. Shranjena datoteka obdrži podatke o nalepki in attribute podatkov. Datoteka je na voljo za ponovno uporabo, kadar je to potrebno.

Če želite nalepke shraniti kot datoteko:

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite na Datoteka, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite na Shrani, nato pritisnite **Enter**.
4. Pojdite do polja z odprto številko (prazno polje) in pritisnite **Enter**.



5. V polje *Ime datoteke?* vnesite ime za datoteko, nato pritisnite **Enter**.



Ko je datoteka shranjena, se vrnete v zaslon za urejanje in shranjena datoteka je še vedno prikazana. Če želite odstraniti shranjene datoteke z zaslona:

6. Pritisnite **CLEAR**  + .

Zamenjaj (prepiši) datoteko

V tiskalniku lahko shranite samo 12 datotek. Če želite shraniti še eno datoteko, morate zamenjati (prepisati) eno od predhodno shranjenih datotek. Če želite zamenjati ali prepisati datoteko:

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite na Datoteka, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite na Shrani, nato pritisnite **Enter**.
4. Pojdite do oštevilčenega polja, ki vsebuje datoteko, ki jo želite prepisati in pritisnite **Enter**.

Prikaže se sporočilo, ki zahteva potrditev zamenjave predhodne datoteke.




Če želite prepisati predhodno datoteko:

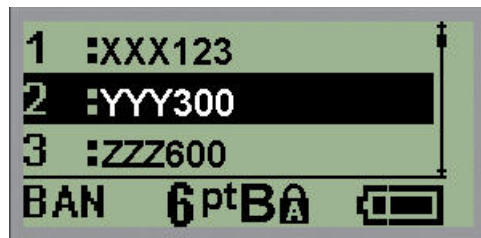
5. Pojdite na Da, nato pritisnite **Enter**.
6. V polje *Ime datoteke?* vnesite ime za datoteko, nato pritisnite **Enter**.

Odpri datoteko

Če želite odpreti (priklicati) shranjeno datoteko:

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite na Datoteka, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite na Odpri, nato pritisnite **Enter**.

Prikaže se seznam predhodno shranjenih datotek.




4. Pojdite do datoteke, ki jo želite odpreti, nato pritisnite **Enter**.

Na zaslonu je lahko naenkrat prikazana samo ena datoteka. Če, ko odprete shranjeno datoteko, zaslon za urejanje vsebuje podatke, bo odprta datoteka prepisala te podatke. Če predhodni podatki na zaslonu niso bili shranjeni, bodo izgubljeni.

Izbriši datoteko

Prikazanega zaslona pred brisanjem datoteke ni treba počistiti. Datoteko je mogoče izbrisati, četudi so drugi podatki še vedno na zaslonu.

Če želite izbrisati predhodno shranjeno datoteko:

1. Pritisnite **MENU**.
2. Pojdite na Datoteka, nato pritisnite **Enter** .
3. Pojdite na Izbriši, nato pritisnite **Enter**.


Prikaže se seznam predhodno shranjenih datotek.

4. Pojdite k datoteki, ki jo želite izbrisati, nato pritisnite **Enter**.

Prikaže se sporočilo za potrditev izbrisa.



5. Pojdite na **Da**, nato pritisnite **Enter**.

Opomba: Če vnesete „Ne“, se boste vrnili k seznamu shranjenih datotek. Lahko izberete drugo datoteko, ki jo želite izbrisati ALI pritisnite [VRAČALKO] , da se premaknete iz menija Datoteka>Izbriši in vnete na zaslon za urejanje.

Ko izbrišete datoteko, je ta odstranjena iz sistema in ni več na voljo za uporabo.

5 Vrste nalepk


Label Types (Vrste nalepk) nudijo predloge, ki vodijo in nadzorujejo razporeditev za formate nalepk in lahko zahtevajo specifične medije.

Vrste nalepk, ki so na voljo so:

Tiskalnik nalepk M210 in tiskalnik M210 s podporo za ruščino	Tiskalnik nalepk M210-LAB
<ul style="list-style-type: none"> • Pokončni trak • Ležeči trak • Fiksna dolžina • Dolžina po meri • Viala • WireMarker (Označitev žic) • Priključni blok • Priključna plošča • Plošča – stan. • Zastavica • Omarica z varovalkami 	<p>Tiskalnik je namenjen laboratorijskim aplikacijam, zato podpira le naslednje vrste nalepk.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pokončni trak • Ležeči trak • Dolžina po meri • Fiksna dolžina • Viala

Izbiranje vrste nalepke

Če želite izbrati vrsto nalepke:

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Z uporabo navigacijskih tipk izberite zeleno vrsto nalepke, nato pritisnite **Enter** .

Opomba: Če v tiskalniku ni pravilni medij, nekatere predloge za vrste nalepk ne bodo prikazane v meniju Label Type. Če na primer naložite nalepke Permasleeve, predloga za nalepke WireMarker ne bo na voljo.


Za nekatere vrste nalepk so prikazana podatkovna polja, da zbirajo informacije za samodejno formatiranje specifične vrste nalepke.

3. Pojdite do različnih podatkovnih polj in vnesite zahtevane podatke.
4. Ko končate, pritisnite **Enter**.


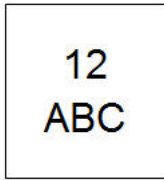
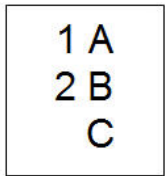
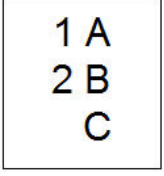
Nalepke Pokončni trak

Nalepka Pokončni trak se uporablja za ustvarjanje osnovnih nalepk, brez posebnega formatiranja. Pokončni trak podpira vse medije razen SelfLam in Permasleeve.

Če uporabljate specifično vrsto nalepke, čiščenje podatkov odstrani podatke, ki ste jih vnesli, parametri specifične vrste nalepke pa ostanejo. Za izhod iz določene vrste nalepke in vrnitev v splošni način urejanja tiskalnika za nalepke M210/M210-LAB izberite tip nalepke Pokončni trak.

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Z uporabo navigacijskih tipk izberite **Pokončni trak**, nato pritisnite **Enter** .
3. Z uporabo navigacijskih tipk izberite Vodoravno ali Navpično besedilo, nato pritisnite **Enter**.

Opomba: Če uporabljate Vodoravno besedilo na nalepki Pokončni trak, ste omejeni na štiri vrstice besedila in prikaže se sporočilo „Ni mogoče natisniti“, če je vsaka posamezna vrsta besedila predolga. Če uporabljate Navpično besedilo na nalepki Pokončni trak, ste omejeni na štiri vrstice besedila, pri tem pa ima vsaka posamezna vrstica največ 50 znakov na vrstico. Navpično besedilo je edina možnost, ki je na voljo za uporabo z nalepkami z vnaprej določeno velikostjo


	
<p>Nalepka Pokončni trak vodoravno besedilo na zaslonu</p>	<p>Nalepka Pokončni trak natisnjeno vodoravno besedilo</p>
	
<p>Nalepka Pokončni trak navpično besedilo na zaslonu (omejeno na štiri vrstice)</p>	<p>Nalepka Pokončni trak natisnjeno navpično besedilo</p>

Parametri predhodne vrste nalepke, ki je bila v uporabi, se odstranijo z zaslona in vrnete se v splošni način za urejanje.

Nalepka Ležeči trak

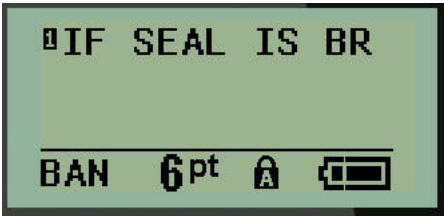

Nalepka Ležeči trak vam omogoči, da vnesete dolg niz besedila. Za Ležeči trak je mogoče namestiti katerikoli medij. Če vrsta nalepke ni podprta za novo nameščen medij, vrsta nalepke samodejno preklopi na Ležeči trak.

Za tiskanje dolgega niza besedila (kot na primer izdelavo „traku“):

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Z uporabo navigacijskih tipk izberite **Ležeči trak**, nato pritisnite **Enter** .
3. Z uporabo navigacijskih tipk izberite Vodoravno besedilo ali Navpično besedilo, nato pritisnite **Enter**.

Opomba: Če uporabljate Navpično besedilo na nalepki Ležeči trak, ste omejeni na štiri vrstice besedila in prikaže se sporočilo „Ni mogoče natisniti“, če je vsaka posamezna vrstica predolga. Če uporabljate Vodoravno besedilo na nalepki Ležeči trak, ste omejeni na štiri vrstice besedila, pri tem pa ima vsaka posamezna vrstica največ 50 znakov na vrstico. Vodoravno besedilo je edina možnost, ki je na voljo za uporabo z nalepkami z vnaprej določeno velikostjo.

4. Na zaslonu za urejanje vnesite niz besedila.


	
<p>Nalepka Ležeči trak - besedilo na zaslonu</p>	<p>Nalepka Ležeči trak - natisnjeno besedilo</p>

Fiksna dolžina

Če je vrsta nalepke nastavljena na Ležeči trak bo dolžina nalepke tako dolga kot je potrebno za velikost pisave in vneseno besedilo. Vendar pa lahko nastavite dolžino medija na fiksno dolžino, ki lahko omeji, koliko podatkov lahko vnesete na nalepko.

Opomba: Na vseh nalepkah ostane prazen prostor, ki je posledica razdalje med robom tiskalne glave in rezilom. Te razdalje ni možno spremeniti.

Za nastavitve fiksne dolžine nalepke:

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Pojdite do **Fiksna dolžina** in pritisnite **Enter** .
3. Pojdite do zelene dolžine in pritisnite **Enter**.

Vnesite podatke kot običajno. Če vnesete več podatkov, kot jih je mogoče vnesti na nalepko fiksne dolžine, se prikaže sporočilo „Ni mogoče natisniti“ in vrnete se k nalepki.




Če želite napako popraviti, lahko besedilo izbrišete (glejte [stran 34](#)), spremenite velikost pisave (glejte [stran 35](#)) ali izberete večjo nalepko fiksne dolžine tako, da izvedete zgornje tri korake.

Dolžina po meri

Nastavitev dolžine po meri vam da možnost, da nastavite krajšo dolžino nalepk kot je na voljo pri nastavitvi za fiksno dolžino. Maksimalna dolžina je 99,9 palca (2537,46 mm) in maksimalno 50 znakov. Besedilo bo na sredini nalepke, ne glede na dolžino.

Za nastavitev dolžine nalepke po meri:

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Pojdite do **Dolžina po meri** in pritisnite **Enter** .
3. Uporabite številске tipke, da vnesete želeno dolžino in pritisnite **Enter**.

Vnesite podatke kot običajno. Če vnesete več podatkov, kot jih je mogoče vnesti na nalepko fiksne dolžine, se prikaže sporočilo „Ni mogoče natisniti“ in vrnete se k nalepki.




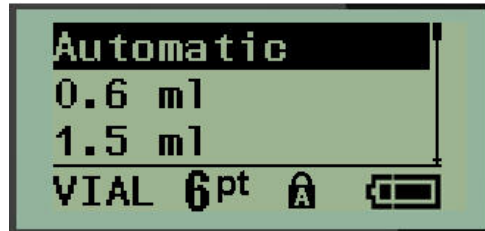
Če želite napako popraviti, lahko besedilo izbrišete (glejte [stran 34](#)), spremenite velikost pisave (glejte [stran 35](#)) ali izberete daljšo nalepko po meri.

Viala

Nalepka Viala se lahko uporablja s katerikoli medijem, razen s SelfLam ali Permasleeve. (Če sta nameščena medija SelfLam ali Permasleeve, se nalepka Viala ne prikaže.) Nalepka Viala fiksira dolžino nalepke na osnovi izbrane velikosti viale in formatira podatke vodoravno ali navpično. Če želite imeti največ podatkov na majhni površini, uporabite črtno kodo 2D.

Za izdelavo nalepke z uporabo nalepke Viala:

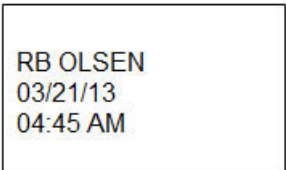

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Pojdite do **Viala**, nato pritisnite **Enter** .



3. Pojdite do zelene velikosti viale, nato pritisnite **Enter**.

Opomba: Širina se samodejno določi, če uporabljate nalepke z vnaprej določeno velikostjo.


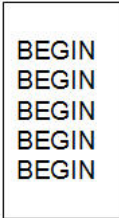
4. Izberite način, kako naj se podatki natisnejo na nalepko – ležeče (vodoravno) ali pokončno (navpično), nato pritisnite **Enter**.

	
Ležeče (vodoravno na natisnjeni nalepki)	Pokončno (navpično na natisnjeni nalepki)

5. Vnesite podatke za prikaz na nalepki Viala.


Nalepke WireMarker (M210)

Nalepka WireMarker je namenjena za ponovitev vnesenih podatkov po dolžini nalepke. Podatki se ponovijo tolikokrat, kolikor je mogoče, pri čemer se upošteva izbrana velikost pisave in velikost žice.

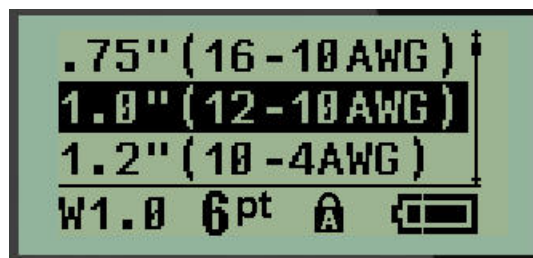
	
Nalepka WireMarker - besedilo na zaslону	Nalepka WireMarker - natisnjeno besedilo

Vsi mediji, razen Permasleeve, podpirajo nalepke WireMarker.

Če želite uporabiti nalepko WireMarker:

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Z uporabo navigacijskih tipk izberite **WireMarker**, nato izberite **Enter** .
3. Pojdite do ustrezne velikosti nalepke, ki bo ustrezala namenjeni žici, nato pritisnite **Enter**.

Opomba: Velikost se samodejno določi pri uporabi nalepk z vnaprej določeno velikostjo in je prikazana v spodnjem levem kotu zaslona (primeri: W.75, W1.5, W2.0).


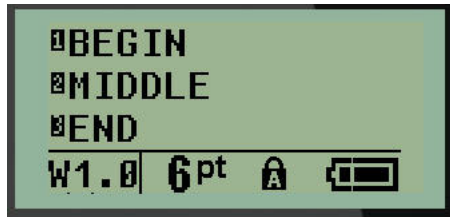
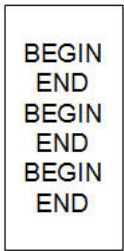
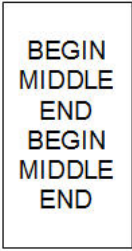


4. Vnesite podatke, za katere želite, da bodo ponovljeni po dolžini nalepke.

Opomba: Ponovljeni podatki se ne prikažejo na zaslону, temveč na izpisu.

5. Pritisnite **Enter**, da začnete novo vrstico besedila.


Ko se nalepka tiska, se obe vrstici besedila ponovita navzdol po nalepki, odvisno od velikosti nalepke in pisave.

 	 
<p>Nalepka WireMarker - več vrstic, kot je prikazano na zaslonu</p>	<p>Nalepka WireMarker - več vrstic, kot je prikazano na izpisu</p>

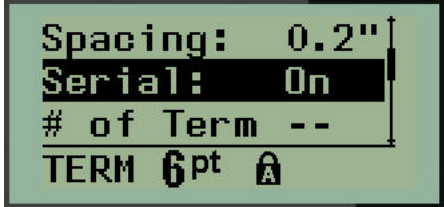

Priključni blok, priključna plošča (M210)

Nalepke Priključni blok in Priključna plošča so namenjeni za uporabo s katerikoli mediji, razen SelfLam ali Permasleeve. Če sta nameščena SelfLam ali Permasleeve, te vrste nalepk niso na voljo.

Če želite uporabiti Priključni blok ali Priključna plošča:

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Pojdite do zelene vrste nalepke in pritisnite **Enter** .

Prikažejo se podatkovna polja, ki zahtevajo dodatne informacije. (Za pregled navigacije po podatkovnem polju, glejte [stran 21](#).) Podatkovna polja za Priključni blok in Priključna plošča so podobni.

	
Podatkovna polja za Priključni blok	Podatkovna polja za Priključna plošča

3. V polju *Razmik*: izberite vnaprej programirano vrednost tako, da uporabite levo ali desno navigacijsko tipko, ali pa med utripanjem kazalca vnesite svojo vrednost* za količino prostora, ki obstaja med priključki ali vrat.

*Če je bila pred tem vnesena vrednost po meri, bo ostala veljavna v tiskalniku.

Opomba: Če ste nakazali pravilni razmik med zahtevanim številom priključnih mest in vrat, je mogoče natisnjeno nalepko pritrditi na priključni blok ali priključno ploščo kot en trak. Ni potrebno rezati in pritrditi vsak posamezni identifikator bloka ali vrat.

4. Pojdite do polja *Serial*:, nato uporabite levo ali desno navigacijsko tipko, da VKLOPITE ali IZKLOPITE serializacijo.

Če je serializacija VKLOPLJENA, nadaljujte s 6. korakom.

Opomba: Če je serializacija VKLOPLJENA, vam ni potrebno opredeliti števila priključnih točk (ali števila vrat, če uporabljate Priključno ploščo).

Če je serializacija IZKLOPLJENA, nadaljujte z naslednjim:

5. Pojdite do *Število priključnih točk*: (ali polja *Število Vrat*:) in vnesite število priključnih mest ali vrat, ki jih potrebujete.
6. Pojdite do polja *Zasuk*: (ni vidno na prvotnem zaslonu podatkovnih polj) in opredelite, če želite, da se podatki na nalepki natisnejo z zasukom 0° (ležeče) ali z zasukom zasuku 90° (pokončno). Uporabite levo in desno navigacijsko tipko za preklon med stopinjami zasuka.

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">A1 A2 A3 A4</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">A1 A2 A3 A4</div>
Ležeči natis – zasuk 0°	Pokončni natis – zasuk 90°

7. Ko končate, pritisnite **Enter**.

Opomba: Če je bila serializacija IZKLOPLJENA, nadaljujte s 15. korakom. Če je bila serializacija VKLOPLJENA, se pokaže zaslon ZAPOREDJE. Nadaljujte z naslednjim:



8. S kazalcem v polju *Začetek*: vnesite začetno vrednost zaporedja.

9. V polju *Zvečanje* vnesite vrednost zvečanja.

Privzeto zvečanje je 1. Če je to želeno zvečanje, preskočite to polje za vnos.

10. V polju *Konec*: vnesite končno vrednost zaporedja.

11. Ko ste pripravljeni, pritisnite **Enter**.

Opomba: Če je bila serializacija VKLOPLJENA, je začetna vrednost zaporedja prikazana na zaslonu za urejanje. Vendar se bodo natisnile vse nalepke v povezanem zaporedju. Podobno je, če izbrišete začetno vrednost na zaslonu za urejanje, bo celotno serializacijsko zaporedje izbrisano.

Za izbris serializacijskega zaporedja:

12. Pritisnite **Vračalko** .

Prikaže se potrditveno sporočilo.





Za izbris celotnega zaporedja:

13. Pritisnite **Enter**.

Za preklic izbriša:

14. Ponovno pritisnite **Vračalko** .

Opomba: Če je bila serializacija IZKLOPLJENA, se število priključnih mest (ali vrat) prikaže v posameznih območjih. Priključna območja so prikazana v zgornjem desnem kotu zaslona za urejanje.

	
<p>Zaslon za urejanje Priključnega bloka serializacija je IZKLOPLJENA</p>	<p>Zaslon za urejanje Priključne plošče serializacija je IZKLOPLJENA</p>

15. Uporabite tipke za pomikanje gor in dol, da se pomaknete k prvemu oštevilčenemu podatkovnemu polju in vnesete identifikacijske podatke za to priključno mesto.
16. Ko ste na številki priključnega mesta, uporabite tipki za pomikanje levo in desno, da preklopite k drugi številki priključnega mesta.


Stanovanjska plošča

Vam omogoči, da ustvarite nalepke za ploščo/vrata za stanovanjsko omarico z varovalkami z uporabo vnaprej določenih ali od uporabnika definiranih izrazov. Nalepke se natisnejo pokončno, če je uporabljena več kot ena vrstica.

Za standardne stanovanjske omarice z varovalkami se najbolj prilegajo pisave velikosti 9 na 6,35 mm (0,25 palcih) širokih nalepkah. Vse nalepke se natisnejo poravnano po levi z enako fiksno širino in sprejmejo do največ 15 znakov.

Razpoložljive nalepke (navedene glede na vrstni red, ko se pojavijo):

A/C (klima)	Spalnica 4	Kuhinja
Alarm	Delovna sobica	Pomivalni stroj
Klet	Jedilnica	Mikrovalovna pečica
Kopalnica 1	Dnevna soba	Hladilnik
Kopalnica 2	Pisarna	Štedilnik
Kopalnica 3	Dnevna soba	Garaža
Glavna spalnica	Shramba	Zunanost
Spalnica 1	Pralnica	Peč
Spalnica 2	Sušilni stroj	Grelnik vode
Spalnica 3	Pralni stroj	Javljalec dima

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Z uporabo navigacijskih tipk izberite **Panel Stanovanjski**, nato pritisnite **Enter** .
3. Uporabite desno/levo navigacijsko tipko, da preklopite med Da in Ne, da izberete **DA** za natis vseh 30 nalepk za plošče ali **NE**, da izberete specifične nalepke.
4. (Neobvezno) Uporabite številčne tipke, da spremenite število kopij ali navigacijske tipke za povečanje/zmanjšanje števila.


Opomba: Kadar izberete več kopij, se bodo nalepke med tiskanjem uredile v ustrezno zaporedje.

5. (Izbirno) Pomaknite se do **Odreži med**, uporabite desno ali levo navigacijsko tipko, da preklopite med DA in NE, nato pritisnite **Enter**.


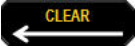
Če izberete „DA“ pri Odreži med boste pozvani, da „Odrežete“ ali „Pritisnete Print“ po vsaki nalepki med tiskanjem.

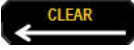
Opomba: Tudi, če je tiskalnik že nastavljen na Odreži med, je to tu treba kljub temu izbrati.

Opomba: Ni se mogoče vrniti v nastavitveni meni po tem, ko ste ga zapustili. Za izhod iz aplikacije

iz nastavitvenega menija pritisnite .




6. Izberite vse zelene nalepke z uporabo desne ali leve navigacijske tipke, da preklopite med Da in Ne, nato pritisnite **Enter**.
Prikazal se bo ogled prve nalepke za ploščo.
7. (Neobvezno) Če želite spremeniti besedilo nalepke, pritisnite navigacijsko tipko.
8. Uporabite **vračalko** , da izbrišete znake in tipkovnico, da vnesete do 15 znakov besedila.
9. Pritisnite navigacijsko tipko za krmarjenje gor, da se vrnete do številke plošče v zgornjem desnem kotu, nato pa desno navigacijsko tipko, da se premaknete do naslednje nalepke, levo tipko za predhodno nalepko ali pa uporabite tipkovnico, da vnesete številko plošče, nato pa **Enter**, da se pomaknete do določene plošče.
10. Po tem, ko je bila pregledana/spremenjena zadnja nalepka, pritisnite **Enter**, da dodate nalepke ali pa **vračalko** , da se vrnete k zadnji plošči.
11. Pritisnite **PRINT**.

Zapustite ploščo Stanovanjska, ne da bi ustvarili nalepke s pritiskom **Vračalke**  dvakrat. Možnosti, ki ste jih že izbrali, bodo na voljo naslednjič, ko boste izbrali to funkcijo.


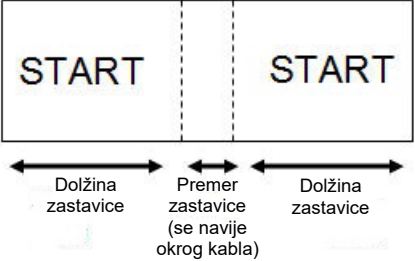
Zastavice (M210)

Nalepka Zastavica se ovije okoli žice ali kabla, nato se oba konca združita, da ustvarita zastavico. Nalepka Zastavica je namenjena za delo s katerikoli medijem, razen SelfLam ali Permasleeve.

Če želite uporabiti nalepko vrste Zastavica:

1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Navigirajte do **Zastavica** in pritisnite **Enter** .

Prikažejo se podatkovna polja, ki zahtevajo dodatne informacije.

	
Podatkovna polja Zastavice	Nalepka Zastavica na izpisu

3. V polju *Dolžina zastavice*: vnesite skupno dolžino zastavice (kot obstaja preden se ovije okoli kabla ali žice).

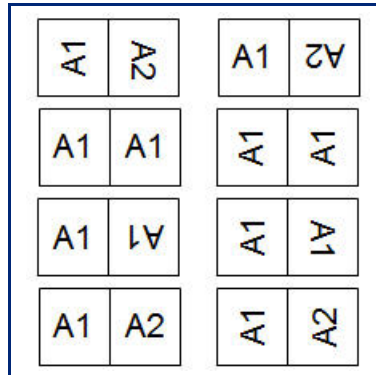
Opomba: Dolžina se samodejno določi, če uporabljate nalepke z vnaprej določeno velikostjo.

4. V polju *Premer kabla*: vnesite premer kabla, kamor bo nameščena zastavica.

Opomba: Največji premer kabla se samodejno določi, če uporabljate nalepke z vnaprej določeno velikostjo.

Premer kabla je najmanj 0,254 mm (0.01 in), privzeta vrednost je 6,35 mm (0.25 in), največji premer pa je 253,7 mm (9.99 in). Z vnosom premera žice ali kabla sistemu omogočite samodejen izračun dodatne dolžine nalepke, da se omogoči celovito ovitje okoli žice/kabla, ter da ostane dovolj materiala od nalepke za zastavico.

5. V polju *Stil*: uporabite levo in desno navigacijsko tipko, da prikažete osem različnih zasukov zastavice.

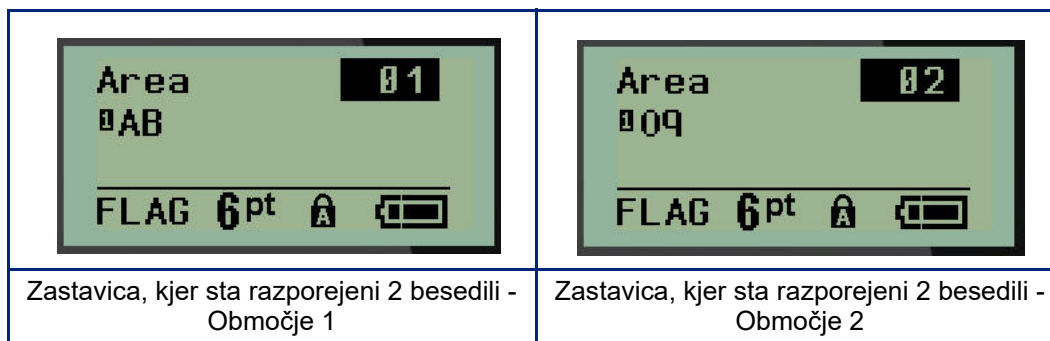


6. Ko končate, pritisnite **Enter**.

Zasuk je vključen v predlogo in je odvisen od vrste zastavice, ki jo izberete. Privzeta nastavitev za poravnavo je sredina. Velikost pisave ostane enaka nastavljeni velikosti, ko je izbrana nalepka Zastavica.

Če izbrani design predpisuje samo en besedilni element, potem tiskalnik samodejno kopira vneseno besedilo za druga področja in besedilo zasuka v skladu z vnaprej opredeljeno razporeditvijo.

V Zastavici, kjer sta razporejena dva besedilna elementa, vnesete besedilo v dveh ločenih območjih. Območja so opredeljena na vrhu zaslona.




Za premik v drugo območje:

7. Z uporabo navigacijskih tipk za pomikanje gor/dol se pomaknete s številke vrste k številki območja, ki je navedena na zgornji desni strani zaslona za urejanje.
8. Pri številki območja uporabite navigacijske tipke za pomikanje levo/desno, da preklopite med Območjem 1 in Območjem 2.
9. Ko boste na zelenem območju, uporabite navigacijsko tipko za pomikanje dol, da se premaknete k številki vrste v tem območju, in vnesite besedilo, ki ga želite prikazati v tem območju zastavice.

Omarica z varovalkami (M210)

Omarice z varovalkami so običajno razporejene v dva stolpca ali vzdolž ene vrste, odvisno od zemljepisnega območja. Položaji priključnega bloka so oštevilčeni od leve proti desni ali od zgoraj proti spodaj, odvisno od usmeritve nalepke. Ta sistem oštevilčenja je univerzalen za različne konkurenčne proizvajalce priključnih plošč.

Če želite ustvariti nalepke za Priključne bloke:

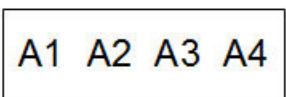
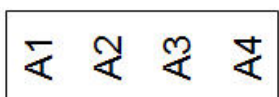
1. Pritisnite **LABEL TYPE**.
2. Pojdite do **Priključni blok**, nato pritisnite **Enter** .



3. V polje *Razmik*: vnesite širino standardne varovalke.
4. V polju *Število varovalk*: vnesite število varovalk, ki jih je potrebno opremiti z nalepko. To proizvede en neprekinjen trak, ki stoji navpično za omarice z varovalkami ZDA ali vodoravno za evropske omarice z varovalkami.

„Particija“ je ločitvena vrsta, ki tiska med varovalkami na nalepki. Navedite, če želite ločitveno vrsto, da tiska.


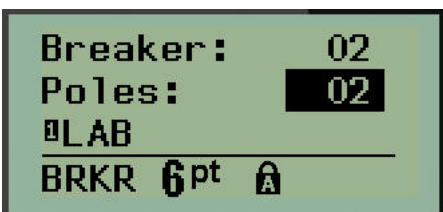
5. V polju *Particija*: uporabite navigacijski tipki za pomikanje levo in desno, da vklopite ali izklopite particijo.
6. V polju *Zasuk*: (ni vidno na začetnem zaslonu podatkovnega polja) uporabite navigacijski tipki za pomikanje levo in desno, da pridete do stopinje zasuca, ki jo želite za natisnjene nalepke – ležeče (0°) ali pokončno (90°).

	
Ležeče – 0° zasuk	Pokončno – 90° zasuk

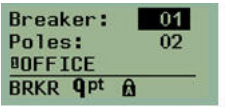


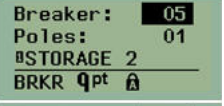


7. Ko končate, pritisnite **Enter**.

Na zaslonu za urejanje omaric z varovalkami vnesite število polov za vsako varovalko in ustrezne identifikacijske podatke. Število varovalk se prikaže v zgornjem desnem kotu zaslona za urejanje.

8. Uporabite navigacijske tipke za pomikanje gor in dol in se pomaknite do številke varovalke.
9. Ko boste pri številki varovalke, uporabite levo ali desno navigacijsko tipko, da preklopite k drugi številki varovalke.


	
Polje z varovalkami uporabljeno	Polje polov uporabljeno


10. Pojdite do številke za pole (Poles:) (neposredno pod številko varovalke) in vnesite število polov za to varovalko. (Uporabite lahko tudi navigacijske tipke, da preklopite k drugim številkam).
11. Pojdite k prvemu oštevilčenemu podatkovnemu polju in vnesite informacije za identifikacijo te varovalke.
12. Ponovite korake od 7 do 10 za vsako varovalko.

							
		OFFICE	LAB	STORAGE 1	RECEPTION	STORAGE 2	COMPUTER
							
Zaslone za urejanje varovalk (6 varovalk, 1 in 2 pola)		Izpis omarice z varovalkami z vklopljeno particijo (bodite pozorni na razmik med varovalkami na osnovi števila polov)					


6 Odpravljanje težav

Za odpravljanje težav in diagnostiko morebitnih težav z delovanjem tiskalnika nalepk M210/M210-LAB uporabite naslednjo tabelo. Če priporočene dejavnosti za odpravo napake ne delujejo, stopite v stik s skupino za tehnično podporo pri družbi Brady (glejte [stran 68](#)).

Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
Strojna oprema		
Tipkovnica deluje samo občasno ali sploh ne.	Ena ali več tipk je zataknenih v pritisnjem položaju.	Poiščite tipke, ki so zataknjene v spodnjem položaju. Ponovno pritisnite tipko, da se sprostijo.
Rezilo ne reže.	Nalepka se v rezalniku razcepi.	<p>Uporabite majhno orodje kot npr. pinceto ali kleščice z iglo na koncu, da skrbno odstranite medijske odrezke iz rezalnika. Pazite, da ne poškodujete delov rezalnika, medtem ko odstranjujete odrezke medija. Če imate skrbi, stopite v stik s tehnično podporo za nadaljnjo pomoč.</p> <p> OPOZORILO</p> <p>Nikoli ne poskušajte odstraniti odrezkov s prsti. Rezalnik vsebuje zelo ostre komponente, ki lahko povzročijo poškodbo.</p>





Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
<p>Tiskalnik se je zataknil, ne more podajati nalepk.</p>	<p>Izhod za nalepke je blokiran, kar povzroča, da se nalepke v tiskalniku zataknejo.</p>	<p>Če želite odstraniti zastoj v tiskalniku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zdrsnete zaklepno ročico v odklenjeni položaj. <p>Opomba: Z odklepanjem potegneta nazaj tiskalni valj, da se lahko odstrani kartušo. Če je zastoj velik, boste morda morali potisniti blokirno ročico v odklenjeni položaj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odstranite kartušo. • Uporabite pinceto ali kleščice z iglo na koncu, da odpravite zastoj nalepk. <p> OPOZORILO</p> <p>Tiskalna glava je izpostavljena poškodbi. Uporaba kovinskih predmetov za odstranjevanje zastoja lahko opraska, se zadre v ali razcepi tiskalno glavo. Pri odpravljanju zastoja bodite zelo previdni.</p>

Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
VKLOPITE/IZKLOPITE Napajanje - Tiskalnik ne dela		
Tiskalnik se ob vklopu ne zažene.	Baterija ni napolnjena.	<p>Če uporabljate baterije, jih zamenjajte s 6 novimi baterijami AA.</p> <p>ALI, če uporabljate baterijo z litijevimi ioni, odstranite baterijo iz tiskalnika in jo ponovno napolnite s pomočjo AC adapterja.</p> <p>Če želite tiskalnik uporabljati med polnjenjem akumulatorja z litijevimi ioni, vstavite 6 AA alkalnih baterij v predel za baterije.</p>
Zaslon zamrzne.	Napaka v uporabniškem vmesniku.	<ul style="list-style-type: none"> • Pritisnite gumb za Vklop/Izklop, da ugasnete tiskalnik. Če gumb za Vklop/Izklop ne ugasne tiskalnika: • Odstranite napajalnik z izmeničnim tokom (če ga uporabljate.) • Odstranite akumulator ali baterije, nato takoj ponovno vstavite. • Vklopite tiskalnik.
Na LCD se izpiše »Napaka«.	Baterija je skoraj prazna. Ne uporabljate pravilnega medija. Motor ne deluje.	<p>Če uporabljate baterije, jih zamenjajte s 6 novimi baterijami AA.</p> <p>ALI, če uporabljate baterijo z litijevimi ioni, odstranite baterijo iz tiskalnika in jo ponovno napolnite s pomočjo AC adapterja.</p> <p>Vstavite kartušo s pravilnim medijem.</p> <p>Če nameščate nove baterije in ustrezne kasete z mediji sporočila o napaki ne morete odpraviti, pošljite tiskalnik v popravilo.</p>
LCD se vrne na besedilo predhodne nalepke.	Baterija je skoraj prazna.	<p>Če uporabljate baterije, jih zamenjajte s 6 novimi baterijami AA.</p> <p>ALI, če uporabljate baterijo z litijevimi ioni, odstranite baterijo iz tiskalnika in jo ponovno napolnite s pomočjo AC adapterja.</p>

Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
Tiskalnik se pogosto IZKLOPI.	Baterija je skoraj prazna.	<p>Opomba: Tiskalnik je programiran tako, da se samodejno izklopi po 10 minutah neaktivnosti.</p> <p>Namestite 6 svežih baterij AA.</p> <p>ALI</p> <p>Priključite napajalnik z izmeničnim tokom na tiskalnik in ga vključite v električno vtičnico. To bo takoj dobavilo energijo.</p> <p>Če uporabljate baterijo z litijevimi ioni, odstranite baterijo iz tiskalnika in jo ponovno napolnite s pomočjo AC adapterja.</p> <p>Če želite uporabljati tiskalnik, medtem ko se litij-ionski akumulator za ponovno polnjenje polni z napajalnikom na izmenični tok, vstavite 6 AA alkalnih baterij v prostoru za baterije, ali kupite drug napajalnik na izmenični tok za napajanje tiskalnika, medtem ko se baterija polni.</p>
Tiskalnik se ne odziva.	Baterija je prazna.	<p>Če uporabljate baterijo z litijevimi ioni, odstranite baterijo iz tiskalnika in jo ponovno napolnite s pomočjo AC adapterja.</p> <p>Če želite tiskalnik uporabljati med polnjenjem litij-ionskega akumulatorja, vstavite 6 AA alkalnih baterij v predel za baterije.</p>
Napaka – »Rezanje med tiskanjem«.	Delovanje rezalnika, ko se nalepke še tiskajo.	<ul style="list-style-type: none"> • Popolnoma prerežite material. • Pritisnite tipko Clear , • da počistite napako. • Ponovno natisnite nalepko/e.
Tiskanje z računalnika.	Tiskalnika M210/M210-LAB NI mogoče povezati z osebnim računalnikom, zato na njem ni mogoče tiskati datotek z nalepkami iz osebnega računalnika.	Če želite dobiti tiskalnik družbe BRADY, ki ga je mogoče povezati z računalnikom, stopite v stik s podporo za stranke družbe BRADY pod številko 888-250-3082.

Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
Kakovost tiskanja		
Slaba kakovost tiska.	Akumulator ali 6 baterij AA je mogoče izrabljenih in nimajo pravega naboja.	Življenjska doba baterije je približno od enega do treh let, odvisno od njene uporabe in skrbi za njo. Naročite nadomestni akumulator ali pa vstavite 6 novih baterij AA.
Slaba kakovost tiska.	Na tiskalni glavi se je nakopičil prah ali lepilo.	Očistite tiskalno glavo. (Za navodila za čiščenje tiskalnika glejte stran 76.)
Slaba kakovost tiskanja	Medij ni uporaben.	Poizkusite drugo medijsko kartušo.
Natisnjeno besedilo vsebuje prazna mesta ali črte.	Na nalepki se pojavi zmečkana črta. Če tiskate preko zmečkanine, črnilo traku ne more zapolniti zareze.	<ul style="list-style-type: none"> • Potisnite nalepko naprej, da skoči preko zmečkanine. • Ponovno natisnite nalepko.
Natisnjeno besedilo vsebuje prazna mesta ali črte.	Zmečkan trak.	<ul style="list-style-type: none"> • Odstranite kartušo iz tiskalnika in potisnite trak naprej, tako da sukate kolut v smeri urnega kazalca dokler zmečkan/poškodovan trak ni več viden (običajno en ali dva popolna obrata). • Ponovno namestite kartušo in nadaljujte z običajnim tiskanjem. <p>ALI poizkusite novo kartušo.</p>
Na prvi natisnjeni nalepki se prikaže črna črta.	Če kartušo pustite v zaklenjenem položaju (kadar ni v uporabi), je tiskalna glava pritisnjena k tiskalnemu valju, kar povzroči, da se na traku pojavi navpična črta pritisne točke (ali ostanek črte zapisovanja)	Odklenite kartušo kakor hitro ste končali s tiskanjem več nalepk. To bo preprečilo, da topla tiskalna glava zapeče črnilo od traku na naslednjo nalepko pod tiskalno glavo.

Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
<div style="text-align: center;">  <p data-bbox="1008 762 1260 821">Vrtenje tuljave v desno za pomik traku naprej</p> </div>		
Nalepke		
Tiskalnik ne podaja nalepk.	Vodilni rob svitka nalepk ni enakomeren oziroma je natrgan (rob ni raven). Zaklepna ročica ni aktivirana.	S škarjami odrežite vodilni rob koluta z nalepkami, da bo raven. Preverite, ali je zaklepna ročica v pravilnem položaju.
Po pritisku Tiskaj, trak ni dovajan.	Zaklepna ročica ni aktivirana. Poškodovana kartuša za nalepke. Zamašen izhod.	Preverite, ali je zaklepna ročica v pravilnem položaju. Vstavite drugo kartušo z nalepkami. Preverite, ali izhod ni blokiran.
Stisnjen tisk, slaba registracija.	Umazan tiskalni valj	Zagotovite, da je bila zadnja odrezana nalepka odstranjena iz pladnja za nalepke. Očistite tiskalni valj. (Glejte stran 76 za informacije o tiskanju.)
Napaka – »Ni kartuše/neveljavna kartuša«.	Ni nameščene kartuše ali je nameščena kartuša, ki ni znamke Brady. Poškodovano tiskano vezje na valju z nalepkami/mediji.	Preverite, ali je vstavljena kartuša za medije Brady. <ul style="list-style-type: none"> • Namestite nov kolut z nalepkami/medijem. • Pritisnite tipko [POČISTI/IZHOD], da odstranite sporočilo o napaki
Napaka – »Vstavite nalepke«.	Poškodovani kontakti na stičnem mestu v spodnji bazi tiskalnika.	Stopite v stik s tehnično podporo.
Tiskanje simbola izda sporočilo „Ni mogoče natisniti“.	Nekateri simboli se ne morejo iztiskati v velikosti 6 pik.	Spremenite velikost pisave v 9 pik ali večjo.

Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
Napaka – »Preverite kartušo/ročico«.	Zaklepna ročica ni aktivirana. Kartuša je prazna. Nalepka je zataknjena.	Preverite, ali je zaklepna ročica v pravilnem položaju. Vstavite novo kaseto. Odstranite kartušo, odrežite poškodovani del in ponovno vstavite kartušo.
Program		
Vnesena je bila napačna vrednost za razdaljo med priključnimi mesti.	Vnesena vrednost je izven dovoljenega razpona.	Sprejemljiv razpon je med najmanj 50,8 mm (0,2 palca) in največ 1016 mm (40 palcev).
Napaka – »Premalo prostora«.	Pisava in nastavitve so prevelike za nalepko.	<ul style="list-style-type: none"> • Spremenite velikost pisave v manjšo pisavo. (Glejte stran 35.) • Izbrišite nekaj besedila. (Glejte stran 34.)
Napaka – »Premalo prostora«.	Preveč vrst besedila je. Največje dovoljeno število vrstic je štiri, vendar je lahko manjše, če uporabljate nalepke z vnaprej določeno velikostjo.	Prazna vrstica pomeni še eno vrstico besedila. NE pritisnite ENTER na koncu vrstice, če NE želite dodatne vrstice. (Glejte stran 33.)
Napaka – »Premalo prostora«.	Napačna vrsta nalepke ali usmerjenost.	<ul style="list-style-type: none"> • Izberite drugačno vrsto nalepke (npr. ležeči trak). (Glejte stran 51.) • Spremeni usmerjenost (navpično ali vodoravno). (Glejte stran 52.)
Med tipkanjem se prikaže sporočilo „Ni mogoče natisniti“.	Ni več prostora na nalepki z uporabo izbrane pisave.	<ul style="list-style-type: none"> • Preverite vrsto nalepke. Včasih je po pomoti izbrana označitev žic ali fiksna dolžina, namesto trak. • Preverite, če ni bila po pomoti izbrana dodatna vrsta besedila.
Leva in desna poravnava ne delata.	Tiskalnik trenutno ne podpira leve ali desne poravnave. Vse besedilo nalepke bo poravnano po sredini.	Nobeno dejanje ni potrebno.
Besedilo ni na sredini nalepke,	Morda ste v besedilo dodali presledke.	Pritisnite Izbriši  +  , nato ponovno vnesite besedilo.
Velik del prazne nalepke po besedilu.	Morda ste v besedilo dodali prazne linije.	Pritisnite Izbriši  +  , nato ponovno vnesite besedilo.
Ni mogoče spremeniti lokacije besedila, berljivega za človeka, v črtni kodi.	Besedilo, berljivo za človeka, je samodejno dodano pod nalepko. Ta položaj je fiksni in ga ni mogoče spremeniti.	Nobeno dejanje ni potrebno.

Težava	Vzrok	Priporočeni ukrep
Ni mogoče dodati znaka za kontrolno vsoto v črtno kodo.	Tiskalnik ne dovoljuje uporabe znakov za kontrolno vsoto.	Nobeno dejanje ni potrebno.
Meni ne prikaže vse vrste nalepk.	Tiskalnik M210/M210-LAB prikaže samo vrste nalepk, ki delujejo z nameščenim materialom nalepk (kartuša). Pri uporabi kartuš z vnaprej določeno velikostjo je podprtih manj vrst nalepk.	Vstavite ustrezne nalepke (kartušo) za nalepke, ki jih želite proizvesti. Primeri: <ul style="list-style-type: none"> • Če uporabljate neprekinjene nalepke Nylon, Vinyl ali Poliester, bodo prikazane vse vrste nalepk. • Če uporabljate nalepke SelfLam bodo prikazane samo nalepke Ležeči trak, Fiksna dolžina in WireMarker. • Če uporabljate nalepke Permasleeve, bodo prikazane samo nalepke Ležeči trak in Fiksna dolžina. • Samo 0,75 palčni medij bo deloval z 2D črtnimi kodami.
Sprememba jezika ni možna.	Med namestitvijo jezika ste pritisnili napačno tipko.	Ponastavi jezik. Glejte stran 22 za informacije o nastavitvi določenega jezika.
Ni mogoče vnesti kode Datamatrix in/ali QR.	Vrsta nalepke mora biti nastavljena na pokončni trak.	Nastavite vrsto nalepke na ležeči trak.
Besedilo ni nameščeno pravilno na nalepkah z vnaprej določeno velikostjo.	Senzor blokira umazanija.	Odstranite kaseto in s stisnjenim zrakom ali robčkom, ki ne pušča vlaken, izpihajte ostanke s senzorja. Glejte stran 76 .

Čiščenje tiskalnika

Čiščenje tiskalnika bo izboljšalo kakovost tiskanja in berljivost. Poveča tudi število natisnjenih nalepk, zanesljivost in zmogljivost tiskalnika ter podaljša življenjsko dobo tiskalnika.

Prikazani zaslon

1. Navlažite mehko krpo (ki ne praska) z izopropilnim alkoholom.
2. Narahlo brišite prikazni zaslon, dokler ni čist.

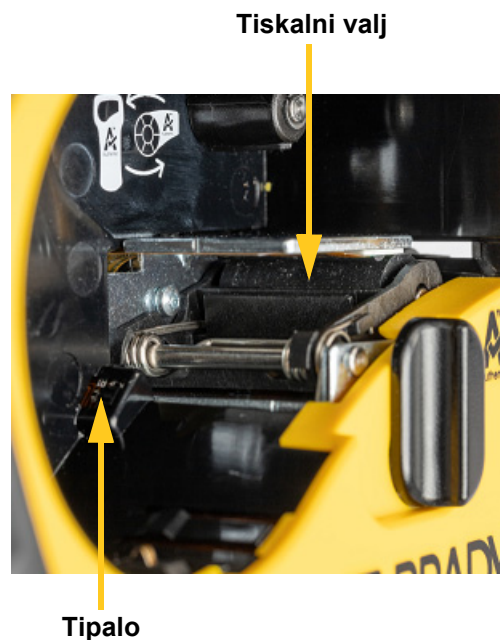
Notranje komponente

Notranje komponente, ki potrebujejo čiščenje so tiskalna glava, pritisni valj in tipalo.

1. Izklopite tiskalnik.
2. Odprite pokrov tiskalnika in odstranite kartušo, ki je trenutno v tiskalniku.

Opomba: Zagotovite, da bo zaklepna ročica v ODKLENJENEM položaju. Če ni, ne boste mogli dostopiti do tiskalne glave.

3. S stisnjem zraka v pločevinki ali robčkom, ki ne pušča vlaken, izpihajte ostanke s tipala.
4. Z uporabo gobe brez šarpije, ki je bila navlažena z izopropilnim alkoholom (ali z gobo iz kompleta za čiščenje družbe BRADY PCK-6), narahlo obrišite tiskalno glavo.
5. Z isto navlaženo gobo, narahlo krtačite tiskalni valj.



A Simboli

Simboli za vse omogočene aplikacije so na voljo za uporabo na katerikoli nalepki, ne glede na vrsto aplikacije/nalepke v uporabi. Glejte [stran 37](#) informacije o tem, kako uporabiti simbole na nalepkah.

Različno

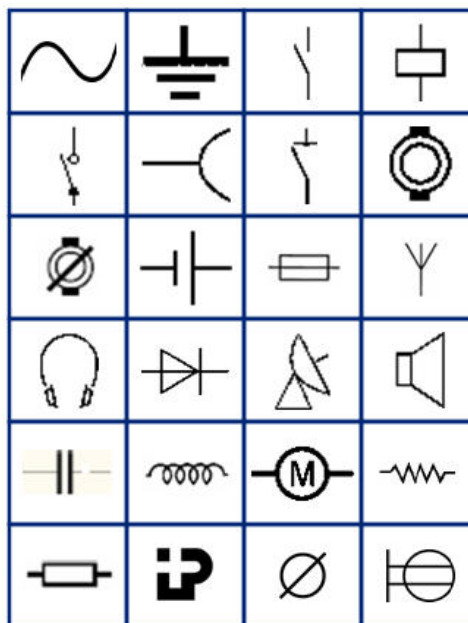
Opozorilo



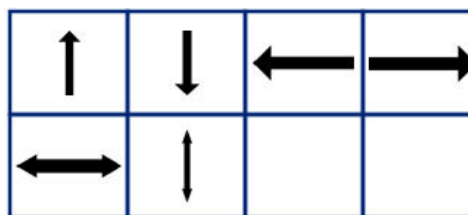
Gospodinske električne naprave (samo M210 in ruski jezik)



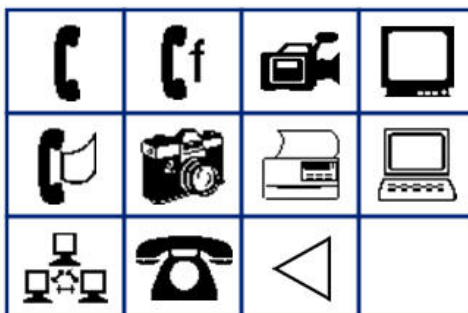
Električna oprema (samo M210 in ruski jezik)



Puščice



Podatkovna komunikacija (samo M210 in ruski jezik)



Razno

?	¿	¡	;	<	>
[]	^	{	}	
~	²	£	€	₺	

Razno (samo ruščina)


-	+	=	!	@	#	\$	%	&
*	()	:	,	.	"	/	\
°	—	±	'	Ω	Ë	ë	Я	я



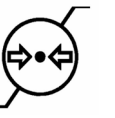






































Grščina

Opomba: Razpoložljive grške črke so odvisne od različice tiskalnika.

α	β	Γ	Υ	Δ	δ	ε	ζ
η	Θ	θ	ι	κ	Λ	λ	μ
ν	Ξ	ξ	Π	π	ρ	Σ	ς
σ	τ	υ	φ	φ	χ	Ψ	ψ
Ω	ω	ά	έ	ή	ί	ό	ύ
ώ							

Laboratorijska oprema

Če simbola ni mogoče natisniti v pisavi velikosti 6 pik, se prikaže napaka „Ni mogoče natisniti“. Spremenite velikost pisave na 9 pik. Nekateri simboli bodo prikazani kot  v urejevalniku.

					
					
					
				STERILE	STERILE A
STERILE EO	STERILE R	STERILE !	CONTROL	CONTROL -	CONTROL +
IVD	LOT	REF	SN	IN ANALYSIS	CONFIDENTIAL
					
					
					
					

B Podprti znaki ASCII

Črtna koda

Pri ustvarjanju črtnih kod si pomagajte s spodnjimi tabelami, ki prikazujejo podprte simbole.

Koda 39

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	(presledek)		
-	.	\$	/	%	+							

Koda 128

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
n	o	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	(presledek)		
!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-
.	/	:	;	<	=	>	?	@	[\]	^
_	{		}	'	~							

Kodi Datamatrix in QR

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
n	o	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	(presledek)		
!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-
.	/	:	;	<	=	>	?	@	[\]	^
_	{		}									

C Skladnost z zakonodajo

Skladnost s predpisi agencij in odobritve agencij

Združene države

Opomba

Ta oprema je bila preizkušena in ugotovljeno je bilo, da izpolnjuje omejitve za digitalne naprave razreda B po 15. delu pravil Zvezne komisije Združenih držav za komunikacije (FCC). Te omejitve so določene z namenom zagotovitve zadovoljive zaščite pred škodljivimi motnjami, kadar je oprema uporabljena v stanovanjskih objektih. Ta oprema ustvarja in lahko oddaja radiofrekvenčno energijo ter, če ni nameščena in uporabljena v skladu z navodili, lahko povzroči škodljive motnje za radijske komunikacije. Seveda ni garancije, da do motenj ne bo prišlo v določeni namestitvi. Če ta oprema povzroči škodljive motnje za radijski in televizijski sprejem, kar se da ugotoviti tako, da vklopite in izklopate opremo, priporočamo, da poizkušate odpraviti motnje z enim ali več ukrepi, ki sledijo:

- Preusmerite ali prestavite sprejemno anteno.
- Povečajte razdaljo med opremo in sprejemnikom.
- Opremo vtaknite v vtičnico na vezju, ki se razlikuje od vezja, kamor je priključen sprejemnik.
- Za pomoč se obrnite na tehnično podporo družbe BRADY.

Spremembe, ki niso izrecno odobrene s strani stranke, ki je odgovorna za skladnost, lahko izničijo uporabnikovo pristojnost za uporabo opreme.

TA NAPRAVA SE SKLADA s 15. DELOM PRAVILNIKA ZVEZNE KOMISIJE ZA KOMUNIKACIJE ZDA. DELOVANJE JE ODVISNO OD NASLEDNJIH POGOJEV:
(1) TA NAPRAVA MORDA NE BO POVZROČALA ŠKODLJIVIH MOTENJ IN
(2) TA NAPRAVA MORA SPREJETI VSE PREJETE MOTNJE, VKLJUČNO Z MOTNJAMI, KI LAHKO POVZROČIJO NEŽELENO DELOVANJE.

Kanada

Innovation, Science and Economic Development (ISED)

Kanada ICES-003:

CAN ICES-3 (B)/NMB-3(B)

Evropa



Direktiva o odpadni električni in elektronski opremi

V skladu z evropsko direktivo OEEO je treba to napravo reciklirati v skladu z lokalnimi predpisi.

Direktiva RoHS 2011/65/EU, 2015/863/EU

Ta izdelek ima oznako CE in je skladen z Direktivo 2011/65/EU EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA z dne 8. junija 2011 o omejevanju uporabe nekaterih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi.

Direktiva ES 2015/863 z dne 31. marec 2015 (RoHS 3) spremeni Dodatek II k Direktivi 2011/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta kar se tiče seznama prepovedanih snovi.

Direktiva o baterijah 2006/66/ES, spremenjena z Direktivo o baterijah 2013/56/EU



Ta izdelek vsebuje litijevo baterijo. Prečrtani smetnjak na kolesih, ki je prikazan na levi, označuje »ločeno zbiranje« vseh baterij in akumulatorjev v skladu z evropsko Direktivo 2006/66/ES, ki jo dopolnjuje Direktiva 2013/56/EU. Uporabniki baterij ne smejo zavreči baterij med nesortirane komunalne odpadke. Ta direktiva določa okvir za vrnitev in recikliranje izrabljenih baterij ter akumulatorjev, ki jih je treba zbirati ločeno in jih ob koncu življenjske dobe reciklirati. Baterije zavržite v skladu s svojimi lokalnimi predpisi.

Obvestilo za osebe, ki reciklirajo

Za odstranitev litijevega akumulatorja:

1. Obrnite tiskalnik, odprite vrata prostora za akumulator in odstranite akumulator.
2. Zavržite v skladu z lokalnimi predpisi.

Odstranitev litijeve gumbne baterije:

3. Razstavite tiskalnik ter poiščite in odstranite litijevo gumbno baterijo, ki je na glavnem tiskanem vezju.
4. Baterijo odstranite s plošče in zavržite v skladu z lokalnimi predpisi.

Turčija

Turško ministrstvo za okolje in gozdarstvo

(Direktiva o omejitvi uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi).

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Mehika

Izjava o porabi energije:

Consumo de energia en operacion: 3,35 Wh

(Poraba energije med delovanjem)

Consumo de energia en modo de espera: 0,1 Wh

(Poraba energije v stanju pripravljenosti)