



M710

ПРИНТЕР ЗА ЕТИКЕТИ

Ръководство за потребителя

Авторски права и търговски марки

Отказ от отговорност

Това ръководство е собственост на Brady Worldwide, Inc. (наричано по-нататък „Brady“) и може да бъде променяно по всяко време без предварително уведомление. Brady не носи отговорност за уведомяването Ви за такива промени, ако има такива.

Това ръководство е защитено от авторско право с всички права запазени. Нито една част от това ръководство не може да бъде копирана или възпроизвеждана, чрез никакви средства, без предварителното писмено съгласие на Brady.

Доколкото при изготвянето на този документ са взети всички предпазни мерки, Brady не поема никаква отговорност към която и да е страна за каквито и да са загуби или вреди, предизвикани от грешки или пропуски, или от декларации в резултат на недоглеждане, нещастен случай или каквато и да била друга причина. Освен това Brady не поема никаква отговорност за приложението или употребата на нито един продукт или система, описани тук; нито отговорност за преки или косвени щети, произтичащи от използването на този документ. Brady не дава никакви гаранции за продаваемост или пригодност за конкретна цел.

Brady си запазва правото да прави промени без допълнително уведомление за всеки продукт или система, описани тук, с цел подобряване надеждността, функционалността или дизайна.

Търговски марки

M710 е търговска марка на Brady Worldwide, Inc.

Microsoft, Windows, Excel, Access и SQL Server са регистрирани търговски марки на Microsoft Corporation.

Всички марки или имена на продукти, споменати в това ръководство, са търговски марки (™) или регистрирани търговски марки (®) на съответните им фирми или организации.

© 2023 Brady Worldwide, Inc. Всички права запазени.

Y5107809

Преработено издание А

Brady Worldwide, Inc.
6555 West Good Hope Road
Milwaukee, WI 53223
bradyid.com

Гаранция на Brady

Купувачът на продуктите ни трябва да е наясно, че трябва да ги тества в реални условия и да определи за себе си тяхната способност за приспособяването им за своите цели. Brady гарантира на купувача, че продуктите на тази фирма не са дефектни по отношение на материали и изработка, но ограничава задълженията си по тази гаранция да подменя продукта по свое собствено усмотрение относно неговата дефектност към времето на продажбата му. Тази гаранция не се прехвърля на каквито и да е лица, придобили продукта от купувача.

ТАЗИ ГАРАНЦИЯ ЗАМЕНЯ ВСЯКА ДРУГА ГАРАНЦИЯ, ИЗРИЧНА ИЛИ ПОДРАЗБИРАЩА СЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО, НО НЕ САМО, ВСИЧКИ ПОДРАЗБИРАЩИ СЕ ГАРАНЦИИ ЗА ПРОДАВАЕМОСТ ИЛИ ПРИГОДНОСТ ЗА ОПРЕДЕЛЕНА ЦЕЛ И ВСИЧКИ ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ИЛИ ОТГОВОРНОСТИ ОТ СТРАНА НА BRADY. ПРИ НИКАКВИ ОБСТОЯТЕЛСТВА BRADY НЯМА ДА НОСИ ОТГОВОРНОСТ ЗА КАКВИТО И ДА БИЛО ЗАГУБИ, ВРЕДИ, РАЗХОДИ ИЛИ КОСВЕНИ ВРЕДИ ОТ КАКЪВТО И ДА БИЛО ВИД, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ УПОТРЕБАТА ИЛИ НЕВЪЗМОЖНОСТТА ЗА УПОТРЕБА НА ПРОДУКТИТЕ НА BRADY.

Безопасност и околна среда

Моля, прочетете и разберете това ръководство, преди да използвате принтера M710 за първи път. Това ръководство описва всички основни функции на принтера M710.

Предпазни мерки

Преди да използвате принтера M710, моля, вземете следните предпазни мерки:

- Прочетете внимателно всички инструкции, преди да пуснете принтера и преди да извършите каквато и да е процедура.
- Не поставяйте уреда на нестабилна повърхност или стойка.
- Не поставяйте нищо върху уреда.
- Не поставяйте препятствия върху горната част.
- Винаги използвайте принтера в добре проветрени помещения. Не блокирайте отворите на уреда, които са предвидени за вентилация.
- Използвайте само източниците на хранване, които са обозначени на табелката с технически параметри.
- Използвайте само хранващия шнур, който се доставя с уреда.
- Не поставяйте нищо върху хранващия шнур.
- Това оборудване не е предназначено за използване от деца.

Техническа поддръжка и регистриране

Информация за контакт

За ремонт или техническа помощ намерете Вашия регионален офис на Brady за техническа поддръжка, като отидете на:

- **САЩ:** bradyid.com/techsupport
- **Канада:** bradycanada.ca/contact-us
- **Мексико:** bradyid.com.mx/es-mx/contacto
- **Латинска Америка:** bradylatinamerica.com/es-mx/soporte-técnico
- **Европа:** bradyeurope.com/services
- **Австралия:** bradyid.com.au/technical-support
- **Азиатско-Тихоокеански регион:** brady.co.uk/landing-pages/global-landing-page

Информация за регистрация

За да регистрирате Вашия принтер, отидете на:

- bradycorp.com/register

Връщане

Ако по някаква причина трябва да върнете принтера, моля, свържете се с отдела по техническа поддръжка на Brady за информация относно връщането.

Правила за документи

Използвайки този документ, е важно да разбирате установените правила, използвани в това ръководство.

- Всички действия на потребителя се маркират **удебелено**.
- Препратките към менюта, прозорци, бутони и екрани се обозначават с текст в *курсив*.
- Думата *натискане* се използва, когато става дума за хардуерни бутони; думата *докосване* се използва, когато става дума за бутони на сензорния екран.

Съдържание

1 • Въведение

Системни спецификации	1
Физически и екологични характеристики	2
Диапазон на близост за Bluetooth	2

2 • Настройка

Разопаковане на принтера	3
Какво има в кутията	3
Запазете опаковката	3
Регистрация	4
Компоненти на принтера	4
Захранване	4
Променливотоков захранващ адаптер	5
Батерия	5
<i>Поставяне на батерията</i>	7
<i>Зареждане на батерията</i>	7
Включване	7
Автоматично изключване	8
Настройки на принтер	8
Език	8
Мерни единици	8
Дата и час	9
Пауза/Рязане	9
Конфигуриране на принтера	10
Разпечатан хронология	11
Вид Етикет	11
Шрифт	13
Софтуер за създаване на етикети	14
Мобилен (само безжичен модел)	14
Настолен	14
Инсталиране на драйвер за Windows (опция)	14
Свързване на принтера	15
Bluetooth	15
USB	16
Wi-Fi	17
<i>Търсене за свързване</i>	17
<i>Ръчно въвеждане на настройки</i>	18
Зареждане на консумативи	18
Зареждане на етикети	18
Зареждане на лента	21
Зареждане на големи етикети	22
Зареждане на сгънати етикети (повдигнат панел)	23
Използване на адаптера за ролка с етикети	24

Акcesoари.....	26
Спецификации на батерията	26
3 • Обща работа	
Използване на сензорния екран	27
Менюта	29
Екрани за настройки	30
Отмяна на функции	31
Използване на клавиатурата	31
Бутони с няколко знака	31
Бутони за навигация и избор	32
Бутони за редактиране	33
Бутони, свързани с печата	36
Създаване на обикновен текстов етикет	36
Стартиране на нов файл с етикети.....	37
Отпечатване.....	37
Печат	38
Преглед преди печат	38
Множествен печат	39
Хронология	40
4 • Редактиране на етикети на принтера	
Редактиране на текст	42
Позициониране на курсора	42
Вмъкване на текст	43
Изтриване на текст	43
Форматиране на текст.....	44
Стил на шрифта	44
Размер на шрифта	44
Атрибути на шрифта	45
<i>Нов текст</i>	45
<i>Съществуващ текст</i>	46
Горен и долен индекс	46
Етикети и полета.....	47
Добавяне на етикет или поле	47
Дължина на етикет	48
Позициониране върху етикет или поле	48
<i>Бутони за бърз достъп</i>	49
<i>Бутони за бърз достъп на сензорния екран</i>	49
Изтриване на етикет или поле	49
Дублиране на етикет или поле	50
Форматиране на етикети и полета.....	50
Подравняване	50
Завъртане	51
Рамка	52
Обръщане	53
Вертикален текст	53
<i>Няколко вертикални реда от текста</i>	54

<i>Грешки при вертикален текст</i>	54
Символи	54
Графики	55
Импортиране на графики	55
Добавяне на графика	56
Дата и час	56
Международни знаци	56
Букви с диакритични знаци	57
Знак на клавиатурата	57
Комбинации от бутони	57
Баркод	58
Настройки на баркода	58
Добавяне на баркод	59
Редактиране на данните за баркода	60
Сериализация (последователни данни)	60
Принцип на действие на сериализацията	60
Примери за серийни данни	61
<i>Пример за проста сериализация</i>	61
<i>Пример за проста буквено-цифрова сериализация</i>	61
<i>Пример за сложна независима сериализация</i>	61
<i>Пример за сложна зависима сериализация</i>	62
Добавяне на сериализация	62
Промяна на последователност	63
Списък (импортиране на данни)	64
Настройване на източник на данни	64
<i>Работа с редове от данни</i>	66
Сливане на файлове	66
<i>Разширено сливане</i>	67
Редактиране на източник на данни	68

5 • Типове етикети

Общ	69
Маркировка за проводници	70
Флагове	71
Клемен блок, разпределително табло, Блок 66	73
Лицева плоча	74
Блок 110, Блок Vix	75
Флакони	77
Лента за надписване	78
Изключвател	79
Шаблони за безопасност (Северна Америка)	80
Общи шаблони (Европа)	81
Стандартен маркер за тръби	81

Лента със стрелки	83
Маркер за тръби на ролка залепваща лента	84
6 • Управление на файлове	
Запис на етикети, създадени на принтера	86
Стандарти за именуване на файловете	86
Папки	86
Запис на файл	86
Съхраняване на файлове, създадени със софтуера Brady Workstation	89
Отваряне на файл.....	90
Изтриване на файл	90
Използване на файлове от USB устройство	91
Импортиране на файл	91
Експортиране на файл	92
7 • Техническо обслужване	
Инсталиране на надстройки на фърмуер	93
Надграждане със софтуера Brady Workstation	93
Надграждане с USB устройство	93
Надграждане чрез компютърна връзка	94
Актуализиране на библиотеката с етикети на принтера	94
Почистване на принтера.....	95
Почистване на вътрешните компоненти	95
Почистване на сензорите	96
8 • Отстраняване на проблеми	
Съобщения за грешка	98
Други проблеми	102
Хардуер	102
Включване и изключване (принтерът не работи)	102
Качество на печат	103
Етикети	104
Видове етикети и консумативи за етикети.....	105
A • Символи	
B • Използване на IME за азиатски текст	
C • Регулаторна съвместимост	
Съответствие и одобрения на представителството	119
САЩ	119
FCC известие	119
Канада	119
Мексико	119
Европа	120
Директива RoHS 2011/65/EC, 2015/863/EC	120
Директива 2006/66/ЕО относно батерии и акумулатори	120
Турция	120

Китай	121
Тайван	121
Регулаторна информация за безжичната връзка	121
САЩ	122
Канада	123
Мексико	123
Европейски съюз	123
Международен	123
Япония	124

D • Лицензиране

Библиотека за генериране на QR кодове	125
RapidJSON	125

1 Въведение

М710 принтер за етикети включва следните функции:

- Лесно създаване на различни видове етикети направо на принтера. Можете да създадете етикет и с помощта на софтуера Brady Workstation или мобилното приложение Brady Експресни етикети.
- Поддържа голямо разнообразие от консумативи за етикети: предварително оразмерени, непрекъснати, ръкави, durasleeve, висящи етикети, големи външни етикети и др.
- Устойчивост на падане от 1,2 m (4 ft).
- Дълъг живот на батерията.
- Възможност за използване на принтера по време на зареждане на батерията.
- 3,5" цветен екран.
- Лесен за използване интерфейс.
- Автоматичен нож за етикети.
- Безжичният модел включва Wi-Fi и Bluetooth връзка.
- Лесно зареждане на консумативи за етикети и лента.
- Технология Smart-cell, която работи интелигентно с консумативи за оригинални етикети и ленти на Brady.
- Сменяема литиево-йонна батерия.

Системни спецификации

Принтерът М710 има следните характеристики:

- Скорост на печат: до 76 mm/sec (3 in/sec).
- USB-C 2.0 за свързване към компютър.
- USB-A хост конектор за USB устройство.
- Живот на литиево-йонната батерия: 4500 етикета с едно зареждане на батерията при етикети 2,5 x 5 cm (1" x 2") с 25% покритие.
- Ширини на етикет 6,35 mm (0,25") до 50,8 mm (2,0").
- Печатащ механизъм за термично предаване, 300 dpi.
- Ширина на печат: 48,8 mm (1,92") максимум.
- Дължина на печат за непрекъснати етикети: 1016 mm (40") максимум.
- Ширина на подплата: 22,2 mm (2,25") максимум.
- Сменяема литиева батерия, 2700 mAh.

- Минимална височина на етикета за предварително оразмерени етикети: 6,35 mm (0,250").
- Минимална височина на етикета за непрекъснати етикети: 9,5 mm (0,375").

Физически и екологични характеристики

Принтерът M710 има следните физически и екологични характеристики:

Физически	Единици на САЩ	Метрични единици
Размери	13,6" Д x 9,5" Ш x 4,6" В	345 x 240 x 117 mm
Тегло (с комплект литиево-йонни батерии)	5,8 lbs	2,6 kg

Забележка: Долната таблица се отнася само за принтер M710. Производителността с различните консумативи може да бъде различна.

Околна среда	Работна	Съхранение
Температура (принтер) Не се препоръчва излагането на принтера на директна слънчева светлина.	4° до 49°C (40° до 120°F) Адаптерът за променливотоково захранване има номинална температура от 40°C (104°F).	-10° до 60°C (14° до 140°F)
Относителна влажност (принтер)	10% до 90% (некондензираща)	10% до 90% (некондензираща)
Температура (променливотоков адаптер)	0° до 40°C (32° до 104°F)	-40° до 70°C (-40° до 158°F)
Относителна влажност (променливотоков адаптер)	5% до 95% (некондензираща)	0% до 95% (некондензираща)



ВНИМАНИЕ! Избягвайте да използвате принтера в близост до вода, на пряка слънчева светлина или близо до отоплителен уред.

Диапазон на близост за Bluetooth

Принтерът M710 трябва да бъде в рамките на 15,2 m (50 ft) от устройството, за да може да хване Bluetooth сигнала.

2 Настройка

Разопаковане на принтера

Внимателно разопакувайте и проверете външността и вътрешната част на принтера.

Какво има в кутията

Преди да настроите принтера, проверете дали в пакета се намират следните артикули:

- M710 принтер
- Батерия
- AC адаптер
- USB свързващ кабел
- Адаптер за ролка с етикети M610
- Почистваща карта и тампон
- Кратко ръководство
- USB устройство, съдържащо ръководство за потребителя, кратко ръководство и драйвер за Windows
- Етикети M7C-1000-595-WT
- Черна лента M7-R6000
- Твърд калъф за носене
(в зависимост от закупения пакет)



Запазете опаковката

Запазете опаковката около Вашия принтер M710 в случай, че трябва да изпратите принтера и аксесоарите обратно на доставчика.



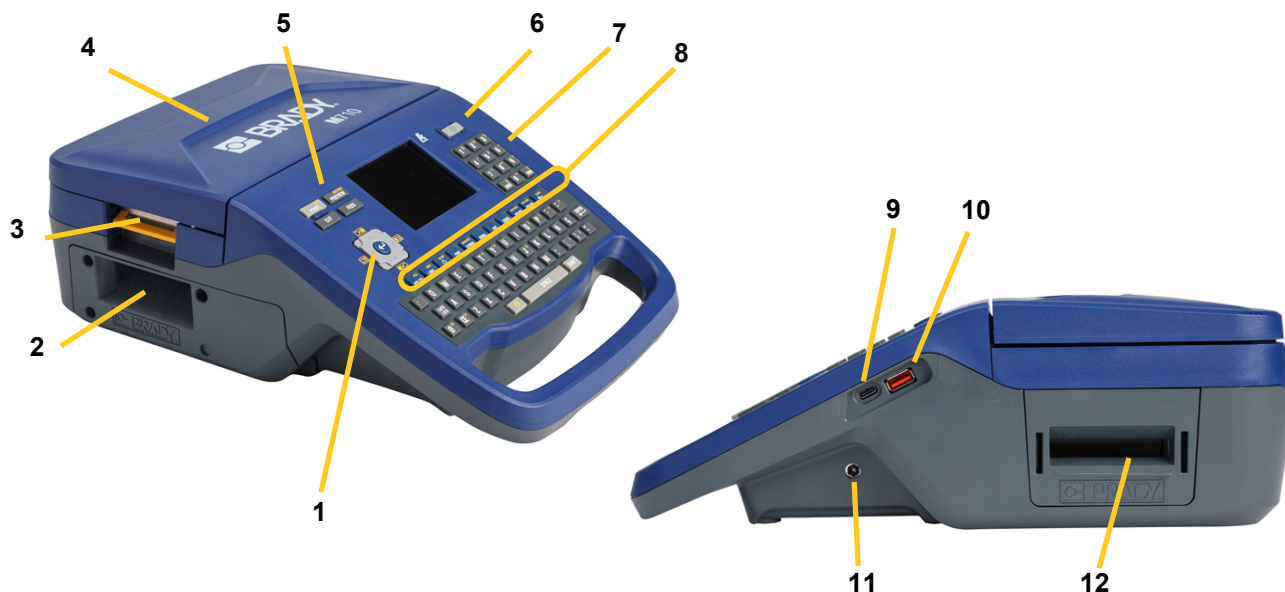
ВНИМАНИЕ! В никакъв случай не транспортирайте принтера M710, без предварително да сте извадили комплекта акумулаторни батерии от принтера.

Ако изпращате и принтера, и батерийния блок, извадете батерийния блок от принтера и сложете елементите в оригиналната им опаковка преди да ги транспортирате. Консултирайте се със своя превозвач за национални, федерални, общински и международни разпоредби за превозване по отношение на пакета литиеви батерии.

Регистрация

Регистрирайте своя принтер онлайн на адрес www.bradycorp.com/register и ще получите безплатна поддръжка и актуализации за своя продукт!

Компоненти на принтера



1	Навигационни бутони	7	Цифрова клавиатура
2	Изход за етикети	8	Функционални бутони
3	Фиксатор на капака	9	USB-C порт (към компютър)
4	Капак	10	USB порт (за USB устройство)
5	Бутони, свързани с печата	11	Порт за захранване
6	Бутон за включване	12	Път за големи етикети

Захранване

Захранването на принтера се осъществява чрез литиево-йонна батерия или чрез променливотоков захранващ адаптер (включен).

Променливотоков захранващ адаптер

Принтерът може да се захранва от захранващ адаптер (включен в доставката) Включеният адаптер зарежда и батерията.



ВНИМАНИЕ! За захранване на принтера използвайте само променливотоковия адаптер на Brady 18 V DC, 5 A.

За да включите принтера:

1. Включете захранващия кабел в адаптера.



2. Поставете кръглият край на кабела на адаптера в порта за захранване от дясната страна на принтера.



3. Включете другия край на кабела в електрическия контакт.

Батерия



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ! Ако батерията бъде сменена с неправилен тип, съществува риск от експлозия. Изхвърлете използваните батерии съгласно инструкциите.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ!

- Не работете с принтера при температури над 49°C (120°F) или по-ниски от 4°C (40°F).
- Не съхранявайте принтера при температури над 50°C (122°F) или по-ниски от -10°C (14°F).
- Не разглобявайте и не работете грубо с комплекта батерии.
- Не се опитвайте да отваряте, повреждате или заменяте части при комплекта батерии.
- Батерията трябва да се използва и зарежда само в принтер, съвместим с Brady.
- Не позволявайте метал или други проводящи материали да се докоснат до клемите на батериите.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ! Комплект батерии не е предназначен за транспортиране. Когато не се употребява, батерията трябва да се съхранява в твърдия калъф M710, мекият калъф M710 или подобна кутия за предотвратяване на евентуална повреда на батерията.

Дръжте комплекта батерии далеч от искри, пламъци и други източници на топлина.

Дръжте комплекта батерии далеч от вода.

Никога не поставяйте предмети върху комплекта батерии.

Съхранявайте комплекта батерии на хладно и сухо място.

Дръжте комплекта батерии далеч от деца. В края на полезния живот на батерията, заменете старата батерия само с батерия M710 на Brady.

Комплектът батерии трябва да се рециклира или изхвърля правилно и в съответствие с федералните, националните и общинските разпоредби.

Поставяне на батерията

За да поставите батерията:

1. Изправете принтера така, че да имате достъп до долната част. Натиснете надясно ключалката за освобождаване на капака на батерията, завъртете капака и го вдигнете.
2. При етикет на батерията, сочещ навън, поставете клемите на батерията в слотовете за клемите в горната част на отделениято; след това натиснете десния край на батерията на място.
3. Поставете отново щифтовете на капака на батерията в дясната страна на отделениято и го фиксирайте на място.



Зареждане на батерията

За да заредите батерията:

1. Когато батерията е поставена в принтера, включете принтера в електрически контакт.
2. Първият път, когато зареждате батерията, я оставете да се зарежда 3,5 часа.

Включване

За да включите или изключите принтера:

1. Натиснете бутона на захранването в предната част на принтера. 
2. При първоначално включване на принтера изберете език, на който да се показват елементите на екрана. Вижте „Настройки на принтер“ на страница 8.

Забележка: Всеки път при включване на принтера системата извършва процедура по инициализиране. Част от тази процедура е разпознаване на лентата и инсталираната етикетна част. Ако не са инсталирани нито лента, нито етикети, се извежда съобщение за грешка. Можете да отхвърлите тази грешка по време на първоначалната настройка или ако искате да продължите без етикета и лентата.

Откритата информация за лентата и етикета се използва при проектирането на етикети. Въпреки че можете да проектирате етикети, без да поставяте

лента или консуматив за етикети, ако решите да не поставяте такива, дизайнът на етикетите може да не съвпада с лентата и консуматива за етикети, използвани за печат.

Автоматично изключване

За да съхрани енергия, принтерът автоматично се изключва след даден период на неактивност. За да зададете времето на неактивност или да изключите тази функция, когато принтерът е включен, вижте [„Конфигуриране на принтера“ на страница 10](#).

Настройки на принтер

Използвайте клавиатурата и сензорния екран, за да конфигурирате стандартните настройки, като например езика. За въведение в сензорния екран и клавиатурата вижте [„Използване на сензорния екран“ на страница 27](#) и [„Използване на клавиатурата“ на страница 31](#).

Език

Когато включите принтера за първи път, изберете езика, на който искате да се извеждат всички менюта, функции и данни за принтера.

За да зададете езика за текста на сензорния екран:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Език**.
3. Използвайте навигационните бутони нагоре/надолу, за да изберете желания език.
4. Натиснете , за да потвърдите избора.

Мерни единици

Задайте мерната единица на инчове или милиметри.

За да зададете мерната единица:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Мерни единици**.
3. Използвайте навигационните бутони нагоре/надолу, за да изберете желаната мерна единица.
4. Натиснете , за да потвърдите избора.

Дата и час

Задайте часовника на принтера спрямо текущата дата и час. Също така задайте формат, който да използвате, когато добавяте текущата дата или час към етикета.

За да зададете датата и часа:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Час/Дата**.
3. Натиснете , за да приемете избора и да покажете настройките за час и дата.
4. За информация относно начина на използване на екрана вижте „[Екрани за настройки](#)“ на [страница 30](#). Повечето от настройките на този екран са ясни, но следната информация може да бъде полезна.
 - **Дисплей 24 часа:** Ако това бъде избрано, часовете се обозначават от 1 до 24. Изчистете това поле, за да номерирате часовете от 1 до 12 и да използвате АМ и РМ.
 - **РМ:** Не е достъпно, когато е избрано *Дисплей 24 часа*. Махнете отметката от това поле за АМ; поставете отметката за РМ.
5. Докоснете **ОК**.
6. Натиснете , за да отхвърлите менюто. Друга възможност е да използвате бутоните за навигация, за да отидете до следващата настройка, която искате да конфигурирате.

Пауза/Рязане

Функцията Пауза/Рязане Ви позволява да премахнете етикет от принтера, преди да започне печата на друг етикет.

За да зададете пауза и рязане:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Пауза/Рязане**.
3. Използвайте навигационните бутони нагоре/надолу, за да изберете желаната функция.
 - **Край на етикета:** Принтерът реже след всеки етикет и след това отпечатва следващия етикет.
 - **Край на задачата:** Принтерът отпечатва всички етикети в даден файл и след това реже. Отпечатва се следващото задание (файл).
 - **Никога:** Винаги отпечатва следващия етикет или файл от опашката без пауза. Това е полезно при етикети за клемен блок, разпределително табло и блок 66.
4. Натиснете , за да потвърдите избора.

Конфигуриране на принтера

Използвайте менюто *Конфигуриране* за настройка на яркостта, автоматично изключване, обратно подаване и почистване на принтера.

За да конфигурирате принтера:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Конфигуриране**.
3. Натиснете , за да приемете избора и да покажете настройките за конфигуриране на принтера.
4. За информация относно начина на използване на екрана вижте „[Екрани за настройки](#)“ на [страница 30](#).
 - **Име на принтера:** (Опция.) Докоснете в полето *Име на принтера* и използвайте клавиатурата, за да въведете име на принтера. Когато използвате приложението Brady Експресни етикети, това име се показва, когато избирате принтер.

Важно! Ако промените името на принтера, след като използвате принтера с мобилното приложение Brady Експресни етикети (вижте „[Софтуер за създаване на етикети](#)“ на [страница 14](#)), са необходими допълнителни стъпки за актуализиране на името на принтера в софтуера.

 - Рестартирайте принтера. (Изключете принтера и отново го включете.)
 - В приложението Brady Експресни етикети отидете на настройките и добавете отново принтера.
 - **Изчакване преди изключване:** Задайте времето в минути, през което принтерът трябва да остане неактивен, преди да се изключи автоматично.
 - **Без изключване (АС):** Поставете отметка в това поле, за да изключите автоматичното изключване, което не е необходимо, когато принтерът е включен.
 - **Яркост:** Променете яркостта на сензорния екран.
 - **Почистване на принтера:** За повече информация вижте „[Почистване на принтера](#)“ на [страница 95](#).
 - **Няма обратно зареждане:** Отнася се само за непрекъснат консуматив за етикети. След като етикетът бъде отпечатан и изрязан на непрекъснат консуматив за етикети, около 38,1 mm (1,5") от материала на етикета остава пред печатащата глава, в позиция, където не би могло да се отпечата. За да не се хаби този материал от етикета, принтерът обикновено връща обратно (изтегля) консуматива за етикети преди печат. Ако етикетът е бил в принтера известно време, ролката може да остави вдлъбнатина върху консуматива за етикети. Когато се върне в принтера за печат, качеството на печат във вдлъбнатината може да е лошо. За да разрешите този проблем, поставете отметка в полето *Без обратно подаване*. Отпечатването започва от текущата позиция, като оставя около 38,1 mm (1,5") празно поле в предния край.

Съвет: Ако печатате много етикети, може да искате да избегнете излишното празно поле в началото на всеки етикет. Изчистете отметката в полето „Няма обратно зареждане“. Ако качеството на първия етикет е незадоволително, отпечатайте повторно само първия етикет. За да отпечатате набор от етикети (от 1 до 1), вижте „[Множествен печат](#)“ на [страница 39](#).

- **Относно:** Показва номерата на версиите за фърмуера, Bluetooth, Wi-Fi и библиотеката с етикети на принтера. Вижте „Инсталиране на надстройки на фърмуер“ на страница 93 и „Актуализиране на библиотеката с етикети на принтера“ на страница 94.
5. Докоснете **ОК**.
 6. Натиснете , за да отхвърлите менюто. Друга възможност е да използвате бутоните за навигация, за да отидете до следващата настройка, която искате да конфигурирате.

Разпечатай хронология

Изберете дали искате принтерът да съхранява хронология на наскоро използваните файлове.

За да конфигурирате хронология на печат:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Хронология на печат**.
3. Използвайте навигационните бутони нагоре/надолу, за да изберете желаната функция.
 - **Вкл.:** Принтерът запазва хронология на последните десет използвани файла с етикети.
 - **Изкл.:** Хронология на печат вече не се запазва, но всяка съществуваща хронология остава.
 - **Изчистване:** Изтриване на хронологията. Това не засяга настройката за включване или изключване.
4. Натиснете , за да потвърдите избора.

Вид Етикет

Задайте настройки по подразбиране за нови етикети и за видове етикети за тръбна маркировка.

За да зададете настройки по подразбиране на тръбна маркировка:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Вид етикет**.
3. Натиснете , за да приемете избора и да покажете настройките на приложението.

4. Конфигурирайте следните настройки. За информация относно начина на използване на екрана вижте „Екрани за настройки“ на страница 30.

- **При създаване на нов етикет:** Когато стартирате нов етикет, обикновено трябва да зададете някои настройки. Някои видове етикети показват екран за настройка с няколко избора, други имат само меню за избор на една опция. Тези настройки са описани подробно в [Глава 5: Типове етикети](#).

Вашият избор за *При създаване на нов етикет* определя стойностите по подразбиране за тези настройки за вид етикет.

- **Изчистване на предишните стойности на полето:** Използва фабричните настройки по подразбиране независимо от Вашите предишни избори.
- **По подразбиране към предишните стойности на полето:** Използва Вашите предишни настройки като настройки по подразбиране.
- **Цветови стандарти:** Изберете стандарта, използван във Вашата страна. Когато създавате тръбна маркировка от менюто ЕС безопасност, тази настройка определя необходимите цветове. След като изберете съдържанието на тръбата, екранът с настройки на тръбна маркировка ще Ви покаже цветовете на етикета и лентата, които ще Ви трябват, за да отпечатате тръбна маркировка.
- **Символна категория по подразбиране за тръбна маркировка:** Когато добавяте графики към тръбната маркировка, трябва да изберете категория символи, от които да избирате. Това задаване е удобен начин да имате лесно достъпни най-често използваните символи при създаване на маркери за тръби. Все пак можете да изберете различна категория, докато създавате тръбна маркировка. Тази опция е налична само когато *Изчистване на предишните стойности на полето* е зададено в *При създаване на нов етикет* (вижте по-горе).
- **Настройка на дължината на маркера за тръби към знаците:** Дължината на етикетите за маркери за тръби е настроена да отговаря на стандартите. Това поле за отметка контролира дали дължината на етикета ще се намали, ако върху етикета няма много текст.

Поставете отметка в полето, ако искате етикетът да се съкрати, когато има малко текст. Това спестява материал за етикети. Премахнете отметката от полето, ако искате маркерът за тръби да е в пълен размер, независимо от количеството текст.

И в двата случая софтуерът Ви дава възможност да увеличите дължината на етикета, за да побере текст, който е твърде дълъг, за да се побере на стандартната дължина на етикета.

Шрифт

Изберете шрифта, който да използвате, когато създавате етикети на принтера. За файл на етикет може да се задава само един тип шрифт. Тези настройки не засягат текущо отворен файл за етикети. Те влизат в сила за следващия създаден нов файл за етикети.

За да настроите шрифта:

1. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
2. Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто, докато маркирате **Настройки на шрифта**.
3. Натиснете , за да приемете избора и да покажете настройките на шрифта.
4. За информация относно начина на използване на екрана вижте „[Екрани за настройки](#)“ на [страница 30](#).
 - **Стил на шрифта:** Изберете стила на надписване. Видовете шрифт (*Brady Fixed Width* и *Brady Alpine* Ви предоставят опцията за извеждане на нула с или без наклонена черта (0 или Ø) през нея. Освен това са налични китайски, японски и корейски шрифтове. На принтера не могат да се изтеглят допълнителни шрифтове.
 - **Автоматично:** Автоматично оразмерява текста, за да се побере в етикета, докато пишете. Докато редактирате даден етикет, текущият размер на шрифта се показва в горния ляв ъгъл на сензорния екран.
 - **Размер на шрифта:** (Недостъпно, ако е избрано *Автоматично*.) Промяна размера на текста. Това задава размера на шрифта по подразбиране. Когато редактирате даден етикет, можете да промените размера на шрифта за всеки ред.
 - **Атрибути:** Изберете един или повече от получер, курсив и подчертан. Това задава атрибута по подразбиране. Когато редактирате етикет, можете да промените атрибута за всеки знак.
 - **Единици:** Изберете дали размерът на шрифта да се показва в точки (стандартна единица, използвана в повечето текстообработващи програми) или милиметри.
5. Докоснете **ОК**.
6. Натиснете , за да отхвърлите менюто. Друга възможност е да използвате бутоните за навигация, за да отидете до следващата настройка, която искате да конфигурирате. Ако етикетът вече съдържа текст или други елементи, промяната на шрифта не влиза в сила, докато не бъдат премахнати всички данни в редактора. Вижте „[За да изчистите всички данни на даден етикет или етикети:](#)“ на [страница 44](#).

Забележка: Можете да използвате бутона **ШРИФТ**, за да промените размера и атрибутите за даден ред от текста, докато редактирате етикет, но стойностите, посочени тук в менюто **НАСТРОЙКА**, ще продължат да се използват като стойности по подразбиране за нови етикети и полета. (За информация относно полетата вижте „[Етикети и полета](#)“ на [страница 47](#).)

Софтуер за създаване на етикети

В допълнение към създаването на етикети на принтера, можете да използвате софтуер за етиктиране. Инсталирайте софтуер за етиктиране на Вашия компютър или мобилно устройство, конфигурирайте връзката към принтера, след което използвайте софтуера за проектиране на етикети и ги изпратете до принтера. (Вижте Вашия местен уебсайт на Brady за друг софтуер на Brady. Имайте предвид, че по-стар софтуер за етиктиране на Brady може да не успее автоматично да разпознае принтера и че информацията в това ръководство е базирана на описания по-долу софтуер.)

- Използвайте приложението Brady Express Labels на мобилно устройство. (Само безжични модели на принтера.)
- Използвайте софтуера Brady Workstation на настолен компютър или лаптоп.

Мобилен (само безжичен модел)

Изтеглете приложението Brady Express Labels от Apple® App Store или Google Play™.

Настолен

Софтуерът Brady Workstation осигурява различни приложения за улесняване на създаването на етикети за специфични нужди. Той също така предоставя лесни за използване приложения за проектиране на потребителски етикети.

За да вземете софтуера Brady Workstation:

1. Уверете се, че компютърът Ви е свързан с интернет.
2. Отидете на www.workstation.bradyid.com.
3. Следвайте инструкциите на екрана, за да изберете правилния софтуер за Вашата цел, и го изтеглете.

Инсталиране на драйвер за Windows (опция)

Ако използвате приложението Brady Експресни етикети или софтуера Brady Workstation, не трябва да инсталирате драйвера за Windows. Преминете на „Свързване на принтера“ на [страница 15](#).

Ако използвате по-стар софтуер на Brady или софтуер на друг производител, трябва да инсталирате драйвера за Windows. Вижте PDF файла *Ръководство за инсталиране на драйвера* на USB флаш устройството, който се доставя с принтера.

Свързване на принтера

Свържете се към софтуера за етикетирание с помощта на USB кабел или, ако имате модел безжичен принтер, с безжична технология Bluetooth® или безжична мрежа Wi-Fi®.

	Поддържани връзки
Компютър	 
Мобилно устройство	 

Bluetooth

Тази възможност е налична само при модела безжичен принтер.

След като свържете принтера към приложението Brady Експресни етикети на Вашето мобилно устройство, приложението запомня принтера за бъдеща употреба. Много хора могат да свържат принтер M710 към приложението Brady Експресни етикети, но само петима души могат да използват връзката на принтера едновременно.

- **Ако в момента принтерът се използва от по-малко от пет души**, приложението Brady Експресни етикети показва принтера като достъпен за всеки, който преди това се е свързвал, и може да открие принтера за някой, който се свързва за първи път.
- **Ако в момента петима души използват принтера**, приложението Brady Експресни етикети няма да се свърже автоматично със следващия човек, който се опитва да използва принтера. Ако потребителят се опита да се свърже ръчно, приложението го информира, че принтерът вече не е достъпен. За някой, който се опитва да се свърже за първи път, приложението няма да намери принтера, докато не настъпи ситуация, в която принтерът се използва от по-малко от пет души.

Когато няколко души използват принтера, етикетите се отпечатват в реда, в който са получени. Възможно е печатането да се забави, ако други задания изпреварват Вашите.

За да свържете принтера към мобилно устройство чрез Bluetooth:

Първо, включете принтера:

1. Уверете се, че принтерът е включен.
2. Принтерът се доставя с включен Bluetooth. Потърсете символа на Bluetooth в долния десен ъгъл на дисплея, за да се уверите, че е включен.
Ако не виждате символа на Bluetooth, включете Bluetooth.
 - a. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА). (Бутонът НАСТР (НАСТРОЙКА) е в реда с функционални бутони). Вижте „Компоненти на принтера“ на страница 4.)
 - b. На сензорния екран докоснете **Bluetooth**.
 - c. Докоснете **Вкл.**
 - d. Докоснете **ОК**.

Второ, включете мобилното устройство:

Следвайте инструкциите в мобилното приложение Brady Експресни етикети, което автоматично открива принтера. Когато бъде открит, принтерът е представен със своя серийен номер (освен ако не сте сменили името на принтера). Серийният номер се намира в принтера зад ролката с етикети. Изберете принтера на мобилното устройство.



Забележка: Ако промените името на принтера, след като е бил свързан с мобилното приложение Brady Експресни етикети, трябва да го свържете отново. В приложението Brady Експресни етикети отидете на настройките и добавете отново принтера.

USB

За свързване с компютър чрез USB 2.0, свържете приложения USB кабел в принтера и в компютъра. Софтуерът Brady Workstation автоматично открива принтера, когато бъде свързан чрез USB кабел.

Забележка: Ако не използвате софтуера Brady Workstation, трябва да инсталирате драйвера на принтера. Вижте PDF файла на *Наръчника за инсталиране на драйвер* на USB устройството, което се доставя с принтера.



Wi-Fi

Тази възможност е налична само при модела безжичен принтер.

Свържете към Wi-Fi мрежа като потърсите и изберете мрежа, или като въведете ръчно мрежовите настройки. След като е свързан, принтерът може да комуникира с устройства в тази мрежа.

Търсене за свързване

Това е най-лесния и най-често използваният метод за свързване.

За свързване към Wi-Fi безжична мрежа:

1. Уверете се, че принтерът е включен.
2. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА). (Бутонът НАСТР (НАСТРОЙКА) е в реда с функционални бутони). Вижте „Компоненти на принтера“ на страница 4.)
3. На сензорния екран докоснете **Wi-Fi**.
4. Докоснете **Вкл.**, за да включите Wi-Fi. Принтерът търси Wi-Fi мрежи и извежда списък с намерените мрежи. Докоснете и плъзнете за превъртане на списъка. (Ако желаете да идентифицирате мрежата по статичен IP адрес или DHCP, вижте „Ръчно въвеждане на настройки“ на страница 18.)
5. Докоснете мрежата, която искате да използвате, и след това докоснете **Присъединяване**.
 - Ако мрежата е лична, въведете паролата на екрана *Присъединяване към мрежата* и след това докоснете **Напред**. Принтерът се връща към екрана *Wi-Fi*, който показва текущата мрежа.
 - Ако мрежата е корпоративна мрежа, изберете вида удостоверяване и след това докоснете **Напред**.

След това принтерът или пита за потребителско име и парола, или за информация за сертификата, в зависимост от метода на удостоверяване. Може да Ви е необходима информация от Вашия ИТ отдел, за да завършите настройките.

Въведете информацията и докоснете **Напред**. Принтерът се връща към екрана *Wi-Fi*, който показва текущата мрежа.
 - Ако необходимата Ви мрежа не е в списъка, тя може би не е откриваема. Докоснете **Други**. Системата извежда настройки, които са подходящи за Вашия избор. Може да Ви е необходима информация от Вашия ИТ отдел, за да завършите настройките.
6. Докоснете **ОК**.

Ръчно въвеждане на настройки

Използвайте този метод, ако искате да идентифицирате мрежата по статичен IP адрес или DHCP. Свържете се с Вашия мрежов администратор за помощ.

За свързване към Wi-Fi безжична мрежа:

1. Уверете се, че принтерът е включен.
2. Натиснете **FN + НАСТР (НАСТРОЙКА)**. (Бутонът НАСТР (НАСТРОЙКА) е в реда с функционални бутони). Вижте „Компоненти на принтера“ на страница 4.)
3. На сензорния екран докоснете **Wi-Fi**.
4. Докоснете **Разширени**.
5. В *IP настройки* докоснете една от следните опции.
 - **DHCP**: DHCP адресът е динамичен и системата използва DNS сървър за получаване на IP адреса на принтера за Вас.
 - **Статичен**: Изберете Статичен адрес за ръчно въвеждане на IP адреса на принтера. Попълнете останалите налични настройки с помощта на Вашия мрежов администратор.
6. Докоснете **Предидни**.
7. Докоснете **Присъединяване**.

Зареждане на консумативи

Етикетите и лентите Brady се доставят заедно с технология smart-cell, която позволява на принтера да разпознае вида на етикета и лентата и автоматично да настрои много параметри за форматиране на етикет. Използвайте единствено етикети и ленти, които имат логото Brady Authentic.



Зареждане на етикети

За оптимална ефективност използвайте оригинални етикети Brady M710. Могат да се използват и етикети, предназначени за принтер M610, но изискват адаптер. За повече информация вижте „Използване на адаптера за ролка с етикети“ на страница 24.

Етикетите могат да бъдат заредени при включен или изключен принтер.

Забележка: Можете да проектирате етикет на принтера, без да поставяте ролката с етикети. Ако обаче не е поставен консуматив за етикети, принтерът използва характеристиките на последния поставен консуматив за етикети, за да настрои етикета. Това означава, че размерите или оформлението (като например двустранен ръкав, а не плосък етикет) може да са грешни за консуматива за етикети, върху които планирате да печатате.

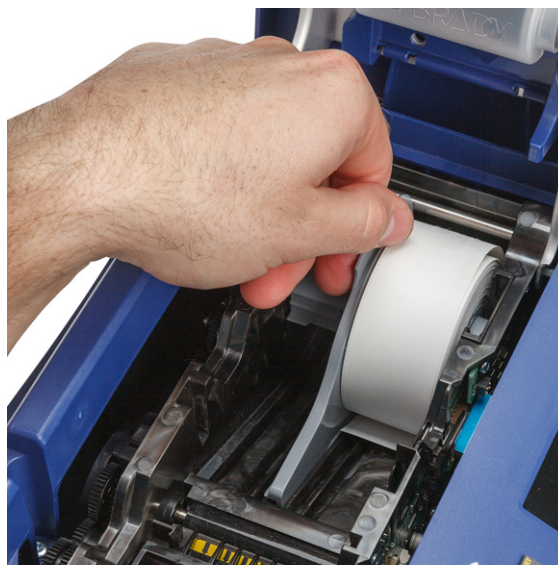
За да заредите етикети:

1. Изтеглете ключалката на капака и отворете капака.



2. Махнете съществуващите етикети, ако са поставени. Хванете ролката за етикети и внимателно я издърпайте нагоре извън отделението за етикети.
Съхранявайте неизползваните етикети на хладно и сухо място.
3. Ориентирайте новата ролка с етикети, излизащи от долната част на сърцевината към лявата страна на принтера. Поставете ролката в отделението за етикети. Уверете се, че интелигентната клетка на ролката с етикети е подравнена с отделението за етикети.

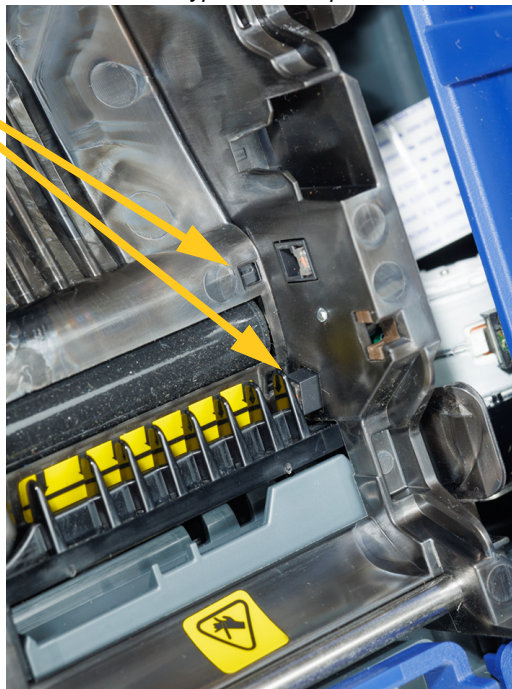
клетка за разпознаване контакти



4. Поставете свободния край на етикета до черната линия под ребрата, като се уверите, че материалът на етикета покрива сензорите и че краят на консуматива за етикети е приблизително изравнен със страната на отделението за етикети.

Фигура 2-1. Уверете се, че сензорите са покрити.

сензори



Фигура 2-2. Позиция на водещия край на консуматива за етикети.



5. Затворете капака, докато се фиксира.

Зареждане на лента



ВНИМАНИЕ! Гореща част: Бъдете внимателни, когато сменят касетата с лента, защото печатащата глава може да е гореща.

Използвайте само оригинални касети за лента Brady M710. Лентата може да се зарежда при включено или изключено захранване.

За да заредите лентата:

1. Изтеглете ключалката на капака и отворете капака.



2. Махнете съществуващата касета с лента, ако е поставена. Хванете ушите от двете страни на касетата и издърпайте касетата от отделението за лентата.
Ако лентата е свършила, рециклирайте касетата за лента в съответствие с местните разпоредби. Броячът на лентата в долния край на сензорния екран показва колко лента е останала. Вижте „Използване на сензорния екран“ на страница 27.
Съхранявайте неизползваната лента на сухо и хладно място. Неизползваната лента има трайност шест месеца, преди да качеството ѝ да започне да се влошава.
3. При етикет на касетата, обърнат нагоре, хванете ушите от двете страни на касетата и я поставете така, че лентата да е над печатащата глава. Натиснете леко, за да щракне на място. След това затворете капака, докато се фиксира.

Забележка: Ако използвате повторно касета с лента, завъртете горната макара на лентата обратно на часовниковата стрелка (надолу), за да почистите областта за печатащата глава на използваната лента.

Цветът на лентата се извежда в цвета на текста, въведен на екрана за редактиране. Количеството оставаща лента в касетата се регистрира от брояча в долния десен ъгъл на лентата на състояние.



Принтерът извежда съобщение, ако няма поставена лента. Не трябва да инсталирате лента, за да създадете етикет. Ако обаче не е поставена лента, системата по подразбиране използва последния известен използван цвят на лентата.

Зареждане на големи етикети

1. Извадете сърцевината за етикети M710 и подаващата тава за етикети от кутията.
2. На кутията за големи етикети, натиснете езика A навътре, след това издърпайте перфорираното капаче надолу и го откъснете.



3. Закрепете подаващата тава за етикети към долната част на перфорацията с раменете на тавата извън кутията.



4. Закрепете кукиците на тавата към външната част на пътя за подаване на големи етикети към принтера.



5. Отворете принтера и поставете сърцевината за етикети, като се уверите, че интелигентната клетка на ролката с етикети е изравнена с четеца в отделението за етикети.

6. Издърпайте свободния край на големия консуматив за етикети извън поансона и завийте тавата в пътя за подаване на големи етикети към принтера.



7. Продължете да подавате предния край на ролката с етикети под сърцевината. Поставете свободния край на етикета до черната линия под ребрата, като се уверите, че материалът на етикета покрива сензорите и че краят на консуматива за етикети е приблизително изравнен със страната на отделението за етикети. Вижте [Фигура 2-1](#) и [Фигура 2-2](#) на страница 20.
8. Включете принтера и натиснете **ПРОГОН (ПОДАВАНЕ)**, за да подадете консуматив за етикети в принтера.
9. Затворете капака.

ВАЖНО! Когато приключите с печатането, не забравяйте да запазите сърцевината с всички останали неизползвани етикети. Принтерът използва интелигентната клетка на сърцевината, за да проследи колко етикета остават. Винаги използвайте сърцевината, която се доставя с етикетите, в противен случай принтерът може да покаже съобщение за грешка за липса на етикети.

Зареждане на сгънати етикети (повдигнат панел)

1. Отстранете сърцевината за етикети и тавата от кутията, след което затворете кутията.



2. Отстрани на кутията натиснете езика и отстранете перфорираното капаче.



3. Отворете принтера и поставете сърцевината за етикети, като се уверите, че интелигентната клетка на ролката с етикети е изравнена с четеща в отделениято за етикети.
4. Като запазите консуматива за етикети в кутията, поставете кутията зад принтера. Прикрепете тавата за подаване на етикети към края на кутията за големи етикети.
5. Закрепете куките на тавата към външната част на пътя за подаване на големи етикети към принтера.
6. Поставете предния край на етикетите над тавата, в принтера и под сърцевината за етикети. Поставете предния край на етикетите до черната линия под ребрата, като се уверите, че материалът на етикета покрива сензорите и че краят на консуматива за етикети е приблизително изравнен със страната на отделениято за етикети. Вижте [Фигура 2-1](#) и [Фигура 2-2](#) на страница 20.
7. Включете принтера и натиснете **ПРОГОН (ПОДАВАНЕ)**, за да подадете консуматив за етикети в принтера.
8. Затворете капака.

ВАЖНО! Когато приключите с печатането, не забравяйте да запазите сърцевината с всички останали неизползвани етикети. Принтерът използва интелигентната клетка на сърцевината, за да проследи колко етикета остават. Винаги използвайте сърцевината, която се доставя с етикетите, в противен случай принтерът може да покаже съобщение за грешка за липса на етикети.

Използване на адаптера за ролка с етикети

За да използвате етикети M610 в принтера M710, трябва да поставите адаптера за ролка с етикети M610 (M71-ADAPT-BK). Адаптерът е включен към принтера M710, но може да се закупи и отделно.

За да използвате адаптера за ролка с етикети M610:

1. Със заострения край на водача, обърнат в посоката, в която етикетите излизат от долната част на сърцевината, поставете отвора на адаптера върху края на сърцевината, срещу интелигентната клетка.



2. Внимателно натиснете адаптера върху сърцевината.



3. Поставете ролката с етикети M610 с поставен адаптер в принтера по същия начин, по който зареждате материала за етикети M710. (Вижте [„Зареждане на етикети“ на страница 18.](#))

Уверете се, че адаптерът за ролка с етикети е позициониран в правилния слот, за да натисне интелигентната клетка нагоре към контактите.

контакти (не се виждат на снимката)



Акcesoари

За принтера M710 се предлагат следните акcesoари, като можете да ги закупите отделно от Вашия дистрибутор:

- Калъф за носене с твърди стени (M710-HC)
- Калъф за носене с меки стени (BMP-SC-3)
- Комплект за почистване (M71-CLEAN)
- Адаптер за ролка с етикети M610 (M71-ADAPT-BK)
- Променливотоков адаптер (M710-AC), само за Северна и Южна Америка
- Резервна литиево-йонна батерия (M-LION-BATTERY)
- Никел-металхидридна батерия (M-NIMH-BATTERY)

Спецификации на батерията

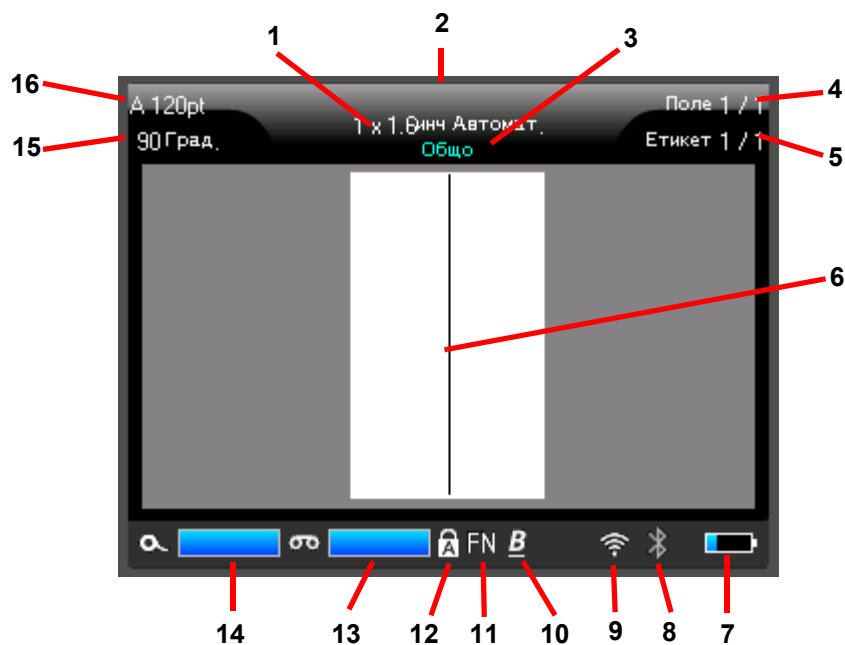
	Литиево-йонна	Никел-металхидридна
Капацитет	2700 mAh	1200 mAh
Тегло	192 g (0,42 lbs)	230 g (0,55 lbs)
Живот	Отпечатва до 4500 етикета с едно зареждане	Отпечатва до 1500 етикета с едно зареждане

3 Обща работа

Използване на сензорния екран

Използвайте сензорния екран на принтера, за да създавате етикети, да конфигурирате настройки и да проверявате състоянието, наред с други функции. Докоснете екрана с пръста си, за да направите избор.

Екранът показва изображение на заредените консумативи за етикети и лента (или последните известни консумативи) в правилния цвят. Екранът извежда етикетите един по един. За етикети с няколко полета, полетата се извеждат едно по едно.



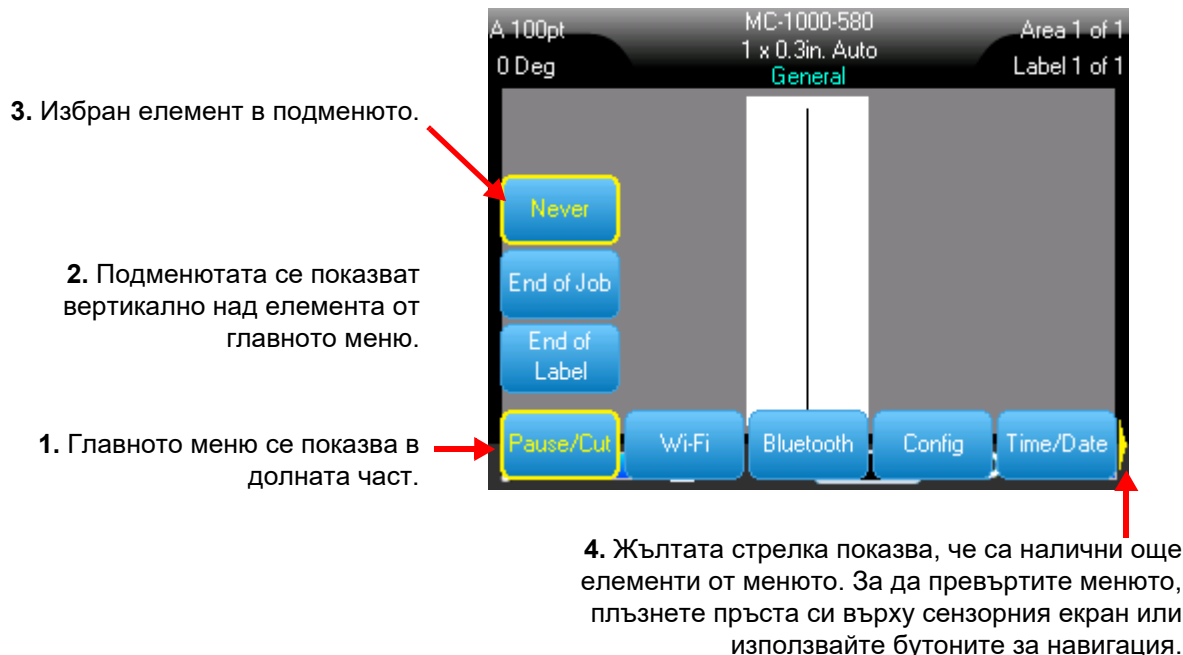
1. **Размер на етикета.** Думата *Автом.* след размера на етикета показва, че непрекъснатият консуматив за етикети (за разлика от предварително оразмерения) е настроен да оразмерява автоматично съдържанието на етикета.
2. **Консуматив за етикети.** Каталожният номер на поставения консуматив за етикети. Ако етикетите не са поставени, това поле показва последно използвания етикет.
3. **Вид етикет.** Принтерът предоставя инструменти за редактиране на етикети за специфични цели, като например маркери за проводници, клемни блокове и флакони. Вижте [Глава 5: Типове етикети](#).
4. **Номер на полето.** Общият брой полета на етикета и полето, което се редактира в момента. Вижте [„Етикети и полета“ на страница 47](#).

5. **Номер на етикет.** Общият брой етикети във файла и етикетът, който се редактира в момента. За информация относно придвижването между етикетите вижте [„Бутони за навигация и избор“ на страница 32](#).
6. **Курсор.** Маркира точката на вмъкване за въвеждане на данни.
7. **Оставащ заряд на батерията.** Индикаторът става червен, когато остават само 10% от заряда на батерията.
8. **Индикатор за Bluetooth.** 
 - **Няма икона:** Bluetooth не е включен. Вижте [„Bluetooth“ на страница 15](#).
 - **Сива икона:** Никой не използва Bluetooth връзката.
 - **Синя икона:** Поне един човек използва Bluetooth връзката.
9. **Индикатор за Wi-Fi**
 -  Показва, че Wi-Fi мрежата е свързана.
 -  Показва, че Wi-Fi мрежата е включена, но е разкачена.
 - Липсата на икона показва, че Wi-Fi мрежата е изключена.
10. **Атрибути на знаците.** Ако е зададен получер шрифт, курсив или подчертаване, символът тук показва кои атрибути са зададени. Празно поле означава, че не са зададени атрибути на знаците. В означава получер, / означава курсив, а означава подчертаване. Те могат да се комбинират, ако са зададени няколко атрибута. Наклоненото, подчертано В в изображението по-горе показва, че са приложени и трите атрибута.
11. **Функция.** Буквите FN тук показват, че бутонът FN е натиснат. Той се използва в комбинация с бутони, върху които има оранжев текст. Натискането на *FN* и след това на друг бутон изпълнява функцията, написана в оранжево.
12. **Caps Lock.** Този символ се вижда, когато функцията за главни букви е включена.
13. **Оставаща лента.** Индикаторът става червен, когато остават само 10% от лентата.
14. **Оставащ консуматив за етикети.** Индикаторът става червен, когато остават само 10% от консуматива за етикети.
15. **Завъртане.** Градусите, на които е завъртян етикетът. Вижте [„Завъртане“ на страница 51](#).
16. **Размер на шрифта.** Буквата А показва, че е настроен на *Автом*. Вижте [„Размер на шрифта“ на страница 44](#).

Менюта

Менютата осигуряват достъп до бутони за управление като настройки на принтера, настройка на етикети, шрифт и т.н. Използвайте функционалните бутони на клавиатурата, за да отворите менюта. Вижте „Използване на клавиатурата“ на страница 31.

Менютата се отварят в долната част на екрана. Подменютата се отварят вертикално, над избора от главното меню. Жълтата линия отбелязва избраните елементи на менюто. Изображението по-долу показва менюто *Настройка*.



За да изберете елементи от дадено меню, направете едно от следните неща.

- **Клавиатура:** Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през менюто. Когато желаната опция е маркирана, натиснете . За повече информация вижте „Използване на клавиатурата“ на страница 31.
- **Сензорен екран:** Използвайте пръста си, за да докоснете своя избор.

За да затворите дадено меню, без да правите промени:

- **Клавиатура:** Натиснете бутона за връщане назад. Може да се наложи да натиснете бутона „Назад“ повече от веднъж, за да излезете от всички менюта. Другият начин е да натиснете **FN +** , за да излезете от всички менюта.
- **Сензорен екран:** Докоснете някъде извън менюто.

Екрани за настройки

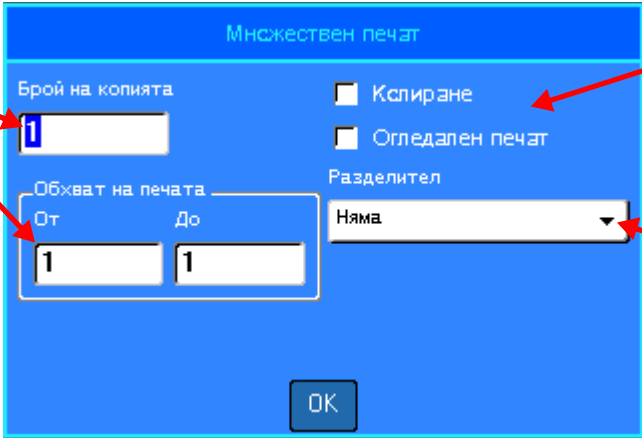
Някои елементи от менюто отварят екран с бутони за настройка.

За да направите избор с помощта на сензорния екран:

За да въведете данни в текстови полета, докоснете полето и след това въведете данните.

Докоснете опциите, за да ги изберете или изчистите.

Докоснете списъчните полета, за да разширите списъка и след това докоснете желаната настройка. Ако списъкът е дълъг, плъзнете пръста си нагоре или надолу по него, за да го превъртите.



За да запазите промените, докоснете **ОК**.

За да отмените промените, натиснете  на клавиатурата.

За да направите избор с помощта на клавиатурата:

- Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате между настройките и да маркирате желаната настройка.
- Натиснете , за да изберете маркирания избор.
- За да въведете данни, пишете от клавиатурата или използвайте цифровата клавиатура, след което натиснете .
- За да отворите даден списък, маркирайте го, натиснете , използвайте бутоните за навигация, за да направите своя избор, и след това отново натиснете .
- За да запазите промените, използвайте бутоните за навигация, за да маркирате бутона **ОК** на екрана и натиснете .

За повече подробности относно използването на клавиатурата с цел избор вижте „Използване на клавиатурата“ на страница 31.

Отмяна на функции

За да излезете от дадено меню или екран с настройки, без да правите промени, натиснете

бутона за връщане



. Когато натиснете бутона за връщане по средата на дадена функция, Вие излизате от функцията екран по екран. Може да се наложи да натиснете бутона за връщане няколко пъти, за да излезете напълно от функцията.

Използване на клавиатурата

Принтерът се доставя с клавиатура, подходяща за региона, в който е закупен. За информация относно въвеждането на текст на азиатски езици вижте Приложение В: „Използване на IME за азиатски текст“ на страница 117.

Бутони с няколко знака

Бяло: Повечето бутони на принтера имат текст или изображения в бяло. Натиснете бутона, за да изпълните функцията или въведете знака.

Оранжево: Някои бутони имат и оранжев текст в горния десен ъгъл. За оранжевата функция или знак натиснете бутона FN и след това натиснете бутона с оранжев текст.

Няколко: Няколко бутони имат три или четири знака, натиснете SHIFT или FN и след това натиснете бутона, за да получите два от знаците.

За да въведете знака в горния ляв ъгъл, натиснете SHIFT и след това натиснете бутона.



За да въведете знака в долния ляв ъгъл, просто натиснете бутона.

За да въведете оранжевия знак в горния десен ъгъл, натиснете SHIFT и FN, след което натиснете бутона.

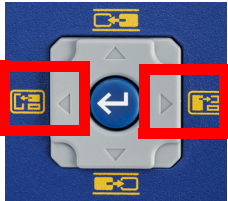
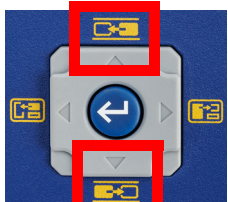
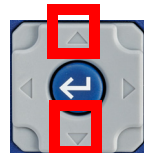
За да въведете оранжевия знак в долния десен ъгъл, натиснете FN, след което натиснете бутона. (Предлага се само за принтери, продавани извън Северна Америка.)

Вижте също „Букви с диакритични знаци“ на страница 57.

В следващите таблици е предоставена справка за всички бутони, които изпълняват функция, различна от въвеждане на знак.

Бутони за навигация и избор

Бутон	Описание
Навигационни бутони 	Навигационните бутони са бутоните със стрелки от външния край на този бутон: - В текстов ред придвижват курсора наляво или надясно с по един символ или нагоре и надолу с по един ред. - В менютата придвижват избора наляво или надясно в главното меню; нагоре или надолу във вторичните или подменютата. - На екрана с настройки се движете нагоре, надолу, наляво или надясно през полетата. В полето с падащ списък след натискане на бутона ОК придвижва курсора нагоре или надолу по списъка. - В меню „Преглед преди печат“ преминава наляво или надясно по етикета или нагоре и надолу през няколко етикета.
ОК 	Намира се в центъра на навигационните бутони. Приема позиции от менюто и атрибути.
FN	Намира се вляво от бутона за интервал. - Използва се в комбинация с друг бутон. Оранжев текст или символи показват функцията на бутона, когато се комбинира с FN. Натиснете бутона FN и след това натиснете бутона с алтернативна функция. - Използва се за достъп до специалните знаци на азбучните бутони.
СЛЕД. ЗОНА (СЛЕДВАЩО ПОЛЕ)	На етикет с няколко полета, преминава от текущото поле към следващото. За обяснение на полетата вижте „Етикети и полета“ на страница 47.
FN + ПРЕД. ЗОНА (ПРЕДИШНО ПОЛЕ)	На етикет с няколко полета, преминава от текущото поле към предишното. За по-бърз начин вижте „Бутони за бърз достъп на сензорния екран“ на страница 49.
СЛЕД. ЭТИК (СЛЕДВАЩ ЕТИКЕТ)	Във файл с няколко етикета придвижва от текущия етикет към следващия. За по-бърз начин вижте „Бутони за бърз достъп на сензорния екран“ на страница 49.
FN + ПРЕД. ЭТИК (ПРЕДИШЕН ЕТИКЕТ)	Във файл с няколко етикета придвижва от текущия етикет към предишния.

Бутон	Описание
Придвижване към поле 	На етикет с няколко полета, преминава към следващо или предишно поле.
Придвижване към етикет 	Във файл с няколко етикета придвижва към следващ или предишен етикет.
Маркиране на текст 	Подчертава (избира) текст на екрана за редактиране с един символ наляво или надясно, като Ви позволява да добавяте опции за шрифта (удебелен, наклонен, подчертан) към текст, който вече е въведен.
Стъпка на размера на шрифта 	Намалява или увеличава размера на шрифта на екрана за редактиране с една стъпка.

Бутони за редактиране

Бутон	Описание
ВВОД (ВЪВЕЖДАНЕ)	- Добавя нов празен ред към текста на етикет. - Също така потвърждава позиции от менюто и свойствата. (Върши същото като бутона ОК.)
Назад 	- В редактора премахва знаци един по един, като се движи наляво от курсора. - Изход от меню. (Може да се наложи да натиснете бутона за връщане назад няколко пъти, за да се върнете докрай, в противен случай натиснете FN + ОЧИСТ (ИЗЧИСТВАНЕ), за да излезете изцяло.)

Бутон	Описание
CAPS LOCK	Служат за превключване между главни и малки букви по време на въвеждане на данни. Забележка: Тъй като по подразбиране се използват главни букви, използвайте бутона за главни букви, за да превключите към малки букви.
FN + ОЧИСТ (ИЗЧИСТВАНЕ)	- Изчиства данните от етикета или изтрива всички етикети. - Отменя опции и функции на менюто.
SHIFT	Намира се вдясно от бутона за интервал. Използва се заедно с друг бутон за въвеждане на горния ляв знак на бутона.
SHIFT + FN	- Използва се заедно с друг бутон за въвеждане на горния десен оранжев знак на бутона. Вижте „Бутони с няколко знака“ на страница 31. - За буквите с ударение натиснете FN + специален знак, след което напишете буквата. Вижте „Букви с диакритични знаци“ на страница 57.
FN + ВЕРХ (ГОРЕН)	Намира се над цифрата 8 на цифровата клавиатура. - Поставя следващия напечатан символ като степенен показател, разположен малко над линията на текста. - Ще постави няколко символа в горен индекс, ако първо маркирате знаци. (Вижте „Маркиране на текст“ на страница 33 за информация относно маркирането на знаци.)
FN + НИЗ (ДОЛЕН)	Намира се над цифрата 0 на цифровата клавиатура. - Поставя следващия напечатан символ като индекс, разположен малко под линията на текста. - Ще постави няколко символа в долен индекс, ако първо маркирате знаците. (Вижте „Маркиране на текст“ на страница 33 за информация относно маркирането на знаци.)
ДАТА	Въвежда текущата дата, както е настроена на принтера.
ВРЕМЯ (ВРЕМЕ)	Въвежда текущия час, както е настроен на принтера.
ЭТИК (ЕТИКЕТ)	Отваря меню за добавяне, премахване и форматиране на етикети във файл. Вижте „Етикети и полета“ на страница 47 .
SHIFT + ЭТИК (ЕТИКЕТ)	Добавя още един етикет. „Добавяне на етикет или поле“ на страница 47 .
FN + ЗОНА (ПОЛЕ) (FN + SHIFT + ЭТИК)	Добавя ново поле към етикет. Това може да стане само при наличието на няколко етикета. Вижте „Добавяне на етикет или поле“ на страница 47 .

Бутон	Описание
ТИП ЭТИК (ВИД ЕТИКЕТ)	Отваря меню за избор на вида етикет, който искате да създадете. Това настройва етикета с правилното оформление за приложението (например маркировка на проводници, знаци за безопасност или табла с прекъсвачи). Вижте Глава 5: „Типове етикети“ на страница 69 .
FN + ФАЙЛ	Отваря менюто „Файл“, за да запазите, отворите, изтриете, импортирате или експортирате файл. Вижте Глава 6: „Управление на файлове“ на страница 86 .
Международен 	Осигурява достъп до знаци, специфични за някои международни азбуки с диакритични знаци и знаци за ударение, включени в знаците. Вижте „Международни знаци“ на страница 56 .
FN + НАСТР (НАСТРОЙКА)	Отваря менюто за конфигуриране на настройките на принтера. Вижте „Настройки на принтер“ на страница 8 .
ШРИФТ	Предоставя размери и атрибути на шрифта, като например получер и курсив. Вижте „Стил на шрифта“ на страница 44 .
СИМВОЛ	Дава достъп до различни символи (графики), предвидени в принтера. Вижте „Етикети и полета“ на страница 47 .
FN + ГРАФИКА (ГРАФИКИ)	Осъществява достъп до предоставени от потребителя графики, заредени в принтера. Вижте „Графики“ на страница 55 .
СЕРИЯ	Добавя последователни данни в етикетите, тоест данни, които се увеличават (или намаляват) с всеки следващ етикет. Вижте „Сериализация (последователни данни)“ на страница 60 .
СПИСОК (СПИСЪК)	Позволява Ви да създадете множество етикети с различна информация от един форматиран етикет (основен документ) и структуриран източник на информация. Вижте „Списък (импортиране на данни)“ на страница 64 .
Баркод 	Добавя баркод към етикета. Вижте „Баркод“ на страница 58 .
	(Само за принтери, закупени в Азия.) Отваря IME редактора за въвеждане на Китайски опростен, китайски традиционен, японски или корейски йероглифи. Вижте Приложение В „Използване на IME за азиатски текст“ на страница 117 .

Бутони, свързани с печата

Това е групата от четири бутона отляво на сензорния екран, над бутоните за навигация.

Бутон	Описание
ПЕЧАТЪ (ПЕЧАТ)	Отпечатва всички етикети във файл с етикети.
FN + СПЕЦ. ПЕЧАТЪП (МНОЖЕСТВО)	Дава възможност за настройване на различни параметри на печата (като напр. брой копия, обхват на печат и огледален печат) преди отпечатване. Вижте „ Множествен печат “ на страница 39.
ПРОСМОТР (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ)	Показва всички етикети в даден файл, както ще изглеждат при отпечатване. Вижте „ Преглед преди печат “ на страница 38.
FN + ИСТОРИЯ (ХРОНОЛОГИЯ)	Показва списък с наскоро използвани файлове. Вижте „ Хронология “ на страница 40.
ОБРЕЗАТЬ (РЯЗАНЕ)	Реже консуматива за етикети.
ПРОГОН (ПОДАВАНЕ)	Подава етикетите в принтера за последващ печат. Подава пълен етикет за предварително оразмерени консумативи; подава 12,7 mm (0,5 инча) за непрекъснати консумативи за етикети.

Създаване на обикновен текстов етикет

В този раздел е описано създаването на текстов етикет с минимално форматиране, като се използват основни техники за редактиране и отпечатване на етикет. За по-подробна информация вижте [Глава 4: Редактиране на етикети на принтера](#) с начало на страница 41.

Забележка: Освен това принтерът осигурява лесна настройка за много специфични видове етикети, като например маркери за тръби или етикети за клемни блокове. Вижте [Глава 5: Типове етикети](#) с начало на страница 69.

За създаване на чисто текстови етикети:

1. Уверете се, че лентата и консумативът за етикети са заредени и принтерът е включен.
2. Уверете се, че е избран етикет от *Общ* вид. Погледнете сензорния екран точно над изображението на етикет. Ако на него не е указано *Общ*, направете следното.
 - a. Натиснете бутона **Тип Етик** (Вид Етикет).
 - b. Използвайте стрелките наляво и надясно на навигационните бутони, за да маркирате **Общ**.
 - c. Натиснете .

Сензорният екран показва изображение на етикет. Мигащата вертикална линия е курсорът и това е началната точка за създаването на всеки етикет с помощта на принтера.

3. Въведете желания текст.
Курсорът се движи по екрана, докато въвеждате данни. Активен е стандартният шрифт, определен при настройването на принтера. Вижте „Шрифт“ на страница 13.
4. На клавиатурата натиснете **ВВОД** (ВЪВЕЖДАНЕ), за да започнете друг ред текст.
5. Ако искате да вмъкнете, изтриете или форматирайте текст, вижте „Редактиране на текст“ на страница 42 и „Форматиране на текст“ на страница 44.

Стартиране на нов файл с етикети

След редактиране на файл с етикети, етикетите остават на екрана. Трябва да изчистите съществуващия файл, преди да започнете нов.

(Ако искате да добавите друг етикет в текущия файл с етикети, вижте „Добавяне на етикет или поле“ на страница 47.)

За да започнете нов файл с етикети:

1. Ако желаете, запазете текущия етикет. Вижте „Запис на етикети, създадени на принтера“ на страница 86.
2. Натиснете **FN + ОЧИСТ** (ИЗЧИСТВАНЕ).
3. Изберете **Изчистване на всичко**.
4. Докоснете **Да**, когато бъдете попитани дали искате да изтриете всички етикети от работното пространство. Ако сте записали етикетите, записаният файл все още съществува.
5. Въведете данни за следващия си файл с етикети или използвайте бутона **ТИП ЕТИК** (ВИД ЕТИКЕТ), за да изберете различен вид етикет.

Отпечатване

Има няколко варианта за отпечатване от принтер M710.

- Създайте етикет на принтера и отпечатайте от редактора. Вижте „Печат“ на страница 38.
- Създайте етикет в Brady Workstation и го отпечатайте. Вижте помощта в приложението Brady Workstation.
- Запазете файл за отпечатване по-късно. Можете да запазвате файлове с етикети, създадени на принтера, и можете да изпращате файлове от Brady Workstation. Файловете от Brady Workstation се съхраняват като задания за печат, които съдържат цялата информация, необходима за печат. Заданията за печат не могат да се редактират на принтера; те могат да бъдат само отпечатани. Вижте „Запис на етикети, създадени на принтера“ на страница 86 и „Съхраняване на файлове, създадени със софтуера Brady Workstation“ на страница 89.

Следващите раздели обхващат свързаните с печата бутони на принтера.

Печат

За информация как да печатате от софтуер на компютър или мобилно устройство вижте документацията на Вашия софтуер.

За информация относно настройката и връзката, вижте [„Софтуер за създаване на етикети“ на страница 14](#) и [„Свързване на принтера“ на страница 15](#).

За да отпечатате етикет, който е отворен на принтера:

1. За да отпечатате етикета, на клавиатурата натиснете **ПЕЧАТЪ** (ПЕЧАТ). Състоянието на печат се показва на екрана по време на печат.
2. Когато етикетът е отпечатан, натиснете **ОБРЕЗАТЪ** (РЯЗАНЕ) на клавиатурата, ако етикетът не е отрязан автоматично.



Отпечатването се извършва във фонов режим, т.е. можете да продължите да редактирате или създавате нови етикети по време на печат на файла.

Ако заданието за печат бъде прекъснато, например когато етикетите или лентата свършат или преднамерено отворите капака, системата автоматично спира заданието за печат и извежда съобщение. Следвайте инструкции на дисплея за възобновяване на печата.

Преглед преди печат

Използвайте прегледа преди печат, за да видите Вашия файл с етикети преди отпечатването.

Преглед на етикета:

- Натиснете **ПРОСМОТР** (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ) или докоснете два пъти данните на екрана на редактора.

Превъртете етикетите:

- Използвайте бутоните за навигация, за да се придвижвате през етикетите.

Директен печат от прегледа преди печат:

- Натиснете бутона **ПЕЧАТЪ** (ПЕЧАТ).

Напуснете екрана за преглед преди печат и се върнете на екрана за редактиране:

- Натиснете  или докоснете два пъти екрана.

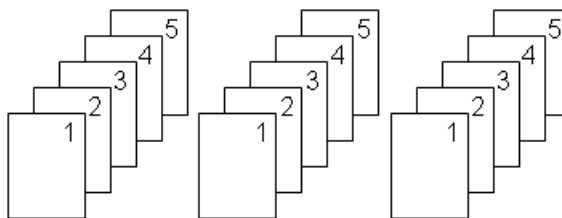
Множествен печат

Множественият печат Ви позволява да отпечатате множество копия или да отпечатате набор от етикети, а не всички етикети във файла.

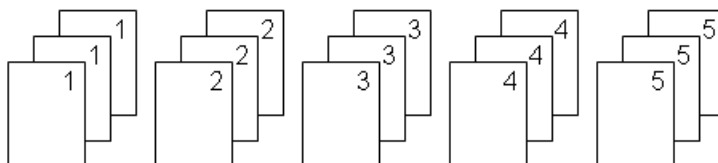
За да използвате опциите за множествен печат:

1. Натиснете **FN + СПЕЦ. ПЕЧАТЪП (МНОЖЕСТВО)**. Появява се екранът *Множествен печат*.
2. Направете своя избор. За помощ относно използването на екрана вижте „[Екрани за настройки](#)“ на [страница 30](#).
 - **Брой на копията:** Въведете желанния брой копия.
 - **Обхват на печата:** Изберете полето **От** и въведете номера на първия етикет, който трябва да се отпечата. Изберете полето **До** и въведете номера на последния етикет, който трябва да се отпечата.
 - **Колиране:** Колирането определя реда, в който ще се отпечатват множество копия на всеки етикет. Да предположим например, че сте задали броя на копията на три и имате пет етикета във файла.

При избрана опция *Колиране* получавате три комплекта от всичките пет етикета.



Когато опцията *Колиране* не е избрана, получавате три копия на етикет 1, след това три копия на етикет 2 и т.н.



- **Огледален печат:** Огледалният печат обръща всички данни на етикета и създава огледален образ. Образът е огледален само на отпечатания етикет. Огледалният печат се отнася за целия етикет; не можете да обръщате данни в отделно поле.



На екрана



В отпечатан вид

- **Разделител:** За да смените различни етикети върху непрекъснат консуматив за етикети, добавете разделител, като го изберете от падащия списък. Докоснете върху списъка **Разделител** и след това докоснете **Без**, **Линия** или **Отметка**.



Линейен разделител



Разделител отметка

3. Докоснете **ОК**. Етикетите започват да се отпечатват.

Хронология

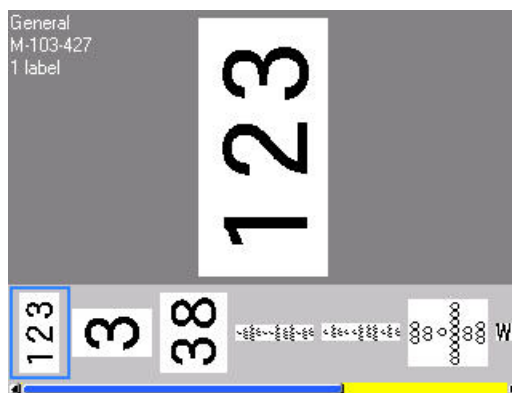
Хронологията е удобна функция, която позволява лесен достъп до наскоро използвани файлове. Когато опцията *Хронология на печат* е включена, тя проследява последните 10 файла, създадени и отпечатани от редактора. Етикети, импортирани от външен източник, не се показват в хронологията. За информация относно настройката на тази опция, вижте [„Разпечатай хронология“ на страница 11](#).

Забележка: Хронологията е достъпна само за етикети, създадени на принтера, но не и за етикети, отпечатани от софтуера Brady Workstation или мобилното приложение Brady Експресни етикети.

За да използвате хронологията:

1. Натиснете **FN + ИСТОРИЯ** (ХРОНОЛОГИЯ).

Отдолу на екрана за печат ще се визуализира списък с предишни отпечатани файлове. Можете отново да отпечатате всеки от тези файлове.



2. Докоснете файла, който желаете да отпечатате.
3. Натиснете **ПЕЧАТЪ** (ПЕЧАТ).
Ако файлът, който искате да отпечатате отново, не е съвместим с инсталирания в момента консуматив за етикети, се визуализира съобщение, посочващо това.
4. За да коригирате, инсталирайте консуматив за етикети, посочен в съобщението за грешка.
5. Изчистете съобщението, след което натиснете **ПЕЧАТЪ** (ПЕЧАТ).

4 Редактиране на етикети на принтера

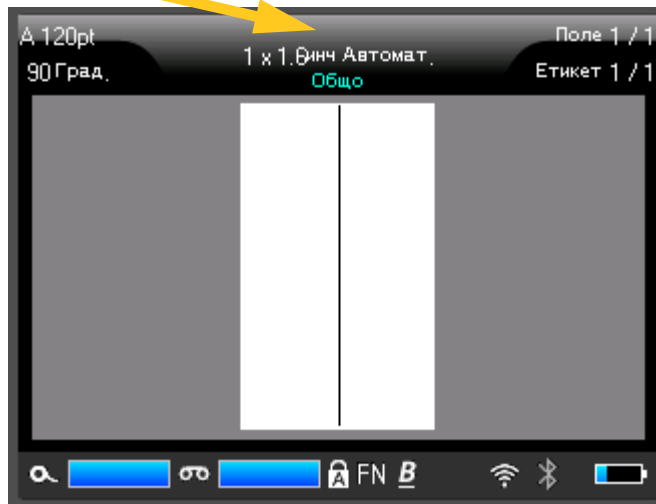
В тази глава е разгледан *общият* вид етикет и е предоставена информация за следните задачи за редактиране и форматиране.

- Промяна на текст, който вече сте въвели. Вижте „[Редактиране на текст](#)“ на страница 42.
- Форматиране на текст. Вижте „[Форматиране на текст](#)“ на страница 44.
- Включване на няколко етикета и няколко области върху даден етикет. „[Етикети и полета](#)“ на страница 47.
- Добавяне на символи. Вижте „[Символи](#)“ на страница 54.
- Добавяне на графики. Вижте „[Графики](#)“ на страница 55.
- Добавяне на дата и час. Вижте „[Дата и час](#)“ на страница 56.
- Добавяне на международни знаци. Вижте „[Международни знаци](#)“ на страница 56.
- Въвеждане на букви с диакритични знаци. Вижте „[Букви с диакритични знаци](#)“ на страница 57.
- Добавяне на баркодове. Вижте „[Баркод](#)“ на страница 58.
- Добавяне на последователни данни. Вижте „[Сериализация \(последователни данни\)](#)“ на страница 60.
- Добавяне на списъци. „[Списък \(импортиране на данни\)](#)“ на страница 64.

Забележка: За информация относно създаването на етикети за конкретни приложения, като например маркери за тръби или етикети за безопасност, вижте [Глава 5: „Типове етикети“](#) на страница 69.

Съвет: Пряк път за въвеждане на символи, графики, последователности, международни знаци и дата и час е като докоснете средата на горната част на сензорния екран, където е показан консумативът за етикети.

**Докоснете тук, за да отворите
меню за вмъкване.**



Редактиране на текст

Ако сте въвели погрешен текст или искате да промените съдържанието или да форматируете Вашия етикет, редактирайте информацията, преди да я отпечатате.

Позициониране на курсора

Курсорът е вертикална линия, която маркира позицията върху етикета, където ще бъдат въведени текст или други данни. Вижте [„Използване на сензорния екран“ на страница 27](#).

За да позиционирате курсора, когато редактирате текст, или докоснете сензорния екран, където искате да поставите курсора, или използвайте бутоните за навигация. Вижте [„Бутони за навигация и избор“ на страница 32](#).

Вмъкване на текст

За да вмъкнете допълнителен текст в рамките на ред от текста:

1. Преместете курсора в точка, където трябва да се вмъкне текста.
2. Въведете текста. Съществуващите данни, разположени отдясно на курсора, се движат надясно, оставяйки място за вмъкнатия текст.
 - Ако е избран шрифт с фиксиран размер, при достигане края на реда не могат да се вмъкват повече данни. За да добавите още данни, или натиснете **ВВОД (ВЪВЕЖДАНЕ)**, за да започнете нов ред или намалете големината на шрифта. (За да зададете вид и размер на шрифта по подразбиране, вижте „Шрифт“ на страница 13. За да промените атрибутите или размера на шрифта за ред от текста, вижте „Размер на шрифта“ на страница 44 или „Атрибути на шрифта“ на страница 45.)
 - Ако размерът на шрифта е зададен на *Автомат.*, когато се добавят повече данни към ред от текст, размерът на шрифта се намалява автоматично с по една степен, докато се достигне до най-малкия размер на шрифт. При достигане на максималното ограничение за знаци се извежда съобщение за грешка. За да премахнете съобщението за грешка, натиснете **ВВОД (ВЪВЕЖДАНЕ)** или докоснете екрана на съобщението за грешка.
 - Натиснете **ВВОД (ВЪВЕЖДАНЕ)**, за да започнете друг ред с текст.

Изтриване на текст

Премахване на знаци един по един.

1. Поставете курсора вдясно от най-десния знак, който искате да изтриете. Вижте „Позициониране на курсора“ на страница 42.
2. Натиснете  няколко пъти, докато всички знаци, които искате да изтриете, бъдат премахнати.

За да изчистите всички данни на даден етикет или етикети:

1. Натиснете **FN +** . Вие разполагате със следните опции (първият е достъпен само ако имате няколко полета):

Опция за изчистване	Определение
Изтриване данни в поле	Изтрива данните само от поле, но не изтрива форматирането на самото поле.
Изтриване данните за етикет	Изтрива данните от етикета, но оставя всички полета, добавени към етикета. Форматирането на етикета остава. Ако файлът съдържа няколко етикета, данните се изчистват само от текущия етикет; данните за другите етикети се запазват.
Изтриване на всичко	Изтрива всички етикети в паметта. Връщате се към единичен етикет в Общ режим с повторно прилагане на всички настройки по подразбиране.

2. Докоснете желаната опция.
3. Ако изберете *Изчистване на всичко*, ще се изведе съобщение, изискващо потвърждение. В съобщението докоснете **Да**.

Ако не желаете да изтривате етикети, натиснете , за да отмените функцията „Изчистване на всичко“. Връщате се на екрана с всички етикети непокътнати.

Форматиране на текст

Форматите на знаци и редове, наречени атрибути, променят външния вид на шрифтовете, като размер, тегло (удебеляване), ъгъл (курсив), подчертаване и разширяване или свиване на текста. Много от тях могат да бъдат зададени по подразбиране от менюто *НАСТРОЙКА*, но можете да ги промените на отделни етикети или редове.

Стил на шрифта

Стилът на шрифта се определя в менюто за настройка и не може да се променя на отделни етикети или редове. Вижте „Шрифт“ на [страница 13](#).

Размер на шрифта

Размера на шрифта важи за целия ред и се измерва в точки или милиметри според зададеното във функцията Настройка.

Ако размерът се промени преди въвеждане на данни, всички данни в текущия и следващите редове ще имат новия размер на шрифта, докато не го промените отново. Смяната на размера на шрифта на вече въведени данни променя размера за целия ред, независимо къде се намира

курсора в реда. Все пак, размера на шрифта няма да се промени за следващите редове вече въведени данни. Трябва да зададете размера на шрифта за всеки отделен ред с вече въведени данни.

За промяна на размера на избрания шрифт:

1. Поставете курсора на реда от текста, чийто размер желаете да промените. Вижте „Позициониране на курсора“ на страница 42.
2. Натиснете **ШРИФТ**.
Извежда се изскачащо меню с наличните размери на шрифт за инсталирания консуматив за етикети.
3. Отидете до менюто **Размер**, за да изберете желанния размер на шрифт.
 - **Персонализиран:** За да въведете ръчно размер, изберете **Персонализиран**. Под полето за въвеждане е показан минималният/максималният обхват. Ако надвишите тези стойности, се извежда грешка. След избиране или въвеждане на размера натиснете **ВВОД** (ВЪВЕЖДАНЕ).
 - **Автом.:** За да имате автоматично оразмеряване на текста, докато пишете, изберете **Автом.** Автоматичното оразмеряване започва с най-големия размер шрифт, който пасва на етикета. Когато ред от текста достигне края на етикета, размерът на шрифта се намалява, докато не натиснете **ВВОД** (ВЪВЕЖДАНЕ) или не бъде достигнат минималният размер на шрифт. Когато работите с текст на няколко реда и автоматично оразмеряване на шрифта, всички редове в етикета ще имат един и същи размер. Автоматичният размер е настройката по подразбиране за всички етикети и се показва като „А“ в горния ляв ъгъл на сензорния екран.

Атрибути на шрифта

Атрибути на шрифта (**получер**, **курсив**, **подчертано**, **разширен** или **сбит**) могат да бъдат приложени към целия ред на текста или към отделни знаци в рамките на един ред от текста. Атрибутите могат да бъдат включени преди въвеждане на текста или след като текстът вече е въведен.



Нов текст

За да включите атрибут, преди да въведете текста:

1. Позиционирайте курсора там, където атрибутът трябва да стане активен.
2. Натиснете **ШРИФТ**.
3. Докоснете желанния атрибут, след което докоснете **Вкл.** (за **получер**, **курсив** и **подчертан**). За **разширен** изберете процент по-нисък от 100; за **сбит** изберете процент, по-висок от 100.

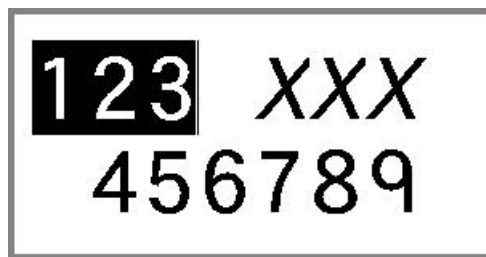
4. Въведете текста, за който се отнася атрибутът.
5. Ако искате да продължите да пишете без атрибута, натиснете отново **ШРИФТ** и изключете атрибута. За разширен или сбит текст променете процента на 100%, за да се върнете към нормалния.

Когато прилагате атрибута към текст, докато пишете, атрибутът остава активен, докато не бъде изключен или не се преместите на ново поле или етикет.

Съществуващ текст

За да приложите атрибут към вече въведен текст:

1. Изберете текста, към който искате да приложите атрибута.
 - **Използвайте клавиатурата:** Задръжте **SHIFT**, докато движите курсора с навигационните бутони през знаците, към които ще приложите атрибутът.
 - **Използване на сензорния екран:**
В началото на последователността от знаци, която ще визуализира атрибута, докоснете екрана и задръжте за кратко, докато курсорът изчезне.
Маркирайте данните, като плъзнете пръста си през екрана до края на низа от знаци, който ще визуализира атрибута.



Забележка: Маркирането се извършва ред по ред. Не можете да маркирате повече от един ред наведнъж.

2. Натиснете **ШРИФТ**.
3. Изберете атрибута, след което изберете **Вкл.** (получер, курсив и подчертано) или процента на разширения или сбит текст.
Целият маркиран текст получава атрибута.
За да премахнете маркировката от знаците, натиснете който и да е навигационен бутон или докоснете на произволно място в екрана.

За да премахнете атрибут, който предварително е приложен към даден текст:

Повторете стъпките за прилагане на атрибута, но вместо това изберете **Изкл.**

Горен и долен индекс

Горният индекс повдига символа леко над реда на изписване, а долният индекс смъква символа леко под тази линия. Символът в горен или долен индекс също така се извежда леко намален в сравнение с нормалната големина на шрифта в реда. Функциите за горен и долен индекс се намират на цифровата клавиатура. При натискане на един от двата бутона, прилагате този формат към следващия въвеждан знак. Индексът се изключва незабавно, след като въведете символа и се връща нормалният тип на въвеждане.

За да приложите горен или долен индекс към един знак:

1. Позиционирайте курсора в текстовия ред, където ще се извежда символът в горен или долен индекс.
2. Натиснете **FN + ВЕРХ** (ГОРЕН) (на бутон 8) за горен индекс или **FN + НИЗ** (ДОЛЕН) (на бутон 0) за долен индекс.
3. Въведете символа, който да се извежда в горен или долен индекс.

Само символът, въведен директно след натискане на бутона за горен или долен индекс, ще бъде в горен или долен индекс.

За да приложите горен или долен индекс към множество знаци:

1. Въведете знаците, които искате да поставите в горен или долен индекс.
2. Разположете курсора в началото на последователността от знаците, която искате да визуализирате като горен или долен индекс.
3. Задръжте **SHIFT**, докато движите курсора с навигационните бутони през знаците, които ще се показват в горен или долен индекс. Това маркира знаците.

Етикети и полета

Можете да създавате множество етикети в един файл с етикети, като всеки нов етикет се вмъква незабавно след текущия етикет.

Полетата се използват за прилагане на различно форматиране (като подравняване, завъртане и рамки) към различни части на един и същи етикет. Полетата могат да се добавят само при непрекъснат консуматив за етикет, настроен на режим автоматична дължина (вижте „[Дължина на етикет](#)“ на [страница 48](#)). Форматирането на полета обаче може да се прилага и за предварително оразмерени етикети, които имат предварително дефинирани полета.

Забележка: Не можете да зададете фиксирана дължина на поле върху етикет, който има няколко полета. Размерът на полето се определя от количеството въведени данни и размера на шрифта.

Добавяне на етикет или поле

За да добавите етикет към етикетен файл:

1. Натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ).
2. Изберете *Добави*.

Новият етикет се вмъква непосредствено след текущия етикет и номерът му се извежда в горния десен ъгъл на сензорния екран. Всеки добавен етикет ще бъде от същия тип етикет.

Ако съществуващият етикет има няколко полета, добавеният етикет има същия брой полета и размерът на шрифта от първия ред с данни във всяко поле се запазва.

За да добавите поле към единичен етикет:

1. Натиснете **FN** и **ЗОНА (FN + SHIFT + ЭТИК)**.
2. Изберете *Добави*.

Новото поле се вмъква непосредствено след текущото поле и номерът му се извежда в горния десен ъгъл на сензорния екран. Размерът на шрифта, използван за първия ред на предишното поле, се прехвърля за новото поле.

На екрана за редактиране се извежда само текущото поле. Използвайте прегледа преди печат, за да видите целия етикет. За навигация между полетата вижте [„Придвижване към поле“ на страница 33](#).

Дължина на етикет

За непрекъснати консумативи за етикет по подразбиране се прилага автоматична дължина. Когато дължината е зададена на *Автом.*, етикетът ще бъде толкова дълъг, колкото е необходимо за побиране на въведения текст, като максимумът е 1016 mm (40 инча). Можете обаче да зададете фиксирана дължина на етикета. За всеки етикет във файла може да се задава различна дължина.

Забележка: За да промените мерната единица за дължината, вижте [„Мерни единици“ на страница 8](#) за повече информация.

За да промените дължината на етикета:

1. Натиснете бутона **ЭТИК** (ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Дължина**, след което **Фиксирана**. *Дължината* не е достъпна, ако използвате предварително оразмерен консуматив за етикети.
3. Въведете желаната дължина на етикета в полето.
4. Натиснете .

Забележка: Минималната и максималната стойност за инсталиран консуматив за етикет са показани отляво и отдясно на полето за въвеждане.

Позициониране върху етикет или поле**За да се преместите на друг етикет:**

1. Натиснете бутона **ЭТИК** (ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Отиди на**, след което въведете номера на желания етикет.
3. Натиснете .

За да преминете на друго поле на етикет с множество полета:

Забележка: Полетата могат да се използват само при непрекъснат консуматив за етикети.

1. Натиснете бутоните **FN** и **ЗОНА (ПОЛЕ)**.
2. Изберете **Отиди на**, след което въведете номера на желаното поле.
3. Натиснете .

Бутони за бърз достъп

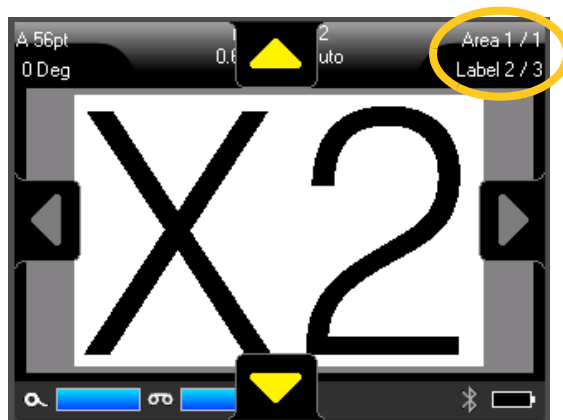
- Натиснете **СЛЕД. ЭТИК** (СЛЕДВАЩ ЕТИКЕТ), за да отидете на следващия етикет във файла.
- Натиснете **FN** и **ПРЕД. ЭТИК** (ПРЕДИШЕН ЕТИКЕТ), за да отидете на предишния етикет във файла.
- Натиснете **СЛЕД. ЗОНА** (СЛЕДВАЩО ПОЛЕ), за да се преместите на следващото поле в етикет с множество конфигурирани полета.
- Натиснете **FN** и **ПРЕД. ЗОНА** (ПРЕДИШНО ПОЛЕ), за да се преместите на предишното поле в етикет с множество конфигурирани полета.
- Използвайте бутона **FN** и навигационните бутони. Вижте „Придвижване към поле“ на [страница 33](#) и „Придвижване към етикет“ на [страница 33](#).

Бутони за бърз достъп на сензорния екран

Превъртайте през етикети или полета, като докоснете горния десен ъгъл за достъп до стрелките за превъртане на екрана.

- Използвайте стрелките нагоре и надолу за достъп до следващото или предишното поле в последователността.
- Използвайте дясната и лявата стрелка за достъп до следващото или предишното поле в последователността.

Ако няма множество полета в един етикет или повече от един етикет във файл, стрелките ще бъдат сиви.



Изтриване на етикет или поле

Ако даден етикет има няколко полета, свързаните с този етикет полета също се изтриват при изтриването на етикета. Изтриването на дадена област я премахва от текущия етикет. Полето не се изтрива от всички етикети.

За да изтриете етикет или поле:

1. Придвижете се до етикета или полето, които искате да изтриете. Вижте „[Позициониране върху етикет или поле](#)“ на [страница 48](#).
2. Натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ), ако изтривате етикет или натиснете **FN** и **ЗОНА** (ПОЛЕ), ако изтривате поле.
3. Изберете **Изтриване**.
4. Появява се съобщение за потвърждение. Изберете **Да**.

Дублиране на етикет или поле

Дублирането на етикет запазва цялото форматиране и съдържание на етикета, който дублирате. Ако съществуват множество полета на етикета, те също ще съществуват на дублираното поле.

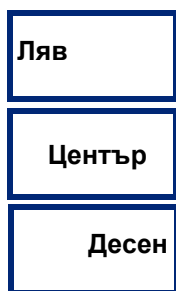
За дублиране на етикет:

1. Отидете до етикета за дублиране. Вижте „[Позициониране върху етикет или поле](#)“ на [страница 48](#).
2. Натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ).
3. Докоснете **Дублиране**.

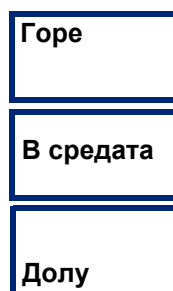
Форматиране на етикети и полета

Подравняване

Подравняването се отнася до позиционирането на текста в границите (полетата) на етикет или поле. Има два вида двустранно подравняване: хоризонтално и вертикално. Хоризонтално подравняване (Х. Подравняване) помества данните спрямо лявата и дясната граница на етикет или поле, докато Вертикално подравняване (В. Подравняване) помества данните спрямо горната и долната граница на етикет или поле. Подравняването се извършва за етикет или поле. То не може да се прилага за отделен ред.



Хоризонтално подравняване



Вертикално подравняване

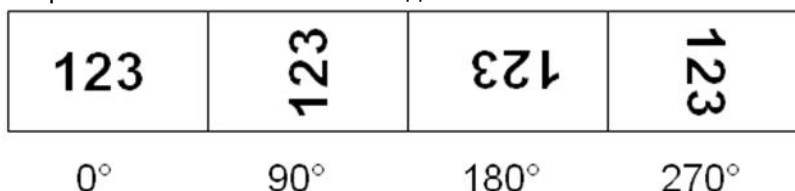
За прилагане на подравняване:

1. Придвигнете се до етикет или поле, където искате да извършите подравняването. Вижте „[Позициониране върху етикет или поле](#)“ на [страница 48](#).
2. Отворете менюто за етикет или поле: натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ) или **FN + ЗОНА** (ПОЛЕ).
3. Изберете **X. подравняване** или **B. подравняване**.
4. Изберете желаното хоризонтално или вертикално подравняване.

Всеки ред с данни в етикета или в полето се подравнява в зависимост от избраната опция. Когато добавяте нов етикет, двустранното му подравняване запазва текущите настройки на двустранно подравняване, докато не ги промените. Може да се прилага различно двустранно подравняване на отделни етикети във файл с няколко етикета или на различните полета на един етикет.

Завъртане

Завъртането обръща текста на етикета или в полето обратно на часовниковата стрелка на стъпки от 90°. Завъртането се отнася за всички данни на етикет или в поле.



Ако завъртането се прилага индивидуално за всяко поле, не можете да приложите завъртане за целия етикет.

Завъртането на данните не може да се извършва ред по ред. Когато добавяте ново поле или етикет, завъртането ще бъде същото като за предишното поле или етикет.

За завъртане на данни:

1. Придвигнете се до етикета или полето, където трябва да се извърши завъртането. Вижте „[Позициониране върху етикет или поле](#)“ на [страница 48](#).
2. Отворете менюто за етикет или поле: натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ) или **FN + ЗОНА** (ПОЛЕ).
3. Изберете **Завъртане** и изберете степента на въртене.

Ако размерът на шрифта е зададен на *Автом.*, завъртените данни се оразмеряват автоматично, за да се приспособят към новата ориентация на етикета. Все пак, ако използвате фиксиран размер на шрифта, завъртените данни може и да не се поместят в етикета. В този случай ще се изведе съобщение за грешка, отбелязващо, че завъртеният текст няма да се побере. Функцията Завъртане се отменя и данните не се завъртат.

Завъртането не се отразява на екрана за редакция, въпреки че градусите на завъртане се извеждат в горния ляв ъгъл на екрана. За да прегледате действителното завъртане, използвайте „[Преглед преди печат](#)“ на [страница 38](#).

Забележка: Принтерът автоматично задава завъртането въз основа на консуматива за етикети. Ако поставите нов консуматив за етикети, настройката за завъртане ще се върне към стандартната за консуматива за етикети.

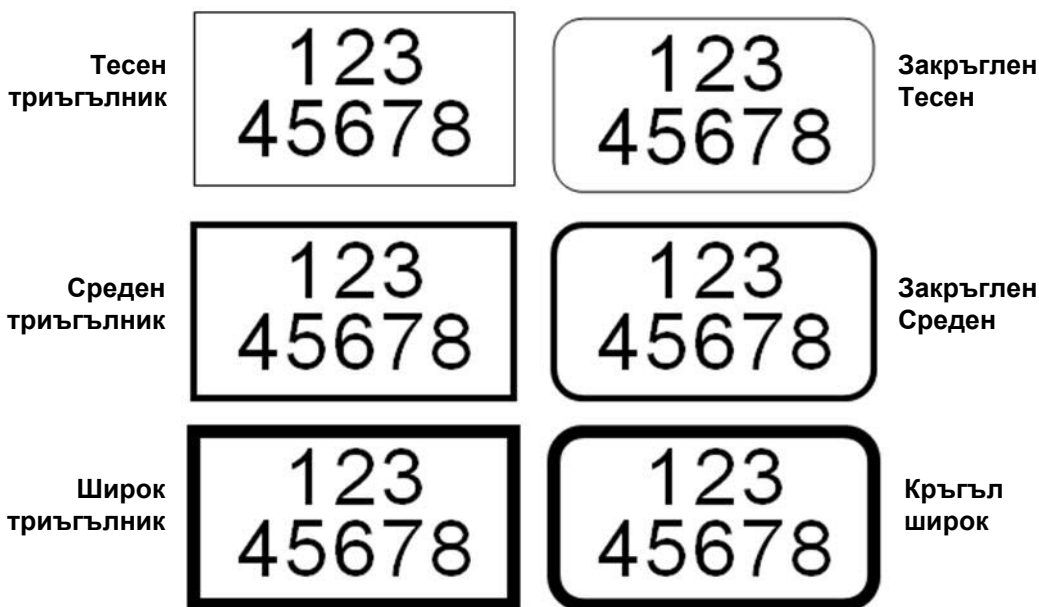
Рамка

Рамка (обрамчване) може да се добавя към поле или етикет, но не и към ред от текст. Можете да имате различна рамка или да няма рамка за всеки отделен етикет във файл с няколко етикета. Можете да сложите рамка на етикет, който съдържа рамки на полета.

Забележка: Рамки могат да се поставят само върху непрекъснати етикети, а не върху предварително оразмерени етикети.

За добавяне на рамка:

1. Придвигнете се до етикета или полето, където искате да поставите рамка. Вижте [„Позициониране върху етикет или поле“ на страница 48](#).
2. Отворете менюто за етикет или поле: натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ) или **FN + ЗОНА** (ПОЛЕ).
3. Изберете **Рамка** и изберете тип рамка.



Рамките не се извеждат на екрана за редактиране. Използвайте прегледа преди печат, за да видите рамките на етикета или полето. Вижте [„Преглед преди печат“ на страница 38](#).

Забележка: Рамките не се показват от край до край, но могат да изглеждат леко изместени от самия ръб на етикета.

За да премахнете рамката:

1. Придвигнете се до етикета или полето, което има рамка.
2. Отворете менюто за етикет или поле: натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ) или **FN + ЗОНА** (ПОЛЕ).
3. Изберете **Рамка** и след това **Без**.

Обръщане

Функцията „Обръщане“ превключва цветовете на предния и задния план на данните в даден етикет въз основа на цветната лента или поставения консуматив за етикети. Например черни букви на жълт фон се обръщат като жълти букви на черен фон.



Можете да приложите обърнато форматиране за полета или етикети. При добавяне на друго поле или етикет състоянието на функцията обръщане се запазва.

Забележка: Тази функция е налична само когато има инсталиран консуматив за етикети в принтера. Обръщането не може да се прилага за баркод или за отделен ред от текст.

За да приложите или премахнете обърнато форматиране към етикет или поле:

1. Отворете менюто за етикет или поле: натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ) или **FN + ЗОНА** (ПОЛЕ).
2. Отидете до **Обръщане** и след това изберете или **Вкл.**, или **Изкл.**

Вертикален текст

При вертикален текст всеки следващ символ се подрежда под предишния.

Пример: Думата „ЖИЦА“ във вертикален текст се извежда по следния начин:

Ж
И
Ц
А

Вертикалният текст може да се прилага само за поле или етикет. То не може да се прилага за отделен ред.

За да форматирате текст вертикално:

1. Придвигнете се до етикета или полето, които искате да извеждат вертикален текст. Вижте [„Позициониране върху етикет или поле“ на страница 48](#).
2. Отворете менюто за етикет или поле: натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ) или **FN + ЗОНА** (ПОЛЕ).
3. Отидете до **Вертикално** и след това изберете или **Вкл.** Текстът се показва вертикално.

За да отмените опцията вертикален текст и да върнете текста в нормален, хоризонтален формат:

1. Придвигнете се до етикета или полето, които показват данните като вертикален текст.
2. Отворете менюто за етикет или поле: натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ) или **FN + ЗОНА** (ПОЛЕ).
3. Отидете до **Вертикално** и след това изберете или **Изкл.** Текстът се подравнява отново според предварително зададени формати.

Няколко вертикални реда от текста

Ако има повече от един ред текст, последващите го редове текст се извеждат вертикално вдясно от първия ред текст.

Забележка: Хоризонталното и вертикалното двустранно подравняване, зададени преди прилагане на вертикално форматиране, се извършва към вертикалните редове текст.

1 2 3
4 5 6 7

Няколко реда преди прилагане
на Вертикален текст
(автоматично оразмеряване)

4
1 5
2 6
3 7

Няколко реда след прилагане
на Вертикален текст
(автоматично оразмеряване)

Грешки при вертикален текст

Ако в ред от текста, който трябва да се постави вертикално, има баркод или височината на етикета не може да побере вертикалното подреждане на текста, ще се изведе съобщение за грешка. Натиснете **ВВОД** (ВЪВЕЖДАНЕ), за да изчистите съобщението за грешка. След това редакторът ще изведе текста в оригиналния му формат без прилагане на опцията вертикален текст.

Символи

Принтерът M710 съдържа стотици символи, които могат да се използват за различни приложения. Категориите от налични символи са:

Стрелки	Комуникация на данни (Datacomm)	Електрически	Изход	Пожар	Първа помощ	CLP/GHS
Гръцки	Домашни електрически	HSID	Международни	Лаборатория	Задължително	Разни
Опаковка	Лични предпазни средства (ЛПС)	Забрана	Обществена информация	Безопасност	Предупреждение	WHMIS

За да добавите символ към етикета:

1. Позиционирайте курсора в точката, където искате да се изведе символа.
2. Натиснете **СИМВОЛ**.

3. Изберете категорията символи.

Извежда се таблица със символи. Някои от таблиците са дълги и може да се наложи превъртане, за да видите всички символи.

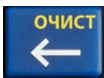
4. Изберете желанния символ.

5. Натиснете  или **ВВОД (ВЪВЕЖДАНЕ)**.

Символът се извежда със същия размер на шрифта, какъвто се използва в момента.

За да премахнете символ от етикета:

1. Поставете курсора вдясно от символа.

2. Натиснете .

Графики

Графиките са символи, логотипи или други художествени произведения, предоставени от външен източник, като например компютър. Тези графики трябва да бъдат bitmap файлове (*.bmp) и могат да бъдат само черно-бели. Принтерът автоматично ще мащабира графиката, но е важно размерът на графиката да бъде приблизително като разпечатката (около 5 cm x 5 cm (2 инча x 2 инча)). Размерът на импортирания графичен файл не може да надвишава 40 KB.

Импортиране на графики

Графики се добавят в принтера чрез функцията „Импортиране“. Тази функция се визуализира в менюто „Файл“, ако е поставено USB устройство.

За да импортирате графики в принтера:

1. Изтеглете графика от компютъра в USB устройство.
2. Включете в принтера USB устройството, съдържащо графиката.
3. Натиснете **FN + ФАЙЛ**.
4. Докоснете **Импортиране**.

5. Изберете **Графики**, след което изберете графиката и натиснете .

Графичните файлове (.bmp) се съхраняват в принтера в специфична папка, използвана от функцията „Графики“. Тази функция не е налична за потребителя и затова по време на импортиране на графика не се визуализира екранът за местоназначение. За разлика от символите, импортираните графики не се категоризират. Последните използвани графики обаче се визуализират най-отпред в прозореца.

За по-подробно описание на импортирането на файлове вижте [„Използване на файлове от USB устройство“ на страница 91](#).

Добавяне на графика

За да добавите лична графика към Вашия етикет:

1. Позиционирайте курсора в точката, където искате да се изведе графиката.
2. Натиснете **FN** и **ГРАФИКА** (ГРАФИКИ) за преглед на запазените в принтера графики.
Съвет: Можете също да докоснете горната или долната част на сензорния екран, след което докоснете *Графики*.

Ще се визуализира таблицата с графики с последно използваните графики най-отпред.

3. Изберете желаната графика и натиснете  или просто докоснете два пъти графиката.

Забележка: Графиката се извежда в същия размер като на шрифта.

Дата и час

Принтерът въвежда текущата дата или час, като за целта използва текущата стойност на системния часовник в момента на отпечатването и с формат за дата и час, указан във функцията „Настройка“. (За повече информация вижте [„Дата и час“ на страница 9.](#))

За да вмъкнете текущата дата или час на всеки етикет:

1. Позиционирайте курсора в точката на етикета, където искате да се вмъкнат датата или часът.
2. Натиснете **ДАТА** или **ВРЕМЯ** (ВРЕМЕ).

Датата или часът се извеждат в избрания формат на екрана за редактиране (напр. мм/дд/гг или ЧЧ:ММ). За да видите действителните дата или час, използвайте преглед преди печат (вижте [„Преглед преди печат“ на страница 38](#)).

Международни знаци

Принтерът M710 съдържа стотици международно признати знаци, както и диакритични знаци.

За да добавите международен знак към Вашия етикет:

1. Позиционирайте курсора в точката, където искате да бъде поставен международният знак.
2. Натиснете бутона *международен*, за да отворите списъка на знаците. 
3. Прелистете списъка, докато намерите желания знак.

4. Плъзнете лентата за превъртане на екрана, за да превъртите през списъка със знаци.

Докоснете знака и натиснете  или просто докоснете два пъти знака. Знакът се извежда със същия размер на шрифта, какъвто в момента се използва.

Букви с диакритични знаци

В някои случаи на клавиатурата има букви с диакритични знаци, докато в други случаи трябва да въведете диакритичния знак и след това буквата, към която се прилага. Кой букви с диакритични знаци са налични на клавиатурата зависи от региона, в който е закупен принтерът.

Знак на клавиатурата

Ако сте в регион, където на клавиатурата има букви, допълнени с диакритични знаци, просто въведете буквата, ако е в бяло, или натиснете FN и след това буквата, ако е в оранжево.

За да въведете бялата буква на бутона, натиснете бутона.

Натиснете SHIFT и след това бутона за промяна на малка и главна буква (n вместо N).



За да въведете оранжевата буква на бутона, натиснете FN и след това бутона.

Натиснете FN + SHIFT и след това бутона за промяна на малка и главна буква (ñ вместо Ñ).

Комбинации от бутони

За да добавите диакритичен знак към буква, натиснете бутона със знака и след това въведете буквата.

Например, за да въведете Ü, натиснете **FN +**  и след това **U**.

Съвет: Диакритични знаци, които могат да се комбинират с буква, обикновено се намират на бутони, които имат само диакритични знаци. Знаците, прилагани над буквата, обикновено са по-високо върху бутона, а знаците, прилагани под буквата, обикновено са по-ниско върху бутона.

За повече информация относно комбинациите от бутони за бутони, които имат няколко знака или символа върху тях, вижте „Бутони с няколко знака“ на страница 31.

Баркод

Баркодовете се генерират в съответствие със стандартна за бранша символика. Обичайно баркодът се състои от вертикални черти (ленти) и пространства между тях с различна дебелина, в зависимост от въведения текст. Той може да включва също „текст за четене от човек“. Текстът за четене от човек са въведените данни, от които е съставен баркодът. Тъй като чертите и пространствата между тях не могат да се четат от човек, може да се изведе действителният текст, на базата на който се появява баркод.

Размерът на елементите на баркода може да се променя само вертикално (по височина). Ширината на баркода зависи от данните и символиката, и не може да се променя. Въпреки това ширината на някои баркодове (в зависимост от използваната символика) може да се променя чрез промяна в съотношението и плътността на баркода.

Данните за баркода могат да се извеждат на един и същи ред с други данни (текст или символи). Не е необходимо да се създава отделно поле за баркода. Данните за баркода на същия ред като текста няма да припокриват вече въведения текст в реда, а ще се извеждат до него. Всеки текст в реда с баркода ще се подравнява по основната линия на баркода.

Настройки на баркода

Преди да въведете баркод, определете символиката и атрибутите, които ще използва баркодът.

Забележка: Допълнителни типове баркодове се поддържат в софтуера Brady Workstation и приложението Brady Експресни етикети.

За да достигнете до настройките за баркод:

1. Натиснете **ЭТИК** (ЕТИКЕТ).
2. Придвигнете се и изберете **Баркод**. (За помощ при навигация вижте „[Менюта](#)“ на [страница 29](#).)
3. Въведете желаните настройки. За информация относно начина на използване на екрана вижте „[Екрани за настройки](#)“ на [страница 30](#).
 - **Система символи:** Това е най-горното поле в горния ляв ъгъл. Изберете вида баркод, който искате да използвате на етикета.
 - **Височина** (или **Макс. височина**): Височината на баркода може да варира. За повечето символи можете да посочите точна височина с минимум 2,54 mm (0,1 инча). За символи, които са съставени от малки квадратчета, като Data Matrix, максималната височина е посочена.
 - **Ширина на лентата:** Това променя дебелината на лентите и интервалите в баркода, което на свой ред удължава или скъсява баркода. Задайте ширината в пиксели (точки) на най-тясната лента на даден баркод. (Не е налично за някои символи като QR и Data Matrix.)
 - **Съотношение:** Пропорция на баркод се нарича съотношението на широките към тесните елементи, където елементите са линиите и празните пространства между тях. (Налично само за някои символи за баркод.)

- **За четене от човек:** Текстът за четене от човек са въведените данни, от които е съставен баркодът. Тъй като чертите и пространствата между тях не могат да се четат от човек, може да се изведе действителният текст, на базата на който е съставен баркодът. Текст за четене от човек може да се постави над или под символиката на баркода или можете да изберете да не го извеждате. (Не е налично за някои символи като QR и Data Matrix.)

За повечето символи, ако изберете да показвате текст, който може да се чете от човек, полето за размер на текста става достъпно. (Размерът на шрифта не се показва за някои символи, като EAN и UPC.) Изберете размер за текст на баркода за четене от човек.

- **Контролна цифра:** Контролната цифра служи за откриване на грешки в баркода. Това е единична цифра, изчислена въз основа на останалите цифри в баркода. Функцията се включва с отметка в полето *Контролна цифра*. Това поле е налично само ако избраният вид символи поддържа контролни цифри. (Налично само за някои символи за баркод.)

4. Когато приключите, докоснете **ОК** на сензорния екран.

Добавяне на баркод

Бутонът за баркод действа като превключвател между баркод и текст. Първото натискане го включва, следващото го изключва.

За да добавите баркод:

1. Сложете курсора, там, където искате да добавите баркод. Вижте „[Позициониране на курсора](#)“ на страница 42.
2. Натиснете .
3. Въведете стойността на баркода. Стъпките са различни в зависимост от вида на баркода.
 - **Линейни баркодове (повечето символики):** Баркодът се извежда на екрана с въвеждането на данните.
 - a. Въведете стойността. Изображението по-долу показва баркода, поставен в ред от текст, който може да се чете от човек, под баркода.



Ако текстът за четене от човек беше зададен на *Без*, данните за баркода щяха да се появят в средата на баркода, докато го въвеждате, но нямаше да се виждат, след като приключите.

b. Когато приключите с въвеждането на баркода, натиснете . Можете да добавяте текст или други елементи към етикета както обикновено.

- **2D баркодове като Data Matrix и QR:** Принтерът показва формуляр за въвеждане на данни за стойността на баркода. Въведете стойността и след това докоснете **ОК**.

Забележка: Пряк път за въвеждане на букви с диакритични знаци (като Æ или Ё) е да се въведете основната буква и след това да се използват бутоните за навигация, за да се избере знакът.

Редактиране на данните за баркода

За да редактирате данните за баркода:

1. Позиционирайте курсора върху баркода. Режимът Баркод се включва автоматично.
2. Редактирайте текста на баркода.

Режимът на баркод автоматично се изключва, когато преминете след последния знак на баркода или когато докоснете **ОК** за 2D баркод.

Сериализация (последователни данни)

Бутонът **СЕРИЯ** автоматично добавя серия последователни числа или букви в отпечатаните етикети. Функцията за създаване на серия разполага последователно следващото число или буква в определената последователност в отделни етикети. Броят на създадените етикети се определя от стойностите за последователността, която въвеждате, и се извежда в горния десен ъгъл на сензорния екран. Използвайте преглед преди печат, за да видите последователността преди отпечатване. Вижте „Преглед преди печат“ на страница 38.

Последователностите могат да бъдат комбинирани с други данни в етикета. Всички изведени на етикета данни, които включват последователност, ще бъдат повтаряни на всеки етикет заедно с последователните данни.

Принцип на действие на сериализацията

Серийните данни са буквено-цифрови с цифрите от 0 до 9 и буквите от A до Z. Серията може да бъде проста или свързана с максимум две последователности за етикет.

Забележка: Можете да вмъкнете серийни данни в баркод.

Серийните данни се състоят от Начална стойност, Крайна стойност и стъпка. Началната стойност е число, буква или комбинация от цифри и букви, с която започва серийната последователност. Крайната стойност е завършекът на последователността.

Стъпката е стойността, която се добавя към предходния елемент в последователността, за да се получи следващият елемент. (Не може да има стъпка 0). Например начална стойност 1, крайна стойност 25 и стъпка 4 създават 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25.

Примери за серийни данни

Пример за проста сериализация

При простата сериализация последователността преминава през пълния обхват на числа (0 до 9) или букви (A до Z), като използвате едно число/буква за всеки етикет.

Пример:

Начална стойност:1
Крайна стойност:10
Стъпка:1
Води до:1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Пример за проста буквено-цифрова сериализация

Можете да комбинирате букви и цифри в единична сериализация. Когато най-десният символ в Началната стойност достигне максималната стойност (9, Z), знакът непосредствено до него отляво се увеличава, а десният знак се връща на своята минимална стойност (0, A).

Пример:

Начална стойност:A1
Крайна стойност:D4
Стъпка:1
Води до:A1...A9, B0...B9, C0...C9, D0...D4

Пример за сложна независима сериализация

При мулти-последователната сериализация, при която вторият набор стойности НЕ зависи от първия (т.е. полето *Свързана* НЯМА отметка), двете последователности се увеличават последователно независимо една от друга.

Пример: Две последователности, които нарастват независимо:

Последователност № 1	Последователност № 2
Начална стойност: 1	Начална стойност: A
Крайна стойност: 10	Крайна стойност: C
Стъпка: 1	Стъпка: 1
Води до: 1A, 2B, 3C, 4A, 5B, 6C, 7A, 8B, 9C, 10A, 1B, 2C, 3A, 4B, 5C ...	

Пример за сложна зависима сериализация

При мулти-последователна „свързана“ сериализация (т.е. полето *свързана* има отметка) вторият набор стойности зависи от първия. Втората последователност запазва първоначалната си стойност, докато се изчерпи първата последователност, после преминава към следващата стойност.

Пример: Две последователности, които нарастват зависимо:

Последователност № 1	Последователност № 2
Начална стойност: 1	Начална стойност: A
Крайна стойност: 10	Крайна стойност: C
Стъпка: 1	Стъпка: 1
Води до: 1A...10A, 1B...10B, 1C...10C	

Добавяне на сериализация

За добавяне на сериализация към етикети:

1. Позиционирайте курсора в етикета, където искате да се изведе сериализацията.
2. Натиснете **СЕРИЯ**.
3. Въведете стойностите за първата (или единствената) последователност.
 - В полето **Начална стойност** въведете началната стойност на последователността. Ако началната стойност е по-голяма от крайната, последователността автоматично ще стане низходяща.
 - В полето **Крайна стойност** въведете крайната стойност на последователността.
 - В полето **Стъпка** въведете стойността на стъпката за увеличаване на всяка стойност в последователността. Например, последователност, започваща с 1 със стъпка 2, дава: 1, 3, 5, 7, 9 и т.н.
4. За проста последователност докоснете **ОК** и сте готови. Ако искате да добавите втора последователност, продължете. Останалите стъпки водят до сложна последователност върху етикетите. За извеждане на двете последователности на различни места на етикета, вижте [„За да добавите няколко последователности, показани на различни места на етикета:“ на страница 63](#).
5. Поставете отметка в полето **Добавяне на посл. 2**.
6. В *Последователност № 2*, въведете **Начална стойност**, **Крайна стойност** и **Стъпка**.
7. Ако искате стойностите да се увеличават в зависимост, както е описано в [„Пример за сложна зависима сериализация“ на страница 62](#), изберете **Свързана**.
8. Докоснете **ОК**. Последователността се поставя върху етикетите и общият брой етикети се показва в горния десен ъгъл на сензорния екран.

Забележка: Не е задължително свързаните последователности да се извеждат в една и съща позиция на етикета. Те могат да се намират на две различни места в един етикет. Вижте по-долу.

За да добавите няколко последователности, показани на различни места на етикета:

1. Позиционирайте курсора върху етикета, където искате да се покаже първата последователност.
2. Натиснете **СЕРИЯ**.
3. Въведете стойностите за първата последователност.
 - В полето **Начална стойност** въведете началната стойност на последователността. Ако началната стойност е по-голяма от крайната, последователността автоматично ще стане низходяща.
 - В полето **Крайна стойност** въведете крайната стойност на последователността.
 - В полето **Стъпка** въведете стойността на стъпката за увеличаване на всяка стойност в последователността. Например, последователност, започваща с 1 със стъпка 2, дава: 1, 3, 5, 7, 9 и т.н.
4. Докоснете **ОК**, за да се върнете в екрана за редактиране.
5. В екрана за редактиране отидете до мястото на следващата последователност (позиция на курсора) в етикета.
6. Натиснете **СЕРИЯ**. Стойностите от първата последователност вече са попълнени.
7. Поставете отметка в полето **Добавяне на посл. 2**.
8. В последователност № 2 въведете началните и крайни стойности за тази последователност, както и нарастването.
9. Докоснете **ОК**.

Промяна на последователност

Можете да промените стойностите на сериализация след нейното определяне.

За да промените стойностите на една последователност:

1. Натиснете **СЕРИЯ**.
Сензорният екран показва текущите стойности на последователността.
2. Изберете полетата на стойностите, които искате да промените, и въведете новите стойности.
3. Когато сте готови, изберете **ОК**.

За да изтриете последователност:

В редактора поставете курсора непосредствено вдясно от дадена стойност в последователността, натиснете бутона за връщане назад.



Списък (импортиране на данни)

Функцията Списък Ви позволява да създадете множество етикети с различна информация от един форматиран етикет (основен документ) и структуриран източник на информация.

Източникът на данни (или базата данни) е съвкупност от организирани и свързани данни. Често е подреден във формата на таблица, съдържаща полета (колони) и записи (редове). Полето представлява една категория от информация за всеки запис, докато записът е комбинация от цялата информация за полетата на един етикет.

Например, ако възнамерявате да отпечатате маркери за обекти, те може да включват номера на актива, серийния номер, отдела и марката. Данните за всеки актив ще бъдат поставени в ред, а колоните ще бъдат за номера на актива, серийния номер, отдела и марката.

Когато се проведе сливане, системата създава изходящ етикет за всеки запис (ред) в източника на данни. Данните във всяка колона се поставят в различно поле на етикета.

Настройване на източник на данни

Източникът на данни трябва да бъде .csv файл, създаден в програма за електронни таблици или база данни на компютър, и импортиран в принтера M710 чрез USB устройство. Можете също да създадете .csv файла директно на принтера. Ако сте създали .csv файла на компютър, трябва да импортирате файла в принтера, преди да можете да използвате функцията „Списък“. Вижте [„Използване на файлове от USB устройство“ на страница 91](#) за информация относно импортиране на файлове чрез USB устройство.

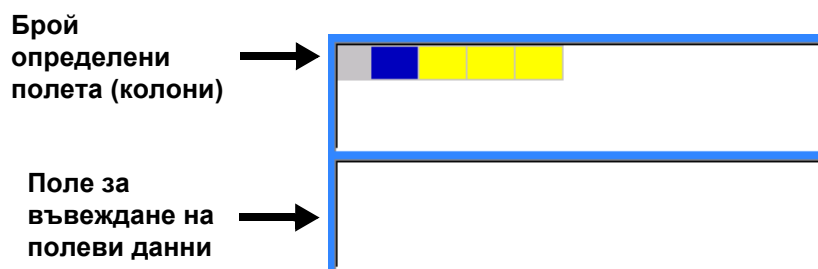
За да създадете източника на данни директно на принтера:

1. Натиснете **СПИСОК (СПИСЪК)**.
2. Изберете **Създаване**.
3. Въведете броя полета (колони), които трябва да съдържа източникът на данни.

В нашия пример за етикети на активи ще имате четири полета: номер на част, стойност на баркод, подразделение и име на фирма.

4. Изберете **Продължение**.

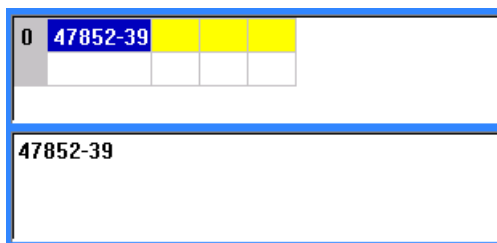
Броят дефинирани полета се показва като сини и жълти квадрати в горната част на екрана. Синьото поле е текущото поле. Сивият квадрат показва номера на записа, докато се въвеждат данни в източника на данни.



5. Използвайте бутоните за навигация или двукратно докосване, за да изберете поле, където искате да въведете данни.

Избраното поле ще стане синьо, което показва, че това е активното поле, в което се въвеждат данните.

6. Въведете данните за конкретното поле, след което натиснете .



7. След като всички данни за реда са въведени, изберете **Следващ**, за да преминете към следващия ред.
8. Повторете стъпки 5 и 6 за всяко поле, в което искате да въведете данни. За информация относно придвижването между редовете и относно добавянето и премахването на редове вижте [„Работа с редове от данни“ на страница 66](#).
9. Когато приключите изберете **Запис**. Принтерът предлага следните опции.
 - **Вътрешна:** Запазете файла на принтера. За подробности относно предоставянето на име на файл и навигация в папките вижте [„Запис на файл“ на страница 86](#).
 - **Външна:** Запазете файла на USB устройство, поставено в принтера.
 - **Отмяна:** Отменя записването на файла и Ви връща към редактора на данни с непокътнати данни.

10. За да излезете от източника на данни, натиснете бутона за връщане назад.



Показва се съобщение с въпрос дали искате да излезете без записване.

- Ако току-що сте запазили файла или ако искате да започнете отначало, без да записвате, докоснете **Да**. Файлът се затваря без запис.
- Ако все още не сте запазили файла, докоснете **Не**. Принтерът ще се върне на функция за запис. Вижте стъпка 9.

Забележка: Ако не можете да си спомните дали сте запазили файла, докоснете **Не**. След това, ако виждате името на файла в списъка с файлове, изберете името (за да го маркирате) и натиснете ВВОД (ВЪВЕЖДАНЕ). Съобщение показва, че файлът вече съществува. Докоснете **Да**, за да презапишете файла. Това ще гарантира, че Вашият файл е запазен. Връщате се в екрана за редактиране.

- Докоснете **Отмяна**, ако не искате да излезете от базата данни.

Работа с редове от данни

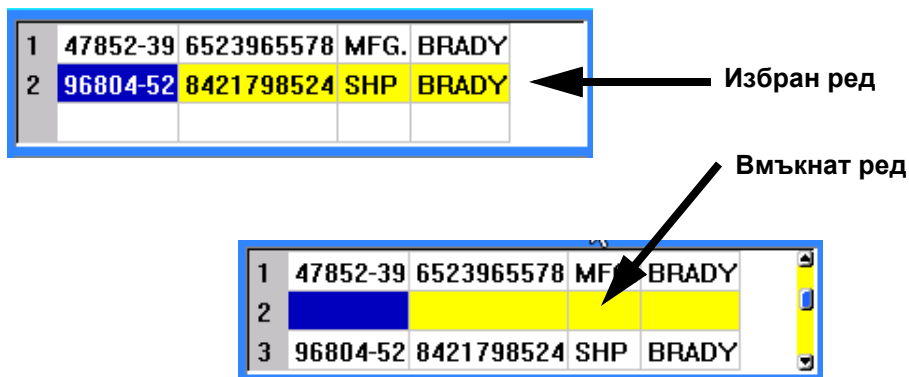
За придвижване между редове с данни:

- Изберете **Следващ** за придвижване напред или **Предишен** за придвижване назад през редовете от данни.

За добавяне на ред между два реда с данни:

- Изберете произволно поле в реда под реда, който ще се вмъква.
- Изберете **Вмъкване**.

Избраният ред се премества надолу и се вмъква нов празен ред над него.



За премахване на ред в източника на данни:

- Изберете поле от реда, който желаете да изтриете.
- Изберете **Изтриване**.

Сливане на файлове

Полетата от източника на данни се сливат с конкретни полета, дефинирани върху етикета.

За да слеее източника на данни с етикета:

- Създайте или отворете етикета, който трябва да получи данни от източника на данни. Ако използвате предварително оразмерени консумативи за етикети, трябва да изберете консуматив, който има предварително дефинирани полета. Ако използвате непрекъснат консуматив за етикети, най-добре е да създадете полетата, преди да продължите със сливането, въпреки че софтуерът ще Ви подкани да добавите полета по време на сливането. Вижте [„Добавяне на етикет или поле“ на страница 47](#).
- Когато етикетът е на екрана за редактиране натиснете **СПИСОК** (СПИСЪК).
- Изберете **Сливане**.
- Изберете **Вътрешна** или **Външна**, за да посочите къде е записан източникът на данни.
- Изберете файла на източника на данни и натиснете . За помощ при навигацията във файлове и папки вижте [Глава 6: „Управление на файлове“ на страница 86](#).

6. Ако Вашият етикет няма същия брой дефинирани полета като полетата (колони) в източника на данни, софтуерът Ви предупреждава и Ви дава възможност да добавите още полета.
 - Изберете *Добавяне*, ако искате принтерът да дефинира същия брой полета върху етикета, колкото са полетата (колони) в източника на данни. След като сливането приключи, можете да се върнете обратно в етикета и да форматирате добавените полета. Данните във файла на източника на данни се обединяват с етикета. Всяко поле показва различно поле върху етикета. Всеки запис (ред данни) показва различен етикет.
 - Изберете *Игнориране*, ако не искате да добавите допълнителни полета. Полетата от източника на данни последователно се сливат с етикета в зависимост от броя дефинирани зони върху етикета. Ако имате четири полета в източника на данни, но само две полета, дефинирани върху етикета, първите две полета ще се слеят с етикета. Другите полета ще бъдат игнорирани и няма да бъдат визуализирани върху етикета. (Ако искате да изберете кои полета да обедините в етикета, използвайте функцията за разширено сливане, разгледана по-долу.)

Разширено сливане

Използвайте функцията за разширено сливане, когато Вашата база данни има повече полета (колони) от полетата на етикета и когато искате да контролирате кои полета да се използват и в какъв ред.

За да слеете само някои от полетата в дадена база данни:

Забележка: Ако не искате да използвате всички колони с данни, най-добре е да зададете желанния брой полета на етикета предварително. Вижте [„Добавяне на етикет или поле“ на страница 47](#).

1. С отворен етикет натиснете **СПИСОК** (СПИСЪК).
2. Докоснете **Разш. сливане**.
3. Изберете **Вътрешна** или **Външна**, за да посочите къде е записан източникът на данни.
4. Изберете файла на източника на данни и натиснете . За помощ при навигацията във файлове и папки вижте [Глава 6: „Управление на файлове“ на страница 86](#).
5. На екрана се извежда формуляр, за да зададете полета (колони) към полетата на етикета. За всяка колона във файла с данни се показва едно поле. Вашите етикети може да имат по-малко или повече полета. Във всяко поле посочете коя колона (1, 2, 3 и т.н.) с данни трябва да бъде поставена в това поле на етикета.
Ако имате повече колони с данни, отколкото са Ви необходими, просто попълнете толкова полета, колкото са Ви необходими. Например, ако имате 4 колони с данни, но искате да използвате само 2 (и имате 2 полета на етикета), тогава попълнете първите 2 полета. На по-късен етап можете да дадете инструкция на принтера да не добавя полета към етикета.
6. Ако някои записи във файла с данни са празни (без данни), за този запис ще се отпечата празен етикет. Ако не искате да отпечатвате празни етикети, поставете отметка в полето **Игнориране на празни етикети**.

7. Докоснете **ОК**.
8. Ако Вашият етикет няма същия брой дефинирани полета като колоните в източника на данни, софтуерът Ви предупреждава и Ви дава възможност да добавите още полета.
 - Изберете *Добавяне*, ако искате принтерът да дефинира същия брой полета върху етикета, колкото са колоните в източника на данни. След като сливането приключи, можете да се върнете обратно в етикета и да форматирайте добавените полета.
Данните във файла на източника на данни се обединяват с етикета. Всяка колона показва различно поле върху етикета. Всеки запис (ред данни) показва различен етикет.
 - Изберете *Игнориране*, ако не искате да добавите допълнителни полета.
Полетата от източника на данни се сливат с етикета в зависимост от броя дефинирани полета върху етикета. Ако имате четири колони в източника на данни, но само две полета, дефинирани върху етикета, колоните, определени за първите две полета ще се слеят с етикета. Другите колони ще бъдат игнорирани и няма да бъдат визуализирани върху етикета.

Редактиране на източник на данни

Не трябва да въвеждате всички записи в източника на данни наведнъж. Можете да продължите да добавяте още записи към запазен източник на данни, когато е необходимо.

За да добавите още записи към съществуващ източник на данни:

1. Натиснете **СПИСОК** (СПИСЪК).
2. Докоснете **Редактиране**.
3. Изберете **Вътрешна** или **Външна**, за да посочите къде е записан източникът на данни.
4. Изберете файла на източника на данни.
5. Въведете поле и запишете информацията като в „[Настройване на източник на данни](#)“ на [страница 64](#).

За да редактирате данни, които вече са в източника на данни:

1. Изберете полето, което искате да редактирате, след което направете корекции съгласно обичайните процедури за редакция. (Вижте „[Редактиране на текст](#)“ на [страница 42](#).)
2. Когато сте готови, запазете данните.

5 Типове етикети

Видовете етикети предоставят шаблони, които ръководят и контролират оформлението за конкретни приложения. Някои видове етикети изискват специфични консумативи за етикети. Видовете етикети, налични при натискане на бутона **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ), са следните:

- „Общ“
- „Маркировка за проводници“
- „Флагове“
- „Клемен блок, разпределително табло, Блок 66“
- „Лицева плоча“
- „Блок 110, Блок Vix“
- „Флакони“
- „Лента за надписване“
- „Изключвател“
- „Шаблони за безопасност (Северна Америка)“
- „Общи шаблони (Европа)“
- „Стандартен маркер за тръби“
- „Лента със стрелки“
- „Маркер за тръби на ролка залепваща лента“

В зависимост от избраното приложение се визуализира подменю или диалогов прозорец за събиране на информация за автоматично форматиране на конкретния тип етикет.

Името на конкретния вид етикет, който се използва, се показва на сензорния екран точно над изображението на етикета.

Общ

Общият вид етикети съдържат стандартни функции и формати, използвани за повечето общи етикети, но не предоставя шаблони, както другите видове етикети.

Вижте [Глава 4: Редактиране на етикети на принтера](#) с начало на страница 41 за инструкции относно използването на инструменти за редактиране за *Обща* категория етикети.

Маркировка за проводници

Видът етикет *Маркировка за проводници* е предназначен да повтаря въведените данни по дължината на етикета. Данните се повтарят толкова пъти, колкото е възможно, отчитайки избраните размер на шрифта и кабел.

За етикети маркировка за проводници могат да се използват предварително оразмерени, самоламиниращи се или непрекъснати консумативи за етикети.

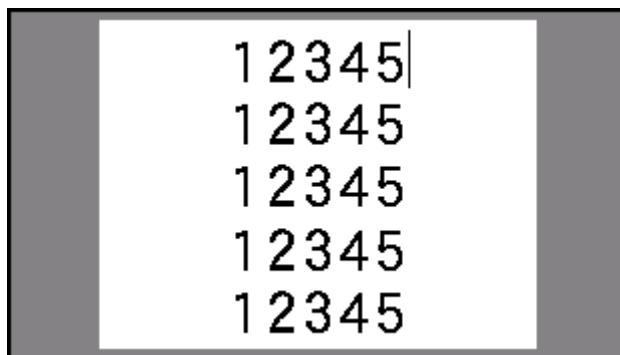
За да създадете етикет маркировка за проводници:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Маркировка за проводници**.
3. Изберете габарита и дължината на маркировка за проводници.

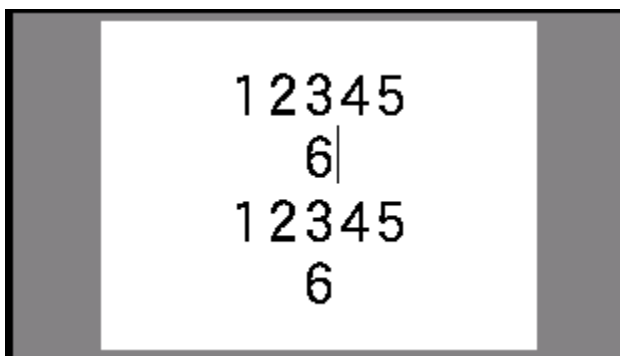
Забележка: Размерът на етикета се фиксира от размера на габарита и от размера, избран в подменюто, дори при използван непрекъснат консуматив за етикети.

4. Въведете данните.

Данните се повтарят по маркировка за проводници толкова пъти, колкото позволява дължината на етикета при използвания размер на шрифта. Колкото по-малък е шрифтът, толкова повече пъти се повтарят данните.



Ако натиснете **ВВОД** (ВЪВЕЖДАНЕ), за да започнете нов ред с текст, ще се отвори място под всеки ред повторени данни и ще започне размножаването на следващия ред данни по време на неговото въвеждане.

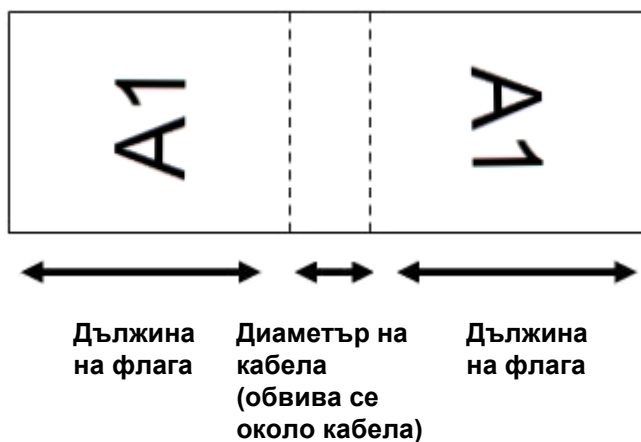


Флагове

Етикетът тип флаг обгръща проводник или кабел, като съединените му краища образуват флаг. Етикетът тип флаг е предназначен за работа с непрекъснат консуматив за етикети или специфични предварително оразмерени етикети с няколко полета.

За да създадете етикет тип флаг:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Флагове**. Принтерът показва екрана с настройки за флагове.
3. Изберете желаното оформление.
4. Ако е поставен непрекъснат консуматив за етикети, в полето **Дължина на флага** въведете дължината на флага (частта, която съдържа текст).



5. В полето **Диаметър на кабела** въведете диаметъра на проводника или кабела, към които ще се постави флагът.
Обхватът на диаметъра на кабела е между 6,35 и 203,2 mm (0,25 и 8 инча). Чрез въвеждане на диаметъра на проводника или кабела системата автоматично изчислява допълнителната дължина на етикета, за да остави допълнителен материал за обвиване на проводника или кабела.

6. Ако желаете, завъртете данните. Предоставените оформлениа ориентират текста успоредно на проводника или кабела. Ако искате текстът да се завърти на 90°, поставете отметка в полето **Завъртане**.

A1	A1	A1	A1
A1	A1	A1	A1
A1	A2	A1	A2
A1	A2	A1	A2
Първоначално оформление		Приложено завъртане	

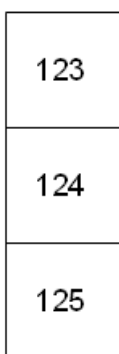
7. Когато приключите, докоснете **ОК**.
8. В екрана за редакция въведете текста, който ще се визуализира върху флага. В зависимост от оформлението, което сте избрали, може да се наложи да отидете до второто поле, за да въведете целия текст.
- Ако избраното оформление поставя един и същ текстов елемент от двете страни на флага, принтерът автоматично дублира въведения текст за другото поле, като се завърта според предварително дефинираното оформление.
 - Ако избраното оформление използва различен текст от всяка страна на флага, въведете текста в първото поле и след това отидете до второто поле и въведете текст. Горният десен ъгъл на сензорния екран показва коя зона е видима в момента. Използвайте бутоните СЛЕД. ЗОНА (СЛЕДВАЩО ПОЛЕ) и FN + ПРЕД. ЗОНА (ПРЕДИШНО ПОЛЕ), за да се премествате между полетата. Вижте „Позициониране върху етикет или поле“ на страница 48.
9. Използвайте **ПРОСМОТР** (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ), за да видите етикетите преди отпечатване.

Клемен блок, разпределително табло, Блок 66

Видовете етикети *Клемен блок*, *Разпределително табло* и *Блок 66* са предназначени за употреба с непрекъснат консуматив за етикети. Ако не е поставен непрекъснат консуматив за етикети, тези видове етикети няма да се визуализират в менюто. За поддържане на правилното отстояние или за добавяне на етикета преди отрязване, Вие можете да изберете да дезактивирате подаване за изрязване след печат.

За да създадете етикети за клемен блок, разпределително табло и блок 66:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Клемен блок**, **Разпределително табло** или **Блок 66**. Принтерът показва екрана с настройки за етикети за клемен блок, разпределително табло или блок 66. И трите вида съдържат едни и същи настройки.
3. Ако ще задавате последователност за въвеждане на данни, изберете **Сериализиране**, за да поставите отметка в полето на опцията. Ако ще въвеждате данни ръчно, оставете полето празно.
4. В полето **Повторение за терминал** отбележете големината на междината между всеки терминал (минимум 5,08 mm (0,2 инча)).
5. В полето **Брой Терминали** въведете броя терминали на блока, за който е предназначен етикетът. Ако изберете *Сериализиране*, това поле не е активно. В този случай стойностите на последователността определят колко етикета да се създадат.
6. Когато е избрано **Без подаване**, можете ръчно да въведете данни за повече блокове, след като сериализираните данни бъдат отпечатани. (Когато приключи отпечатването, принтерът няма да подава етикетите, така че можете да въведете данни за още блокове. Когато въведете данните натиснете бутона **ПРОГОН** (ПОДАВАНЕ), за да позиционирате етикета и позицията за рязане.)
7. В списъка **Разделител** изберете *Без*, *Линия* или *Отметка*, за да маркирате разделението между етикетите.



Линеен разделител,
вертикално ориентиране



Разделител отметка,
хоризонтално ориентиране

8. В списъка **Ориентация** изберете *Вертикално* или *Хоризонтално*. Вижте по-горе.
9. Когато приключите, докоснете **ОК**.

10. Ако полето *Сериализация* е отметнато, ще се изведе екранът за настройки на последователности.
 - a. Настройте последователността или последователностите.
За инструкции относно настройката на последователността, вижте „Добавяне на сериализация“ на страница 62. За информация относно сериализацията вижте „Сериализация (последователни данни)“ на страница 60.
 - b. Докоснете **ОК**.
Броят на терминалните блокове се отразява в етикети със знаци за сериализация, извеждани на всеки етикет.
 11. Ако не се използва сериализация, редакторът се отваря на етикет 1. Въведете данни за всеки етикет. За помощ при навигиране на етикети вижте „Позициониране върху етикет или поле“ на страница 48.
- Забележка:** Можете да добавяте или изтривате етикети, ако не сте използвали сериализация. Вижте „Добавяне на етикет или поле“ на страница 47 или „Изтриване на етикет или поле“ на страница 49.
12. Използвайте **ПРОСМОТР** (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ), за да видите етикетите преди отпечатване.

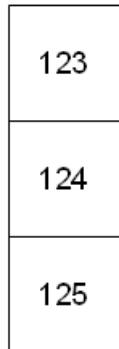
Лицева плоча

Етикетът тип *Лицева плоча* е предназначен за използване с непрекъснат консуматив за етикети. Ако не е поставен непрекъснат консуматив за етикети, този вид етикети няма да се визуализира в менюто. За поддържане на правилното отстояние или за добавяне на етикета преди отрязване, Вие можете да изберете да дезактивирате подаване за изрязване след печат.

За да създадете етикети тип лицева плоча:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Лицева плоча**. Принтерът показва екрана с настройки за етикети тип лицева плоча.
3. Ако ще задавате последователност за въвеждане на данни, изберете **Сериализиране**, за да поставите отметка в полето на опцията. Ако ще въвеждате данни ръчно, оставете полето празно.
4. В полето **Междучентрово разстояние**, посочете разстоянието от центъра на етикета до центъра на следващия. Минималното разстояние е 5,08 mm (0,2 инча).
5. В полето **Брой портове** въведете броя портове, за който е предназначен етикетът. Ако изберете *Сериализиране*, това поле не е активно. В този случай стойностите на последователността определят колко етикета да се създадат.
6. Когато е избрано **Без подаване**, можете ръчно да въведете данни за повече портове, след като сериализираните данни бъдат отпечатани. (Когато приключи отпечатването, принтерът няма да подава етикетите, така че можете да въведете данни за още портове. Когато въведете данните натиснете бутона **ПРОГОН** (ПОДАВАНЕ), за да позиционирате етикета и позицията за рязане.)

7. В списъка **Разделител** изберете *Без*, *Линия* или *Отметка*, за да маркирате разделението между етикетите.



Линеен разделител,
вертикално ориентиране



Разделител отметка,
хоризонтално ориентиране

8. В списъка **Ориентация** изберете *Вертикално* или *Хоризонтално*. Вижте по-горе.
9. Когато приключите, докоснете **ОК**.
10. Ако полето *Сериализация* е отметнато, ще се изведе екранът за настройки на последователности.
- Настройте последователността или последователностите.
За инструкции относно настройката на последователността, вижте [„Добавяне на сериализация“ на страница 62](#). За информация относно сериализацията вижте [„Сериализация \(последователни данни\)“ на страница 60](#).
 - Докоснете **ОК**.
Броят на терминалните блокове се отразява в етикети със знаци за сериализация, изведени на всеки етикет.
11. Ако не се използва сериализация, редакторът се отваря на етикет 1. Въведете данни за всеки етикет. За помощ при навигиране на етикети вижте [„Позициониране върху етикет или поле“ на страница 48](#).
- Забележка:** Можете да добавяте или изтривате етикети, ако не сте използвали сериализация. Вижте [„Добавяне на етикет или поле“ на страница 47](#) или [„Изтриване на етикет или поле“ на страница 49](#).
12. Използвайте **ПРОСМОТР** (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ), за да видите етикетите преди отпечатване.

Блок 110, Блок Віх

Етикетите тип *Блок 110* и *Блок Віх* използват непрекъснат консуматив за етикети с ширина от 15,9 или 12,1 mm (0,625 или 0,475 инча).

Типът етикет Блок 110 се основава на избрана от потребителя конфигурация за чифт с дължина на етикета, определена от избрания тип чифт. Височината на етикета използва

специална височина за Блок 110 от 12,1 mm (0,475 инча). Дължината на етикета Блок 110 е 190,5 mm (7,5 инча), с обща дължина на ивицата от 200,7 mm (7,9 инча). Броят и форматирането на полетата се основава на конфигурацията на чифта и избраната сериализация.

Информацията за шаблона на Віх Блока е подобна на Блок 110 с някои изменения във височината и дължината на ивицата. Височината на етикета използва специална височина за блок Віх от 15,9 mm (0,625 инча). Дължината на етикета Блок Віх е 157,5 mm (6,2 инча), с обща дължина на ивицата от 167,6 mm (6,6 инча).

За да създадете етикети тип блок 110 или блок Віх:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Блок 110** или **Блок Віх**. Принтерът показва екрана с настройки за етикети тип блок 110 или блок Віх.
3. В полето **Тип на блок** от падащия списък изберете конфигурацията за чифт, която ще използвате.

В приложенията Блок 110 и Віх Блок броят на създадените полета се основава на избраната конфигурация на чифт. Автоматично се добавят вертикални и хоризонтални разделителни линии.

Следният пример показва полета въз основа на избрания *тип Блок* (2 чифта, 3 чифта, 4 чифта, 5 чифта или празно). Празната ивица се форматира като две полета, покриващи цялата дължина на печат за ивицата.

2 двойки

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

3 двойки

	1	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	16	

4 двойки

	1	2	3	4	5	6	
	7	8	9	10	11	12	

5 двойки

	1	2	3	4	5	
	6	7	8	9	10	

Празен

	Текстът, въведен в поле 1, се отпечатва тук.	
	Текстът, въведен в поле 2, се отпечатва тук.	

4. В полето **Вид последователност** от падащия списък изберете дали и как искате да добавите последователни данни към етикета.
 - Ако е избрано **Няма**, полетата остават празни и можете да въведете независими данни във всяко поле на ивицата.
 - **Хоризонтален** увеличава с един номер за поле въз основа на началната стойност.
 - При сериализация тип **Основа**, в най-лявото поле на всяка лента се отпечатват две числа. Първият номер е подравнен вляво, вторият номер е подравнен вдясно. Всички други полета се отпечатват с по един дясно-подравнен номер.

2 двойки: Няма

2 двойки: Хоризонтален

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

2 двойки: Основа

	1	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	
	25	26	28	30	32	34	36	38	40	42	44	46	48	

5. В полето **Начална стойност** (освен когато в полето *Вид последователност* е избрано *Без*) въведете първия номер от последователността.
6. В полето **Брой ивици** въведете броя на ивиците (етикетите), които да бъдат създадени в избраната конфигурация на блок.

Забележка: Ако сериализирате данните, допълнителните ивици ще продължат сериализацията от последния номер на предишната ивица. Пример: Когато задавате две ивици с конфигурация 2 двойки хоризонтално, първата ивица ще съдържа стойности от 1 до 24, втората – от 25 до 48.

7. Когато приключите, докоснете **ОК**.

Флакони

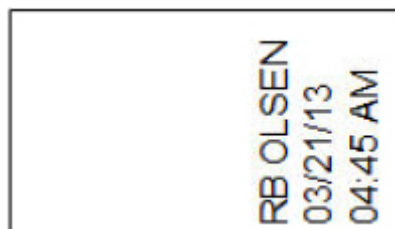
Типът етикет *Флакони* може да се използва с всички консумативи за етикети, с изключение на самоламиниращи или PermaSleeve. (Ако сте поставили самоламиниращи консумативи за етикети или PermaSleeve, етикетът тип *Флакони* няма да се появи.) Видът етикет флакон фиксира дължината на етикета в зависимост от избрания размер на флакона и форматира данните хоризонтално или вертикално.

За да създадете етикет тип флакон:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Флакон**, след това изберете размера на флакона. Размерът на флакона определя размера на етикета, освен ако не изберете *Автоматично*, като в този случай размерът на етикета автоматично се адаптира към съдържанието.
3. Въведете данните, които ще се извеждат на етикета за флакон.
Използвайте настройката за завъртане, за да промените ориентацията на етикета.
Вижте „Завъртане“ на страница 51.



Завъртяно на 0 градуса
(хоризонтално върху отпечатан етикет)

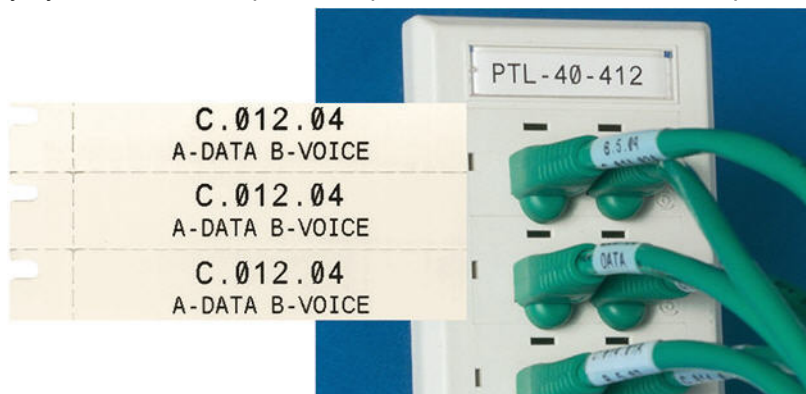


Завъртяно на 90 градуса
(вертикално върху отпечатан етикет)

Забележка: За да създадете дублиран етикет, вижте „Дублиране на етикет или поле“ на страница 50.

Лента за надписване

Лентата за надписване представлява етикет върху хартиена планшайба, който може да се разположи върху бутоните на телефон или превключвателите в табло с прекъсвачи и т.н.



За да създадете етикет тип лента за надписване:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Лента за надписване**.
3. Въведете дължината на отделна лента.

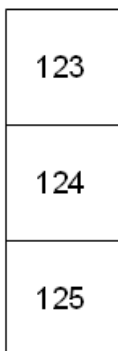
4. Докоснете **ОК**.
5. Въведете данните на етикета.

Изключвател

Прекъсвачите обикновено се подреждат в две колони или по дължината на един ред в зависимост от географските области. Местоположенията на прекъсвачите се номерират от ляво надясно или от горе надолу в зависимост от ориентацията на етикета. Тази система на номериране е универсална за много конкурентни производители на панели за прекъсвачи.

За да създадете етикети за табло с прекъсвачи:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК (ВИД ЕТИКЕТ)**.
2. Изберете **Изключвател**. Принтерът показва екрана с настройки за етикети за табло с прекъсвачи.
3. В полето **Интервал** въведете ширината на стандартен изключвател.
4. В полето **Брой изключватели** въведете броя изключватели, на които трябва да се поставят етикети.
Това произвежда една непрекъсната лента, разделена от ширината на *интервала*.
5. Ако изключвателите имат различен брой полюси, изберете **Променлив брой полюси**, за да поставите отметка в полето за опцията. Принтерът използва броя полюси, за да изчисли разстоянието между изключвателите и да гарантира точен интервал.
Еднополюсен изключвател заема само едно място в електрическото табло, докато двуполусен заема две.
6. В списъка **Разделител** изберете *Без*, *Линия*, *Отметка* или *Всички граници*, за да маркирате разделението между етикетите. В списъка **Ориентация** изберете *Вертикално* или *Хоризонтално*. Вижте по-горе.



Линеен разделител,
вертикално ориентиране



Разделител отметка,
хоризонтално ориентиране

7. Когато приключите, докоснете **ОК**.
Ако е избран *Променлив брой полюси*, се показва екранът за броя на полюсите на табло с изключватели. По подразбиране броят полюси за всеки изключвател е 1.

8. За всеки изключвател въведете броя на полюсите.
9. Когато приключите, докоснете **ОК**.
10. В екрана за редакция въведете уникалните данни, които ще се визуализират върху етикета на всеки изключвател.
Всеки изключвател има по един етикет, като броят етикети е определен от дефинирания брой изключватели. Броят на етикетите в горния десен ъгъл на сензорния екран. Използвайте бутоните **СЛЕД. ЭТИК** (СЛЕДВАЩ ЕТИКЕТ) и **FN + ПРЕД. ЭТИК** (ПРЕДИШЕН ЕТИКЕТ), за да се премествате в различните етикети.
11. Използвайте **ПРОСМОТР** (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ), за да видите етикетите преди отпечатване.

Шаблони за безопасност (Северна Америка)

Шаблоните за безопасност са проектирани за използване с предварително отпечатани предварително оразмерени и непрекъснати етикети. Могат да се използват и други предварително оразмерени етикети със съотношение дължина към височина 2:1. Непрекъснатите етикети ще имат дължина два пъти по-голяма от височината.

Ако се използват предварително отпечатани предварително оразмерени етикети, са налични само два шаблона и шаблонът няма да Ви пита за заглавна информация. Шаблона автоматично настройва ширината на полетата в зависимост от ширината на носителя.

За всички останали използвани носители можете да избирате измежду шест налични шаблона. Ако шаблонът съдържа заглавна информация, ще бъдете помолен да изберете заглавна част.

За да създадете етикет за безопасност:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Безопасност СА** и след това **Шаблони за безопасност**. Принтерът показва екрана с настройки за шаблони за безопасност.
3. Изберете желанния шаблон.
4. Докоснете **Задаване на графика**. Принтерът показва екран за избор на графики.
5. Ако избраният шаблон съдържа информация за заглавие, използвайте левия и десния бутон за навигация, за да изберете желаното заглавие.
6. Ако избраният шаблон съдържа графика, докоснете **Категория** и след това докоснете категорията графики, от която искате да избирате. Това променя избора на налични графики в *Графика №1*.
7. Докоснете „Графика №1“ и след това превъртете през списъка, за да изберете желаната графика.
8. Натиснете .
9. Ако искате да превключите към друг шаблон, докоснете **Задаване на вид** и се върнете към стъпка 3.
10. Когато приключите, докоснете **ОК**.

11. Редакторът се отваря за въвеждане на текст. Ако шаблонът има повече от едно текстово поле, използвайте бутоните за навигация на полето за достъп до всяко поле.
12. Натиснете **ПРОСМОТР** (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ), за да видите етикета преди отпечатване.

Общи шаблони (Европа)

Когато избирате *Общи шаблони* ще се появи мрежа, оформяща различните шаблони, които да използвате за етикета за безопасност, който искате да създадете. Има девет шаблона, измежду които можете да избирате. Общите шаблони са предназначени за използване с предварително оразмерени или непрекъснати етикети.

За да създадете етикет за безопасност с общия шаблон:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Безопасност ЕС** и след това **Общи шаблони**. Принтерът показва екрана с настройки за общи шаблони.
3. Изберете желанния шаблон.
4. За непрекъснати етикети, придвижете се до полето **Дължина** и въведете желаната дължина на етикета.
5. Докоснете **ОК**.
6. Въведете текст или символи във всяко поле. За помощ при редактиране вижте „[Редактиране на текст](#)“ на [страница 42](#) и „[Символи](#)“ на [страница 54](#). За помощ при навигиране в полетата вижте „[Позициониране върху етикет или поле](#)“ на [страница 48](#).
7. Натиснете **ПРОСМОТР** (ПРЕГЛЕД ПРЕДИ ПЕЧАТ), за да видите етикета преди отпечатване.

Стандартен маркер за тръби



Етикетът *Стандартен маркер за тръби* Ви позволява точно да етикетирайте съдържанието на тръбите, тръбопроводите и каналите в съответствие с одобрените стандарти в конкретната страна. В единия или в двата края на етикета за маркиране на тръби могат да се добавят стрелки за посока, обозначаващи посоката на потока. Тези стрелки са част от шаблона.

Маркерите за тръби са съвместими само с непрекъснати консумативи за етикети. Ако не е поставен непрекъснат консуматив за етикети, когато е избран етикет тип *Стандартен маркер за тръби*, се появява съобщение, указващо несъвместимия консуматив за етикети и изборът на *Стандартен маркер за тръби* се отменя.

За маркери за тръби на ЕС се уверете, че в *настройка*, *Вид етикет* сте избрали цветови стандарт. Вижте [„Вид Етикет“ на страница 11](#).

За да създадете стандартна тръбна маркировка:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК (ВИД ЕТИКЕТ)**.
2. Изберете **Безопасност СА** или **Безопасност ЕС**.
3. Изберете **Стандартен маркер за тръби**. Принтерът показва екрана с настройки за стандартни маркери за тръби. Показаните настройки са различни за Северна Америка и Европейския съюз. Тези разлики са отбелязани със **СА** и **ЕС** в стъпките.
4. Попълнете първия екран с настройки.
 - **Съдържание на тръбата [ЕС]:** В списъка **Съдържание на тръбата** изберете химикала или веществото, което тече през тръбата.
Принтерът показва цвета на лентата и етикета, необходими за избраното съдържание на тръбата. Тази информация се основава на цветовия стандарт, който сте посочили по време на настройката. Вижте [„Вид Етикет“ на страница 11](#).
 - **Съдържание на тръбата [СА]:** Изберете полето и въведете името на химикала или веществото, което тече през тръбата. Например вода, пара, запалим газ и т.н.
 - **Краища със стрелки на тръбна маркировка [СА и ЕС]:** Изберете желаните стрелки от списъка.
 - **Коментар 1 (опция) [СА]:** Въведете желания допълнителен текст, който да се извежда на етикета. Както е изписано в името на полето, това поле не е задължително за попълване.
5. Продължете към следващия екран.
 - За СА докоснете **Задаване на графика**. Отидете направо на стъпка 8.
 - За ЕС докоснете **Задаване на текст**.
6. За ЕС попълнете текстовия екран.
 - **Име на продукта:** Въведете конкретния химикал или вещество, което тече през тръбата. Например ако *Съдържанието на тръбата* на предишния екран е било *Ниско опасна течност*, *Името на продукта* тук може да бъде *Връщане на студена вода*.
 - **Коментар 1 (опция):** Въведете допълнителен текст, който да се извежда на етикета.
 - **Коментар 2 (опция):** Въведете още един ред от допълнителен текст, който да се извежда на етикета.
7. За ЕС докоснете **Задаване на графика**.
8. Попълнете екрана с графики.
 - a. В списъка **брой графики** изберете броя графики, които ще се извеждат на етикета. Можете да добавите до четири графики за етикет. Ако сте избрали 0, продължете към стъпка е.
 - b. В списъка **Категория** изберете системата за опасни материали, от която искате да използвате графики.
 - c. Докоснете **Графика №1** и след това изберете желаната графика.

- d. Ако сте посочили повече от една графика, изберете останалите графики по същия начин: докоснете номера на графиката и след това графиката.
- e. Натиснете .
- Съвет:** Винаги можете да се върнете към предишния екран, като изберете долния ляв бутон на екрана (*Задаване на текст* или *Задаване на съдържание*).
9. Докоснете **ОК**. Етикетът се извежда в режим преглед на екрана. Използвайте бутоните за навигация, за да видите съдържанието на целия етикет.

Лента със стрелки

Етикетът тип *Лента със стрелки* използва само непрекъснат консуматив за етикети. Етикетите тип лента със стрелки включват единична графика или стрелка, завъртяна на 90 градуса, повтаряща се по дължината на етикета. Етикетът е увит около тръбата, а не по продължението на тръбата.

За да създадете етикет тип лента със стрелки:

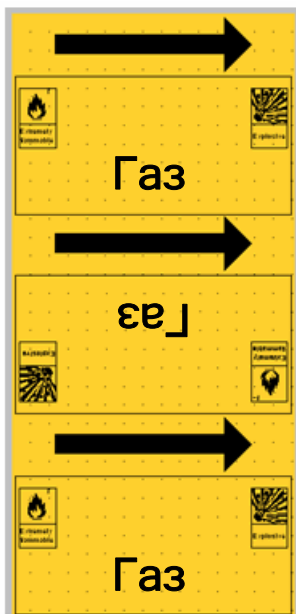
1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Безопасност СА** или **Безопасност ЕС**.
3. Изберете **Лента със стрелки**. Принтерът показва екрана с настройки за ленти със стрелка.
4. В списъка **Съдържание на тръбата** изберете химикала или веществото, което тече през тръбата.
Принтерът показва цвета на лентата и етикета, необходими за избраното съдържание на тръбата. Тази информация се основава на цветовия стандарт, който сте посочили по време на настройката. Вижте „Вид Етикет“ на страница 11.
5. В полето **Диаметър на тръбата** въведете диаметъра на тръбата, която ще се етикетира. Въведете диаметъра на тръбата в инчове или милиметри, в зависимост от мерните единици, избрани в *Настройка, Език*. (Вижте „Език“ на страница 8.)
6. В списъка **Тип** изберете вида на графиката (стрелка или символ), която ще бъде отпечатана на етикета.
7. Ако е избрано *Символ*, докоснете **Задаване на графика**. Ако е избрано „Стрелка“, отидете направо на стъпка 13.
8. (Само за ЕС) В списъка **брой графики** изберете броя графики, които ще се извеждат на етикета. Можете да добавите до четири графики за етикет.
9. В списъка **Категория** изберете системата за опасни материали, от която искате да използвате графики.
10. Докоснете **Графика №1** и след това изберете желаната графика.
11. (Само за ЕС) Ако сте посочили повече от една графика, изберете останалите графики по същия начин: докоснете номера на графиката и след това графиката.
12. Натиснете .

Съвет: Винаги можете да се върнете към предишния екран, като изберете долния ляв бутон на екрана (*Задаване на текст* или *Задаване на съдържание*).

13. Докоснете **ОК**. Етикетът се извежда в режим преглед на екрана. Използвайте бутоните за навигация, за да видите съдържанието на целия етикет.

Маркер за тръби на ролка залепваща лента

Етикетът тип *Маркер за тръби на ролка залепваща лента* използва само непрекъснат консуматив за етикети. Тръбните маркировки на ролка включват един или два реда текст, които се повтарят по дължината на тръбната маркировка последователно на 90 и 270 градуса. Можете да добавите до четири графики, разположени в предварително зададени позиции. Графиките се повтарят и завъртат по дължината на етикета, както и самият текст. Подобно на етикетите тип лента със стрелка, маркерите за тръби на ролка се увиват около тръбата, която ще бъде етикетирана.



За да създадете стандартна тръбна маркировка под формата на ролка залепваща лента:

1. Натиснете **ТИП ЭТИК** (ВИД ЕТИКЕТ).
2. Изберете **Безопасност СА** или **Безопасност ЕС**.
3. Изберете **Маркер за тръби на ролка залепваща лента**. Принтерът показва екрана с настройки за маркери за тръби на ролка залепваща лента. Показаните настройки са различни за Северна Америка и Европейския съюз. Тези разлики са отбелязани със **СА** и **ЕС** в стъпките.

4. Попълнете първия екран с настройки.
 - **Съдържание на тръбата [ЕС]:** В списъка **Съдържание на тръбата** изберете химикала или веществото, което тече през тръбата.
Принтерът показва цвета на лентата и етикета, необходими за избраното съдържание на тръбата. Тази информация се основава на цветовия стандарт, който сте посочили по време на настройката. Вижте „Вид Етикет“ на страница 11.
 - **Съдържание на тръбата [СА]:** Изберете полето и въведете името на химикала или веществото, което тече през тръбата. Например вода, пара, запалим газ и т.н.
 - **Диаметър на тръбата:** Въведете диаметъра на тръбата, която ще се етикетира. Въведете диаметъра на тръбата в инчове или милиметри, в зависимост от мерните единици, избрани в *Настройка, Език*. (Вижте „Език“ на страница 8.) Максимумът, който може да се въведе в полето *Диаметър на тръбата*, е 279,4 mm (11 инча).
Принтерът изчислява дължината на лентата, необходима за увиване по обиколката на тръбата.
 - **Коментар 1 (опция) [СА]:** Въведете желания допълнителен текст, който да се извежда на етикета. Както е изписано в името на полето, това поле не е задължително за попълване.
 5. Продължете към следващия екран.
 - За СА докоснете **Задаване на графика**. Отидете направо на стъпка 8.
 - За ЕС докоснете **Задаване на текст**.
 6. За ЕС попълнете текстовия екран.
 - **Име на продукта:** Въведете конкретния химикал или вещество, което тече през тръбата. Например ако *Съдържанието на тръбата* на предишния екран е било *Ниско опасна течност*, *Името на продукта* тук може да бъде *Връщане на студена вода*.
 - **Коментар 1 (опция):** Въведете допълнителен текст, който да се извежда на етикета.
 7. За ЕС докоснете **Задаване на графика**.
 8. Попълнете екрана с графики.
 - a. В списъка **брой графики** изберете броя графики, които ще се извеждат на етикета. Можете да добавите до четири графики за етикет. Ако сте избрали 0, продължете към стъпка е.
 - b. В списъка **Категория** изберете системата за опасни материали, от която искате да използвате графики.
 - c. Докоснете **Графика №1** и след това изберете желаната графика.
 - d. Ако сте посочили повече от една графика, изберете останалите графики по същия начин: докоснете номера на графиката и след това графиката.
 - e. Натиснете .
- Съвет:** Винаги можете да се върнете към предишния екран, като изберете долния ляв бутон на екрана (*Задаване на текст* или *Задаване на съдържание*).
9. Докоснете **ОК**. Етикетът се извежда в режим преглед на екрана. Използвайте бутоните за навигация, за да видите съдържанието на целия етикет.

6 Управление на файлове

Като файл могат да бъдат запазени единичен етикет или множество етикети, които да бъдат отворени и повторно използвани по-късно.

Забележка: Етикети, при които се използват непрекъснати и предварително оразмерени консумативи на етикети, не могат да се комбинират в един и същ файл с етикети. Всички етикети в етикетен файл трябва да използват един и същ номер на етикетна част.

Запис на етикети, създадени на принтера

Можете да запазите етикети като вътрешни или външни файлове.

- Вътрешните файлове са етикети, съхранявани директно на принтера.
- Външните файлове са етикети, запазени върху външно устройство, като например USB устройство.

Стандарти за именуване на файловете

За да създадете файл на принтера M710, файлът трябва да получи име. Имената могат да имат дължина до 20 символа и могат да съдържат букви, цифри и интервали.

При създаването на файлове запомнете това правило: Не можете да имате два файла с едно и също име. Ако това се налага, най-скорошният файл с това име ще презапише предишния файл със същото име. Разликата само от един знак в името създава различни файлове и няма да доведе до презаписване върху предишния файл.

Папки

За да организирате по-добре Вашите данни, поставете подобните етикетни файлове в папки. Подобни файлове могат да бъдат всички етикети за определен проект или всички файлове, използващи един и същ консуматив за етикети, или специфично приложение на етикети. Инструкциите за създаване или избор на папка са в инструкциите за запис на файл по-долу.

Запис на файл

За да запазите етикети като файл:

1. Натиснете **FN + ФАЙЛ**.
2. Изберете **Запис**.

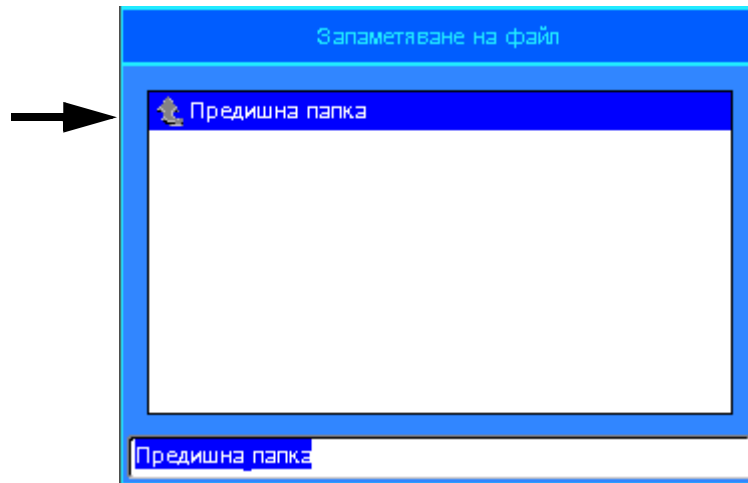
Диалоговият прозорец с място в паметта се визуализира САМО ако към принтера е свързан външен източник.

3. Ако към принтера е свързано USB устройство, принтерът пита къде да запише файла. Докоснете **Вътрешно**, за да запазите директно в принтера или **Външно**, за да запазите в прикачения външен източник.
4. Отваря се екранът *Запис на файл*. На този етап можете да създадете нова папка, в която да поставите файла, да изберете съществуваща папка или просто да запишете файла, без да го организирате в папка.

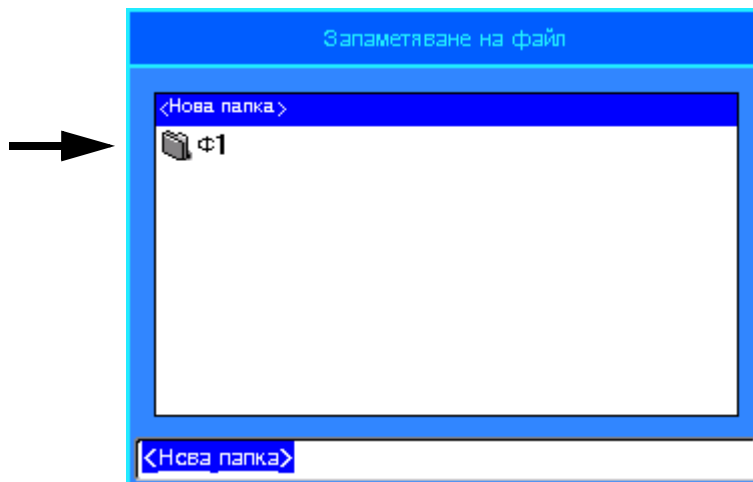


- **За да запишете файла, без да го поставяте в папка:** Като маркирате *<Нова папка>* в полето за въвеждане на текст, въведете име за файла и натиснете . Преминете към стъпка 5.
- **За да създадете папка:**
 - a. Като маркирате *<Нова папка>* в полето за въвеждане на текст, натиснете .
 - b. Въведете име на папката и докоснете **ОК**.

- с. Докоснете двукратно **Предишна папка** в горния панел на екрана.



- d. Докоснете два пъти папката, която току-що създадохте.



- е. Въведете име на файла и натиснете . Преминете към стъпка 5.

• **За да изберете съществуваща папка:**

- а. Докоснете двукратно желаната папка.

- б. Въведете име на файла и натиснете .

5. Ако името вече съществува, ще се изведе съобщение, което Ви пита дали да бъде презаписан съществуващият файл със същото име.

- За да презапишете съществуващия файл, изберете **Да**.
- За да се върнете и въведете друго име на файл, изберете **Не**.

Когато файлът бъде запазен, се връщате в екрана за редактиране, като запазеният файл все още е изведен. Ако искате да премахнете запазения файл от екрана, натиснете **FN + ОЧИСТ** (ИЗЧИСТВАНЕ). Това изчиства данните от редактора, така че да можете да работите върху различен етикет, но не изтрива записания файл. За повече информация относно работата на бутона ОЧИСТ (ИЗЧИСТВАНЕ) вижте „Изтриване на текст“ на страница 43.

Съхраняване на файлове, създадени със софтуера Brady Workstation

Съхраняването на файлове от Brady Workstation на принтера Ви позволява да печатате по-късно, докато връзката с компютъра на Brady Workstation е прекъсната. Файловете от Brady Workstation се съхраняват като задания за печат, които съдържат цялата информация, необходима за печат. Заданията за печат не могат да се редактират на принтера; те могат да бъдат само отпечатани. Следователно съхраняването на задание за печат по този начин служи и за предотвратяване на редакции.

Следвайте стъпките по-долу, за да съхраните дадено задание за печат на принтера, след което вижте „Отваряне на файл“ на страница 90.

За да съхранявате задания за печат от Brady Workstation на принтера:

1. Уверете се, че принтерът е свързан към компютъра с USB кабела.
2. В софтуера Brady Workstation отворете файла с етикета и отидете на екрана **Печат**.
3. Изберете принтера M710, ако вече не е избран.
4. Конфигурирайте настройките за печат по желание. Това включва брой копия, сортиране и разширени настройки, като например опции за изрязване. Всички тези настройки се записват с файла при съхранението му на принтера.

ВАЖНО! Ако отворите екрана *Разширени настройки*, уверете се, че е избрано *Печат към принтер*. Това гарантира задание за печат, което принтерът може да прочете. Ако изберете *Печат към файл*, принтерът няма да може да го прочете.

5. Щракнете върху стрелката на бутона **ПЕЧАТ** и изберете **Съхранение в принтера**. Името на бутона се променя на **СЪХРАНЕНИЕ**.
6. Щракнете върху **СЪХРАНЕНИЕ** и въведете име на заданието за печат.
7. Сега заданието за печат се съхранява във вътрешната памет на принтера. Съдържанието на етикета, името на заданието, количеството, сортирането и предпочитанията за рязане, посочени при съхраняване на задачата, не могат да бъдат редактирани. Съхранените във вътрешната памет задания могат само да се отпечатват или изтриват.

Отваряне на файл

За да отворите запаметен файл:

1. Натиснете **FN + ФАЙЛ**.
2. Изберете **Отваряне**.
3. Изберете местоположението на файла (**Вътрешно** или **Външно**).
Извежда се списък със запазени по-рано файлове и папки.
4. Ако файлът се съхранява в папка, докоснете папката два пъти, за да я отворите.
5. С помощта на навигационните бутони маркирайте файла за отваряне

и натиснете .

Може да видите два вида файлове, обозначени с икона на молив или принтер.

-  : Тези файлове с имена, завършващи на .lbl, са създадени на принтер M710. Те се отварят в редактора и могат да бъдат модифицирани и отпечатвани.
-  : Тези файлове с имена, завършващи на .prn, са създадени с Brady Workstation и могат само да бъдат отпечатвани. Когато изберете .prn файл, принтерът Ви пита дали искате да отпечатате. Докоснете **Да**.

В даден момент на екрана може да бъде показван само един редактируем файл (.lbl). При отваряне на запаметен файл, ако екранът за редактиране съдържа други данни, ще бъдете подканени да запазите данните, преди да изчистите екрана. Ако решите да запазите изведените данни, ще се извика функцията „Запис“ и ще можете да дадете на данните име на файл, преди извиканият файл да бъде изведен в редактора.

Когато отваряте файл, ако съхранените данни не отговарят на инсталирания консуматив за етикети, ще бъде изведено съобщение за грешка. Въпреки че не сте задължени да използвате точно същия номер на етикет, който сте използвали при записването на файла, то ще трябва да използвате консуматив за етикети, който може да побере данните от файла, който сте отворили.

Изтриване на файл

Редакторът не трябва да се изчиства преди изтриване на файл. Файл може да бъде изтрит, докато на екрана има други данни.

За да изтриете запазен по-рано файл:

1. Натиснете **FN + ФАЙЛ**.
2. Изберете **Изтриване**.
3. Изберете вида на файла, който желаете да изтриете: *Етикет*, *Списък* или *Графика*.
4. Изберете местоположението на файла (**Вътрешно** или **Външно**).
Извежда се списък със запазени по-рано файлове и папки.

5. Ако файлът се съхранява в папка, докоснете папката два пъти, за да я отворите.
6. С помощта на навигационните бутони маркирайте файла за изтриване

и натиснете .

Появява се съобщение за потвърждение на изтриването.

7. Докоснете **Да**, за да потвърдите изтриването. Файлът се премахва от системата и повече няма да може да се използва.

Забележка: Папките се изтриват по същия начин като файловете, само папките трябва да са празни, за да ги изтриете.

Използване на файлове от USB устройство

Можете да използвате етикети, .csv списъци или .bmp графики, създадени на компютър или на друг принтер M710 и запазени на USB устройство. Етикетите могат да бъдат импортирани от USB устройството на принтера или можете да отворите файла с етикети директно от USB устройството. Обаче списъци и графики трябва задължително да се импортират в принтера, преди да могат да се използват. (За повече информация относно използването на списъци вижте „Списък (импортиране на данни)“ на страница 64. За повече информация относно използването на графики вижте „Графики“ на страница 55.

Забележка: Софтуерните файлове не могат да се импортират в принтера.

Импортиране на файл

За да импортирате файл, създаден и запазен на външен носител:

1. Свържете външното устройство към принтера.
2. Натиснете **FN** и **ФАЙЛ**.
3. Изберете **Импортиране**. *Импортиране* се извежда само ако външното устройство е свързано.
4. Изберете вида на файла за импортиране: *Етикет*, *Списък* или *Графика*.
5. Като използвате техниките за навигация в папка и файл, изберете файла за

импортиране от външното устройство. Натиснете  или докоснете два пъти файла.

За списъци и графики импортирането е завършено.

6. Ако импортирате етикетен файл, на екрана *Избор на местоназначение* изберете целевата папка или принтера, където искате да запазите импортирания файл.

Натиснете  или докоснете два пъти папката.

Етикетни файлове могат да бъдат запазени във всяка папка на принтера. Файловете със списъци (.csv) и графики (.bmp) обаче се съхраняват в специфични папки, използвани от функциите „Списък“ и „Графика“. Тези папки не са налични за потребителя. Когато импортирате списък или графика, екранът за местоназначение не се визуализира.

Импортираните файлове запазват оригиналното файлово име при първото си импортиране. Ако се импортират повече от веднъж, към името на файла се добавя „ – Копие [номер]“ (номерът показва колко пъти е бил импортиран файлът). Това предотвратява презаписване на файлове с еднакви имена.

Можете да отворите импортиран файл за етикети чрез функцията „Файл/Отваряне“ (вижте [„Отваряне на файл“ на страница 90](#)).

Файлове със списъци (.csv) могат да бъдат отваряни чрез функцията Сливане на функцията Списък.

Файлове с графики (.bmp) могат да бъдат преглеждани през функцията Графики.

Експортиране на файл

Файлове, създадени на принтера или импортирани по-рано от външен носител, могат от своя страна да бъдат експортирани обратно към външно устройство.

За да експортирате файл, намиращ се в момента в принтера, към външно устройство:

1. Първо свържете външното устройство към принтера.
2. Натиснете **FN** и **ФАЙЛ**.
3. Изберете **Експортиране**.
4. Изберете вида на файла за експортиране: *Етикет*, *Списък* или *Графика*.
5. Като използвате техниките за навигация в папка и файл, изберете файла за

експортиране във външното устройство и натиснете .

6. На екрана *Избор на местоназначение* отидете до целевата папка, където искате да запазите експортирания файл на външното устройство.
7. В полето в долната част на екрана, което автоматично се попълва с *<Нова папка>*,

въведете името на файла за експортиране, след което натиснете .

7 Техническо обслужване

Инсталиране на надстройки на фърмуер

Надстройки на фърмуера (системен софтуер на принтера) са налични онлайн. За информация относно намиране на текущата версия на фърмуера на Вашия принтер, вижте [„Конфигуриране на принтера“ на страница 10](#).



ВНИМАНИЕ! Не прекъсвайте захранването на принтера по време на надстройка.

Надграждане със софтуера Brady Workstation

Най-лесният начин за надграждане на фърмуера е да използвате софтуера Brady Workstation.

За да надградите фърмуера от Brady Workstation:

1. Свържете принтера към компютър с инсталиран Brady Workstation. Компютърът трябва да е свързан към интернет.
2. Стартирайте софтуера Brady Workstation и отворете инструмента „Принтери“, който показва кога са налични надстройки.
3. Вижте помощта в инструмента „Принтери“ за повече подробности.

Надграждане с USB устройство

За да надградите фърмуера с помощта на USB устройство:

1. От компютър отидете до уебсайта за техническа поддръжка за Вашия регион. Вижте [„Техническа поддръжка и регистриране“ на страница iv](#).
2. Намиране на актуализации на фърмуера.
3. Намерете последната актуализация на фърмуера на M710.
4. Изтеглете фърмуера.
5. Запазете изтегления файл на USB устройство.
6. Свържете USB устройството към USB порта на принтера. Принтерът разпознава файла за надстройка и извежда съобщение на сензорния екран.
7. Следвайте инструкциите на сензорния екран. Когато надстройката завърши, принтерът се рестартира.

Надграждане на няколко M710принтера: На компютъра, работещ със софтуера Brady Workstation, изпълнете стъпки 1 – 4 по-горе. Запазете изтегления файл на компютъра, след което използвайте Brady Workstation, за да инсталирате надстройката на всички принтери. Вижте помощта на инструмента „Принтери“ в Brady Workstation за подробности.

Надграждане чрез компютърна връзка

За да надградите фърмуера с помощта на компютърна връзка:

1. Използвайте USB кабела, за да свържете принтера към компютър с интернет връзка.
2. От компютър отидете до уебсайта за техническа поддръжка за Вашия регион. Вижте [„Техническа поддръжка и регистриране“ на страница iv](#).
3. Намиране на актуализации на фърмуера.
4. Намерете последната актуализация на фърмуера на M710.
5. Изтеглете фърмуера.
6. Запазете изтегления .msi файл на Вашия компютър.
7. Щракнете двукратно върху .msi файла.
8. Следвайте подканите на екрана.
9. След като инсталацията приключи, стартирайте помощната програма за актуализиране.
 - a. Отворете менюто за стартиране на Windows.
 - b. Отворете папката **Brady Corp**.
 - c. Щракнете върху **Програма за актуализиране на фърмуера на M710**.
10. Следвайте подканите, за да свържете принтера M710 към Вашия компютър, включете принтера, след което щракнете върху бутона **Актуализиране на M710** в помощната програма за актуализация.
11. Изключете и включете принтера, за да влязат в сила актуализациите.

Надграждане, докато компютърът е офлайн: Изпълнете стъпки 2 – 5 на компютъра, работещ със софтуера Brady Workstation, докато е свързан към интернет. Запазете изтегления файл на компютъра. По-късно, когато компютърът е офлайн, използвайте Brady Workstation, за да инсталирате надстройката на принтера. Вижте помощта на инструмента „Принтери“ в Brady Workstation за подробности.

Актуализиране на библиотеката с етикети на принтера

Файловете на библиотеката с етикети на принтери са включени в база данни за каталожни номера на етикет и лента, които позволяват на принтера да работи оптимално с различни консумативи.

Актуализирайте периодично файловете на библиотеката с етикети на принтера, за да сте сигурни, че принтерът разполага с данни за всички нови консумативи за етикети. Освен това актуализирайте, ако сте поръчали персонализиран консуматив за етикети от Brady и той се доставя с нови файлове на библиотеката с етикети.

Най-лесният начин за надграждане на файловете на библиотеката с етикети на принтера е да използвате софтуера Brady Workstation.

За да актуализирате файловете на библиотеката с етикети от Brady Workstation:

1. Свържете принтера към компютър с инсталиран Brady Workstation. Компютърът трябва да е свързан към интернет.
2. Стартирайте софтуера Brady Workstation и отворете инструмента „Принтери“, който показва кога са налични надстройки.
3. Вижте помощта в инструмента „Принтери“ за повече подробности.

За да актуализирате файловете на библиотеката с етикети с помощта на USB устройство:

1. От компютър отидете до уебсайта за техническа поддръжка за Вашия регион. Вижте [„Техническа поддръжка и регистриране“ на страница iv](#).
2. Намерете актуализации на фърмуера и най-новата актуализация на библиотеката с етикети на принтера M710.
3. Изтеглете актуализацията на базата данни.
4. Запазете изтегления файл на USB устройство.
5. Свържете USB устройството към USB порта на принтера. Принтерът разпознава файла за надстройка и извежда съобщение на сензорния екран.
6. Следвайте инструкциите на сензорния екран. Когато надстройката завърши, принтерът се рестартира.

Надграждане на няколко принтера M710: На компютъра, работещ със софтуера Brady Workstation, изпълнете стъпки 1 – 3 по-горе. Запазете изтегления файл на компютъра, след което използвайте Brady Workstation, за да инсталирате актуализацията на всички принтери. Вижте помощта на инструмента „Принтери“ в Brady Workstation за подробности.

Почистване на принтера

В комплекта на принтера е включен комплект за почистване. Този комплект съдържа почистваща карта за еднократна употреба за BMP71, която е проектирана за безопасно и ефективно отстраняване на замърсявания, остатъци от мастило от лентата, лепило и други замърсители от термичната печатаща глава, опорната ролка и пътя на хартията. Комплектът включва и предварително напоен памучен тампон за почистване на ножа и сензорите.

Почистването на принтера ще подобри качеството на печат и четливостта. То също ще увеличи и продуктивността, живота на уреда, надеждността и ефективността на печат.

Почистване на вътрешните компоненти

Използвайте почистващата карта, за да почистите печатащата глава, опорната ролка и пътя на етикетите.

За почистване на принтера:

1. Премахнете касетата на лентата и ролката с етикети. Вижте [„Зареждане на консумативи“ на страница 18](#).
2. Навлажнете почистваща карта с изопропилов алкохол до степен, в която картата е намокрена, но не капе.

3. Натиснете **FN + НАСТР** (НАСТРОЙКА).
4. Изберете **Конфигуриране**.
5. Докоснете бутона *Почистване на принтера*.
6. Следвайте инструкциите на екрана.
7. Сложете намокрената почистваща карта в отделението за етикети на принтера, като поставите края на картата с лице към черната линия под ребрата.



8. Затворете капака на принтера, като се уверите, че се е заключил.
9. Докоснете **Продължаване**, за да стартирате процедурата по почистване.

ВАЖНО! Изчакайте 15 секунди, за да могат печатащата глава, опорната ролка и пътят на етикетите да изсъхнат, преди да заредите наново етикетите и касетата на лентата.

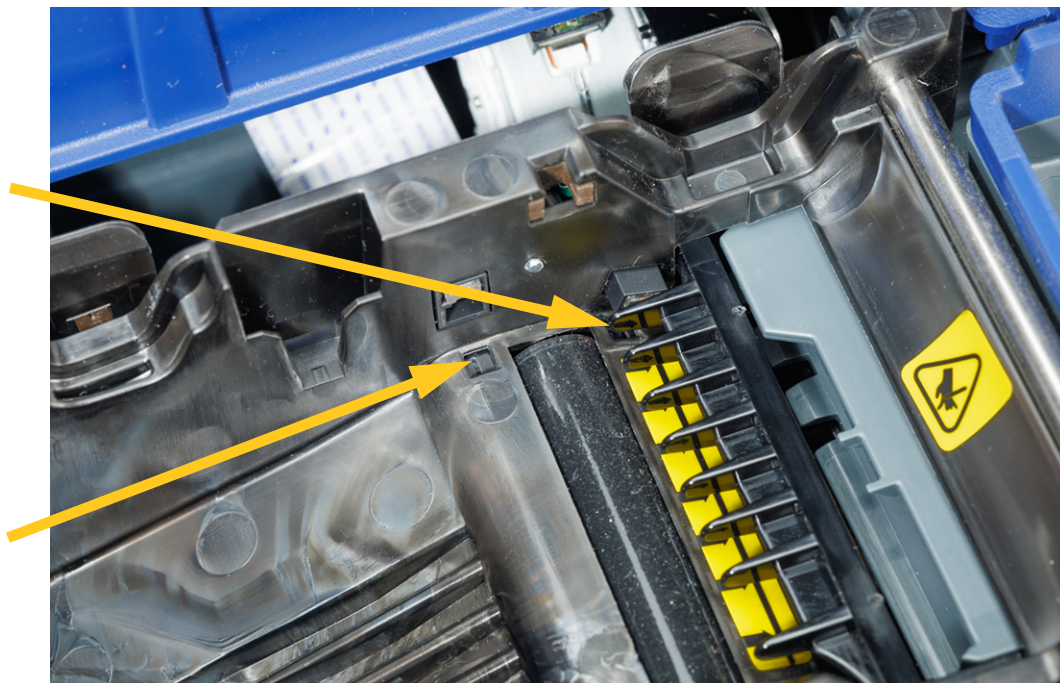
Почистване на сензорите

Замърсените сензори за етикети могат да доведат до грешки, тъй като принтерът не може да разпознае етикетите или позицията на етикетите.

За почистване на сензорите:

1. Изтеглете ключалката на капака и отворете отделението на принтера.
2. Премахнете касетата на лентата и ролката с етикети. Вижте [„Зареждане на консумативи“ на страница 18](#).

3. С помощта на предварително напоен памучен тампон внимателно избършете сензорите, разположени точно преди и под ребрата.



4. Оставете почистените части да изсъхнат преди да сложите обратно в принтера лентата и етикетите.

8 Отстраняване на проблеми

Използвайте следните таблици за отстраняване на проблеми и диагностициране на евентуални проблеми с ефективността на Вашия принтер. Ако предложеното действие за отстраняване на проблема не доведе до желания резултат, свържете се с Групата за техническа поддръжка на Brady. Вижте „Техническа поддръжка и регистриране“ на страница iv.

Съобщения за грешка

Съобщение	Причина	Действие за отстраняване
Баркодът надвишава височината на поставените етикети	Височината, посочена в настройките на баркода, е по-висока от етикета.	- Променете настройката за височина на баркодовете. Вижте „Настройки на баркода“ на страница 58. - Поставете по-високи етикети.
Баркодът надвишава ширината на поставените етикети	Баркодът е по-широк от етикета.	- Ако етикетът е по-висок, отколкото широк, опитайте да го завъртите. Вижте „Завъртане“ на страница 51. - Поставете по-широки етикети.
Капакът не е затворен	Капакът не е затворен. (Сензор показва дали капакът на принтера е напълно фиксиран.)	Натиснете добре капака, докато чуете щракване. Трябва да прилегне плътно към корпуса на принтера.
Задръстване на ножа	Материалът на етикетите е заседнал в ножовете.	Отворете принтера. Извадете консуматива за етикети. Почистете пътя от остатъци.
Данните няма да се поместят на поставените етикети	Консумативът за етикети не е с правилния размер за количеството данни на етикета.	Поставете по-голям консуматив за етикети. Вижте „Зареждане на етикети“ на страница 18.

Съобщение	Причина	Действие за отстраняване
Файлът е несъвместим с поставените етикети	Файлът с етикети е създаден за консуматив за етикети, различен от поставения.	Поставете консуматива за етикети, за който е създаден файлът, или подобен консуматив за етикети. Когато е възможно, принтерът Ви казва кой консуматив за етикети да поставите. Ако съобщението не посочва консуматив за етикети, опитайте да смените непрекъснатия консуматив за етикети с предварително оразмерен консуматив за етикети или обратното.
Температурата на главата е извън диапазона	Печатащата глава е твърде гореща	Печатащата глава е достигнала максималната си работна температура. Оставете печатащата глава да се охлади за около 10 минути, после рестартирайте заданието за печат.
Несъвместими етикети за избран вид етикети	Избраният вид етикети не е съвместим с поставения консуматив за етикети.	Поставете консуматив за етикети, който е съвместим с текущия вид етикет. Текущият вид етикет се показва над етикета на сензорния екран. Вижте Глава 5: „Типове етикети“ на страница 69.
Невалиден знак на баркод	Въведеният знак не е валидна информация за вида баркод.	Натиснете бутона за връщане назад  и въведете различен знак.
Въведена е невалидна стойност за повторение на терминала	Въведената стойност е извън обхват.	Приемливия обхват е между минимум 3,81 mm (0,15 инча) и максимум 1016 mm (40 инча).
Цветовете на етикета и на лентата са еднакви	Цветът на етикета и лентата е един и същ. Отпечатаното няма да бъде видимо.	Сменете лентата или консуматива за етикети. Вижте „Зареждане на етикети“ на страница 18.

Съобщение	Причина	Действие за отстраняване
Грешка при подаването на етикети	Водещият край на етикетите или прорезът между етикетите не се разпознават. Консумативът за етикети е позициониран неправилно.	Поставете отново консуматива за етикети, като се уверите, че водещият край е добре поставен под ребрата (най-малко до черната линия) и че консумативът за етикети покрива сензорите. Вижте „Зареждане на етикети“ на страница 18 and Фигура 2-1 „Уверете се, че сензорите са покрити.“ на страница 20.
Извън етикетите	Водещият край на етикетите или прорезът между етикетите не се разпознават. Консумативът за етикети е свършил или е неправилно поставен.	Сменете или поставете отново консуматива за етикети, като се уверите, че консумативът за етикети покрива сензорите. Вижте „Зареждане на етикети“ на страница 18 и Фигура 2-1 „Уверете се, че сензорите са покрити.“ на страница 20. Ако проблемът продължава, следвайте инструкциите за почистване, показани в „Почистване на сензорите“ на страница 96.
Не са открити етикети	- Интелигентната клетка на ролката с етикети не е открита. Не е поставена ролка с етикети или ролката е неправилно поставена, така че клетката за разпознаване не е подравнена с четеца. - Водещият край на етикетите или прорезът между етикетите не се разпознават. Консумативът за етикети е свършил или е неправилно поставен.	Поставете, сменете или поставете отново етикетите, като се уверите, че интелигентната клетка е правилно подравнена и че консумативът за етикети покрива сензорите. Вижте „Зареждане на етикети“ на страница 18 и Фигура 2-1 „Уверете се, че сензорите са покрити.“ на страница 20. Забележка: Сърцевините за големи етикети не могат да се използват повторно. Когато поставяте големи етикети, сменяйте сърцевината за всяка нова кутия с етикети.

Съобщение	Причина	Действие за отстраняване
Не е открита лента	Лентата не е поставена или е поставена неправилно.	Поставете лента. Вижте „Зареждане на лента“ на страница 21 . Ако проблемът не се отстранява, свържете се с отдела за техническа поддръжка.
Лентата е свършила	Лентата е изчерпана, скъсана или има прекалено провисване.	Ако лентата е изразходвана или скъсана, сменете лентата с такава, която е съвместима с поставения консуматив за етикети. Вижте „Зареждане на лента“ на страница 21 . Ако лентата е хлабава, завъртете горната макара надолу. Вижте изображението на страница 21.
Настройките за печат не са оптимизирани	Принтерът няма необходимата информация за параметрите на етикета, тъй като етикетът не е включен в библиотеката с етикети на принтера.	Актуализирайте библиотеката с етикети на принтера. Вижте „Актуализиране на библиотеката с етикети на принтера“ на страница 94 .
Лентата не се препоръчва за поставените етикети	Поставената лента не се препоръчва за използване с поставения консуматив за етикети.	Сменете лентата с такава, която е съвместима с поставения консуматив за етикети, както е посочено в съобщението за грешка на принтера. Проверете местния уебсайт на Brady за съвместимост на лентата и консуматива за етикети.

Други проблеми

Хардуер

Проблем	Причина	Действие за отстраняване
Клавиатурата работи с прекъсвания или въобще не работи.	Един или повече бутони са блокирали в натиснато положение.	Намерете блокиралите в натиснато положение бутони. Натиснете наново бутона, за да го освободите.
Ножът не реже.	Материалът на етикетите е заседнал в ножовете.	Отворете капака. Извадете лентата. Извадете консуматива за етикети. Почистете пътя от остатъци. Вижте „Зареждане на консумативи“ на страница 18.

Включване и изключване (принтерът не работи)

Проблем	Причина	Действие за отстраняване
Не се подава захранване към принтера при включване.	Комплектът батерии не е зареден.	Закачете променливотоковия адаптер към принтера и го включете в контакт на електрическата мрежа. Това ще Ви осигури непосредствено захранване и едновременно зареждане на батерията.
Екранът „замръзва“.	Грешка в потребителския интерфейс.	1. Натиснете бутона на захранването, за да изключите принтера. Ако бутона на захранването не изключва принтера: 2. Изключете променливотоковия адаптер (ако сте го включили). 3. Извадете батерийния пакет и го вкарайте отново. 4. ВКЛЮЧЕТЕ принтера.

Проблем	Причина	Действие за отстраняване
Принтерът се ИЗКЛЮЧВА често.	Батерията е изтощена.	Закачете променливотоковия адаптер към принтера и го включете в контакт на електрическата мрежа. Това ще Ви осигури непосредствено захранване и едновременно зареждане на батерията.
	Зададено е автоматично изключване.	Настройте закъснението на изключване в менюто <i>Настройка, Конфигуриране</i> . (Вижте „ Конфигуриране на принтера “ на страница 10.)
Принтерът не реагира.	Батерията е напълно изтощена.	- Закачете променливотоковия адаптер, за да осигурите захранване към принтера и зареждане на батерията. - Монтирайте нова батерия.

Качество на печат

Проблем	Причина	Действие за отстраняване
Лошо качество на печата	Комплектът батерии може да се е износил и да не се зарежда правилно.	Животът на батериите е около три години в зависимост от натоварването им и грижата за тях. Поръчайте резервен батериен пакет.
	Прах или лепило са се наслоили по печатащата глава.	Почистете печатащата глава. (Вижте „ Почистване на вътрешните компоненти “ на страница 95.)
	При непрекъснати етикети ролката може да е оставила вдлъбнатина в консуматива за етикети.	Включете опцията <i>Без обратно подаване</i> в <i>НАСТРОЙКА, Конфигуриране</i> . Вижте „ Конфигуриране на принтера “ на страница 10.
На етикета не се отпечатва нищо	Етикетът или лентата не са заредени правилно.	Поставете отново етикетите и лентата. „ Зареждане на консумативи “ на страница 18.

Проблем	Причина	Действие за отстраняване
В отпечатания текст се появяват празни полета или линии	Набръчкване на лентата.	Както е монтирана, опънете лентата, като въртите пренавиващата макара (горната макара) в посока надолу, докато всички гънки изчезнат. Ако проблемът продължава, поставете нова лента.
Блед печат на етикетите	Лентата не се подава правилно.	Извадете лентата и завъртете горната макара надолу. Вижте „Зареждане на лента“ на страница 21 . Ако проблемът продължава, поставете нова лента.

Етикети

Проблем	Причина	Действие за отстраняване
Принтерът не подава етикети, етикетите са заседнали в принтера.	Водещият край на консуматива за етикети или не е поставен на право, или не е поставен до черната линия под ребрата.	Извадете консуматива за етикети. Използвайте ножици, за да отрежете огънатата или повредена част, като се уверите, че сте изрязали прав преден край. При поставянето се уверете, че водещият край е добре поставен под ребрата (поне до черната линия). Вижте „Зареждане на етикети“ на страница 18 . Ако проблемът продължава, следвайте инструкциите за почистване, показани в „Почистване на принтера“ на страница 95 .
Когато се използва непрекъснат консуматив за етикети, преди съдържанието на етикета има излишно пространство.	Може да е зададена опцията <i>Без обратно подаване</i> .	Изчистете опцията <i>Без обратно подаване</i> . Вижте „Конфигуриране на принтера“ на страница 10 .

Видове етикети и консумативи за етикети

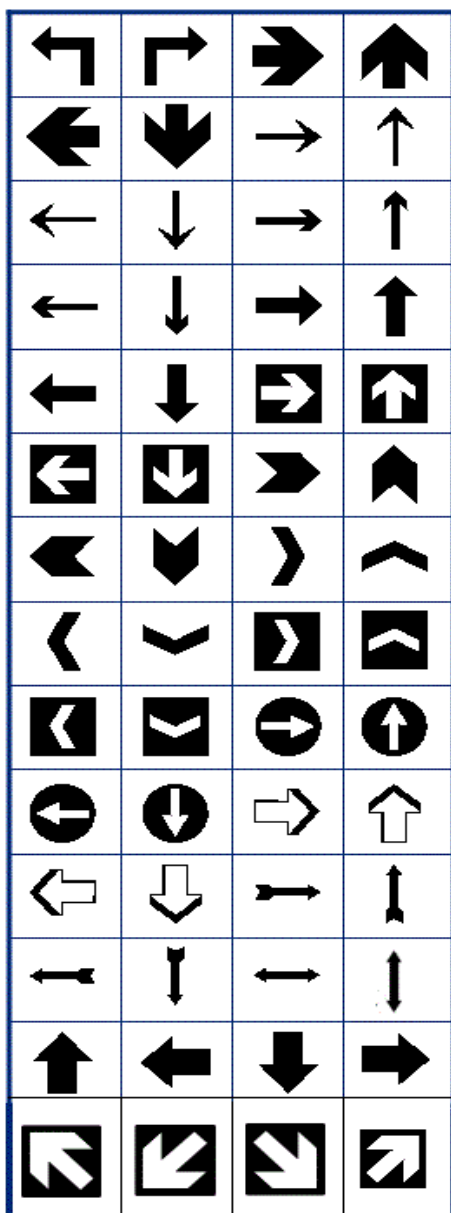
Някои видове етикети изискват специфични консумативи за етикети. Освен това някои консумативи за етикети изискват специфични ленти. Ако консумативът за етикети, поставен в принтера, е несъвместим с поставената лента, може да възникне грешка. Проверете местния уебсайт на Brady за съвместимост на лентата и консуматива за етикети.

Вид етикет	Консуматив за етикети	Размер
Общ	Непрекъснат и предварително оразмерен	
Маркировка за проводници	Непрекъснат, самоламиниращ и предварително оразмерен	
Флагове	Непрекъснати и предварително оразмерени етикети тип флаг	
Клемен блок, разпределително табло, Блок 66	Само непрекъснати	
Лицева плоча	Само непрекъснати	
Блок 110, Блок Вix	Само непрекъснати	15,9 mm (0,625") или 12,1 mm (0,475") ширина
Флакони	Само непрекъснат (без самоламиниране или PermaSleeve)	
Лента за надписване	Само непрекъснати	
Изключвател	Само непрекъснати	
Шаблони за безопасност (Северна Америка)	Непрекъснат, предварително отпечатан предварително оразмерен и предварително оразмерен	Предварително оразмерените етикети трябва да имат съотношение ширина към височина 2:1.
Общи шаблони (Европа)	Непрекъснат и предварително оразмерен	
Стандартен маркер за тръби	Само непрекъснати	
Лента със стрелки	Само непрекъснати	
Маркер за тръби на ролка залепваща лента	Само непрекъснати	

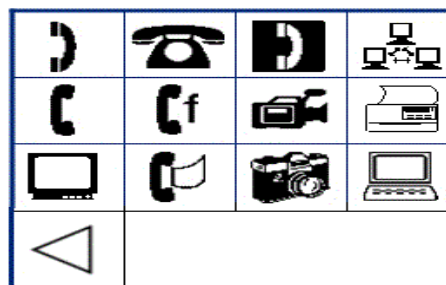
A Символи

Символите за всички активирани приложения са налични за употреба за всеки етикет, независимо от използвания тип приложение/етикет. Вижте „Символи“ на страница 54 за информацията относно прилагане на символи към етикети.

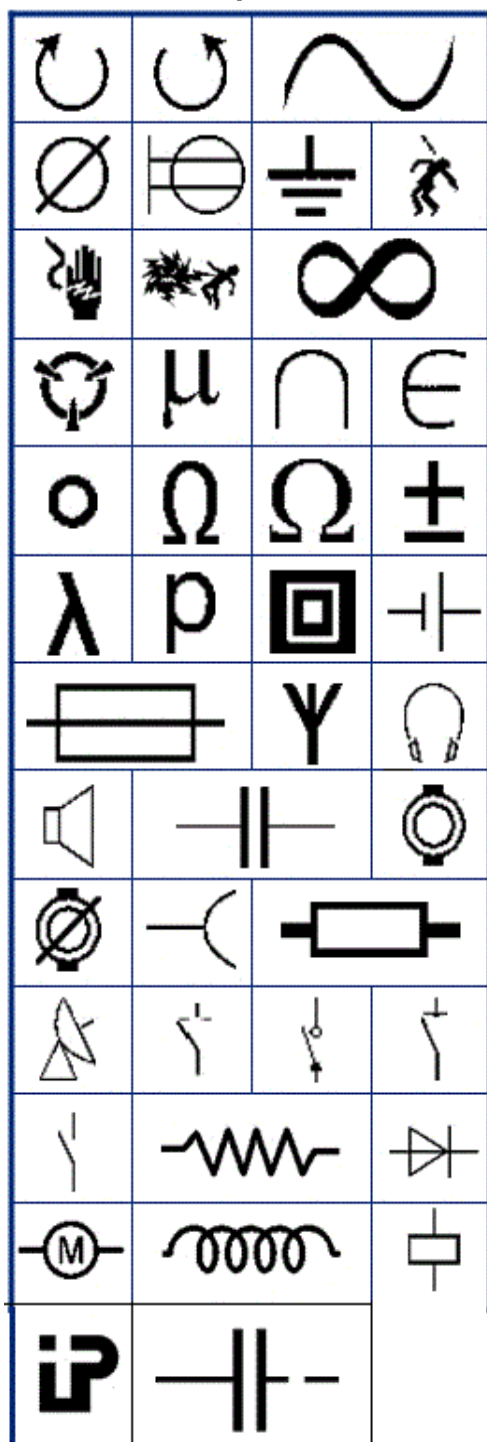
Стрелки



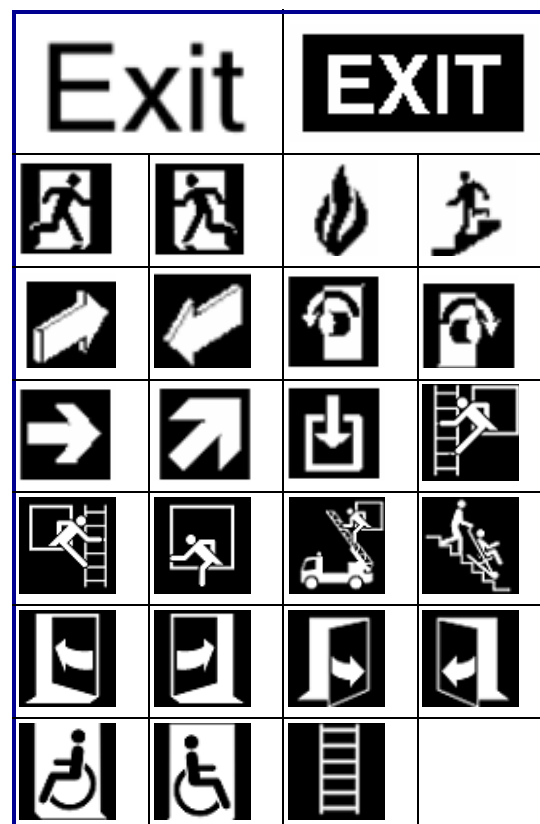
Обмен на данни



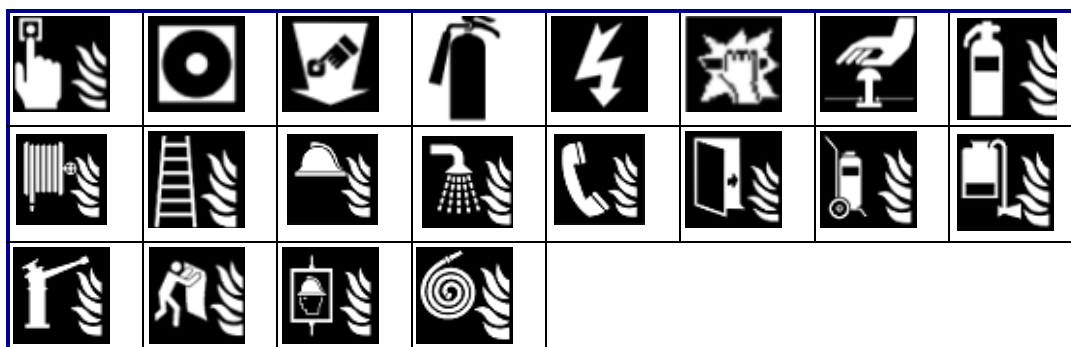
Електрически



Изход



Пожар



Първа помощ



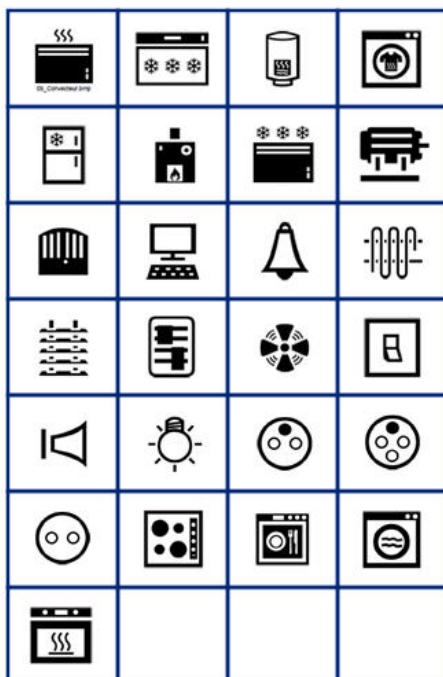
CLP/GHS



Гръцки



Домашни електрически



HSID



Международни



Лаборатория

Задължително

Разни



Опаковка

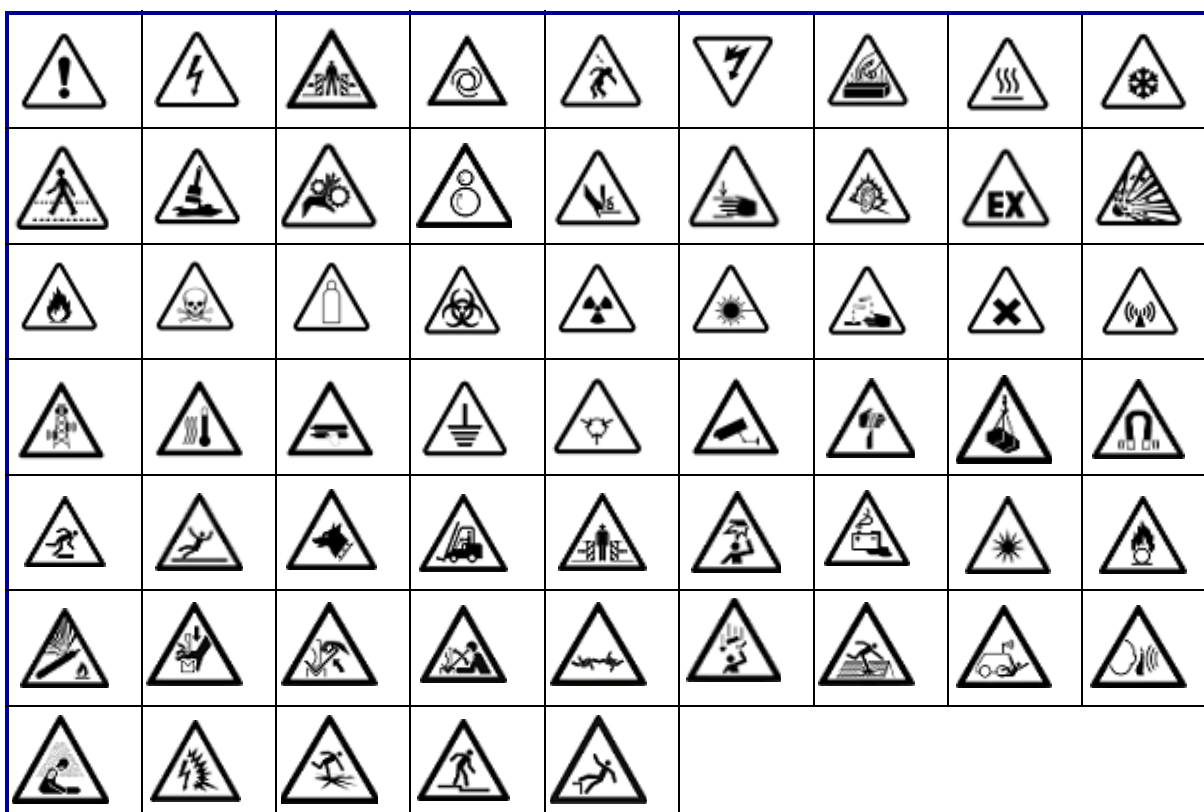


PPE



DANGER	⚠ WARNING	⚠ CAUTION	⚠ DANGER
WARNING	CAUTION	NOTICE	NOTICE
SAFETY FIRST	RESTRICTED AREA	RADIATION	

Предупреждение



WHMIS



Заглавия на знак за безопасност

Заглавия на знаците за безопасност не са налични на всички езици. Ако Вашият принтер е настроен на език, който не е включен по-долу, при избора на символ за безопасност ще се изведат заглавията на английски.

Български <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Чешки <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
Датски <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Холандски <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
Английски <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													Финландски <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								

Френски				Немски			

Унгарски				Италиански			

Норвежки				Полски			

Португалски				Румънски			

Руски <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Словашки <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																
Словенски <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Испански <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																
Шведски <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																									

В Използване на IME за азиатски текст

Принтерите, доставяни в определени региони, се доставят с редактор на метода за въвеждане (IME) за включване на азиатски знаци върху етикетите. Докато пишете, IME преобразува текст на един от следните езици: Китайски опростен, китайски традиционен, японски или корейски.

За използване на IME:

1. В менюто *Настройка* се уверете, че шрифтът е зададен на набора от знаци, който искате да използвате: китайски, корейски или японски. (Изберете китайски за опростен или традиционен китайски.) Вижте „Шрифт“ на страница 13.
2. След като зададете шрифта и затворите менюто с шрифтове, изчистете всички данни от етикетите.
 - a. Натиснете **FN +** ,
 - b. Докоснете **Изчистване на всичко**.
 - c. Докоснете **Да**.
3. Върнете се към менюто *Настройка* и се уверете, че езикът е зададен на опростен китайски, традиционен китайски, японски или корейски според желанието. Вижте „Език“ на страница 8.
4. Проверете лентата на състоянието, за да видите дали IME е активен. Ако не е, натиснете бутона с глобус , за да преминете към IME. Натискането на бутона с глобус превключва между въвеждане на латинските букви на клавиатурата и използване на IME.

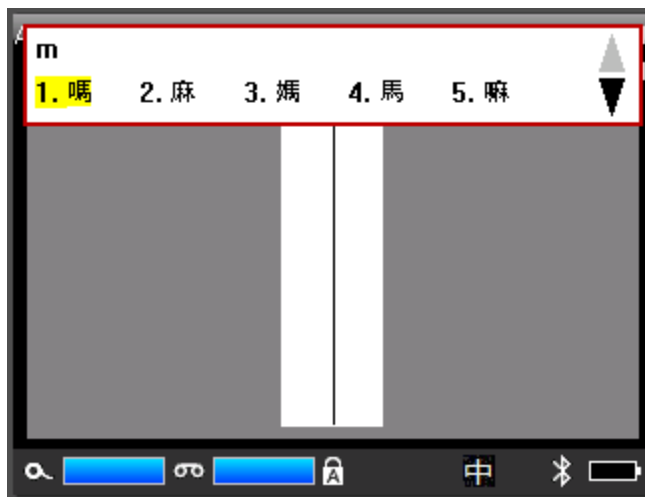


IME е активен за китайски.

За японски знакът в лентата на състоянието е .

За корейски знакът в лентата на състоянието е .

5. Започнете да пишете и принтерът ще покаже списък със знаци, от които да избирате. За всяка въведена буква IME предвижда набор от знаци въз основа на въведения текст.



6. Докоснете стрелките вдясно, за да видите още знаци. Докоснете знака, който искате, и той ще бъде поставен върху етикета.

С Регулаторна съвместимост

Съответствие и одобрения на представителството

САЩ

FCC известие

Забележка: Това оборудване е тествано и съответства на ограниченията за цифрово устройство клас А в съответствие с част 15 на правилата на FCC. Тези ограничения са проектирани за осигуряване на разумна защита срещу вредни смущения, когато оборудването работи в промишлена среда. Това оборудване генерира, използва и може да излъчва радиочестотна енергия и ако не е инсталирано и използвано в съответствие с ръководството с инструкции, може да предизвика вредни смущения в радиокомуникациите.

Работата с това оборудване в жилищни зони може да предизвика вредни смущения, в който случай потребителят е длъжен да отстрани смущенията за своя собствена сметка.

Промени или модификации, които не са изрично одобрени от отговорната страна за съответствие, могат да отнемат правото на потребителя да работи с оборудването.

Това устройство е в съответствие с част 15 на правилата на FCC. Експлоатацията му е подчинена на следните две условия: (1) Това устройство не може да причинява вредни смущения, и (2) това устройство трябва да приема всички получени смущения, включително смущенията, които биха могли да причинят нежелано действие.

Канада

Иновации, наука и икономическо развитие (ISED)

Canada ICES-003:

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

Мексико

Бележка за IFT: La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones:

(1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Европа



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ! Това е продукт клас А. В домашна обстановка, този продукт може да предизвика радио смущения, като в такъв случай потребителят може да бъде принуден да вземе съответните мерки.



Директива относно отпадъци от електрическо и електронно оборудване

В съответствие с Директива ОЕЕО на Европейския парламент и на Съвета това устройство трябва да бъде рециклирано в съответствие с местните разпоредби.

Директива RoHS 2011/65/EC, 2015/863/EC

Този продукт има СЕ маркировка и отговаря на Директива 2011/65/EC НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 8 юни 2011 г. относно ограничението за употребата на определени опасни вещества в електрическото и електронното оборудване.

Делегирана директива (ЕС) 2015/863 от 31 март 2015 г. (RoHS 3) за изменение на приложение II към Директива 2011/65/EC на Европейския парламент и на Съвета по отношение на списъка на ограничените вещества.

Директива 2006/66/ЕО относно батерии и акумулатори



Този продукт съдържа литиево-йонна акумулаторна батерия. Зачеркнатият контейнер за смет с колела вляво показва „разделно събиране“ за всички батерии и акумулатори в съответствие с Директива 2006/66/ЕО.

Потребителите на батерии не трябва да изхвърлят батериите като общи битови отпадъци. Тази директива определя рамката за връщане и рециклиране на използваните батерии и акумулатори, които трябва да бъдат събирани разделно и рециклирани в края на полезния си живот. Моля, унищожавайте батериите в съответствие с Вашите местни разпоредби.

Забележка за рециклиращите

За демонтиране на литиево-йонната батерия:

1. Отстранете черния корпус и намерете литиево-йонната батерия.
2. Срежете червения проводник.
3. Покрийте изрязания край (страната на батерията) с изолирбанд.
4. Срежете останалите жълти и черни краища в произволен ред.
5. Изхвърлете я в съответствие с местните разпоредби.

Турция

Министерство на околната среда и горите на Р. Турция

(Разпоредби относно ограничението за употребата на определени опасни вещества в електрическото и електронното оборудване).

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Китай

Таблица за опасни вещества за RoHS за Китай във връзка с този продукт е налична на www.bradyid.com/M710compliance.

警告

此为 A 级产品。在生活环境 中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对于干扰采取切实可行的措施。

仅适用于非热带气候条件下安全使用

Тайван

Декларация клас А

警告使用者

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Състояние на задържане на ограничени вещества за Тайван (RoHS декларация) по отношение на този продукт е налично на www.BradyID.com/M710compliance.

Регулаторна информация за безжичната връзка

Отнася се само за модел безжичен принтер, който поддържа безжична комуникация с Wi-Fi и Bluetooth.

Регулаторните маркировки, които подлежат на сертифициране в отделните държави, са приложени към главния принтер, за да се обозначи, че съответните одобрения за Wi-Fi и Bluetooth (радио) са получени.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ! Работата с устройството без регулаторно одобрение е незаконна.

Радио протокол	WLAN IEEE 802.11 b/g/n	Bluetooth BLE
Работна честота на РЧ	2,412 – 2,462 GHz	2,402 – 2,480 GHz
Изходяща мощност на РЧ	< +20 dBm EIRP (100 mW)	< +20 dBm EIRP (100 mW)
Вид антена \ Коефициент на насоченост на антена	PCB антена \ 2,3 dBi	PCB антена \ 2 dBi
Работни условия	–40° до 85° C (–40° до 185° F) Забележка: Вземете под внимание максималните работни температури на принтера. Вижте „ Физически и екологични характеристики “ на страница 2.	
Условия на съхранение	–55° до 125° C (–67° до 257° F) Забележка: Вземете под внимание максималните температури на съхранение на принтера. Вижте „ Физически и екологични характеристики “ на страница 2.	

САЩ

Забележка: Това оборудване е тествано и съответства на ограниченията за цифрово устройство клас А в съответствие с част 15 на правилата на FCC. Тези ограничения са проектирани за осигуряване на разумна защита срещу вредни смущения, когато оборудването работи в промишлена среда. Това оборудване генерира, използва и може да излъчва радиочестотна енергия и ако не е инсталирано и използвано в съответствие с ръководството с инструкции, може да предизвика вредни смущения в радиокомуникациите.

Работата с това оборудване в жилищни зони може да предизвика вредни смущения, в който случай потребителят е длъжен да отстрани смущенията за своя собствена сметка.

Промени или модификации, които не са изрично одобрени от отговорната страна за съответствие, могат да отнемат правото на потребителя да работи с оборудването.

Това устройство е в съответствие с част 15 на правилата на FCC. Експлоатацията му е подчинена на следните две условия: (1) Това устройство не може да причинява вредни смущения, и (2) това устройство трябва да приема всички получени смущения, включително смущенията, които биха могли да причинят нежелано действие.

Съпътстващи изявления: За да отговаря на изискванията на FCC за радиочестотно облъчване, използваната за предавателя антена не трябва да бъде съпътстваща или работеща във връзка с друг(а) предавател/антена, освен с тези, които вече са в самия радиомодул.

Насоки за радиочестотно облъчване/Важна забележка: Това съоръжение отговаря на допустимите стойности за радиочестотно облъчване на ПК, определени за неконтролирана среда.

Канада

Иновации, наука и икономическо развитие (ISED)

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

Това устройство отговаря на спецификациите на освободените от лиценз радиостандарти на Министерство на промишлеността на Канада. Експлоатацията му е подчинена на следните две условия:

1. Това устройство може да не предизвика смущения; и
2. Това устройство трябва да приема всякакви смущения, включително смущения, които могат да предизвикат нежелана работа на устройството.

Съпътстващи изявления: За да отговаря на изискванията на FCC за радиочестотно облъчване, използваната за предавателя антена не трябва да бъде съпътстваща или работеща във връзка с друг(а) предавател/антена, освен с тези, които вече са в самия радиомодул.

Насоки за радиочестотно облъчване/Важна забележка: Това съоръжение отговаря на допустимите стойности за радиочестотно облъчване на ПК, определени за неконтролирана среда.

Мексико

Бележка за IFT:

„La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.”

Европейски съюз

Това е продукт клас А. В домашна обстановка, този продукт може да предизвика радио смущения, като в такъв случай потребителят може да бъде принуден да вземе съответните мерки.

Директива за радиосъоръжения (RED) 2014/53/EO

- a. Работна(и) честотна(и) лента(и), при която(ито) радиосъоръжението работи; 2,402 GHz до 2,480 GHz
- b. Максимална радиочестотна мощност, предавана в честотните ленти, в които работи радио съоръжението; < +20dBm EIRP (100 mW).

Международен

Използваният в главните принтерите на Brady Wi-Fi радиомодул отговаря на международно признати стандарти, покриващи облъчването на хора от електромагнитни полета, т.е. EN 62311 „Оценка на електронни и електрически съоръжения по отношение ограничения на облъчване на хора с електромагнитни полета (0 Hz – 300 GHz)“.

Япония

MIC/TELEC: 005-102490

MIC/TELEC: 201-220017

当該機器には電波法に基づく、技術基準適合証明等を受けた特定無線設備を装着している。

D Лицензиране

Библиотека за генериране на QR кодове

Библиотека за генериране на QR кодове
Авторско право © 2022 Project Nayuki. (Лиценз MIT)
<https://www.nayuki.io/page/qrcode-generator-library>

С настоящото се предоставя безплатно разрешение на всяко лице, което е получило копие от този софтуер и свързаните с него файлове с документация („Софтуерът“), за да работи със Софтуера без ограничение, включително без ограничаване на правата за използване, копиране, изменение, сливане, публикуване, разпространение, подлицензиране и/или продажба на копия на Софтуера и да разрешава на лицата, на които е предоставен Софтуерът, да правят това при следните условия:

Горната бележка за авторски права и това известие за разрешение трябва да бъдат включени във всички копия или значителни части от Софтуера.

Софтуерът се предоставя „както си е“, без какъвто и да е вид гаранция, изрична или косвена, включително, но не само, всички косвени гаранции за продаваемост или пригодност за определена цел и ненарушаване на права. В никакъв случай авторите или притежателите на авторските права не носят отговорност за каквито и да е искове, щети или друга отговорност, независимо дали става въпрос за изпълнение на договора, договорно закононарушение или друго, произтичащо от, или във връзка със софтуера или използването, или други сделки с софтуера.

RapidJSON

Авторско право © 2015 THL A29 Limited, a Tencent company, and Milo Yip. Всички права запазени.

Ако сте изтеглили копие от бинарния файл RapidJSON от Tencent, моля, имайте предвид, че бинарният файл RapidJSON е лицензиран по лиценза MIT.

Ако сте изтеглили копие от изходния код RapidJSON от Tencent, моля, имайте предвид, че изходният код RapidJSON е лицензиран по лиценза MIT, освен посочените по-долу компоненти на трети страни, които са предмет на различни лицензионни условия. Вашата интеграция на RapidJSON в собствените Ви проекти може да изисква съответствие с лиценза MIT, както и с другите лицензи, приложими за компонентите на трети страни, включени в рамките на RapidJSON. За да избегнете проблемен лиценз JSON в собствените Ви проекти, достатъчно е да изключите директорията `bin/jsonchecker/`, тъй като това е единственият код по лиценза JSON.

Копие от лиценза MIT е включено в този файл.

Други зависимости и лицензи:

Софтуер с отворен код, лицензиран по лиценза BSD:

The msinttypes r29

Авторско право © 2006-2013 Alexander Chemeris

Всички права запазени.

По-нататъшното разпространение и използване в изходна и бинарна форма, със или без модификации, са разрешени, при условие че са спазени условията по-долу.

- Горното съобщение относно авторските права, този списък с условия и следващият отказ от отговорност трябва да се запазят при по-нататъшното разпространение на изходния код.
- При по-нататъшното разпространение под формата на бинарен код горната бележка относно авторските права, този списък с условия и следващият отказ от отговорност трябва да бъдат възпроизведени в документацията и/или други материали, предоставяни при разпространението.
- Нито името на притежателя на авторските права, нито имената на приносителите могат да се използват за одобряване или рекламиране на продукти, произтичащи от този софтуер, без специално предварително писмено разрешение.

ТОЗИ СОФТУЕР СЕ ПРЕДОСТАВЯ ОТ РЕГЕНТИТЕ И ПРИНОСИТЕЛИТЕ „ВЪВ ВИДА, В КОЙТО Е“, КАТО СЕ ПРАВИ ОТКАЗ ОТ ВСИЧКИ ГАРАНЦИИ, ИЗРИЧНИ ИЛИ ПО ПОДРАЗБИРАНЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО, НО НЕ САМО, ГАРАНЦИИТЕ ПО ПОДРАЗБИРАНЕ ЗА ПРОДАВАЕМОСТ И ЗА ПРИГОДНОСТ ЗА ОПРЕДЕЛЕНА ЦЕЛ. В НИКАКЪВ СЛУЧАЙ РЕГЕНТИТЕ И ПРИНОСИТЕЛИТЕ НЕ НОСЯТ ОТГОВОРНОСТ ЗА КАКВИТО И ДА Е ПРЕКИ, КОСВЕНИ, СЛУЧАЙНИ, СПЕЦИАЛНИ, ПРИМЕРНИ ИЛИ ПОСЛЕДВАЩИ ЩЕТИ (ВКЛЮЧИТЕЛНО, НО НЕ Е ОГРАНИЧЕНО ДО ПОРЪЧКА НА ЗАМЕНЯЩИ СТОКИ ИЛИ УСЛУГИ; ЗАГУБА НА ИЗПОЛЗВАНЕ, ДАННИ ИЛИ ПЕЧАЛБИ; ИЛИ ПРЕКЪСВАНЕ НА БИЗНЕСА), ПОРАДИ КАКВАТО И ДА Е ПРИЧИНА, И ВЪРХУ ВСЯКА ПРАВНА КВАЛИФИКАЦИЯ ЗА ОТГОВОРНОСТ, НЕЗАВИСИМО ДАЛИ СТАВА ВЪПРОС ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР, СТРОГА ОТГОВОРНОСТ ИЛИ ДОГОВОРНО ЗАКОНОНАРУШЕНИЕ (ВКЛЮЧИТЕЛНО НЕБРЕЖНОСТ ИЛИ ДРУГО), ПРОИЗТИЧАЩО ПО КАКЪВТО И ДА Е НАЧИН ОТ ИЗПОЛЗВАНЕТО НА ТОЗИ СОФТУЕР, ДОРИ И ПРИ УВЕДОМЯВАНЕ ОТНОСНО ПОДОБНИ ЩЕТИ.

Софтуер с отворен код, лицензиран по лиценза JSON:

json.org

Авторско право © 2002 JSON.org

Всички права запазени.

JSON_checker

Авторско право © 2002 JSON.org

Всички права запазени.

Условия на лиценза JSON:

С настоящото се предоставя безплатно разрешение на всяко лице, което е получило копие от този софтуер и свързаните с него файлове с документация („Софтуерът“), за да работи със Софтуера без ограничение, включително без ограничаване на правата за използване, копиране, изменение, сливане, публикуване, разпространение, подлицензиране и/или продажба на копия на Софтуера и да разрешава на лицата, на които е предоставен Софтуерът, да правят това при следните условия:

Горната бележка за авторски права и това известие за разрешение трябва да бъдат включени във всички копия или значителни части от Софтуера.

Софтуерът трябва да се използва за добро, а не за лошо.

СОФТУЕРЪТ СЕ ПРЕДОСТАВЯ „КАКТО СИ Е“, БЕЗ КАКЪВТО И ДА Е ВИД ГАРАНЦИЯ, ИЗРИЧНА ИЛИ КОСВЕНА, ВКЛЮЧИТЕЛНО, НО НЕ САМО, ВСИЧКИ КОСВЕНИ ГАРАНЦИИ ЗА ПРОДАВАЕМОСТ ИЛИ ПРИГОДНОСТ ЗА ОПРЕДЕЛЕНА ЦЕЛ И НЕНАРУШАВАНЕ НА ПРАВА. В НИКАКЪВ СЛУЧАЙ АВТОРИТЕ ИЛИ ПРИТЕЖАТЕЛИТЕ НА АВТОРСКИТЕ ПРАВА НЕ НОСЯТ ОТГОВОРНОСТ ЗА КАКВИТО И ДА Е ИСКОВЕ, ЩЕТИ ИЛИ ДРУГА ОТГОВОРНОСТ, НЕЗАВИСИМО ДАЛИ СТАВА ВЪПРОС ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА, ДОГОВОРНО ЗАКОНОНАРУШЕНИЕ ИЛИ ДРУГО, ПРОИЗТИЧАЩО ОТ, ИЛИ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СОФТУЕРА ИЛИ ИЗПОЛЗВАНЕТО, ИЛИ ДРУГИ СДЕЛКИ В СОФТУЕРА.

Условия на лиценза MIT:

С настоящото се предоставя безплатно разрешение на всяко лице, което е получило копие от този софтуер и свързаните с него файлове с документация („Софтуерът“), за да работи със Софтуера без ограничение, включително без ограничаване на правата за използване, копиране, изменение, сливане, публикуване, разпространение, подлицензиране и/или продажба на копия на Софтуера и да разрешава на лицата, на които е предоставен Софтуерът, да правят това при следните условия:

Горната бележка за авторски права и това известие за разрешение трябва да бъдат включени във всички копия или значителни части от Софтуера.

СОФТУЕРЪТ СЕ ПРЕДОСТАВЯ „КАКТО СИ Е“, БЕЗ КАКЪВТО И ДА Е ВИД ГАРАНЦИЯ, ИЗРИЧНА ИЛИ КОСВЕНА, ВКЛЮЧИТЕЛНО, НО НЕ САМО, ВСИЧКИ КОСВЕНИ ГАРАНЦИИ ЗА ПРОДАВАЕМОСТ ИЛИ ПРИГОДНОСТ ЗА ОПРЕДЕЛЕНА ЦЕЛ И НЕНАРУШАВАНЕ НА ПРАВА. В НИКАКЪВ СЛУЧАЙ АВТОРИТЕ ИЛИ ПРИТЕЖАТЕЛИТЕ НА АВТОРСКИТЕ ПРАВА НЕ НОСЯТ ОТГОВОРНОСТ ЗА КАКВИТО И ДА Е ИСКОВЕ, ЩЕТИ ИЛИ ДРУГА ОТГОВОРНОСТ, НЕЗАВИСИМО ДАЛИ СТАВА ВЪПРОС ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА, ДОГОВОРНО ЗАКОНОНАРУШЕНИЕ ИЛИ ДРУГО, ПРОИЗТИЧАЩО ОТ, ИЛИ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СОФТУЕРА ИЛИ ИЗПОЛЗВАНЕТО, ИЛИ ДРУГИ СДЕЛКИ В СОФТУЕРА.