



# BradyPrinter S3100

SIGN & LABEL PRINTER

Uporabniški priročnik

## Avtorske pravice in blagovne znamke

### Omejitev odgovornosti

Ta priročnik pripada podjetju **BradyWorldwide, Inc.** (v nadaljevanju »**Brady**«), in občasno ga lahko spremenimo brez obvestila. **Brady** ni odgovoren za to, da vam priskrbi dopolnjeno izdajo, če je ta na voljo.

Avtorske pravice za ta priročnik so zavarovane in pridržane. Nobenega dela tega priročnika ni dovoljeno kopirati ali reproducirati na kakršenkoli način brez predhodnega pisnega soglasja podjetja **Brady**.

Čeprav je bil ta dokument pripravljen zelo previdno, podjetje **Brady** ne prevzema nobene odgovornosti do kogarkoli za morebitno izgubo ali škodo, ki bi jo povzročile napake, manjkajoči deli ali izjave, ki so posledica malomarnosti, naključja ali kakršnegakoli drugega vzroka. Podjetje **Brady** nadalje ne prevzema nobene odgovornosti, ki bi izhajala iz uporabe kateregakoli tu opisanega izdelka ali sistema; prav tako ne prevzema nobene odgovornosti za naključno ali posledično škodo, do katere bi prišlo zaradi uporabe tega dokumenta. Podjetje **Brady** se odreka vsem jamstvom o prodajni ustreznosti ali primernosti za določen namen.

Podjetje **Brady** si pridržuje pravico do sprememb brez obvestila za katerikoli tu opisani izdelek ali sistem z namenom izboljšanja zanesljivosti, delovanja ali zasnove.

### Blagovne znamke

Microsoft, Windows, Excel, Access in SQL Server so registrirane blagovne znamke podjetja Microsoft Corporation.

Vse znamke ali imena izdelkov, uporabljena v tem priročniku, so blagovne znamke (™) ali registrirane blagovne znamke (®) njihovih podjetij ali organizacij.

© 2018 **BradyCorporation**. Vse pravice pridržane.

Y4546757

Različica B

#### **BradyCorporation**

6555 West GoodHopeRoad

P.O. Poštni predal 2131

Milwaukee, WI 53201 U.S.A.

**Prodaja/podpora strankam:**(888) 250-3082

## Licenčna pogodba za končnega uporabnika za Microsoft Windows CE®

Dobili ste napravo, ki vključuje programsko opremo, licencirano s strani podjetja BradyWorldwide, Inc. z licenco od Microsoft Licensing ali njegovih podružnic (»MS«). Nameščena Microsoftova programska oprema in pripadajoči mediji, natisnjeni materiali in spletna ali elektronska dokumentacija (»PROGRAMSKA OPREMA«) so zaščiteni z mednarodnimi zakoni in pogodbami s področja intelektualne lastnine. PROGRAMSKA OPREMA je licensirana, ne prodana. Vse pravice pridržane.

**ČE SE NE STRINJATE S TO LICENČNO POGODBO ZA KONČNEGA UPORABNIKA, NE UPORABLJAJTE NAPRAVE ALI KOPIRAJTE PROGRAMSKE OPREME. NAMESTO TEGA TAKOJ KONTAKTIRAJTE PODJETJE BRADY WORLDWIDE, INC. ZA NAVODILA O VRNITVI NEUPORABLJENE NAPRAVE IN POVRAČILO DENARJA. KAKRŠNAKOLI UPORABA PROGRAMSKE OPREME, VKLJUČNO Z, VENDAR NE OMEJENO NA, UPORABO NA NAPRAVI, PREDSTAVLJA VAŠE STRINJANJE S TO LICENČNO POGODBO ZA KONČNEGA UPORABNIKA (ALI POTRDI VIJO PREJŠNJEGA PRISTANKA).**

**PODELITEV LICENCE ZA PROGRAMSKE OPREME:** Ta licenčna pogodba za končnega uporabnika vam podeljuje naslednjo licenco:

PROGRAMSKO OPREMO lahko uporabljate samo na NAPRAVI.

**NI ODPORNA NA NAPAKE.** TA PROGRAMSKA OPREMA NI ODPORNA NA NAPAKE. PODJETJE BRADY WORLDWIDE, INC. JE NEODVISNO DOLOČILO, KAKO UPORABLJATI PROGRAMSKO OPREMO V NAPRAVI, MS PA ZAUPA PODJETJU BRADY WORLDWIDE, INC., DA JE OPRAVILO USTREZNA TESTIRANJA ZA ODLOČITEV, DA JE PROGRAMSKA OPREMA PRIMERNA ZA TAKO UPORABO.

NOBENEGA JAMSTVA ZA PROGRAMSKO OPREMO. **PROGRAMSKA OPREMA je na voljo v stanju, kot je in z vsemi hibami. SAMI PREVZEMATE ODGOVORNOST ZA KAKOVOST, ZMOGLJIVOST, NATANČNOST IN NAPOR (VKLJUČNO Z ODSOTNOSTJO MALOMARNOSTI). PRAV TAKO NI NOBENEGA JAMSTVA GLEDE POSEGANJA V VAŠO UPORABO PROGRAMSKE OPREME ALI PROTI ZLORABI.** ČE STE DOBILI KAKŠNA JAMSTVA GLEDE NAPRAVE ALI PROGRAMSKE OPREME, TA JAMSTVA NE IZVIRAJO OD MS IN NISO OBVEZUJOČA ZA MS.

**Opomba o podpori za Java.** PROGRAMSKA OPREMA lahko vsebuje podporo za programe, spisane v Javi. Tehnologija Java ni odporna na napake in ni zasnovana, izdelana ali namenjena za uporabo ali preprodajo kot spletna nadzorna oprema v nevarnih okoljih, ki zahtevajo delovanje, ki je varno pred izpadom, na primer vodenje nuklearnih objektov, usmerjanje letal ali komunikacijski sistemi, usmerjanje zračnega prometa, naprave za neposredno podporo pri dihanju ali orožni sistemi, pri katerih bi odpoved tehnologije Java lahko neposredno povzročila smrt, poškodbe ali hudo fizično ali okoljsko škodo. SunMicrosystems, Inc. je pogodbeno obvezal MS, da objavi to izjavo o omejitvi odgovornosti.

**Nobene odgovornosti za določeno škodo. MS NE BO ODGOVOREN ZA NOBENO NEPOSREDNO, POSEBNO, POSLEDIČNO ALI NAKLJUČNO ŠKODO, DO KATERE BI PRIŠLO ZARADI ALI V ZVEZI Z UPORABO ALI DELOVANJEM PROGRAMSKE OPREME, RAZEN ČE JE TO DOLOČENO Z ZAKONOM. TA OMEJITEV VELJA TUDI V PRIMERU, ČE KAKRŠNIKOLI POPRAVKI NE OPRAVIJO KLJUČNEGA NAMENA. MS NE BO V NOBENEM PRIMERU ODGOVOREN ZA NOBEN ZNESEK, KI PRESEGA DVESTOPETDESET DOLARJEV (U.S.\$250.00).**

**Omejitve glede obratnega inženiringa, dekompiliranja in razgradnje.** Obratni inženiring, dekompiliranje in razgradnja PROGRAMSKE OPREME ni dovoljena, razen do mere, do katere so take dejavnosti dovoljene v pristojnem pravu ne glede na to omejitev.

**PRENOS PROGRAMSKE OPREME JE DOVOLJEN Z OMEJITVAMI.** Pravice v okviru te licenčne pogodbe za končnega uporabnika lahko trajno prenesete, če je to del trajne prodaje ali prenosa naprave in če se prejemnik strinja s to licenčno pogodbo za končnega uporabnika. Če je PROGRAMSKA OPREMA nadgradnja, mora kakršenkoli prenos vključevati vse prejšnje različice PROGRAMSKE OPREME.

**OMEJITVE ZA IZVOZ** Priznavate, da PROGRAMSKA OPREMA izvira iz ZDA. Pristajate na spoštovanje vseh pristojnih mednarodnih in nacionalnih zakonov, ki veljajo za PROGRAMSKO OPREMO, vključno z ameriškimi predpisi za urejanje izvoza in omejitvami za končne uporabnike, končno uporabo in omejitvami za ciljno državo, ki so jih izdale ameriška in druge vlade. Za dodatne informacije o izvozu PROGRAMSKE OPREME, pogledajte na <http://www.microsoft.com/exporting>.

## Jamstvo podjetja BRADY

Naši izdelki so naprodaj z razumevanjem, da jih bo kupec preizkusil v dejanski rabi in sam zase ugotovil njihovo prilagodljivost za svojo načrtovano uporabo. Podjetje BRADY kupcu jamči, da izdelek nima napak v materialu in strokovnosti izdelave, a omejuje svojo obveznost pod tem jamstvom na nadomestitev izdelka, za katerega je bilo podjetju BRADY dokazano, da je bil izdelek okvarjen že v času, ko ga je podjetje BRADY prodalo. To jamstvo ni na voljo nobeni osebi, ki je izdelek dobila od kupca.

TO JAMSTVO NADOMEŠČA KAKRŠNOKOLI DRUGO IZRECNO ALI VŠETO JAMSTVO, KAR BREZ OMEJITEV VKLJUČUJE KAKRŠNOKOLI VŠTETO JAMSTVO O PRIMERNOSTI ZA PRODAJO ALI PRIMERNOSTI ZA DOLOČEN NAMEN IN KAKRŠNEKOLI DRUGE OBVEZNOSTI ALI ODGOVORNOSTI PODJETJA BRADY. PODJETJE BRADY POD NOBENIM POGOJEM NE BO ODGOVORNO ZA KAKRŠNOKOLI IZGUBO, ŠKODO, IZDATKE ALI POSLEDIČNO ŠKODO KAKRŠNEKOLI VRSTE, KI BI BILA POSLEDICA UPORABE ALI NEZMOŽNOSTI UPORABE IZDELKOV PODJETJA BRADY.

## Skladnost z in odobritve agencij

### United States

#### *FCC Notice*

---

**Opomba:** This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications.

---

Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

Changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference and, (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

### Canada

Innovation, Science and Economic Development (ISED)

Canada ICES-003:

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

### Mexico

IFETEL notice: La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

## Europe



### **OPOZORILO**

This is a Class A product. In a domestic environment, this product may cause radio interference in which case the user may be required to take adequate measures.



### **Waste Electrical and Electronic Equipment Directive**

In accordance with the European WEEE Directive, this device needs to be recycled in accordance with local regulations.

### **RoHS Directive 2011/65/EU (RoHS 2), 2015/863/EU (RoHS 3)**

This product is CE marked and complies with the European Union's Directive 2011/65/EU OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 8 June 2011 on the restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment.

EU Directive 2015/863 of 31 March 2015 (RoHS 3) amends Annex II to Directive 2011/65/EU of the European Parliament and of the Council as regards the list of restricted substances.

### **Batteries Directive 2006/66/EC**



This product contains a lithium coin cell battery. The crossed-out wheeled bin shown to the left is used to indicate 'separate collection' for all batteries and accumulators in accordance with European Directive 2006/66/EC. Users of batteries must not dispose of batteries as unsorted municipal waste. This Directive determines the framework for the return and recycling of used batteries and accumulators that are to be collected separately and recycled at end of life. Please dispose of the battery according to your local regulations.

### **Notice to Recyclers**

#### ***To remove the lithium coin cell battery:***

1. Disassemble printer and locate the lithium coin cell battery located on the main circuit board.
2. Using a small screwdriver, pry the battery from its holder and remove the battery from the board. Dispose of in accordance with local regulations.

## Turkey

Turkish Ministry of Environment and Forestry

(Directive on the Restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment).

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

## China

### S3100 Printer 打印机      Hazardous Substances 有害物质

Part Name 零件名称	Lead (Pb) 铅 (Pb)	Mercury (Hg) 汞 (Hg)	Cadmium (Cd) 镉 (Cd)	Hexavalent Chromium Cr (VI) 六价铬 Cr (VI)	Polybrominated biphenyls (PBB) 聚溴联苯 (PBB)	Polybrominated diphenyl ethers (PBDE) 聚溴二苯醚 (PBDE)
Internal Power Supply 内部电源	X	O	O	O	O	O
Display 显示	X	O	O	O	O	O
Electronics 电子产品	O	O	O	O	O	O
Enclosure 附件	O	O	O	O	O	O
Keyboard 键盘	X	O	O	O	O	O
Metal Parts 金属零件	O	O	O	O	O	O
Printed Wiring Assemblies (PWA) 印刷线路板组 件 (PWA)	X	O	O	O	O	O
Motor 发动机	X	O	O	O	O	O

This table is prepared in accordance with the provisions of SJ/T 11364:2014.

此表是按照 SJ/ T11364 的规定编制。

O: Indicates that said hazardous substance contained in all of the homogeneous materials for this part is below the limit requirement of GB/T 26572.

O : 表示该说包含在所有均质材料中的有害物质这部分低于 GB/ T26572 的限量要求。

X: Indicates that said hazardous substance contained in at least one of the homogeneous materials used for this part is above the limit requirement of GB/T 26572.

X : 表示所述包含在用于该部分的均质材料中的至少一种有害物质是上述 GB / T26572 的限制要求。



## Taiwan

### Class A Statement

警告使用者

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

### 限用物質含有情況標示聲明書

#### Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

設備名稱: 標誌和標籤打印機 / <b>Sign and Label Printer</b> 型號 (型式): <b>BradyPrinter 3100</b>						
Equipment name:      Type designation (Type)						
限用物質及其化學符號 Restricted substances and its chemical symbols						
單元 Unit	鉛 Lead (Pb)	汞 Mercury (Hg)	鎘 Cadmium (Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium (Cr+6)	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls (PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
Internal Power Supply 內部電源	—	0	0	0	0	0
Display 顯示	—	0	0	0	0	0
Electronics 電子產品	0	0	0	0	0	0
Enclosure 附件	0	0	0	0	0	0
Keyboard 鍵盤	—	0	0	0	0	0
Metal Parts 金屬零件	0	0	0	0	0	0
Printed Wiring Assemblies (PWA) 印刷線路 組件 (PWA)	—	0	0	0	0	0
Motor 發動機	—	0	0	0	0	0
<p>備考 1. “超出 0.1 wt %” 及 “超出 0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。            Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.</p> <p>備考 2. “0” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。            Note 2: “0” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.</p> <p>備考 3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。            Note 3: The “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.</p>						



## Zakonske informacije o brezžičnih napravah

Zakonske oznake, ki so podvržene državnemu certifikatu, so uporabljene na gostiteljskem tiskalniku, kar pomeni, da so bile pridobljene WiFi (radio) odobritve. Med temi državami so: ZDA, Kanada, Mehika, Evropska unija, Brazilija, Avstralija, Nova Zelandija, Južna Afrika, Južna Koreja.



### OPOZORILO

Upravljanje naprave brez zakonske odobritve je ilegalno.

Radijski modul Wi-Fi (stalno nameščen v tiskalniku z možnostjo W-Fi)

Radijski protokol	WLAN IEEE 802.11b/g/n
Delovna frekvenca RF	2.4 – 2.495 GHz
RF izhodna moč	< +20dBm ekvivalentno izotropno sevana moč (100mW)
Vrsta antene \ Pridobitev z anteno	Antena na tiskanem vezju \ -3,06 dBi
Delovanje v okolju	od -40 do 85° C (-40° do 185° F) <b>Opomba:</b> Upoštevajte uporabniški priročnik glede maksimalnih delovnih temperatur
Shranjevanje v okolju	od -55 do 125° C (-67° do 257° F) <b>Opomba:</b> Upoštevajte uporabniški priročnik glede maksimalnih temperatur pri shranjevanju

### United States

**Opomba:** This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications.

Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at own expense.

Changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference and,

(2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

**Co-located statements:** To comply with FCC RF exposure compliance requirement, the antenna used for this transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other transmitter/antenna except those already with radio module filing.

**RF exposure guidelines:** The radiated output power of this device is far below the radio frequency exposure limits. Nevertheless, to avoid the possibility of exceeding radio frequency exposure limits for an uncontrolled environment, a minimum 20cm distance should be maintained from WiFi radio module PCB antenna (internal) to the head, neck, or body during normal operation.

## Canada

Innovation, Science and Economic Development (ISED)

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

This device complies with Industry Canada's license-exempt RSSs. Operation is subject to the following two conditions:

1. This device may not cause interference; and
2. This device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

**Co-located statements:** To comply with FCC RF exposure compliance requirement, the antenna used for this transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other transmitter/antenna except those already with radio module filing.

**RF exposure guidelines / Important note:** This equipment complies with IC radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment. This equipment should be installed and operated with minimum distance 20cm between the radiator and your body.

**Note Importante:** Déclaration d'exposition aux radiations: Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements IC établies pour un environnement non contrôlé. Cet équipement doit être installé et utilisé avec un minimum de 20cm de distance entre la source de rayonnement et votre corps.

## Mexico

IFETEL notice:

"La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada."

## European Union

This is a Class A product. In a domestic environment, this product may cause radio interference in which case the user may be required to take adequate measures.

Radio Equipment Directive (RED) 2014/53/EC

- a. Frequency band(s) in which the radio equipment operates; 2.401GHz to 2.483GHz
- b. Maximum radio-frequency power transmitted in the frequency band(s) in which the radio equipment operate; < +20dBm EIRP (100mW)

## International

The WiFi radio module used in Brady host printers comply with internationally recognized standards covering human exposure to electromagnetic fields, i.e. EN 62311 "Assessment of electronic and electrical equipment related to human exposure restrictions for electromagnetic fields (0 Hz - 300 GHz)".

## Varnost in okolje

Pred prvo uporabo za tiskalnik za znake in nalepke BradyPrinter S3100 morate prebrati in popolnoma razumeti ta priročnik. Ta priročnik opisuje vse glavne funkcije tiskalnika BradyPrinter S3100.

### Previdnostni ukrepi

Pred uporabo tiskalnika BradyPrinter S3100 upoštevajte naslednje previdnostne ukrepe:

- Pred uporabo tiskalnika in pred izvedbo kakršnegakoli postopka skrbno preberite vsa navodila.
- Enote ne namestite na nestabilno površino ali stojalo.
- Na pokrov enote ne postavljajte ničesar.
- Na pokrovu ne sme biti nobenih ovir.
- Tiskalnik vedno uporabljajte v dobro prezračenih prostorih. Ne blokirajte rež in odprtine na enoti, ki so namenjeni za prezračevanje.
- Uporabite le vir napajanja, ki je označen na nalepki za napetost.
- Uporabite le napajalni kabel, ki je bil priložen enoti.
- Ne namestite ničesar na napajalni kabel.

## Tehnična podpora in prijava

### Kontaktne podatki

Za popravilo ali tehnično pomoč poiščite lokalno podružnico podjetja **Brady** za tehnično podporo:

- **Amerike:** [www.bradyid.com](http://www.bradyid.com)
- **Evropa:** [www.bradyeurope.com](http://www.bradyeurope.com)
- **Azija in Pacifik:** [www.bradycorp.com](http://www.bradycorp.com)
- **Avstralija:** [www.bradyid.com.au](http://www.bradyid.com.au)
- **Kanada:** [www.bradycanada.ca](http://www.bradycanada.ca)
- **Latinska Amerika:** [www.bradylatinamerica.com](http://www.bradylatinamerica.com)

### Informacije v zvezi s prijavo

Za registracijo svojega tiskalnika obiščite

- [www.bradycorp.com/register](http://www.bradycorp.com/register)
- **Avstralija:** [www.bradyid.com.au/register](http://www.bradyid.com.au/register)
- **Kitajska:** [www.brady.com.cn/membercenter/register\\_product.aspx](http://www.brady.com.cn/membercenter/register_product.aspx)

### Popravila in vrnitev izdelka

Če morate tiskalnik BradyPrinter S3100 iz kateregakoli razloga poslati na popravilo, stopite v stik s tehnično podporo podjetja **Brady** za informacije v zvezi s popravilom in nadomestilom izdelka.

## Konvencije dokumenta

Ko uporabljate ta dokument je pomembno, da razumete konvencije, ki so uporabljene v tem priročniku.

- Vse aktivnosti uporabnika so nakazane **skrepko** pisavo.
- Sklicevanja na menije, pogovorna okna, gumbe in zaslone so nakazane s *poševnim* tiskom.
- Za opis menijev in kontrolnikov glejte »*O menijih, pogovornih oknih in Zasloneh*« na strani 3.

# Vsebina

<b>1 • Uvod</b>	
<b>Značilnosti in funkcije</b> .....	<b>1</b>
<b>Združljivi programi</b> .....	<b>2</b>
<b>Specifikacije sistema</b> .....	<b>2</b>
<b>O menijih, pogovornih oknih in Zaslونih</b> .....	<b>3</b>
Domača stran .....	3
Vrstica z Orodji .....	4
<b>Dejanja ob pritisku na gumbe</b> .....	<b>5</b>
<b>2 • Priprava vašega tiskalnika</b>	
<b>Odstranitev tiskalnika iz embalaže in njegova priprava</b> .....	<b>6</b>
Kaj je v škatli .....	6
Komponente sistema .....	7
Priprava vašega tiskalnika .....	8
<b>Napajanje sistema</b> .....	<b>13</b>
Vklop tiskalnika iz ugasnjene (hladne) stanja .....	13
Prebuditev tiskalnika iz spalnega načina .....	13
Vklop spalnega načina tiskalnika .....	14
Ponastavitev tiskalnika .....	14
<b>Uporaba vašega tiskalnika z osebnim računalnikom</b> .....	<b>15</b>
Nastavitev tiskalnika za omrežno komunikacijo .....	15
Nastavitev neposredne povezave USB .....	19
Ustvarjanje in tiskanje nalepk iz osebnega računalnika .....	19
<b>Izbor privzetih nastavitev za sistem</b> .....	<b>20</b>
Nastavi uro .....	20
Jezik in merska enota .....	21
Izbor privzetih nastavitev za besedilo .....	22
Izbor privzetih nastavitev za črtno kodo .....	23
Nastavitve za tiskanje .....	24
<b>Prilagoditev privzetih nastavitev za domačo stran po lastni meri</b> .....	<b>25</b>
<b>Prikaz informacij o sistemu</b> .....	<b>26</b>
<b>3 • Delo z nalepkami</b>	
<b>Ustvarjanje nalepk</b> .....	<b>27</b>
Ustvarjanje nalepke z besedilom .....	27
Ustvarjanje nalepk s predloge .....	28
Ustvarite nalepko po meri .....	30
<b>Nastavitev atributov za nalepko</b> .....	<b>31</b>
Ustvarjanje nalepk s fiksno dolžino .....	31
Ustvarjanje nalepk s samodejno določitvijo velikosti .....	31
Usmerjenost .....	32
Širina nalepke .....	33
Uokvirjanje nalepk .....	35

<b>Orodja .....</b>	<b>36</b>
Povečava pogleda na nalepko .....	36
Dršenje v pogledu na nalepko .....	36
<b>4 • Delo s predmeti</b>	
<b>Vrste predmetov .....</b>	<b>37</b>
<b>Spreminjanje velikosti predmeta .....</b>	<b>37</b>
<b>Dodajanje predmetov .....</b>	<b>38</b>
Besedilo .....	38
Grafike .....	39
Oblike .....	39
Črtne kode .....	41
Zaporedje .....	42
Datum/Čas .....	44
<b>Delo z besedilom .....</b>	<b>46</b>
Izbor ali preklic besedila .....	46
Povečaj ali zmanjšaj velikost besedila .....	47
Izbriši/Počisti besedilo .....	47
Spreminjanje pisave, velikosti in sloga znakov .....	48
Vodoravna poravnava besedila .....	48
Navpično besedilo .....	49
Razširjanje ali strnjevanje besedila .....	50
Zamenjano besedilo .....	50
Vnašanje besedila in znakov z akcenti .....	51
Vnašanje posebnih znakov .....	53
<b>Delo s črtnimi kodami .....</b>	<b>54</b>
Spreminjanje črtne kode .....	54
Spreminjanje možnosti za črtno kodo .....	56
<b>Obravnavanje predmetov .....</b>	<b>57</b>
Urejanje predmetov .....	57
Premikanje predmetov .....	57
Poravnavanje predmetov .....	60
Spreminjanje velikosti predmetov .....	61
Izbris predmeta .....	64
Dodajanje okvirja predmetu .....	64
Zasuk predmeta .....	65
Konvertiranje besedila ali črtne kode v spremenljive podatke .....	66
<b>5 • Tiskanje nalepk</b>	
<b>Predogled nalepk.....</b>	<b>69</b>
<b>Tiskanje nalepk.....</b>	<b>70</b>
Tiskanje nalepk .....	70
Preklic tiskanja .....	70
Nadaljevanje s prekinjenim tiskalnimopravilom .....	71
Dovajanje in rezanje nalepk .....	71
Uravnavanje energije za tiskanje .....	72
Uravnavanje tiskalnega zamika .....	73
Tiskanje z računalnika .....	74



<b>6 • Delo z datotekami z nalepkami</b>	
Shranjevanje datotek z nalepkami .....	75
Odpiranje datotek z nalepkami.....	76
Brisanje datoteke z nalepkami .....	76
<b>7 • Uporaba sistemskih orodij</b>	
Uvoz grafik .....	78
Brisanje uvoženih grafik .....	80
Uvoz pisav .....	81
Nameščanje posodobitev vgrajene programske opreme .....	82
<b>8 • Vzdrževanje</b>	
Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika .....	83
Čiščenje tiskalnika .....	85
Odstranjevanje ostankov s tiskalnika in tipkovnice .....	85
Čiščenje zaslona na dotik .....	85
Čiščenje rezila .....	86
Čiščenje tipal .....	88
Čiščenje izhodnega področja rezila .....	89
Odstranjevanje prahu .....	90
Čiščenje tiskalne glave .....	90
Zamenjava medijskega brisalnika.....	91
Odpravljanje zagozd.....	93
Odstranjevanje zastoja v tiskalniku .....	93
Odstranjevanje zastoja v rezilu .....	93
<b>9 • Odpravljanje napak</b>	
<b>A • Slovarček izrazov</b>	
<b>B • Tabele znakov in IME za azijsko besedilo</b>	
Mapiranje znakov.....	101
Ameriška QWERTY .....	101
Evropska AZERTY .....	102
Evropska QWERTZ .....	103
Evropska QWERTY .....	104
Evropska cirilica .....	104
Uporaba urejevalnika vnosa (IME) .....	105
Poenostavljena kitajščina .....	105
Tradicionalna kitajščina .....	107
korejščina .....	108
<b>C • Posebne vrste nalepk</b>	
Oznake za cevi .....	110
Nastavitev možnosti za oznake za cevi .....	110
Izdelaajte nalepke za oznake za cevi .....	111
Shrani, odpri ali izbriši nalepko za oznako za cev .....	118

<b>PreMade Labels - Severna Amerika</b> .....	<b>119</b>
Ustvarjanje PreMade Labels .....	119
PreMade Labels Referenčne slike - Evropa .....	120
PreMade Labels Referenčne slike - Severna Amerika .....	120
<b>Pravica do seznanjenosti (RTK):</b> .....	<b>135</b>
Nastavitev preferenc za RTK: .....	135
Ustvarjanje nalepk RTK .....	139
Odprtje, shranitev ali izbris nalepke RTK .....	140
<b>GHS (CLP)</b> .....	<b>142</b>

## **D • Navzkrižna primerjava material/trak**

# 1 Uvod

---

Hvala za nakup tiskalnika za znake in nalepke BradyPrinter S3100, ki ga lahko uporabite za oblikovanje in tiskanje industrijskih oznak profesionalnega videza. To je vse, kar morate storiti:

- Vstavite kaseto s trakom. Izberete lahko med široko paleto enobarvnih trakov.
- Vstavite kaseto z medijem. Izberete lahko med različnimi mediji, ki so široki od 12,7 mm do 101,6 mm (od 0,5 palca do 4 palcev ) in so na voljo v mnogih barvah, stilih in materialih.
- Vpišite svoje besedilo in vstavite predmete ali simbole po lastni izbiri ali izberite že oblikovano zasnov.

Potrošni materiali podjetja Brady Corporation so programirani tako, da so sposobni komunikacije s tiskalnikom in programsko opremo. To vam omogoča uporabo vseh ugodnosti sistema.

## Značilnosti in funkcije

V nadaljevanju je navedenih nekaj značilnosti, ki naredijo sistem zelo preprost za uporabo in pripravljen za izpolnitev vaših zahtev po izdelavi nalepk.

- Majhna, lahka (približno 6,8 kg [15 funtov]) enota, ki je pripravljena za uporabo na vaši mizi.
- Barvni LCD zaslon na dotik ter vnos besedila s tipkovnico za lažjo uporabo.
- Predoblikovane osnove za nalepke za uporabo v številnih standardnih aplikacijah za nalepke.
- Na stotine grafik za uporabo na vaših nalepkah.
- Enobarvno tiskanje s 300 pikami/palec do širine 101,6 mm (4 palcev) in do dolžine 1,5 m (60 palcev).
- Širok izbor barvnih trakov.
- Preprosta vstavitvev nalepk in traku.
- Neprekinjene in izrezane nalepke iz mnogih zmogljivih materialov.
- Prenesite grafike iz osebnega računalnika ali z USB ključa. Podprta formata za grafike sta Windows metadatoteka (\*.wmf) in bitna slika (\*.bmp).
- Natisnite nalepke iz računalnika.
- Samodejni rezalnik.

## Združljivi programi

Tiskalnik za znake in nalepke BradyPrinter S3100 je združljiv s programsko opremo Brady® Workstation.

Kadar tiskalnik uporabljate s programsko opremo Brady Workstation, bo program samodejno prepoznal vse omogočene in združljive materiale do širine 101,6 mm (4 palcev). Za delovanje tiskalnika z drugimi programi si poglejte dokumentacijo za svoj program.

---

**Opomba:** S tem tiskalnikom bodo delovali samo potrošni materiali BradyPrinter S3100.

---

## Specifikacije sistema



- **Teža:** 6,8 kg
- **Mere** (shranjeno): 22,6 cm x 30,5 cm x 24,1 cm
- **Delovna temperatura:** 10 - 40° C
- **Relativna vlažnost:** 10% do 80% relativne vlažnosti (brez kondenzata)
- **Hramba:** (-20 do 50° C (-4 do 122° F) pri 15% do 90% relativni vlažnosti brez kondenzata
- **Napetost:** od 100 do 240 VAC, od 50 do 60 Hz, 2 A
- **Ločljivost tiskanja:** 11,8 pik/mm, 300 pik/palec
- **Velikost izhodnega medija:** 12,7 mm do 101,6 mm (0,5 palca do 4 palce)
- **Najdaljša dolžina nalepke** (neprekinjeni medij): 1,5 m (60 palca)

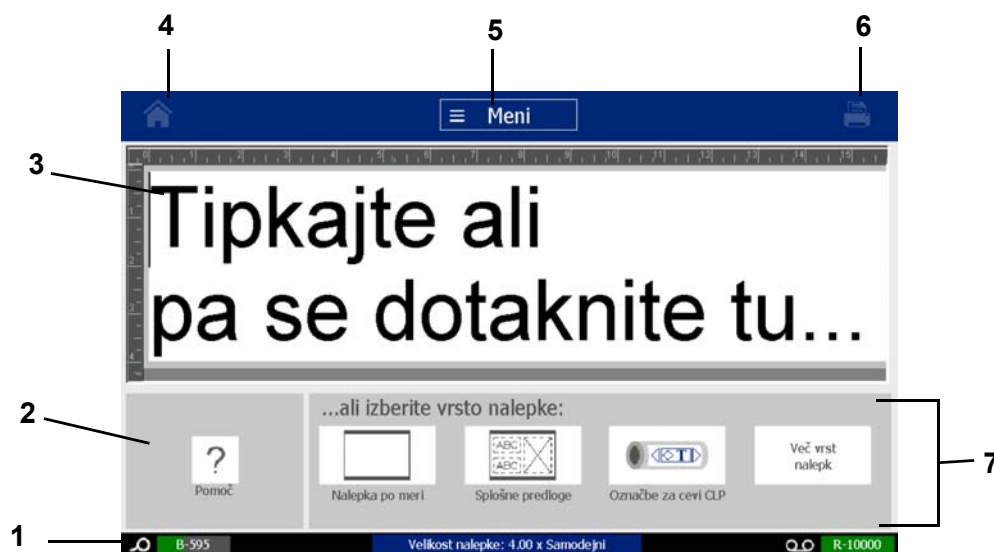
## O menijih, pogovornih oknih in Zasloneh

Naslednje informacije opisujejo menije, pogovorna okna in zaslone, ki se uporabljajo v sistemu za tiskalnik za znake in nalepke BradyPrinter S3100.

### Domača stran

*Domača stran* se ob vklopu tiskalnika samodejno prikaže. Glavni deli *domače strani* so:

	Element	Opis
1	Vrstica stanja	Prikazuje velikost trenutne nalepke in indikatorja za preostalo količino medija in traku.
2	Plošča Orodja	Glede na izbrano možnost bo prikazala gumbe za Velikost predmeta, Izbriši, Razveljavi, Povečava na sredino/Oddaljitev na sredino in Pomoč.
3	Urejevalnik	Prostor za vnos besedila ali predmeta. Vtipkajte, dotaknite se ali izberite predmete, ki jih želite prikazati in urediti v tem področju. Prikazuje barvo vstavljenega medija in traku.
4		<b>Domov:</b> Vrne vas na <i>domačo stran</i> od koderkoli v programu. Gumb je osenčen na domači strani.
5	Menu	Prikaže možnosti Datoteka, Nalepka in Sistem.
6		<b>Natisni:</b> Prikaže pogovorno okno <i>Tiskanje</i> , kjer lahko izberete možnosti za tiskanje trenutne nalepke. Ni na voljo, če predmet ni v <i>Urejevalniku</i> .
7	Nadzorna plošča	Primarno področje za izbor vseh možnosti za ustvarjanje, urejanje in delo z nalepkami in predmeti. Plošča se spremeni glede na izbrano možnost.









## Vrstica z Orodji

Vrstica z *orodji* vsebuje možnosti za urejanje nalepke. Če ni izbrana nobena nalepka, vrstica vsebuje samo gumb Pomoč.










**Vrstica z orodji vsebuje naslednje možnosti:**


Ikona	Opis
	<b>Izbriši:</b> Izbriše izbrani predmet (besedilo, črtno kodo ali grafiko). Na voljo samo, ko je izbran predmet.
	<b>Razveljavi:</b> Omogoča razveljavitev omejenega števila dejanj. Če ni na voljo nobenega dejanja, ki bi ga bilo mogoče razveljaviti, je gumb za razveljavitev osenčen. Na voljo ni nobene možnosti za razveljavitev.
	<b>Velikost:</b> Preklopi prikaz ročic za spreminjanje velikosti, da lahko spremenite velikost ali zasuk izbranega predmeta. Na voljo samo, ko je predmet izbran.
	<b>Pomoč:</b> Kontekstna pomoč, ki prikaže informacije o izbranem elementu ali področju na meniju. Za dodatne informacije o temah pomoči si oglejte <i>Uporabniški priročnik</i> .
	<b>Povečava:</b> Omogoča vam, da povečate pogled na predmet oz. predmete na nalepki. Če so predmeti bolj povečani, kot je na zaslonu na voljo prostora za prikaz, se pokažejo puščice za pomikanje.
	<b>Oddaljitev:</b> Omogoča vam, da zmanjšate pogled na predmet oz. predmete na nalepki.




## Dejanja ob pritisku na gumbe

Ta dejanja ob pritisku na gumbe so v uporabi povsod v sistemu. Privzeto je, da so dejanja ob pritisku na gumbe poznana in če ni potrebno, ta dejanja niso vključena v postopkih.

- **Pomoč**  : Vedno na voljo z dotikom gumba Pomoč.
- **Domov**  : Dotaknite se kjerkoli v aplikaciji, da se vrnete na *Domačo stran*. Mogoče je, da boste dobili poziv za shranitev trenutne datoteke z nalepko.
- **Prekliči**  : V večini primerov lahko kadarkoli pritisnete Prekliči, da se vrnete v prejšnje okno brez kakršnihkoli sprememb.
- **Povečava**: Pritisnite  za povečanje ali  za pomanjšanje. To velja za *nalepke*, ne za predmete.
- **Več možnosti**   : V uporabi je povsod v sistemu in dovoli vam izbiro med dodatnimi možnostmi, ki so na voljo za trenutno izbrani predmet.
  - **Pisave**: Izberite vrsto pisave.
  - **Lastnosti besedila**: Izberite eno od možnosti za besedilo.
  - **Poravnava nalepke**: Poravnajte predmet na nalepki.
  - **Uokvirjanje predmeta**: Namestite okvir okoli predmeta.
- **Drzne puščice**: Prikažejo se, ko je prisotnih več elementov, kot jih je mogoče pokazati na zaslonu ali meniju. Na voljo sta dve vrsti drsnih puščic:



- **Gor ali Dol**  : Uporabite za premikanje po seznamu elementov na meniju.

- **Premikanje**    : Uporabite za ogled vseh delov nalepke.



## 2 Priprava vašega tiskalnika

---

### Odstranitev tiskalnika iz embalaže in njegova priprava

Previdno odstranite tiskalnik iz embalaže in preverite, da ni med tranzitom prišlo do poškodb stranic (znotraj in zunaj) in sistema za izdelavo nalepk.

---

**Opomba:** Prepričajte se, da ste odstranili vso zaščitno embalažo okoli tiskalne glave in pod pokrovom tiskalnika.

---

#### Kaj je v škatli

- za tiskalnik za znake in nalepke BradyPrinter S3100
- Zgoščenska z dokumentacijo vključuje: elektronski Priročnik za hiter začetek, Uporabniški priročnik in spletne povezave
- Napajalni kabel
- Kabel USB tipa B
- natisnjen Priročnik za uporabo
- Čistilni komplet

---

**Opomba:** Ohranite originalno embalažo, vključno s škatlo, če bi bilo morebiti potrebno tiskalnik vrniti.

---

## Komponente sistema



Slika: Komponente tiskalnika

- |  |  |
|--|--|
| 1 Zaslona (na dotik)   | 2 Gumb za vklop spalnega načina/prebuditev |
| 3 Pokrov tiskalnika  | 4 Izhod za nalepke                         |
| 5 Medijski brisalnik   | 6 Vodila za medij                          |
| 7 Mediji   | 8 Rezilo                                   |
| 9 Kasetna s trakom   | 10 Pokrov traku                            |
| 11 Vhod USB, vhod za ethernetno povezavo, stikalo za vklop in vtič napajalnega kabla | 12 Tipkovnica                              |

**Opomba:** Tiskalnik je opremljen z univerzalnim napajalnikom in lahko deluje z napetostjo napajanja od 100 do 240 V~, 50 do 60 Hz. Napajalnik zazna vrsto napetosti in se samodejno prilagodi viru napajanja.

## Priprava vašega tiskalnika

### *Priključite napajalni kabel*

#### **Priprava tiskalnika:**

1. Priključite napajalni kabel na tiskalnik na prikazanem mestu.
2. Drugi konec napajalnega kabla potisnite v izmenično električno vtičnico.
3. Pritisnite stikalo za vklop. Tiskalnik se vklopi in prikaže domačo stran. Prikazani so indikatorji velikosti in barve trenutno nameščenega medija ter drugi indikatorji stanja.

---

**Opomba:** Če trak ali medij nista nameščena, bo sistem privzel črn trak in neprekinjen bel medij širine 101,6 mm [4 palci].

---



### **Namestite ali zamenjajte potrošni material**

Kartuše z medijem in trakom uporabljajo „pametno celico“ za opredelitev in spremljanje informacij o potrošnem materialu. Sistem samodejno prepozna informacije o potrošnem materialu za nameščeni medij in trak.

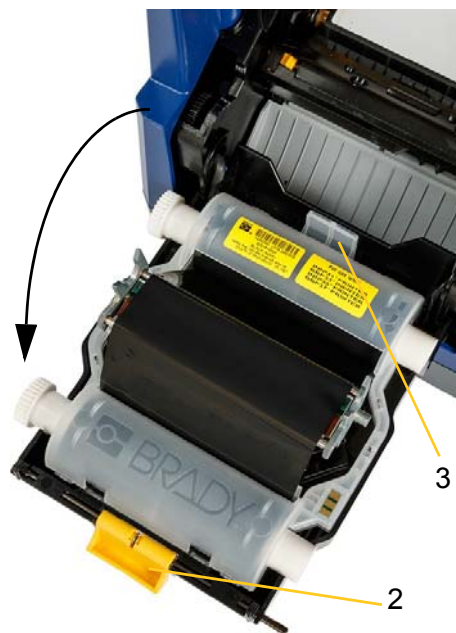
**Opomba:** Med menjavanjem potrošnega materiala je tiskalnik lahko vklopljen ali izklopljen.

#### **Za namestitev ali zamenjavo traku:**

1. Če želite odstraniti trak, odprite pokrov ohišja (odpre se z leve).




2. Sprostite zatič na pokrovu traku [2] in ga odprite.
3. Sprostite zatič za kaseto s trakom [3] in kaseto s trakom potegnite ven.



4. Kaseto s trakom namestite preko tiskalne glave (nalepka izdelka proti napravi), nato pa jo zaskočite na njeno mesto.



5. Zaprite in zaskočite pokrov traku.
6. Zaprite pokrov ohišja.
7. Če je bil tiskalnik v stanju mirovanja, pritisnite . Sistem zazna nameščeni potrošni material, nastavi barvo za medij in trak, pokaže mere nalepk in količino preostalega potrošnega materiala.

### Za namestitev ali zamenjavo medija:

1. Odprite pokrov ohišja (odpre se z leve).



2. Sprostite zatič na pokrovu traku [2] in ga odprite.






3. Če je rumeni brisalec medija [3] v uporabi, ga premaknite skrajno desno (če ste pred zaslonom).
4. Premaknite rumena vodila za medij [4] v odprti položaj.
5. Odstranite že nameščeni medij, če je prisoten, tako da kaseto potegnete iz tiskalnika.
6. Vstavite kaseto s trakom tako, da bodo konci osi vstavljeni v ležiščih na nosilcu medija [5].
7. Potiskajte medij z vrha zvitka, dokler ne leži le nekoliko naprej od črnega gumijastega valja.
8. Zaprite medijska vodila, da se dotaknejo robu medija, pri čemer je medij pod vodili.
9. Premaknite brisalec medija tako, da bo sedel na mediju.

---

**Opomba:** Vsi mediji ne zahtevajo uporabe brisalca. Brisalec medija uporabite samo, če ga nameščeni medij zahteva.

---



10. Zaprite in zaskočite pokrov traku, nato zaprite pokrov tiskalnika.
11. Če je bil tiskalnik v stanju mirovanja, pritisnite . Sistem zazna nameščeni potrošni material, nastavi barvo za ozadje in ospredje, pokaže mere nalepk in količino preostalega potrošnega materiala.



## Napajanje sistema

### Vklop tiskalnika iz ugasnjene (hladnega) stanja

Ta postopek opisuje zaporedje korakov za vklop, kadar začnete v ugasnjem stanju (t.j. tiskalnik je bil odklopljen). Tiskalnik ob prekinitvi napajanja **ne** ohrani podatkov oznake v urejevalniku.


#### **Za zagon tiskalnika iz hladnega stanja:**

1. Priključite tiskalnik na vir napajanja.
2. Pritisnite stikalo za vklop. Sistem samodejno prepozna informacije o potrošnem materialu za nameščeni medij in trak in odpre *Domačo stran*.
3. Na *Domači strani* nadaljujte z delom z nalepko.

### Prebuditev tiskalnika iz spalnega načina

Če se za določen čas ne dotaknete zaslona ali pritisnete tipke na tipkovnici ali kakšne druge tipke/gumba, sistem izklopi zaslon in gre v stanje z nizko porabo energije (za podrobnosti glejte »*Nastavi uro*« na strani 20). Trenutna nalepka in nastavitve se ohranijo.

#### **Aktiviranje tiskalnika iz spalnega načina:**

1. Pritisnite  ali se dotaknite zaslona. *Urejevalnik* pokaže nalepko ali meni, na katerem ste bili, ko je tiskalnik prešel v spalni način.
2. Nadaljujte s svojimi dejavnostmi v zvezi z nalepko.

---

**Opomba:** Če je ob prehodu v spalni način nalepka definirana, medij pa nastavljen na potrošni material, ki mu velikost nalepke ne ustreza, boste obveščeni, da morate pred nadaljevanjem vnesti ustrezne podatke ali shraniti obstoječo nalepko. Če izberete možnost za spremembo podatkov, bo sistem premaknil in/ali spremenil velikost predmetov, tako da bodo ustrezali novi velikosti medija.

---

## Vklop spalnega načina tiskalnika


Ko je sistem v spalnem načinu, se zaslon izklopi in sistem gre v stanje z nizko porabo energije, vendar za ponovni vklop ne potrebuje hladnega zagona. V tem stanju se lahko dotaknete zaslona ali pritisnete gumb za spalni način/prebuditev, da se bo sistem vrnil v stanje, v katerem je bil, preden je prešel v stanje z zmanjšano porabo energije.

---

**Opomba:** Če želite tiskalnik popolnoma zaustaviti, pritisnite stikalo za vklop/izklop ob strani tiskalnika.

---


### ***Vklop spalnega načina:***

1. Ko je tiskalnik vklopljen, pritisnite in približno dve sekundi zadržite .
2. Če so v trenutno aktivni datoteki neshranjene spremembe, boste pozvani, da shranite trenutno datoteko z nalepko.

## Ponastavitev tiskalnika

Ta postopek uporabite za ponastavitev tiskalnika (npr. zaslon se neha odzivati).

### ***Ponastavitev tiskalnika:***

1. Pritisnite in držite  vsaj za 5 sekund. Sistem izvede postopek inicializacije in zažene tiskalnik. V času ponastavljanja bodo izgubljeni vsi podatki v *Urejevalniku*.
2. Ko se prikaže *Domača stran*, lahko nadaljujete z delom z oznako.

## Uporaba vašega tiskalnika z osebnim računalnikom

Če za ustvarjanje nalepk uporabljate računalniško programsko opremo, kot je Brady Workstation, boste morali tiskalnik povezati z računalnikom. (Za informacije o ustvarjanju nalepk neposredno na tiskalniku glejte »Ustvarjanje nalepk« na strani 27.)

**Opomba:** Če želite na osebnem računalniku ustvarjati, urejati ali tiskati nalepke, morate imeti na njem nameščeno programsko opremo za izdelavo nalepk. Glejte dokumentacijo za programsko opremo za izdelavo nalepk za informacije o namestitvi in uporabi programske opreme. Za več informacij glejte »Združljivi programi« na strani 2.

Z računalnikom se lahko povežete na enega od naslednjih načinov ali na oba:

- Prek omrežja. Ta način omogoča več računalnikom, da pošiljajo datoteke za tiskanje v tiskalnik. Glejte »Nastavitev tiskalnika za omrežno komunikacijo« na strani 15.
- Neposredno prek kabla USB. Glejte »Nastavitev neposredne povezave USB« na strani 19.

### Nastavitev tiskalnika za omrežno komunikacijo

Tiskalnik ima dva omrežna krmilnika – enega za internet (žični) in enega za brezžično omrežje Wi-Fi. Ta dva krmilnika delujeta neodvisno in lahko hkrati prejemata podatke.


**Opomba:** Zmogljivost Wi-Fi ni na voljo na vseh tiskalnikih ali v vseh državah.

Tiskalnik lahko nastavite za omrežno komunikacijo z uporabo:

- Omrežne povezave. To možnost uporabite za žično omrežje. Glejte »Nastavitev ethernetne povezave« na strani 15.
- Povezava Wi-Fi. Glejte »Nastavitev povezave Wi-Fi« na strani 16.
- Povezave Wi-Fi Direct. To možnost uporabite za neposredno komunikacijo med tiskalnikom in mobilno napravo ali računalnikom z Wi-Fi Direct funkcionalnostjo. Glejte »Nastavitev povezave Wi-Fi Direct« na strani 18.

#### Nastavitev ethernetne povezave

1. Dotaknite se gumba **Meni** na vrhu začetnega zaslona.
2. Dotaknite se gumba **Nastavitev**. 
3. V pogovornem oknu Nastavitev sistema se dotaknite **Omrežje**.
4. Dotaknite se **zavijka Ethernetni naslov**.
5. Za *Nastavitve IP* izberite potrditveno polje **DHCP** ali **Statično**.


- **DHCP:** Naslavljanje DHCP je dinamično, sistem pa uporablja strežnik DNS za pridobivanje naslova IP.
  - **Statično:** Za statično naslavljanje morate zagotoviti IP naslov tiskalnika.
6. Če izberete *Statično*, vnesite naslednja polja za naslavljanje. Izberite polje, vnesite naslov, nato pa se dotaknite gumba **V redu**. 
- **IP-naslov:** Vnesite IP naslov tiskalnika.
  - **Maska podomrežja:** Vnesite masko podomrežja, če jo uporabljate.
  - **Privzet prehod:** Vnesite IP naslov privzetega prehoda.
  - **Strežnik DNS (primarni):** Vnesite IP naslov primarnega strežnika DNS. (Dodatna možnost)
  - **Strežnik DNS (sekundarni):** Vnesite IP naslov sekundarnega strežnika DNS. (Dodatna možnost)

### Nastavitev povezave Wi-Fi

---

**Opomba:** Zmogljivost Wi-Fi ni na voljo na vseh tiskalnikih ali v vseh državah.

---

1. Dotaknite se gumba **Meni** na vrhu začetnega zaslona.
2. Dotaknite se gumba **Nastavitev**. 
3. V pogovornem oknu Nastavitev sistema se dotaknite **Omrežje**.
4. Dotaknite se **Wi-Fi**.
5. Poleg *Povezava Wi-Fi* izberite polje **Omogočeno**. Tiskalnik poišče omrežja Wi-Fi in prikaže seznam najdenih omrežij.

---

**Opomba:** Če boste omogočili povezavo Wi-Fi, bosta zavihka Naslov za Wi-Fi in Wi-Fi Direct vidna.

---




---

**Opomba:** Če je tiskalnik že nastavljen za Wi-Fi, vendar želite spremeniti omrežja, se dotaknite gumba **Izključi**. Če zelenega Wi-Fi ni na seznamu, se dotaknite **Osveži**. Tiskalnik bo poiskal omrežja, ki so na voljo, in posodobil seznam.

---

6. Na seznamu **Omrežje Wi-Fi** se dotaknite omrežja, s katerim se želite povezati. V oknu na desni strani seznama se dotaknite gumba **Poveži**.
7. Vnesite geslo omrežja in katerekoli druge zahtevane informacije glede na vrsto omrežja.
  - **Ime omrežja (SSID):** To polje je prikazano samo dokler za omrežje ne izberete *Drugo*.
  - **Varnost:** To polje je prikazano samo dokler za omrežje ne izberete *Drugo*. Vnesite vrsto zaščite, ki jo uporablja omrežje. Na primer WEP64 ali WPA TKIP.
  - **Vrsta preverjanja pristnosti:** To polje je vidno samo za omrežja podjetij. Dotaknite se **Izberi**. Odpre se seznam. Dotaknite se vrste preverjanja pristnosti in se dotaknite gumba **V redu**.

- **Uporabniško ime:** To polje je vidno samo za omrežja podjetij.
  - **Geslo:** Vnesite geslo za omrežje.
  - **Nosilec certifikata (izbirno):** To polje je vidno samo za omrežja podjetij. Dotaknite se **Izberi**. Odpre se seznam. Dotaknite se certifikata, ki ga želite uporabiti, nato se dotaknite gumba **Poveži**.
8. V zavihku *Wi-Fi* se dotaknite gumba **V redu**. 

### Nastavitev naslova za Wi-Fi

---

**Opomba:** Zmogljivost Wi-Fi ni na voljo na vseh tiskalnikih ali v vseh državah.


---

1. Dotaknite se gumba **Meni** na vrhu začetnega zaslona.
2. Dotaknite se gumba **Nastavitev**. 
3. V pogovornem oknu Nastavitev sistema se dotaknite **Omrežje**.

---

**Opomba:** Naslov za Wi-Fi bo viden samo, če je povezava Wi-Fi omogočena na zaslonu Wi-Fi.



---

4. Dotaknite se **Naslov za Wi-Fi**.
5. Za *Nastavitve IP* izberite potrditveno polje **DHCP** ali **Statično**.
  - **DHCP:** Naslavljanje DHCP je dinamično, sistem pa uporablja strežnik DNS za pridobivanje naslova IP.
  - **Statično:** Za statično naslavljanje morate zagotoviti IP naslov tiskalnika.
6. Če izberete *Statično*, vnesite naslednja polja za naslavljanje. Izberite polje, vnesite naslov, nato pa se dotaknite gumba **V redu**. 
  - **IP-naslov:** Vnesite IP naslov tiskalnika.
  - **Maska podomrežja:** Vnesite masko podomrežja, če jo uporabljate.
  - **Privzet prehod:** Vnesite IP naslov privzetega prehoda.
  - **Strežnik DNS (primarni):** Vnesite IP naslov primarnega strežnika DNS.
  - **Strežnik DNS (sekundarni):** Vnesite IP naslov sekundarnega strežnika DNS.

## Nastavitev povezave Wi-Fi Direct



**Opomba:** Zmogljivost Wi-Fi ni na voljo na vseh tiskalnikih ali v vseh državah.

Če omogočite omrežje Wi-Fi Direct, bo izključena katera koli trenutno vzpostavljena povezava Wi-Fi.

1. Dotaknite se gumba **Meni** na vrhu začetnega zaslona.
2. Dotaknite se gumba **Nastavitev**. 
3. V pogovornem oknu Nastavitev sistema se dotaknite **Omrežje**.
4. Dotaknite se **Wi-Fi**.
5. Poleg *Povezava Wi-Fi* izberite polje **Omogočeno**.
6. Dotaknite se **Wi-Fi Direct**.
7. Poleg *Povezava Wi-Fi Direct* izberite polje **Omogočeno**. Tiskalnik prikaže svoj IP naslov in ime omrežja. Ko se povežete s tiskalnikom prek računalnika ali mobilne naprave, boste izbrali to ime ali ime omrežja.
8. Vnesite geslo za omrežje Wi-Fi Direct. To je geslo, ki ga boste vnesli v računalnik ali mobilno napravo, ko se povežete s tiskalnikom.
9. Dotaknite se gumba **V redu**. 

## Nastavitev drugih omrežij

Nastavitev za zasebna ali poslovna omrežja.

1. Dotaknite se gumba **Meni** na vrhu začetnega zaslona.
2. Dotaknite se gumba **Nastavitev**. 
3. V pogovornem oknu Nastavitev sistema se dotaknite **Omrežje**.
4. Dotaknite se **Wi-Fi**.
5. Če je omrežje Wi-Fi onemogočeno, izberite polje poleg možnosti Omogočeno in počakajte, da se seznam omrežij zapolni.
6. Pomaknite se na dno seznama omrežij, ki so na voljo, in izberite možnost Druga.
7. V oknu Drugo omrežje izberite možnost Zasebno ali Poslovno omrežje in vnesite zahtevane podrobnosti.
8. Dotaknite se gumba **Poveži**. 

## Nastavitev neposredne povezave USB

Za neposredno komunikacijo prek kabla USB, boste morali na računalnik namestiti gonilnik naprave USB. Ko je enkrat priključen, bi moral osebni računalnik samodejno zaznati in namestiti USB gonilnik, če še ni nameščen.

1. Majhni konec USB kabla priključite na tiskalnik, ploski del kabla pa na osebni računalnik.
2. Vključite tiskalnik. Na osebem računalniku se v spodnjem desnem vogalu zaslona pokaže pojavno okno »*Najdena nova strojna oprema*« in zažene se čarovnik za gonilnik tiskalnika.
3. V čarovniku kliknite »**Samodejno namesti programsko opremo**« (če še ni izbrano).
4. Kliknite **Naprej**. Gonilnik za tiskanje se namesti. To traja minuto ali dve.
5. Ko je končano, v čarovniku izberite **Dokončaj**.

Tiskalnik BradyPrinter S3100 je sedaj pripravljen na prejem informacij iz programa za izdelavo nalepk na vašem računalniku.

Kadar tiskate iz osebnega računalnika, mora biti tiskalnik priključen na osebni računalnik preko USB kabla. Prepričajte se, da je v pogovornem oknu za tiskanje v programu za izdelavo nalepk, ki ga uporabljate, izbran tiskalnik BradyPrinter S3100.



**K osebemu računalniku**

**K tiskalniku**

## Ustvarjanje in tiskanje nalepk iz osebnega računalnika

1. Priključite USB kabel med tiskalnik in katerakoli prosta USB vrata na osebem računalniku.
2. Iz programske opreme za izdelavo nalepk natisnite svoje nalepke na tiskalniku BradyPrinter S3100.

---

**Opomba:** Nalepk ali predlog iz osebnega računalnika ne morete shraniti na tiskalniku.

---





## Izbor privzetih nastavitev za sistem

Funkcija Namestitev sistema je namenjena za izbor privzetih nastavitev za sistem. Privzete vrednosti so splošne nastavitve, ki so v naprej nastavljene, da je sistem uporaben takoj, ko je priključeno napajanje (npr. datum in čas sta nastavljena na lokalni datum in čas). S spremembo privzetih nastavitev lahko izberete nastavitve za vaše specifične zahteve.

Za spremembo funkcij za namestitev uporabite naslednje postopke. Vse privzete nastavitve, ki so nastavljene tu, bodo ostale v veljavi tudi po odstranitvi napajanja s tiskalnika ter med nadgradnjami.

### Nastavi uro

**Če želite nastaviti datum, čas in spalni način:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Nastavitve**. 
3. V meniju **Nastavitve** se dotaknite gumba **Nastavitve za uro**.
4. V pojavnem oknu **Nastavitve za uro** spremenite katerokoli od naslednjih možnosti (to nastavi tudi sistemsko uro, ki je potrebna, če želite, da je na nalepki prikazan čas):
  - **Časovna omejitev za spalni način:** Izberite koliko časa mora poteči, preden gre sistem v spalni način.
  - **Datum:** Z dotikom izberite *mesec*, *dan* ali *leto*, nato se dotaknite puščice ▼, da izberete s prikazanega koledarja.
  - **Čas:** Z dotikom izberite *uro*, *minuto* ali *sekundo*, nato se dotaknite puščice ▲ ali ▼, da spremenite čas. Dotaknite se *AM/PM*, da preklopite med dopoldnevom in popoldnevom.
5. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 

#### Nastavitve za uro

Vnesite spalni način, če ni aktivnosti:


Nikoli
5 minut
10 minut
15 minut
20 minut
30 minut
1 uro


Datum:

1 / 1 / 2000

Čas:



1:56:34 AM

  
 V redu

  
 Prekliči

## Jezik in merska enota

**Če želite izbrati jezik in mersko enoto:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Nastavitev**. 
3. V meniju *Nastavitev* se dotaknite gumba **Lokalizacija**.
4. S seznama *Jezik* izberite jezik, ki naj ga sistem prikazuje.
5. Izberite **Mersko enoto** (milimetri ali palci).
6. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 

### Lokalizacija


Jezik:


Slovenski	▲
Slovensky	■
Suomi	■
Svenska	■
Türkçe	▼

Merska enota

Palci


Milimetri

  
V redu

  
Prekliči

## Izbor privzetih nastavitev za besedilo

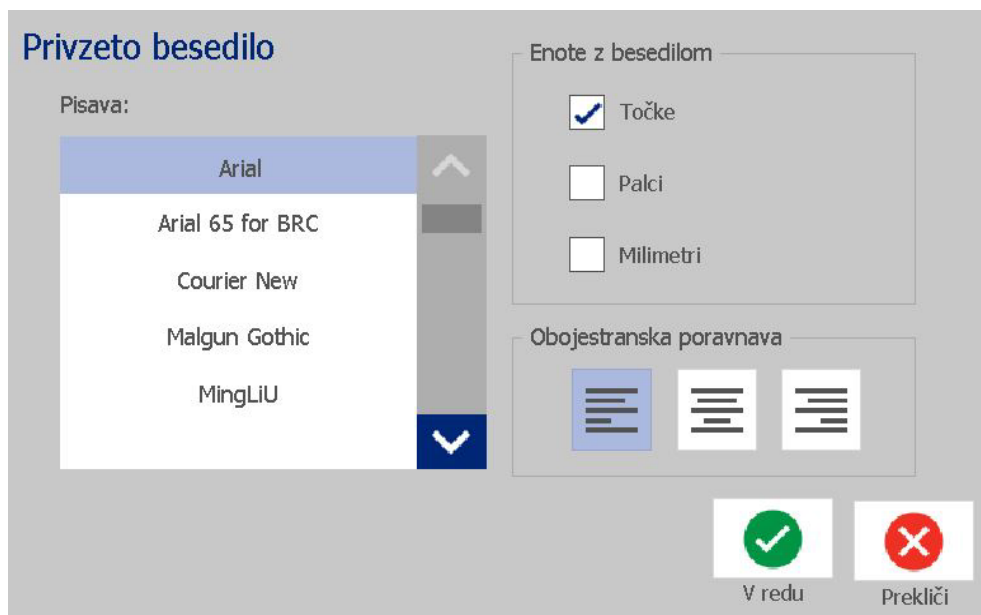
**Če želite izbrati privzete nastavitve za besedilo:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Nastavitve**. 
3. V meniju *Nastavitve* se dotaknite gumba **Privzete nastavitve za besedilo**.
4. V meniju *Privzete nastavitve za besedilo* spremenite katerokoli od naslednjih možnosti:

**Opomba:** Možnosti za besedilo/predmete stopijo v veljavo, ko ustvarite naslednje besedilo. To ne vpliva na že obstoječe besedilo.



- **Pisava**
- **Enote z besedilom**
- **Obojestranska poravnava**

5. Ko končate, pritisnite gumb **V redu** .



## Izbor privzetih nastavitev za črtno kodo

**Če želite izbrati privzete nastavitve za črtno kodo:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Nastavitve**. 
3. V meniju *Nastavitve* se dotaknite gumba **Privzete nastavitve za črtno kodo**.
4. V meniju *Privzete nastavitve za črtno kodo* spremenite katerokoli od naslednjih možnosti:
  - **Simbologija**
  - **Kontrolni znaki**
  - **Razmerje**
  - **Gostota**
  - **Človeško berljivo besedilo**
5. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 

### Privzete črtno kodo

Simbologija:

Koda 39

Koda 128 Auto

EAN/JAN-13

Vključi kontrolni znak

Berljiv kontrolni znak

Berljiv začetni/zaključni znak (\*)

Razmerje


2:1


2.5:1


3:1

Gostota

Cloveško berljivo besedilo



 123



 123

✓  
V redu

✗  
Prekliči

## Nastavitve za tiskanje

**Če želite izbrati privzete nastavitve za tiskanje:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Nastavitve**. 
3. Dotaknite se gumba **Tiskanje**.
4. V pogovornem oknu *Tiskanje* po želji spremenite **Nastavitve samodejnega rezanja** in izberite, ali naj bo okrog nalepke natisnjen rob.
5. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 

### Tiskanje

Nastavitve za samodejno rezanje

Ne reži


Reži med nalepkami


Reži le na koncu naloge  
(samo enobarvne nalepke)

Rob oznake

Brez

Natisni rob oznake

  
V redu

  
Prekliči

## Prilagoditev privzetih nastavitvev za domačo stran po lastni meri





Izberete lahko, katere tri vrste nalepk naj bodo prikazane na vaši domači strani. Izbrane vrste nalepk bodo privzete nalepke za vaš tiskalnik.

V območju *Predogled* bodo nemudoma prikazane spremembe.

### Če želite izbrati privzete vrste nalepk:

1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Več vrst nalepk**.
2. V pogovornem oknu *Vrste nalepk* se dotaknite gumba **Po meri**. Odpre se pogovorno okno *Po meri*.




3. S seznama *Vključeno* izberite vrsto nalepke, ki je ne želite prikazati, nato se dotaknite gumba **Odstrani**. 
4. S seznama *Na voljo* izberite vrsto nalepke, ki naj bo vključena, nato se dotaknite gumba **Vključi**. 
5. Če želite spremeniti vrstni red prikaza, pritisnite enega izmed gumbov **Vrstni red**. 
6. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 

## Prikaz informacij o sistemu

Ta postopek uporabite za ogled dodatnih informacij o sistemu, na primer trenutno različico programske opreme ali vdelane programske opreme in razpoložljiv pomnilnik.

### Če si želite ogledati informacije o sistemu:

1. V *Urejevalniku* se dotaknite gumba **Meni**.
2. S seznama možnosti v meniju se dotaknite gumba **Informacije**.  Prikaže se pogovorno okno *Informacije o sistemu*.


### Sistemske informacije

S3100 urejevalnik


Različica:	2.1.82358
Vgrajena programska	0.0.82318
Datum izdelave:	Sep 18 2017 22:40:15

Razpoložljiv pomnilnik


Notranji:	200048 KB
Zunanji USB:	Ni na voljo



Natisni konfiguracijsko nalepko



Prekliči

3. Ko končate z ogledom informacij o sistemu, se dotaknite gumba **Prekliči**  .

## 3 Delo z nalepkami

---

### Ustvarjanje nalepk

Za izdelavo svoje prve nalepke v za tiskalnik za znake in nalepke BradyPrinter S3100 je treba samo začeti tipkati. Ne potrebujete posebne programske opreme in za izdelavo ali tiskanje nalepk ni potrebna povezava z osebnim računalnikom.

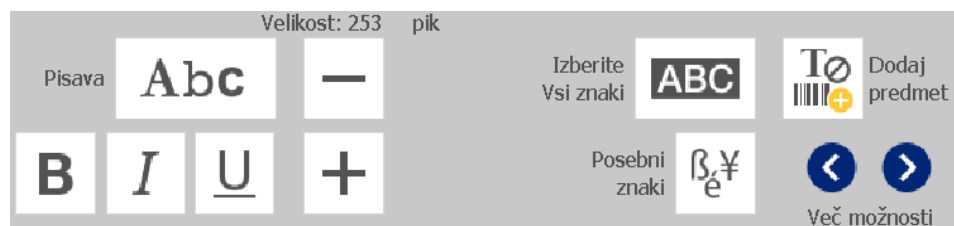
#### Ustvarjanje nalepke z besedilom

Ta postopek opisuje postopek izdelave nalepke z besedilom brez obsežnega oblikovanja, z uporabo osnovnih tehnik urejanja, in tiskanje nalepke.

**Opomba:** Izkoristite številnemožnosti za ustvarjanje in urejanje nalepk s pomočjo vnaprej izdelanih zasnov, predlog in grafik, ki so vključene v za tiskalnik za znake in nalepke BradyPrinter S3100. Za podrobna navodila si oglejte postopke v tem priročniku.

#### *Izdelava nalepk, ki vsebujejo samo besedilo*

1. Začnite tipkati na *Domači strani*.
2. Če želite ustvariti naslednjo vrsto v besedilu, pritisnite **Enter**.
3. Če želite spremeniti videz svojega besedila, lahko izberete katerokoli razpoložljivo pisavo ali attribute za besedilo, ki se prikažejo v *Nadzorni plošči*, takoj ko začnete tipkati.





**Za tiskanje svoje nalepke:**

1. Ko končate z ustvarjanjem nalepke, se dotaknite gumba **Tiskanje**.



**Opomba:** Tiskalnik mora imeti nameščena trak in medij, preden boste lahko kaj natisnili.

2. V pogovornem oknu *Tiskanje* vneste število kopij, ki jih želite natisniti.
3. Dotaknite se gumba **Začni s tiskanjem**.



## Ustvarjanje nalepk s predloge

Ta postopek uporabite za ustvarjanje nalepk z uporabo splošne ali posebne predloge.

**Če želite ustvariti nalepko s pomočjo splošne predloge, potem:**

1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Splošne predloge**.



2. V pogovornem oknu *Izberi predlogo* se dotaknite gumba **Kategorija**.

### Izberite predlogo

Kategorija

- Prazna nalepka
- Samo besedilo
- S črtnimi kodami
- Z grafikami
- Z glavami za znak

S črtnimi kodami

ABC...

ABC...

ABC...

ABC...

Več vrst nalepk



Prekliči

3. Izberite predlogo s seznama razpoložljivih predlog. Nalepka se prikaže v *Urejevalniku* s predmeti v velikosti, ustrezni nameščenim medijem.
4. Če želite izbrati drugačno predlogo, se dotaknite gumba **Spremeni predlogo**.

---

**Opombe:**

- Ko boste enkrat opredelili podatke za vsaj enega od predmetov, možnost za spreminjanje predloge ni več na voljo.
  - Če so v trenutno aktivni datoteki neshranjene spremembe, vas bo sistem pozval, da pred nadaljevanjem shranite datoteko.
- 

5. V *Urejevalniku* izberite predmet tako, da uporabite eno od naslednjih metod:
  - **Zaslón:** Dotaknite se predmeta.
  - **Tipkovnica:** Pritisnite tipko **Tab**, da se pomaknete do naslednjega predmeta.
  - **Gumbi:** Dotaknite se gumba **Naslednji predmet**  (na voljo le, če obstajajo neopredeljena mesta za predmete).
6. **Za vnos besedila** izberite besedilo in začnite tipkati. Videz svojega besedila lahko spremenite tako, da izberete katerokoli razpoložljivo pisavo ali atribut za besedilo, ki se prikažejo v *Nadzorni plošči*, takoj ko začnete tipkati.
7. **Za spremembo črtne kode** se dotaknite črtne kode in spremenite katerokoli možnost v pogovornem oknu *Črna koda*.
8. **Za spremembo grafike** se dotaknite grafike in izberite eno od razpoložljivih grafik v pogovornem oknu *Izberi grafiko*.
9. **Za dodajanje predmeta** se dotaknite gumba **Dodaj predmet**  (če je na voljo) in izberite katerokoli od razpoložljivih vrst predmetov.

---

**Opomba:** Nalepki lahko dodate več predmetov le, če so bili opredeljeni vsi predmeti predloge.

---


10. Nadaljujte z izbiranjem predmetov in vnašajte podatke dokler niso opredeljeni vsi predmeti.

## Ustvarite nalepko po meri

Ta postopek uporabite, če želite ustvariti nalepko, ne da bi uporabili vnaprej opredeljeno predlogo.

### **Za izdelavo nalepke po meri:**

Če se dotaknete gumba *Dodaj predmet*, lahko na nalepko dodajate predmete.


1. Za dodajanje predmeta na nalepko se dotaknite gumba **Dodaj predmet**  na kateremkoli zaslonu.
2. V meniju *Dodaj predmet* se dotaknite gumba, da dodate vrsto predmeta, ki je na voljo.




---

**Opomba:** Predmet se namesti na nalepko v privzeti velikosti in na mesto, ki variira odvisno od dimenzij nalepke.

---

3. Če želite dodati še en predmet, se znova dotaknite gumba **Dodaj predmet**  ali se dotaknite praznega območja na nalepki, nato pa izberite vrsto predmeta, ki jo želite dodati.

---

**Opomba:** Če je nalepka polna in ni prostora za dodajanje novega predmeta, bo predmet nameščen na skrajni desni rob nalepke in morali ga boste premakniti in/ali spremeniti njegovo velikost.

---



---

**Opomba:** Za ustvarjanje drugih vrst nalepk glejte »Posebne vrste nalepk« na strani 109.

---

## Nastavitev atributov za nalepko

### Ustvarjanje nalepk s fiksno dolžino

Ta postopek uporabite, če želite ustvariti nalepko, kjer je dolžina nalepke za neprekinjene medije določena, ne pa spremenljiva. Po izbiri bo področje tiskanja, ki je prikazano na nalepki, zmanjšano za količino vodilne črte/noge, ki je potrebna za nameščen potrošni material, tako da skupna dolžina nalepke ustreza izbrani dolžini.

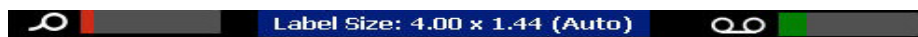
**Opomba:** Velikost nalepke za izrezane medije je že nastavljena in je ni mogoče prilagoditi.

#### **Za izdelavo nalepke s fiksno dolžino:**

1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Velikost in usmerjenost**.



**Opomba:** Z dotikom besedila **Velikost nalepke** na dnu zaslona lahko dostopate tudi do polja *Velikost in usmerjenost nalepke*.



3. V pogovornem oknu *Velikost in usmerjenost nalepke* izberite potrditveno polje **Fiksna dolžina**.
4. V polje na desni strani potrditvenega polja *Fiksna dolžina* vnesite želeno dolžino nalepke.

**Opomba:** Minimalna podprta dolžina je 12.7 mm (0,5 palca). Minimalna podprta dolžina je 1524 mm (60 palcev).

5. Dotaknite se gumba **V redu**. *Vrstica stanja* nakazuje novo dolžino nalepke.

### Ustvarjanje nalepk s samodejno določitvijo velikosti

Ta postopek uporabite, če želite ustvariti nalepko, kjer se dolžina nalepke za neprekinjene medije prilagodi, da ustreza podatkom, ki jih boste dodali nalepki (spremenljiva dolžina nalepke).

**Opomba:** Velikost nalepke za izrezane medije je že nastavljena in je ni mogoče prilagoditi.

#### **Če želite ustvariti nalepko, ki sama določi velikost, potem:**

1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Meni**.

2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Velikost in usmerjenost** .



3. Izberite potrditveno polje **Samodejna določitev velikosti, da ustreza podatkom**. Ko boste vnašali podatke, bo velikost nalepke samodejno prilagojena, tako da bo ustrezala podatkom.
4. Dotaknite se gumba **V redu**. ✓



## Usmerjenost

Ta postopek uporabite, če želite nalepko obrniti pokončno ali ležeče. Usmerjenost nalepke lahko spremenite tudi, če delate na nalepki v *Urejevalniku*.

### **Za nastavitev usmerjenosti nalepke:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Velikost in usmerjenost** .



3. V pogovornem oknu *Usmerjenost nalepke* se dotaknite enega od gumbov za usmerjenost, da izberete usmerjenost nalepke:
  - **Pokončno**  : Dolžina od vrha do dna.
  - **Ležeče**  : Dolžina od leve proti desni.

---

**Opomba:** Če aktualni podatki ne ustrezajo izbrani dolžini, boste pozvani, da naj sistem podatke prilagodi ali pa prekliče spremembo. Če se odločite, da boste prilagodili podatke, bodo predmeti premaknjeni in/ali njihova velikost spremenjena, tako da se bodo prilegali nalepki; vendar pa usmerjenost predmetov **ne** bo spremenjena.

---

4. Dotaknite se gumba **V redu**. ✓

## Širina nalepke

Širino nameščenega medija lahko prilagodite tako, da so v prostoru prilagojene širine lahko natisnjene do 4 nalepke. Prilagoditev širine samodejno spremeni velikost pisave in robov. Ta funkcija se prav tako nanaša na višino nalepke, izmerjene od zgoraj navzdol. Če na primer uporabljate 102 mm trak, bosta ob izbiri 2 GOR 2 nalepki ena nad drugo natisnjene na trak, pri čemer bo vsaka zasedla 51 mm. Če izberete 3 GOR, bodo 3 nalepke ena nad drugo natisnjene na trak, pri čemer bo vsaka zasedla približno 34 mm. Četrta nalepka bo natisnjena takoj za prvo.

Label Text 1	Label Text 1 Label Text 2	Label Text 1 Label Text 2 Label Text 3	Label Text 1 Label Text 2 Label Text 3 Label Text 4
Label Text 2	Label Text 3 Label Text 4	Label Text 4	
Label Text 3			
Label Text 4			
Uskladitev z velikostjo medija	Širina nalepke – 2 GOR	Širina nalepke – 3 GOR	Širina nalepke – 4 GOR

Slika: Razvrščanje nalepk za tiskanje 2, 3 ali 4 predmetov na širino nalepke

### Za prilagoditev širine:

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V pogovornem oknu *Nalepka* se dotaknite gumba **Velikost in usmerjenost**.




3. Pod možnostjo *Širina nalepke* se dotaknite gumba **Nastavi širino nalepke**.

### Nastavi širino nalepke

Širina:

Enaka kot velikost medija
2.000 (2 Up)
1.333 (3 Up)
1.000 (4 Up)




Nastavite širino po meri:  v

V redu  Prekliči

4. V pogovornem oknu *Nastavi širino nalepke* se prepričajte, da je izbrana možnost **Širina**, nato pa se dotaknite želene širine. (Glejte ploščo s predogledom na desni strani zaslona, da vidite, kako bodo natisnjene nalepke.)

Nastavite lahko tudi širino po meri. Nastavitev širine po meri onemogoči funkcijo tiskanja 2, 3 in 4 predmetov. Za nastavitev širine po meri:

- a. Dotaknite se gumba **Nastavi širino po meri**.
- b. V podatkovno polje *Nastavi širino po meri* vnesite želeno širino.
- c. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu** .

## Uokvirjanje nalepk

**Opomba:** Če tiskate z okviri okrog nalepk, se prepričajte, da se vodila za medije tesno prilegajo medijem, da se trak med tiskanjem ne premakne. Za fino prilagajanje okvirja glejte »Uravnavanje tiskalnega zamika« na strani 73.

Ta postopek uporabite, če želite namestiti okvir (obrobo) okrog **celotne** nalepke. Upoštevajte naslednje pogoje:

- **Nalepke s fiksno velikostjo:** Če uporabljate neprekinjen ali izrezan potrošni material, bo okvir nameščen na *zunani* rob območja tiskanja. Če pride do spremembe, potem se velikost okvira spremeni z velikostjo nalepke.
- **Nalepke s samodejno določitvijo velikosti:** Če je dolžina nalepke odvisna od predmetov, se velikost okvirja prilagodi predmetom na nalepki, *ko se okvir potrdi*. Če se po tem spremeni velikost nalepke, se velikost okvirja **ne** spremeni. Po spremembi velikosti, morate okvir še enkrat namestiti na nalepko.

### Nameščanje okvira okrog nalepke:

**Opomba:** Če ne delate s fiksno dolžino nalepke, morate imeti vsaj en predmet na svoji nalepki, preden lahko namestite okvir okrog nalepke.

1. Dotaknite se gumba **Meni**.


2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Okvir**.



3. Iz menija *Okvir za nalepko*:

- Izberite obliko okvira (nobena, pravokotnik, zaokrožen pravokotnik).
- Izberite širino črte okvirja (ozka, srednja, široka).

**Opomba:** Možnosti za debelino črte so na voljo *le*, če je za okvir izbran pravokotnik ali zaokrožen pravokotnik.

4. Ko končate s spremembami, se dotaknite gumba **V redu**  . Spremembe se vnesejo.



## Orodja

### Povečava pogleda na nalepko

**Če želite povečati pogled na nalepko, potem:**

1. Pritisnite  za povečanje ali  za pomanjšanje.
2. Po potrebi še enkrat pritisnite kontrolnik za povečavo, dokler ne dosežete zelene ravni povečave.

**Opomba:** Če ni mogoče prikazati vseh predmetov na nalepki na zaslonu, se prikažejo puščice za drsenje. Za več informacij glejte »Dršenje v pogledu na nalepko« na strani 36.

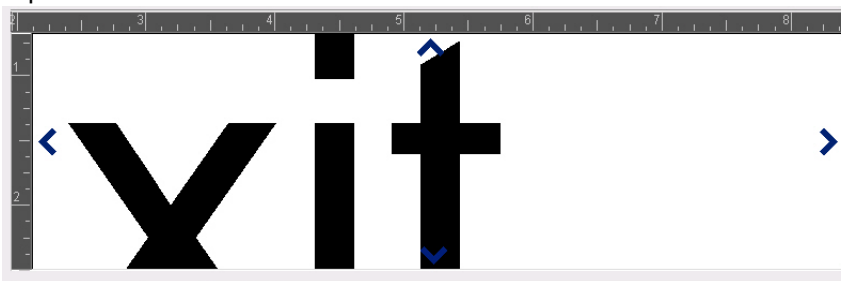
3. Po potrebi se dotaknite  , da se vrnete v običajni način pogleda.

### Dršenje v pogledu na nalepko


Ta postopek uporabite, če želite videti del nalepke, ki ni več prikazan na zaslonu, naj si bo navpično ali vodoravno, ne da bi pri tem morali spremeniti raven povečave.

**Če želite videti skrite dele nalepke:**

1. Če se v *Urejevalniku* pojavi več kot ena puščica za drsenje, se dotaknite puščice za drsenje, da se pomaknete v smeri, ki si jo želite ogledovati. Vrednosti za ravnilo se samodejno posodobijo, ko se pogled na nalepko spremeni.



**Opomba:** Če je na zaslonu prikazana celotna nalepka, se ne prikažejo puščice za drsenje.

2. Še enkrat se dotaknite puščice za drsenje, da nadaljujete z drsenjem v smeri, ki jo želite. Če držite puščico za drsenje, bo sistem nadaljeval z drsenjem.
3. Če se želite vrniti v običajni način pogleda, se dotikajte , dokler ne vidite celotne vsebine nalepke.

## 4 Delo s predmeti

---

Predmet je lahko kakršnokoli besedilo, grafika ali črna koda na nalepki. Predmete lahko urejate, premikate, poravnate, izbrišete, zasukate, uokvirite in/ali spremenite njihovo velikost. Nekateri predmeti imajo tudi značilnosti, ki jih je mogoče dodati ali spremeniti (npr. krepko, poravnano, podčrtano, gostota).

### Vrste predmetov

Med vrste predmetov sodijo besedilo, grafike, črne kode, zaporedje in datum/čas. Predmet dodate na naslednji način:

- **Dotaknite se zaslona *Urejevalnik***: Vstavi mesto za predmet, kamor lahko potem vnesete katerokoli vrsto predmeta.
- **Dotaknite se gumba *Dodaj predmet*** (ki je v *nadzorni plošči*): Vstavi mesto za predmet, kamor lahko potem vnesete katerokoli vrsto predmeta.
- **Dodajte prazen predmet** (ko boste na plošči *Dodaj predmet*): Če se dotaknete praznega prostora nalepke, se bo ustvarilo mesto za predmet na tistem mestu, kje ste se dotaknili. Vrsto objekta, ki ga ustvarite, se bo potem vstavila na mesto za predmet.

### Spreminjanje velikosti predmeta

Sistem samodejno zmanjša velikost predmeta, tako da gre na nalepko in predmet premakne ali pa spremeni njegovo velikost, tako da ostane znotraj območja tiskanja na nalepko (besedilo ne bo prirezano).


## Dodajanje predmetov

Najlažji način za dodajanje predmetov je, da se dotaknete praznega področja *Urejevalnika*. Če trenutno urejate predmet, se dvakrat dotaknete zaslona, enkrat, da prekličete izbiro trenutnega predmeta in enkrat, da vstavite nov predmet.

Predmete lahko dodate tudi tako, da uporabite eno od naslednjih metod.

### Besedilo

#### Če želite dodati besedilo:

- Uporabite eno od naslednjih metod, če želite dodate besedilo:
  - Začnite vnašati:** Dodano je polje za vnos besedila, ki je napolnjeno z besedilom. Če so v *Urejevalniku* že prisotna mesta za predmete, bo besedilo dodano prvemu razpoložljivemu (praznemu) mestu.
  - Dotaknite se praznega področja zaslona:** Dodano je polje za vnos besedila in vse vnešeno besedilo bo dodano temu predmetu.
  - Izberite Dodaj predmet:** Dotaknite se gumba **Besedilo** . Dodano je polje za vnos besedila in vnešeno besedilo bo dodano temu predmetu.

---

**Opomba:** Takoj, ko je besedilo izbrano, gre sistem k naslednji plošči za urejanje besedila in besedilo lahko vnašate in/ali urejate.

---

- Za urejanje besedila glejte »*Delo z besedilom*« na strani 46.

## Grafike

### Če želite dodati grafiko:

1. Uporabite eno od naslednjih metod, če želite dodate grafiko:

- Dotaknite se kjerkoli v *Urejevalniku*.
- Če ste že v nalepki, se dotaknite gumba **Dodaj predmet**.



2. Na plošči *Dodaj predmet* se dotaknite gumba **Grafika**.



3. V pogovornem oknu *Izberi grafike* izberite **Kategorijo** za grafiko, ki jo želite dodati.

4. Dotaknite se zelene grafike. Grafika je dodana nalepki (ali pa nadomesti izbrano mesto za grafiko).




**Opomba:** Lahko tudi uvozite svoje lastne grafike in jih uporabite kot grafike, ki so vključene v sistem. Glejte »Uvoz grafik« na strani 78.

## Oblike

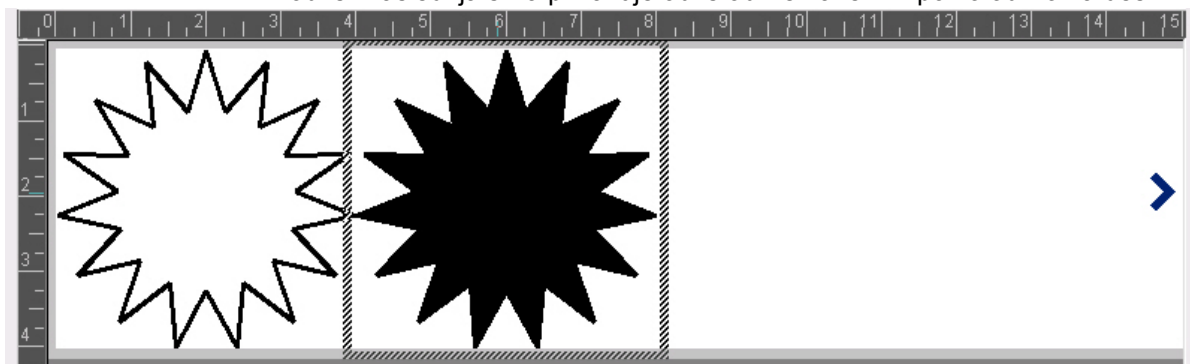
Uporabite grafiko, da na nalepko dodate oblike, kot sta krog ali pravokotnik.



### Za dodajanje oblike na nalepko:

1. Zaslona Urejevalnika se dotaknete na mestu, kamor želite dodati obliko.
2. Na nadzorni plošči *Dodaj predmet* se dotaknete gumba **Grafika**. 
3. V pogovornem oknu *Izberi grafiko* se pod *Kategorija* dotaknete *Oblike*.
4. V območju *Oblike* se dotaknete izbrane oblike.



5. Oblika je nato prikazana v Urejevalniku. Odločite se, ali želite polno obliko ali obris. Naslednja slika prikazuje obris oblike na levi in polno obliko na desni.



- Če želite, da je oblika polna, se dotaknete gumba **Polna oblika**. 
- Če želite le obris oblike, se dotaknete gumba **Obris oblike**. 

## Črtne kode

Za informacije o tem, kaj je črna koda, in o urejanju obstoječe črtne kode glejte »Delo s črtnimi kodami« na strani 54.

### Če želite dodati črtno kodo:

1. Uporabite eno od naslednjih metod, če želite dodati črtno kodo:

- Dotaknite se kjerkoli v *Urejevalniku*.
- Če ste že v nalepki, se dotaknite gumba **Dodaj predmet**.



2. Na plošči *Dodaj predmet* se dotaknite gumba **Črtna koda**.



3. V pogovornem oknu *Vsebina črtnih kod*:

- a. Izberite črtno kodo **Simbologija**.
- b. Vnesite **Podatkovno vrednost**.

**Opomba:** Z uporabo *Nastavitev sistema* (glejte »Izbor privzetih nastavitev za črtno kodo« na strani 23) lahko nastavite različno simbologijo kot privzeto nastavitev.

**Opomba:** Za nastavitve drugačnega podatkovnega vira, glejte »Konvertiranje besedila ali črtne kode v spremenljive podatke« na strani 66.

### Črtna koda

Podatkovna vrednost:

Simbologija:

Koda 39

Koda 128 Auto

EAN/JAN-13

Interleaved 2-od-5

UPCA

Nastavi podatkovni vir

✓  
V redu

✗  
Prekliči

**Opomba:** Če je vnešeni znak neveljaven za aktivno simbologijo, bo prikazano sporočilo z navedbo, da ste vnesli napačni znak. Možnosti za vnos črtne kode in izbor simbologije bo ostalo prikazano, dokler niso vnešeni veljavni znaki ali pa prekličete operacijo.

4. Dotaknite se gumba **V redu**.



## Zaporedje



Zaporedje vam omogoča ustvarjanje nalepk, ki vsebujejo številčno ali črkovno zaporedje, ki natisne več nalepk naenkrat.

---

**Opomba:** Ta postopek pride v poštev le, če **ne** uporabljate predloge. Če uporabljate predlogo, glejte »*Konvertiranje besedila ali črtne kode v spremenljive podatke*« na strani 66.

---

**Če želite dodati zaporedje:**

1. Dotaknite se gumba **Dodaj predmet**. 
2. Na plošči *Dodaj predmet* se dotaknite gumba **Zaporedje in Datum/čas**. 
3. V pogovornem oknu *Zaporedje in Datum/Čas* izberite:
  - **Zaporednobesedilo**
  - **Zap. črtna koda**
4. V pogovorno okno *Zaporedje* vnesite ali izberite vrednosti za nastavitve zaporednih atributov (na področju *Vzorec* bo nemudoma prikazan primer izborov):
  - **Začetna vrednost:** Začetna vrednost nalepke za začetek zaporedja. Lahko se uporabijo alfa ali numerične (pozitivne ali negativne) vrednosti.
  - **Končna vrednost:** Končna vrednost nalepke za konec zaporedja (ni v uporabi, če je vneseno skupno število nalepk). Lahko se uporabijo alfa ali numerične (pozitivne ali negativne) vrednosti.
  - **Spremeni po:** Številki, za katero zaporedna vrednost raste ali pada za vsako nalepko. Lahko se uporabijo pozitivne ali negativne vrednosti.
  - **Skupno število:** Število nalepk, ki bodo natiskane (ne bodo uporabljene, če končna vrednost ni vnesena).
  - **Pred zaporedjem:** Predpona (besedilo ali presledki) pred zaporedno vrednostjo.
  - **Po zaporedju:** Pripona (besedilo ali presledki) po zaporedni vrednosti.

**Zaporedje**

Začetna vrednost:      Končna vrednost:


Spremeni po:      Skupno število:

Pred zaporedjem:

Po zaporedju:

Vzorec

V redu    Prekliči

5. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**  . Sistem prikaže začetno (prvo) vrednost zaporedja na nalepki.





## Datum/Čas

Možnost za Datum/Čas vam omogoči, da namestite žig s časom na svojo nalepko (besedilo ali črtno kodo). Glede na izbrane možnosti lahko dodate datum, čas ali pa datum *in* čas.

Nastavitve za uro lahko kadarkoli spremenite, tako da izberete **Nastavitve za uro** (za dodatne informacije glejte »Nastavi uro« na strani 20 od koraka 4 naprej).

### Če želite dodati datum/čas:

1. Dotaknite se gumba **Dodaj predmet**. 
2. Na plošči *Dodaj predmete* se dotaknite gumba **Zaporedje in Datum/čas**. 
3. V pogovornem oknu *Zaporedje in Datum/Čas* izberite:
  - **Besedilo zDatumom/Časom:** Namesti datum/čas na nalepko.
  - **Črtna koda za Datumom/Časom:** Namesti črtno kodo s podatki o datumu/času.
4. V meniju *Datum/Čas* izberite format(e), za katere(ga) želite, da bo(do) vključen(i) na nalepki. Območje *Predogled* nemudoma prikaže spremembe.

### Datum/Čas

Vključi datum

Vključi čas

[Nastavitve za uro](#)

Format datuma:

1/1/2000	↑
1/1/00	
01/01/00	
01/01/2000	↓

Format za čas:

23:11:32
23:11:32
23:11

Format za uro

12 ur

24 ur


Predogled

01/01/00 23:11

✓  
V redu

✗  
Prekliči

- **Vključi datum:** Vkljopi ali izkljopi prikaz datuma.
- **Vključi čas:** Vkljopi ali izkljopi prikaz časa.
- **Oblika datuma:** Format za datum se natisne na nalepko/e.
- **Format za čas:** Format za čas se natisne na nalepko/e.
- **Format za uro:** 12-urni (dopoldne ali popoldne) ali 24-urni format časa

5. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**  . Predmet s trenutno vrednostjo za datum/čas je dodan k nalepki.

---

**Opomba:** Po tiskanju bo na vsaki nalepki viden *trenutni* datum in čas tiskalnika.

---

**Opomba:** Če sistemska ura še ni bila nastavljena, sistem prikaže sporočilo, ki zahteva, da nastavite sistemsko uro. Če izberete **V redu**, pridete do **Nastavitev za uro**. Če izberete **Prekliči**, se vrnete v *Urejevalnik*.

---

## Delo z besedilom

### Izbor ali preklic besedila

**Če želite v polju za vnos besedila besedilo izbrati ali preklicati, potem:**

1. V *Urejevalniku* dotaknite besed, ki jih želite izbrati:
  - **Izberi eno samo besedo:** Dotaknite se besede. Sistem označi besedo.
  - **Razširi izbor:** Pritisnite *Shift* in se dotaknite druge besede v istem besedilu. Sistem poudari dodatno besedo/e.
  - **Prekliči izbiro besede:** Dotaknite se označene besede. Sistem prekliče besedo. Če je označena več kot ena beseda, sistem prekliče izbiro vsega *razen* besede, ki ste se je dotaknili.

**Če želite izbrati posamezne znake v polju za vnos besedila:**


1. V *Urejevalniku* izberite predmet z znakom (znaki), ki ga (jih) želite izbrati:
2. Dotaknite se območja, kjer želite, da se začne izbor (ali pa uporabite smerno tipko ← ali → na tipkovnici).
3. Na tipkovnici držite **Shift** in pritisnite smerno tipko ← ali →, da premaknete kazalec na položaj, kjer želite, da se izbor konča.

---

**Opomba:** Dokler ne sprostite tipke **Shift**, bo izbor podaljšan za en znak, vsakokrat ko pritisnete smerno tipko.

---

**Če želite izbrati vse znake v polju za vnos besedila, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite besedilo.
2. Dotaknite se gumba **Izberi vse znake** . Sistem izbere vse znake v besedilu.

## Povečaj ali zmanjšaj velikost besedila

Če spremenite atribut na ravni znaka, bo sprememba vidna na vsakem označenem besedilu in novem besedilu, ki sledi trenutnemu položaju kazalca. Velikost besedila lahko povečate ali zmanjšate z naslednjim postopkom.

### Če želite velikost besedila povečati:

- Natisnite besedilo v polje za vnos besedila. Besedilo bo samodejno prilagodilo velikost, tako da bo ustrezala polju ali pa, ko doseže mejo nalepke.
- Dotaknite se polja za vnos besedila, nato pa se v *Nadzorni plošči* dotaknite



- Glejte tudi »Spreminjanje pisave, velikosti in sloga znakov« na strani 48.

### Če želite velikost besedila zmanjšati:

- Pritisnite **Enter**. Začeta bo nova vrstica, velikost besedila pa zmanjšana, tako da bo ustrezala polju za vnos besedila.
- Dotaknite se polja za vnos besedila, nato pa se v *Nadzorni plošči* dotaknite



## Izbriši/Počisti besedilo

### Če želite v polju za vnos besedila besedilo izbrisati/počistiti, potem:

1. Ko je nalepka z besedilom v *Urejevalniku*, se dotaknite besedila. Kazalec (utripajoč) je na koncu polja za vnos besedila.
2. Če želite besedilo izbrisati ali odstraniti, uporabite te ključe na tipkovnici:
  - **Vračalka**: Izbriše znak(e) levo od kazalca:
  - **Označeni znaki**: Če so znaki označeni in pritisnete *Tipko za brisanje*, se vse označeno besedilo zbríše.

---

**Opomba:** Če pritisnete gumb **Enter**, se izbriše vse označeno besedilo in začne nova vrstica.

---


3. Če želite vse besedilo počistiti in pustiti polje za vnos besedila, potem:

a. Dotaknite se gumba **Izberi vse znake**.



b. Na *Tipkovnici* pritisnite **Tipko za brisanje**. Označeni tekst se izbriše.

4. Če želite izbrisati vse besedilo in odstraniti polje za vnos besedila, se

dotaknite gumba **Izbriši**  v oddelku *Orodje*. Vse besedilo v izbranem polju za vnos besedila se izbriše in polje za vnos besedila se odstrani.

## Spreminjanje pisave, velikosti in sloga znakov

Atributi na ravni znakov so tisti, ki vplivajo na en sam znak ali znake v predmetu (npr. črka "B" v besedi Beseda). Atributi za raven znakov vključujejo pisavo, velikost pisave in slog pisave (krepko, poševno in podčrtano).

Če spremenite atribut na ravni znaka, bo sprememba vidna na vsakem označenem besedilu in novem besedilu, ki sledi trenutnemu položaju kazalca.

**Če želite spremeniti pisavo, velikost ali slog znakov v nadzorni plošči za Atribute besedila, potem:**


---

**Opomba:** Če spremenite attribute besedila v nadzorni plošči, so spremembe nemudoma vidne v *Urejevalniku*. Vse naknadne spremembe bodo tudi odražale to spremembo.



---

1. V *Urejevalniku* izberite en sam znak ali znake iz polja za vnos besedila.
2. V nadzorni plošči *Atributi besedila*:

- Dotaknite se gumba **Pisava**  , nato izberite novo pisavo in se dotaknite gumba **OK**.

- Dotaknite se kateregakoli od naslednjih gumbov: .

**Če želite spremeniti pisavo, velikost ali slog znakov v pogovornem oknu Pisave, potem:**



1. V *Urejevalniku* izberite en sam znak ali znake iz polja za vnos besedila.
2. V nadzorni plošči *Atributi besedila* se dotaknite gumba **Pisave**. 
3. V pogovornem oknu *Pisave* izberite ali spremenite kateregakoli od naslednjih atributov:
  - **Pisave:** Izberite s seznama razpoložljivih pisav.
  - **Velikost:** Vrsta alu velikost za besedilo. Označeno besedilo se bo spremenilo na novo velikost, novo besedilo, ki sledi trenutnemu položaju kazalca, pa bo tudi odražalo spremembo.
  - **Slog:** Izberite Krepko, Poševno in/ali Podčrtano (glejte tudi »*Povečaj ali zmanjšaj velikost besedila*« na strani 47).
4. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 

## Vodoravna poravnava besedila

Ta postopek uporabite, če želite nastaviti ali spremeniti, kako je besedilo vodoravno poravnano v predmetu. To vpliva predvsem na predmete besedila z več vrstami; nastavev poravnave je na levem robu, v sredini ali pa na desnem robu predmeta.

**Opomba:** Vodravna poravnava vpliva na način, kako besedilo raste, ko se dodaja znake. Besedilo, ki je poravnano po levi raste na desno, besedilo, poravnano po sredini, raste v obe smeri in besedilo, poravnano po desni pa raste na levo.

**Če želite nastaviti vodravno poravnavo za besedilo, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite besedilo, ki ga želite spremeniti.
2. Če še ni prikazano, se dotaknite gumba **Več možnosti** , da pridete do nadzorne plošče za *Poravnavo*.
3. Dotaknite se zelene poravnave (leva, sredinska, desna) . Besedilo se nemudoma prikaže in je poravnano na novo nastavitvev.



**Opomba:** Besedila je vsa mogoče formatirati z različnimi poravnavami, vendar pa zadnja nastavitvev besedila postane privzeta nastavitvev za vsa nova besedila med trenutno sejo urejanja. Za več informacij glejte »Izbor privzetih nastavitvev za besedilo« na strani 22.

## Navpično besedilo

Ta postopek uporabite, če želite besedilo poravnati navpično kot niz znakov.

Ko je besedilo enkrat tako veliko, da se navpično prilega, ponovna izbira navpične nastavitve ne spremeni besedila nazaj na originalno velikost. Ročno boste morali spremeniti velikost besedila nazaj na originalno nastavitvev.

**Če želite besedilo nastaviti navpično, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite besedilo, ki ga želite spremeniti.
2. V *Nadzorni plošči* se dotaknite gumba **Več možnosti** , da pridete do nadzorne plošče *Navpično*.
3. Dotaknite se gumba **Navpično** . Besedilo je nemudoma prikazano navpično na nalepki.
4. Za vklop ali izklop navpične nastavitvev se znova dotaknite gumba

**Navpično** .







**Opombe:**

- Prelomi vrst v besedilu se obravnavajo kot presledki, kadar je besedilo formatirano navpično.
- Če se navpični predmet ne poda na nalepko, se bosta velikost predmeta in besedila ponovno spremenila, tako da bo velikost ustrezala področju tiskanja na nalepki (npr. besedilo ni prirezano).

## Razširjanje ali strnjevanje besedila

Ta postopek uporabite, če želite razširiti ali strniti znake vodoravno. To ne spremeni velikosti pisave.

**Če želite besedilo razširiti ali strniti, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite besedilo, ki ga želite razširiti ali strniti.
2. V *Nadzorni plošči* se dotaknite gumba **Več možnosti**  , da pridete do nadzorne plošče *Razširi/Strni*.
3. Dotaknite se gumba **Razširi**   ali **Strni**  . Besedilo je nemudoma prikazano razširjeno ali strnjeno na nalepki.

---

**Opomba:** Besedilo se razširi ali strni od 50% do 200% v korakih zvečanja po 10%. Če je meja dosežena, gumb *Razširi/Strni* nima več nobenega vpliva.





---

4. Ponovite 3. korak, če želite nadaljevati z razširjanjem ali strnjevanjem besedila.

## Zamenjano besedilo

Ta postopek uporabite, če želite formatirati besedilo, ki ima barve ospredja in ozadja zamenjane (npr. ozadje je črno na belem ali pa belo na črnem).

**Če želite nastaviti zamenjano besedilo, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite besedilo, ki ga želite formatirati v obratni smeri.
2. V *Nadzorni plošči* se dotaknite gumba **Več možnosti**  , da pridete do nadzorne plošče *Obratno*.
3. Dotaknite se gumba **Obratno** . Besedilo je nemudoma prikazano z zamenjanimi barvami ospredja in ozadja.
4. Za vklop ali izklop nastavitve se znova dotaknite gumba **Obratno** .

## Vnašanje besedila in znakov z akcenti

Pri standardnih računalniških tipkovnicah vsaka tipka za znak podpira več znakov, če je uporabljena skupaj s tipkama **<Shift>** in **<Alt Gr>**.

Velike črke tipk prikažejo znake v enem od štirih položajev (glejte Slika Figure:). Položaj znaka na fizični tipki prikazuje, kako dostopati do znakov s tipkama **<Shift>** in **<Alt Gr>**.

Znaki, ki potrebujejo kombinacijo dveh tipk se ne razlikujejo na noben način, vendar se odzovejo drugače, če jih izberete. Če na primer vnesete znak z akcentom, se ne bo prikazal dokler ni tudi črka, ki jo je potrebno spremeniti, vnesena. Znak z akcentom bo potem prikazan s črko.

### Razumevanje kombinacij tipk

- Izraz »tipka« predstavlja fizično tipko, kjer je znak z naglasom.
- Znak »+« nakazuje, da je potrebno hkrati pritisniti dve ali več tipk.
- Z vejico ločena kombinacija tipk nakazuje, da je potrebno sprostiti prvi komplet tipk preden vnesete naslednjo kombinacijo tipk.

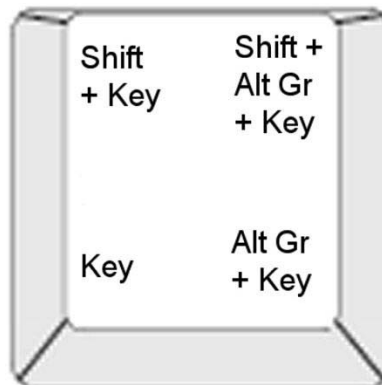


Figure: Kombinacije tipk



### Vnašanje znakov z akcentom

Pri dostopu do znakov z akcentom je lahko vnašanje kombinacij tipk odvisno od konfiguracije tipkovnice, ki jo uporabljate.

**Opomba:** Za seznam znakov z akcenti, ki so na voljo na določenih tipkovnicah, glejte »Tabele znakov in IME za azijsko besedilo« na strani 101.

#### Če želite vnesti znak z akcentom, potem:

1. Na tipkovnici poiščite tipko z znakom z akcentom, ki ga želite uporabiti.
2. Vnesite ustrezno kombinacijo tipk (glejte Slika Figure:). Tabela prikazuje primere kombinacij tipk.

**Opomba:** Konfiguracija tipkovnice, ki je uporabljena v vseh primerih je Severno Ameriški QWERTY, razen krožca, ki uporablja Evropski QWERTY.


Rezultat	Tipka z akcentom	Kombinacija tipk
ç	Sadij	<b>Male črke:</b> Alt Gr + tipka <b>Velike črke:</b> Shift + Alt Gr + tipka
ô à	Cirkumfleks Krativec	<b>Male črke:</b> Shift + Alt GR + tipka, črka <b>Velike črke:</b> Shift + Alt GR + tipka, Shift + črka
é ñ	Ostrivec Tilda	<b>Male črke:</b> Alt GR + tipka, črka <b>Velike črke:</b> Alt GR + tipka, Shift + črka
ä	Preglas	<b>Male črke:</b> Shift + tipka, črka <b>Velike črke:</b> Shift + tipka, Shift + črka
å	Krožec	<b>Male črke:</b> Alt + tipka, črka <b>Velike črke:</b> Alt + tipka, Shift + črka

## Vnašanje posebnih znakov

Ta postopek uporabite, če želite vnesti znake, kot so znaki z akcentom ali posebni znaki, ki jih *ni* na fizični tipkovnici.

### Če želite vnesti posebne znake:

1. V *Urejevalniku* izberite besedilo, natopa se dotaknete gumba **Posebni znaki**

znaki  . Prikaže se seznam razpoložljivih znakov.

**Opomba:** Razpoložljivi znaki so odvisni od pisave, ki jo uporabljate.

### Posebni znaki

	!	"	#	\$	%	&	'	(	)	*	+
,	-	.	/	0	1	2	3	4	5	6	7
8	9	:	;	<	=	>	?	@	A	B	C
D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[

Zadnji:



Znaki za vstavljanje


  
V redu

  
Prekliči

2. Izberite znak(e), ki jih želite vnesti (izberete lahko več kot en znak naenkrat). Izbrani znak(i) se nemudoma prikaže(jo) v območju *Znaki za vstavljanje*.

### Opombe:

- Če želite mešati posebne in običajne znake, jih lahko vnašate tudi v območje *Znaki za vstavljanje*.
- Za pomikanje po znakih, ki so na voljo, pritisčajte smerno tipko **Gor**  ali **Dol** .

3. Če želite izbrisati znake z območja, pritisnite **Tipko za brisanje** ali pa označite znake in pritisnite **Izbrisi**.
4. Ko končate izbiro posebnega znaka (ali znakov), se dotaknete gumba **V redu**  . Posebni znaki so vneseni v aktivno besedilo na trenutnem položaju kazalca.

## Delo s črtnimi kodami

Črtne kode so ustvarjene skladno s standardno simbologijo. Običajna črna koda je sestavljena iz navpičnih vrst (črt) in presledkov različnih debelin, ki so odvisni od vnešenega besedila. Vsebuje lahko tudi besedilo, berljivo za človeka. Besedilo, berljivo za človeka, so vneseni podatki, po katerih se ustvari črna koda. Ker črt in presledkov ni mogoče brati, lahko prikažete tudi besedilo, po katerih je bila ustvarjena črna koda.

Črtne kode podpirajo samo navpično spreminjanje velikosti (višine). Širina črtne kode je sestavljena iz podatkov in simbologije in ne more biti spremenjena. Vendar pa je mogoče nekatere širine črtne kode, odvisno od uporabljene simbologije, prilagajati s spreminjanjem razmerja in gostote črtne kode.

Črna koda je lahko prikazana v isti vrsti kot drugi podatki (besedilo ali simboli). Za črtno kodo ni potrebno imeti ločenega področja. Podatki črtne kode, ki so v isti vrsti kot besedilo, so nameščeni poleg besedila in ga ne izbrišejo.

Tako kot ostale elemente predmeta na tiskalniku je mogoče črtne kode premikati, poravnati ali sukati.

V tem oddelku se obravnava spreminjanje črtne kode, ki je že na nalepki. Za več informacij o dodajanju črtne kode glejte »Črtne kode« na strani 41.

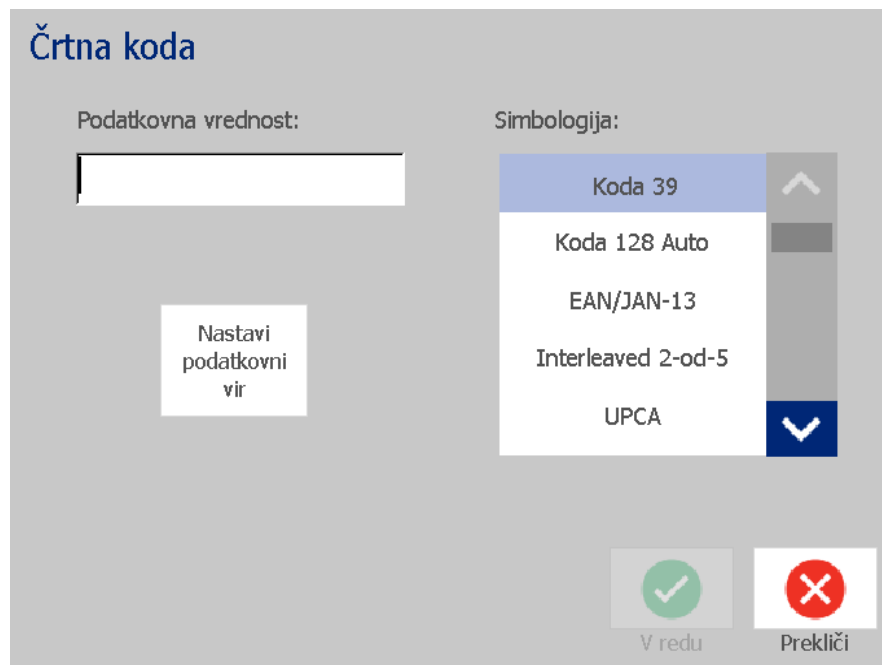
### Spreminjanje črtne kode


**Če želite spremeniti črtno kodo:**

1. V *Urejevalniku* izberite črtno kodo.

2. Dotaknite se gumba **Spremeni črtno kodo**.





3. V pogovornem oknu *Črtna koda* spremenite želene možnosti:
  - **Podatkovna vrednost**
  - **Simbologija**
  - **Nastavi vir podatkov** (možnost). Za več informacij glejte »Konvertiranje besedila ali črtne kode v spremenljive podatke« na strani 66.
4. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 



## Spreminjanje možnosti za črtno kodo

Možnosti za črtno kodo vključujejo nastavitve drugačnega razmerja in gostote črtne kode ter spreminjanje njene velikosti.

### Velikost, razmerje in gostota črtne kode

#### Za spreminjanje velikosti, razmerja ali gostote črtne kode:

1. V *Urejevalniku* izberite črtno kodo.
2. V *Nadzorni plošči* uredite zelene nastavitve.

- **Velikost:** Dotaknite se  za navpično povečanje ali  navpično zmanjšanje črtne kode. Spremembe so nemudoma vidne v *Urejevalniku*.
- **Razmerje:** Razmerje je razlika v debelini ozke in široke črte (splošna širina črtne kode). Ne pride v poštev pri vseh simbologijah. Izberite eno od treh možnosti . Spremembe so nemudoma vidne v *Urejevalniku*.



- **Gostota:** Gostota nadzoruje širino črt in presledkov črtne kode. Običajno je tako, da čim tanjša je črta in presledki, bolj gosta je črtna koda in manj prostora zavzame na nalepki.  
Dotaknite se gumba **Gostota** in nato v pogovornem oknu *Gostota* izberite gostoto svoje črtne kode. Dotaknite se gumba **V redu**. Spremembe so nemudoma vidne v *Urejevalniku*.

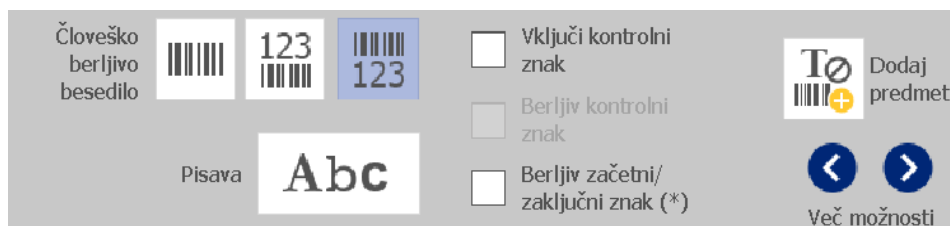
### Možnosti za človeško berljivo besedilo



Možnosti za besedilo črtnih kod vam omogočijo, da izberete, ali se človeško berljivo besedilo prikaže na črtni kodi in kje naj bi bilo (nad ali pod črtno kodo).

Lahko se tudi odločite, ali želite, da bo besedilo vsebovalo kontrolni ali začetni/zaključni znak.

#### Če želite dodati človeško berljivo besedilo, potem:

1. V *Urejevalniku* izberite črtno kodo.
2. Dotaknite se gumba **Več možnosti**   , da pridete do nadzorne plošče *Človeško berljivo besedilo*.



- Izberite možnost **Človeško berljivega besedila**, ki jo želite: *brez*, *nad črtno kodo* ali *pod črtno kodo*.
- Če želite izbrati pisavo in/ali velikost za človeško berljivo besedilo, se dotaknite gumba **Pisava**. 
- V pogovornem oknu *Pisava* izberite pisavo, velikost in/ali slog za človeško berljivo besedilo, ki bo vključeno v črtno kodo.
- Ko končate, se dotaknite gumba **V redu** . Črna koda odraža spremembe.
- Izberite možnosti za kontrolni znak, ki jih želite za svojo črtno kodo. Spremembe so nemudoma vidne v *Urejevalniku*.

## Obravnavanje predmetov

### Urejanje predmetov

Če želite predmet urediti, potem se ga dotaknite in ga nato uredite, tako da uporabite katerokoli nastavev in/ali atribut, ki je na voljo v nadzorni plošči. Če želite izbrati drugo grafiko ali črtno kodo, se dotaknite gumba **Spremeni grafiko** ali **Spremeni črtno kodo**, nato pa spremenite katerokoli od možnosti, ki so na voljo v pogovornih oknih *Črna koda* ali *Izberi grafiko*.

### Premikanje predmetov

Ta postopek uporabite, če želite premakniti predmete na nalepki. Predmete lahko premikate tako, da jih povlečete, z uporabo puščičnih tipk na tipkovnici ali z nastavitvijo posebnih x in y koordinat. Premikate jih lahko tudi s prilagajanjem k enemu od robov na nalepki ali nastavljanjem na vodoravno ali navpično sredino na nalepki.

---

**Opomba:** Predmeti morajo biti v celoti v področju tiskanja na nalepki.

---

### *Povlecite predmet*

**Če želite povleči predmet, potem:**

- V *Urejevalniku* izberite predmet, ki ga želite premakniti.
- Povlecite predmet na novo lokacijo.

---

**Opombe:**

- Če povlečete predmet z robu prikazanega dela nalepke (vendar še vedno znotraj mej nalepke), se bo prikaz samodejno pomaknil, tako da bo predmet ostal viden.
  - Če premaknete predmet, tako da je del predmeta ali cel predmet izven področja tiskanja na nalepki, bo predmet pomaknjen, tako da bo znotraj meja na nalepki.
-

## **Uporabite puščične tipke na tipkovnici**

**Če želite premakniti predmet z uporabo tipk na tipkovnici:**

1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki ga želite premakniti.
2. Na tipkovnici pritisnite smerno tipko gor, dol, levo ali desno [↓←→↑], da premaknete predmet v zeleno smer. Če držite tipko Shift, medtem ko uporabljate puščične tipke, se predmeti pomikajo v večjih korakih.



**Opomba:** Plošče za urejanje besedila ni mogoče prikazati, če želite premakniti besedilo z uporabo puščičnih tipk. Če je plošča za urejanje besedila prikazana, bo uporaba puščičnih tipk premaknila kazalec znotraj polja za vnos besedila. Če želite zapustiti način za urejanje besedila, se dotaknite gumba **Več možnosti**, nato pa uporabite smerne tipke, da premaknete predmet.

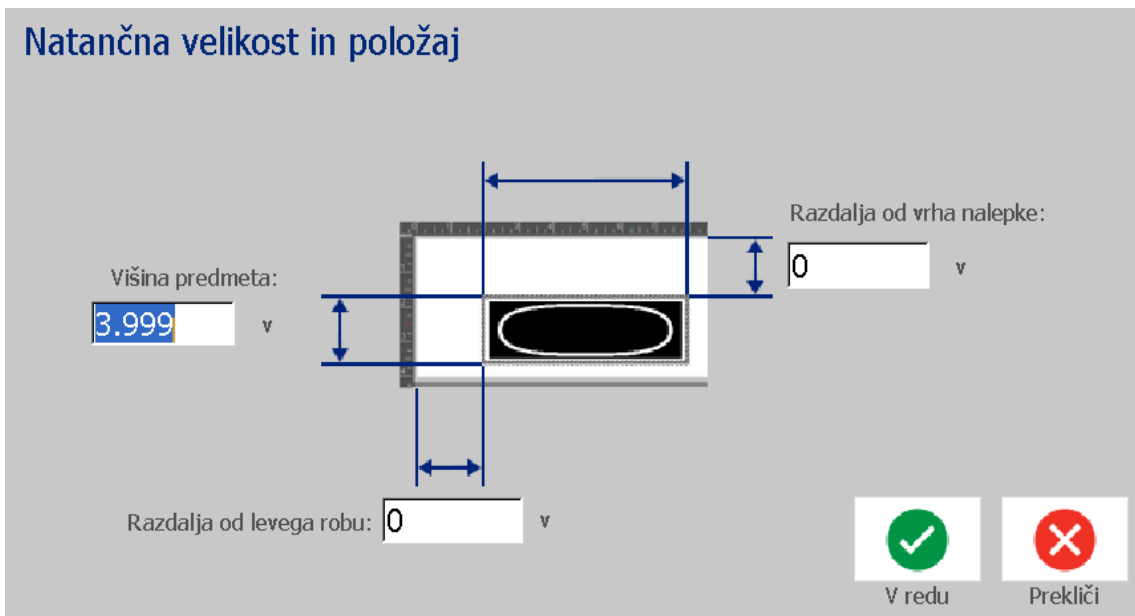
3. Ponavljajte 2. korak toliko časa, da bo predmet na mestu, kjer ga želite imeti.

## **Nastavitev položaja predmeta**

Ta postopek uporabite, če želite premakniti element na nalepki v poseben položaj, tako da nastavite določene x in y koordinate.

**Če želite premakniti predmet z uporabo koordinat za postavljanje predmeta, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki ga želite premakniti.
2. V *Nadzorni plošči* se dotaknite gumba **Več možnosti**  , da pridete do menija *Natančna velikost in položaj*.
3. Dotaknite se gumba **Natančna velikost in položaj**.
4. Vnesite vrednost za:
  - **Razdalja od vrha nalepke** (koordinata Y).
  - **Razdalja od levega roba** (koordinata X).



5. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**  . Predmet bo prikazan na določenem položaju.

---

**Opomba:** Če imajo vnesene vrednosti za posledico, da je predmet izven področja tiskanja, potem sistem spremeni velikost in položaj predmeta, zato da se bo prilegal na nalepko.

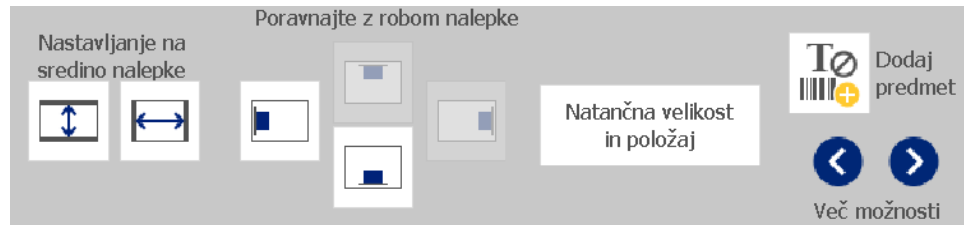
---



## Poravnavanje predmetov

**Če želite predmete na nalepki poravnati, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki ga želite poravnati.
2. Dotaknite se gumba **Več možnosti**   in pojdite v *Nadzorno ploščo* za poravnavo:



3. Izberite poravnavno/e možnost(i), ki jo/ih želite (spremembe so nemudoma opazne v *Urejevalniku*):
  - **Nastavi na sredino nalepke:** Nastavi predmet na *navpično* ali *vodoravno* sredino nalepke.
  - **Poravnaj z robom nalepke:** Poravnava predmet z *zgornjim*, *spodnjim*, *levim* ali *desnim* robom nalepke. Če predmet že odraža možnost ali če možnosti ni mogoče uporabiti za ta predmet, potem je gumb osenčen.



---

**Opomba:** Če možnost ni na voljo, ali pa če predmet že kaže spremembo, potem so gumbi za možnosti osenčeni.

---

*Primer:*

Če želite premakniti predmet v zgornji levi kot, potem:

- a. Se dotaknite  (vrh).
- b. Se dotaknite  (levo).

## Spreminjanje velikosti predmetov

Ta postopek uporabite za nastavitve velikosti predmeta. Predmetom lahko spreminjate velikost z uporabo gumbov za spreminjanje velikosti, s povlečenjem predmetov do prave velikosti ali z nastavitvijo dolžine in širine nalepke za predmet.



---

**Opomba:** Če je nastavljena velikost predmeta prevelika, se lahko delno ali v celoti prekrija z drugimi predmeti *Urejevalniku*.

---

### *Uporabljanje gumbov za spreminjanje velikosti*

**Če želite uporabiti gumbe za spreminjanje velikosti, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki mu želite spremeniti velikost.
2. V *Orodni vrstici* se dotaknite gumba za povečanje  ali zmanjšanje . Povečanje ali zmanjšanje velikosti predmeta z gumbi **Velikost** omogoča le sorazmerno spreminjanje velikosti.

---


**Opomba:** Pri črtnih kodah se velikost spreminja le v smeri črt črtne kode (običajno v navpični smeri, razen če je bila črna koda zasukana).

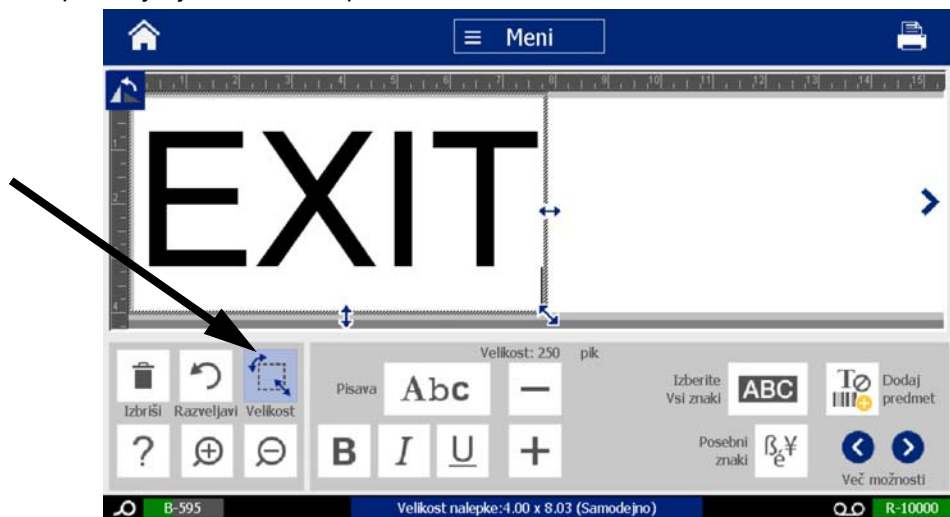
---

3. Ponavljajte 2. korak toliko časa, da bo predmet želene velikosti.


### **Povlecite predmet do želene velikosti**

**Če želite povleči predmet do želene velikosti, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki mu želite spremeniti velikost.
2. V plošči *Orodja* se dotaknite gumba **Velikost** , da prikažete ročice za spreminjanje velikosti na predmetu.





**Opomba:** Če je predmet zasukan, potem so neproportionalne ročice za spreminjanje velikosti skrite. Če želite velikost spremeniti neproportionalno, povrnite predmet v nezasukano stanje (0 stopinj).

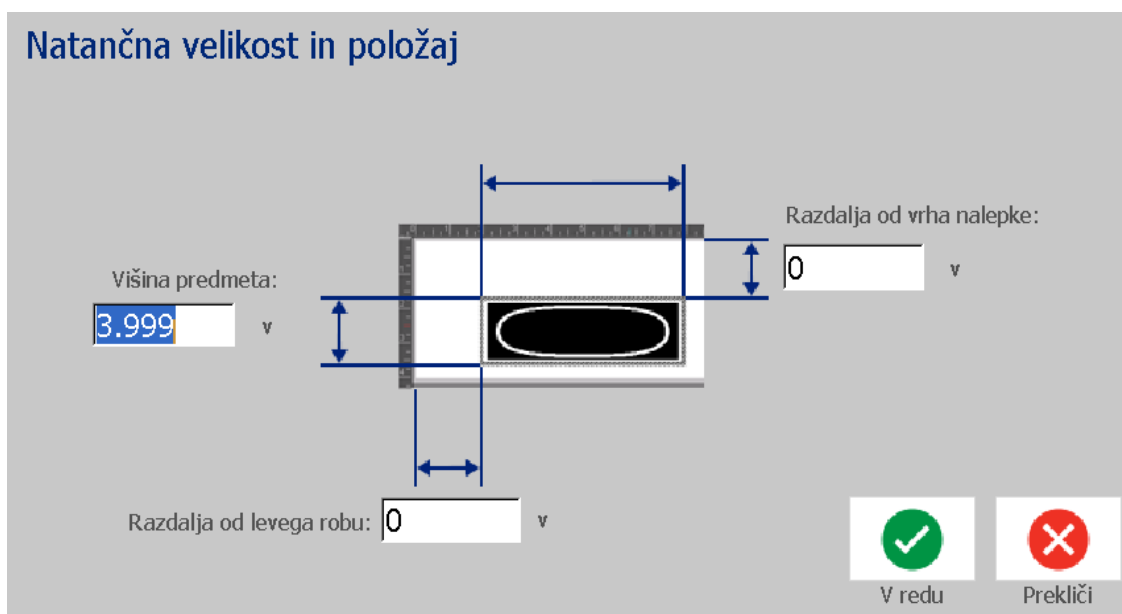
3. Dotaknite se ročice in povlecite na zaslonu na dotik, da predmetu spremenite velikost:
  - **Sorazmerno:** Povlecite kotno ročico, da proporcionalno spremenite velikost predmeta.
  - **Nesorazmerno (Širina):** Povlecite ročico na desni strani, da raztegnete ali zmanjšate širino predmeta samo v smeri ročice.
  - **Nesorazmerno (Višina):** Povlecite ročico na desni strani, da raztegnete ali zmanjšate širino predmeta samo v smeri ročice.
4. Če želite skriti ročice za spreminjanje velikosti, se znova dotaknite gumba **Velikost** .

### Nastavitev velikosti predmeta

Ta postopek uporabite, če želite spremeniti velikost predmeta z nastavitvijo višine in širine predmeta.

**Če želite spremeniti velikost predmeta z uporabo mer tega predmeta:**

1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki mu želite spremeniti velikost.
2. V *Nadzorni plošči* se dotaknite gumba **Več možnosti**  , da pridete do menija *Natančna velikost in položaj*.
3. Dotaknite se gumba **Natančna velikost in položaj**.
4. Če želite obdržati razmerja predmeta, izberite potrditveno polje **Obdrži razmerje med širino in višino**.
5. Vnesite vrednost za:
  - **Širina predmeta**
  - **Višino predmeta**




6. Ko končate, se dotaknite gumba **V redu** . Predmet bo prikazan v določeni velikosti.

**Opomba:** Če imajo vnesene vrednosti za posledico, da je predmet izven področja tiskanja, potem sistem spremeni velikost in položaj predmeta, zato da se bo prilegal na nalepko.

## Izbris predmeta

**Če želite zbrisati predmet z nalepke, potem:**

**Opomba:** Ta postopek ne zbrši besedila znotraj predmeta. Če želite izbrisati besedilo, glejte »Izbriši/Počisti besedilo« na strani 47.



1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki ga želite izbrisati.
2. Dotaknite se gumba **Izbriši**  ali pa pritisnite **Del** na tipkovnici.

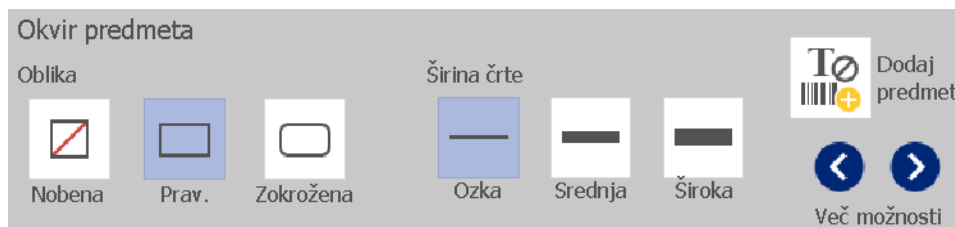
## Dodajanje okvirja predmetu

Če predmetu dodajate (odstranite) okvir okrog njega, mora biti predmet ali besedilo ali grafika. Črtnim kodam ni mogoče dodati okvirja. Ko jih izberete, so spremembe nemudoma vidne v *Urejevalniku*.

**Opomba:** Če želite uokviriti celotno nalepko, glejte »Uokvirjanje nalepk« na strani 35.

**Če želite predmet na nalepki dati v okvir, potem:**

1. Ko je nalepka določena v *Urejevalniku*, izberite predmet, ki ga želite uokviriti.
2. Dotaknite se gumba **Več možnosti**  , da pridete do nadzorne plošče *Okvir predmeta*.

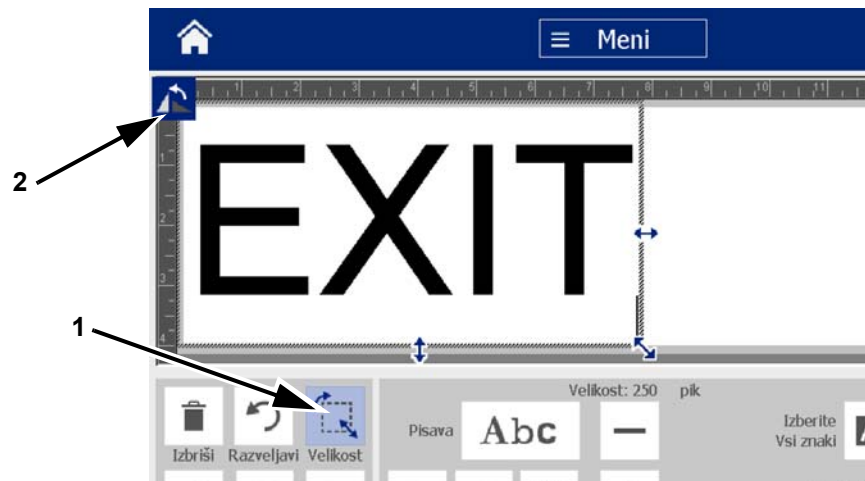


3. Izberite *Obliko*, ki jo želite okrog predmeta (brez, pravokotnik, okrogla oblika).
4. Izberite *Širino črte* za okvir (ozka, srednja, široka).

## Zasuk predmeta

**Če želite zasukati predmet, potem:**

1. V *Urejevalniku* izberite predmet, ki ga želite zasukati.
2. V plošči *Orodja* se dotaknite gumba **Velikost** [1], da prikažete ročice za spreminjanje velikosti in sukanje.
3. Na nalepki se dotaknite gumba **Zasukaj** [2]. Predmet se zasuka za 90° v nasprotni smeri od urinega kazalca.



**Opomba:** Pri zasuku bo pisava besedila zmanjšana, tako da se bo celotno polje z besedilom prilegalo na nalepko. Velikost pisave bo ostala zmanjšana celo, če predmet zasukate nazaj na originalni položaj (polnih 360°).

4. Ponovite 3. *Korak*, da predmet še bolj zasukate (če štirikrat izberete **Zasukaj**, se predmet vrne v prvotno, nezasukano stanje).

## Konvertiranje besedila ali črtne kode v spremenljive podatke

Uporabite te postopke, če želite konvertirati obstoječe besedilo ali črtno kodo v zaporedje ali v datum/čas na nalepki. To velja tako za predloge kot tudi za predmete proste oblike.

---

**Opomba:** Zaporedja ne morete dodati grafiki.

---

### Konvertiranje v zaporedje

**Če želite konvertirati besedilo ali črtno kodo v zaporedje:**

1. V *Urejevalniku* izberite besedilo ali črtno kodo, ki jo želite uporabiti za podate zaporedja.

2. **Besedilo:** Dotaknite se gumba **Več možnosti**   in pojdite na **Nastavi podatkovni vir**.

- ali -

**Črtna koda:** Dotaknite se gumba **Spremeni črtno kodo**



3. Dotaknite se gumba **Nastavi podatkovni vir**.

4. V pogovornem oknu *Nastavi podatkovni vir* med naslednjimi možnostmi izberite podatkovni vir in spremenite oblikovne možnosti:

- **Konstanten:** Fiksni (nespremenljivi) predmet.
- **Serijska**
- **Datum/Čas:** Namesti datum/čas na nalepko.

5. Dotaknite se gumba **Zaporedje**  . Prikaže se pogovorno okno *Zaporedje*. Za več informacij glejte »Zaporedje« na strani 42.

6. V pogovorno okno *Zaporedje* vnesite ali izberite vrednosti za nastavitve zaporednih atributov (na področju *Vzorec* bo nemudoma prikazan primer izborov):

### Zaporedje

Začetna vrednost:        Končna vrednost:

Spremeni po:        Skupno število:

Pred zaporedjem:

Po zaporedju:

Vzorec

V redu       Prekliči

7. Ko se dotaknete gumba **V redu** , se besedilo ali črtna koda pretvori v zaporedje na nalepki.

### Pretvorba iz zaporedja

Ta postopek uporabite, če želite zaporedje konvertirati v konstanto.

**Če želite konvertirati besedilo ali črtno kodo v konstantni podatek:**

1. V *Urejevalniku* izberite zaporedno besedilo ali črtno kodo, ki jo želite pretvoriti v konstantne podatke.
2. **Besedilo:** Dotaknite se gumba **Več možnosti**   in pojdite na **Nastavi podatkovni vir**.  
- ali -

**Črtna koda:** Dotaknite se gumba **Spremeni črtno kodo**.



3. Dotaknite se gumba **Nastavi podatkovni vir**.
4. V pogovornem oknu *Nastavi podatkovni vir* se dotaknite gumba **Konstanten**. Okno črtne kode se odpre in vam da možnost, da spremenite podatkovno vrednost.


**Opomba:** Če ne spremenite podatkovne vrednosti, bo nastavljena privzeta vrednost, prikazana v polju *Podatkovna vrednost*.

5. Dotaknite se gumba **V redu** . Predmet se bo spremenil v fiksne (nezaporedne) podatke.



## Konvertiranje v Datum/Čas

### Konvertiranje datuma/časa v konstantne podatke:

- Izberite predmet.  
- ali -  
Dotaknite se *Urejevalnika*, da ustvarite predmet.
- Dotaknite se gumba **Zaporedje in Datum/Čas** . Prikaže se pogovorno okno *Datum/Čas*. Za navodila glejte »Zaporedje« na strani 42.
- V pogovornem oknu *Zaporedje in Datum/Čas* izberite **Besedilo z Datumom/Časom** ali **Črtno kodo z Datumom/Časom**.
- V pogovornem oknu *Datum/Čas* izberite nastavitve za predmet, ki jih želite.

### Datum/Čas

Vključi datum

Vključi čas

Nastavitve za uro

Format datuma:

1/1/2000	↑
1/1/00	
01/01/00	
01/01/2000	↓

Format za čas:

23:11:32
23:11:32
23:11

Format za uro

12 ur

24 ur

Predogled

01/01/00 23:11

✓

V redu



✗

Prekliči

- Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. 

## Konvertiranje iz datuma/časa

### Konvertiranje datuma/časa v konstantne podatke:



- Izberite datum ali čas.
- Dotaknite se gumba **Več možnosti**  , da pridete do možnosti *Nastavi podatkovni vir*.
- Dotaknite se gumba **Nastavi podatkovni vir**.
- Dotaknite se gumba **Konstanten**. Datum/čas je pretvorjen v uredljive podatke.

## 5 Tiskanje nalepk

### Predogled nalepk

Preverite nalepke pred tiskanjem, da zagotovite, da bodo natisnjene, kot želite.

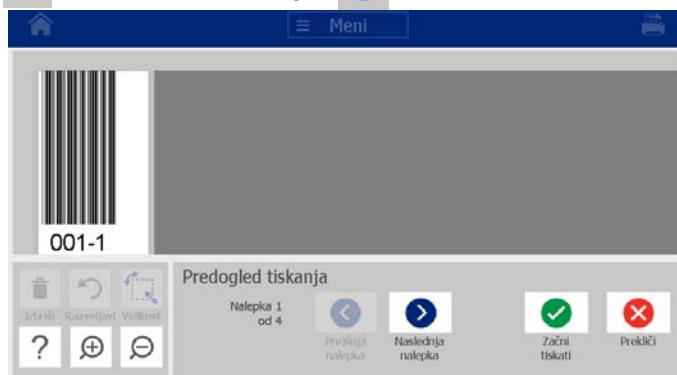
**Za predogled nalepk:**

1. Ko je nalepka z besedilom v *Urejevalniku*, se dotaknite gumba **Tiskanje** .
2. V pogovornem oknu *Tiskanje* se dotaknite gumba **Predogled** . Celotna nalepka je prikazana za vaš predogled.



3. (Samo serijski podatki.) Če ste uporabili serijske podatke, se ustvari več nalepk. Za ogled nalepk, ustvarjenih iz zaporedja, se dotaknite gumba **Naslednja nalepka**

 ali **Predhodna nalepka** .



4. Dotaknite se gumba **Začni s tiskanjem**  ali **Prekliči** .

## Tiskanje nalepk

Pri tiskanju nalepk upoštevajte naslednje:


- Tiskalnik reže med nalepkami ali na koncu opravila, v skladu z izbranimi nastavitvami za rezanje.
- Če ni nameščen noben medij ali trak, se tiskanje ne bo začelo in dobili boste poziv za namestitev medija ali traku.
- Če med tiskanjem odprete pokrov traku, se tiskanje ustavi in prikaže se sporočilo, ki vas pozove, da zaprete pokrov. Tiskalnoopravilo je preklicano. Za tiskanje nalepk morate ponovno zagnati tiskanje.

## Tiskanje nalepk

Ta postopek uporabite za tiskanje nalepk, ustvarjenih v tiskalniku.

### Za tiskanje nalepk:

1. Ko je nalepka z besedilom v *Urejevalniku*, se dotaknite gumba

**Tiskanje**  . Pogovorno okno *Tiskanje* prikaže privzete kopije, nastavljene na 1.

2. V pogovornem oknu *Tiskanje* izberite možnosti za tiskanje:



- **Kopije:** (Vidno samo za nalepke, ki ne vsebujejo zaporednih podatkov.)
- **Nalepke za tiskanje:** (Vidno samo za nalepke z zaporednimi podatki.) Natisnite vse nalepke ali pa izberite razpon nalepk za tiskanje. Natisne se en niz nalepk. Če nalepka vključuje več kot eno zaporedje, možnost »tiskanje vseh nalepk« natisne en popoln niz nalepk, ustvarjenih iz zaporedja, ki natisne največ nalepk; krajše serije se bodo ponavljale, dokler se daljša serija ne zaključi.
- **Zrcalno:** Izdelek, ki je primeren za branje v ogledalu ali skozi zadnjo stran nalepke. Nastavitev zrcalno se **ne** shrani za naslednje tiskalno opravilo. Nastavitev zrcala je potrebno ponovno izbrati vsakokrat, ko želite tiskati zrcalno preslikane nalepke.
- **Predogled**
- **Energija za tiskanje** (dostop z gumbom *Napredne nastavitve*)
- **Uravnavanje zamika** (dostop z gumbom *Napredne nastavitve*)

3. Dotaknite se gumba **Začni s tiskanjem**  , da začnete tiskati nalepko.

## Preklic tiskanja

V čakalni vrsti tiskanja je lahko več tiskalnih opravil. Preklicati je mogoče le trenutno tiskalnoopravilo.

### **Za preklic tiskalnegaopravila:**

1. Na *Domačem zaslonu* se dotaknite gumba za tiskanje  , da se prikaže pogovorno okno *Tiskanje*, če še ni prikazano.
2. V pogovornem oknu *Tiskanje* se dotaknite gumba **Prekliči trenutno tiskalno opravilo**  . Tiskalnik nemudoma neha tiskati in prikaže sporočilo o *Preklicu tiskanja*.
3. Dotaknite se gumba **Da**, da prekličete opravilo. Tiskalnik odreže medij.

---

**Opomba:** Ko je preklic potrjen, tiskalnegaopravila ni mogoče nadaljevati.

---

## **Nadaljevanje s prekinjenim tiskalnimopravilom**

Ta postopek uporabite za nadaljevanje s tiskalnimopravilom, ki je bilo prekinjeno.


### **Za nadaljevanje s prekinjenim tiskalnimopravilom:**

1. Ko se prikaže sporočilo o prekinitvi, odpravite stanje, ki je povzročilo prekinitvev (npr. zamenjajte medij ali trak).
2. Izberite možnost za nadaljevanje:
  - **Nadaljevanje s trenutno** (ponovno natisne trenutno nalepko, nato nadaljuje s tiskanjem)
  - **Nadaljevanje z naslednjo** (natisne naslednjo nalepko, nato nadaljuje s tiskanjem)
  - **Prekliči tiskalno opravilo.**

## **Dovajanje in rezanje nalepk**

Če namestite medije z grobo odrezanim prednjim robom, je najbolje, da jih vstavite v tiskalnik in odrežete. Medije vstavite v tiskalnik in odrežite tudi, če obstaja delno dokončano tiskalnoopravilo, ki ga je treba odstraniti z notranje strani tiskalnika.

### **Za dovajanje in/ali rezanje nalepk:**

1. Ko je tiskalnik vklopljen, večkrat pritisnite **Podajanje**  , dokler ne pride iz tiskalnika dolžina medija, ki jo želite.

---

**Opomba:** Pri izrezanih medijih medij napreduje do položaja za rezanje, ki je naslednja nalepka za rezanje. Pri neprekinjenih medijih medij napreduje približno 5 cm vsakokrat, ko pritisnete gumb za podajanje.

---

2. Če želite, pritisnite **Rez**  . Tiskalnik bo odrezal medij.

## Upravljanje energije za tiskanje

Če je natisnjen dokument neenakomeren, boste morda morali povečati temnost tiska. Če pa se vaš trak med tiskanjem lepi ali trga, potem je morda toplotna energija previsoka in jo je potrebno znižati.



### **POZOR!**

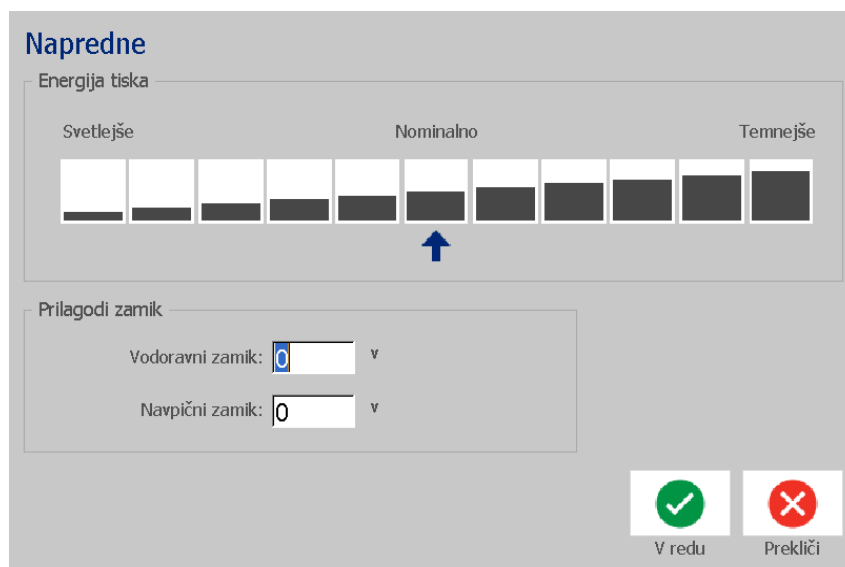
*Nenehno tiskanje pri visoki energiji lahko vodi do zastojev v tiskalniku ali drugih tiskalnih napak in lahko skrajša splošno življenjsko dobo vaše tiskalne glave.*

#### **Za uravljanje energije za tiskanje:**

1. Ko je nalepka z besedilom v *Urejevalniku*, se dotaknite gumba **Tiskanje**.




2. V pogovornem oknu *Tiskanje* se dotaknite gumba **Napredne nastavitve**.




3. V polju *Moč tiskanja*, izberite ustrezno okence, da bo natisnjen dokument temnejši ali svetlejši.

**Opomba:** Energija za tiskanje je privzeto nastavljena nominalno, tako da zagotavlja najboljšo zmogljivost.

4. Dotaknite se gumba **V redu** . Raven energije za tiskanje se spremeni in prikaže se pogovorno okno *Tiskanje*.

5. Izberite svoje možnosti za tiskanje in se dotaknite gumba **Začni s**

**tiskanjem**  . Sistem uporablja novo nastavitvev za tiskanje nalepk(e) v tem tiskalnemopravilu.

**Opomba:** Izbrana nastavitvev energije za tiskanje ostane v veljavi za vsa naknadna tiskalnaopravila s trenutno nameščenimi mediji. Ko namestite nov medij, se raven energije za tiskanje ponastavi na privzeto nastavitvev. Raven energije za tiskanje se ponastavi tudi z vnovičnim zagonom sistema.

## Upravljanje tiskalnega zamika

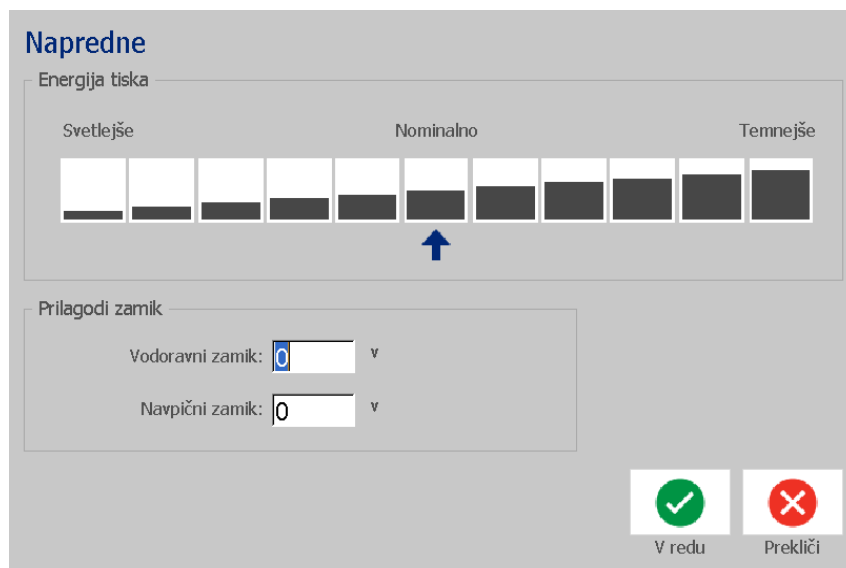
Tiskalni zamik je vrednost, ki sliko nekoliko premakne z »nazivnega« položaja v eno ali v drugo smer na nalepki. Upravljanje zamika se običajno uporablja za majhno uravnavanje natisnjene slike na izrezani nalepki ali za premikanje slike bližje ali dalje od roba neprekinjenega potrošnega materiala.

### Za uravnavanje tiskalnega zamika:

1. Ko je nalepka z besedilom v *Urejevalniku*, se dotaknite gumba **Tiskanje**.



2. V pogovornem oknu *Tiskanje* se dotaknite gumba **Napredne nastavitve**.



3. V območju *Upravljanje zamika* vnesite vrednost v vodoravna in/ali navpična polja za zamik:
- **Vodoravni zamik:** premakne sliko (natisnjeni del nalepke) desno ali levo.
  - **Navpični zamik:** premakne sliko (natisnjeni del nalepke) navzgor ali navzdol.

## Tiskanje z računalnika

Ta postopek uporabite, da natisnete nalepke, ki ste jih ustvarili na računalniku. Za več informacij glejte »Združljivi programi« na strani 2.

---

**Opomba:** Za uporabo tega postopka mora biti tiskalnik fizično povezan z računalnikom, na računalniku morajo biti nameščeni ustrezni gonilniki (t. j. gonilnik tiskalnika, gonilnik USB) (glejte »Uporaba vašega tiskalnika z osebnim računalnikom« na strani 15), tiskalnik BradyPrinter S3100 pa mora biti vklopljen.

---

### **Za tiskanje z računalnika:**

1. Iz programa za ustvarjanje nalepk na računalniku zaženite tiskalno opravilo. Opravilo je poslano v čakalno vrsto tiskalnika. Za preklic opravila glejte »Preklic tiskanja« na strani 70.

## 6 Delo z datotekami z nalepkami

### Shranjevanje datotek z nalepkami

Ta postopek uporabite, če želite shraniti datoteko z nalepko.

1. Ko je ustvarjena nalepka v *Urejevalniku*, se dotaknite gumba **Meni**.
2. Dotaknite se gumba **Shrani datoteko**  . Prikaže se pogovorno okno *Shrani datoteko*.

**Opomba:** Če je bila nalepka že prej shranjena, potem sistem privzame to mesto in ime datoteke. Če mesto shranjevanja ni več na voljo (npr. če je bilo zunanje mesto za shranjevanje odstranjeno), potem sistem privzame notranje pomnilniško mesto.

3. Izberite **Položaj nalepke:**
  - **Notranji pomnilnik** (datoteka je shranjena v tiskalniku).
  - **Zunanji USB** (datoteka je shranjena na ključu USB). Če je mesto polno, ni mogoče shraniti nobenih datotek dokler ni s tega mesta izbrisana ena ali več datotek.

**Opomba:** Sistem podpira le en ključ USB naenkrat.






4. Izberite **Kategorijo** ali pa se dotaknite gumba **Nova kategorija** in vnesite ime kategorije.
5. Izberite **Ime datoteke**: Vnesite ime za datoteko z nalepko ali pa potrdite obstoječe ime za datoteko z nalepko, če je bila datoteka prej shranjena na tem mestu. Sistem vam ne bo pustil vnesti neveljavnih znakov.

---


**Opomba:** Če ime datoteke že obstaja, bo sistem vprašal, če želite nadomestiti obstoječo datoteko.

---

6. Za shranjevanje datoteke z nalepko se dotaknite gumba **V redu** . Nalepka ostane prikazana v *Urejevalniku*.

## Odpiranje datotek z nalepkami

Ta postopek uporabite, če želite pridobiti datoteko z nalepko, ki je bila shranjena v notranjem ali zunanjem pomnilniku.

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. Dotaknite se gumba **Odpri datoteko** . Če je datoteka z nalepko z neshranjenimi spremembami trenutno v *Urejevalniku*, boste pozvani, da trenutno nalepko shranite. Kliknite **Ne**, če nalepke ne želite shraniti.
3. V pogovornem oknu *Odpri datoteko z nalepko* izberite **Mesto** in **Kategorijo**, kjer je datoteka shranjena. Sistem bo prikazal vse datoteke z nalepkami, ki so na voljo na tem mestu.
4. Izberite datoteko z nalepko, ki jo želite odpreti. Nalepka se takoj odpre v *Urejevalniku*.


---

**Opomba:** Če se izbrana nalepka ne prilega na trenutno nameščen medij, boste pozvani, da naj sistem podatke prilagodi ali pa prekliče nalogo. Če se odločite za prilagoditev podatkov, bodo predmeti ali premaknjeni in/ali spremenjena njihova velikost, zato da bodo ustrezali nalepki.

---

## Brisanje datoteke z nalepkami

**Če želite izbrisati datoteko z nalepko, potem:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. V seznamu menija se dotaknite gumba **Izbriši datoteko** .
3. V pogovornem oknu *Izbriši datoteko z nalepko* izberite mesto, kje je datoteka:
  - **Notranji pomnilnik** (datoteke z nalepkami shranjene v tiskalniku)
  - **Zunanji USB** (datoteke z nalepkami shranjene na ključu USB)

4. Izberite **Kategorijo**, kjer je nalepka shranjena. Sistem bo prikazal datoteke z nalepkami, ki so na voljo na izbranem mestu.
5. Dotaknite se datoteke z nalepko, ki jo želite izbrisati.
6. Ob pozivu k potrditvi izbrisa datoteke izberite **Da**. Datoteka se trajno izbriše.  
- ali -  
Dotaknite se gumba **Ne**, če se želite vrniti na prejšnji zaslon, ne da bi izbrisali datoteko.

---

**Opomba:** Če izbrišete vse nalepke v kategoriji, bo sistem samodejno izbrisal kategorijo (razen Moje nalepke).

---

## 7 Uporaba sistemskih orodij

---

### Uvoz grafik

Ta postopek uporabite, če želite dodati svoje grafike za uporabo pri nalepkah, ki bodo natisnjene s tiskalnikom. Grafike, ki bodo uvožene, morajo biti v podprtem formatu (formatih) in uvožene s ključa USB. Podprta formata za datoteke z grafikami sta Windows metadatoteka (\*.wmf) in bitna slika (\*.bmp).

---

**Opomba:** To je enobarvni tiskalnik. Uvožene grafike bi morale biti črno-bele.

---

Formati Windows metadatoteke (\*.wmf) so vektorske slike, ki obdržijo jasnost in čistost tudi, če se spremeni njihova velikost. Bitne slike (\*.bmp) so sestavljene iz pik, ki so lahko videti nerazločne in se lahko popačijo, če se spremeni njihova velikost. Prepričajte se, da je grafika, ki jo uporabljate, v pravem formatu.

**Če želite uvoziti grafiko, potem:**

1. Kopirajte grafike, ki jih želite uvoziti, v korenski imenik ključa USB, ki ga boste uporabljali.
2. Povežite ključ USB, ki vsebuje grafiko (grafike), s katerimkoli razpoložljivimi vrati USB na tiskalniku.

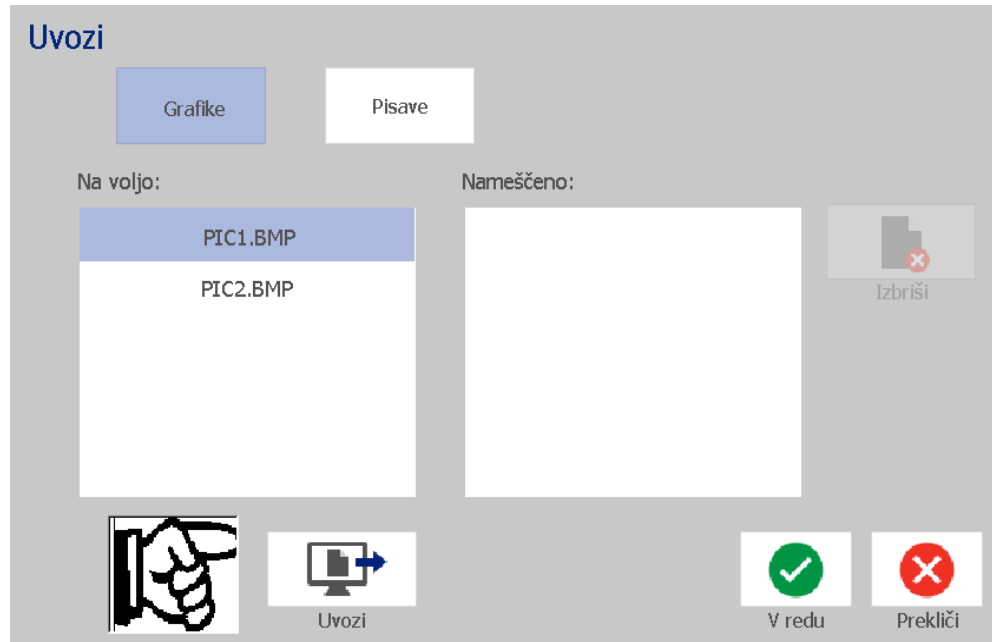
---



**Opomba:** Sistem podpira le en ključ USB naenkrat.

---

3. Dotaknite se gumba **Meni**.

4. Dotaknite se gumba **Uvoz**  . Prikaže se pogovorno okno *Uvoz*.



5. V pogovornem oknu *Uvoz* se dotaknite gumba **Grafike**.
6. V seznamu *Na voljo* izberite pisavo, ki jo želite uvoziti. Na dnu pogovornega okna se prikaže predogled izbrane grafike.
7. Dotaknite se gumba **Uvoz**  . Grafika bo uvožena in ime bo prikazano na seznamu *Uvoženo*.
8. Ponavljajte korake 5-7, dokler niso izbrane vse vaše grafike.
9. Dotaknite se gumba **V redu**  . Grafike so nameščene v kategorijo *Uvožene grafike* za uporabo na nalepkah. Za več informacij o dodajanju grafike na nalepko glejte »*Grafike*« na strani 39.

---

**Opomba:** Če ni dovolj razpoložljivega prostora, kamor bi lahko shranili uvoženo grafiko (grafike), boste morali narediti nekaj prostora tako, da izbrišete shranjene datoteke (»*Brisanje datoteke z nalepkami*« na strani 76) ali pa izbrišete prej uvožene datoteke (»*Brisanje uvoženih grafik*« na strani 80), preden lahko uvozite nove grafike. Na voljo je približno 56 MB prostora za shranjevanje.

---



## Brisanje uvoženih grafik

Ta postopek uporabite, če želite izbrisati svoje uvožene grafike, ki jih ne potrebujete več.

**Če želite izbrisati grafiko, potem:**

1. Dotaknite se gumba **Meni**.
2. Dotaknite se gumba **Uvoz** . Prikaže se pogovorno okno *Uvoz*.



3. V pogovornem oknu *Uvoz* se dotaknite gumba **Grafike**.
4. V seznamu *Uvoženo* se dotaknite grafike, ki jo želite izbrisati.
5. Dotaknite se gumba **Izbriši**. 
6. Dotaknite se gumba **Da**, da potrdite brisanje. Grafika bo izbrisana s seznama *Nameščeno*.
7. Ponovite korake 3-6, če želite izbrisati dodatne grafike.
8. Za izhod iz pogovornega okna se dotaknite gumba **V redu** .

## Uvoz pisav

Ta postopek uporabite, če želite dodati svoje pisave za uporabo pri nalepkah, natisnjenih s tiskalnikom. Uvoziti je mogoče le pisave True-Type.


**Če želite uvoziti pisavo, potem:**

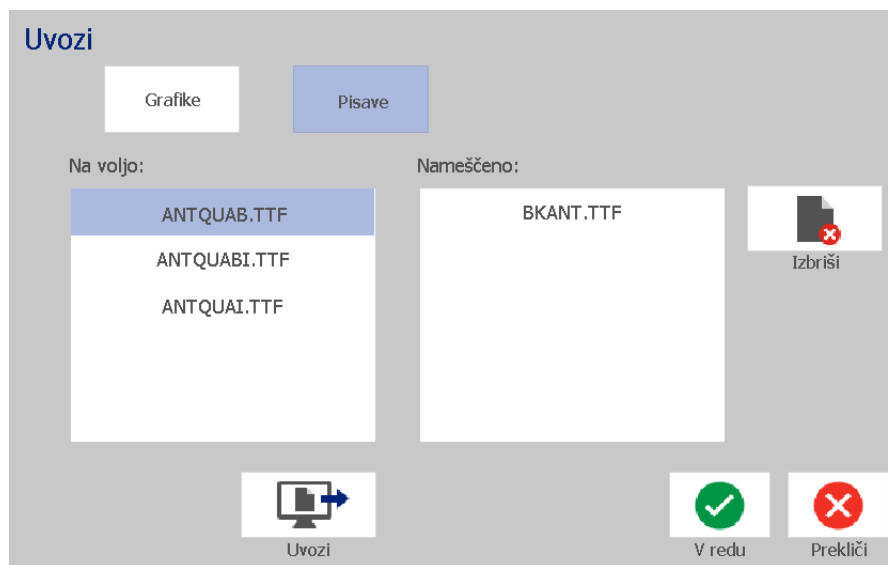
1. Kopirajte pisave, ki jih želite uvoziti, v korenski imenik ključa USB, ki ga boste uporabljali.
2. Povežite USB-ključek z razpoložljivimi USB-vrati na tiskalniku.



---

**Opomba:** Sistem podpira le en ključ USB naenkrat.

---

3. Dotaknite se gumba **Meni**.
4. V seznamu možnosti menija se dotaknite gumba **Uvoz** . Prikaže se pogovorno okno *Uvoz*.



5. V pogovornem oknu *Uvoz* se dotaknite gumba **Pisave**.
6. Na seznamu *Zunanji USB* izberite pisavo, ki jo želite uvoziti.
7. Dotaknite se gumba **Uvoz** . Pisava bo uvožena, ime pa bo prikazano v seznamu *Nameščeno*.
8. Ponavljajte 5-7, dokler ne bodo uvožene vse vaše pisave.
9. Dotaknite se gumba **V redu**. 

---

**Opomba:** Če ni dovolj razpoložljivega prostora, kamor bi lahko shranili uvoženo/e pisavo/e, boste morali narediti prostor na sistemu preden lahko uvozite nove pisave. Prostor lahko pridobite tako, da izbrišete shranjene datoteke. Na voljo je približno 56 MB prostora za shranjevanje.

---

## Nameščanje posodobitev vgrajene programske opreme

### *Za nadgraditev vdelane programske opreme:*



#### **POZOR!**

Med posodobitvijo ne prekinjajte napajanja tiskalnika.

---

1. Z računalnikom pojdite na [www.bradyid.com](http://www.bradyid.com).
2. Pokažite na **Tehnično podpora** in nato pod naslovom *Prenosi* kliknite **Vdelana programska oprema**.
3. Poiščite najnovejšo posodobitev vdelane programske opreme za BradyPrinter S3100 v seznamu in jo kliknite. Seznam lahko razvrstite po abecedi, da si olajšate iskanje modela tiskalnika.
4. Kliknite **Begin Download (Začni prenos)**.
5. Preneseno datoteko shranite na ključ USB.
6. Povežite USB-ključek z razpoložljivimi USB-vrati na tiskalniku. Tiskalnik prepozna datoteko za posodobitev in na zaslonu na dotik prikaže sporočilo.
7. Sledite navodilom na zaslonu na dotik. Ko je posodobitev končana, se tiskalnik ponovno zažene.

## 8 Vzdrževanje

---

### Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika

Preden se lotite vzdrževalnih del, ki vsebujejo odpiranje pokrova ohišja, morate iz tiskalnika odstraniti napajanje in medije.

**Za odstranitev napajanja in medijev iz tiskalnika:**

1. Izvlecite vtikač za napajanje [1] iz tiskalnika.

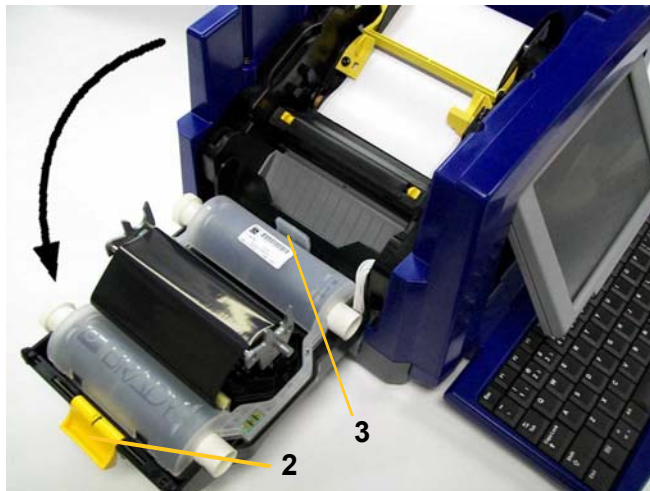


2. Odprite pokrov ohišja (odpre se z leve).





3. Sprostite zatič na pokrovu traku [2] in ga odprite.
4. Sprostite zatič za kaseto s trakom [3] in kaseto s trakom potegnite ven.



5. Premaknite rumen brisalec medija [4] v skrajno desno (ko ste pred zaslonom).
6. Premaknite rumena vodila za medij [5] v odprti položaj.
7. Odstranite kaseto z medijem iz ležišč na nosilcu medija [6].



## Čiščenje tiskalnika

### Odstranjevanje ostankov s tiskalnika in tipkovnice

Kadarkoli opravljate vzdrževalna dela na tiskalniku, morate očistiti tudi ostanke, ki jih je pustil medij.

**Materiali, ki so potrebni:**

- Steklenica s stisnjenim zrakom, kupljena lokalno (npr. HOSA AIR-464 GearDuster)
- Tkanina brez šarpije
- Izopropilni alkohol
- Zaščitna očala

**Če želite očistiti ostanke iz tiskalnika:**



**POZOR!**

*Vedno nosite zaščitna očala, kadar uporabljate stisnjen zrak.*

1. Tiskalnik izključite iz napajanja in odstranite medij (glejte »Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika« na strani 83).
2. Z zaščitnimi očali na mestu, razpršite stisnjen zrak na vse dele tiskalnika in tipkovnice, kjer so se nabrali ostanke.

**Opomba:** Če stisnjenega zraka ni na voljo, uporabite tkanino brez šarpije, ki je navlažena z izopropilnim alkoholom in z brisanjem odstranite ostanke.

3. Če je potrebno, uporabite vlažno tkanino brez šarpije, da očistite tipke na tipkovnici.
4. Zamenjajte trak in kaseto.
5. Zaprite vse pokrove in vtaknite vtikač v napajanje.

### Čiščenje zaslona na dotik

**Potrebni materiali**

- Tkanina brez šarpije, ki ne drgne
- Izopropilni alkohol
- ali -
- Navlažena tkanina (primerna za čiščenje računalniških zaslonov)

**Za čiščenje zaslona na dotik:**

**Opomba:** Običajna čistila z amoniakom, milom ali kislinami lahko poškodujejo zaslon. Uporabite le tkanino, ki ne pušča vlaken, navlaženo z izopropilnim alkoholom.

1. Rahlo navlažite tkanino brez šarpije z izopropilnim alkoholom ali pa uporabite vnaprej navlaženo tkanino, primerno za čiščenje računalniških zaslonov.
2. Narahlo podrgnite vlažno tkanino čez zaslon, dokler niso odstranjeni vsi ostanki.

## Čiščenje rezila

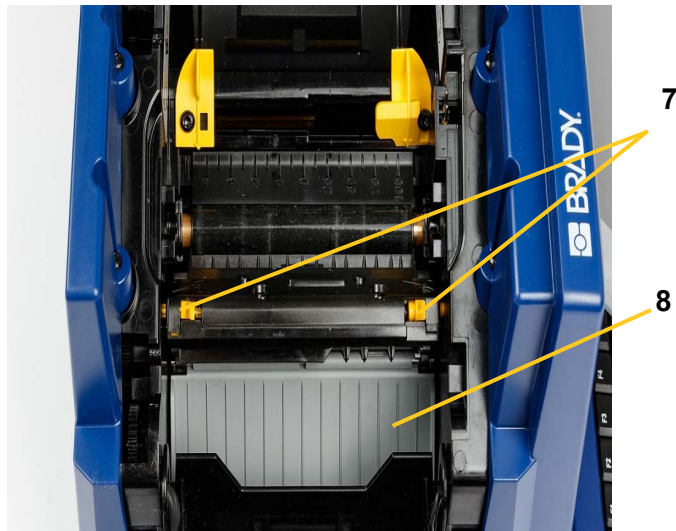
**Opomba:** Ko čistite rezilo, morate očistiti tudi medij in tipala rezila.

### **Potrebni materiali**

- BradyPrinter S3100 Komplet za čiščenje (Cat # B31-CCT)
- Izopropilni alkohol
- Orodje za čiščenje rezila (vključeno v komplet za čiščenje)

### **Če želite očistiti rezilo:**

1. Tiskalnik izključite iz napajanja in odstranite medij (glejte »*Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika*« na strani 83).
2. Stisnite dva rumena jezička rezila [7], da sprostite rezilo. Mehanizem rezila in izhod [8] bosta zdrsela navzdol za pokrovom traku.



3. Napolnite plastično steklenico iz kompleta za čiščenje z izopropilnim alkoholom.

4. Očistite kovinsko rezilo [9]:
  - a. Če je na rezilu veliko ostankov, uporabite orodje za čiščenje rezila iz kompleta za čiščenje in nežno spraskajte ostanke z rezila.
  - b. Z alkoholom navlažite eno od penastih gobic iz kompleta za čiščenje. Zagotovite, da alkohol ne kaplja z gobice.
  - c. Z vlažno gobico čistite rezilo dokler ne boste odstranili vseh ostankov.
  - d. Z vlažno gobico očistite pod robovi ohišja rezila. Da bi se izognili potiskanju ostankov globlje v napravo, uporabite gibe od zunanje robu rezila proti sredini.
  - e. S čiščenjem nadaljujte dokler ni več vidnih ostankov in se čiste gobice ne razbarvajo.



5. Zaprite rezilo tako, da potiskate navzgor pri izhodu dokler se jezički rezila ne zaskočijo na mesto.

---

**Opomba:** Za dostop do izhoda boste morda morali držati pokrov traku navzgor.

---

6. Zamenjajte trak in kaseto.
7. Zaprite vse pokrove in vtaknite vtič v napajanje.

## Čiščenje tipal

Tipala za medij in rezilo so znotraj tiskalnika in možno je, da so pokriti s prahom, ki se je nabral z rezanjem medijev. Medijsko tipalo je pod rumenim vodilom medija. Tipalo rezila je nad rezilom in ga je mogoče videti le, kadar je rezilo sproščeno.

### **Potrebni materiali**

- BradyPrinter S3100 Komplet za čiščenje (Cat # B31-CCT)
- Izopropilni alkohol

### **Če želite očistiti tipala:**

1. Po potrebi tiskalnik izključite iz napajanja in odstranite medij (glejte »Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika« na strani 83).
2. Če rezilo še ni sproščeno, potem stisnite dva rumena jezička rezila, da rezilo sprostite.
3. Z navlaženo gobico nežno obrišite površje medijskega senzorja [10] in senzorja rezila [11] na mestih, prikazanih na sliki. Zagotovite, da alkohol ne kaplja z gobice.





## Čiščenje izhodnega področja rezila

Ta postopek očisti izhodno področje rezila in izhod.

---

**Opomba:** Izhodno področje morate očistiti po tem, ko ste očistili rezilo in tipala. Čistilna gobica se med čiščenjem izhoda lahko poškoduje.

---

### **Potrebni materiali**

- BradyPrinter S3100 Komplet za čiščenje (Cat # B31-CCT)
- Izopropilni alkohol

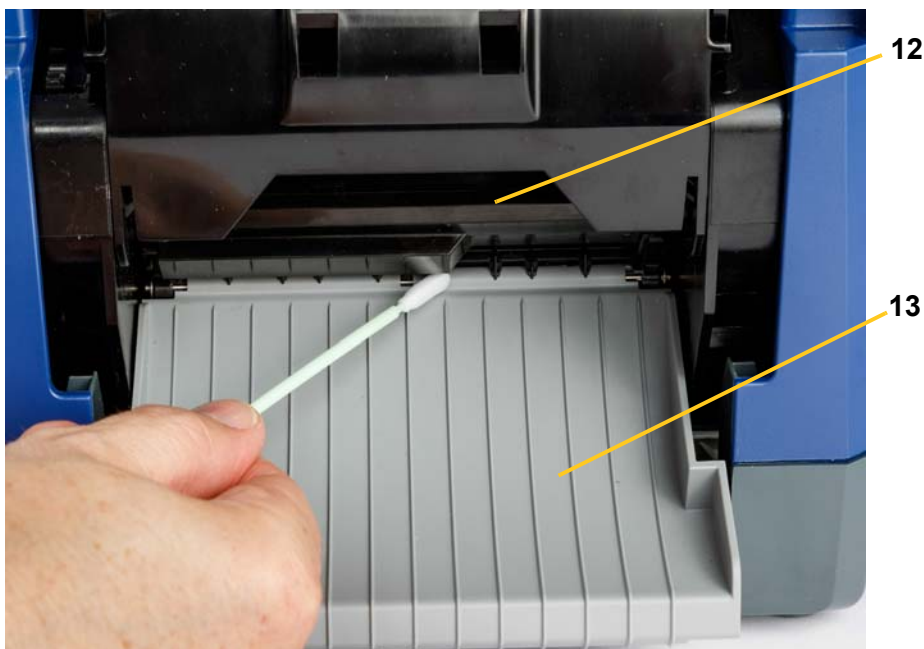
### **Za čiščenje izhoda:**

1. Po potrebi tiskalnik izključite iz napajanja in odstranite medij (glejte »*Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika*« na strani 83).
2. Zaprite pokrov traku. Ni potrebno, da se zaskoči na mesto.
3. Uporabite gobice iz kompleta za čiščenje, navlažene z alkoholom, ter očistite izhodni del [12] in zapornico pri izhodu [13].

---

**Opomba:** Če želite doseči vsa področja izhoda, lahko zaprete pokrov ohišja in nagnete tiskalnik na stran.

---



4. Zamenjajte trak in kaseto.
5. Zaprite vse pokrove, vklopite napajalni kabel in pritisnite gumb za vklop.

## Odstranjevanje prahu

V enoti se lahko nabere prah od rezanja medijev. Če se nabere velika količina prahu, očistite enoto z naslednjim postopkom.

### **Potrebni materiali**

- BradyPrinter S3100 Komplet za čiščenje (Cat # B31-CCT)
- Izopropilni alkohol
- Steklenica s stisnjenim zrakom, kupljena lokalno (npr. HOSA AIR-464 GearDuster)

### **Če želite očistiti prah z enote:**



### **POZOR!**

*Vedno nosite zaščitna očala, kadar uporabljate stisnjen zrak.*

1. Tiskalnik izključite iz napajanja in odstranite medij (glejte »Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika« na strani 83).
2. Razpršite stisnjen zrak na vsa vidna področja znotraj tiskalnika, da odstranite nabran prah.
3. Z izopropilnim alkoholom navlaženo tkanino obrišite preostali prah iz notranjosti tiskalnika.
4. Obrišite umazanijo in ostanke z zunanega pokrova in okvira tiskalnika.

## Čiščenje tiskalne glave

### **Potrebni materiali**

- BradyPrinter S3100 Komplet za čiščenje (Cat # B31-CCT)
- Izopropilni alkohol

### **Če želite očistiti tiskalno glavo:**

1. Tiskalnik izključite iz napajanja in odstranite medij (glejte »Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika« na strani 83).
2. Napolnite plastično steklenico iz kompleta za čiščenje z izopropilnim alkoholom.

**Opomba:** Ne drgnite gobice čez bronasto območje tiskalne glave.

3. Z alkoholom navlažite penasto gobico iz kompleta za čiščenje in narahlo podrgnite po zelenem in črnem območju tiskalne glave [14].



### **POZOR!**

*Uporabite le materiale, ki so bili dobavljeni v kompletu za čiščenje. Uporaba drugih materialov lahko trajno poškoduje tiskalno glavo.*



4. Zamenjajte trak in kaseto.
5. Zaprite vse pokrove in vtaknite vtič v napajanje.

## Zamenjava medijskega brisalnika

### **Potrebni materiali**

- B31-WIPER

### **Za zamenjavo medijskega brisalnika:**

1. Tiskalnik izključite iz napajanja in odstranite medij (glejte »*Odstranjevanje napajanja in medija iz tiskalnika*« na strani 83).
2. Dvignite in držite ročico brisalnika, medtem ko zgrabite jeziček vstavka za brisalnik [15].
3. Jeziček potegnite malo naprej, nato pa potegnite vstavek brisalnika ven iz ročice brisalnika.
4. Če želite zamenjati brisalnik, vstavite rob vstavka za brisalnik v ležišče [16] ročice brisalnika in ga vlecite, dokler se jeziček ne zaskoči na mesto.





5. Zamenjajte trak in kaseto.
6. Zaprite vse pokrove in vtaknite vtičač v napajanje.

## Odpravljanje zagozd

### Odstranjevanje zastoja v tiskalniku

**Če želite odpraviti zagozde iz tiskalnika:**

1. Odstranite ves poškodovan trak in/ali medije iz tiskalnika.
2. Prepričajte se, da ni poškodb na tiskalni glavi, rezilih, tipalih itd.
3. Preverite, če je potrebno čiščenje. Če je potrebno čiščenje, glejte »Čiščenje tiskalnika« na strani 85 za podrobne informacije.
4. Ponovno naložite trak in medije in počistite vsa sporočila.

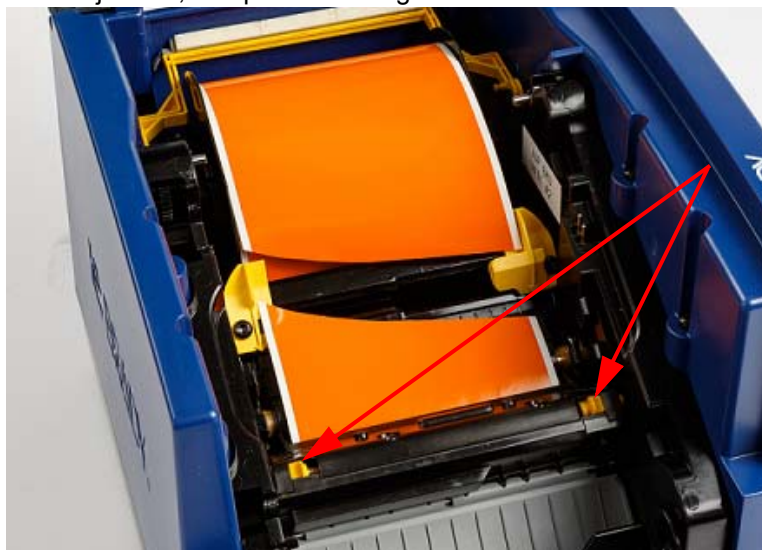
### Odstranjevanje zastoja v rezilu

**Če želite odstraniti zastoj pri rezilu:**

1. Prerežite medij, kot je prikazano spodaj.



2. Stisnite jezičke, da sprostite in nagnete modul rezila.





3. Sukajte kolesček rezila v nasprotni smeri urinega kazalca, da spustite rezilo.



4. Odstranite medij.
5. Kolesček sukajte v smeri urinega kazalca, da rezilo dvignete.
6. Potisnite rezilni mehanizem nazaj na njegov prostor, da se čepki zaskočijo na svoje mesto.

## 9 Odpravljanje napak

Za odpravljanje težav uporabite naslednjo tabelo. Če tiskalnik prikaže sporočilo o napaki, sledite navodilom na zaslonu na dotik.

Težava	Vzrok	Priporočeno ukrepanje
Tipkovnica deluje samo občasno ali sploh ne.	Ena ali več tipk je zataknenih v pritisnjem položaju.	Poiščite tipke, ki so zataknjene v spodnjem položaju. Pritisnite na tipko, da jo sprostite. Očistite tipkovnico (glejte » <i>Odstranjevanje ostankov s tiskalnika in tipkovnice</i> « na strani 85).
Tiskalnik se ob vklopu ne zažene.	Napajalni kabel je bil potegnjjen ven iz tiskalnika ali stenske vtičnice.	Preverite napajalni kabel.
Zaslon zamrzne	Napaka v uporabniškem vmesniku	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pritisnite <b>Vklop spalnega načina/prebuditev</b> .</li> <li>2. Ko tiskalnik vstopi v spalni način, znova pritisnite <b>Vklop spalnega načina/prebuditev</b> .</li> </ol> <p>Če to ne deluje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. S stikalom ob strani izklopite tiskalnik.</li> <li>2. Počakajte pet sekund, nato premaknite stikalo za vklop v položaj vklopljeno.</li> </ol>
Tiskalnik ne dovaja nalepk.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vodilni rob koluta z nalepkami ni pravilno vstavljen.</li> <li>• Vodilni rob koluta z nalepkami ni enakomeren oziroma je natrgan (rob ni raven).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pravilno namestite medij</li> <li>• Odrežite ravni vodilni rob na kolutu z nalepkami.</li> </ul>

Težava	Vzrok	Priporočeno ukrepanje
Medel tisk na nalepkah.	Trak se ne premika pravilno naprej.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trak nategnete s tem, da vrtite povratni kolot (zgornji kolot) v smeri navzdol, dokler ne bo trak napet.</li> <li>Poizkusite z drugo kartušo s trakom.</li> </ul>
	Energija za tiskanje je morda prenizka.	Uravnajte nastavitve za energijo za tiskanje (glejte » <i>Uravnavanje energije za tiskanje</i> « na strani 72).
Na nalepki ni tiska.	Nalepka ali trak nista pravilno nameščena ali pa je zmanjkalo traku.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ponovno namestite kartušo s trakom.</li> <li>Namestite nov trak.</li> </ul>
Slaba kakovost tiska.	Trak in nalepka nista združljiva, ali pa uporabljate nepravilno kombinacijo materiala za nalepko in trak.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preverite, če je v tiskalniku nameščen ustrezen trak za zvitek nalepk.</li> <li>Spremenite kombinacijo traku in nalepk.</li> </ul>
	Na tiskalni glavi se je nakopičil prah ali lepilo.	Očistite tiskalno glavo (glejte » <i>Čiščenje tiskalne glave</i> « na strani 90).
	Medijski brisalnik je umazan.	Zamenjajte medijski brisalec (glejte » <i>Zamenjava medijskega brisalnika</i> « na strani 91).
V natisnjem besedilu so prisotna prazna mesta ali črte.	Zmečkan trak.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trak nategnete s tem, da vrtite povratni kolot (zgornji kolot) v smeri navzdol, dokler ne bo trak napet.</li> <li>Poizkusite z drugo kartušo s trakom.</li> </ul>
Kakovost rezanja je slaba.	Rezilo potrebuje čiščenje.	Očistite rezilo (glejte » <i>Čiščenje rezila</i> « na strani 86).
Medij se premakne, če tiskate okvire okrog nalepke, kar povzroči da okvir ni čisto poravnan.	Medijska vodila niso pravilno naravnana, kar proizvede ohlapnost kasete in omogoči, da se kasete med tiskanjem premakne.	Naravnajte medijska vodila, tako da se bodo tesno prilegala k medijem. Za majhno uravnavanje okvira glejte » <i>Uravnavanje tiskalnega zamika</i> « na straneh od 5 do 8
Čakalna vrsta tiskanja polna	Druge tiskalne naloge se tiskajo ali so v čakalni vrsti, v vrsti pa ni prostora za dodatne naloge.	Počakajte, da se naloga dokonča in poskusite znova.

## A Slovarček izrazov

V nadaljevanju so definicije izrazov, ki so uporabljeni v tem priročniku.

- **Poravnava/Obojestranska poravnava** stran 48: Se nanaša na to, kako so vrste besedila poravnane v predmetu besedila. Poravnava se lahko nanašana na vodoravno in navpično poravnavo. Obojestranska poravnava se uporablja samo v smislu vodoravne poravnave.
- **Samodejna določitev velikosti** stran 31: Pri nastavljanju dolžine nalepke, za samodejno določitev dolžine nalepke, da se prilega podatkom na nalepki. Pride v poštev samo za neprekinjene medije. Pri nastavljanju velikosti besedila, za samodejno določitev velikosti besedila na največjo velikost, ki se še prilega nalepki.
- **Črtna koda** stran 41: Črtna koda je zaporedje črnih in belih črt in presledkov različnih širin. Ravne črtno kode temeljijo na črtah ali presledkih, višini črt, položaju črt ali razdalji med sosednjimi črtami.
  - **Kontrolni znak za črtno kodo:** Označuje simbologijo črtno kode in tudi omogoča optičnim bralnikom, da preberejo podatke v pravilnem vrstnem redu.
  - **Začetni/zaključni znaki za črtno kodo:** Začetni/zaključni znaki pomagajo pri zaznavanju napak med postopkom tiskanja. Razpoložljive možnosti so:
    - **Vključi kontrolni znak:** Vključeno/Izključeno. Vključi kontrolni znak v črtno kodo. Ne pride v poštev pri vseh simbologijah.
    - **Berljiv kontrolni znak:** Prikaže kontrolni znak na nalepki, če je izbrana tudi možnost *Vključi kontrolni znak*. Ne pride v poštev pri vseh simbologijah.
    - **Začetni/zaključni znak za berljivo vsebino:** Pokaže začetni/zaključni znak (\*) na nalepki (ne pride v poštev pri vseh simbologijah).



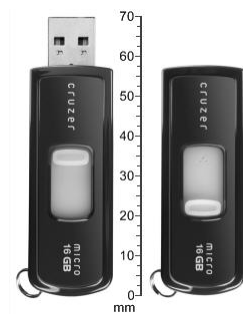
- **Razmerje črtne kode:** Razmerje debeline med ozko črto in široko črto. Običajno razmerje je med 2:1 in 3:1.
- **Gostota črtne kode:** Število znakov, ki jih je mogoče zajeti v določenem prostoru, običajno v linearnem palcu. Debelina "X" določi gostoto črtne kode. Goste črtne kode imajo nizke vrednosti (npr. 5 mil) in redke črtne kode imajo visoke vrednosti (npr. 55 mil). Kadaj je "X" majhen, je potreben prostor za vsak znak manjši kot takrat, ko je "X" velik; zaradi tega lahko črtna koda vsebuje več na linearni palec in velja za bolj gosto. Na širino črtne kode vplivajo 3 spremenljivke:
  - **Simbologija:** Različne simbologije imajo različno široke črte in presledke.
  - **Razmerje med širokimi in ozkimi elementi:** V bistvu gre za spreminjanje širine najbolj ozke črte v primerjavi s širino najbolj debele črte.
  - **Širina najožje črte (mera x):** To je komponenta gostote, ki jo uporabniki najpogosteje spreminjajo. Merjena je v tisočinkah palca oz. v milih. Črtna koda z zelo visoko gostoto ima lahko gostoto celo samo 3 mil.
- **Kategorija** [strani 28, 39, 75, 76, 76]: Skupina povezanih elementov (simboli, grafike, datoteke).
- **Strni stran 50:** Za vodoravno, vendar ne navpično, strnjenje znakov, ki popači pisavo. To ne spremeni velikosti pisave.
- **Privzeto stran 20:** Vnaprej določeno dejanje ali nastavitev. Dejanje ali nastavitev, ki bo uporabljena ali vzpostavljena, če uporabnik ne spremeni ničesar.
- **Urejevalnik stran 3:** Področje zaslona, ki se uporablja za oblikovanje in urejanje nalepk.
- **Razširi stran 50:** Za vodoravno, vendar ne navpično, razširitev znakov, ki popači pisavo. To ne spremeni velikosti pisave.
- **Zunanji USB** [strani 75, 76]: Prenosna naprava, npr. ključ USB.
- **Podajanje stran 71:** Fizično pomakniti medij naprej brez tiskanja.
- **Atribut pisave stran 27:** Splošen izraz, ki se nanaša na attribute besedilnih znakov. Vključuje krepko, poševno, podčrtano, velikost, nadpisano, podpisano.
- **Velikost pisave stran 48:** Velikost znakov, pogosto merjena v »pikah«, včasih pa tudi v mm ali palcih.
- **Okvir stran 64:** Natisnjena obroba okoli nalepke ali dela nalepke.
- **Funkcija:** Dejanje ali operacija. Pogosto uporabljeno na tipki na tipkovnici za dostop do sekundarne operacije z drugih tipk.
- **Grafika:** Slika ali vidna predstavitev predmeta. Vsaka ne-fotografska slika ali (ne-besedilni) simbol.
- **Vodoravni zamik stran 73:** Zamakne sliko (natisnjeni del nalepke) v desno ali levo.
- **Notranji pomnilnik stran 75:** V napravo vgrajeni pomnilnik, ki se ga uporablja za stalno shranitev datotek, grafik, pisav, predlog, itd.
- **Tipka:** Fizična komponenta, običajno na tipkovnici. V uporabi za vnos podatkov in premikanje.



- **Kombinacije tipk stran 51:** Kombinacije tipk, ki imajo takrat, ko so vnesene istočasno, za rezultat poseben ali naglašen znak. Kombinacije tipk so:
  - **Alt Gr (Alternativna grafika):** Modifikacijska tipka, ki se uporablja za dostop do alternativnih znakov in ki je predstavljena na tipkah s tretjim ali četrtim simbolom na desni strani. Tipka, do katere se dostopa, je odvisna tudi od stanja tipke »CapsLock« in vrste preklopa, ki ga opravi.
  - **Alt Gr preklomp:** Tipka, ki preklopi tipkovnico med dostopom do načina Alt Gr in načina brez Alt Gr za določene tipke.
  - **Caps preklomp:** Tipka, ki preklopi tipkovnico med načinom z velikimi črkami in načinom z malimi črkami za vse tipke s črkami, nima pa vpliva na druge tipke.
  - **Shift:** Modifikacijska tipka, ki se jo uporablja za dostop do alternativnih, »zgornjih« znakov na tipkah. Tipka, do katere se dostopa, je odvisna tudi od stanja tipke »CapsLock« in vrste preklopa, ki ga opravi.
  - **Shift preklomp:** Različica Caps preklopa, ki vpliva na vse tipke na enak način, kot Shift.
- **Nalepka:** Področje na zaslonu, kjer so besedilo, grafike in črtne kode. Ločena izhodna »stran« ali enota.
- **Medij:** Substrat, na katerega se natisnejo nalepke. Vključuje »trak« (neprekinjen) in »nalepke« (izrezane).
- **Menistran 3:** Prikaz možnosti, ki so na voljo uporabniku. Na voljo je več vrst menijev (npr. pojavni, kaskadni, spustni, premična vrstica, itd.)
- **Zrcalno tiskanjestran 70:** Izdelek, ki je primeren za branje v ogledalu ali skozi zadnjo stran nalepke.
- **Predmetstran 37:** Posamezen element s podatki, grafiko ali črtno kodo na nalepki, ki ga je mogoče premakniti kot enoto.
- **Energija tiskanja stran 72:** Določi, koliko toplote se uporabi na tiskalni glavi, ko tiskate nalepko. Med tiskanjem temperatura elementov v tiskalni glavi povzroči, da se čnilo prenese na material nalepke, ko se premika pod tiskalno glavo. Višja ko je energija tiskanja, več čnila se prenese na nalepko (t.j. višja ko je temperatura grelnega elementa). Torej, če je vaš natisnjen dokument neenakomeren, boste morda morali povečati temnost tiska. Vendar pa, če se vaš trak med tiskanjem lepi ali trga, morate zmanjšati temnost tiska.
- **Zamik pri tiskanjustran 73:** Vrednost, ki bo nekoliko premaknila sliko iz »nazivnega« položaja v eno ali drugo smer. Uravnavanje zamika se običajno uporablja za majhno uravnavanje natisnjene slike na izrezani nalepki ali za premikanje slike bližje ali dalje od roba neprekinjenega potrošnega materiala.
- **Sorazmerno spreminjanje velikostistran 61:** Enakomerno spreminjanje velikosti predmeta ali besedila. Predmet ohrani svojo velikost tako v vodoravni kot tudi v navpični smeri.
- **Nesorazmerno spreminjanje velikostistran 62:** Neenakomerno spreminjanje velikosti predmeta ali besedila. Velikost predmeta je popačena v smeri spreminjanja velikosti.



- **Obratno tiskanjestran 50:** Atribut predmeta, ki ima zamenjani barvi ospredja in ozadja.
- **Zasukajstran 65:** Zasuk podatkov na nalepki za določeno število stopinj (tiskalnik podpira samo zasuk za 90, 180 in 270 stopinj).
- **Zaslon:** Enota vsebine programske opreme za prikaz na zaslonu (lahko se imenuje tudi stran ali okno). Ne gre za fizični zaslon.
- **Zaporedje/Serijsko/Serija stran 66:** Ustvarja zaporedja črk ali števil za naslednje nalepke. Imenovano tudi spremenljivi podatki.
- **Ročice za spreminjanje velikosti**stran 62: Majhne puščice, ki se pojavijo na vogalih (proporcionalno spreminjanje velikosti) in stranicah (neproporcionalno spreminjanje velikosti) predmeta.
- **Potrošni material:** Vključuje trak in medij ali oboje.
- **Predlogastran 28:** Nalepke z vnaprej opredeljenimi področji z vsebino ali podatki.
- **Razveljavistran 4:**Obnovi zadnjo operacijo urejanja. Če je bil, na primer, segment besedila izbrisan ali spremenjen, potem bo funkcija razveljavi obnovila originalno besedilo.
- **Naprava USB** (UniversalSerial Bus) [strani 19, 82]: Plug-and-play vmesnik med računalnikom in drugimi napravami. Naprava USB je lahko kabel tipa B, ki povezuje osebni računalnik in napravo (npr. tiskalnik BradyPrinter S3100) ali majhno, prenosno pomnilniško napravo (npr. ključ USB).



**USB flash pogon**

- **Navpični zamik**stran 73: Premakne sliko (natisnjeni del nalepke) navzgor ali navzdol.
- **Navpično besedilo**stran 49: Znaki v besedilu so eden nad drugim in naslednji znaki se pojavijo pod prejšnjimi znaki.
- **Čarovnik**stran 19: Zaporedje pozivov, ki vodijo uporabnika skozi določena dejanja.

## B Tabele znakov in IME za azijsko besedilo

### Mapiranje znakov

Konfiguracije tipkovnic se razlikujejo po regijah. Če hkrati uporabite tipki **<Shift>** in **<AltGr>**, tipkovnice podpirajo več znakov. Položaj tipke na tipkovnici nakazuje, katero kombinacijo tipk je potrebno uporabiti, da dobite znak.

Popoln opis tega, kako se uporabi posebne znake, najdete na »Vnašanje posebnih znakov« na strani 53.

Sledijo tipke z akcenti, katerih razpoložljivost je odvisna od tega, katero tipkovnico imate. Za dostop do tipk pritisnite tipko in nato znak (ne hkrati).

#### Ameriška QWERTY

Akcent	Zadevni znaki
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
´	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
¸	C, c, K, k, G, g, N, n, L, l, R, r, S, s, T, t

## Evropska AZERTY

Akcent	Zadevni znaki
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
´	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y, C, c, S, s, N, n
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o, A, a
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
ˇ	S, s, Z, z, C, c, T, t, N, n, E, e, R, r
˘	A, a, G, g
“	U, u, O, o
°	A, a, U, u
ˉ	A, a, E, e, I, i, U, u
ˆ	E, e, Z, z, C, c

## Evropska QWERTZ

Akcent	Zadevni znaki
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
´	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y, C, c, S, s, Y, y, N, n
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o, A, a
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
ˇ	S, s, Z, z, C, c, T, t, N, n, E, e, R, r
˘	A, a, G, g
“	U, u, O, o
°	A, a, U, u
ˉ	A, a, E, e, I, i, U, u
▪	E, e, Z, z, C, c

## Evropska QWERTY

Akcent	Zadevni znaki
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
´	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y, S, s, Z, z, C, c, N, n
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o, A, a
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
ˇ	S, s, Z, z, C, c, T, t, N, n, E, e, R, r
˘	A, a, G, g
“	U, u, O, o
°	A, a, U, u
ˉ	A, a, E, e, I, i, U, u
ˆ	E, e, Z, z, C, c

## Evropska cirilica

Akcent	Zadevni znaki
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u

## Uporaba urejevalnika vnosa (IME)

Tiskalnikom, namenjenim za nekatere regije, je priložen Urejevalnik vnosa (IME) za vključevanje azijskih jezikovnih znakov na nalepke. IME med tipkanjem pretvori besedilo v enega od naslednjih jezikov: poenostavljena kitajščina, tradicionalna kitajščina ali korejščina. Jezik je tovarniško nastavljen glede na to, na kateri trg je tiskalnik namenjen.

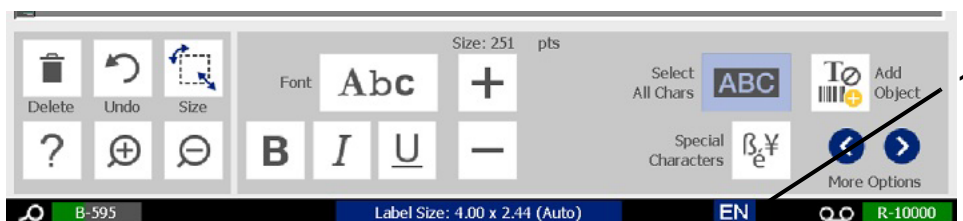
**Opomba:** Okno za sestavljanje prikazuje trenutni jezik sistema. Če je tiskalnik na primer nastavljen na korejščino, okno prikaže korejščino.

### Poenostavljena kitajščina

#### Za uporabo IME:

1. Dotaknite se gumba za jezik **EN [1]**, da preklopite jezik med trenutnim jezikom sistema in kitajskim načinom.

**Opomba:** Dotaknite se gumba *Jezik* kadarkoli, če želite preklopiti med IME in standardnim vnosom ali pa vnesite **Ctrl-preslednica**, da preklopite med jeziki.




Ko začnete tipkati, se nadzorna in orodna plošča zatemni, prikaže pa se kitajski urejevalnik besedila.

2. Vnesite besede ali kombinacijo tipk, ki jih želite pretvoriti. Ustvari se seznam kandidatov, ki so prikazani v oknu za urejanje kitajskega besedila, pri čemer je prvi kandidat privzeto označen [2].

**Opomba:** Za vsako natipkano črko IME napove niz znakov na osnovi vnesenega besedila. Tiskalnik se »nauči« pogosto uporabljenih znakov in jih premakne navzgor po seznamu znakovnih možnosti.

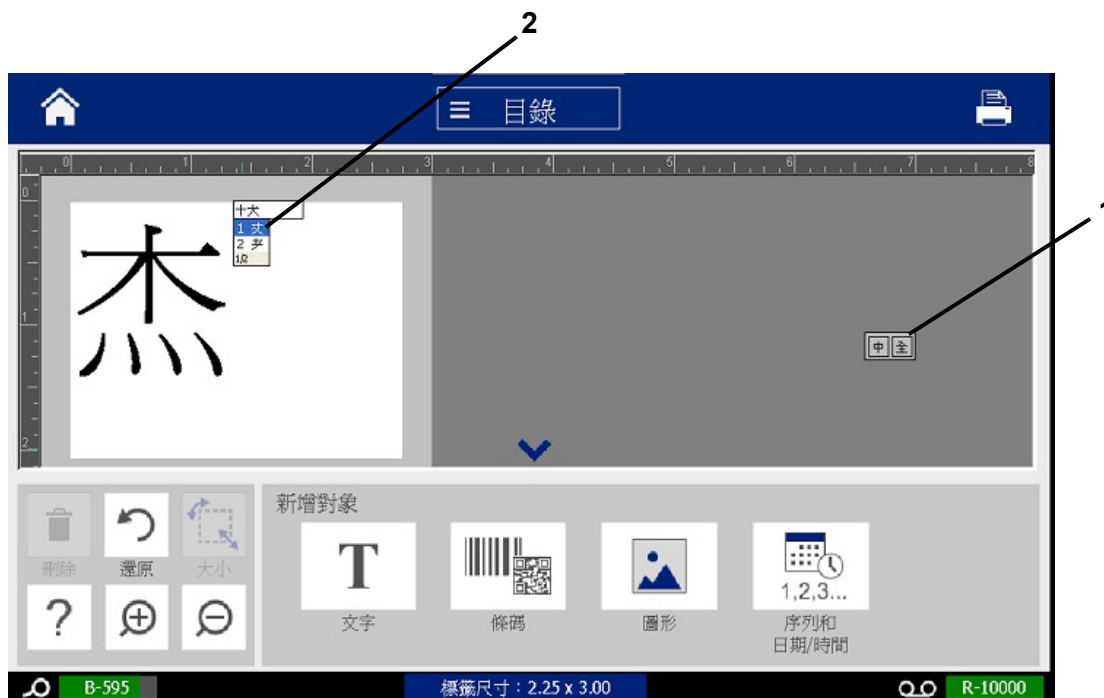


3. Dotaknite se kandidata, ki ga želite. Izbrane besede ali znaki so dodani na trenutni položaj kazalca. Za uporabo tipkovnice:
  - *Spremenite označenega kandidata:* Pritisnite tipke na tipkovnici **Gor/Dol**.
  - *Pomikajte se skozi seznam:* Pritisnite tipke na tipkovnici **Stran gor/Stran dol**.
  - *Izberite označen znak:* Pritisnite **Preslednica**.
  - *Izberite ustrezen znak:* Na tipkovnici vnesite 1, 2, 3, itd., da izberete znak
4. Če želite zapreti urejevalnik besedila, pritisnite **Esc** ali pa se dotaknite kateregakoli mesta zunaj okna urejevalnika besedila.
5. Dotaknite se gumba za jezik , da preklopite nazaj na izvorni jezik.

## Tradicionalna kitajščina

### Za uporabo IME:

1. Pritisnite na simbol na levi strani nadzorne plošče od IME [1], če želite spremeniti možnost za jezik iz angleščine v tradicionalno kitajščino. Če se ne zgodi nič, dvakrat pritisnite Alt-Shift na tipkovnici tiskalnika, da gumb omogočite.
2. V urejevalnik vnesite besede ali kombinacijo tipk, ki jih želite pretvoriti. Če kombinacija tipk oblikuje znak, se bo ta prikazal na seznamu kandidatov [2].
3. Za izbor možnosti s seznama kandidatov vnesite številko kandidata. Znak je takoj dodan polju z besedilom, polje s kandidatom pa se zapre.  
- ali -  
Pritisnite puščico ↓, da izberete pravilnega kandidata, nato pritisnite **Enter**.
4. Ponavljajte 2. In 3. korak, dokler ni vnešeno celotno besedilo.

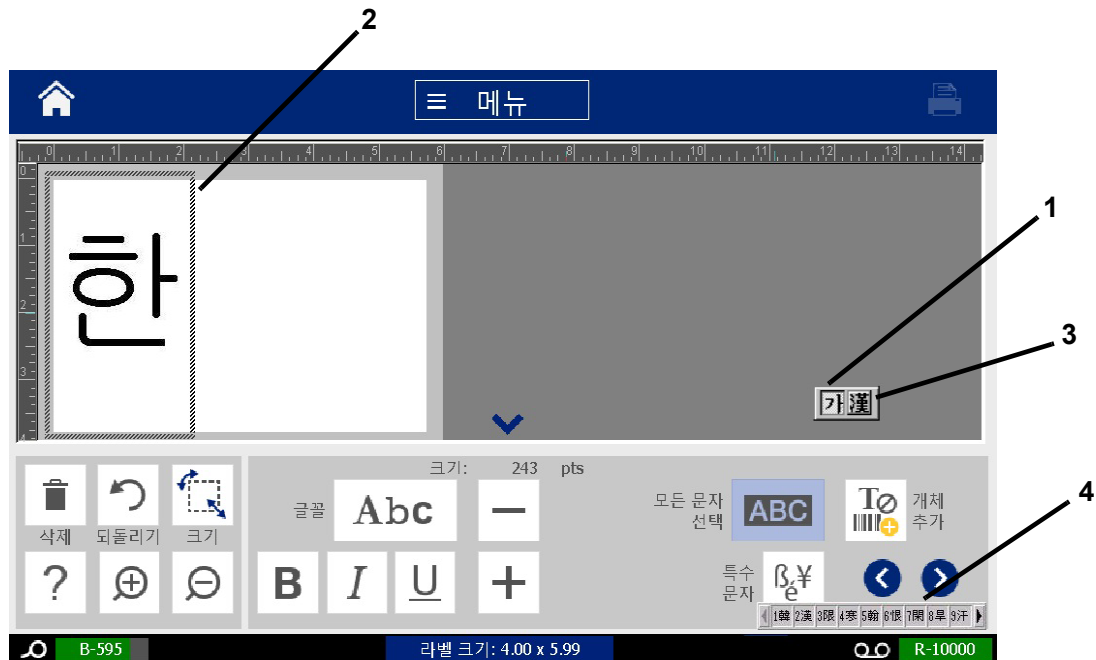




## korejščina

### Za uporabo IME:










1. Pritisnite na simbol na levi strani nadzorne plošče od IME [1], če želite spremeniti možnost za jezik v korejščino.
2. V urejevalnik vnesite besede ali kombinacijo tipk, ki jih želite pretvoriti. Če kombinacija tipk oblikuje znak, se bo ta prikazal v polju z besedilom [2].
3. Za izbor možnosti s seznama kandidatov, pritisnite simbol na desno od nadzorne plošče IME [3]. Seznam kandidatov se bo odprl.
4. Dotaknite se kandidata, ki ga želite [4]. Znak je takoj dodan polju z besedilom, polje s kandidatom pa se zapre.
5. Izbrišite začetni simbol, tako da se prikaže le izbrani kandidat.
6. Ponavljajte korake od 2 do 5 dokler celotno besedilo ni vneseno.



## c Posebne vrste nalepk

Z domače strani lahko pridete do vseh razpoložljivih vrst nalepk. Če pritisnete gumb **Več vrst nalepk**, lahko vidite vse vrste nalepk, ki so na voljo.

**Opomba:** Vse vrste nalepke ne bodo na voljo v vseh konfiguracijah.

Button	Opis
	<b>Splošne predloge:</b> Predloge za ustvarjanje običajno uporabljenih vrst nalepk
	<b>Nalepka po meri:</b> Dopoluča vam ustvaritev nalepke brez predloge.
	<b>Oznake za cevi:</b> Oznake za cevi in simboli, standardni ali v zvitku, ter oznake za cevi.
	<b>Pravica do seznanjenosti (RTK):</b> Kemijske opozorilne nalepke OSHA (Uprava za varnost in zdravje pri delu).
	<b>CLP [GHS] Globalno harmoniziran sistem:</b> Skladne kemijske opozorilne nalepke. Klasifikacija in označitev z nalepkami je namenjena čim večjemu zmanjšanju fizičnih, zdravstvenih in okoljskih tveganj, povezanih s kemikalijami, med prevozom, hrambo in odstranjevanjem.
	<b>Električni lok:</b> Znaki in nalepke za implementacijo skladnih nalepk, primernih za delovne prakse, ki so potrebne za zaščito delavcev pred poškodbami pri delu z električnimi deli ali v njihovi bližini, kadar lahko ti pridejo v stik z napetostjo.
	<b>PreMade Labels:</b> Posebne nalepke, ki jih lahko izberete s seznama vnaprej izdelanih nalepk.
	<b>WHMIS:</b> (informacijski sistem za nevarne materiale na delovnem mestu). Kanadski državni varnostni komunikacijski program za nevarne kemikalije na delovnem mestu za nadzorovane izdelke in nevarne materiale.
	<b>HSID:</b> (Identifikacija nevarnih snovi). Skladne kemijske opozorilne nalepke za uporabo v Evropi. Te predloge so nameščene samo za evropska območja.



Button	Opis
<b>Prilagodi</b>	<b>Po meri:</b> Omogoča vam izbor treh (privzetih) vrst nalepk, ki bodo prikazane na domači strani.

## Oznake za cevi

### Nastavitev možnosti za oznake za cevi

Nastavitvene možnosti za oznake za cevi so drugačne kot tiste za standardne nalepke. Uporabite ta postopek, da nastavite barvne norme za oznake za cevi.

**Za nastavitev barvnih norm za oznake za cevi:**

- Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Oznake za cevi**. 
- ali -  
Dotaknite se gumba **Več vrst nalepk**, nato pa gumba **Oznake za cevi**.
- Na domači strani *Oznake za cev* se dotaknite gumba **Meni**.
- Dotaknite se gumba **Nastavitev**. 
- V pogovornem oknu *Preferenčne oznake za cevi* izberite želeni barvni standard:

Preference	Opis
<b>ANSI/ASME 2007</b>	Trenutni ameriški standard za oznake za cevi.
<b>CAN/CGSB</b>	Narodni standard za Kanado.
<b>AS1345-1995</b>	Avstralski in novozelandski standard za nevarne snovi.
<b>ANSI/ASME 1996</b>	Prejšnji ameriški standard za oznake za cevi.

- Ko končate, se dotaknite gumba **V redu**. Dokler ne bo spremembe, bodo te nastavitve ostale za vse nadaljnje nalepke.

## Izdelajte nalepke za oznake za cevi


Uporabite te postopke, da izdelate nalepke za oznake za cevi. Za razlago o nastavitvi barvnega standarda in drugih preferenc za oznake za cevi glejte »Nastavitev možnosti za oznake za cevi« na strani 110.

**Če želite izdelati nalepko za oznako za cev:**

1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Oznake za cevi**. 

- ali -

Dotaknite se gumba **Več vrst nalepk**, nato pa gumba **Oznake za cevi**.

2. V nadzorni plošči *Oznaka za cev* se dotaknite gumba **Ustvari novo datoteko**. 

3. V pogovornem oknu *Slog oznake za cev* izberite eno od naslednjih vrst nalepk za oznake za cevi:

Vrsta nalepke	Opis
<b>Standardno</b>	Nalepka se namesti po dolžini cevi. Vsebina vključuje besedilo in grafiko. Smer toka je po izbiri.
<b>Rollform</b>	Podobno standardnim oznakam za cevi, razen, da so zasnovani tako, da se ovijejo okrog obsega cevi.
<b>Vrsta s simbolom ali puščico</b>	<i>Simbol</i> se ponavlja vzdolž celotne dolžine nalepke in se ovije okrog cevi. <i>Puščica</i> se ovije okrog cevi in nakazuje smer toka.

4. Izvedite korake, primerne za vaš slog oznake za cev (glejte »Izdelava standardne oznake za cev« na strani 112, »Izdelava rollform oznake za cev« na strani 115 ali »Izdelava simbolne ali puščične oznake za cev« na strani 117).


## Izdelava standardne oznake za cev


### Za izdelavo standardne oznake za cev:

1. V pogovornem oknu *Mere* izberite **Širino traku**, ki ustreza premeru vaše cevi, nato se dotaknite gumba **Naprej**.
2. V pogovornem oknu *Vsebina cevi* izberite vrsto materiala, ki bo tekkel skozi cev, nato se dotaknite gumba **Naprej**.

Izbrani material določi barvo oznake za cev glede na izbrano barvno normo v meniju za nastavitvev oznake za cev.

**Opomba:** Informacije o *Traku* v pogovornem oknu nakazujejo barve traku, ki jih je treba namestiti za to vrsto nalepke.

3. V pogovornem oknu *Legenda* vnesite besedilo, ki ga želite na nalepki, nato se dotaknite gumba **Naprej**. 

4. Za vnos posebnih znakov kliknite gumb **Posebni znaki** , nato vnesite znake(e). Za več podrobnosti glejte »Vnašanje posebnih znakov« na strani 53.


Če je na vrstico porabljenih preveč znakov, se bo prikazal poziv, da uredite besedilo ali podaljšate oznako za cev.

### Legend


Legend line 1:


Legend line 2:


Supplemental data:

Special Characters 

Note: Multiple lines reduce text height, possibly causing the pipe marker to not comply with the standard.

  
Back

  
Next

  
Cancel

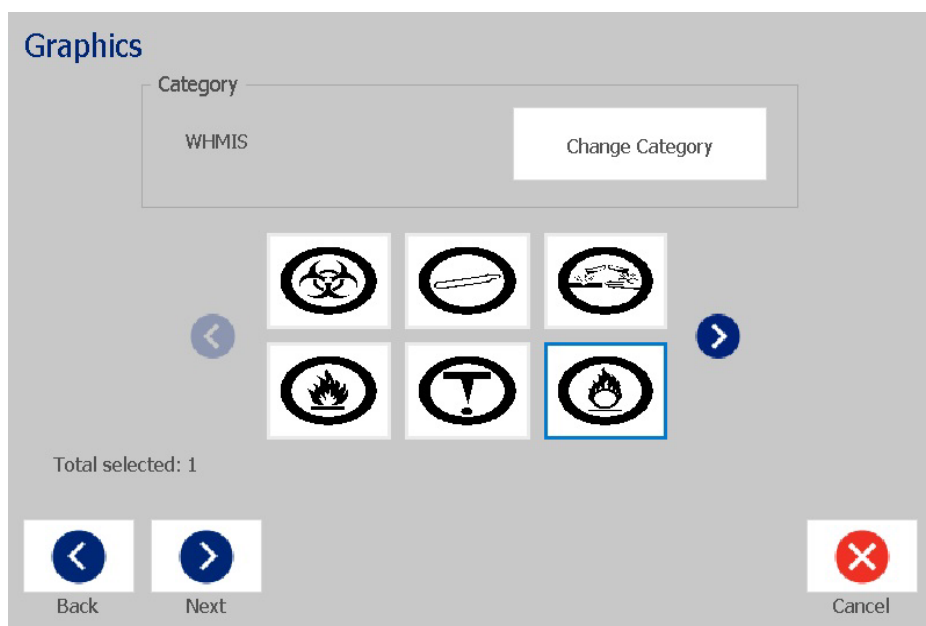
5. V pogovornem oknu *Grafike*:
  - a. Dotaknite se grafik(e), ki jo želite vključiti na nalepko. Okrog izbrane grafike (ali grafik) se pojavi bela črta, skupno število izbranih grafik pa se nemudoma posodobi. Dovoljene so največ 4 grafike.

---

**Opomba:** Za preklic grafike, se je še enkrat dotaknite.

---


- b. Po potrebi se dotaknite gumba **Spremeni kategorijo**, da izberete iz drugega kompleta grafik. Grafike lahko izberete iz več kot ene kategorije.



6. Dotaknite se gumba **Naprej**.



7. V pogovornem oknu *Puščice* izbirajte med naslednjimi možnostmi:
- **Vključi:** *Pred legendo, Za legendo* (če izberete obe, bodo puščice natisnjene pred legendo in za njo).
  - **Smer:** *levo, desno, obe*

8. Dotaknite se gumba **Dokončaj**. Dokončana nalepka se prikaže v Urejevalniku.
9. Če želite, uredite podatke tako, da se dotaknete gumba **Uredi podatke za oznako za cev**  v nadzorni plošči *Oznaka za cev*. Ni mogoče urediti vseh polj.

---

**Opomba:** Če dolžina vseh elementov skupaj presega priporočeno dolžino, boste pozvani, da uredite podatke ali podaljšate oznako za cev.

---

10. Po potrebi namestite trenutni trak in natisnite nalepko.

## Izdelava rollform oznake za cev

### Za izdelavo rollform oznake za cev:


1. V pogovornem oknu *Mere* vnesite premer cevi.
2. S seznama izberite *Širino traku*, nato se dotaknite gumba **Naprej**.
3. V pogovornem oknu *Vsebina cevi* izberite vrsto materiala, ki bo tekkel skozi cev, nato se dotaknite gumba **Naprej**.

Izbrani material določi barvo oznake za cev glede na izbrano barvno normo v meniju za nastavitvev oznake za cev.

**Opomba:** Informacije o *Traku* se spreminjajo in nakazujejo barve traku, ki jih je treba namestiti za to nalepko.

4. V pogovornem oknu *Legenda* vnesite besedilo, ki ga želite na nalepki, nato se dotaknite gumba **Naprej**.

*Stavki se bodo po potrebi prelomili, vendar se dolgih, samostojnih besed ne da prelomiti. Namesto tega, se bo zmanjšala velikost pisave, zato da bo šla cela beseda v vrstico.*

5. Za vnos posebnih znakov kliknite gumb **Posebni znaki** , nato vnesite znake(e). Za več podrobnosti glejte »Vnašanje posebnih znakov« na strani 53.



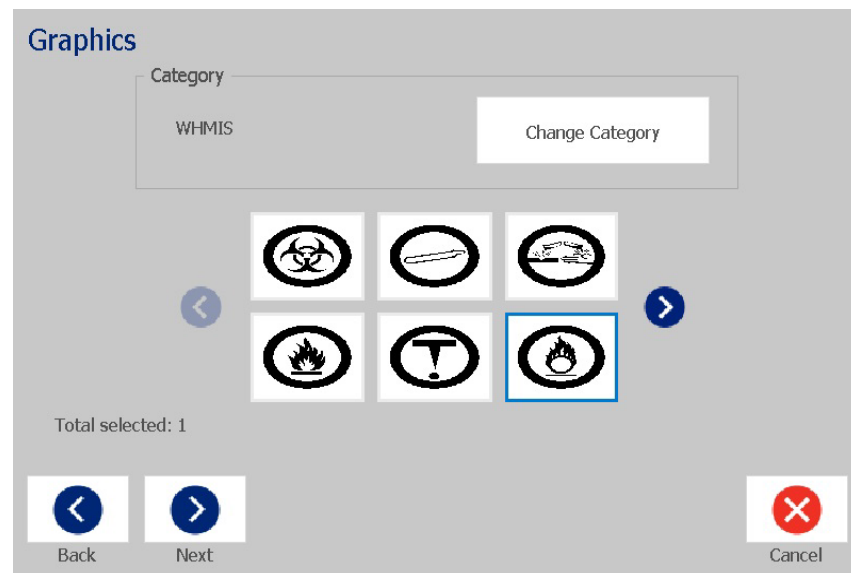
6. V pogovornem oknu *Grafike*:
  - a. Dotaknite se grafik, ki jih želite vključiti na nalepko. Izbrane grafike se označijo, skupno število izbranih grafik pa se nemudoma posodobi. Dovoljene so največ 4 grafike.


---

**Opomba:** Za preklic grafike, se je še enkrat dotaknite.

---

- b. Po potrebi pritisnite gumb **Spremeni kategorijo**, da izberete iz drugega kompleta grafik. Grafike lahko izberete iz več kot ene kategorije.
7. Dotaknite se gumba **Dokončaj**.



8. Če želite, uredite podatke tako, da se dotaknete gumba **Uredi podatke za oznako za cev**  v nadzorni plošči *Oznaka za cev*. Ni mogoče urediti vseh polj.
9. Po potrebi namestite trenutni trak in natisnite nalepko.

### ***Izdelava simbolne ali puščične oznake za cev***

**Če želite izdelati simbolno ali puščično oznako za cev:**

1. V pogovornem oknu *Mere* vnesite premer cevi.
2. S seznama izberite *Širino traku*.

3. Dotaknite se gumba **Naprej**.



4. V pogovornem oknu *Vsebina cevi* izberite vrsto materiala, ki bo tekel skozi cev, nato se dotaknite gumba **Naprej**.

Izbrani material določi barve oznake za cev glede na izbrani barvni standard v meniju za nastavitvev *Oznake za cev*.

---

**Opomba:** Informacije o *Traku* se spreminjajo in nakazujejo barve traku, ki jih je treba namestiti za to nalepko.


---

5. V pogovornem oknu *Vrsta simbola* izberite vrsto simbola:
  - a. Dotaknite se gumba **Puščica**, nato pa gumba **Dokončaj**.  
- ali -
  - b. Dotaknite se gumba **Simbol**, nato izberite kategorijo in grafiko. Takoj, ko izberete grafiko, bo nalepka ustvarjena in prikazana v *Urejevalniku*.
6. Po potrebi namestite trenutni trak in natisnite nalepko.

## Shrani, odpri ali izbriši nalepko za oznako za cev

Samo nalepke za oznake za cevi iz programa za oznake za cevi je mogoče shraniti, odpreti ali izbrisati.

### Če želite odpreti program za oznake za cevi:



1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Oznake za cevi**. 
- ali -  
Dotaknite se gumba **Več vrst nalepk**, nato pa gumba **Oznake za cevi**.

### Če želite shraniti oznako za cev:


---

**Opomba:** Ta postopek privzame, da je bila oznaka za cev že izdelana. Če želite izdelati oznako za cev, glejte »Izdelajte nalepke za oznake za cevi« na strani 111.


---

1. Ko je v nadzorni plošči *Oznaka za cev* prikazana oznaka za cev, se dotaknite gumba **Meni**.
2. Dotaknite se gumba **Shrani datoteko**. 
3. Izberite kategorijo, ali pa izberite novo kategorijo, če želite.
4. V polju *Ime datoteke* vnesite ime datoteke za oznako za cev.
5. Dotaknite se gumba **V redu** . Oznaka za cev je shranjena.

### Če želite odpreti obstoječo oznako za cev:

1. V nadzorni plošči *Oznaka za cev* izberite **Odpri shranjeno datoteko**.  

2. V pogovornem oknu *Odpri datoteko* izberite kategorijo.
3. Izberite nalepko. Datoteka se nemudoma odpre v urejevalniku oznake za cev.
4. Če želite urediti oznako za cev, se dotaknite gumba **Uredi podatke za oznako za cev**.

### Če želite izbrisati oznako za cev:


1. Na nadzorni plošči *Oznaka za cev* se dotaknite gumba **Meni**.
2. Dotaknite se gumba **Izbriši datoteko**. 
3. V pogovornem oknu *Izbriši datoteko* izberite kategorijo, v kateri je nalepka.
4. Izberite nalepko, ki jo želite izbrisati.
5. Ob pozivu k izbrisu datoteke se dotaknite gumba **Da**. Če izberete *Ne*, bo postopek preklican.

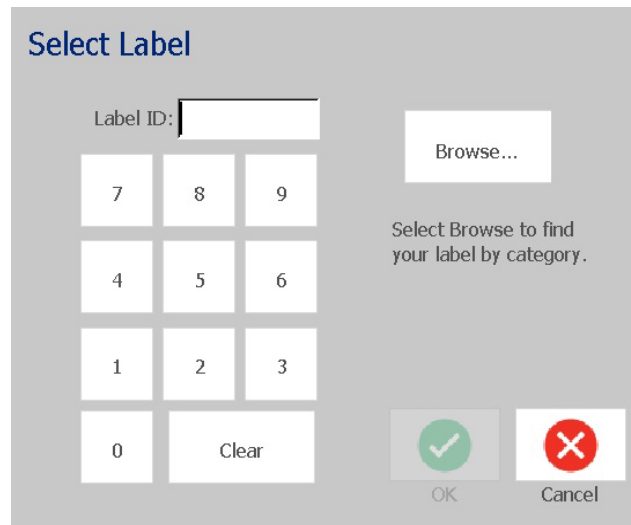
## PreMade Labels - Severna Amerika

### Ustvarjanje PreMade Labels

PreMade Labels je program, ki vam omogoča izbiranje iz seznama vnaprej določenih nalepk. Za odpiranje PreMade Labels uporabite ta postopek.

#### **Za ustvarjanje nalepke z PreMade Labels:**

1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **PreMade Labels**. 
  - ali -
  - Dotaknite se gumba **Več vrst nalepk**, nato pa gumba **PreMade Labels**.
2. V pogovornem oknu *Izberi nalepko* vnesite **Identifikacijsko kodo nalepke**, nato se dotaknite gumba **V redu**.



**Select Label**

Label ID:

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	Clear	

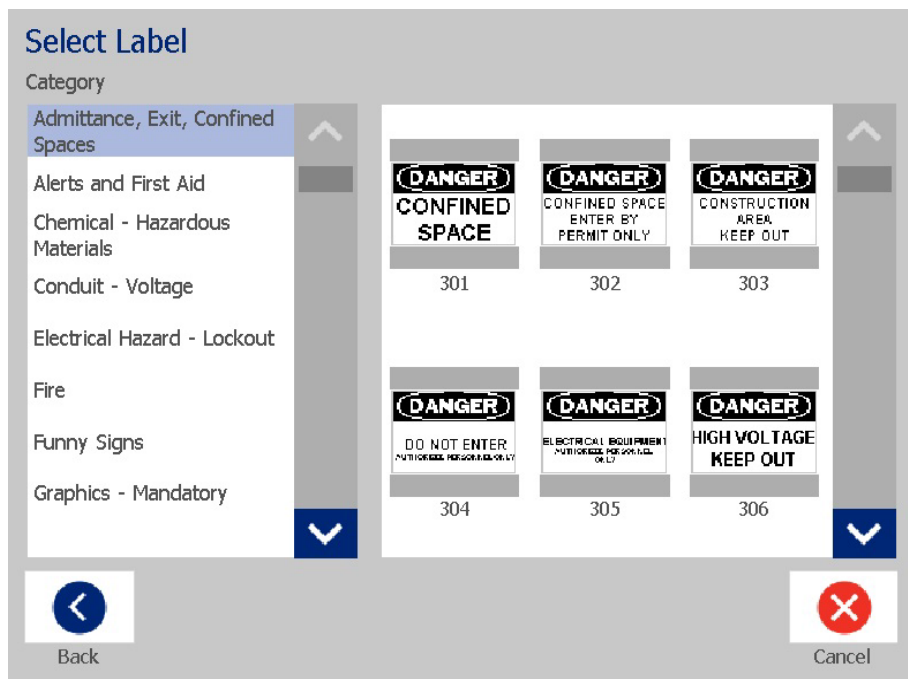
Browse...

Select Browse to find your label by category.

OK Cancel

- ali -

Dotaknite se gumba **Prebrskaj**, izberite kategorijo, nato izberite nalepko, ki jo želite. Nalepka se nemudoma odpre v *Urejevalniku*. Glejte »*PreMade Labels Referenčne slike - Severna Amerika*« na strani 120 za primere vnaprej določenih nalepk, ki so na voljo.



3. Če želite, uredite nalepko z uporabo običajnih postopkov urejanja. Za več informacij glejte »*Delo z nalepkami*« na strani 27 in »*Delo s predmeti*« na strani 37.
4. Za odpiranje, shranjevanje in brisanje vnaprej določenih nalepk glejte »*Delo z datotekami z nalepkami*« na strani 75.

## PreMade Labels Referenčne slike - Evropa

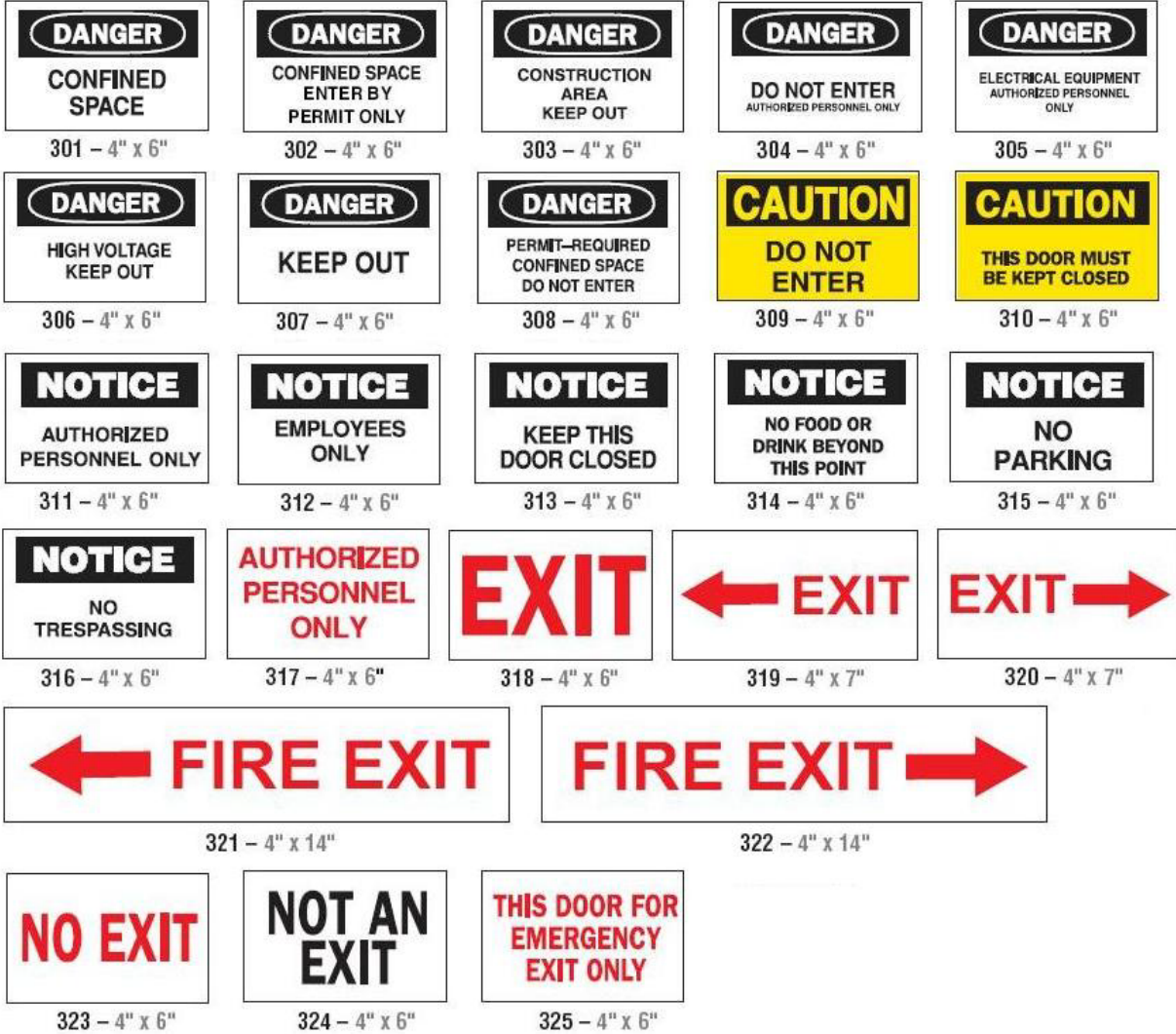
Pri svojem lokalnem prodajnem predstavniku se pozanimajte o nalepkah, ki so na voljo v Evropi.

**Opomba:** PreMade Labels za Evropo so na voljo samo v francoščini, nemščini, italijanščini in nizozemščini.

## PreMade Labels Referenčne slike - Severna Amerika

Upoštevajte naslednje nalepke, ko izdelujete PreMade Labels.

*Dostop, izhod, zaprti prostori*



### Alarmi in prva pomoč



326 – 4" x 6"



327 – 4" x 6"



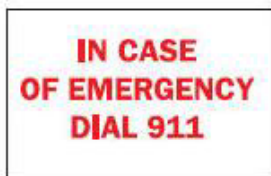
328 – 4" x 10"



329 – 4" x 10"



330 – 4" x 10"

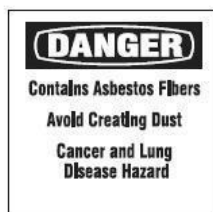


331 – 4" x 6"



332 – 4" x 6"

### Kemijsko - Nevarni materiali



333 – 4" x 4"



334 – 4" x 6"



335 – 4" x 6"



336 – 4" x 6"



**Vod - Napetost**



408 - 2.25" x 9"



409 - 2.25" x 9"



410 - 2.25" x 9"



411 - 2.25" x 9"



412 - 2.25" x 9"

**Električna nevarnost - Zaklenitev**



337 - 3" x 5"



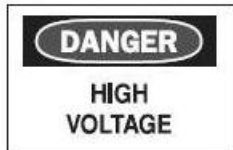
338 - 3" x 5"



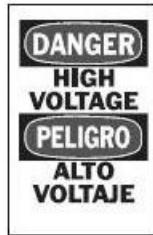
339 - 3" x 5"



340 - 3" x 5"



341 - 4" x 6"



342 - 6" x 4"



343 - 8" x 4"



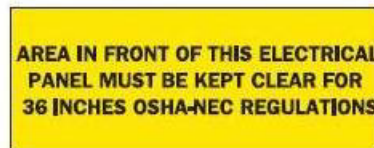
344 - 6" x 4"



345 - 6" x 4"



350 - 8" x 4"



351 - 4" x 10"



352 - 3" x 5"



354 - 2.25" x 5"



355 - 2.25" x 5"



356 - 2.25" x 5"



**Požar**



**361** - 4" x 14"



**362** - 4" x 14"



**358** - 4" x 6"



**359** - 4" x 6"



**363** - 4" x 6"



**365** - 4" x 10"

**Smešni znaki**



**366** - 4" x 6"



**367** - 4" x 6"



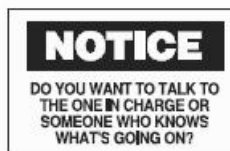
**368** - 4" x 6"



**371** - 6" x 4"



**372** - 4" x 6"



**369** - 4" x 6"



**370** - 4" x 6"

**Grafike - Obvezno**



001



002



003



004



005



006



007



008



009



010



011



012



013



014



015



016



017



018



019



020



021



022



023



024

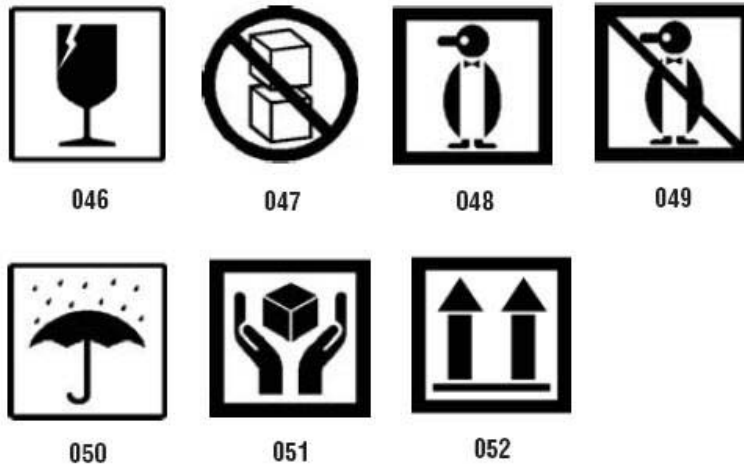


025



026

**Grafike - Embalaža**



**Grafike - Osebna zaščitna oprema**





*Grafike - Opozorilne besede*



080



086



087



088



089



090



091



094



095



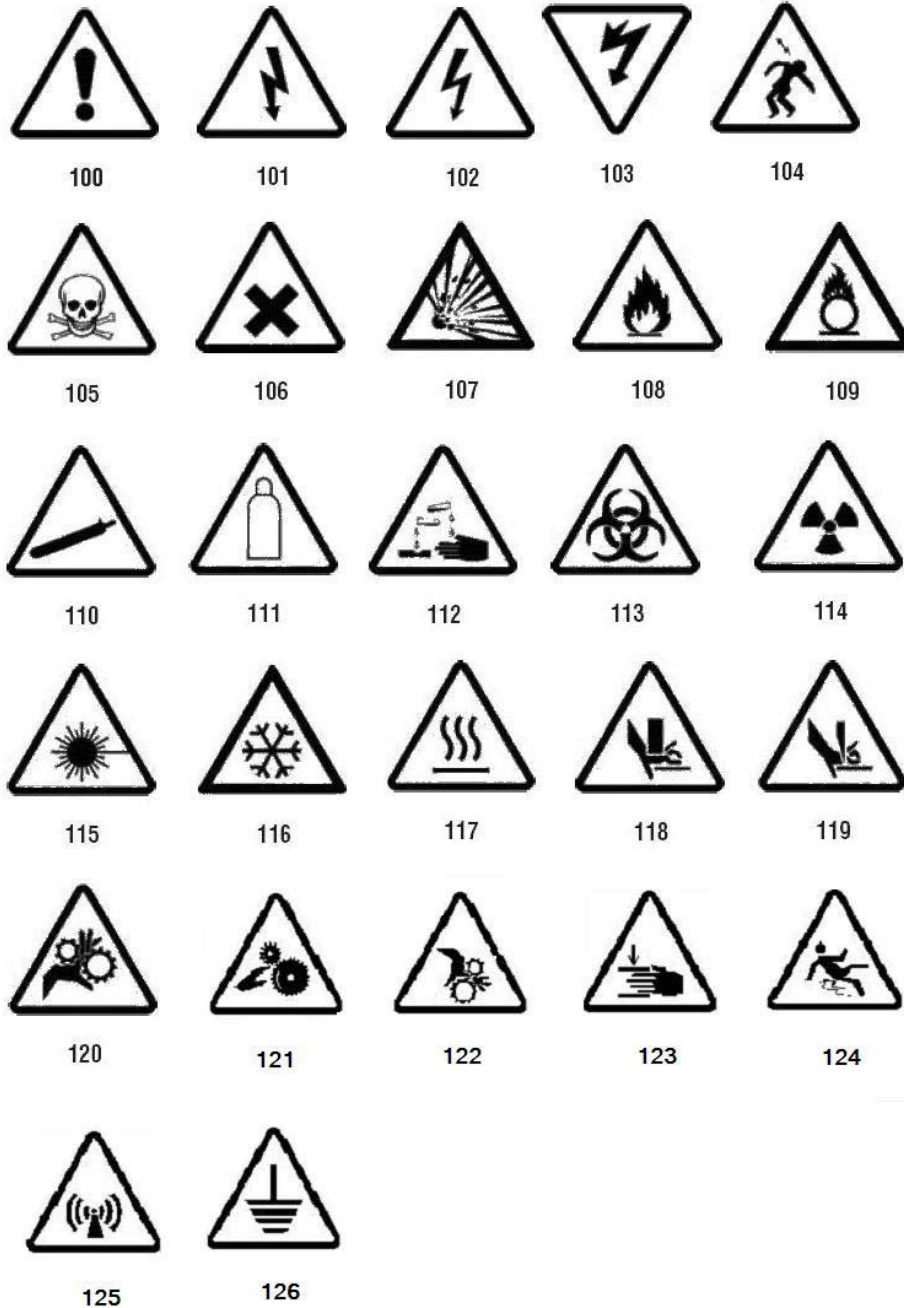
096



099



**Grafike - Opozorilo**



**Inšpekcija**



402 – 0.5" x 2"



403 – 0.5" x 2"

**Naprava - Pripravljena za delo**



374 – 4" x 6"



376 – 4" x 6"



378 – 4" x 6"



379 – 4" x 6"



380 – 4" x 6"



381 – 4" x 6"



382 – 4" x 6"



384 – 4" x 6"

**Kajenje prepovedano**



385 – 4" x 6"



386 – 4" x 6"



387 – 4" x 6"



388 – 6" x 4"



389 – 4" x 6"

***Puščice za oznake za cevi***



595



599



603



607



611



615



619



623



637



638



**Oznake za cevi**



**MEDICAL AIR**

627

**MEDICAL AIR**

628

**MEDICAL VACUUM**

629

**MEDICAL VACUUM**

630

**NITROGEN**

631

**NITROGEN OXIDE**

632

**OXYGEN**

633

**AIR**

639

**CARBON DIOXIDE**

640

**CARBON DIOXIDE**

641

**COMPRESSED AIR**

642

**DEIONIZED WATER**

643

**HOT WATER**

644

**NATURAL GAS**

645

**VACUUM**

646

**Zaščita**



390 – 4" x 6"



391 – 4" x 6"



392 – 4" x 6"



393 – 4" x 6"



394 – 4" x 6"



395 – 4" x 6"



396 – 4" x 6"



397 – 4" x 6"



398 – 4" x 6"

**Opozorilne palice**



399 – 14" x 3"



400 – 14" x 3"



401 – 14" x 3"

## Pravica do seznanjenosti (RTK):

### Nastavitev preferenc za RTK:

V meniju *Pravica do seznanjenosti* lahko izberete privzete nastavitve za velikost in obliko nalepke. Lahko tudi dodate ali izbrišete vrste nevarnosti in/ali vrste organov. Vse privzete nastavitve, ki jih nastavite tu, bodo veljale, dokler jih ne spremenite.


1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Pravica do seznanjenosti**.



- ali -



Dotaknite se gumba **Več vrst nalepk**, nato pa gumba **Pravica do seznanjenosti**.

2. Na domači strani *Pravica do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Meni**.

3. Dotaknite se gumba **Nastavitev** . Izberite med razpoložljivimi možnostmi, nato sledite navodilom v »*Nastavitev privzetih nastavitvev za nalepko*« na strani 136 ali »*Dodajanje ali izbris nevarnosti ali organov*« na strani 137.

### Right-to-Know Preferences



Format	Set the default label format.
Size	Select default size for default format.
Hazards	Add or delete hazards to the list.
Organs	Add or delete organs to the list.

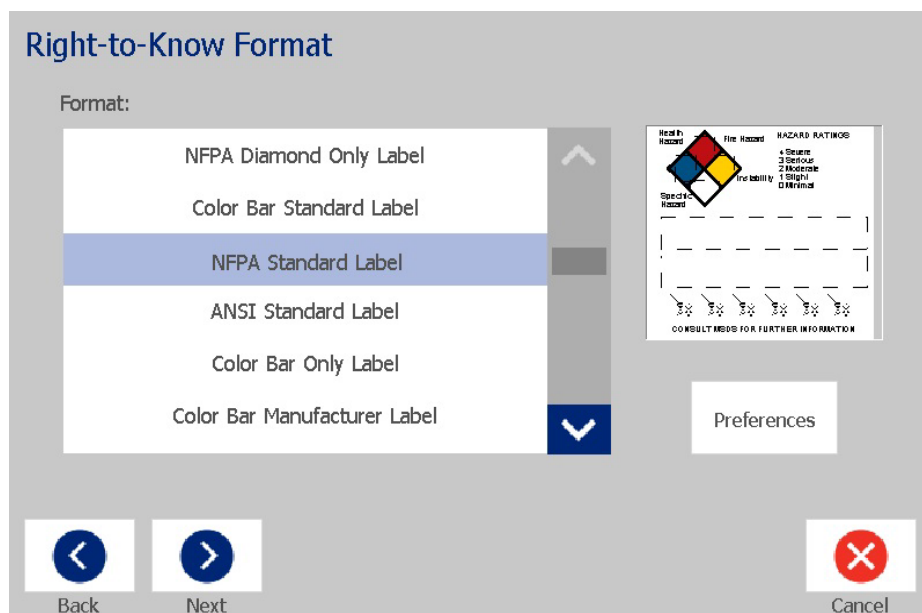
  
OK
  
Cancel

## Nastavitev privzetih nastavitev za nalepko

### Format


**Če želite nastaviti privzeti format za nalepko:**

1. V pogovornem oknu *Preference za pravico do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Oblika**.
2. V pogovornem oknu *Format za pravico do seznanjenosti* s seznama izberite format. Vzorec izbranega formata bo prikazan na desni strani zaslona.
3. Kliknite gumb **V redu**. 
4. Znova kliknite gumb **V redu** , da zaprete dialog in se vrnete na glavno stran.





### Velikost

**Za izbiro privzete velikosti nalepke:**

1. V pogovornem oknu *Preference za pravico do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Velikost**. 
2. Med možnostmi *Standardna nalepka* za izbrano vrsto formata izberite želeno velikost nalepke.

**Opomba:** Razpoložljive velikosti nalepk so določene z izbrano vrsto formata.

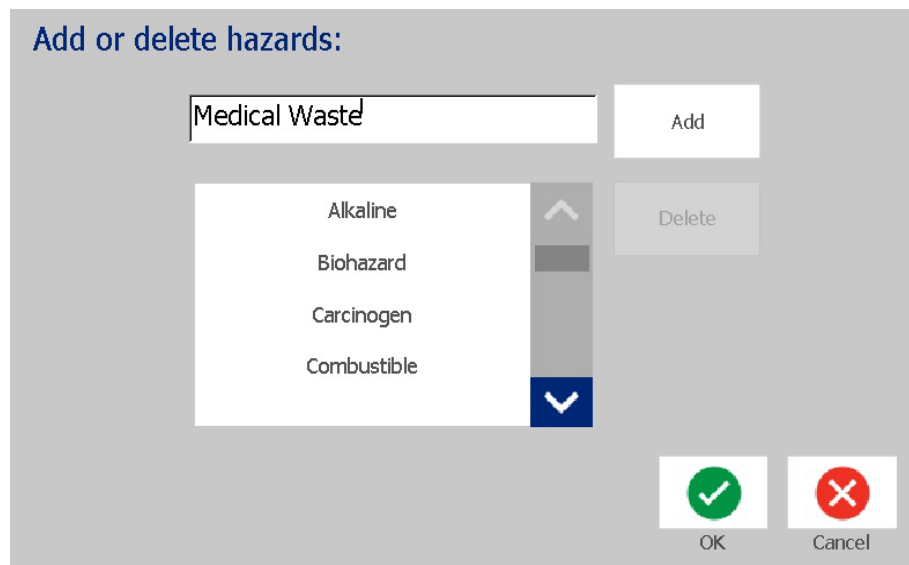
3. Kliknite gumb **V redu**. 
4. Znova kliknite gumb **V redu** , da zaprete dialog in se vrnete na glavno stran.

## ***Dodajanje ali izbris nevarnosti ali organov***


### **Vrste nevarnosti**

#### ***Za dodajanje vrste nevarnosti:***

1. V pogovornem oknu *Preference za pravico do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Nevarnosti**.
2. V pogovornem oknu *Dodajanje ali izbris nevarnosti* vnesite novo nevarnost, ki jo želite vključiti.
3. Dotaknite se gumba **Dodaj**. Nevarnost bo dodana na seznam.



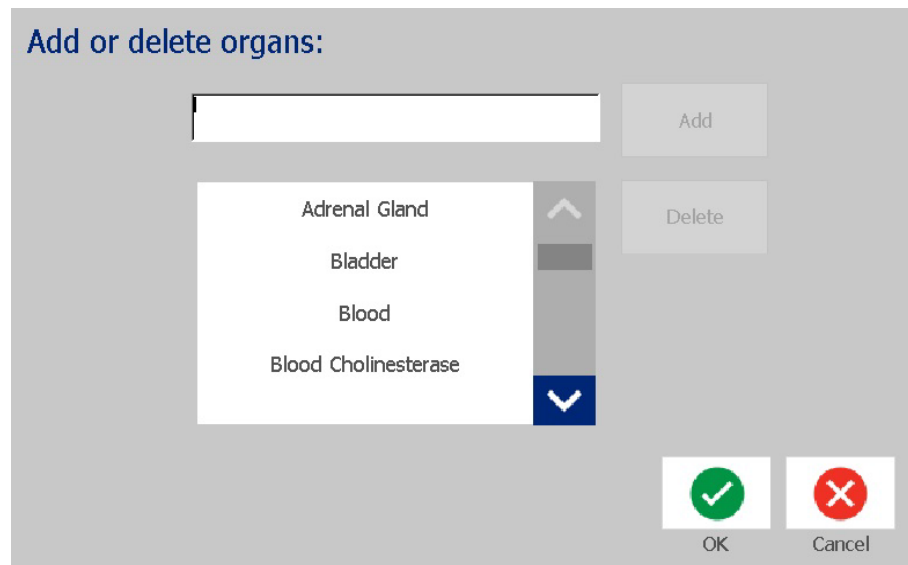
#### ***Za brisanje vrste nevarnosti:***

1. V pogovornem oknu *Preference za pravico do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Nevarnosti**.
2. V spustnem seznamu *Dodajanje ali izbris nevarnosti* izberite nevarnost, ki jo želite izbrisati, nato se dotaknite gumba **Izbriši**. 


## Vrste organov

### Za dodajanje vrste organa:

1. V pogovornem oknu *Preference za pravico do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Organi**.
2. V pogovornem oknu *Dodajanje ali izbris organov* vnesite nov organ, ki ga želite vključiti.
3. Dotaknite se gumba **Dodaj**. Organ bo dodan na seznam.



### Za brisanje vrste organa:

1. V pogovornem oknu *Preference za pravico do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Organi**.
2. V spustnem seznamu *Dodajanje ali izbris organov* izberite organ, ki ga želite izbrisati, nato se dotaknite gumba **Izbriši**. 



## Ustvarjanje nalepk RTK


Izbrani format nalepke določi možnosti, ki so na voljo. Za seznam formatov in možnosti, ki so na voljo na meniju za RTK, glejte *Tabela C.1 »Razpoložljivi formati in možnosti za RTK«* na strani 141.

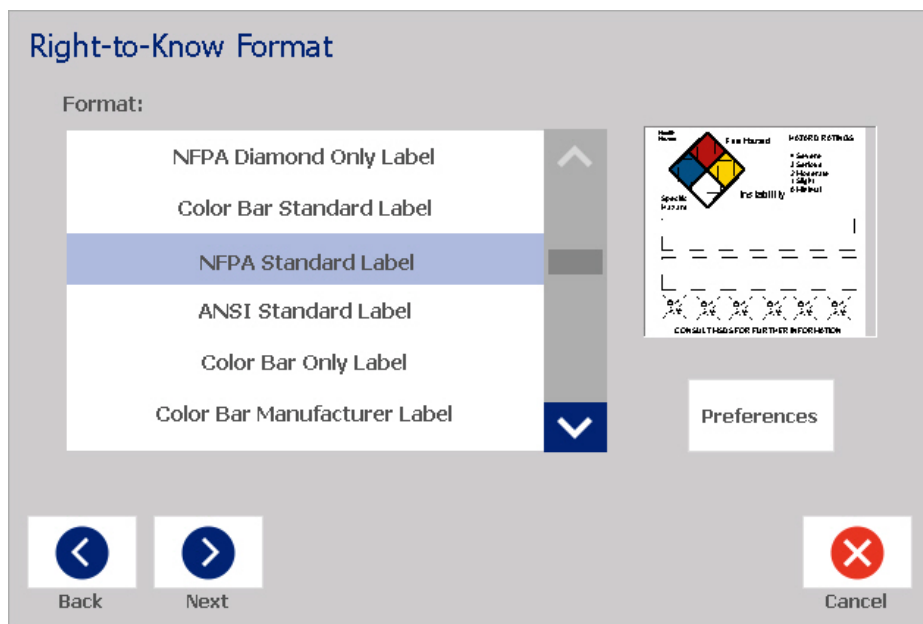
### Ustvaritev novih nalepk RTK:

1. V nadzorni plošči *Pravica do seznanjenosti* se dotaknete gumba **Ustvari novo datoteko**.



**Opomba:** Izbrane privzete nastavitve se bodo razlikovale glede na privzete nastavitve v meniju *Nastavitve*. Za spremembo izbranih privzetih nastavitvev glejte »*Nastavitve preferenc za RTK:*« na strani 135.

2. Izberite format za novo nalepko ali kliknite gumb **Naprej** , da nadaljujete s privzeto izbiro.



3. Izberite ali vnesite podatke za vsako pogovorno okno, ki je prikazano za format vaše nalepke. Prikazana pogovorna okna bodo odvisna od izbranega formata nalepke.
4. Ko končate, se dotaknete gumba **Dokončaj**. Nova nalepka se ustvari in je prikazana v *Urejevalniku*.

**Opomba:** Preden jo natisnete, namestite potrošni material, ki se ujema z nalepko, ki jo ustvarjate.



5. Če želite predmete urejati ali spremeniti, se dotaknite gumba **Urejanje**

podatkov za RTK.



6. V prikazanem pogovornem oknu oz. oknih izberite ali vnesite nove podatke, nato kliknite gumb **Naprej** ali **Dokončaj**.

---

**Opomba:** Ko je nalepka enkrat ustvarjena, formata ni več mogoče urejati.

---

## Odprtje, shranitev ali izbris nalepke RTK

Nalepko RTK lahko shranite, odprete ali izbrišete samo iz programa za pravico do seznanjenosti (RTK).

**Če želite odpreti obstoječo nalepko RTK:**

1. Na *Domači strani* se dotaknite gumba **Pravica do seznanjenosti**.



- ali -

Dotaknite se gumba **Več vrst nalepk**, nato pa gumba **Pravica do seznanjenosti**.

2. V nadzorni plošči *Pravica do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Odpri**

**shranjeno datoteko.**



3. V pogovornem oknu *Odpri datoteko* izberite kategorijo.

4. Izberite nalepko. Datoteka se nemudoma odpre v *Urejevalniku*.

**Shranitev nalepke RTK:**

---

**Opomba:** Ta postopek privzame, da je bila nalepka RTK že izdelana. Če želite ustvariti nalepko RTK, glejte »Ustvarjanje nalepk RTK« na strani 139.

---

1. Ko je nalepka RTK prikazana v *Urejevalniku*, se dotaknite gumba **Meni**.

2. Dotaknite se gumba **Shrani datoteko.**



3. Izberite kategorijo, ali pa izberite novo kategorijo, če želite.

4. V polju *Ime datoteke* vnesite ime datoteke za nalepko RTK.

5. Dotaknite se gumba **V redu** . Nalepka RTK je shranjena.

**Izbris nalepke RTK:**

1. Na nadzorni plošči *Pravica do seznanjenosti* se dotaknite gumba **Meni**.

2. Dotaknite se gumba **Izbriši datoteko.**



3. V pogovornem oknu *Izbriši datoteko* izberite kategorijo, v kateri je nalepka.

4. Dotaknite se nalepke, ki jo želite izbrisati.

5. Ob pozivu k izbrisu datoteke se dotaknite gumba **Da**. Če izberete *Ne*, bo postopek preklican.

**Tabela C.1 Razpoložljivi formati in možnosti za RTK**

Formati za RTK	Razpoložljive možnosti*	Opis
Samo diamant od NFPA Barvna črta - standardna NFPA - standardno ANSI - standardno Samo barvna črta Barvna črta - proizvajalec NFPA - proizvajalec Etiketa NFPA - enostranska Etiketa NFPA - dvostranska Barvan BarTag - enostranska Barvna BarTag - dvostranska	<b>Velikost</b>	Izberite velikost nalepke za izbrani format.
	<b>Ime kemikalije / Ime</b>	Vnesite opis kemikalije.
	<b>Splošno ime</b>	Vnesite splošno ime kemikalije.
	<b>Lestvica za nevarnost</b>	Če pride v poštev, izberite standardne ocene v razponu od »brez nevarnosti« do »resna nevarnost«.
	<b>Lestvica za nevarnost požara</b>	
	<b>Lestvica za nestabilnost (reaktivnost)</b>	
	<b>Lestvica za določeno nevarnost</b>	Izberite vrsto lestvice za določeno nevarnost, če pride v poštev.
	<b>CAS#/Naziv</b>	Vnesite identifikacijsko številko in /ali naziv kemikalije.
	<b>Sinonim</b>	Vnesite alternativno ime kemikalije.
	<b>Signalna beseda</b>	Izberite standardno signalno besedo po OSHA (nevarnost, opozorilo, svarilo), če pride v poštev.
	<b>Nevarnosti za telesne poškodbe in zdravje</b>	Izberite nevarnosti za zdravje in/ali fizično telo.
	<b>Ciljni organi</b>	Izberite prizadete organe. Seznam vsebuje ciljne organe za izbrano kemikalijo.
	<b>Komentarji</b>	Svoji nalepki dodajte koristne komentarje.
	<b>Grafike</b>	Dodajte grafiko oz. grafike. Grafike so urejene po kategorijah.
	<b>Izjava o nevarnosti</b>	Vnesite izjavo o nevarnosti (na nalepki prikazana z velikimi črkami).
	<b>Svarila</b>	Oprelite kakršnokoli svarilo.
	<b>Učinki prekomerne izpostavljenosti</b>	Opišite stanje, ki je posledica prekomerne izpostavljenosti.
	<b>Postopki za prvo pomoč</b>	Priskrbite informacije o prvi pomoči.
	<b>Zaščitna oprema</b>	Določite kode za zaščitno opremo in proizvajalce za nalepke z barvno črto in nalepke NFPA.
	<b>Proizvajalec</b>	Vnesite ime proizvajalca kemikalije, če je znano.
<b>Temperatura</b>	Vnesite temperaturo, ki jo želite natisniti na nalepko.	
<b>Datum</b>	Vnesite datum.	




Možnosti, ki so na voljo, so odvisne od izbranega formata za RTK.

## GHS (CLP)

CLP je predpis o klasificiranju, označevanju in pakiranju snovi in mešanic. Ta predpis usklajuje prejšnjo zakonodajo EU o klasificiranju, označevanju in pakiranju kemikalij v GHS-ju (globalno harmoniziran sistem za klasificiranje in označevanje kemikalij). Njegov glavni cilji je olajšati mednarodno trgovino s kemikalijami in ohraniti obstoječo raven varovanja zdravja ljudi in okolja.



### Za izdelavo nalepke GHS/CLP:

1. Na Domači strani na nadzorni plošči se dotaknite gumba **Več vrst nalepk**.
2. V seznamu vrst nalepk se dotaknite gumba **CLP (GHS)**. 
3. V nadzorni plošči se dotaknite gumba **Ustvari novo datoteko**. 
4. Pod možnostjo *Izberi predlogo* se dotaknite zelenega formata predloge, nato se dotaknite gumba **Naprej**. 
5. V pogovornem oknu *Izberi velikost in vrsto nalepke* se znova dotaknite gumba **Naprej**. Vrste nalepke ne morete spremeniti, ker je s tem tiskalnikom mogoče le črno-belo tiskanje.
6. Dotaknite se kjer koli na prikazani nalepki, da prikličete pogovorno okno *Podatki CLP (GHS)*.

### GHS (CLP) Podatki



Prvi jezik

Ime izdelka:  ▼


Drugi jezik

Drugi jezik:  ▼

Ime izdelka:

 V redu
 Prekliči

7. V polje **Ime izdelka** vnesite ime kemikalije (izdelka), ki jo želite uporabiti. ALI, če so imena kemikalij shranjena (predhodno uporabljena):  
Pod možnostjo *Primarni jezik* se dotaknite puščice navzdol poleg polja *Ime izdelka*, da prikažete seznam izdelkov, nato se dotaknite želenega izdelka.
8. Če bo na nalepki uporabljen dodaten jezik, pod možnostjo *Dodatni jezik*:
  - a. Izberite potrditveno polje **Dodatni jezik**.
  - b. Dotaknite se puščice poleg podatkovnega polja *Dodatni jezik*, da prikažete seznam jezikov.
  - c. Uporabite smerni tipki gor in dol za pomikanje po seznamu in se dotaknite želenega dodatnega jezika.

Pri uporabi dodatnega jezika je ime izdelka samodejno prikazano v izbranem jeziku.
9. Dotaknite se gumba **V redu**. 
10. Na prikazani nalepki se dotaknite ene od izjav, da prikličete pogovorno okno *Izjave CLP (GHS)*.
11. Dotaknite se gumba **Dodaj** za vrsto izjave, ki jo želite dodati (Nevarno, Preventivno, Dopolnilno).
12. Na zaslonu *Izberi izjave o nevarnosti* se dotaknite smernih tipk gor in dol v drsnem traku, da si ogledate več izjav, in ob vsaki izjavi, ki jo želite uporabiti, izberite potrditveno polje.

### Izberi izjave

- H318 Povzroča hude poškodbe oči.
- H319 Povzroča hudo draženje oči.
- H300+H310 Smrtno pri zaužitju ali v stiku s kožo.
- H310+H330 Smrtno v stiku s kožo ali pri vdihavanju.

Izbrano: H200, H318,

Če poznate kodo ali izraz izjave ki jo želite uporabiti:

- a. Dotaknite se polja **Iskanje** in vnesite kodo ali izraz. Med vnosom podatkov v polje Iskanje se seznam posodablja, da prikaže izjave, ki vsebujejo vnešene znake na tem položaju. Seznam se po vsakem vnosu znaka skrajša.
- b. V filtriranem seznamu se dotaknite potrditvenega polja pred izjavo, ki jo želite uporabiti. (Lahko jih izberete več.)

13. Ko ste pripravljeni, se dotaknite gumba **V redu**.



14. Ponovite korake 11 do 13 za ostale izjave, ki jih želite dodati.

15. Za odstranjevanje predhodno dodanih izjav se dotaknite gumba **Počisti** za vsako izjavo, ki jo želite odstraniti.

16. Ko končate, se dotaknite gumba **Dokončaj**.



Na nalepki so prikazane dodane izjave.

Polja po meri

Touch to edit label contents

**Sulphuric Acid 96 %**  
Acide sulphurique 96 %


---

H200: Unstable explosives. - H318:  
Causes serious eye damage.


H200: Explosif instable. - H318:  
Provoque des lésions oculaires graves.


---

<Int Ref No.>	<CAS No.>	<EC/EINECS No.>	<Index No.>	<REACH Auth no.>
<Signal Word>	<b>&lt;Company Name &amp; Address&gt;</b>		<b>&lt;Comments&gt;</b>	
1mg	<Phone No.>			

  
 Prev

Label Template:  
 GHS\_1 105 x 155

  
 Finish

  
 Cancel

17. Podatke po meri lahko dodate tudi v druga polja na nalepki. Ta polja so označena z oklepajem <>. Za dodajanje informacij po meri:
- Na nalepki se dotaknite zelenega polja (znotraj oklepaja).
  - Prikaže se pogovorno okno, kamor lahko vnesete zadevne informacije.
  - Dotaknite se zelenega podatkovnega polja in vnesite podatke.
  - Ko končate z določenim podatkovnim zaslonom, se dotaknite gumba **V**

redu.



18. Dotaknite se prazne kare na nalepki, da dodate grafiko.
- Grafike so urejene po kategorijah. Dotaknite se gumba **Spremeni kategorijo** in nato izberite kategorijo, iz katere potrebujete grafiko. Dotaknite se gumba **V redu**.
  - Dotaknite se grafike, ki jo želite uporabiti. Za pomikanje po vseh grafikah v izbrani kategoriji se boste morda morali dotakniti smernih tipk levo in desno.
  - Dotaknite se gumba **Dokončaj**.



19. Ko končate s celotno nalepko, se dotaknite gumba **Dokončaj**.



**Opomba:** Če gumb *Dokončaj* ni na voljo, se prepričajte, da je vnešeno ime izdelka, da je izbrana vsaj ena izjava o nevarnosti ali opozorilna izjava in da so bile določene grafike.

## D Navzkrižna primerjava material/trak

BradyPrinter S3100 Vodič za navzkrižno primerjavo material/trak						
Material		Trak				
		● = Priporočljiv Δ = Sprejemljivo				
Material Brady #	Opis materiala	B30-R10000 (črna, barve)	B30-R6000 (Črna)	B30-R6200 (Črna)	B30-R4300 (Črna)	B30-R4400 (Bela)
B-423	Poliester		●	Δ		
B-424	Papir				●	
B-428	Metaliziran poliester				●	
B-432	Prozoren poliester		●			Δ
B-434	Metaliziran poliester		●			
B-437	Polivinil fluorid				●	
B-438	Metaliziran poliester z indikacijo odstranitve	Δ			●	
B-483	Poliester		●			
B-484	Prilagodljivi poliester		●			
B-486	Metaliziran poliester				●	
B-488	Poliester				●	
B-489	Poliester				●	
B-509	Magnetni	●	Δ			
B-526	Fosforescenten	●	Δ			
B-549	Hladna temperatura	●	Δ			
B-551	Papir za oznake	●	Δ			
B-565	Metaliziran poliester	●	Δ			
B-569	Zelo zmogljiv poliester	●	Δ			Δ
B-581	Odmakljiv vinil	●	Δ			
B-584	Odsevni trak	●	Δ			Δ
B-593	Lepilni tapecirani poliester		●			Δ
B-595	Vinilni trak za notranjo/zunanjo uporabo	●	Δ			Δ
B-724	Polimid				●	

BradyPrinter S3100 Vodič za navzkrižno primerjavo material/trak						
Material		Trak				
		● = Priporočljiv Δ = Sprejemljivo				
Material Brady #	Opis materiala	B30-R10000 (črna, barve)	B30-R6000 (Črna)	B30-R6200 (Črna)	B30-R4300 (Črna)	B30-R4400 (Bela)
B-727	Polimid		●			
B-7563	Metaliziran poliester		●	Δ		
B-7569	Vinilni film	●	Δ			Δ
B-787	Polivinil fluorid		●			
B-854	Poliester z lastnostmi kovine		●			
B-855	Poliester ToughWash®		●			





