



BradyPrinter S3700

TISKÁRNA ETIKET A
BEZPEČNOSTNÍHO ZNAČENÍ

Návod k obsluze

Autorské právo a ochranné známky

Zřeknutí se odpovědnosti

Vlastníkem tohoto návodu je společnost Brady Worldwide, Inc. (dále označovaná „Brady“) a údaje v něm obsažené mohou být čas od času pozměněny bez předchozího upozornění. Společnost Brady se zříká povinnosti poskytovat vám příslušné změny, pokud budou provedeny.

Tento dokument je chráněn autorským právem a všechna práva jsou vyhrazena. Žádná část návodu nesmí být kopírována ani reprodukována bez předchozího písemného souhlasu společnosti Brady.

Přestože příprava tohoto dokumentu probíhala na základě maximální obezřetnosti, společnost Brady nezodpovídá žádné straně za jakoukoliv ztrátu nebo škody způsobené chybami, opomenutími či výroky v důsledku zanedbání, nehod anebo jakéhokoliv jiného důvodu. Společnost Brady dále nepřebírá odpovědnost vyplývající z aplikace nebo použití jakéhokoliv produktu nebo systému zde popsaného, ani nezodpovídá za náhodné či následné škody vyplývající z používání tohoto dokumentu. Společnost Brady se zříká všech záruk obchodovatelnosti nebo vhodnosti pro daný účel.

Společnost Brady si vyhrazuje právo provádět změny na výrobku nebo systému zde popsaném bez předchozího upozornění za účelem zvýšení spolehlivosti, zlepšení funkce nebo vzhledu.

Ochranné známky

BradyPrinter S3700 Tiskárna etiket a bezpečnostního značení je ochranná známka společnosti Brady Worldwide, Inc.

Microsoft, Windows, Excel, Access a SQL Server jsou ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.

Veškerá obchodní jména či názvy produktů, na které tento návod odkazuje, jsou ochranné známky (™) nebo registrované ochranné známky (®) příslušných společností či organizací.

© 2023 Brady Worldwide, Inc. Všechna práva vyhrazena.

Y5162416

Opravená verze A

Brady Worldwide, Inc.
6555 West Good Hope Road
Milwaukee, WI 53223
bradyid.com

Záruka společnosti Brady

Naše výrobky jsou prodávány s vědomím, že je kupující předem vyzkouší v řádném provozním prostředí a stanoví, zda jsou vhodné pro jím zamýšlené účely. Společnost Brady zákazníkovi zaručuje, že výrobky nemají vady na materiálu nebo provedení, ale omezuje závazek v rámci této záruky na výměnu výrobku, který byl společnosti Brady uspokojivě prokázán jako závadný v době prodeje společností Brady. Tato záruka se nepřevádí na osoby, které získají výrobek od zákazníka.

TATO ZÁRUKA NAHRAZUJE JAKÉKOLIV JINÉ VYSLOVENÉ I PŘEDPOKLÁDANÉ ZÁRUKY, MIMO JINÉ I VČETNĚ ZÁRUKY PRODEJNOSTI ANEBO VHODNOSTI K DANÉMU ÚČELU A DALŠÍCH POVINNOSTÍ NEBO ODPOVĚDNOSTÍ NA STRANĚ SPOLEČNOSTI BRADY. SPOLEČNOST BRADY ZA ŽÁDNÝCH OKOLNOSTÍ NEODPOVÍDÁ ZA JAKOUKOLI ZTRÁTU, ŠKODU, VÝDAJE NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY VYPLÝVAJÍCÍ Z POUŽÍVÁNÍ NEBO NEMOŽNOSTI POUŽÍVAT VÝROBKY SPOLEČNOSTI BRADY.

Bezpečnost a životní prostředí

Před prvním použitím tiskárny si přečtěte tuto příručku a ujistěte se, že jí rozumíte. Příručka popisuje všechny hlavní funkce tiskárny etiket a bezpečnostního značení BradyPrinter S3700.

Bezpečnostní opatření

Před použitím tiskárny vezměte prosím na vědomí následující bezpečnostní opatření:

- Před zahájením práce s tiskárnou a prováděním jakýchkoli kroků si pečlivě přečtěte všechny pokyny.
- Neumisťujte jednotku na nerovný povrch nebo na stojan.
- Nepokládejte předměty na horní stranu jednotky.
- Nevkládejte žádné překážky do horní části tiskárny.
- Tiskárnu vždy používejte v dobře větraném prostoru. Neblokujte otvory a vstup jednotky, které slouží k ventilaci.
- Používejte pouze zdroj napájení uvedený na typovém štítku.
- Používejte pouze napájecí kabel poskytnutý s tiskárnou.
- Na napájecí kabel nic nepokládejte.
- Toto zařízení není určeno pro děti.

Technická podpora a registrace výrobku

Kontaktní informace

V případě potřeby oprav a technické podpory vyhledejte místní pobočku technické podpory společnosti Brady:

- **USA:** bradyid.com/techsupport
- **Kanada:** bradycanada.ca/contact-us
- **Mexiko:** bradyid.com.mx/es-mx/contacto
- **Latinská Amerika:** bradylatinamerica.com/es-mx/soporte-técnico
- **Evropa:** bradyeurope.com/services
- **Austrálie:** bradyid.com.au/technical-support
- **Asijsko-pacifická oblast:** brady.co.uk/landing-pages/global-landing-page

Navštivte základnu znalostí Brady na stránce support.bradyid.com/s/

Informace o registraci výrobku

Tiskárnu si zaregistrujte na stránce:

- bradycorp.com/register

Opravy a vrácení výrobku

Pokud z nějakého důvodu potřebujete vrátit tiskárnu k provedení oprav, obraťte se prosím na technickou podporu společnosti Brady ohledně oprav a informací o výměně.

Konvence používané v dokumentu

Je důležité, abyste při práci s tímto dokumentem rozuměli konvencím používaným v této příručce.

- Všechny činnosti prováděné uživatelem se označují **tučně**.

Obsah

1 • Úvod	1
Systémové specifikace	1
Kompatibilní software	1
Fyzické vlastnosti a charakteristika prostředí	2
Rozsah přiblížení pro Bluetooth	2
2 • Nastavení	4
Vybalení tiskárny	4
Obsah krabice	4
Uschování obalu	4
Registrace	4
Součástky tiskárny	5
Napájení.....	6
Nastavení tiskárny	7
Jazyk	7
Datum a čas	7
Úsporný režim	8
Měrné jednotky	8
Písmo	8
Výchozí nastavení čárového kódu	9
Výchozí nastavení tisku	10
Software pro vytváření etiket.....	11
Mobilní zařízení (jen modely s funkcí Wi-Fi a Bluetooth)	11
Stolní počítač	11
Instalace ovladače Windows (volitelné)	11
Zapojení tiskárny	12
Síť Ethernet	12
Wi-Fi	13
Bluetooth	14
USB	14
Vkládání spotřebního materiálu	15
Instalace pásky	15
Vyjmutí pásky	17
Vkládání etiket	17
Vyjmutí etiket	19
Příslušenství	19
3 • Obecný provoz	20
Součásti obrazovky	20
Výchozí obrazovka	20
Nabídky	21
Dialogová okna	21
Vytvoření jednoduchého textového štítku	23

4 • Formátování etiket	24
Prvky	24
Přidání prvku	25
Formátování prvku	25
Přesouvání prvku	26
Přiblížení nebo oddálení prvku	26
Zarovnání prvku	26
Rámování prvku	28
Barvení prvku	29
Posouvání	29
Kopírování a vkládání	29
Textové prvky.....	30
Přidávání textu	30
Výběr nebo zrušení výběru textu	30
Vkládání textu	32
Odstranění textu	32
Nahrazení textu	32
Vymazání textu	32
Písmo	33
Změna typu písma	34
Import typů písma	34
Automatická velikost písma	35
Přidání zvláštních znaků	36
Znaky s diakritikou	37
Zarovnání textu	39
Obrácené formátování	40
Rozšíření nebo zúžení textu	41
Prvky serializovaného objektu	42
Podstata serializace	42
Prvky datového/časového objektu.....	43
Prvek čárového kódu objektu.....	44
Přidání čárového kódu	44
Změna čárového kódu	44
Lidsky čitelný text	45
Kontrolní číslice	46
Kód začátku/konce	46
Prvky grafického objektu	47
Import grafiky	47
Nastavení zdroje dat.....	49
Převod ze serializovaných dat	50
Převod z data/času na neměnná data	50
Tisk/řezání	51
Vykrojení	51
Vyřezané tvary	52
5 • Tisk	53
Tisk etiket vytvořených na tiskárně	53

Zrušení tiskové úlohy	54
Přerušení systémem	54
Přerušení uživatelem	54
Náhled tisku	54
Zrcadlový tisk.....	55
Rozšířená nastavení.....	55
Nastavení teploty tisku	55
Rychlost tisku	56
Nastavení posunu tisku	56
Tisk etiket vytvořených na počítači nebo zařízení	57
Kopie.....	57
Řezání XY	57
Výška bříty nože XY	58
Používání řezačky XY	58
6 • Typy etiket	60
Pevná délka štítku	60
Orientace	61
Šířka štítku	62
Orámování štítku	63
Typy etiket	63
Obecné šablony	63
Přizpůsobení výchozí obrazovky	64
Typy štítků generované za použití aplikace	65
Vymazání	65
Uložení, otevření, smazání	65
Typ etikety „obloukový výboj“	67
Typ štítku „kruhový ukazatel“	68
Stupnice přechodu	70
Systém GHS/CLP	71
Štítky typu „právo vědět“	72
Štítky pro potrubí	75
Štítky pro velké potrubí	77
Značkovače potrubí podle nařízení CLP (nejsou k dispozici ve všech zemích)	79
Značkovače potrubí podle nařízení HSID (nejsou k dispozici ve všech zemích)	82
Předem vyrobené etikety	85
Visačky	86
Informační systém o nebezpečných látkách na pracovišti (WHMIS)	86
7 • Správa souborů	88
Pravidla pro pojmenování souborů	88
Uložení	88
Nový štítek	89
Otevření souboru	89
Odstranění souboru	89
Soubory uložené z aplikace BradyWorkstation na jednotce USB	90

8 • Údržba	91
Aktualizace firmwaru.....	91
Upgrade ze systému Brady Workstation	91
Aktualizace pomocí jednotky USB	91
Aktualizace pomocí připojení k počítači	91
Aktualizace hodnot knihovny etiket tiskárny.....	92
Čištění tiskárny	93
Vnitřní díly	93
Dotyková obrazovka	94
Břit nože	94
Výstupní prostor břitu nože	97
Čidla	97
Tisková hlava	99
Stěrač médií	100
Břit nože XY	101
Horní vodítko a podložka nože	102
9 • Odstraňování problémů	105
Resetování tiskárny	113
A • Referenční obrázky	114
Referenční předem vytvořené obrázky pro etikety – Evropa	114
Referenční předem vytvořené obrázky pro etikety – Severní Amerika	114
Vchod, východ, omezené prostory	115
Upozornění a první pomoc	116
Chemické látky – nebezpečné materiály	116
Vedení – napětí	116
Nebezpečí úrazu elektrickým proudem – uzamčení	117
Požární	118
Žertovné nápisy	118
Grafika – příkazové	119
Grafika – obaly	120
Grafika – osobní ochranné pomůcky (OOP)	120
Grafika – zákazové	121
Grafika – signální slova	122
Grafika – výstražné	122
Kontrola	122
Provoz strojů	123
Zákaz kouření	124
Štítky pro potrubí se šípkami	125
Štítky pro potrubí	126
Ochranné prostředky	128
Kolíky s výstrahou	128

B • Mapování znaků a rozložení kláves na klávesnici	129
Mapování znaků	129
Americké QWERTY	129
Evropské AZERTY	130
Evropské QWERTZ	131
Evropské QWERTY	132
Evropská cyrilice	132
Rozložení kláves	133
QWERTY – rozložení kláves severoamerické klávesnice	133
QWERTY – rozložení kláves evropské klávesnice	133
AZERTY – rozložení kláves evropské klávesnice	134
QWERTZ – rozložení kláves evropské klávesnice	134
CYRILICE – rozložení kláves evropské klávesnice	135
C • Dodržování předpisů	136
Shoda s nařízenými a schválení.....	136
USA	136
Kanada	136
Mexiko	136
Evropa	137
Turecko	137
Čína	138
Informace o směrnících pro bezdrátová zařízení	139
USA	139
Kanada	140
Mexiko	140
Evropská unie	140
Mezinárodní	140
D • Udělení licence	141
Licenční smlouva s koncovým uživatelem softwaru	
Microsoft Windows CE©	141

1 Úvod

Tiskárna bezpečnostního značení a etiket BradyPrinter S3700 je termotransferová tiskárna se šířkou tisku 101,6 mm (4 palce), která dokáže používat zásobu etiket od 12,7 mm do 101,6 mm (0,5 palce až 4 palce). Tiskárna nabízí následující funkce:

- Barevná 7" dotyková obrazovka s LCD displejem a klávesnicí pro snadné používání.
- Přednastavená rozložení pro mnohá standardní použití štítků.
- Stovky obrázků ke vložení do štítků.
- Rozlišení jednobarevného nebo vícebarevného tisku: 300 DPI.
- Rychlost tisku až 5 ips.
- Tiskněte bezpečnostní značení a bannery až do šířky 2590 mm (102 palce) černobíle a 1219 mm (48 palce) vícebarevně (4 barvy).
- Nekonečná nebo předsekaná média k tisku štítků z různých vysoce kvalitních materiálů a barev.
- Přenos grafiky z USB flash disku. K podporovaným grafickým formátům patří Windows Metafile (*.wmf) a monochromatická bitmapa (*.bmp).
- Automatický nůž, nůž XY.
- Možnosti sítě Ethernet a bezdrátové připojení nebo Bluetooth u vybraných modelů.

Systemové specifikace

Tiskárna má následující technické parametry:

- Napětí: 100 až 240 V střídavého proudu, 50/60 Hz 3,5 A
- Rozměr pásky: Šířka 101,6 mm (4,0 palce) a délky až 60,8 m (200 stop) – monochromatická páska
- Minimální délka štítku (řezaného): 12,7 mm (0,5 palců)
- Maximální délka etikety (nekonečné médium):
 - Jednobarevná: 2590 mm (102 palců)
 - Vícebarevná: 1219 mm (48 palců) s výměnou monochromatických pásek
 - Vícebarevná: 356 mm (16 palců) s využitím segmentovaných barevných pásek

Kompatibilní software

Tiskárna bezpečnostního značení a etiket BradyPrinter S3700 je kompatibilní se softwarem pro vytváření etiket pro stolní počítače Brady Workstation. Při použití se softwarem Brady Workstation není nutná žádná instalace ovladače a software automaticky rozpozná nainstalovanou zásobu etiket a pásku, což usnadňuje a zrychluje vytváření etiket.

Fyzické vlastnosti a charakteristika prostředí

Tiskárna BradyPrinter S3700 má následující fyzické vlastnosti a je určena pro prostředí s níže uvedenými parametry:

Fyzické vlastnosti	Americké jednotky	Metrické jednotky
Rozměry	18,5 palce Š x 11 palce V x 14,2 palce H	470 x 280 x 360 mm
Hmotnost	35 lb	20 kg

Poznámka: Níže uvedená tabulka se týká pouze tiskárny BradyPrinter S3700. Funkční vlastnosti spotřebního materiálu se mohou lišit.

Prostředí	Provoz	Skladování
Teplota (tiskárna) Nedoporučuje se vystavovat tiskárnu přímému slunečnímu záření.	15° až 40 °C (50° až 104 °F)	-20 ° až 50 °C (-4 ° až 122 °F)
Relativní vlhkost (tiskárna)	15% až 80% (bez kondenzace)	15% až 90% (bez kondenzace)



UPOZORNĚNÍ! Tiskárnu nepoužívejte v blízkosti vody, na přímém slunci či poblíž zdrojů tepla.

Rozsah přiblížení pro Bluetooth

Aby tiskárna zachytila signál Bluetooth, měla by se nacházet ve vzdálenosti do 19,8 m (65 stop) od zařízení.

Poznámka: Překážky mezi tiskárnou a přijímačem Bluetooth mohou tento dosah zkrátit.

Poznámka: Bluetooth je volitelná funkce, která nemusí být na vaší tiskárně obsažena.

Konfigurace kláves

Rozložení kláves závisí na regionu, kde podnikáte. Následuje výčet současně podporovaných rozložení klávesnic.

Typ klávesnice
Americké QWERTY
QWERTY
AZERTY
QWERTZ
Cyrilice

Viz „Znaky s diakritikou“ na straně 37, kde naleznete pokyny, jak používat všechny znaky na klávesnici.

2 Nastavení

Vybalení tiskárny

Pečlivě vybalte tiskárnu a zkontrolujte její vnější a vnitřní části.

Obsah krabice

Před sestavením tiskárny ověřte, zda balení obsahuje následující položky:

- Tiskárna bezpečnostního značení a etiket BradyPrinter S3700
- Napájecí kabel
- USB kabel
- Myš
- Čisticí sada
- Stručný návod k obsluze
- Vložka sady pro základní návrh softwaru Brady Workstation
- USB flash disk s uživatelskou příručkou, stručným návodem k obsluze a instalační příručkou ovladače v různých jazycích.

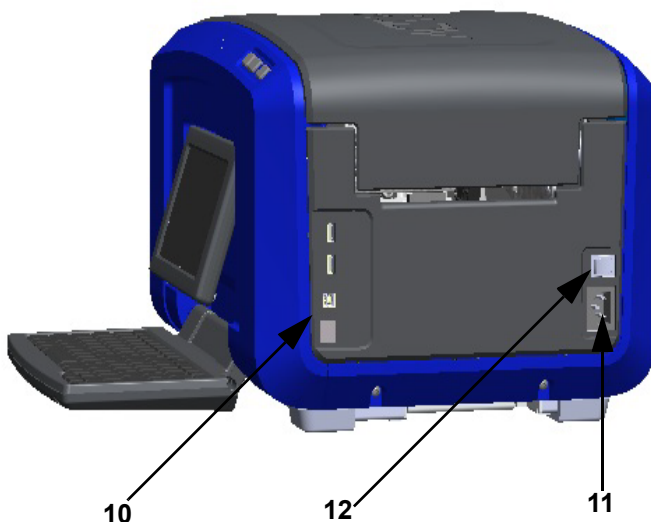
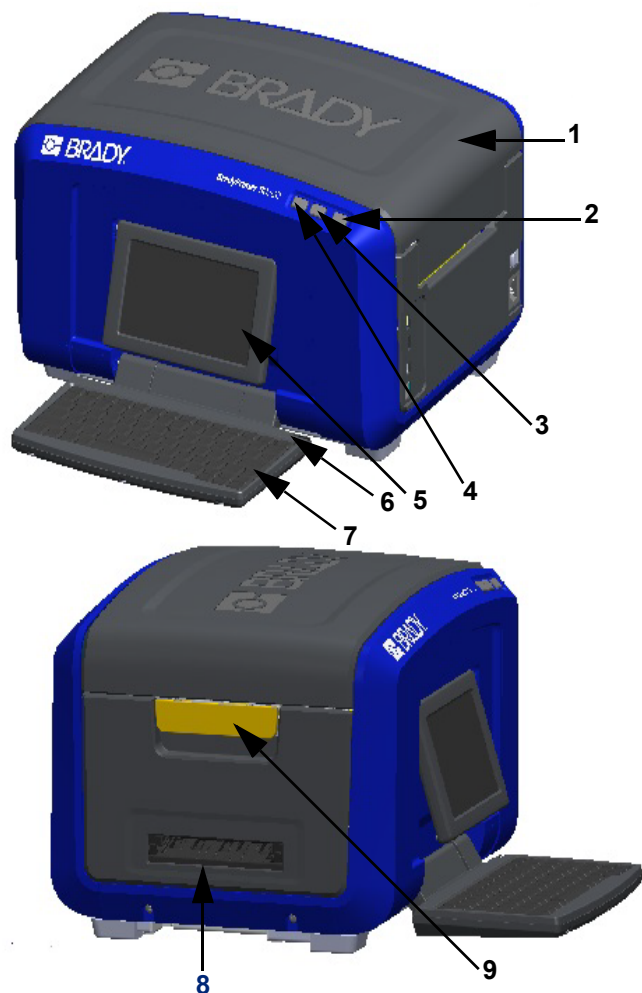
Uschování obalu

Obalový materiál, ve kterém je tiskárna uložena, je třeba uschovat pro případ, že bude nutné zaslat tiskárnu a příslušenství zpět dodavateli.

Registrace

Zaregistrujte si tiskárnu online na stránce www.bradycorp.com/register, abyste zdarma dostávali podporu a aktualizace výrobku!

Součástky tiskárny

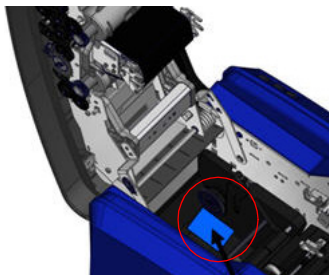


- | | | | |
|----------|--------------------------------|-----------|--|
| 1 | Kryt | 7 | Klávesnice (vyklápí se směrem dolů) |
| 2 | Tlačítko napájení (zelená) | 8 | Výstupní zásobník etiket |
| 3 | Tlačítko řezání etiket | 9 | Uvolňovací západka krytu |
| 4 | Tlačítko podávání etiket | 10 | Port USB typu A, port USB typu B a port Ethernet |
| 5 | Dotyková obrazovka (vyklápěcí) | 11 | Připojení kabelu napájení |
| 6 | Dotykové pero | 12 | Vypínač |

Napájení



UPOZORNĚNÍ! Dříve než připojíte napájení, vyjměte z vnitřní části tiskárny sáček pohlcující vlhkost.




1. Zapojte napájecí kabel do portu pro připojení napájecího kabelu na pravém boku tiskárny.



2. Druhý konec kabelu zapojte do elektrické zásuvky.
3. Chcete-li tiskárnu zapnout, přepněte vypínač do polohy ON.
Tiskárna se automaticky zapne a zobrazí hlavní výchozí obrazovku. Ukáže se velikost a barva momentálně vložené zásoby etiket a další stavové indikátory.

Poznámka: Pokud není v tiskárně nainstalována páska nebo etikety, systém přejde na výchozí nastavení pro černou pásku a bílou kontinuální pásku o šířce 101,6 mm (4 palce).

Nastavení tiskárny

Následující výchozí hodnoty systému lze zobrazit pomocí ikony nastavení .

Poznámka: Pokyny označují dotyk na dotykové obrazovce LCD displeje. Případně můžete použít myš tak, že ji zapojíte do jednoho z USB portů na boční straně tiskárny.

Jazyk

Vyberte jazyk, ve kterém chcete zobrazovat všechny nabídky, funkce a data tiskárny.

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na tlačítko **Lokalizace**.
4. Vyberte požadovaný jazyk.
5. Změny uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Datum a čas

Datum a čas se uloží v tiskárně. I po vypnutí tiskárny vždy dojde k automatickému posunu. Čas tiskárny vychází z 12hodinového formátu (HH:MM:SS), proto musíte nastavit A.M. (dopoledne) nebo P.M. (odpoledne).

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na tlačítko **Nastavení hodin**.
 - a. Chcete-li nastavit datum, buď vyberte šipku v rozbalovací nabídce pro otevření kalendáře a pomocí šipek vyberte měsíc, nebo klepněte na datová pole měsíce a data a pomocí klávesnice zadejte čísla.
 - b. Chcete-li nastavit čas, použijte šipky nahoru a dolů pro zvýšení nebo snížení času, nebo klepněte na část hodin nebo minut v datových polích a pomocí klávesnice zadejte čísla.
4. Změny uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Úsporný režim

Chcete-li spořit energii, tiskárna po určité době nečinnosti přejde do úsporného režimu. Veškerá data na obrazovce jsou uchována a dostupná, když bude tiskárna znovu probuzena.

Pokud je v okamžiku, kdy systém přechází do úsporného režimu, definována etiketa a zásoba etiket se změní na zásobu, kde již etiketa nevyhovuje, budete před pokračováním vyzváni k přizpůsobení dat nebo uložení stávající etikety. Zvolíte-li možnost úpravy dat, systém může přesunout nebo změnit velikost objektů tak, aby se vešly na novou velikost etikety.

Výchozí doba nečinnosti je 5 minut. Můžete ji ponechat tak, jak je, nebo upravit až na 1 hodinu nebo nikdy.

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na tlačítko **Nastavení hodin**.
4. Nastavte dobu nečinnosti, který musí uběhnout, než tiskárna přejde do režimu spánku.

Měrné jednotky

Nastavuje měrné jednotky na palce nebo milimetry.

Po nakonfigurování nebudete muset při zadávání čísel do datových polí označovat, zda se jedná o „palce“ nebo „milimetry“ (či jejich globálně přijaté zkratky anebo značky). A podobně i v případě jakéhokoli rozsahu či rozpětí pole s jednotkami (v možnosti **Typ štítku**) se rozpětí jednotek automaticky nakonfiguruje na jednotky zvolené ve funkci **Nabídka**.

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na tlačítko **Lokalizace**.
4. Klepněte na pole vedle požadované měrné jednotky.
Objeví se zaškrtnutí.
5. Změny uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Písmo

Pokud budete při tisku většiny etiket používat konkrétní písmo, velikost nebo zarovnání (vlevo nebo na střed), nastavte si je jako výchozí. Pokud vaše výchozí nastavení nebude s konkrétní zásobou etiket fungovat, tiskárna je automaticky změní na to, které je s používanou zásobou etiket kompatibilní. Atributy konkrétních štítků nebo typů štítků můžete změnit, avšak při výměně spotřebního materiálu nebo změně aplikace typů štítků se tiskárna vrátí k výchozím nastavením.

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na tlačítko **Výchozí nastavení textu**.
4. Nastavte typ písma, jednotky textu (velikost písma) a zarovnání.

Poznámka: Zarovnání znamená zarovnání textu mezi levým a pravým okrajem štítku.

5. Změny uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Výchozí nastavení čárového kódu

Čárové kódy jsou generovány podle standardní symboliky čárových kódů. Typický čárový kód se skládá ze svislých čar a mezer různých tloušťek v závislosti na zadaném textu. U prvků čárového kódu lze změnit velikost pouze ve svislém směru (výšku). Šířka čárového kódu je podmíněna daty a symboly. Šířku některých čárových kódů lze však měnit (v závislosti na použitých symbolech) úpravou poměru a hustoty čárového kódu.

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na tlačítko **Výchozí nastavení čárového kódu**.
4. Klepnutím na šipky nahoru nebo dolů procházejte seznam možností symboliky.
5. Dotkněte se požadovaného symbolu.

Kontrolní číslice se používá ke zjištění chyby v čárovém kódu. Skládá se z jediné číslice vypočtené z ostatních číslic čárového kódu. Chcete-li použít kontrolní číslici:

6. Dotkněte se **Include check character** (zahrnout kontrolní znak).
7. Když vyberete možnost **Zahrnout kontrolní znak**, zobrazí se tlačítko **Čitelný kontrolní znak**. Chcete-li, aby se kontrolní znak zobrazil současně s čárovým kódem, dotkněte se tlačítka **čitelného kontrolního znaku**.

Používáte-li symboliku **Code 39** nebo **Code 128**, budete mít možnost zvolit, zda má být kód začátku a konce čárového kódu čitelný. Kód začátku je zvláštní znak, který označuje začátek čárového kódu. A kód konce je zvláštní znak, který označuje konec čárového kódu.

Chcete-li zobrazit kód začátku a konce u vybrané symboliky:

8. Dotkněte se možnosti **Readable start/stop (*)** (čitelný začátek/konec).

Čárový kód se skládá z řady úzkých a širokých čar a mezer (nazývaných prvky). Rozdíl mezi šířkou nejužšího a nejširšího prvku je poměr. Poměr lze změnit jen u některých typů čárového kódu. Používáte-li typ čárového kódu, který nepodporuje tuto možnost, pole **Ratio** (poměr) se nezobrazí.

Změna poměru (je-li tato možnost dostupná):

9. Pod položkou **Ratio** (poměr) se dotkněte požadovaného poměru.

Hustota vyjadřuje tloušťku čar a mezer uvnitř čárového kódu. Hustotu můžete změnit (čímž se prodlouží čárový kód), ale vzájemný poměr mezi velikostí čar a mezer bude zachován. Pro neefektivnější a spolehlivější skenování použijte co nejnížší hustotu.

Změna hustoty čárového kódu:

10. Stiskněte tlačítko **Hustota** a vyberte požadovanou hustotu.
11. Klepnutím na tlačítko **OK** potvrďte změnu hustoty.

Čárové kódy se skládají z čar a mezer, které jsou čteny stroji. Lidsky čitelný text představuje text, který tvoří čárový kód, jež je čitelný člověkem. Máte možnost zobrazit text nad nebo pod čárovým kódem nebo jej nezobrazovat vůbec.

12. Pod položkou **Human readable text** (lidsky čitelný text) se dotkněte požadované možnosti.
13. Změny uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Výchozí nastavení tisku

Nastavení automatického řezání

Umožňuje oříznout každou etiketu po vytištění nebo ořez na konci úlohy.



Poznámka: Nastavení automatického řezání jsou dostupná pouze tehdy, když je vložena jednobarevná páska.

Při tisku několika tiskových úloh, např. serializované etikety, režim řezání určuje, zda se má tiskárna zastavit mezi jednotlivými etiketami k jejich odříznutí. Zvolíte-li Řezat na konci úlohy, všechny štítky v serializované řadě se vytisknou jako jeden dlouhý pruh, který bude odříznut po vytištění posledního štítku.

Nastavení přetisku

Přetisk se týká vícebarevného tisku, kdy se jednotlivé barvy překrývají. Je-li tato funkce zapnutá, nejdříve se vytiskne základní barva a poté se na ni tiskne druhá barva. Je-li tato funkce vypnutá, tiskárna vytiskne základní barvu na všechno, kromě položek, do nichž přesahuje druhá barva. To je výhodné v případě, kdy je druhá barva světlejší než první a kdy nechcete, aby základní prosvítala, protože by v oblasti, kde se překrývají, došlo ke změně barvy.

DŮLEŽITÉ! Funkce přetisku je ve výchozím nastavení vypnuta.

	
<p>Příklad, kdy by měla být funkce přetisku zapnutá. (Černá se vytiskne na žluté pozadí.)</p>	<p>Příklad, kdy by měla být funkce přetisku VYPNUTÁ. (Černá se nevytiskne na červené čáře přeškrtnutí.)</p>

Nastavení maximálního využití spotřebního materiálu

Tato funkce automaticky seskupí etikety, které jsou užší než páska. Používá se pouze v případě panelové pásky a je deaktivovaná, pokud používáte jednobarevnou pásku. Je-li tato možnost vybraná, tiskárna rozpozná, že do oblasti pokryté jedním panelem pásky se vejde více štítků. Dojde ke seskupení štítků, aby se maximalizoval počet štítků vytisknutých danou sadou panelů pásky. Je-li tato funkce vypnutá, na sadu pásky se vytiskne pouze jeden štítek. Takový postup je neefektivní, jestliže tisknete více štítků o rozměru 2 x 2 palce a máte vložené dlouhé panelové médium.

DŮLEŽITÉ! Funkce maximálního využití spotřebního materiálu je ve výchozím nastavení zapnuta.

Změna výchozích nastavení

1. V hlavním editoru stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou Systém stiskněte tlačítko **Nastavení** a poté **Tisk**.
3. Stiskněte **Nastavení maximálního využití spotřebního materiálu** a proveďte požadované volby.

Software pro vytváření etiket

Kromě vytváření etiket na tiskárně můžete použít i software pro značení etiketami. Nainstalujte software pro tvorbu štítků na počítač nebo mobilní zařízení, nastavte připojení k tiskárně a potom použijte software k vytvoření štítků a jejich odeslání do tiskárny.

Software Brady Workstation nabízí řadu aplikací, které usnadňují tvorbu štítků pro konkrétní účely. Rovněž poskytuje snadno použitelné aplikace pro vlastní design štítků. Tiskárna je dodávána s licencí pro software Brady Workstation.

- Aplikaci Brady Express Labels používejte na mobilním zařízení.
- Software Brady Workstation používejte na stolním počítači či laptopu.

Mobilní zařízení (jen modely s funkcí Wi-Fi a Bluetooth)

Stáhněte si aplikaci Brady Express Labels do svého mobilního zařízení z Apple® App Store nebo Google Play™.

Stolní počítač

Součástí tiskárny je vložka s popisem Sady pro základní návrh softwaru Brady Workstation a odkazem ke stažení.

Software Brady Workstation nabízí řadu aplikací, které usnadňují tvorbu štítků pro konkrétní účely. Rovněž poskytuje snadno použitelné aplikace pro vlastní design štítků.

Jak si opatřit software Brady Workstation:

1. Ujistěte se, že je počítač připojen k internetu.
2. Navštivte stránku www.workstation.bradyid.com.
3. Dle pokynů na obrazovce si zvolte patřičný software pro vámi zamýšlené použití a stáhněte si ho.

Instalace ovladače Windows (volitelné)

Používáte-li aplikaci Brady Express Labels nebo software Brady Workstation, není třeba instalovat ovladač Windows. Přejděte na část „Připojení tiskárny“ na straně 12.

Pokud pracujete se softwarem třetí strany, je nutné ovladač Windows nainstalovat. Viz soubor Pokyny k instalaci ovladače ve formátu PDF na jednotce USB, která je součástí výbavy tiskárny.

Zapojení tiskárny

Připojte tiskárnu k počítači jedním z následujících způsobů (nebo oběma):

- Síť Ethernet® – Tato metoda umožňuje zasílat do tiskárny soubory etiket z více počítačů.
- Bezdrátovou sítí Wi-Fi® (v závislosti na modelu tiskárny).
- Přes Bluetooth® (v závislosti na modelu tiskárny).
- Přímou pomocí kabelu USB.

Síť Ethernet

Tato část popisuje, jak nakonfigurovat tiskárnu tak, aby komunikovala prostřednictvím připojení Ethernet (TCP/IP).

Pokud používáte ovladač systému Windows (viz „[Instalace ovladače Windows \(volitelné\)](#)“ na [straně 11](#)), je nejlepší nakonfigurovat připojení Ethernet před instalací ovladače. Pokud je ovladač již nainstalován před konfigurací připojení Ethernet, bude možná nutné upravit nastavení portu tiskárny v systému Windows a aktualizovat adresu IP.

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na **Připojení**.
4. Klepněte na **Ethernetová adresa**.
5. Klepněte na **Nastavení IP adresy** a pak zvolte buď DHCP, *nebo* Statická.
 - DHCP: Adresace DHCP je dynamická a systém používá server DNS v IP adrese tiskárny. Není třeba zadávat žádná další pole.
 - Statické: Při statickém nastavení adresy je nutné pro tiskárnu vložit adresu IP. Na obrazovce Ethernet vyplňte následující informace. Možná budete potřebovat pomoc od správce sítě.
 - Adresa IP: Vložte adresu IP pro tiskárnu.
 - Masku podsítě: Vložte masku podsítě, pokud ji používáte.
 - Výchozí brána: Vložte adresu IP výchozí brány.
 - Server DNS (primární): Vložte adresu IP primárního serveru DNS.
 - Server DNS (sekundární): Vložte adresu IP sekundárního serveru DNS.

DŮLEŽITÉ! Pokud není používán žádný server DNS, zadejte pro primární i sekundární servery DNS hodnotu 0.0.0.0.

6. Změny potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Wi-Fi

Připojte se k síti Wi-Fi – vyhledáním a volbou sítě nebo ručním vložením nastavení sítě. Po připojení může tiskárna komunikovat s počítači v dané síti.

Poznámka: Funkce Wi-Fi je k dispozici pouze u vybraných modelů a není dostupná ve všech zemích.

DŮLEŽITÉ! Před konfigurací připojení Wi-Fi v podnikové síti se ujistěte, že je tiskárna nastavena na aktuální datum a čas. Pokud není datum a čas aktuální, tiskárna nemusí být schopna navázat připojení. Viz „Datum a čas“ na straně 7.

Vyhledání připojení

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou Systém stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na **Připojení**.
4. Pro její aktivaci klepněte na tlačítko **Wi-Fi**. Tiskárna vyhledá síť Wi-Fi a zobrazí jejich seznam. Dotykem a přesunutím si projděte seznam. (V případě, že potřebujete síť vymezit statickou IP adresou nebo DHCP, nahlédněte do pokynů „Ruční zadání nastavení“ na straně 13.)
5. Vyberte síť, kterou chcete použít.
 - Pokud síť není zamčená, jednoduše na ní klepněte a tiskárna se k ní připojí.
 - Je-li síť zamčená, což označuje symbol visacího zámku, klepněte na příslušnou síť a otevře se vám klávesnice. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko OK.

Poznámka: Jestliže vaše síť používá ověřování WEP, zobrazí se nabídka, abyste mohli zadat nejen heslo, ale i WEP index (klíč).

- Pokud není síť, kterou potřebujete, uvedena na seznamu, možná ji nelze nalézt. Přejedte v seznamu dostupných sítí dolů a klepněte na možnost Jiné. Zvolte Soukromá síť, nebo Podniková síť. Systém zobrazí nastavení, která odpovídají vašemu výběru. K dokončení nastavení je možné, že budete od svého oddělení IT potřebovat další informace.

Ruční zadání nastavení

Tato metoda slouží k připojení ke skrytým sítím.

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou Systém stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na **Připojení**.
4. Ze seznamu zvolte možnost **Wi-Fi**.
5. Klepněte na možnost **Nastavení IP adresy** a potom zvolte jednu z následujících možností.
 - DHCP: Adresace DHCP je dynamická a systém používá DNS server k získání IP adresy tiskárny.
 - Statické: Zvolte statickou adresaci k ručnímu zadání IP adresy tiskárny.
6. Klepnutím na tlačítko **zpět** se vrátíte na obrazovku Wi-Fi.
7. S pomocí správce sítě zadejte zbývající dostupná nastavení.
8. Klepnutím na tlačítko **OK** se vrátíte na výchozí obrazovku.

Bluetooth

Tato funkce je k dispozici pouze u vybraných modelů tiskárny. Podívejte se na symbol Bluetooth na tiskárně a zjistěte, zda je tato funkce podporována.

Jak připojit tiskárnu k mobilnímu zařízení pomocí Bluetooth:

1. Na dotykové obrazovce stiskněte tlačítko **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na **Připojení**.
4. Vyberte **Bluetooth**.
5. Klepnutím na **zaškrťovací políčko** povolte funkci Bluetooth.
6. V **mobilní aplikaci Express Label** vyberte **nabídku Další**.
7. Vyberte **Tiskárny**, počkejte 10 sekund a sledujte, až se objeví tiskárna [S3700-PGS37xxxxxx].
8. Klepněte na tiskárnu [S3700-PGS37xxxxxx].
9. Po navázání spojení mezi tiskárnou a mobilní aplikací Express Label klikněte na **Hotovo**.

Jak odpojit Bluetooth od tiskárny:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na **Připojení**.
4. Vyberte **Bluetooth**.
5. Klepnutím na **zaškrťovací políčko** zakažte funkci Bluetooth.

Stav sítě Wi-Fi a Bluetooth

Chcete-li zkontrolovat, jaké připojení sítě Wi-Fi a funkce Bluetooth je na tiskárně případně navázáno, postupujte takto:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. Pod položkou **Systém** stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Klepněte na **Připojení > Shrnutí stavu**.

K tiskárně lze současně připojit až pět zařízení.

USB

K připojení k počítači prostřednictvím USB 2.0 zapojte poskytnutý USB kabel do tiskárny a počítače. Software Brady Workstation automaticky rozpozná tiskárnu, když je spojení provedeno prostřednictvím USB kabelu.

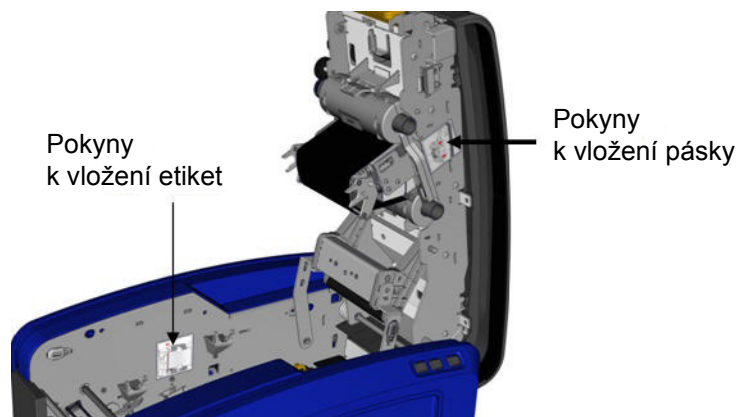
Poznámka: Pokud nepoužíváte software Brady Workstation, je třeba nainstalovat ovladač tiskárny. Viz soubor Pokyny k instalaci ovladače ve formátu PDF na USB disku, který je součástí dodávky tiskárny.

Vkládání spotřebního materiálu

Etikety a pásky Brady jsou vybaveny technologií čipů materiálu, která umožňuje tiskárně rozpoznat typ nainstalované etikety a pásky a automaticky nastavit mnoho podrobností o jejím formátování.

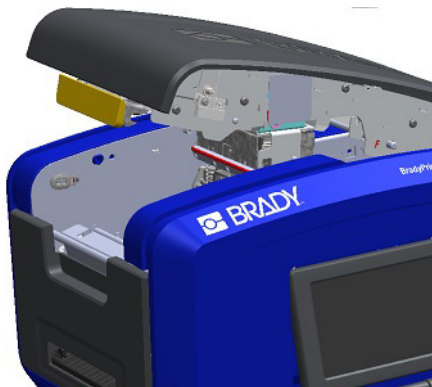
Instalace pásky

Obrázky na vnitřní straně krytu znázorňují, jak vložit pásku a zásobu etiket.

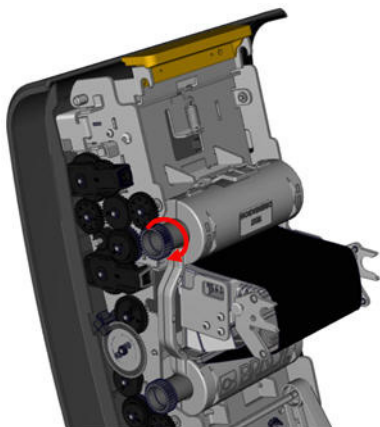


UPOZORNĚNÍ! Kryt rychle vyskočí. Stiskněte západku a položte ruku na kryt.

1. Otevřete kryt zatažením za spodní část žluté západky.
2. Vložte pásku nad tiskovou hlavu tak, aby byl úchyt kazety nahoře a směřoval ven. Poté zatlačte kazetu dopředu, dokud nezapadne na místo.



3. Otočte knoflíkem na pásce pro utažení pásky na tiskové hlavě.

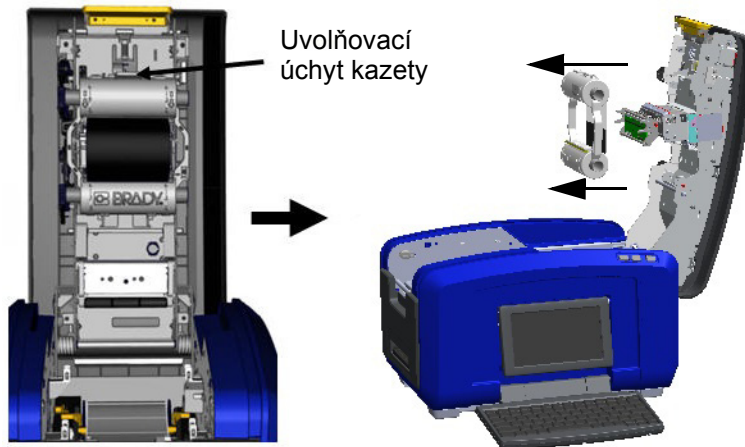


4. Zavřete kryt.



Vyjmutí pásky

Otevřete kryt, zatlačte na uvolňovací úchyt kazety s páskou směrem dolů, uchopte horní válec kazety na obou stranách a vytáhnete kazetu směrem od tiskové hlavy.

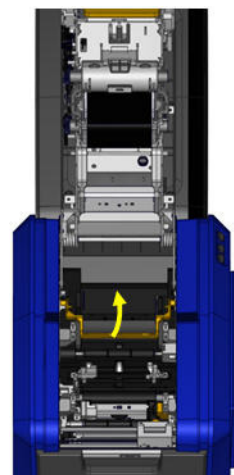


Vkládání etiket



UPOZORNĚNÍ! Kryt rychle vyskočí. Stiskněte západku a položte ruku na kryt.

1. Otevřete kryt zatažením za spodní část žluté západky.
2. Zvedněte lištu stěrače nahoru, mimo prostor pásky.



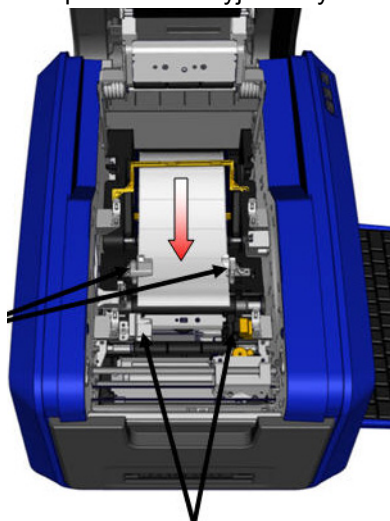
3. Uchopte roli s páskou tak, aby se páska odvíjela z horní části role, čip materiálu byl vlevo a úchyty na stranách směřovaly nahoru.



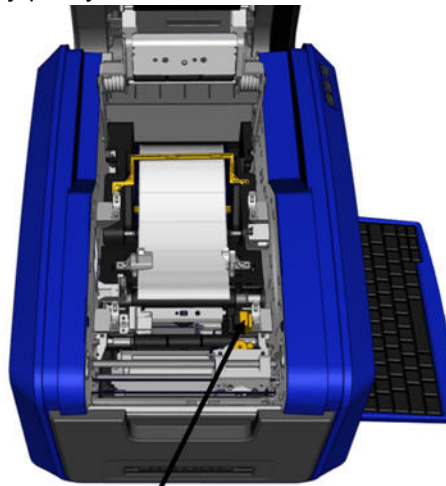
4. Vložte roli s páskou do prostoru pro médium a zarovnejte kontaktní čidlo se čtečkou.



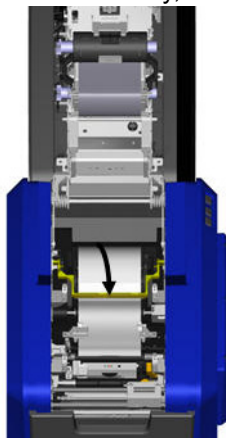
5. Provlékněte pásku na štítky pod a přes vodička média, dokud páska nezakryje černý váleček.



6. Stiskněte páčku pro nastavení polohy pásky a posuňte vodička média tak, aby se vyrovnala s okraji pásky.



7. Používáte-li kontinuální etikety, snižte lištu média.



8. Zavřete kryt.



Vyjmutí etiket

1. Otevřete kryt zatažením za spodní část žluté západky. 2. Chcete-li vyjmout nekonečné médium, zvedněte lištu stěrače média směrem od pásky.



3. Uchopte roli pásky, zatáhněte nahoru a vyjměte médium zpod vodiček.



Příslušenství

Následující příslušenství, která jsou k dispozici pro tiskárnu BradyPrinter S3700, lze zakoupit odděleně u vašeho distributora.

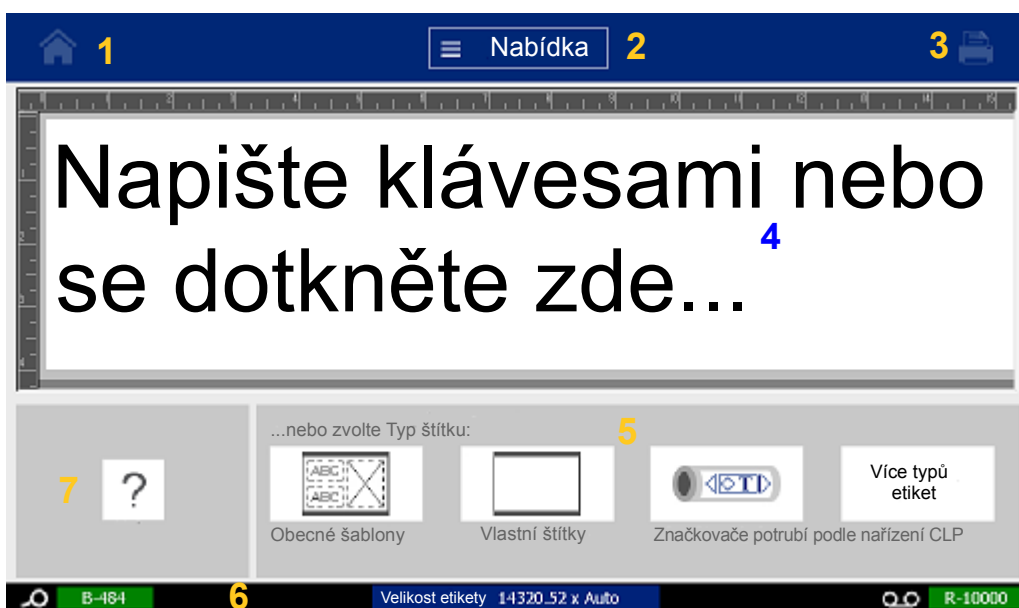
- Čistící sada
- Měkký přenosný kufřík
- Břity nože XY
- Podložky stěrače média
- Dotykové pero
- USB kabel

3 Obecný provoz

Součásti obrazovky

Tiskárna využívá technologii dotykové obrazovky. Požadované možnosti na obrazovce vybírejte dotekem prstu.

Výchozí obrazovka



1. **Výchozí obrazovka** – Umožňuje návrat k výchozí obrazovce z kteréhokoli místa v aplikaci.
2. **Nabídka** – Zobrazuje možnosti Soubor, Etiketa a Systém.
3. **Tisk** – Zobrazí dialogové okno tisku pro vytištění stávající etikety. Není-li v Editoru žádná položka, tlačítko tisku bude šedé.
4. **Editor** – Oblast k zadání textu nebo objektu. V této oblasti lze psát, dotýkat se objektů nebo je vybírat pro zobrazení či úpravu. V Editoru se rovněž zobrazuje barva a velikost vloženého média a pásy.
5. **Ovládací panel** – Základní oblast pro výběr všech možností pro tvorbu, úpravu a práci s etiketami a objekty. Panel se mění v závislosti na zvolené možnosti.
6. **Stavová lišta** – Ukazuje velikost aktuální etikety a zobrazuje zbývající množství zásoby etiket a pásy.
7. **Panel nástrojů** – Poskytuje dodatečné možnosti v závislosti na vybraném nástroji. Nástrojový panel se mění v závislosti na vybraném objektu.

Nabídky

Nabídky poskytují přístup k ovládacím prvkům, jako je soubor, etiketa nebo systémové funkce. Stisknutím tlačítka Nabídka na výchozí obrazovce zobrazíte tři kategorie hlavních nabídek.

Soubor		Etiketa		Systém	
Nový soubor		Velikost a orientace		Nastavení	
Otevřít soubor		Rámeček		Informace	
Uložit soubor		Šablony		Importovat	
Odstranit soubor				Další nástroje	

Dialogová okna

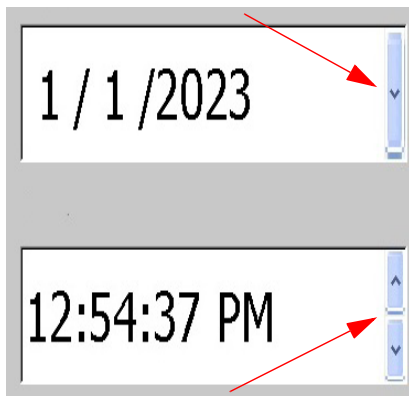
Dialogové okno obsahuje různé možnosti podnabídky, kterou jste vybrali. Může obsahovat jednu nebo kombinaci rozbalovací nabídky, pole se šipkami, datová pole, zaškrťovací políčka a posuvníky. Pomocí dialogového okna můžete provést několik změn na štítku současně.

Stisknutím tlačítka OK (někdy nazývané Dokončit v závislosti na dialogovém okně) přijmete úpravy a zavřete dialogové okno.

Klepnutím na tlačítko Zrušit odstraníte úpravy a opustíte dialogové okno.

Rozbalovací nabídka a pole se šípkami

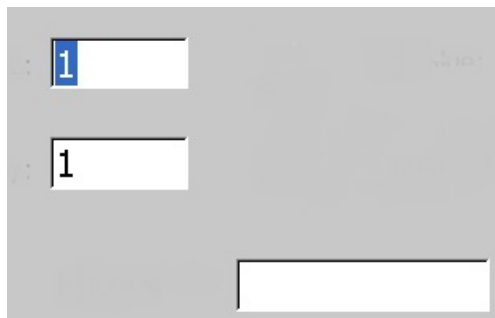
Rozbalovací nabídky mají jednu šipku. Kliknutím na šipku se zobrazí další možnosti.



Pole se šípkami má dvě šipky. Šípkou nahoru se hodnoty zvyšují a šípkou dolů snižují.

Textová pole

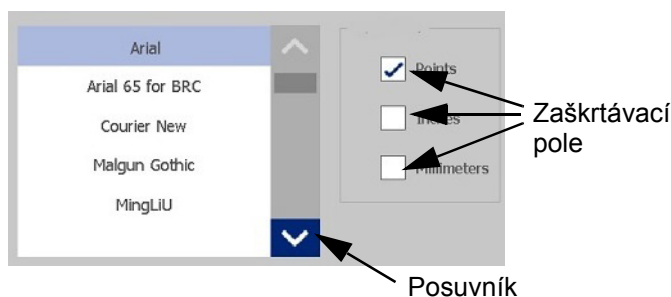
Údaje do textových polí zadávejte dotykem bílého pole a zadáním informací pomocí klávesnice. Některá textová pole budou mít blikající kurzor označující, že je třeba vyplnit informace. Ostatní textová pole jsou předvyplněná a mohou být zvýrazněna; obě lze přepsat uživatelsky definovanými hodnotami.



Zaškrťovací políčko a posuvník

Pro výběr nebo zrušení výběru klepněte na zaškrťovací políčko. Vybrané možnosti se v políčku zobrazí zaškrtnutím. Některé volby zaškrťovacího políčka možností jsou spojeny s volbami vyšší úrovně, pro které nejsou dílčí volby dostupné (zašedlé), pokud není vybrána volba vyšší úrovně.

Pokud je k dispozici více možností, než je zobrazeno, posuvník napravo od této oblasti možností vám umožní procházet možnostmi. Klepněte na šipku nahoru nebo dolů v posuvníku a budete se moci přesunovat v seznamu voleb nahoru nebo dolů. Šedá šipka posuvníku znamená, že bylo dosaženo horní nebo dolní části seznamu.



Stisknutím tlačítka OK (někdy nazývané Dokončit v závislosti na nabídce nebo dialogovém okně)

✔ přijmete úpravy a zavřete okno.

Klepnutím na tlačítko Zrušit ✘ odstraníte úpravy a opustíte dialogové okno. Pro zrušení všech možností může být nutné se dotknout tlačítka Zrušit několikrát.

Vytvoření jednoduchého textového štítku

Vytvoření vaší první etikety je snadné – stačí začít psát! Nepotřebuje žádný speciální software a při vytváření nebo tisku štítků nemusíte být připojeni k počítači.

Tato část popisuje tvorbu etikety s textem s minimálním formátováním pomocí základních postupů úprav a tisku etikety. Pro další podrobné informace viz „[Formátování etiket](#)“ na straně 24.

1. Ujistěte se, že je vložena páska i etikety, a že je přístroj zapnutý.
Po prvním zapnutí tiskárny se zobrazí výchozí obrazovka s blikající svislou čárkou (kurzorem) a zprávou „Pište nebo se dotkněte zde...“.
2. Zadejte požadovaný text.
Text se zobrazí na obrazovce v rámečku. Rámeček znamená, že pracujete s textovým objektem. (Viz „[Textové prvky](#)“ na straně 30.)
3. Stisknutím tlačítka **ENTER** na klávesnici začnete další řádek textu.
4. Pokud chcete vkládat, odstraňovat nebo formátovat text, udělejte to teď.
5. Až budete připraveni k tisku, klepněte na ikonu **Tisk** na obrazovce.
6. Zadejte počet kopií a stiskněte možnost **Spustit tisk**.

4 Formátování etiket




Formátování se vztahuje na rozložení, uspořádání a vzhled etikety. Každá etiketa obsahuje prvky, které představují uživatelský kontext, například text, čárové kódy apod. Tato kapitola poskytuje informace o úlohách úprav a formátování.





Prvky

Mezi různé prvky, které lze na etiketě použít, patří:

- Text
- Serializovaná data
- Datum a čas
- Čárové kódy
- Grafika (obrázky, symboly a tvary)

Možnosti zobrazené na ovládacím panelu Přidat objekt závisí na tom, který prvek je vybrán. Tyto možnosti jsou společné pro všechny.

Ikona	Funkce
	<p>Odstraní prvek z etikety. Klepněte na prvek, který chcete odebrat, a klepněte na ikonu Odstranit na obrazovce.</p>
	<p>Funkce Zpět vrací prvek anebo etiketu do stavu, v němž se nacházela před posledním úkonem. Tlačítko „zpět“ lze stisknout několikrát a postupně vracet jednotlivé úkony zpět.</p>
	<p>Změní velikost (výšku a šířku) prvku. Klepněte na příslušný prvek objektu a vyberte ho. Klepněte na ikonu Velikost a používejte šipky tažením prstu po obrazovce. Případně můžete ručně zvětšit nebo zmenšit velikost vybraného prvku pomocí ikon plus (+) a mínus (-).</p>

Ikona	Funkce
	<p>Tlačítko otočení (otočit) se u prvku zobrazí současně se šipkami pro změnu velikosti. Jeden stisk tlačítka otočení otočí prvek o 90 ° proti směru hodinových ručiček (doleva).</p> <p>Klepněte na příslušný prvek objektu a vyberte ho.</p> <p>Klepněte na tlačítko Velikost a poté možnost Otočit.</p> <p>Poznámka: Po otočení se písmo textu zmenší tak, aby se na štítek vešel celý textový rámeček. Velikost písma zůstane zmenšená, i když se objekt otočí zpět do své původní polohy (o celých 360 °).</p>
	<p>Nápověda poskytuje kontextové pokyny pro použití jednotlivých možností u různých prvků.</p> <p>Klepněte na prvek, pro který potřebujete další informace, a klepněte na ikonu Nápověda.</p>
 	<p>Zoom zvětšuje nebo zmenšuje náhled zobrazení. NEMĚNÍ velikost samotného prvku. Opakovaným poklepáním na ikonu budete nadále zvětšovat nebo zmenšovat zvětšení.</p>

Přidání prvku

Umístění prvku na etiketu:

1. Dotkněte se prázdného místa na štítku, kam chcete objekt vložit.
Zobrazí se část ovládacího panelu Add Object (přidat objekt).
2. Klepněte na požadovaný prvek.
Kolem prvku se objeví ohraničující rámeček, který vás informuje, že je aktivní.

Formátování prvku

Chcete-li prvek formátovat, upravit, změnit jeho velikost nebo přesunout, musíte ho vybrat. Výběrem prvku aktivujete funkce pro jeho formátování, přičemž všechny úkony se budou týkat *pouze* vybraného prvku.

Výběr prvku:

Klepněte na prvek, se kterým chcete pracovat. Kolem daného prvku se zobrazí ohraničení, které znamená, že tento prvek je vybrán.

K odstranění ohraničení (zrušení výběru prvku):

Klepněte na jiný prvek anebo do kteréhokoli místa na obrazovce.

Přesouvání prvku

Chcete-li přesunout prvek na jiné místo na etiketě, přetáhněte prvek na dotykové obrazovce nebo použijte šipky na klávesnici. Podržení klávesy Shift a stisknutím šipky se prvek posune ve větších krocích.

Pokud objekt přetáhnete mimo okraj zobrazované části štítku (ale ještě v rámci hranice štítku), displej se automaticky posune, aby se objekt dále zobrazoval.

Přesunete-li objekt tak, že se jeho část nebo celý nachází mimo tisknutelnou oblast štítku, objekt se posune tak, aby nepřesahoval okraj štítku.

Poznámka: V případě textových prvků nelze zobrazit hlavní ovládací panel pro úpravy textu, pokud chcete přesunout prvek textu pomocí klávesnice. Je-li zobrazen hlavní ovládací panel pro úpravy textu, použití kláves na klávesnici způsobí posunutí kurzoru v řádce textu. Pro přesunutí textového prvku na jiné místo v rámci štítku pomocí kláves na klávesnici se jednou dotkněte tlačítka More Options (další možnosti). Tímto dojde k přesunutí textového prvku mimo hlavní ovládací panel pro úpravy textu. Nyní můžete použít klávesy na klávesnici k přesunutí daného textového prvku.

Přiblížení nebo oddálení prvku

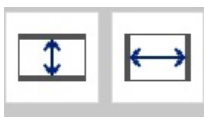
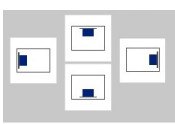
Chcete-li si přiblížit nebo oddálit text na štítku, použijte tlačítka přiblížení nebo oddálení v panelu nástrojů.

1. Pro zvětšení náhledu etikety opakovaně tiskněte tlačítko přiblížení, dokud náhled etikety nezvětšíte na požadovanou velikost.
2. Pro zmenšení náhledu etikety opakovaně tiskněte tlačítko oddálení, dokud náhled etikety nezmenšíte na požadovanou velikost.

Poznámka: Přiblížení nebo oddálení zvětší nebo zmenší pouze velikost náhledu. Nezmění velikost tištěného textu.

Zarovnání prvku

Prvky lze na etiketě zarovnat třemi různými způsoby.

Ikony	Funkce
	Na střed vodorovně nebo svisle.
	Zarovná s horním, spodním, levým nebo pravým okrajem.

Umístit na střed

Tlačítka umístění na střed umísťují vybraný prvek na střed štítku svisle nebo vodorovně vzhledem k okrajům štítku nikoli k ostatním prvkům.

Umístění prvku na střed štítku:

1. Klepněte na **prvek**, který chcete umístit na střed.
Kolem prvku se objeví ohraničující rámeček, který vás informuje, že je vybrán.
2. Klepejte na tlačítko se **šipkou vpravo** pod položkou Další možnosti, dokud se nezobrazí tlačítka umístění na střed.
3. Klepněte na požadované (vertikálně nebo horizontálně) tlačítko **Umístit na střed**.

Zarovnat na okraj

Tlačítka zarovnání na kraj štítku zarovnají vybraný prvek směrem k levému, pravému, hornímu nebo dolnímu okraji štítku. Budou dostupné pouze možnosti zarovnání pro daný prvek. Pokud je např. objekt zarovnaný k horní části štítku, tlačítko zarovnání nahoru bude šedé.

Zarovnání prvku na kraj štítku:

1. Klepněte na **prvek**, který chcete zarovnat.
2. Klepejte na tlačítko se **šipkou vpravo** pod položkou Další možnosti, dokud se nezobrazí tlačítka zarovnání na kraj etikety.
3. Klepněte na požadovaná dostupná tlačítka **Zarovnání na kraj etikety**.

Přesná velikost a umístění

Tlačítka zarovnání umístí prvek na přibližné místo na štítku. Pro přesné umístění prvku na štítek použijte tlačítko Exact Size & Position (přesná velikost a poloha), které vám umožní zadat přesnou polohu. Hodnoty můžete zadávat v palcích nebo milimetrech v závislosti na výchozím nastavení jednotek.

Přesné umístění prvku na etiketě:

1. Klepněte na **prvek**, který chcete zarovnat.
2. Klepejte na tlačítko se **šipkou vpravo** pod položkou Další možnosti, dokud se nezobrazí tlačítko Přesná velikost a poloha.
3. Klepněte na tlačítko **Přesná velikost a poloha**.
4. Klepněte na příslušná datová pole a zadejte požadovanou velikost nebo polohu.
5. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Poznámka: Pokud se v důsledku zadaných hodnot ocitne objekt mimo tisknutelnou oblast, systém upraví velikost objektu a jeho umístění tak, aby se na štítek vešel.

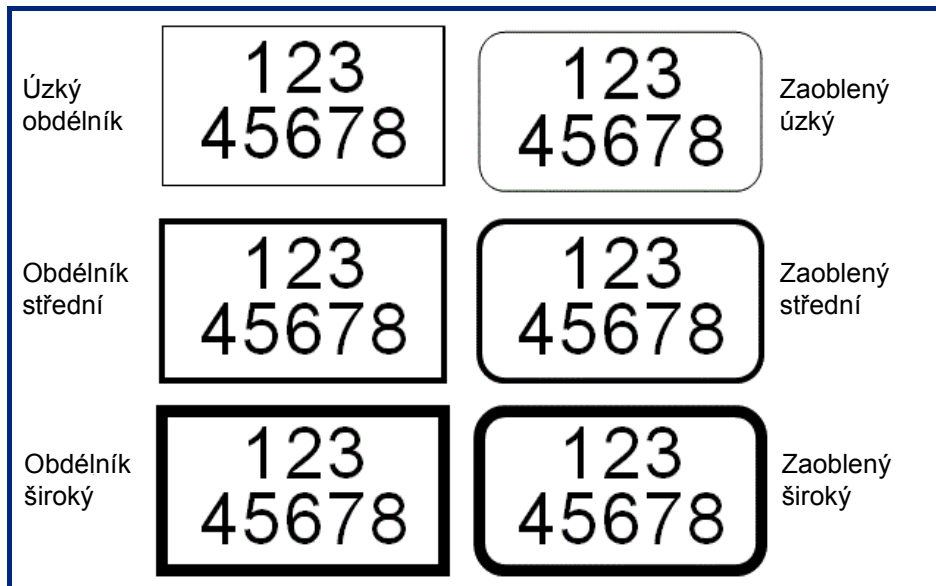
Rámování prvku

K jednotlivým textovým nebo grafickým prvkům lze přidat rámeček (ohraničení), který se vytiskne. V souboru více prvků na jednom štítku můžete použít různé rámečky spolu s prvky bez rámečků. Rovněž můžete vložit rámeček kolem všech prvků na celém štítku. (Viz „Orámování štítku“ na straně 63.)

Přidání rámečku

Přidání rámečku kolem textového nebo grafického prvku:

1. V Editoru se dotkněte textového prvku, který chcete ohraničit.
2. Na ovládacím panelu pod položkou Další možnosti stiskněte opakovaně šipku vlevo nebo vpravo, dokud se nezobrazí obrazovka Rámeček objektu.
3. Pod položkou Tvar klepněte na požadovaný tvar rámečku: Obdélník nebo Zaoblený.



4. Pod položkou Šířka čáry klepněte na požadované šířky čáry rámečku: Úzká, Střední nebo Široká.


Odstranění rámečku

Postup odebrání rámečku z prvku:

1. Dotkněte se prvku, jehož rámeček chcete odstranit.
2. Na ovládacím panelu pod položkou Další možnosti stiskněte opakovaně šipku vlevo nebo vpravo, dokud se nezobrazí obrazovka Rámeček objektu.
3. Pod položkou Tvar klepněte na tlačítko Žádný.

Barvení prvku

Barvu dat v každém prvku (text, čárový kód, grafiku atd.) lze změnit v závislosti na barvě nainstalované pásky. Barevná páska poskytuje paletu s větším počtem barev, které lze použít.

Poznámka: Barevný čtvereček s ikonou pásky  označuje barevnou pásku, kterou máte aktuálně v tiskárně nainstalovanou. Nemáte-li nainstalovanou pásku, kterou jste vybrali, zobrazí se zpráva, jež vás požádá o nainstalování dané pásky před tiskem.

Jak změnit barvu:

1. Klepněte na **prvek**, který obsahuje data, jejichž barvu chcete změnit.
2. Na obrazovce s hlavním ovládacím panelem daného prvku stiskněte ikonu **Barva** (čtyři barevné čtverečky).
3. Na obrazovce Choose the Object Color (výběr barvy objektu) stiskněte požadovanou barvu.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

Posouvání

Editor podporuje vodorovné a svislé posouvání, když se zobrazené prvky nevejdou na obrazovku.

Zobrazení skryté části štítku:

1. Dotkněte šipky posuvníku, abyste se posunuli požadovaným směrem.
Hodnoty na pravítku se automaticky mění v závislosti na změně náhledu štítku. Pokud se na displeji zobrazí celý štítek, šipky posuvníku nejsou k dispozici.
2. Opakovaně se dotýkejte šipky posuvníku v příslušném směru, dokud se nezobrazí požadovaná část. Šipku posuvníku můžete podržet stisknutou pro souvislé posouvání.
3. Chcete-li se vrátit do normálního režimu zobrazení, dotkněte se opačné šipky posuvníku, dokud se nezobrazí celý štítek.
NEBO
Dotkněte se tlačítka oddálení a zobrazí se celý štítek.

Kopírování a vkládání

Zkraťte čas kopírováním a vkládáním opakujících se informací.

Chcete-li použít kopírování a vkládání:

1. Na obrazovce klepněte na objekt (Text, Grafika, Čárové kódy, Symbol atd.), který chcete zkopírovat.
Kolem vybraného objektu se objeví ohraničující rámeček.
2. Stisknutím kláves Ctrl a C na klávesnici zkopírujete objekt.

Poznámka: Chcete-li vybrat všechny objekty na obrazovce, stiskněte klávesy Ctrl a A na klávesnici.

3. Stisknutím kláves Ctrl a V na klávesnici vložíte všechny vybrané objekty napravo od vybraných objektů.

Poznámka: Stisknutím a podržením klávesy Ctrl vyberete nebo zrušíte výběr objektů v hlavním editoru.

Textové prvky

Textové prvky obsahují uživatelem definovaný text a znaky a umožňují uživateli přímo zadávat data na daný štítek. U textových prvků lze použít pouze alfanumerické znaky. Textové prvky mohou mít jeden nebo několik řádků, avšak k zalomení textu nedojde (tj. automaticky se nezačne nový řádek při dosažení okraje štítku).

Přidávání textu

Výchozí obrazovka obsahuje Editor, kde se etiketa vytváří. Editor se automaticky aktivuje v režimu textu, který bude naznačen zprávou „Type or touch here...“ (pište nebo se dotkněte zde). Ihned můžete začít zadávat údaje a přepsat zobrazenou zprávu. Kolem zadávaného textu se zobrazí ohraničující rámeček. Toto ohraničení představuje řádek textu. U víceřádkových textů začnete nový řádek ve stejném textovém prvku stisknutím klávesy Enter na klávesnici.

Přidání dalšího textového prvku na etiketu:

1. Dotkněte se obrazovky Editoru mimo stávajícího textového prvku.
2. Na ovládacím panelu části Přidat objekt stiskněte ikonu **Text**.

NEBO

1. Kdekoli v editoru klepněte na ikonu Přidat objekt.
2. Klepněte na ikonu **Text**.
3. Zadejte text.

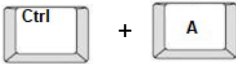
Uvnitř textového prvku se zobrazí blikající kurzor. Ohraničení textového prvku se při zadávání textu zvětšuje.

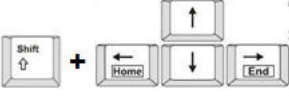


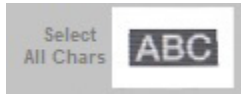
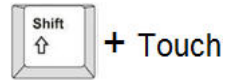
Přidání dalšího řádku textu do stávajícího textového prvku:

4. Stiskněte **Enter**.

Když budete hotovi se zadáváním textu, dotkněte se libovolného místa na obrazovce a ohraničení řádků textu se odstraní.

Výběr nebo zrušení výběru textu

Funkce	Možnost	Popis
Výběr slova	Dotyková obrazovka	V daném textovém rámečku se dotkněte slova, které se zvýrazní.
Výběr několika slov		Chcete-li vybrat všechny text na obrazovce, stiskněte klávesy Ctrl a A na klávesnici. POZNÁMKA: Pomocí této funkce budou také vybrány jakékoli typy objektů na obrazovce.

Funkce	Možnost	Popis
Výběr znaků		Chcete-li vybrat znaky, stiskněte a podržte klávesu Shift a současně tiskněte klávesu se šipkou ve směru, v němž se mají znaky zvýraznit.
Výběr znaků po začátek textu		Chcete-li vybrat text od polohy kurzoru po začátek všech řádků textu, stiskněte a podržte klávesu Shift a současně tiskněte klávesu FN a výchozí obrazovky.
Výběr znaků po konec textu		Chcete-li vybrat text od polohy kurzoru po konec všech řádků textu, stiskněte a podržte klávesu Shift a současně tiskněte klávesu FN a End.
Výběr všech znaků		Uvnitř textového rámečku klepněte na tlačítko Vybrat všechny znaky. Celý text se v textovém rámečku zvýrazní.
Zrušení zvýraznění slova	Dotyková obrazovka	Je-li slovo zvýrazněné, opětovně se ho dotkněte, čímž dojde ke zrušení výběru. Zvýraznění se odstraní.
Zrušení zvýraznění všech slov kromě jednoho	Dotyková obrazovka	Chcete-li odstranit zvýraznění několika slov mimo jednoho slova, dotkněte se slova, které chcete ponechat zvýrazněné. Zvýraznění všech ostatních slov se zruší.
Zrušení zvýraznění všech slov		Stiskněte klávesu Shift a dotkněte se libovolného místa v rámci zvýrazněných slov. Zruší se zvýraznění všech slov.

Vkládání textu

Jak vložit další text do řádku textu:

1. Dotkněte se obrazovky nebo pomocí navigačních šipek na klávesnici umístěte kurzor do místa, kam má být text vložen.
2. Zadejte text.
Stávající data umístěná vpravo od kurzoru se postupně posouvají doprava, aby uvolnila místo pro vkládaný text.
- Pokud je vybrána pevná velikost písma a je dosaženo konce řádku, nelze vkládat další data. Chcete-li přidat další data, stiskněte klávesu ENTER na klávesnici a začněte další řádek textu, nebo zmenšete velikost písma.
- Pokud je velikost písma nastavena na Automaticky, v průběhu přidávání dalších dat na řádek textu se velikost písma automaticky bod po bodu zmenšuje, dokud se nedosáhne nejmenší velikosti písma. Po dosažení maximálního počtu znaků se zobrazí chybové hlášení. Chcete-li toto chybové hlášení odebrat, stiskněte klávesu ENTER nebo klepněte na obrazovku s chybovým hlášením. (Viz „Automatická velikost písma“ na straně 35.)

Odstranění textu

Existují dva způsoby odstranění textu, přičemž oba se nacházejí na klávesnici.

1. Pro postupné odstranění znaků VLEVO (zpět) od polohy kurzoru stiskněte klávesu Backspace.
2. Pro postupné odstranění znaků VPRAVO (dopředu), stiskněte klávesu Delete (Del).

Poznámka: Je-li zvýrazněno několik slov, stisknutím klávesy Backspace nebo Del vymažete celý zvýrazněný text. (Možnosti výběru textu viz „Výběr nebo zrušení výběru textu“ na straně 30.)

Nahrazení textu

Chcete-li text změnit, nemusíte ho nejprve smazat.

Nahrazení textu:

1. Vyberte text, který chcete změnit.
Text se zvýrazní.
2. Zvýrazněný text přímo přepište novým textem.

Vymazání textu

Chcete-li z textového rámečku vymazat všechny text, textový rámeček vyberte (rámeček je viditelný):

1. Na ovládacím panelu klepněte na **Vybrat všechny znaky**.
2. Stisknutím klávesy Backspace nebo Del na klávesnici odstraníte zvýrazněný text.











Chcete-li vymazat celý text a odstranit textový rámeček,




3. Klepněte na tlačítko **Smazat**.

Písmo

Tiskárna se dodává s různými typy písma nebo řezy písma. Pokud není typ písma na tiskárně dostupný, lze jej importovat. Atributy písma mění vzhled písem, jako je velikost, tloušťka (tučné písmo), úhel (kurzíva), podtržení a rozšíření nebo zúžení textu. Na tiskárně jsou k dispozici také zvláštní znaky, například symbol stupně.

Když přidáte textový prvek, výchozím písmem textu bude písmo, které je vybráno v nastavení systému.

Ikona	Funkce
	Písmo otevře nabídku písem, chcete-li vybrat písmo nebo použít atribut.
	Použije tučné písmo na vybraný text.
	Použije kurzívu vybraný text.
	Podtrhne vybraný text.
	Otevře nabídku Import pro import písem a grafiky.
	Otevře nabídku Zvláštní znaky .
	Zarovnání vlevo. Veškerý text se zarovná na levém okraji.
	Zarovnání na střed. Veškerý text je vycentrován v rámci hranic textového prvku.
	Zarovnání vpravo. Veškerý text se zarovná na pravém okraji.
	Změní vodorovný text na svislý text .

Ikona	Funkce
	Použije nebo odstraní zpětné formátování .
	Rozšíří text.
	Zúží text.

Změna typu písma

Můžete změnit písmo celého textového prvku na konkrétním etiketě nebo pouze několika znaků v daném textovém prvku.

Změna písma:

1. V textovém prvku **vyberte text** (znaky, slova nebo celý text), jehož písmo chcete změnit.
2. Na ovládacím panelu zvolte ikonu **Písmo**.
3. V seznamu dostupných písem vyberte požadované písmo.
4. Klepněte do datového pole **Velikost:** a zadejte požadovanou velikost vybraného písma.
5. Vyberte, zda chcete textový prvek zvýraznit tučně, kurzívou nebo podtrhnout.
6. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Import typů písma

Importujte svá vlastní písma pomocí jednotky USB.

Poznámka: Importovat lze pouze písma typu True-Type.

Import písma:

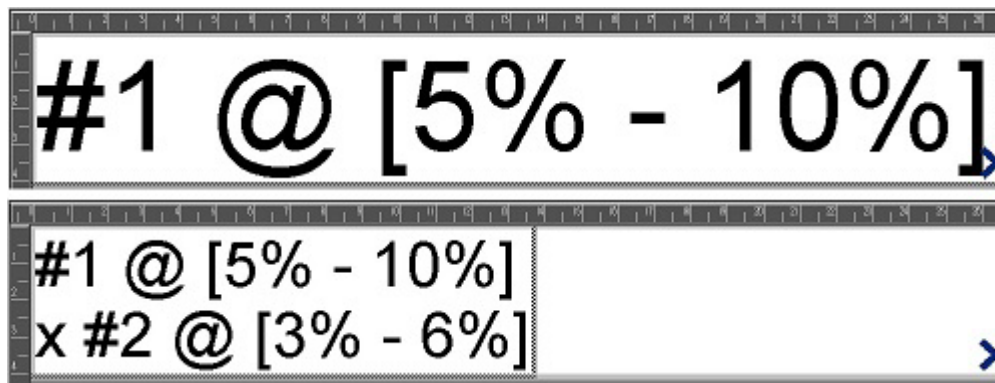
1. Zkopírujte písmo, které chcete importovat, do kořenového adresáře jednotky USB.
2. Zapojte jednotku USB do dostupného USB portu tiskárny.
3. V tiskárně stiskněte tlačítko **Nabídka**.
4. V části **System** klepněte na ikonu **Importovat**.
5. Klepněte na ikonu **Písmo**.
6. Pod položkou **External USB: (externí USB)** se dotkněte názvu souboru s písmem, které chcete importovat.
7. Klepněte na ikonu **Importovat**.
8. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Pokud není k dispozici dostatek místa k uložení importovaného(ých) typu(ů) písma, budete muset v tiskárně nějaké místo udělat, než bude možné importovat nové písmo. Místo můžete vytvořit vymazáním uložených souborů. K dispozici je přibližně 56 MB úložného prostoru.

Automatická velikost písma

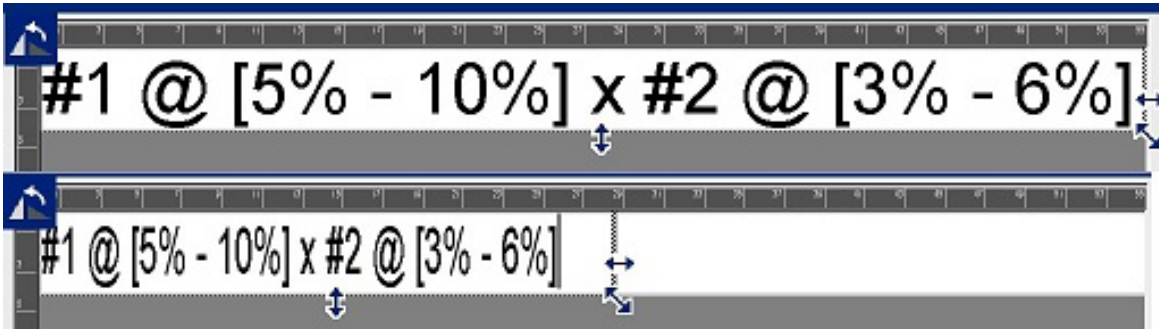
Změnu velikosti písma lze použít na jediný znak, slovo nebo řádek textu. Pokud je velikost změněna před zadáním dat, všechna data na aktuálním řádku a následujících, budou mít nově zadanou velikost písma, dokud velikost znovu nezměníte.

Množství textu, které se vejde na etiketu, závisí na typu použité zásoby etiket a nastavení délky etikety. Tiskárna automaticky upravuje velikost písma, když jsou data zadávána. Jakmile text dosáhne okraje etikety, začne se velikost písma zmenšovat, dokud nestisknete klávesu ENTER nebo se nedosáhne nejmenší velikosti písma. Pokud pracujete s automatickým nastavením velikosti a více řádky textu, bude zachována stejná velikost všech řádků textu.



Změna velikosti textového rámečku

Kromě automatického nastavení velikosti textu, aby se vešel na štítek, můžete upravit velikost textového rámečku. Změna svislé velikosti textového rámečku způsobí zmenšení velikosti písma. Změna vodorovné velikosti textového rámečku způsobí rozšíření nebo zúžení textu. (Viz „Rozšíření nebo zúžení textu“ na straně 41.)



Změna velikosti textového rámečku:

1. Když je kurzor v textovém rámečku, klepněte na ikonu Velikost. Na textovém rámečku se zobrazí šipky doprava/doleva, nahoru/dolů a diagonálně.
2. Chcete-li zvětšit nebo zmenšit výšku textového rámečku, dotkněte se šipky nahoru/dolů a přejeďte prstem po obrazovce nahoru nebo dolů.
3. Chcete-li zvětšit nebo zmenšit délku textového rámečku, dotkněte se šipky doleva/doprava a přejeďte prstem po obrazovce doleva nebo doprava.
4. Chcete-li zvětšit nebo zmenšit současně výšku i délku textového rámečku, dotkněte se diagonální šipky a přejeďte prstem po obrazovce diagonálně.

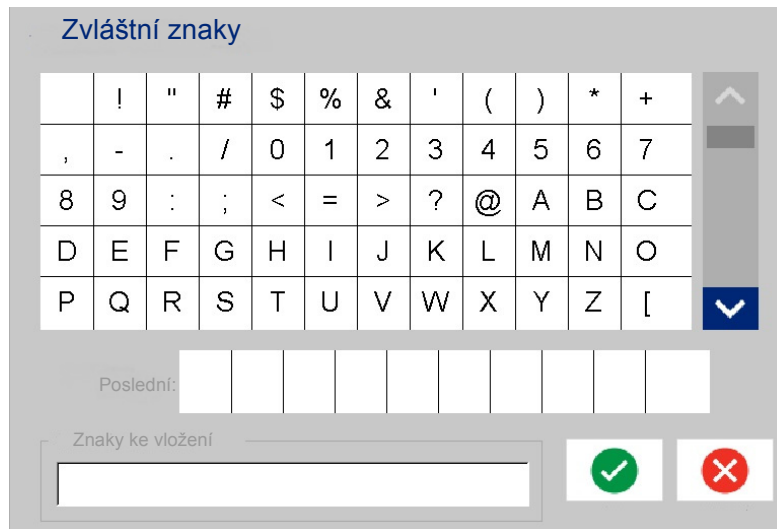
Přidání zvláštních znaků

Lze použít i znaky, které nejsou dostupné na standardních klávesnicích, např. symbol stupně nebo ochranné známky, znaky s diakritikou v různých jazycích apod. Tiskárna umožňuje použití řady z těchto symbolů v textových prvcích.

Poznámka: Dostupné znaky závisí na typu písma, které používáte.

Přidání zvláštního znaku do textového prvku:

1. Umístěte kurzor na místo v textovém prvku, kam chcete vložit zvláštní znak.
2. Klepněte na ikonu **Zvláštní znaky**.



3. Na obrazovce zvláštních znaků se dotkněte šipek posuvníku a procházejte seznamem dostupných znaků.
4. Klepněte na znak(y), který(é) chcete vložit. (Můžete vybrat více znaků najednou.)
Zvolený(é) znak(y) se ihned zobrazí v oblasti Znaky ke vložení ve spodní části obrazovky. Do oblasti znaků ke vložení můžete přímo psát.

Dříve použité zvláštní znaky se zobrazí v poli Recent: (poslední). Tyto znaky zůstanou v poli Recent: (poslední) do vypnutí tiskárny. Opětovné použití těchto znaků:

5. V poli Recent: (poslední) se dotkněte požadovaného znaku.
6. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.
Daný zvláštní znak se zobrazí na vyznačeném místě v textovém prvku.

Znaky s diakritikou

Stejně jako v případě standardních počítačových klávesnic každá klávesa podporuje několik znaků, když se používá současně s klávesami **<Shift>** a **<Alt Gr>**.

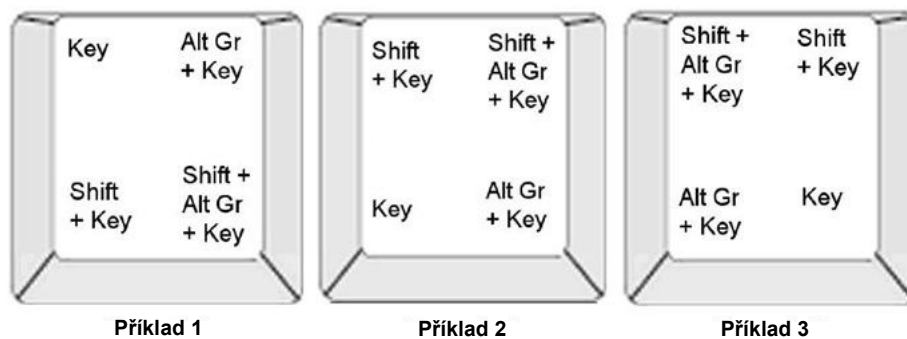
Na klávesách se znaky zobrazují v jedné ze čtyř poloh (viz obrázek na následující straně). Umístění znaku na samotné klávese ukazuje, jak získat přístup k daným znakům pomocí kláves **<Shift>** a **<Alt Gr>**.

Znaky, které vyžadují dva úhozy se nijak neodlišují, avšak reagují odlišně, pokud dojde k jejich výběru. Např. pokud se píše diakritické znaménko, nezobrazí se, dokud se rovněž nenapíše písmeno, k jehož úpravě dochází. Diakritika se potom zobrazí u příslušného písmena.

Příklad 1 znázorňuje, jak si zpřístupnit znaky v normálním provozu (klávesy Caps Lock a Alt-Gr nejsou aktivní).

Příklad 2 ukazuje, jak si zpřístupnit znaky s použitím klávesy Caps Lock.

Příklad 3 znázorňuje, jak se dostat ke znakům pomocí klávesy Alt-Gr.



Porozumění kombinacím úhozů

- Pojem „klávesa“ odkazuje na fyzickou klávesu, na níž je umístěno diakritické znaménko.
- Na klávesu Alt-Gr se rovněž odkazuje jako na „přepínací“ klávesu.
- Symbol „+“ označuje, že se musí současně stisknout dvě nebo více kláves.
- Čárka, která následuje po kombinaci úhozů, značí, že první sadu kláves je třeba uvolnit, než stisknete další kombinaci kláves.

Psaní diakritických znamének

Stisk kombinací kláves se může lišit v závislosti na konfiguraci klávesnice, kterou používáte. Následuje příklad, který ukazuje použití každé ze čtyř kombinací kláves.

Poznámka: Viz „[Mapování znaků a rozložení kláves na klávesnici](#)“ na straně 129, kde naleznete seznam dostupných diakritických znamének u konkrétních klávesnic a jejich rozložení.

Napsání diakritického znaménka:

1. Na klávesnici najděte klávesu, která obsahuje diakritické znaménko, jež chcete použít.
2. Napište příslušnou kombinaci kláves. V tabulkách níže jsou uvedeny příklady kombinací kláves.

Poznámka: Následující tabulky uvádějí příklad kombinací kláves na severoamerické a evropské klávesnici QWERTY.

Příklad kombinací kláves na severoamerické klávesnici QWERTY		
Výsledek	Klávesa s diakritikou	Kombinace stisků kláves
ç	cédille	Malá písmena: Alt Gr + klávesa Velká písmena: Shift + Alt Gr + klávesa
ô à	stříška těžký přízvuk	Malá písmena: Shift + Alt Gr + klávesa, písmeno Velká písmena: Shift + Alt Gr + klávesa, Shift + písmeno
é ñ	čárka tilda	Malá písmena: Alt Gr + klávesa, písmeno Velká písmena: Alt Gr + klávesa, Shift + písmeno

Příklad kombinací kláves na severoamerické klávesnici QWERTY		
Výsledek	Klávesa s diakritikou	Kombinace stisků kláves
ä	přehláska (umlaut)	Malá písmena: Shift + klávesa, písmeno Velká písmena: Shift + klávesa, Shift + písmeno
å	kroužek	Malá písmena: Alt + klávesa, písmeno Velká písmena: Alt + klávesa, Shift + písmeno

Příklad kombinací kláves na evropské klávesnici QWERTY		
Výsledek	Klávesa s diakritikou	Kombinace kláves na evropské klávesnici QWERTY
ç	cédille	Malá písmena: Alt Gr + klávesa, písmeno Velká písmena: Alt Gr + klávesa, Shift + písmeno
ô à	stříška těžký přízvuk	Malá písmena: Alt + klávesa, písmeno Velká písmena: Shift + klávesa, Shift + písmeno
é	čárka	Malá písmena: Shift + klávesa, písmeno Velká písmena: Shift + klávesa, Shift + písmeno
ñ	tilda	Malá písmena: Shift + klávesa, písmeno Velká písmena: Shift + klávesa + písmeno
ä	přehláska (umlaut)	Malá písmena: Shift + klávesa, písmeno Velká písmena: Shift + klávesa, Shift + písmeno
å	kroužek	Malá písmena: Alt + klávesa, písmeno Velká písmena: Alt + klávesa, Shift + písmeno

Zarovnání textu

Zarovnání znamená vodorovné zarovnání dat mezi levým a pravým okrajem v textovém prvku. Zarovnání se týká celého textu v daném textovém prvku. Není možné jej použít na jednotlivé řádky. Zarovnání textového prvku na etiketě viz část „Zarovnání prvku“ na straně 26.

Jak použít zarovnání:

1. Dotkněte se **textového prvku** v místě, kde se má zarovnání použít.
2. Na ovládacím panelu textu nad položkou Další možnosti klepněte na **šipku vpravo**.
3. Klepněte na požadované **vodorovné zarovnání**.

Každý řádek dat v textovém prvku bude zarovnán podle vybrané možnosti.

Svislý text

Je-li použita funkce svislý text, každý znak bude posunut o řádek níž pod předchozí znak.

Slovo „WIRE“ bude po použití funkce svislého textu vypadat následovně:

W
I
R
E

Svislý text lze použít jen na celý textový prvek. Není možné jej použít na jednotlivé řádky.

Svislé zarovnání textu:

1. Dotkněte se **textového prvku**, který chcete zobrazit svisle.
2. Na ovládacím panelu textu nad položkou Další možnosti klepněte na **šipku vpravo**.
3. Klepněte na ikonu **svislého textu**.

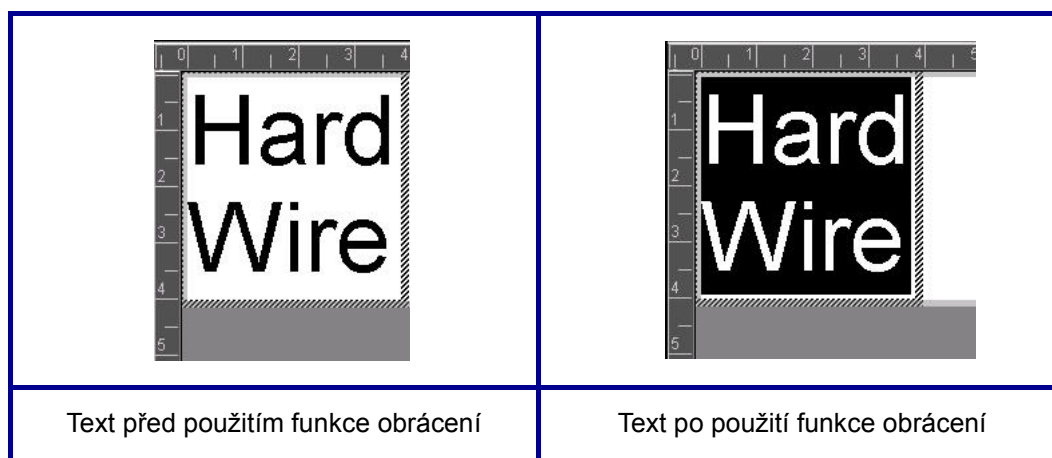
Slovo (slova) budou na štítku zobrazena svisle.

Pokud je přítomno více řádků textu, následující řádky se zobrazí svisle jako sousedící sloupce pod sebou. Aby se text vešel na štítek, velikost písma se automaticky zmenší.

Poznámka: Když změníte velikost textu, aby se vešel svisle na štítek, opětovný výběr svislého nastavení nezmění text zpět na původní velikost. Text se znovu zobrazí vodorovně, ale vy ho musíte ručně změnit na původní nastavení.

Obrácené formátování

Funkce obrácení (obrátit) přepíná barvu popředí a pozadí dat na etiketě podle vloženého média.



Například černý text na žlutém pozadí bude po obrácení vytisknut jako žlutý text na černém pozadí.

Obrácené formátování se týká celého textu v daném textovém prvku. Není ho možné použít na samostatný řádek textu.

Použití obráceného formátování na textový prvek:

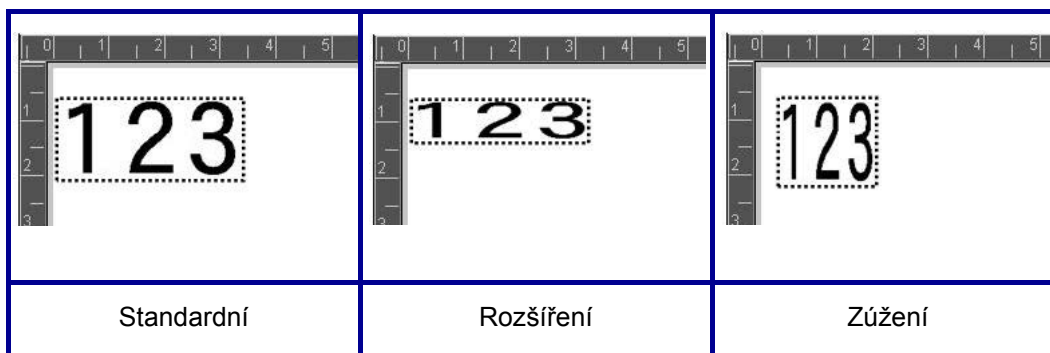
1. Dotkněte se **textového prvku**, který chcete zobrazit s obrácenými barvami.
2. Na ovládacím panelu textu nad položkou Další možnosti klepněte na **šipku vpravo**.
3. Klepněte na **ikonu Obrátit**.

Systém obrátí formát všech dat, takže barva popředí a pozadí bude vyměněna.

Chcete-li funkci obrácení zrušit, stiskněte znovu Obrátit.

Rozšíření nebo zúžení textu

Rozšíření a zúžení textu ovlivňuje šířku znaků a mezery mezi znaky ve slově. Text lze rozšiřovat nebo zužovat podle přednastavených procentuálních hodnot v rozpětí od 50 % do 200 % po 10% přírůstcích. Dosáhne-li se těchto hodnot, tlačítka zvětšení/zmenšení neprovedou žádné další změny.

**Zvětšení nebo zmenšení textu:**

1. Dotkněte se **textového prvku**, který chcete rozšířit nebo zúžit.
2. Na ovládacím panelu textu nad položkou Další možnosti klepněte na **šipku vpravo**.
3. Podle potřeby se dotkněte ikony Rozšířit nebo Zúžit.

Každý stisk tlačítka zvětšení nebo zmenšení data v textovém prvku zvětší nebo zmenší. Pro dosažení požadované velikosti budete možná muset tlačítko zvětšení nebo zmenšení stisknout několikrát.

Prvky serializovaného objektu

Serializace umožňuje vytvářet štítky obsahující řadu čísel nebo písmen, které se vytisknou jako několik štítků. Serializovaná data lze dokonce začlenit do čárového kódu.

Serializace (též sekvencování) automaticky přidává na tištěné etikety řady sekvenčních čísel nebo písmen. Funkce serializace umísťuje postupně na jednotlivé štítky čísla nebo písmena v definovaném pořadí. Počet vytvořených štítků závisí na hodnotách posloupnosti, které zadáte. Serializované etikety si můžete ještě před vytisknutím prohlédnout pomocí funkce **Náhled tisku**. (Další informace viz „**Náhled tisku**“ na straně 54.)

Serializaci lze kombinovat s ostatními daty na štítku. Všechna data zobrazená na etiketě, která obsahuje serializaci, se budou na každé etiketě opakovat spolu se sériovými daty.

Podstata serializace

Serializace se skládá z počáteční hodnoty, koncové hodnoty a přírůstku (změnit o). Počáteční hodnota je číslo, písmeno nebo kombinace čísel a písmen, kterou začíná sekvence serializace. Koncová hodnota představuje konečný bod sekvence.

Přírůstek (změnit o) je hodnota, která je přidána k předešlému číslu sekvence a vytváří tak další číslo řady. (Přírůstek nemůže mít hodnotu 0.) Např. počáteční hodnota 1, koncová hodnota 25 a přírůstek (změnit o) 4 vytvoří sérii 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25.

Přidání serializovaného objektu:

1. V Editoru klepněte do libovolného místa, NEBO pokud jste již v etiketě, stiskněte **Přidat objekt**.
2. V ovládacím panelu **Přidat objekt** klepněte na možnost **Serializace a datum/čas**.
3. V dialogovém okně **Serializace a datum/čas** stiskněte podle potřeby buď **Serializovaný text** nebo **Serializovaný čárový kód**.

Poznámka: Serializovaný čárový kód vkládá serializovaná data do formátu čárového kódu na štítek.

4. V dialogovém okně **Serializace** klepněte do datového pole **Počáteční hodnota** a vepište počáteční hodnotu dat pro serializaci.
5. Klepněte do datového pole **Změnit o:** a vepište přírůstek, podle kterého se mají měnit serializovaná data. Lze použít kladné či záporné hodnoty.
6. Zaškrtněte **volitelné pole Koncová hodnota** a vepište koncovou hodnotu serializovaných dat do datového pole **Koncová hodnota**.

NEBO

Zaškrtněte **volitelné pole Celkový počet:** a vepište požadovaný celkový počet etiket.

Poznámka: Můžete zadat buď koncovou hodnotu nebo celkový počet požadovaných štítků. Nelze zadat obě hodnoty. Vyberete-li si koncovou hodnotu, systém automaticky vypočítá, kolik štítků se má vytisknout v rámci celé serializace. Celkový počet štítků, které se mají vytisknout, bude vyznačen v šedivém číselném poli **Total number** (celkový počet). Použijete-li funkci celkového počtu, serializace bude pokračovat, dokud nebude dosažen zadaný celkový počet štítků.

Chcete-li přidat neměnný, jednotný text před nebo po serializovaných datech, použijte funkci předpony (u textu, který se má zobrazit před serializovanými znaky) nebo přípony (u textu, který se má zobrazit po serializovaných znacích). Přidání předpony anebo přípony (lze použít obojí):

7. Klepněte do **datového pole Před serializací** a vepište data, která se mají zobrazit před serializovanými daty.

NEBO

Klepněte do **datového pole Po serializaci** a vepište data, která se mají zobrazit po serializovaných datech.

8. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Prvky datového/časového objektu

Datový/časový objekt umožňuje vložit na štítek časové razítko ve formátu textu nebo čárového kódu. Můžete přidat datum, čas nebo kombinaci data a času.

Přidání datového/časového objektu:

1. V Editoru klepněte do libovolného místa, NEBO pokud jste již v etiketě, stiskněte Přidat objekt.
2. V panelu Přidat objekty klepněte na **Serializace a datum/čas**.
3. V dialogovém okně Serializace a datum/čas stiskněte buď **Text data/času** nebo **Čárový kód data/času**, podle toho, jak chcete, aby se datum a čas zobrazily.

Výchozí nastavení v dialogovém okně Date/Time (datum/čas) je zahrnutí data A času (jsou zaškrtnuta pole Include date (zahrnout datum) a Include time (zahrnout čas)). Chcete-li zahrnout POUZE datum nebo pouze čas:

4. Dotkněte se zaškrťovacího políčka u té možnosti, kterou na štítku NECHCETE. Dojde tím k odstranění zaškrtnutí.

Zahrnutí data: pod položkou Date format (formát data):

5. Použijte šipku nahoru/dolů v posuvníku napravo od Date format (formát data) a zpřístupněte si další formáty data.
6. Zvolte si **formát data**, který chcete na etiketu vytisknout.

Zahrnutí času: pod položkou Time format (formát času):

7. Zvolte si **formát času**, který chcete na etiketu vytisknout.
8. Pod položkou Formát hodin klepněte na **formát hodin** a použijte možnosti 12hodinový anebo 24hodinový.

Vybrali jste formát data a času. Systém opatří štítek razítkem data a času ve formátu, který jste vybrali. Chcete-li však změnit stávající datum anebo čas, změňte nastavení v Clock Settings (nastavení hodin).

9. V dialogovém okně Datum/čas klepněte na tlačítko **Nastavení hodin**.
10. Řiďte se postupem na „Datum a čas“ na straně 7 a změňte tato nastavení.
11. Když změníte datum a čas, stiskněte **OK** a zavřete dialogové okno nastavení hodin.
12. Opět stiskněte **OK** a zavřete dialogové okno data/času, čímž dojde k umístění data anebo času na etiketu.

Poznámka: Hodnota data/času vytištěná na každém štítku bude představovat aktuální datum a čas tiskárny v době tisku.

Prvek čárového kódu objektu

Prvek čárového kódu představuje grafiku čárového kódu vygenerovanou podle zadání uživatele. Čárové kódy jsou generovány podle standardní symboliky čárových kódů. Typický čárový kód se skládá ze svislých čar a mezer různých tloušťek v závislosti na zadaném textu. Může rovněž obsahovat lidsky čitelný text. Lidsky čitelný text představuje zadaná data, která tvoří čárový kód. Protože lidé nedokážou číst čáry a mezery, lze zobrazit skutečný text, z něhož se čárový kód skládá.

U prvků čárového kódu lze změnit velikost pouze ve svislém směru (výšku). Šířka čárového kódu je podmíněna daty a symboly a nelze ji měnit. Šířku některých čárových kódů lze však měnit (v závislosti na použitých symbolech) úpravou poměru a hustoty čárového kódu. (Další informace o poměru a hustotě viz [strana 45](#).)

Data čárového kódu lze zobrazit na stejném řádku jako ostatní data (text nebo symboly). Pro čárový kód není nutné vyčleňovat oddělenou oblast. Data čárového kódu nepřepíší text na stejném řádku, ale budou umístěna vedle něj.

Prvky čárového kódu lze jako jiné prvky objektu v případě tiskárny podle potřeby umístit, zarovnat a otočit.

Poznámka: Chcete-li zvýšit kvalitu vytištěného čárového kódu, snižte rychlost tiskárny. (Viz „Rychlost tisku“ na straně 56.)

Přidání čárového kódu

Přidání čárového kódu na štítek:

1. V Editoru klepněte do libovolného místa, NEBO pokud jste již v etiketě, stiskněte **Přidat objekt**.
2. Na ovládacím panelu Přidat objekt stiskněte tlačítko **Čárový kód**.
3. V dialogovém okně Čárový kód v části Symbolika stiskněte šipku nahoru/dolů v posuvníku napravo od symboliky čárového kódu a zpřístupněte si další typy čárového kódu.
4. Stiskněte požadovaný **typ čárového kódu**.
5. Dotkněte se pole **Hodnota dat** a zadejte data, která budou tvořit čárový kód.

Poznámka: Pokud je zadaný znak u aktivní symboliky neplatný, nezobrazí se. Kurzor zůstane ve stávající poloze (neposune se vpřed), dokud nezadáte platný znak.

6. Vyberte **OK**.

Změna čárového kódu

Změna typu čárového kódu po vytvoření čárového kódu:

1. V Editoru se dotkněte **prvku čárového kódu**.
2. Na ovládacím panelu čárového kódu klepněte na možnost **Změnit čárový kód**.
3. V dialogovém okně čárového kódu stiskněte požadovaný **typ čárového kódu** a podle potřeby změňte data čárového kódu.
4. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Velikost

Změna velikosti čárového kódu ovlivní pouze výšku (svislou délku) čárového kódu, shora dolů. Zvětšení nebo zmenšení výšky čárového kódu:

1. V Editoru se dotkněte prvku čárového kódu.
2. Na ovládacím panelu čárového kódu stiskněte ke zvětšení výšky tlačítko plus nebo tlačítko minus ke zmenšení výšky.

Poznámka: Výšku čárového kódu ovlivňuje typ a velikost písma. Čárový kód a lidsky čitelný text se musí vejít do rámečku prvku čárového kódu. Se zvětšující se velikostí lidsky čitelného textu se zmenšuje výška čárového kódu.

Poměr

Poměr vyjadřuje poměr mezi výškou čáry a délkou symbolu. Poměr lze změnit jen u některých symbolik čárového kódu. Používáte-li symboliku, která tuto možnost nepodporuje, např. kód QR (2D) nebo PDF417 (2D), tlačítko poměru se nezobrazí. Pokud lze poměr změnit:

1. V Editoru se dotkněte prvku čárového kódu.
2. Na ovládacím panelu čárového kódu klepněte na tlačítko požadovaného poměru.

Hustota

Hustota vyjadřuje tloušťku čar a mezer uvnitř čárového kódu. Změna hustoty čárového kódu:

1. V Editoru se dotkněte **prvku čárového kódu**.
2. Na ovládacím panelu čárového kódu klepněte na tlačítko **Hustota**.
3. V dialogovém okně hustoty stiskněte tlačítko požadované hustoty.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

Lidsky čitelný text

Lidsky čitelný text představuje zadaná data, která tvoří čárový kód. Protože lidé nedokážou číst čáry a mezery, lze zobrazit skutečný text, z něhož se čárový kód skládá.

Zobrazení lidsky čitelného textu:

1. V Editoru se dotkněte prvku čárového kódu.
2. V položce Další možnosti stiskněte šipku vpravo.
3. Vedle položky Lidsky čitelný text stiskněte požadované tlačítko, které zobrazuje místo, kde chcete, aby se lidsky čitelný text zobrazil (nad nebo pod čárovým kódem).
4. Nechcete-li, aby se lidsky čitelný text zobrazil, stiskněte tlačítko Žádný.

Písmo

Změna písma lidsky čitelného textu:

1. V Editoru se dotkněte **prvku čárového kódu**.
2. V položce Další možnosti stiskněte **šipku vpravo**.
3. V položce Lidsky čitelný text stiskněte tlačítko **Písmu**.

4. Pod položkou Available fonts (dostupná písma) stiskněte šipku nahoru nebo dolů v posuvníku a zobrazte si další písma.
5. Dotkněte se **požadovaného písma**.
6. Dotkněte se datového pole **Velikost** a zadejte požadovanou velikost písma.
7. Dotkněte se požadovaného atributu, který se má použít (tučně, kurzíva nebo podtrhnout).
8. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Kontrolní číslice

Kontrolní číslice se používá ke zjištění chyby v čárovém kódu. Skládá se z jediné číslice vypočtené z ostatních číslic čárového kódu.

Zahrnutí kontrolní číslice do čárového kódu:

1. V Editoru se dotkněte **prvku čárového kódu**.
2. V položce Další možnosti stiskněte **šipku vpravo**.
3. Zaškrtněte políčko **Zahrnout kontrolní znak**.
4. Chcete-li, aby se kontrolní znak zobrazil společně s čárovým kódem, zaškrtněte políčko Readable check character (čitelný kontrolní znak).

Poznámka: Políčko čitelného kontrolního znaku je k dispozici pouze tehdy, když je zaškrtnuto políčko zahrnutí kontrolního znaku.

Kód začátku/konce

Většina čárových kódů obsahuje kódy začátku a konce, které v řádku textu označují začátek a konec čárového kódu. Nejběžnější kód začátku a konce představuje hvězdička (*), avšak některé čárové kódy jsou uvedeny a zakončeny závorkami ().

Zobrazení aktuálně nastaveného kódu začátku a konce pro symboliku čárových kódů:

1. V Editoru se dotkněte **prvku čárového kódu**.
2. V položce Další možnosti stiskněte **šipku vpravo**.
3. Zaškrtněte políčko **Čitelný začátek/konec (*)**.
V prvku čárového kódu se společně s čitelným textem zobrazí kód začátku/konce.

Prvky grafického objektu

Grafický objekt lze použít k umístění obrázků, tvarů či nápisů na štítky.

Přidání prvku grafického objektu:

1. V Editoru klepněte do libovolného místa, NEBO pokud jste již v etiketě, stiskněte Přidat objekt.
2. Na ovládacím panelu Přidat objekt stiskněte možnost Grafika.
3. V dialogovém okně výběru grafiky pod možností Category (kategorie) se dotkněte kategorie, jež obsahuje grafiku, kterou chcete přidat.
4. V zobrazeném seznamu grafiky se dotkněte požadované grafiky.
Daná grafika se přidá na štítek.

Import grafiky

Můžete rovněž importovat vlastní obrázky a používat je stejně jako grafiku, která je součástí tiskárny. Grafiku můžete importovat pomocí USB flash disku. Importovaná grafika musí mít podporovaný formát Windows metafile (*.wmf) nebo černobílý rastr (*.bmp). Formáty Windows metafile (*.wmf) jsou vektorové obrazy, které si zachovávají svou jasnost a ostrost, když se změní jejich velikost. Soubory rastrových obrázků (*.bmp) se skládají z pixelů, které se mohou jevit rozmazané a zkreslené, když se změní jejich velikost. Rovněž můžete importovat formát PNG (*.png) a Joint Photographic [Experts] Group (*.jpg). Ujistěte se, že u používané grafiky zvolíte správný formát.

Maximální velikost importované grafiky je 1 megapixel (výška x šířka grafiky = 1 000 000 pixelů). Větší soubory obrázků nelze importovat. Když se při importu obrázku zobrazí chybová zpráva „nedostatek paměti“, znamená to, že soubor obrázku je příliš veliký. Zkuste změnit velikost grafiky na počítači, čímž se zmenší velikost souboru a poté import zopakujte.

Poznámka: Velikost souboru obrázku zjistíte jeho otevřením v kterémkoli grafickém programu nainstalovaném na vašem počítači. V tomto programu pak zmenšíte velikost obrázku tak, aby vyhovoval požadavkům tiskárny.

Rovněž můžete importovat barevnou grafiku, avšak barvu importovaného obrázku nebude možné změnit. Když budete pracovat s importovaným barevným obrázkem, bude funkce volby barev deaktivovaná.

Import grafiky z USB flash disku:

1. Grafiku, kterou chcete importovat, nejdříve zkopírujte do kořenového adresáře USB flash disku.
2. Zapojte USB flash disk do dostupného USB portu tiskárny.
3. V tiskárně stiskněte položku **Nabídka**.
4. V položce Systém stiskněte **Importovat**.
5. Dotkněte se tlačítka **Grafika** (není-li již vybráno).
6. Pod položkou External USB: (externí USB) se dotkněte názvu souboru s obrázkem, který chcete importovat.
7. Dotkněte se tlačítka **Importovat**.
Importovaná grafika se zobrazí v části Imported: (importovaný).
8. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Vymazání importované grafiky

Importovanou grafiku, kterou již nepotřebujete, byste měli vymazat, abyste uvolnili místo.

Vymazání importované grafiky:

1. V tiskárně stiskněte položku **Nabídka**.
2. V položce Systém stiskněte **Importovat**.
3. V dialogovém okně Importovat stiskněte tlačítko **Grafika** (není-li již vybráno).
4. V seznamu Imported: (importovaný) vyberte grafiku, kterou chcete vymazat.
5. Klepněte na tlačítko **Smazat**.
Zobrazí se zpráva požadující potvrzení úkonu vymazání.
6. Vymazání potvrďte výběrem **Ano**.
Dojde k odstranění obrázku ze seznamu importovaných. Grafika NEBUDE odstraněna z USB flash disku.
7. Další grafiku vymažete zopakováním kroků 4 až 6.
8. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

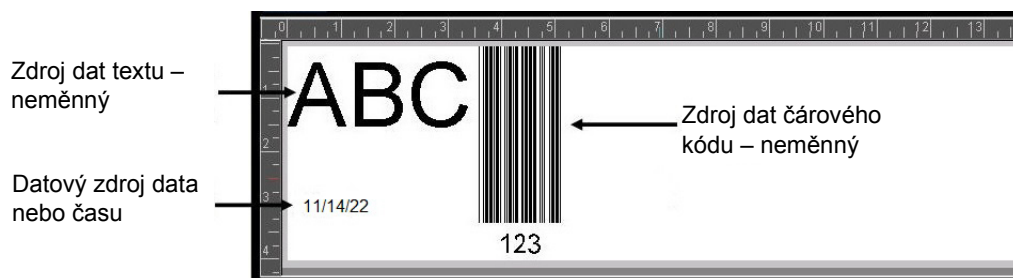
Nastavení zdroje dat

Stávající textový prvek nebo prvek čárového kódu můžete převést na serializovaný nebo datový/časový prvek na štítku. Vztahuje se to na prvky objektu tvořené pomocí šablon nebo vlastní prvky objektu. Serializovaná data však nelze přidat k obrázku.



Převod textu nebo čárového kódu na serializované údaje:

1. V Editoru vyberte textový prvek nebo čárový kód, který chcete převést na serializovaná data.
2. V případě textového prvku se dotkněte tlačítka More Options (další možnosti) a poté Set Data Source (nastavit zdroj dat).
3. V případě čárového kódu se dotkněte tlačítka Změnit čárový kód a poté Nastavit zdroj dat.



Můžete si vybrat ze tří možností: Constant (neměnný), Serial (serializace) a Date/Time (datum/čas).

- Při výběru možnosti neměnný budou na každém štítku vytištěna stejná data. Data budou konstantní (pevná), jejich hodnota se nebude zvyšovat nebo snižovat.
 - Serializace automaticky přidává na tištěné štítky řady sekvenčních čísel nebo písmen. Funkce serializace umísťuje postupně na jednotlivé štítky čísla nebo písmena v definovaném pořadí.
 - Možnost Date/Time (datum/čas) umístí datum anebo čas na každý štítek vytištěný v dané řadě. Nejedná se o systémové datum nebo čas, ale vámi definované datum nebo čas.
4. V dialogovém okně Set Data Source (nastavit zdroj dat) se dotkněte požadované možnosti.
 5. Vyberete-li možnost serializace nebo datum/čas, zadejte potřebné údaje.
 6. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko OK.

Textový objekt nebo čárový kód se převede na serializovaný objekt na štítku.



Převod ze serializovaných dat

Změna serializovaných dat na neměnná data:

1. V Editoru se dotkněte serializovaného textového prvku nebo čárového kódu, který chcete převést na neměnná data.
2. V případě textového prvku stiskněte More Options (další možnosti) NEBO
V případě čárového kódu klepněte na možnost Změnit čárový kód.
3. Klepněte na možnost **Nastavit zdroj dat**.
4. V dialogovém okně Nastavit zdroj dat klepněte na možnost **Neměnný**.

Provádíte-li změnu čárového kódu na neměnná data, otevře se dialogové okno čárového kódu. Budete mít možnost změnit hodnotu dat. Pokud hodnotu dat nezměníte, nastaví se výchozí hodnota zobrazená v okně hodnoty dat.

5. Klepněte na tlačítko **OK**.
Objekt se změní na pevná (neserializovaná) data.

Převod z data/času na neměnná data

Převod datového/časového prvku na neměnná data:

1. Vyberte datový nebo časový prvek.
2. Klepněte na položku **Další možnosti** a poté na **Nastavit zdroj dat**.
3. Klepněte na **Neměnný**.
Datum/čas se převede na upravitelné údaje.

Tisk/řezání

Funkce tisku/řezu vám dává možnost oříznout text na etiketě. Výchozí nastavení je na tisk, proto se po stisknutí tlačítka tisku text na štítek vytiskne.

Jak oříznout text:

1. Dotkněte se textového prvku, jenž obsahuje text, který chcete vyříznout.
2. Klepněte na ikonu **Vybrat všechny znaky**.
Text se zvýrazní.
3. Klepněte na ikonu **Písmo**, posuňte seznam na písmo použité v textovém prvku a vyberte jej.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.
5. Na ovládacím panelu textu v položce Další možnosti stiskněte **šipku doleva** a přejděte na obrazovku Tisk/řezání.
6. Klepněte na zaškrťovací políčko **Řezat**.

Vykrojení

Vykrojení ovlivňuje tisk a řezání víceřádkového textu. Máte-li víceřádkový text, vykrojení podle řádku vyřízne písmena a rovněž okénko pro každý řádek. Vykrojení podle řádku umožňuje sloupnout zadní část štítku po jednom řádku. Vykrojení podle objektu vyřízne písmena a okénko kolem všech písmen. Je-li vypnuta možnost vykrojení, nebude okénko vyříznuto.

Žádný	Čára	Objekt
		

Přístup k funkci vykrojení:

1. Na ovládacím panelu v položce Další možnosti stiskněte šipku doleva a přejděte na obrazovku Tisk/řezání.
2. Dotkněte se zaškrťovacího pole Cut Text (řezat text).
3. V položce Vykrojení stiskněte požadovanou možnost vykrojení (žádný, řádek, objekt).

Informace o vyřezání textu naleznete v části „[Používání řezačky XY](#)“ na straně 58.

Poznámka: Chcete-li vyříznutý text přenést přesněji na příslušný povrch, použijte přenosovou pásku Brady č. T76737.

Vyřezané tvary

Na štítek lze přidat tvary a grafiku. Tvary lze na štítek přidat pomocí funkce grafického objektu. Přidání tvaru na štítek:

1. Dotkněte se obrazovky Editor v místě, kam chcete přidat tvar.
2. Na ovládacím panelu Přidat objekt stiskněte možnost Grafika.
3. V dialogovém okně Select Graphic (výběr grafiky) se pod položkou Category (kategorie) dotkněte možnosti Shapes (tvary).
4. Ze seznamu pod možností tvarů stiskněte tlačítko požadovaného tvaru.
V Editoru se zobrazí vybraný tvar.
5. Vyberte barvu pro tento tvar.
6. Vyberte, zda chcete zobrazit jako obrys nebo jej nechat vyplnit barvou.

Poznámka: Změna z výplně na obrys bude mít za následek to, že obrys bude mít barvu, kterou jste dříve vybrali pro výplň. Když například vyberete pro daný tvar červenou výplň a poté změníte z výplně na obrys, obrys bude zobrazen červeně.

Informace o vyřezání tvarů naleznete v části „[Řezání XY](#)“ na straně 57.

5 Tisk

Funkce tisku vytiskne soubor, který je aktuálně zobrazený v Editoru. Během tisku se zobrazuje stav tisku a Editor není dostupný. Po dokončení tisku se vrátíte zpět do Editoru.

Při tisku štítků nezapomínejte, že:

- Tiskárna odřezává jednotlivé etikety nebo na konci tiskové úlohy, což závisí na zvoleném nastavení řezání.
- Pokud tiskárna neobsahuje etikety nebo tiskovou pásku, tisk nebude spuštěn a budete vyzváni, abyste etikety nebo pásku vložili.
- Pokud během tisku otevřete kryt tiskové pásky, tisk se přeruší a zobrazí se zpráva s výzvou, abyste kryt zavřeli. Tisková úloha je zrušena. Abyste mohli štítky vytisknout, musíte tiskovou úlohu znovu spustit.

Tisk etiket vytvořených na tiskárně

Pro tisk etiket vytvořených na tiskárně použijte tento postup.

1. S definovanou etiketou v okně Editoru vyberte **Tisk**.
2. V dialogovém okně Tisk si vyberte možnosti tisku:
 - **Kopie:** (Viditelné pouze pro etiketu, která neobsahuje serializovaná data. Viz „[Kopie](#)“ na [straně 57](#))
 - **Zrcadlit:** Tisk etiket vhodných ke čtení v zrcadle nebo skrz zadní část etikety. Nastavení volby Zrcadlit se neuchová pro příští tiskovou úlohu. Nastavení Zrcadlit je třeba znovu vybrat při každém tisku zrcadlených etiket. (Viz „[Zrcadlový tisk](#)“ na [straně 55](#))
 - **Náhled:** (Viz „[Náhled tisku](#)“ na [straně 54](#))
 - **Energie pro tisk:** (přístup z tlačítka Rozšířená nastavení, (viz „[Rozšířená nastavení](#)“ na [straně 55](#))
 - **Nastavit posun:** (přístup z tlačítka Rozšířená nastavení, (viz „[Rozšířená nastavení](#)“ na [straně 55](#))
3. Až budete připraveni k tisku, stiskněte tlačítko **Spustit tisk**.

Během tisku se zobrazuje obrazovka stavu tisku, na níž můžete sledovat postup. Po vytištění dat se vrátíte na obrazovku Editoru.

Zda se etikety oříznou mezi jednotlivými etiketami nebo na konci úlohy, závisí na výchozích parametrech. (Další informace o nastavení výchozích hodnot viz „[Výchozí nastavení tisku](#)“ na [straně 10](#).)

Zrušení tiskové úlohy

Přerušeni systémem

Je-li tisková úloha přerušena z důvodu systémové chyby, např. vyčerpání pásky nebo média, případně byl záměrně otevřen kryt, systém tiskovou úlohu automaticky zastaví a zobrazí příslušné hlášení.

Chcete-li pokračovat v tisku, když se zobrazí zpráva o přerušení:

1. Opravte problém, který přerušení způsobil (např. vyměňte etikety nebo tiskovou pásku).
2. Stiskněte tlačítko Resume Current (pokračovat se současným), aby se znovu vytiskl aktuální štítek a pak pokračujte v tisku.
NEBO
Klepněte na tlačítko Resume Next (pokračovat s dalším), aby se vytiskl následující štítek a pak pokračujte v tisku.
NEBO
Stiskněte tlačítko zrušení a zrušte celou tiskovou úlohu.

Přerušeni uživatelem

Chcete-li zrušit tiskovou úlohu poté, co byla již zahájena:

1. Na obrazovce Stav tisku klepněte na tlačítko **Zrušit**.
Tiskárna ihned přeruší tisk, zobrazí zprávu o přerušení tiskové úlohy a odřízne etiketu.
2. Pro odstranění zprávy z obrazovky klepněte na **OK**.

Poznámka: Po výběru stisknutí tlačítka zrušení nelze tiskovou úlohu znovu spustit, dokud opět nestisknete tlačítko tisku.

Náhled tisku

Funkce Náhled tisku umožňuje zobrazit soubor etikety ještě před jejím vytisknutím.

Zobrazení náhledu štítku:

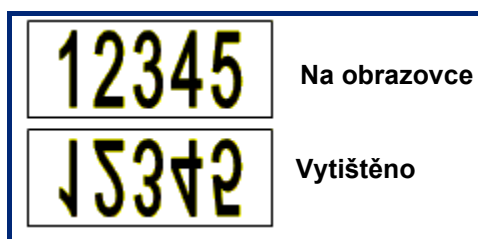
1. Klepněte na tlačítko **Tisk**.
2. V dialogovém okně tisku klepněte na tlačítko **Náhled**.
Zobrazí se celý štítek k náhledu.

Pokud používáte funkci náhledu pro více kopií štítku nebo štítek se serializovanými daty, zobrazí se šipky posuvníku (doleva a doprava), které vám umožní náhled na vygenerovanou skupinu štítků.

3. Pro procházení vygenerovanými etiketami vpřed nebo zpět klepněte na tlačítko **Další etiketa** nebo **Předchozí etiketa**.
4. Chcete-li tisknout etikety z obrazovky Náhled tisku, klepněte na tlačítko **Spustit tisk**.

Zrcadlový tisk

Funkce zrcadlový tisk překlopí všechna data ve štítku, čímž poskytne zrcadlový obraz. Zrcadlový obraz se projeví pouze u vytisknutého štítku.



Obrázek 1 • Zrcadlový obraz

Chcete-li si zobrazit zrcadlový obraz štítku, v dialogovém okně tisku:

1. Klepněte na tlačítko **Zrcadlový tisk**.
2. Až budete připraveni, klepněte na tlačítko **Spustit tisk**.
Zrcadlový obraz se použije POUZE u vytisknutého štítku.

Poznámka: V režimu náhledu se zrcadlový obraz neukáže.

Rozšířená nastavení

Nastavení teploty tisku

Pokud je tisk nekvalitní, zkuste zvýšit teplotu, aby docházelo k dostatečnému přenosu tiskové pásky na štítek. Pokud se však při tisku páska lepí nebo trhá, teplota může být příliš vysoká a měla by se snížit.



UPOZORNĚNÍ! Neustálý tisk s vysokou teplotou může vést k zaseknutí tiskárny nebo dalším chybám tisku, což může snížit celkovou životnost tiskové hlavy.

Nastavení teploty tisku:

1. Když je v Editoru zobrazená etiketa, klepněte na tlačítko **Tisk**.
2. V dialogovém okně tisku klepněte na tlačítko **Rozšířená nastavení**.

3. V oblasti Teploty tisku klepněte na příslušné políčko, abyste **zvýšili** nebo **snížili** nastavení teploty tisku.

Poznámka: Výchozím nastavením teploty tisku je nominální hodnota, aby se dosáhl nejlepší celkový výkon. Vzhledem k tomu, že toto nominální nastavení je naprogramováno do kontaktního čidla, vybrané nastavení teploty se použije pro všechny další tiskové úkoly s aktuálně nainstalovaným médiem. Po vložení nového média se nastavení teploty tisku změní zpět na výchozí hodnotu. Nastavení teploty tisku se rovněž resetuje po restartování počítače.

4. Nepřejete-li si dále nastavení upravit, stiskněte **OK**.

Rychlost tisku

Výchozí nastavení rychlosti tisku lze změnit na rychlejší nebo pomalejší tisk pro aktuálně vložené médium. Snížením rychlosti tisku dosáhnete kvalitnější výtisk, avšak tisk bude trvat déle. Vyšší rychlosti mohou mít za následek světlejší tisk.

Nastavení rychlosti tisku:

1. Když je v Editoru zobrazená etiketa, klepněte na tlačítko **Tisk**.
2. V dialogovém okně tisku klepněte na tlačítko **Rozšířená nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **Rychlosti tisk**.
4. V oblasti Rychlost tisku klepněte na příslušné políčko, abyste **zvýšili** nebo **snížili** nastavení rychlosti.

Zvolené nastavení rychlosti tisku se použije pro všechny další tiskové úlohy s aktuálně nainstalovaným médiem. Po vložení nového média se nastavení rychlosti tisku změní zpět na výchozí hodnotu. Nastavení rychlosti tisku se rovněž resetuje po restartování počítače.

Nastavení posunu tisku

Funkce posunu tisku mírně posune obrázek na štítku jedním nebo druhým směrem. Funkce posunu tisku se běžně používá k provedení malých úprav nastavení tištěného obrázku na předsekaných štítcích nebo k mírnému posunu obrázku blíže k okraji nebo dále od okraje nekonečného média.

Vodorovný posun posouvá tištěnou část štítku vpravo nebo vlevo. Svislý posun posouvá tištěnou část štítku nahoru nebo dolů.

Nastavení posunu tisku:

1. V oblasti nastavení posunu se dotkněte datového pole vodorovného nebo svislého posunu a zadejte **požadovanou hodnotu**.
2. Po provedení rozšířených nastavení, klepněte na **OK**.
Vrátíte se zpět do dialogového okna tisku.
3. Až budete připraveni k tisku, stiskněte tlačítko **Spustit tisk**.

Tisk etiket vytvořených na počítači nebo zařízení

Chcete-li vytisknout etikety, které byly vytvořeny pomocí softwaru pro vytváření etiket, jako je Brady Workstation, na počítači, proveďte jednu z následujících akcí:

- Připojte se k tiskárně přes síť Wi-Fi (pokud váš model podporuje síť Wi-Fi).
- Pro připojení počítače k tiskárně použijte ethernetový kabel.
- Pokud používáte aplikaci Brady Express Labels, připojte se k tiskárně pomocí Bluetooth nebo přes síť Wi-Fi (pokud váš model tyto možnosti podporuje).
- Pro připojení počítače k tiskárně použijte kabel USB.

Kopie

Lze vytisknout několik kopií jednoho štítku nebo řadu štítků v souboru s několika štítky (sérii). Samotná tiskárna nepodporuje kompletování kopií. Kompletovat kopie může pouze po připojení k počítači. Software pro tvorbu značení určí, jak se kopie či etikety vytisknou.

Jak tisknout více kopií:

1. Klepněte na tlačítko **Tisk**.
2. Pro jednu etiketu zadejte do pole **Kopie** požadovaný počet kopií.

Poznámka: Při tisku serializovaných štítků můžete vytisknout buď jednu kopii VŠECH štítků v řadě nebo dílčí skupinu (sérii) štítků. Budete-li tisknout etikety v sérii, použijte funkci Výběr etiket.

3. Klepněte na **zaškrťovací políčko Vybrat etikety** a zaškrtněte políčko.
4. Klepněte na pole **Od etikety:** a zadejte číslo první etikety, která se má vytisknout.
5. Klepněte na pole **Do etikety:** a zadejte číslo poslední etikety, která se má vytisknout.
6. Až budete připraveni k tisku, stiskněte tlačítko **Spustit tisk**.

Řezání XY

Řezání XY je úkon, při němž dochází k vyřezání objektů nebo textu použitím řezacího plotru v tiskárně. Řezačka sleduje tvar objektu nebo textu. Všechny objekty mohou být vytištěny NEBO ořezány, nikoli však současně.

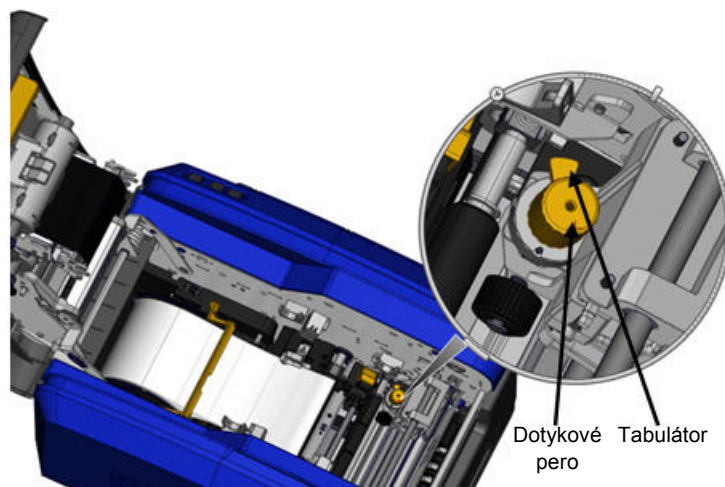
Můžete rovněž vyřezat štítek, který byl orámován. Řezací plotr vyřezává kolem vnějšího okraje čáry rámečku.

Můžete vyřezat objekt, který je ohraničen ohraničujícím rámečkem pro řezání. Ohraničující rámeček pro řezání představuje hranici, kterou můžete umístit kolem objektů, které chcete vytisknout A vyřezat. Plotr vyřeže tvar rámečku, nikoli tvar objektu uvnitř.

Objekty k vyřezání vytvoříte jejich přidáním na štítek stejným způsobem, jako když vytváříte a přidáváte objekty pro tisk. Jakmile však zvolíte možnost vyřezání objektu, další možnosti budou umožňovat pouze úkony, které lze provádět s objekty k vyřezání.

K řezání nejsou vhodné všechny pásy. Jestliže řezačka nemůže použít pásku, která je vložena v tiskárně, možnost řezání v ovládacím panelu bude šedá.

Výška břitu nože XY



Různé zásoby etiket vyžadují různé výšky břitu. Když stisknete tlačítko tisku, zobrazí se zpráva, v níž je uvedeno, zda lze aktuálně vloženou pásku v tiskárně řezat. Není-li to možné, v zobrazené zprávě bude uvedena výška nože, kterou můžete použít (výška 1 nebo 2). Nastavení výšky nože řezačky:

1. Otevřete kryt tiskárny.
2. Když se díváte na tiskárnu z té strany, na niž se nachází západka krytu, nachází se žluté dotykové pero, které se používá k nastavení výšky nože, na pravé straně tiskárny.
3. Uchopte úchytku, která vyčnívá z pera a pero otočte doleva, chcete-li nastavit výšku břitu č. 2, nebo doprava pro nastavení výšky břitu č. 1 (podle zobrazení na etiketě nacházejícím se na mechanismu pera).

Používání řezačky XY

Když je štítek, který chcete vyřezat, zobrazen v Editoru:

1. Na ovládacím panelu pod položkou **Další možnosti** stiskněte tlačítko **Šipka doleva**.
2. V položce Tisk/řezání zaškrtněte **zaškrťovací políčko Vyřezat tvar**.
3. Klepněte na tlačítko **Tisk**.
4. Klepněte na tlačítko **Rozšířená nastavení**.
5. Klepněte na tlačítko **Nastavení řezání XY**.

Zvětšení nebo zmenšení hloubky řezání:

6. Klepněte na tlačítko **Upravit hloubku řezání XY**.
7. Na **stupnici** klepněte na políčko, které představuje požadované zvětšení nebo zmenšení hloubky a poté na tlačítko **OK**.

Seřízení přesnosti nože

Poznámka: Řezací plotr časem ztrácí přesnost. V takovém případě použijte funkci Adjust XY Cut Accuracy (upravit přesnost řezání XY) a resetujte na tovární nastavení. Úprava přesnosti řezání:

1. Na obrazovce hlavního editoru klepněte na obrazovku a zadejte libovolný textový znak, například písmeno „A“.
2. Klepněte na tlačítko **Tisk**.
3. Klepněte na tlačítko **Rozšířená nastavení**.
4. Klepněte na tlačítko **Nastavení řezání XY**.
5. Klepněte na tlačítko **Upravit přesnost řezání XY**.
6. Klepněte na tlačítko **Tisk zkušebního tvaru**.
7. Prohlédněte si výtisk a zadejte číslo, kde cesta řezu protíná tiskovou čáru.
8. Opakujte kroky 6 a 7, dokud výstup nesplní očekávání.
9. Úpravu uložte stisknutím tlačítka **OK**.

V závislosti na způsobu vyřezání můžete změnit čísla v datových polích vodorovného anebo svislého vodítka řezání pro větší přesnost.

10. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.
Vrátíte se zpět na obrazovku nastavení řezání XY.
11. Klepněte na tlačítko **Zrušit** a zavřete obrazovku Nastavení řezání XY.
12. Na obrazovce Rozšířená nastavení klepněte na tlačítko **OK**.
13. Na obrazovce Tisk klepněte na tlačítko **Spustit tisk**.
Štítek se vytiskne s vyřezaným tvarem.

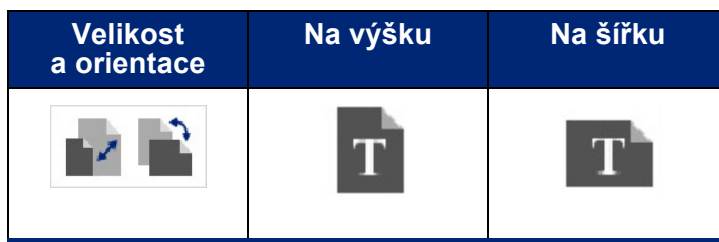
6 Typy etiket

Následující funkce se obecně vztahují na celé štítky, nikoli na prvky objektů.

Pevná délka štítku

Používáte-li nekonečná média, délka štítku se upraví tak, aby se na něj vešla data, která na štítek přidáváte (proměnlivá délka štítku). Jedná se o automatické nastavení velikosti, které je výchozím nastavením systému v případě používání nekonečných médií. Chcete-li však u daného média nastavit délku štítku, můžete zadat pevnou délku.

Poznámka: Velikost štítku v případě předsekaného média je už nastavená a nelze ji měnit.



Vytvoření štítku o pevné délce:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. V možnosti Etiketa klepněte na položku **Velikost a orientace**.

Poznámka: Dialogové okno velikosti štítku a orientace si rovněž otevřete dotknutím textu Label Size (velikost štítku) ve stavovém řádku ve spodní části obrazovky.

3. V dialogovém okně Velikost etikety a orientace zaškrtněte políčko **Pevná délka**.
4. Do datového pole Length (délka) zadejte požadovanou délku štítku.

Poznámka: U jednobarevného tisku je minimální podporovaná délka (po řezání) 2 palce (51 mm). Maximální podporovaná délka je 16 stop (5 m). V případě vícepanelové barevné pásky je délka omezena na 15 palců (381 mm). U vícebarevného tisku použitím jednobarevné pásky (při výměně pásek různých barev) je maximální délka 48 palců (1 219 mm). Máte-li nainstalovanou segmentovanou vícebarevnou pásku, jste omezeni délkou panelu.

5. Klepněte na tlačítko **OK**.
Na stavové řádce a na pravítkách se zobrazí nová délka štítku.

Návrat k automatickému nastavení velikosti:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. V možnosti Etiketa klepněte na položku **Velikost a orientace**.

3. V dialogovém okně Velikost etikety a orientace zaškrtněte políčko **Automatická velikost odpovídající datům**.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

Orientace

Štítky můžete tisknout na výšku nebo na šířku. Možnost na výšku orientuje prvky štítku shora dolů. Možnost na šířku otočí data na štítku a vytiskne je podélně zleva doprava. Nastavení orientace štítku:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. V možnosti Etiketa klepněte na položku **Velikost a orientace**.
3. V položce Orientace etikety klepněte na možnost **Na výšku nebo na šířku** podle požadované orientace vytištěné etikety.

Pokud se stávající údaje nevejdou na zvolenou délku, budete vyzváni, abyste umožnili systému data upravit nebo abyste změnu zrušili. Zvolíte-li úpravu dat, aby se vešla na štítek, objekty se posunou nebo se změní jejich velikost. Objekty se však neuspořádají do nové orientace.

Aby se data vešla do vybrané orientace:

4. Klepněte na tlačítko **Upravit**.
5. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Šířka štítku

Šířku instalovaného média můžete upravit, aby bylo možné do prostoru s upravenou šířkou vytisknout až 4 štítky. Upravíte-li šířku, automaticky se změní velikost písma a okrajů. Tato funkce šířky štítku rovněž upravuje výšku štítku (měřeno shora dolů). Používáte-li například 4palcovou pásku a vyberete možnost 2 nad sebou, dva štítky se umístí nad sebou a vytisknou se na pásce, přičemž každý štítek bude 2 palce široký. Pokud zvolíte možnost 3 nad sebou, tři štítky se umístí nad sebou a vytisknou se na pásce, přičemž každý štítek bude přibližně 1,333 palce široký. Čtvrtý štítek bude vytištěn za prvním.

Label Text 1	Label Text 1 Label Text 2	Label Text 1 Label Text 2 Label Text 3	Label Text 1 Label Text 2 Label Text 3 Label Text 4
Label Text 2	Label Text 3 Label Text 4	Label Text 4	
Label Text 3			
Label Text 4			
Podle velikosti média	Šířka štítku – 2 nad sebou	Šířka štítku – 3 nad sebou	Šířka štítku – 4 nad sebou

Obrázek 1 • Umístění štítků podle šířky pro 2, 3 nebo 4 štítky nad sebou

Úprava šířky:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. V možnosti Etiketa klepněte na položku **Velikost a orientace**.
3. V položce Šířka etikety klepněte na možnost **Nastavit šířku etikety**.
4. V dialogovém okně Set Label Width (nastavit šířku štítku) zaškrtněte políčko Width (šířka) a vyberte požadovanou šířku.

Poznámka: Podívejte se na panel náhledu na pravé straně obrazovky, kde se zobrazí, jak budou etikety vytištěny.

Můžete rovněž nastavit vlastní šířku. Nastavíte-li vlastní šířku, budou možnosti 2, 3 nebo 4 nad sebou deaktivované. Nastavení vlastní šířky:

5. Klepněte na zaškrtačací políčko **Nastavit vlastní šířku**.
6. Do datového pole Set Custom Width (nastavit vlastní šířku) zadejte požadovanou hodnotu.
7. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Orámování štítku

K celému štítku lze přidat rámeček (ohraničení) k vytisknutí nebo vyřezání XY, který ohraničí všechny prvky objektu na štítku.

Poznámka: Když tisknete rámečky kolem štítků, ujistěte se, že vodítka k médiu těsně přiléhají, aby se pásek při tisku nepohyboval. Jak provést drobné úpravy rámečku, viz „[Nastavení posunu tisku](#)“ na straně 56.

Při použití nekonečného nebo předsekaného média u štítků s pevnou velikostí se rámeček vloží na vnější obvod tisknutelné oblasti. V případě změny se velikost rámečku upraví v závislosti na velikosti štítku.

Umístění rámečku (ohraničení) kolem celého štítku:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. V položce Etiketa klepněte na možnost **Rámeček**.
3. V dialogovém okně Rámeček etikety klepněte na požadovaný tvar rámečku: Žádný, Obdélník nebo Zaoblený.
4. V položce Vlastnosti čáry klepněte na požadovanou šířku čáry rámečku: Úzká, Střední nebo Široká.
5. Chcete-li barevný rámeček, stiskněte tlačítko Barva.
6. Klepněte na požadovanou barvu rámečku etikety a potom stiskněte OK.
7. Po provedení příslušných změn stiskněte tlačítko **OK**.

Typy etiket

Tiskárna nabízí řadu předem navržených typů etiket, na nichž jsou předem umístěné různé prvky objektů a datová pole.

Obecné šablony

Tiskárna nabízí řadu předem navržených šablon etiket, na nichž jsou různé prvky objektů. Použití šablon usnadňuje formátování štítků. Po zapnutí tiskárny je jako výchozí vybrána nenaformátovaná vlastní etiketa, která vám umožní umístit na etiketu jakýkoli objekt. Při výběru z obecných šablon vám bude nabídnuta tabulka štítků s konkrétními prvky objektů, které jsou již na štítku umístěny. Stačí, když vyplníte požadovaná data (tj. text, grafiku apod.). Obecné šablony jsou určeny k použití s předsekanými nebo nekonečnými štítky.

Pro použití šablony na výchozí obrazovce:

1. Stiskněte tlačítko Další typy etiket.

NEBO

Klepněte na položku Nabídka a poté v položce Etiketa stiskněte tlačítko Šablony.

Poznámka: Používáte-li obecné šablony často, umístěte si tlačítko obecných šablon na výchozí obrazovku pro snadný přístup. (Viz část Přizpůsobení výchozí obrazovky na „[Přizpůsobení výchozí obrazovky](#)“ na straně 64.)

- Pod položkou Category (kategorie) se dotkněte požadované kategorie šablony.
V pravé části dialogového okna Select Template (výběr šablony) se zobrazí jednotlivé šablony této kategorie.
- Dotkněte se požadované šablony.
Šablona se zobrazí v Editoru s prvky objektu, jejichž velikost je upravena tak, aby se vešly na vložené médium. Kurzor bude v prvním prvku.
- Zadejte požadovaná data k danému prvku objektu.

Je-li v šabloně více prvků, k dalšímu prvku se přesunete takto:

- V Editoru se dotkněte prvku, do kterého chcete zadat data.

Pokud vám šablona zobrazená v Editoru nevyhovuje, můžete ji změnit. Jakmile však zadáte data alespoň u jednoho prvku, tlačítko pro změnu šablony již nebude dostupné a budete vyzváni, abyste soubor před pokračováním uložili. Změna šablony před zadáním dat:

- Na ovládacím panelu Použití šablony klepněte na položku Změnit šablonu.

Přizpůsobení výchozí obrazovky

Pro snadný přístup umístěte nejčastěji používané typy štítků na ovládací panel výchozí obrazovky. Přizpůsobení výchozí obrazovky:

- Na ovládacím panelu výchozí obrazovky klepněte na položku **Další typy etiket**.
- Na obrazovce Typy etiket klepněte na tlačítko **Přizpůsobit**.

Na ovládací panel výchozí obrazovky můžete umístit tři typy štítků. Před přidáním často používaných typů štítků musíte odebrat jeden nebo všechny výchozí typy štítků. V podokně náhledu ve spodní části obrazovky Přizpůsobit se zobrazí typy etiket, které jsou aktuálně umístěné na ovládacím panelu výchozí obrazovky. Chcete-li odebrat zobrazené typy štítků z ovládacího panelu:

- Na obrazovce Přizpůsobit v položce Zahrnuté klepněte na typ etikety, který chcete odstranit a poté stiskněte tlačítko **Odebrat**.
- Výše uvedený krok opakujte v případě všech typů štítků, které chcete odebrat z ovládacího panelu výchozí obrazovky.

Chcete-li přidat často používané typy štítků do ovládacího panelu:

- V položce Dostupné klepněte na etiketu, kterou chcete přidat do ovládacího panelu a poté stiskněte tlačítko **Zahrnout**.
- Uspořádejte pořadí typů etiket zobrazených na ovládacím panelu.

Změna pořadí požadovaných typů štítků zobrazených pod položkou Included (zahrnuté):

- V seznamu Included: (zahrnuté) se dotkněte typu štítku, který chcete zobrazit na jiném místě na ovládacím panelu.
- Stiskněte tlačítko plus pro přesunutí typu etikety nahoru v rámci seznamu nebo minus pro přesunutí dolů.
- Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.

Typy štítků generované za použití aplikace

Obecné šablony obsahují standardní formáty pro většinu obecně použitelných štítků. Typy štítků generované za použití aplikace však poskytují průvodce, kteří řídí rozložení štítků pro konkrétní aplikace podle oborových či státních standardů. V případě většiny štítků generovaných za použití aplikace se zobrazí dialogová okna požadující zadání informací za účelem automatického formátování štítku generovaného použitím aplikace. Informace o údajích, které je třeba zadat u jednotlivých typů aplikací, naleznete u příslušného typu štítku na následujících stranách.

1. Chcete-li použít typ štítku generovaného použitím aplikace, nejdříve spustte danou aplikaci.
2. Na ovládacím panelu výchozí obrazovky klepněte na položku **Další typy etiket**.
3. V seznamu typů štítků se dotkněte požadovaného typu štítku.
Spustí se průvodce daným typem štítku.
4. Na ovládacím panelu daného typu etikety klepněte na položku **Vytvořit nový soubor**.

Řada typů štítků obsahuje několik dialogových oken, do kterých se zadávají požadované informace. Je-li k dispozici více dialogových oken, zobrazí se tlačítka **Další** a **Zpět**.

5. Zadejte požadované informace a stiskněte tlačítko **Další**.
6. Jakmile zadáte všechny potřebné informace, stiskněte tlačítko **Dokončit**.

Vymazání

Na ovládacím panelu se zobrazí název konkrétního typu, který je používán. Při použití typu štítku generovaného za použití aplikace se po vymazání odstraní údaje, které jste zadali, avšak parametry typu štítku generovaného za použití aplikace se zachovají. Chcete-li zavřít typ etikety generované za použití aplikace a vrátit se do obecného režimu provádění úprav, klepněte na položku výchozí obrazovky. Budete vyzváni, abyste uložili data daného typu štítku před návratem do režimu obecných šablon.

Uložení, otevření, smazání

Typy štítků generovaných za použití aplikace (značení potrubí, kruhový ukazatel apod.) se ukládají podle pokynů a parametrů aplikace, v níž byly vytvořeny. Stejně jako u počítačových aplikací (např. tabulková aplikace, grafický program apod.) musíte mít otevřenu konkrétní aplikaci, abyste mohli ukládat její soubory. Nemůžete například otevřít soubor štítků pro potrubí v aplikaci „právo vědět“. Podobně nemůžete uložit soubor obecné šablony a čekat, že bude mít atributy a formáty stupnice přechodu typu štítku generovaného za použití aplikace. (Další informace o správě souborů viz [strana 88](#).)

Způsob ukládání, otevírání a vymazání typu štítku generovaného za použití aplikace se neliší od souboru šablony štítku, avšak parametry, které se uloží v rámci souboru, jsou odlišné. Proto je důležité vědět, ve které aplikaci se nacházíte, když ukládáte soubor.

Uložení typu štítku generovaného za použití aplikace

Uložení typu štítku generovaného za použití aplikace:

1. Etiketou zobrazte v Editoru a klepněte na položku **Nabídka**.
2. V položce Soubor klepněte na možnost **Uložit soubor**.
3. Zvolte kategorii nebo si případně vytvořte novou. (Pro informace o vytváření kategorií viz [strana 88](#).)
4. Do pole Název souboru **zadejte název souboru** typu etikety.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.

Otevření typu štítku generovaného za použití aplikace

Chcete-li otevřít typ štítku generovaný za použití aplikace, nejdříve spusťte danou aplikaci.

1. Na ovládacím panelu výchozí obrazovky klepněte na položku **Další typy etiket**.
2. Na obrazovce typu štítků se dotkněte aplikace, kterou chcete spustit.

Otevření uloženého typu štítku:

3. Na ovládacím panelu typu etikety klepněte na tlačítko Otevřít uložený soubor.
NEBO
Stiskněte tlačítko Nabídka a poté v položce Soubor vyberte možnost Otevřít soubor.
4. V dialogovém okně „otevřít soubor“ vyberte kategorii, v níž se má soubor uložit.
5. V seznamu uložených souborů vyberte požadovaný soubor.

Poznámka: Soubor štítku generovaného za použití aplikace se nezobrazí v seznamu souborů pod žádnou kategorií, pokud není příslušná aplikace otevřená. Před pokusem o otevření souborů konkrétní aplikace nezapomeňte danou aplikaci spustit.

Vymazání typu štítku generovaného za použití aplikace

Chcete-li vymazat konkrétní typ štítku generovaný za použití aplikace, nejdříve spusťte danou aplikaci.

1. Na ovládacím panelu výchozí obrazovky klepněte na položku **Další typy etiket**.
2. Na obrazovce typu štítků se dotkněte aplikace, kterou chcete spustit.
3. Na ovládacím panelu typu etikety stiskněte tlačítko **Nabídka**.
4. V položce Soubor klepněte na tlačítko **Vymazat soubor**.
5. V dialogovém okně vymazání souboru se dotkněte kategorie, v níž se nachází štítek a poté vyberte štítek, který chcete vymazat.
6. Po výzvě, zda chcete soubor vymazat, zvolte **Ano**. (Stisknete-li Ne, úkon se zruší.)

Typ etikety „obloukový výboj“



Štítky „obloukový výboj“ označují možné nebezpečí v souvislosti s přepínacím panelem, přístrojovou deskou nebo ovládacím panelem pod napětím. Standardní etikety „obloukový výboj“ zpravidla obsahují záhlaví „varování“ nebo „nebezpečí“. Štítky „obloukový výboj“ obsahují informace o riziku spojeném s konkrétním zařízením.

1. Přístup k etiketám typu „obloukový výboj“ získáte podle výše uvedeného postupu ([strana 65](#)).
2. V dialogovém okně Select Template (výběr šablony) se dotkněte kategorie, v níž je uložena šablona „obloukový výboj“. (Je-li dostupná pouze jedna kategorie, bude již vybrána.)
3. Dotkněte kategorie, v níž je uložena šablona „obloukový výboj“, jež se má použít.

Šablona se zobrazí v Editoru. V závislosti na vybrané šabloně typu „obloukový výboj“ se zobrazí příslušná textová pole, do nichž se musí zadat informace. Textová pole pro informace, které má zadat uživatel, se zobrazí jako slovo Text v závorkách (<Text>).

Pro přístup k těmto datovým polím:

4. Klepněte na datové pole a zadejte potřebné informace nebo klepněte na Další objekt, abyste postupovali dále.

Opakovaným použitím tlačítka dalšího objektu se postupně přesunete na jednotlivá datová pole, která musíte vyplnit.

Některé šablony „obloukového výboje“ vyžadují zadání většího množství informací uživatelem, které pak nelze v Editoru zobrazit současně. V takovém případě použijte zobrazené šipky posuvníku, jimiž se přesunete na části štítku, které nejsou právě zobrazené. Jsou-li zobrazené šipky posuvníku:

5. Dotkněte se šipky, která ukazuje směr, kam se chcete přesunout.
6. Typ štítku „obloukový výboj“ uložíte a otevřete jako každý typ štítku generovaný za použití aplikace.

Typ štítku „kruhový ukazatel“

Kruhový ukazatel je komponent používaný pro zobrazení hodnot prvku na kruhové stupnici. Sestává z rozsahu čísel s maximální a minimální hodnotou, které jsou na stupnici zobrazeny. Běžná stupnice obsahuje štítky ukazatelů a značky poskytující přesné hodnoty, které znázorňuje ukazatel.



Značky a štítky jsou na kruhovém ukazateli seřazeny do kruhu, buď v podobě plného nebo částečného kruhu. Kruhová stupnice se může použít pro vytvoření hodin či počítadla kilometrů. Datová pole na obrazovce Describe your Gauge (popis ukazatele) se používají pro nastavení parametrů ukazatele.

1. Přístup k etiketám typu „kruhový ukazatel“ získáte podle výše uvedeného postupu ([strana 65](#)).
2. Pod položkou My Gauge Range (rozmezí ukazatele) se dotkněte datového pole Start Value (počáteční hodnota) a zadejte počáteční (minimální) hodnotu rozmezí, které se má na ukazateli zobrazit.
3. Dotkněte se datového pole End Value (koncová hodnota) a zadejte koncovou (maximální) hodnotu rozmezí, které se má na ukazateli zobrazit.
4. V části Operating Range Angle (úhel provozního rozpětí) se dotkněte požadovaného úhlu, který se má na ukazateli zobrazit.
 - a. Není-li požadovaný úhel zobrazen, stiskněte tlačítko Vlastní.
5. Do datového pole Custom (vlastní) uprostřed piktogramu ukazatele zadejte vlastní úhel.
6. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko Další.

Pásmo dosahu představuje na ukazateli vizuální prvek, který znázorňuje, kdy systém dosahuje či překračuje optimální hodnoty. Například ukazatel teploty v automobilu znázorňuje, kdy se motor nadměrně zahřívá, nebo pumpa na kolo ukazuje, kdy je nafukovaná pneumatika optimálně nahuštěná v závislosti na jejím typu.

Na obrazovce Label Setup (nastavení štítku) popisujete parametry ukazatele, nikoli parametry štítku.

7. V dialogovém okně Label Setup (nastavení štítku) pod In-Range Zone (pásmo dosahu) stiskněte datové pole Start Value (počáteční hodnota) a zadejte počáteční hodnotu, která se má na ukazateli zobrazit. (Toto pásmo dosahu je zobrazeno v podobě zelené oblasti na obrázku níže.)

- Dotkněte se datového pole End Value (koncová hodnota) a zadejte koncovou hodnotu rozmezí, které se má na ukazateli zobrazit.

Poznámka: Počáteční a koncová hodnota v pásmu dosahu musí být v rozmezí počáteční a koncové hodnoty celkového rozmezí ukazatele, které byly nastaveny v poloze „rozmezí ukazatele“.

Poznámka: Pásmo Caution Zone (upozornění) je volitelné. Pásmo upozornění představuje vizuální prvek, který oznamuje, když se blížíte k pásmu dosahu. (Toto pásmo upozornění je zobrazeno v podobě žluté oblasti na obrázku výše.)

Nastavení pásma upozornění:

- Zaškrtněte políčko, které popisuje umístění, v němž chcete, aby se pásmo upozornění zobrazilo (před nebo po).
- Dotkněte se datového pole u zaškrtnutého políčka a zadejte požadovanou hodnotu (začít před a ukončit po).
- Až budete hotovi, klepněte na tlačítko Dokončit.

Barvy ukazatele

Barvy na pásmech ukazatele můžete změnit. Je to vhodné zejména v případech, kdy pásmo dosahu představuje kritickou situaci. Například v případě ukazatele teploty motoru v automobilu je užitečné, když je pásmo dosahu zobrazeno červeně, což znamená, že teplota je příliš vysoká.

Změna barvy pásma kruhového ukazatele:

- Na ovládacím panelu etikety „kruhový ukazatel“ v poloze Další možnosti stiskněte šipku vpravo pro přesunutí na ovládací panel barev.
- Pod možností barev stiskněte položku, u níž chcete změnit barvu (mimo dosah, v dosahu nebo upozornění).
- Na obrazovce Choose the Object Color (výběr barvy objektu) stiskněte barvu, kterou chcete použít pro dané pásmo.

Poznámka: Není-li vybraná barva v tiskárně instalovaná, zobrazí se zpráva, která vás požádá o instalaci této barvy při tisku.

- Až budete hotovi, klepněte na tlačítko OK.

Obrys ukazatele můžete zobrazit se silnějším a tmavším okrajem.

Pro lepší zobrazení obrysu ukazatele:

- Na obrazovce barev zaškrtněte políčko Show Black Outline (zobrazit černý obrys).
- Dotkněte se požadované šířky čáry (Narrow (úzká), Medium (střední) nebo Wide (široká)).

Ukazatel výřezu

Tiskárna má možnost vyříznutí kruhového ukazatele, čímž získáte kruhový tvar.

Příkaz k vyřezání ukazatele:

- Na ovládacím panelu etikety „kruhový ukazatel“ v poloze Další možnosti klepněte na šipku vlevo pro přesunutí na ovládací panel Tisk/řezání.
- Zaškrtněte políčko Vyříznout etiketu, čímž zadáte požadavek na použití nože tiskárny.

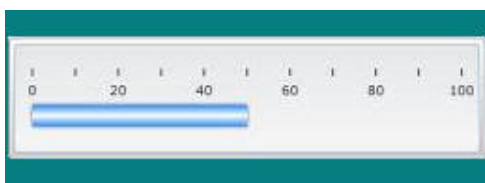
Poznámka: Ke snadnějšímu nalezení středu ukazatele v případě, kdy je střed ukazatele zvýšený, vyřízněte střed kruhu ukazatele.

3. Zaškrtněte políčko Cut out center of circle (vyříznout střed ukazatele).
4. Pro správné nasazení etikety ukazatele na čelní stranu ukazatele, klepněte na Změnit průměr.
5. Na obrazovce Vyříznout kruh ukazatele zadejte do datového pole Průměr: hodnotu průměru.
6. Klepněte na tlačítko OK.

Informace o tisku a používání nože jsou uvedeny na straně „Řezání XY“ na straně 57.

Stupnice přechodu

Stupnice přechodu představuje lineární stupnici smíšených barev. Každá barva definovaná pro daný číselný rozsah přechází v další barvu, čímž vytváří pruh s přechodem mezi barvami. Každý bod na stupnici přechodu představuje jedinečnou barvu a hodnotu. Entity s odlišnými hodnotami se zobrazují s jedinečnými barvami podle polohy hodnoty na stupnici přechodu. Všechny horní a dolní limity jsou na stupnici přechodu označeny značkami.



Vytvoření nového štítku stupnice přechodu:

1. Přístup ke štítkům typu „stupnice přechodu“ získáte podle výše uvedeného postupu ([strana 65](#)).
2. V dialogovém okně Label Setup (nastavení štítku) pod Scale Orientation (orientace stupnice) stiskněte tlačítko zobrazující požadovanou orientaci (nahoru, dolů, doprava, doleva).
3. Pod položkou Tick Values (hodnoty značky) se dotkněte datového pole Start Value (počáteční hodnota) a zadejte požadovanou počáteční hodnotu stupnice.
4. Pod položkou Tick Values (hodnoty značky) se dotkněte datového pole End Value (koncová hodnota) a zadejte požadovanou koncovou hodnotu stupnice.

V části Label Size (velikost štítku) lze upřesnit velikost štítku stupnice přechodu. Do položky Side A (strana A, dlouhá strana) lze zadat buď vzdálenost mezi jednotlivými značkami By Tick Spacing (vzdálenosti mezi značkami) nebo celkovou délku stupnice By Total Length (celková délka). Po zadání jednoho z těchto dvou parametrů bude automaticky vypočten druhý parametr, protože se vzájemně podmiňují. Položka Side B (strana B) představuje rozměr krátké strany štítku.

5. V políčku Label Size (velikost štítku) zaškrtněte možnost, podle níž chcete určit velikost štítku.
6. Dotkněte se datového pole u zaškrtnutého políčka a vepište požadovanou hodnotu.
7. Stiskněte tlačítko Další.
8. V části Tick Lines (čáry značky) se dotkněte tlačítka zobrazujícího požadovaný styl značek.
9. V části Tick Lines (čáry značky) se dotkněte tlačítka zobrazujícího požadovanou tloušťku značek.
10. Zaškrtněte políčko Show Range Indicator (zobrazit indikátor rozsahu), pokud chcete, aby se u značek zobrazil barevný pruh.
11. Velikost barevného pruhu můžete změnit dotekem datového pole Color Bar Height (% of B): (výška barevného pruhu, % z B) a zadáním procenta, které má barevný pruh zaujmout na stupnici přechodu.

Pásmo dosahu představuje na ukazateli vizuální prvek, který znázorňuje, kdy systém dosahuje či překračuje optimální hodnoty.

12. Chcete-li změnit velikost pásma dosahu, v části In-Range Zone (pásmo dosahu) se dotkněte datového pole Start Value: (počáteční hodnota) a zadejte do něj počáteční hodnotu dosahu.
13. V části In-Range Zone (pásmo dosahu) se dotkněte datového pole End Value (koncová hodnota) a zadejte požadovanou koncovou hodnotu dosahu.

Poznámka: Nechcete-li pásmo dosahu, do pole s počáteční a koncovou hodnotou vepište 0 (nulu).

14. Chcete-li, aby se na stupnici zobrazily číselné hodnoty značek, zaškrtněte políčko Show Numbers (zobrazit číslice).

Velikost písma číslic na stupnici přechodu lze změnit, je-li zaškrtnuto políčko zobrazení číslic, takto:

15. Dotkněte se datového pole Font Size: (velikost písma) a zadejte požadovanou velikost písma.
16. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko Dokončit.

System GHS/CLP

CLP je nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) týkající se klasifikace, balení a označování chemických látek a směsí. Toto nařízení sjednocuje dosavadní evropskou legislativu v oblasti klasifikace, balení a označování chemických látek se systémem GHS (globální harmonizovaný systém klasifikace, balení a označování chemických látek). Jeho hlavním cílem je usnadnit mezinárodní obchod s chemickými látkami a zachovat stávající úroveň ochrany lidského zdraví a životního prostředí.

Vytvoření štítku GHS/CLP:

1. Přístup ke štítkům GHS/CLP získáte podle výše uvedeného postupu ([strana 65](#)).
2. V položce Výběr šablony klepněte na požadovaný formát šablony a poté stiskněte tlačítko Další.
3. V položce Label Type (typ štítku) vyberte buď Mono (pouze černý) nebo Color (barevný, červený kosočtverec).
4. V seznamu klepněte na požadovanou velikost šablony a poté stiskněte tlačítko Další.
5. Dotkněte se kteréhokoli místa na zobrazeném štítku a otevře se dialogové okno CLP (GHS) Data (data CLP (GHS)).
6. Do datového pole Product Name: (název produktu) zadejte název chemické látky (produktu), který hodláte použít.

NEBO v případě, že máte názvy chemických látek uložené (dřívější použití):

V části Primary Language (hlavní jazyk) se dotkněte šipky dolů vedle položky „název produktu“, čímž se otevře seznam produktů, z něhož poté vyberte požadovaný produkt.

Má-li se na štítku použít i další jazyk, v části Second Language (druhý jazyk):

7. Zaškrtněte políčko druhého jazyka.
8. Dotkněte se šipky dolů vedle datového pole druhého jazyka a zobrazí se seznam jazyků.
9. Pomocí šipek nahoru a dolů v posuvníku si zobrazte další jazyky a pak si vyberte požadovaný druhý jazyk.

Poznámka: Používáte-li druhý jazyk, název produktu se automaticky zobrazí ve vybraném jazyce.

10. Klepněte na tlačítko OK.

11. Na zobrazeném štítku se dotkněte jedné z vět, čímž se otevře dialogové okno CLP (GHS) Statements (CLP/GHS věty).
12. Stiskněte tlačítko **Přidat** u věty, kterou chcete přidat (standardní věty o nebezpečnosti, doplňující informace o nebezpečnosti, doplňující údaje na etiketě).
13. Na obrazovce Select Hazardous Statements (výběr standardních vět o nebezpečnosti) použijte šipky nahoru a dolů v posuvníku a zobrazte si další věty.

NEBO v případě, že znáte číselný kód nebo znění věty, kterou chcete použít:

Dotkněte se datového pole Search (vyhledat) a zadejte příslušné číslo či znění.

Poznámka: Při zadávání údajů do pole pro vyhledání se zobrazují věty, které obsahují zadané znaky. Seznam se bude zužovat s počtem zadaných znaků.

14. V zobrazeném seznamu zaškrtněte políčko u věty, kterou chcete použít. (Můžete vybrat více možností najednou.)
15. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **OK**.
16. Kroky 14 až 17 opakujte u každé věty, kterou chcete přidat.

NEBO odeberte dříve přidanou větu:

Stiskněte tlačítko Vymazat u věty, kterou chcete odstranit.

17. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.
Na štítku se zobrazí přidané věty.

Vlastní údaje můžete zadat do dalších polí na štítku. Tato pole jsou označena závorkami < >.

Přidání vlastních údajů:

1. Na štítku se dotkněte požadovaného vlastního pole (uvnitř závorek).
Zobrazí se dialogové okno, do něhož můžete zadat požadované informace.
2. Dotkněte se požadovaného datového pole a zadejte příslušné údaje.
3. Až budete hotovi se zadáváním údajů v dané obrazovce, klepněte na tlačítko **OK**.
4. Až budete hotovi s celou etiketou, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Štítky typu „právo vědět“

Štítky typu „právo vědět“ informují jednotlivce o nebezpečných chemických látkách v souladu s americkým federálním nařízením o nebezpečných látkách OSHA č. 29 CFR 1910.1200. Nejběžnějšími štítky typu „právo vědět“ jsou systémy číselného hodnocení a barevného kódování ve spojení s vysvětlujícím textem za účelem identifikace chemické látky a její fyzikální nebezpečnosti, jakož i nebezpečnosti pro zdraví. Štítky typu „právo vědět“ by měly zahrnovat příslušné upozornění na nebezpečnost a seznam orgánů, které postihují, jakož i název a adresu výrobce dané chemické látky. Některé možnosti rovněž umožňují přidání doporučených osobních ochranných prostředků.

Vytvoření štítku typu „právo vědět“:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket**.
2. Na obrazovce typů etiket klepněte na **Právo vědět**.
3. Na ovládacím panelu „právo vědět“ stiskněte tlačítko **Vytvořit nový soubor**.
4. Na obrazovce Right-to-Know Format (formát štítků „právo vědět“) použijte šipky nahoru a dolů v posuvníku a zobrazte si další možnosti.
5. V seznamu se dotkněte požadovaného formátu a poté stiskněte tlačítko **Další**.

6. Na obrazovce Velikost etikety vyberte ze zobrazeného seznamu požadovanou velikost etikety a poté stiskněte tlačítko **Další**.
7. Na obrazovce názvu chemické látky zadejte do datového pole Name: (název) název chemické látky, která se má na štítek přidat.
8. Do datového pole č. CAS/název vepište registrační číslo CAS anebo název etikety a poté stiskněte tlačítko **Další**.
9. V seznamu zobrazeném na obrazovce signálního slova vyberte signální slovo, které se má na štítku použít. Vyberete-li No Signal Word (žádné signální slovo), na štítku se nevytiskne žádné signální slovo.
10. Stiskněte tlačítko **Další**.
11. V seznamu zobrazeném na obrazovce Nebezpečí pro zdraví klepněte na hodnocení nebezpečí pro zdraví, které se má použít na etiketě a stiskněte tlačítko **Další**.
12. V seznamu zobrazeném na obrazovce Nebezpečí požáru se dotkněte hodnocení nebezpečí požáru, které se má použít na etiketě a stiskněte tlačítko **Další**.
13. V seznamu zobrazeném na obrazovce Nestálost klepněte na hodnocení nestálosti, které se má použít na etiketě a stiskněte tlačítko **Další**.
14. V seznamu zobrazeném na obrazovce Konkrétní nebezpečí klepněte na hodnocení konkrétního nebezpečí, které se má použít na etiketě a stiskněte tlačítko **Další**.
15. V seznamu zobrazeném na obrazovce Physical and Health Hazard (fyzikální nebezpečí a nebezpečí pro zdraví) pod položkou Available: (dostupný) se dotkněte nebezpečí, které se má na štítku použít. (Použijte šipky nahoru a dolů v posuvníku a zobrazte si další možnosti.)
16. Klepněte na tlačítko Zahrnout a dané nebezpečí se na etiketě použije.
17. Výše uvedené dva kroky zopakujte v případě všech ostatních nebezpečí, která chcete přidat na štítek.
18. Chcete-li ze seznamu zahrnutých odstranit nějakou položku, klepněte na ni v seznamu zahrnutých a potom stiskněte tlačítko Odstranit.
19. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.
20. V seznamu Dostupné: na obrazovce Postižené orgány klepněte na orgány, které nebezpečná chemická látka, jíž se etiketa typu „právo vědět“ týká, postihuje a poté stiskněte tlačítko Zahrnout.
21. Výše uvedený krok zopakujte v případě ostatních orgánů, které daná látka postihuje.
22. Chcete-li ze seznamu zahrnutých odstranit nějakou položku, klepněte na daný orgán v seznamu zahrnutých a potom stiskněte tlačítko Odstranit.
23. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.
24. Do datového pole Comments: (komentáře) na obrazovce Comments (komentáře) vepište důležité informace pro lepší popis potřebných bezpečnostních opatření nebo nebezpečí, která daná látka, jež se štítek týká, představuje pro lidské zdraví.
25. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.
26. Na obrazovce Graphics (grafika) se dotkněte obrázku, který se má na štítek přidat. Můžete přidat více obrázků.

Poznámka: Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

1. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
2. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.

3. Dotechem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
4. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
5. Klepněte na požadovaný obrázek v seznamu.
6. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Nastavení předvoleb štítků typu „právo vědět“

V nabídce Right-to-Know Preferences (předvolby štítků typu „právo vědět“) si můžete zvolit výchozí hodnoty nastavení velikosti a formátu štítku. Rovněž lze přidat nebo vymazat typy nebezpečí či orgánů. Veškeré hodnoty, které zde nastavíte, budou platné, dokud je opět nezměníte.

Použijete-li standardní nebo konzistentní formát štítků typu „právo vědět“, nastavte tyto předvolby jako výchozí. Nastavení předvoleb zjednodušuje tvorbu štítků typu „právo vědět“.

Nastavení výchozích předvoleb štítků typu „právo vědět“:

1. Když je v Editoru zobrazená etiketa typu „právo vědět“, klepněte na tlačítko Nabídka a v položce Systém stiskněte tlačítko Nastavení.

NEBO při tvorbě nového štítku typu „právo vědět“:

Na obrazovce Formát etikety typu „právo vědět“ klepněte na tlačítko Předvolby.

Formát

Nastavení výchozí předvolby formátu štítku:

1. V dialogovém okně Předvolby etiket typu „právo vědět“ zvolte **Formát**.
2. Na obrazovce Right-to-Know Format (formát štítků „právo vědět“) použijte šipky nahoru a dolů v posuvníku a zobrazte si další možnosti.
3. V seznamu klepněte na požadovaný formát a poté stiskněte tlačítko **OK**.

Velikost

Výběr výchozí předvolby velikosti štítku:

1. V dialogovém okně Předvolby etiket typu „právo vědět“ zvolte **Velikost**.
2. Na obrazovce Výběr výchozí velikosti vyberte ze zobrazeného seznamu požadovanou velikost etikety.
3. Klepněte na tlačítko **OK**.

Poznámka: Dostupné velikosti štítků určuje typ zvoleného formátu.

Typy nebezpečí

Přidání typu nebezpečí:

1. V dialogovém okně Předvolby etiket typu „právo vědět“ zvolte **Nebezpečí**.
2. V dialogovém okně Přidat nebo vymazat nebezpečí zadejte do datového pole nové nebezpečí.
3. Stiskněte tlačítko **Přidat**.

Vymazání typu nebezpečí:

4. V seznamu Přidat nebo vymazat nebezpečí klepněte na nebezpečí, které chcete vymazat a potom stiskněte tlačítko **Vmazat**.

Typy orgánů

Přidání typu orgánu:

1. V dialogovém okně Předvolby etiket typu „právo vědět“ zvolte **Orgány**.
2. V dialogovém okně Přidat nebo vymazat orgány zadejte do datového pole nové orgány.
3. Stiskněte tlačítko **Přidat**.

Vymazání typu orgánu:

4. V seznamu Přidat nebo vymazat orgán klepněte na orgán, který chcete vymazat a potom stiskněte tlačítko **Vymazat**.

Štítky pro potrubí

Štítky pro potrubí se používají k identifikaci materiálu, který trubkami protéká. Jsou dostupné dva typy štítků pro potrubí: standardní, pro velká potrubí anebo pásek se symboly či šipkami.

Standardní štítek se umístí na délku potrubí. Na štítku bude vytištěn text a volitelné obrázky. Vyznačení směru toku materiálu je volitelné.

Štítek pro velké potrubí je podobný standardnímu štítku pro potrubí s tím rozdílem, že štítek pro velké potrubí se navine na obvod trubky.

Štítek typu pásky se symboly nebo šipkami obsahuje jediný symbol (obrázek) nebo šipku, která se opakuje po celé délce štítku a navine se na obvod trubky. Šipka se navine na trubku a označuje směr toku.

Standardní štítek pro potrubí

Aplikace standardního štítku pro potrubí vám umožní přesně označit obsah trubek, potrubí a vedení ve shodě se standardy platnými v dané zemi. Směrové šipky, které udávají směr toku, lze umístit na jeden nebo oba konce štítku pro potrubí. Tyto šipky jsou součástí šablony. Rozložení standardního štítku pro potrubí se může lišit v závislosti na vaší zemi a standardech podporovaných vaší tiskárnou.



Aplikace standardního štítku pro potrubí jsou kompatibilní jen s nekonečnými médii. Pokud vyberete aplikaci standardního štítku pro potrubí a není vloženo nekonečné médium, zobrazí se hlášení upozorňující na nekompatibilní médium a výběr aplikace standardního štítku pro potrubí bude zrušen.

Použití standardního štítku pro potrubí:

1. Na výchozí obrazovce stiskněte tlačítko **Značkovač potrubí** a poté stiskněte tlačítko **Vytvořit nový soubor**.
2. V dialogovém okně Styl značkovače potrubí vyberte **Standardní**.
3. V dialogovém okně Rozměry zvolte šířku pásky, která odpovídá průměru příslušného potrubí a poté stiskněte tlačítko **Další**.

4. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte typ materiálu, který proudí potrubím.
5. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
6. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.

Poznámka: Vybraný materiál určuje barvy označení potrubí v závislosti na zvoleném barevném standardu v nabídce nastavení štítků pro potrubí.

7. Na obrazovce Legenda klepněte do datového pole **1. řádek legendy** a zadejte text, který se má na etiketě zobrazit.

Poznámka: Další údaje můžete vepsat do 2. řádku legendy a do pole pro doplňující informace. Uvědomte si prosím, že zadání údajů na více než jeden řádek může způsobit zmenšení velikosti písma. V takovém případě již nemusí být štítek v souladu se standardy upravujícími značení potrubí pro vybraný barevný standard.

8. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí můžete přidat až čtyři grafické symboly. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

9. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
10. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
11. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
12. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
13. Klepněte na požadovaný obrázek v seznamu.
14. Výše uvedené dva kroky opakujte pro přidání dalšího obrázku.
15. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí lze přidat šipky v souladu se standardy platnými v dané zemi či oblasti.

Na obrazovce Arrows (šipky):

16. Zaškrtněte jedno z políček podle toho, kde se mají šipky zobrazit: Before Legend (před legendou) anebo After Legend (za legendou). (Můžete vybrat obě možnosti nebo žádnou.)
17. Klepněte na zaškrtačkové políčko označující směr, kterým materiál proudí potrubím.
18. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Zadáte-li na řádek příliš mnoho znaků, zobrazí se zpráva, která vás vyzve, abyste text upravili nebo prodloužili štítek pro potrubí. Jestliže celková délka všech prvků překročí doporučenou délku, budete vyzváni, abyste data upravili nebo prodloužili štítek pro potrubí.

19. Chcete-li data upravit, stiskněte tlačítko **Upravit data** a poté opakujte postup v krocích 6 až 18 výše.
20. Pokud chcete, aby tiskárna upravila rozměry prvků tak, aby se vešly na etiketu, dotkněte se tlačítka Prodloužit značkovač potrubí.

Tiskárna upraví prvky a prodlouží štítek tak, aby se na něj vešla všechna data.

Nastavení možností značkovače potrubí

Možnosti nastavení štítků pro potrubí se liší od standardních a obecných štítků. Tento postup použijte k nastavení barev pro štítky potrubí podle barevných standardů.

Nastavení barev značkovače potrubí podle barevných standardů:

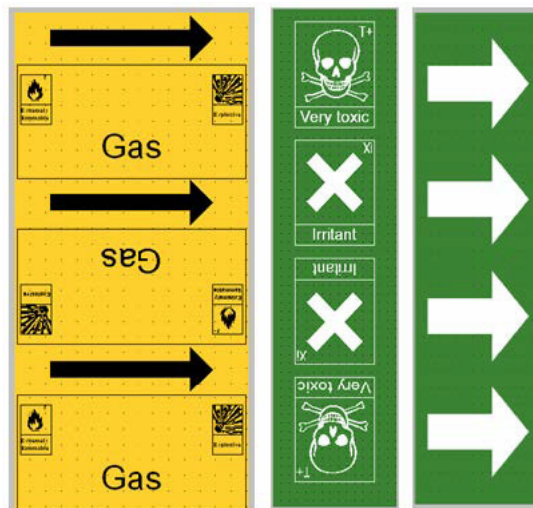
1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko Značkovače potrubí.
NEBO
Klepněte na Další typy etiket a potom na Značkovače potrubí.
2. Na výchozí obrazovce Značkovače potrubí klepněte na tlačítko Nabídka a poté na Nastavení.

Poznámka: Seznam norem a barevných standardů pro štítky pro potrubí se liší podle jednotlivých zemí.

3. Pod položkou Color Norm (barevná norma) se dotkněte barevného standardu příslušné země.
4. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko OK.

Štítky pro velké potrubí

Aplikace Rollform Pipe Markers (štítky pro velké potrubí) používá pouze nekonečná média. Štítky pro velké potrubí mohou obsahovat jeden nebo dva řádky textu, které se opakují po celé délce potrubí a otáčejí se o 90 a 270 stupňů. Na předem určená místa můžete umístit až čtyři grafické symboly. Grafické symboly, jakož i text, budou opakovány a otáčeny po celé délce potrubí.



Použití štítku pro velké potrubí:

1. Na výchozí obrazovce stiskněte tlačítko Značkovač potrubí a poté stiskněte tlačítko Vytvořit nový soubor.
NEBO
Získejte přístup k typům etiket pro značkovač potrubí podle výše uvedeného postupu.
2. Na obrazovce Styl značkovače potrubí vyberte **Velké potrubí**.
3. V dialogovém okně Rozměry klepněte do datového pole **Průměr potrubí**: a zadejte do něj průměr potrubí, na které se má etiketa připevnit.

4. V položce Šířka pásky: klepněte na požadovanou **šířku pásky** a poté stiskněte tlačítko **Další**.
5. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte typ materiálu, který proudí potrubím.
6. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
7. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.
8. Na obrazovce Legenda klepněte do datového pole **1. řádek legendy** a zadejte text, který se má na etiketě zobrazit.
9. Další údaje můžete vepsat do 2. řádku legendy a poté stiskněte tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí můžete přidat až čtyři grafické symboly. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

10. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
11. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
12. Dotechem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
13. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
14. Klepněte na požadovaný obrázek v seznamu.
15. Výše uvedené dva kroky opakujte pro přidání dalšího obrázku.
16. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Štítky pro potrubí se symboly nebo šipkami

Aplikace ArrowTape Pipe Maker (štítek typu pásku se šipkami) je určena pouze pro nekonečná média. Aplikace štítek typu pásku se šipkami obsahuje jeden obrázek (nebo šipku), otočený o 90 stupňů, který se opakuje po celé délce štítku.



Vytvoření štítku pro potrubí se symbolem nebo šipkou:

1. Na výchozí obrazovce stiskněte tlačítko Značkovač potrubí a poté stiskněte tlačítko Vytvořit nový soubor.
NEBO
Získejte přístup k typům etiket pro značkovač potrubí podle výše uvedeného postupu.
2. Na obrazovce Styl značkovače potrubí vyberte **Symbol nebo Páska se šipkou**.
3. V dialogovém okně Rozměry klepněte do datového pole Průměr potrubí: a zadejte do něj průměr potrubí, na které se má etiketa připevnit.

4. V položce Šířka pásky: klepněte na požadovanou šířku pásky a poté stiskněte tlačítko **Další**.
5. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte typ materiálu, který proudí potrubím.
6. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
7. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.

Přidání jedné šipky nebo symbolu (grafiky) na etiketu značkovače potrubí:

8. Na obrazovce Typ symbolu klepněte na možnost **Šipka nebo Grafika**.

Poznámka: Vyberete-li položku Symbol, zobrazí se obrazovka grafiky. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií. Změna kategorie:

9. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
10. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
11. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
12. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
13. Klepněte na požadovaný obrázek v seznamu.
14. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Značkovače potrubí podle nařízení CLP (nejsou k dispozici ve všech zemích)

Značkovače potrubí podle nařízení CLP obsahují následující typy: standardní, pro velká potrubí a značkovače potrubí se šipkami, ale zahrnují kritéria klasifikace, pravidla pro opatřování štítky a grafické symboly používané u štítků CLP/GHS.

Standardní značkovač potrubí podle nařízení CLP

Použití standardní etikety značkovače potrubí podle nařízení CLP:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket** a pak stiskněte **Značkovače potrubí podle nařízení CLP**.
2. Na obrazovce Značkovač potrubí podle nařízení CLP klepněte na položku **Vytvořit nový soubor**.
3. V dialogovém okně Styl značkovače potrubí vyberte **Standardní**.
4. V dialogovém okně Rozměry zvolte šířku pásky, která odpovídá průměru příslušného potrubí a poté stiskněte tlačítko **Další**.
5. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte typ materiálu, který proudí potrubím.
6. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
7. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.

Poznámka: Vybraný materiál určuje barvy označení potrubí v závislosti na zvoleném barevném standardu v nabídce nastavení štítků pro potrubí.

8. Na obrazovce Legenda zadejte do pole Název chemické látky **název chemické látky**, která proudí potrubím nebo název vyberte ze zobrazeného seznamu.

Jak zadat zvláštní znaky:

9. Klepněte na pole **Název chemické látky**: v tom místě, kam se mají zvláštní znaky vložit.
10. Klepněte na **Zvláštní znaky** a pak zadejte požadovaný znak nebo znaky. Viz „Přidání zvláštních znaků“ na straně 36, kde naleznete další informace.
11. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.
12. Na obrazovce Comments (komentáře) zaškrtněte políčko jednoho slova, které se má na štítku zobrazit.

NEBO v případě více slov:

Dotkněte se položky Other (jiná) a poté zadejte požadované slovo nebo slova do sousedního pole.

Poznámka: Uvědomte si prosím, že zadání dlouhého textu do pole Other (jiná) nebo do následujícího pole Optional Comment: (volitelný komentář), může způsobit zmenšení velikosti písma. V takovém případě již nemusí být štítek v souladu se standardy upravujícími značení potrubí pro vybraný barevný standard.

13. Klepněte do pole Volitelný komentář: a podle potřeby zadejte dodatečné poznámky, které se mají zobrazit na etiketě značkovače potrubí.
14. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí můžete přidat až čtyři grafické symboly. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

15. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
16. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
17. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
18. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
19. Klepněte na **požadovaný obrázek** v seznamu.
20. Výše uvedené dva kroky opakujte pro přidání dalšího obrázku.
21. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí lze přidat šipky v souladu se standardy platnými v dané zemi či oblasti.

22. Na obrazovce Šipky zaškrtněte jedno z políček podle toho, kde se mají šipky zobrazit – Před legendou anebo Za legendou. (Můžete vybrat obě možnosti nebo žádnou.)
23. Klikněte na **Další**.
24. Chcete-li vyřezat etiketu značkovače potrubí podle nařízení CLP, přejděte na obrazovku Vyřezat etiketu a vyberte možnost Bez odříznutí, Kolem etikety nebo Kolem šipek.
25. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Značkováč potrubí na velké potrubí podle nařízení CLP

Použití standardní etikety značkovače potrubí na velké potrubí podle nařízení CLP:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket** a pak stiskněte **Značkováč potrubí podle nařízení CLP**.
2. Na obrazovce Značkováč potrubí podle nařízení CLP klepněte na položku **Vytvořit nový soubor**.
3. Na obrazovce Styl značkovače potrubí vyberte **Velké potrubí**.
4. V dialogovém okně Rozměry klepněte do datového pole Průměr potrubí: a zadejte do něj průměr potrubí, na které se má etiketa připevnit.
5. V poli Šířka pásky: klepněte na požadovanou šířku pásky a poté stiskněte tlačítko **Další**.
6. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte typ materiálu, který proudí potrubím.
7. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
8. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.

Poznámka: Vybraný materiál určuje barvy označení potrubí v závislosti na zvoleném barevném standardu v nabídce nastavení štítků pro potrubí.

9. Na obrazovce Legenda zadejte do pole Název chemické látky **název chemické látky**, která proudí potrubím nebo název vyberte ze zobrazeného seznamu.
10. Chcete-li zadat zvláštní znaky, dotkněte se pole Chemical name: (název chemické látky) v tom místě, kam se mají zvláštní znaky vložit.
11. Klepněte na Zvláštní znaky a pak zadejte požadovaný znak nebo znaky. Viz „[Přidání zvláštních znaků](#)“ na straně 36, kde naleznete další informace.
12. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.
13. Na obrazovce Comments (komentáře) zaškrtněte políčko jednoho slova, které se má na štítku zobrazit.

NEBO v případě více slov:

Dotkněte se položky Other (jiná) a poté zadejte požadované slovo nebo slova do sousedního pole.

Poznámka: Uvědomte si, že zadání dlouhého textu do pole Jiná (nebo do následujícího pole Volitelný komentář), může způsobit zmenšení velikosti písma. V takovém případě již nemusí být etiketa v souladu se standardy upravujícími značení potrubí pro vybraný barevný standard.

14. Klepněte do pole Volitelný komentář: a podle potřeby zadejte dodatečné poznámky, které se mají zobrazit na etiketě značkovače potrubí.
15. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí můžete přidat až čtyři grafické symboly. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

16. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
17. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
18. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte OK.
19. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.

20. Klepněte na **požadovaný obrázek** v seznamu.
21. Výše uvedené dva kroky opakujte pro přidání dalšího obrázku.
22. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Značkovač potrubí se šipkou podle nařízení CLP

Vytvoření značkovače potrubí se symbolem nebo pásky šipkou podle nařízení CLP:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket** a pak stiskněte **Značkovače potrubí podle nařízení CLP**.
2. Na obrazovce Značkovač potrubí podle nařízení CLP klepněte na položku **Vytvořit nový soubor**.
3. Na obrazovce Styl značkovače potrubí vyberte **Symbol nebo Páska se šipkou**.
4. V dialogovém okně Rozměry klepněte do datového pole Průměr potrubí: a zadejte do něj průměr potrubí, na které se má etiketa připevnit.
5. V položce Šířka pásky: klepněte na požadovanou šířku pásky a poté stiskněte tlačítko **Další**.
6. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte **typ materiálu**, který proudí potrubím.
7. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
8. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.
9. Na obrazovce Typ symbolu klepněte na obrázek, který se má na etiketu přidat. Vyberete-li položku Symbol, zobrazí se obrazovka grafiky. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

10. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
11. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
12. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
13. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
14. Klepněte na **požadovaný obrázek** v seznamu.
15. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Značkovače potrubí podle nařízení HSID (nejsou k dispozici ve všech zemích)

Značkovače potrubí podle nařízení HSID obsahují následující typy: standardní, pro velká potrubí a označení potrubí se šipkami, ale zahrnují kritéria klasifikace, pravidla pro opatřování štítky a grafické symboly používané u etiket podle nařízení HSID a norem značení.

Standardní značkovač potrubí podle nařízení HSID

Použití standardní etikety značkovače potrubí podle nařízení HSID:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket** a pak stiskněte **Značkovače potrubí podle nařízení HSID**.
2. Na obrazovce Značkovač potrubí podle nařízení HSID klepněte na položku **Vytvořit nový soubor**.

3. V dialogovém okně Styl značkovače potrubí vyberte **Standardní**.
4. V dialogovém okně Rozměry zvolte šířku pásky, která odpovídá průměru příslušného potrubí a poté stiskněte tlačítko **Další**.
5. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte **typ materiálu**, který proudí potrubím.
6. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
7. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.

Poznámka: Vybraný materiál určuje barvy označení potrubí v závislosti na zvoleném barevném standardu v nabídce nastavení štítků pro potrubí.

8. Na obrazovce Legenda zadejte do pole Název chemické látky **název chemické látky**, která proudí potrubím nebo název vyberte ze zobrazeného seznamu.

Poznámka: Po zadání názvu chemické látky nebo jeho výběru ze seznamu budete moct do pole názvu chemické látky přidat další informace, např. zvláštní znaky.

9. Chcete-li zadat zvláštní znaky, dotkněte se pole Chemical name: (název chemické látky) v tom místě, kam se mají zvláštní znaky vložit.
10. Klepněte na Zvláštní znaky a pak zadejte požadovaný znak nebo znaky. Viz „[Přidání zvláštních znaků](#)“ na straně 36, kde naleznete další informace.
11. Klepněte na pole Komentář a podle potřeby zadejte dodatečné poznámky, které se mají zobrazit na etiketě značkovače potrubí.
12. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí můžete přidat až čtyři grafické symboly. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

13. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
14. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
15. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
16. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
17. Klepněte na **požadovaný obrázek** v seznamu.
18. Výše uvedené dva kroky opakujte pro přidání dalšího obrázku.
19. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí lze přidat šipky v souladu se standardy platnými v dané zemi či oblasti.

Přidání šipky:

20. Zaškrtněte jedno z políček podle toho, kde se mají šipky zobrazit: Before Legend (před legendou) anebo After Legend (za legendou). (Můžete vybrat obě možnosti nebo žádnou.)
21. Stiskněte tlačítko **Další**.
22. Chcete-li vyřezat etiketu značkovače potrubí podle nařízení HSID, přejděte na obrazovku Vyřezat etiketu a vyberte možnost Bez odříznutí, Kolem etikety nebo Kolem šipek.
23. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Značkovač potrubí na velké potrubí podle nařízení HSID

Použití etikety značkovače potrubí na velké potrubí podle nařízení HSID:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket** a pak stiskněte **Značkovače potrubí podle nařízení HSID**.
2. Na obrazovce Značkovač potrubí podle nařízení HSID klepněte na položku **Vytvořit nový soubor**.
3. Na obrazovce Styl značkovače potrubí vyberte **Velké potrubí**.
4. V dialogovém okně Rozměry klepněte do datového pole Průměr potrubí: a zadejte do něj průměr potrubí, na které se má etiketa připevnit.
5. V poli Šířka pásky: klepněte na požadovanou šířku pásky a poté stiskněte tlačítko **Další**.
6. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte **typ materiálu**, který proudí potrubím.
7. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
8. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.

Poznámka: Vybraný materiál určuje barvy označení potrubí v závislosti na zvoleném barevném standardu v nabídce nastavení štítků pro potrubí.

9. Na obrazovce Legenda zadejte do pole Název chemické látky: **název chemické látky**, která bude proudit potrubím, nebo název vyberte ze zobrazeného seznamu.
10. Chcete-li zadat zvláštní znaky, dotkněte se pole Chemical name: (název chemické látky) v tom místě, kam se mají zvláštní znaky vložit.
11. Klepněte na Zvláštní znaky a pak zadejte požadovaný znak nebo znaky. Viz „[Přidání zvláštních znaků](#)“ na straně 36, kde naleznete další informace.
12. Klepněte do pole Volitelný komentář: a podle potřeby zadejte dodatečné poznámky, které se mají zobrazit na etiketě značkovače potrubí.
13. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Další**.

Poznámka: Na štítek pro potrubí můžete přidat až čtyři grafické symboly. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

14. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
15. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
16. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
17. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
18. Klepněte na požadovaný obrázek v seznamu.
19. Výše uvedené dva kroky opakujte pro přidání dalšího obrázku.
20. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Značkovač potrubí se šipkou podle nařízení HSID

Vytvoření značkovače potrubí se symbolem nebo šipkou podle nařízení HSID:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket** a pak stiskněte značkovače potrubí podle nařízení HSID.
2. Na obrazovce Značkovač potrubí podle nařízení HSID klepněte na položku **Vytvořit nový soubor**.
3. Na obrazovce Styl značkovače potrubí vyberte možnost **Symbol nebo Páska se šipkou**.
4. V dialogovém okně Rozměry klepněte do datového pole Průměr potrubí: a zadejte do něj průměr potrubí, na které se má etiketa připevnit.
5. V položce Šířka pásky: klepněte na požadovanou šířku pásky a poté stiskněte tlačítko **Další**.
6. V dialogovém okně Provozní tekutina zvolte **typ materiálu**, který proudí potrubím.
7. Použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další možnosti v seznamu.
8. Když naleznete požadovanou tekutinu, vyberte ji a poté stiskněte tlačítko **Další**.
9. Na štítek pro potrubí můžete přidat jeden symbol (grafiku).
10. Na obrazovce Typ symbolu klepněte na šipku nebo obrázek, který se má na etiketu přidat.

Vyberete-li položku Symbol, zobrazí se obrazovka grafiky. Obrázky, které jsou k dispozici, jsou rozděleny do dvou kategorií.

Změna kategorie:

1. Stiskněte tlačítko **Změnit kategorii**.
2. Pod položkou Categories (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů, abyste si zobrazili další kategorie v seznamu.
3. Dotekem vyberte požadovanou kategorii a potom stiskněte **OK**.
4. Na obrazovce Grafika klepněte na dvojitou šipku doleva nebo doprava a zobrazte si dostupné obrázky.
5. Klepněte na **požadovaný obrázek** v seznamu.
6. Až budete hotovi, klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Předem vyrobené etikety

Aplikace Předem vyrobené etikety umožňuje výběr ze seznamu předdefinovaných etiket.



Vytvoření předem vyrobené etikety:

1. Získejte přístup k typům předem vyrobených etiket podle výše uvedeného postupu.
2. Do dialogového okna Select Label (výběr štítku) zadejte Label ID (ID štítku), pokud ho znáte. (Viz „Referenční obrázky“ na straně 114.) Neznáte-li ID etikety, stiskněte tlačítko Procházet.
3. Pod položkou Category (kategorie) použijte šipky nahoru a dolů v posuvníku a zobrazte si další možnosti na seznamu a poté vyberte požadovanou kategorii.
4. Stiskněte šipku nahoru/dolů v posuvníku napravo od zobrazených štítků a zpřístupněte si další štítky. Ze seznamu si pak vyberte požadovaný předem vyrobenou etiketu. Štítek se okamžitě otevře v Editoru.
5. Je-li třeba upravit předem vyrobenou etiketu pomocí běžných postupů úprav etiket.

Předem vyrobené etikety můžete ukládat, otevírat a vymazat podle běžných postupů práce s etiketami.

Visačky

Visačka představuje základní štítek, který zpravidla obsahuje zpevněný otvor, do něhož můžete navléknout šňůrku, stahovací pásky, provázek apod. Média pro visačky zohledňují otvory pro šňůrky a umísťují data mimo tuto oblast. Data jsou na visačku umísťována v závislosti na formátech obecných šablon.



Vytvoření štítku typu visačka:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket**.
2. V seznamu typů etiket klepněte na položku **Visačky**.
Zobrazí se seznam šablon.
3. V části Kategorie vyberte možnost z požadované kategorie šablon.
4. Prvky objektu upravte podle běžných postupů pro úpravy štítků. (Viz strana „Prvky“ na straně 24.)

Informační systém o nebezpečných látkách na pracovišti (WHMIS)

Zkratka WHMIS znamená informační systém o nebezpečných látkách na pracovišti. Jedná se o komplexní plán na poskytování informací ohledně bezpečného používání nebezpečných materiálů a platí v Kanadě. Příslušné informace jsou poskytovány prostřednictvím štítků na výrobku, bezpečnostních listů a školicích programů pro zaměstnance.

Etiketa WHMIS může mít podobu značky, znaku, razítka, nálepky pečetě, lístku, visačky či ovíjecí etikety. Může být připojena, vyražena, vytištěna nebo přilepena na nebezpečném produktu nebo jeho obalu. Nejčastěji se používají dva typy: štítek od dodavatele a štítek pro pracoviště.

Štítek WHMIS obsahuje informace o nebezpečných produktech a srozumitelným způsobem upozorňuje zaměstnavatele a zaměstnance na nebezpečí, která daný výrobek představuje, jakož i bezpečnostní opatření, která se mají zavést při práci s tímto produktem nebo v jeho blízkosti. Štítek WHMIS je prvním upozorněním na nebezpečí, které zaměstnanec uvidí.

Vytvoření štítku WHMIS:

1. Na výchozí obrazovce klepněte na tlačítko **Další typy etiket**.
2. V seznamu typů etiket klepněte na položku **WHMIS**.
3. V dialogovém okně Select Template (výběr šablony) se pod položkou Category (kategorie) dotkněte požadované kategorie šablon, kterou chcete použít pro štítek WHMIS.
4. V seznamu zobrazených šablon vyberte požadovanou šablonu.
5. Na štítku zobrazeném v Editoru se dotkněte různých prvků, které jsou zobrazené a zadejte příslušná data daného prvku (tj. grafiku, text, čárový kód apod.) podle běžného postupu. (Viz možnosti formátování štítků od strany [strana 24.](#))
Šablona se zobrazí v Editoru.

Poznámka: V závislosti na vybrané šabloně WHMIS se zobrazí příslušná textová a grafická pole, do nichž se musí zadat informace. Textová pole pro informace, které má zadat uživatel, se zobrazí jako slovo Text v závorkách (<Text>) nebo čtvereček s obecným obrázkem a okrajem.

Pro přístup k těmto datovým polím:

6. Klepněte na datové pole a zadejte potřebné informace nebo klepněte na Další objekt.

Poznámka: Opakovaným použitím tlačítka dalšího objektu se postupně přesunete na jednotlivá datová pole, která musíte vyplnit.

Při přístupu na datové pole grafiky (buď dotekem nebo použitím tlačítka Next Object (další objekt) se okamžitě zobrazí obrazovka Select Graphic (výběr grafiky).

Kategorie WHMIS je vybrána jako výchozí, avšak podle potřeby lze vybrat jinou kategorii.

7. Klepněte na požadovaný obrázek.
Vybraný obrázek se okamžitě zobrazí v Editoru štítků WHMIS.

Poznámka: Pokud nechcete přidat obrázek, na obrazovce Výběr grafiky klepněte na tlačítko Zrušit.

7 Správa souborů

Etiketu je možné uložit jako soubor, který lze později otevřít a znovu použít.

Pravidla pro pojmenování souborů

Chcete-li vytvořit v tiskárně soubor, je nutné mu dát název. Délka názvu může být libovolná a název mohou tvořit písmena, číslice a mezery.

DŮLEŽITÉ! Dva soubory se stejným názvem nemohou být ve stejném úložišti (kategorii). Soubor vytvořený jako poslední přepíše předchozí soubor stejného názvu. Rozdíl jednoho znaku v názvu zajistí, že bude vytvořen jiný soubor, který nepřepíše předchozí.

Uložení

Soubor lze uložit v tiskárně nebo na externí zařízení (např. USB flash disk). Uložený soubor uchová informace o etiketě, atributy dat a parametry zarovnání. Daný soubor je kdykoli k dispozici pro další použití.

Jak uložit štítek jako soubor:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. Dotkněte se tlačítka **Uložit soubor**.

Poznámka: Soubory můžete uložit přímo do tiskárny (vnitřní paměti) nebo na vyměnitelném externím zařízení flash disk (externí USB jednotku).

3. Výchozím nastavením tiskárny je vnitřní paměť. Chcete-li uložit soubor na externí zařízení (USB flash disk), dotkněte se tlačítka **Externí USB**.

Poznámka: Ukládáte-li soubor na externím zařízení, ujistěte se, že je USB flash disk zasunut do USB portu.

Ke snadnějšímu vyhledání souborů vytvořte systém adresáře seřazením souborů do kategorií. Tiskárna nabízí úvodní kategorii (Moje etikety), která se při ukládání etiket vybere automaticky.

Vytvoření nové kategorie:

4. Dotkněte se tlačítka **Nová kategorie**.
5. Do datového pole **Název**: zadejte název kategorie a poté stiskněte tlačítko **OK**. Kategorie se vybere automaticky. Chcete-li soubor uložit do této kategorie, přejděte na 7. krok. Pokud chcete soubor štítku uložit do jiné kategorie než do té, která je vybrána:
6. Na obrazovce **Save File** (uložit soubor) se dotkněte kategorie, v níž se má soubor uložit.
7. Do datového pole **Název souboru** zadejte název daného souboru etikety a stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka: Pokud daný název již existuje, objeví se hlášení s dotazem, zda chcete předchozí soubor s tímto názvem přepsat.

8. Chcete-li jej přepsat, stiskněte **Nahradit NEBO** chcete-li zprávu odstranit z obrazovky a vrátit se k oknu pro zadání názvu souboru: Stiskněte **Ne**.
9. Pokud chcete zadat jiný název souboru, opakujte 7. krok výše.

Nový štítek

Po uložení souboru se vrátíte na obrazovku Editoru, kde se nadále zobrazuje uložený soubor.

Chcete-li vytvořit nový soubor, stiskněte tlačítko **Domů** nebo **Nabídka**, a poté možnost **Nový soubor**.

Dříve uložený štítek se z Editoru odstraní a otevře se nový štítek. Používáte-li textový objekt, písmo a atributy písma se vrátí k výchozím nastavením.

Poznámka: Pokud vytvoříte nový soubor stisknutím tlačítka výchozí obrazovky, Editor automaticky zobrazí textový objekt, do něhož můžete okamžitě začít zadávat data pomocí klávesnice. Chcete-li použít jiný objekt (např. grafiku, čárový kód apod.), dotkněte se obrazovky Editoru a poté na ovládacím panelu stiskněte tlačítko požadovaného objektu.

Otevření souboru

Jak otevřít uložený soubor:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. Stiskněte tlačítko **Otevřít soubor**.

Poznámka: Na obrazovce lze najednou zobrazit pouze jeden soubor. Jestliže při otevření uloženého souboru obsahuje obrazovka Editoru další data (nebo prázdný objekt), budete před vymazáním dat z obrazovky vyzváni k jejich uložení. Pokud se rozhodnete uložit zobrazená data, bude vyvolána funkce ukládání, která vám umožní zobrazená data pojmenovat a uložit do souboru a až poté se zobrazí seznam souborů k otevření.

3. Na obrazovce **Otevřít soubor** vyberte, zda je soubor, který se má otevřít, uložen v tiskárně nebo na externím USB flash disku.

Poznámka: Je-li soubor, který se má otevřít, uložen na externím zařízení, ujistěte se, že je USB flash disk zapojen do USB portu tiskárny. Pokud není USB flash disk zapojen, nebude možnost externího USB zařízení dostupná (bude šedá).

4. V seznamu dříve uložených souborů a kategorií klepněte na kategorii, ve které je soubor uložen.
5. V seznamu souborů vyberte soubor, který se má otevřít.

Odstranění souboru

Před odstraněním souboru není třeba mazat data na obrazovce. Soubor může být odstraněn, i když se na obrazovce zobrazují jiná data. Když je soubor odstraněn, je odebrán ze systému a není dále k dispozici.

Jak odstranit dříve uložený soubor:

1. Dotkněte se tlačítka **Nabídka**.
2. Klepněte na tlačítko **Vymazat soubor**.

3. Vyberte, zda je soubor, který se má vymazat, uložen v tiskárně nebo na externím USB flash disku.

Poznámka: Je-li soubor, který se má vymazat, uložen na externím zařízení, ujistěte se, že je externí zařízení připojeno, aby se zobrazil potřebný seznam souborů. Pokud není USB flash disk zapojen, nebude možnost externího USB zařízení dostupná (bude šedá).

4. V seznamu dříve uložených souborů a kategorií klepněte na kategorii, ve které je soubor, který chcete vymazat, uložen.
5. V seznamu uložených souborů klepněte na soubor, který chcete vymazat, **nebo** kliknutím na políčko vedle Vybrat vše smažte všechny soubory.
Objeví se zpráva, která vás vyzve k potvrzení úkonu odstranění.
6. Stisknutím tlačítka Ano potvrďte odstranění nebo stisknutím tlačítka Ne funkci odstranění zrušte.

Vyberete-li ne, vrátíte se na obrazovku vymazání souboru, kde můžete vybrat jiný soubor, který se má vymazat. Pokud vyberete ano, rovněž se vrátíte na obrazovku vymazání souboru, ale vymazaný soubor se již nebude nacházet na seznamu souborů.

7. Chcete-li ukončit funkci vymazání souboru, ať byl nějaký soubor vymazán či nikoli, stiskněte tlačítko **Zrušit**.
Vrátíte se zpět na obrazovku Editoru.

Soubory uložené z aplikace BradyWorkstation na jednotce USB

Tisk .pm souboru z jednotky USB.

Vytisknutí souboru .prn:

1. V aplikaci Brady Workstation přejděte do **Rozšířená nastavení tisku** a vyberte **Tisk do souboru**, přičemž cílem pro soubor .prn je jednotka USB.
2. Soubor .prn vložte do složky /Uložené soubory/Tiskové úlohy na jednotce USB.

Poznámka: Pokud tato složka neexistuje, vytvořte složku s názvem Uložené soubory v kořenovém adresáři jednotky USB. Poté ve složce „Uložené soubory“ vytvořte složku s názvem Tiskové úlohy.

3. Klikněte na tlačítko **Uložit nastavení** a vytiskněte.
4. Vysuňte jednotku USB z notebooku nebo počítače a zapojte ji do libovolného dostupného portu USB na tiskárně.
5. V tiskárně stiskněte tlačítko **Nabídka**.
6. Stiskněte tlačítko **Otevřít soubor**.
7. Stiskněte tlačítko **Externí úložiště**.
8. Přejděte do kategorie Tiskové úlohy a vyberte soubor, který chcete vytisknout.
9. Stiskněte tlačítko **Tisk**.

Poznámka: Soubor .prn nelze na tiskárně zobrazit ani upravit.

8 Údržba

Aktualizace firmwaru

Aktualizace firmwaru jsou k dispozici on-line nebo prostřednictvím počítačového softwaru Brady Workstation.



UPOZORNĚNÍ! Při aktualizaci firmwaru musí být tiskárna zapojena do elektrické zásuvky. Při aktualizaci nepřerušujte napájení proudem.

Upgrade ze systému Brady Workstation

1. Pomocí USB kabelu připojte tiskárnu k počítači s nainstalovaným softwarem Brady Workstation.
Počítač musí být připojen k internetu.
2. Spusťte software Brady Workstation a otevřete nástroj Tiskárny, který informuje o dostupnosti aktualizací.
3. Další podrobnosti naleznete v nápovědě v nástroji Tiskárny.

Aktualizace pomocí jednotky USB

1. Na počítači přejděte na stránku technické podpory pro vaši oblast. Viz „[Technická podpora a registrace výrobku](#)“ na straně iv.
2. Najděte aktualizace firmwaru.
3. Najděte nejnovější aktualizace firmwaru BradyPrinter S3700.
4. Stáhněte si firmware.
5. Stáhnutý soubor uložte na USB disk.
6. Zasuňte USB disk do USB portu v tiskárně.
Tiskárna rozpozná soubor s aktualizacemi a zobrazí zprávu na obrazovce.
7. Řiďte se pokyny na obrazovce.
Po dokončení aktualizace se tiskárna restartuje.

Aktualizace pomocí připojení k počítači

1. Tiskárnu připojte k počítači s internetovým připojením pomocí USB kabelu.
2. Na počítači přejděte na stránku technické podpory pro vaši oblast. Viz „[Technická podpora a registrace výrobku](#)“ na straně iv.
3. Najděte nejnovější aktualizace firmwaru BradyPrinter S3700.
4. Stáhněte a spusťte soubor .msi.
5. Po dokončení instalace otevřete v počítači nabídku Start a přejděte na Brady Corp/ M610 Firmware Upgrade Utility (Konfigurační program pro upgrade firmwaru).
6. Řiďte se pokyny na obrazovce.
Po dokončení aktualizace se tiskárna restartuje.

Aktualizace hodnot knihovny etiket tiskárny

Hodnoty knihovny etiket tiskárny jsou součástí databáze informací o dílech etiket a pásky a umožňují optimální fungování tiskárny s různými spotřebními materiály.

Pravidelně aktualizujte tyto hodnoty, čímž zajistíte, že tiskárna obsahuje data pro všechny nové zásoby etiket. Aktualizaci rovněž proveďte v případě, že jste si objednali speciální zásobu etiket od společnosti Brady, ke které byly přiloženy nové hodnoty.

Nemusíte znát současnou verzi databáze. Během importu tiskárna zobrazí potvrzovací zprávu s čísly verze.

Aktualizace hodnot knihovny etiket tiskárny jsou k dispozici on-line nebo prostřednictvím softwaru Brady Workstation ve stolním počítači.

Upgrade ze systému Brady Workstation:

1. Pomocí USB kabelu připojte tiskárnu k počítači s nainstalovaným softwarem Brady Workstation. Počítač musí být připojen k internetu.
2. Spustíte software Brady Workstation a otevřete nástroj Tiskárny, který informuje o dostupnosti aktualizací.
3. Další podrobnosti naleznete v nápovědě v nástroji Tiskárny.

Aktualizace hodnot pomocí souboru on-line:

1. Na počítači přejděte na stránku technické podpory pro vaši oblast. Viz „[Technická podpora a registrace výrobku](#)“ na straně iv.
2. Vyhledejte aktualizace firmwaru a nejaktuálnější aktualizaci databáze BradyPrinter S3700 (knihovny etiket tiskárny).
3. Stáhněte si aktualizace databáze.
4. Stáhnutý soubor uložte na USB disk.
5. Zasuňte jednotku USB do USB portu v tiskárně.
6. Zaškrtněte políčko u každého souboru, který má být aktualizován. Opětovným zaškrtnutím políčka výběr zrušíte.
7. Vyberte tlačítko **Aktualizovat** na displeji nebo stiskněte klávesu **Enter** na klávesnici.
8. Dle pokynů na obrazovce proveďte import. Nové hodnoty se použijí hned po skončení importu.
9. Tiskárnu vypněte a znovu zapněte.

Čištění tiskárny

Čištění tiskárny zvýší kvalitu tisku a čitelnost. Zvýší také výkonnost, prodlouží životnost, spolehlivost a výkon tiskárny.



UPOZORNĚNÍ! Před prováděním jakékoli údržby, která zahrnuje otevření hlavního krytu, odstraňte z tiskárny zásobu etiket a pásku a odpojte napájecí kabel.



UPOZORNĚNÍ! Při použití stlačeného vzduchu si vždy nasadte ochranné brýle.

Vnitřní díly

Odstranění nečistot z tiskárny:

1. Nasadte si ochranné brýle a stlačeným vzduchem odstraňte nashromážděné nečistoty ze součástí tiskárny a z klávesnice.

Poznámka: Nemáte-li k dispozici stlačený vzduch, použijte hadřík nepouštějící vlákna, který lehce navlhčete izopropylalkoholem a otřete jím nečistoty.

2. Pokud je to zapotřebí, otřete klávesy klávesnice navlhčeným hadříkem, který nepouští vlákna.
3. Vraťte zpět tiskovou pásku a etikety.
4. Zavřete všechny kryty a zapojte napájecí kabel.

Odstranění prachu z tiskárny:

1. Odpojte tiskárnu z elektrické zásuvky.
2. Vyjměte tiskovou pásku a etikety.
3. Pomocí stlačeného vzduchu oprašte všechny viditelné oblasti uvnitř tiskárny.
4. Hadříkem navlhčeným v izopropylalkoholu otřete z tiskárny zbývající prach.
5. Z vnějšího krytu a rámu tiskárny otřete nečistoty a nánosy nečistot.

Dotyková obrazovka

Poznámka: Běžné čisticí prostředky obsahující čpavek, mýdla nebo jakékoli kyseliny mohou obrazovku poškodit. Používejte pouze hadřík nepouštějící vlákna navlhčený isopropylalkoholem

Čištění dotykové obrazovky:

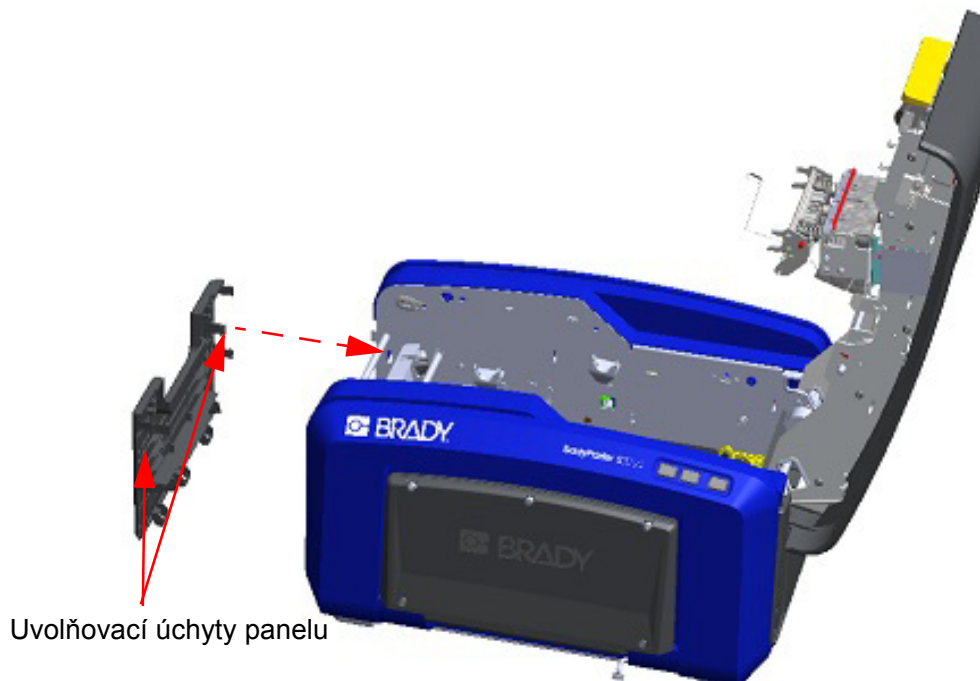
1. Měkký (neškrábavý) hadřík lehce navlhčete izopropylalkoholem nebo použijte předem navlhčený tampon ze sady Brady Cleaning Kit PCK-6.
2. Zlehka otřete obrazovku, dokud není čistá.
3. Přebytečný izopropylalkohol odstraňte suchým, měkkým (neškrábavým) hadříkem.

Břit nože

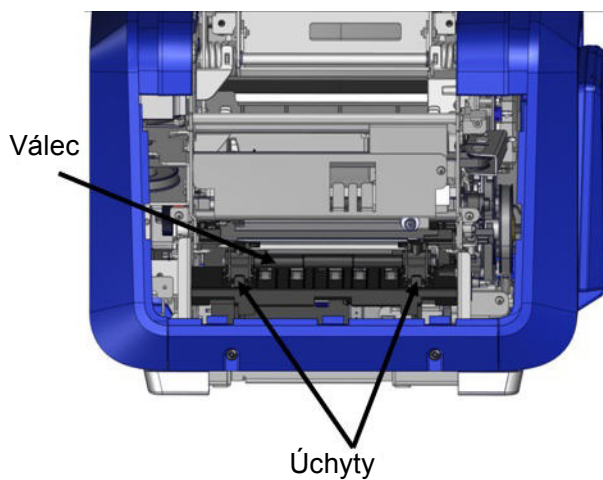
Poznámka: Při čištění řezačky byste měli vyčistit i médium a čidla řezačky.

Čisticí sada se dodává s tiskárnou. Obsahuje houbičky a prázdnou plastovou lahev pro aplikaci izopropylalkoholu. S tiskárnou je rovněž dodávána čisticí sada na nůž (B31-CCT), lze však zakoupit další sady jako příslušenství.

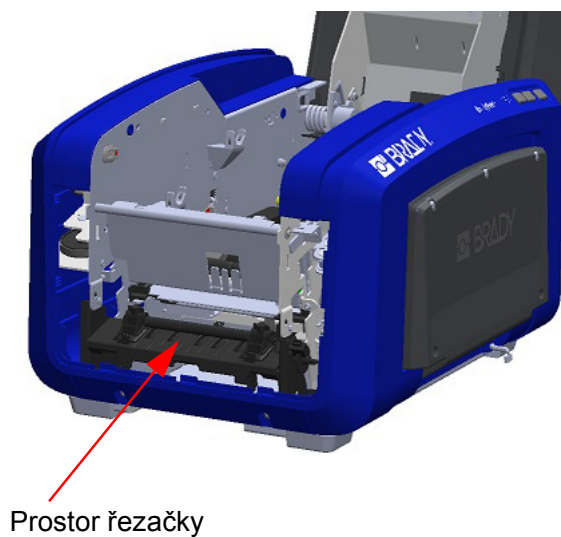
1. Odstraňte postranní panel.
2. Otevřete kryt tiskárny.
3. Použijte vhodný nástroj (např. šroubovák) a stiskněte jím uvolňovací západky panelu uvnitř tiskárny na levé a pravé straně.



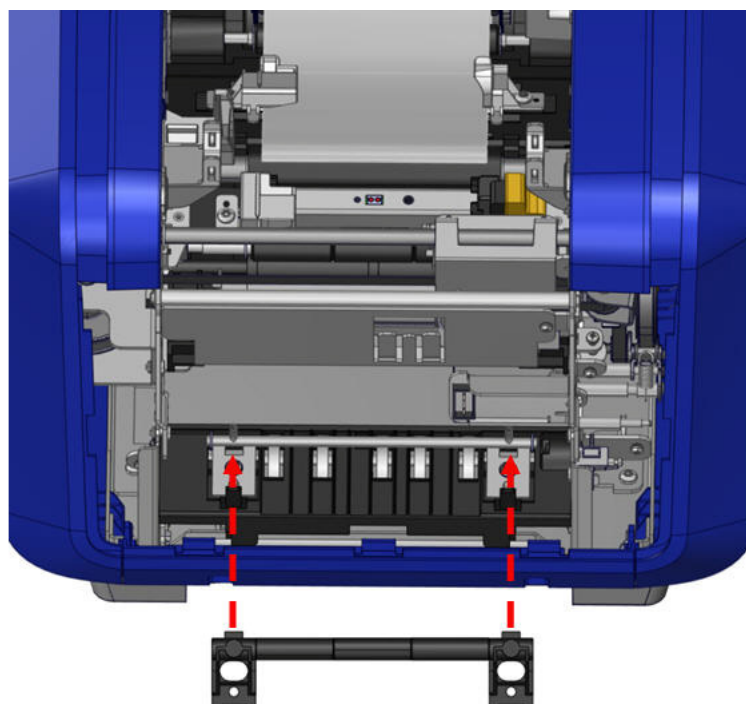
5. Potřebujete-li vyjmout černý válec, mírně zatáhněte za úchyt směrem k sobě za současného zvedání válce pro uvolnění západky. Tento úkon opakujte na obou stranách válečku (levé a pravé).



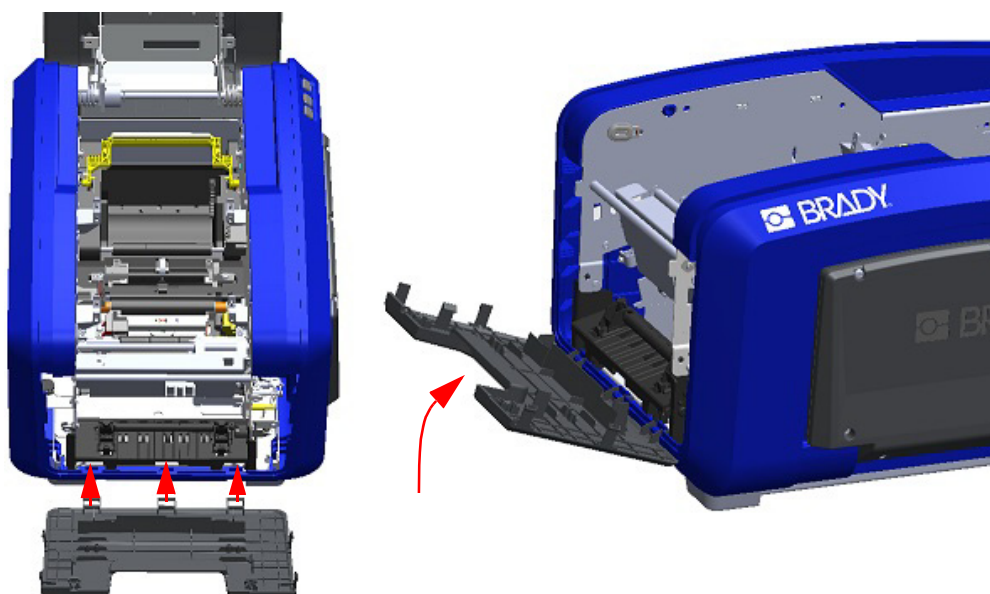
6. Když západky uvolníte, vyzvedněte váleček mimo tiskárny.
7. Za použití vatového tamponu očistěte prostor řezačky.



8. Chcete-li vrátit černý válec do původní polohy, zarovnejte úchyty s vkládacími otvory a poté válec zaklapněte na místo.



9. Chcete-li nasadit šedý panel, zahákněte tři otvory ve spodní části panelu za modré úchyty na tiskárně a zatlačte panel na místo.



Výstupní prostor bříty nože

Tímto postupem se čistí výstupní prostor nože řezačky a výstupní zásobník.

K čištění výstupního zásobníku použijte předem navlhčený tampon z čistící sady Brady Cleaning Kit PCK-6, poté vyčistěte vstup výstupního zásobníku i skluz výstupního zásobníku.



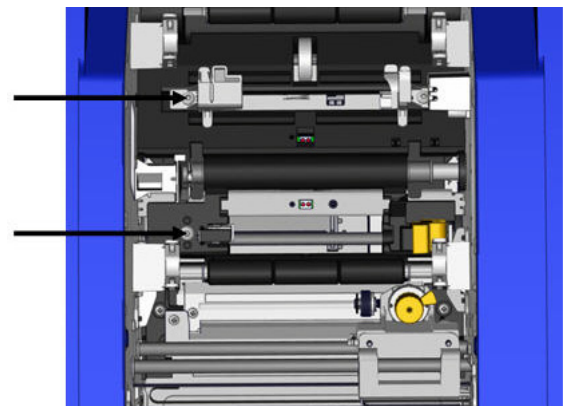
Poznámka: Přístup do všech oblastí výstupního zásobníku si zajistíte uzavřením hlavního krytu tiskárny a opatrným naklopením tiskárny na stranu.

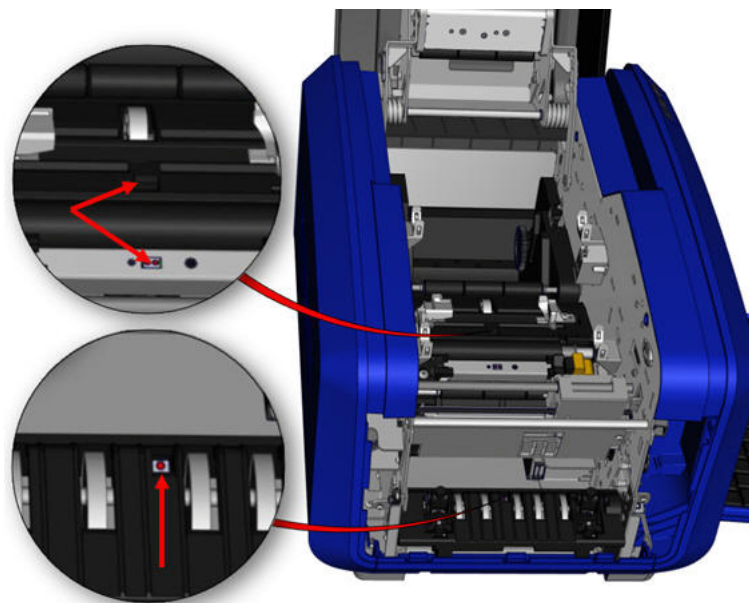
Čidla

Na některých čidlech tiskárny se usazuje prach z řezání a tisku. Tato čidla se nacházejí pod dvěma vodítky média. Vodítka média lze sejmout a čidla si zpřístupnit.

Čištění čidel:

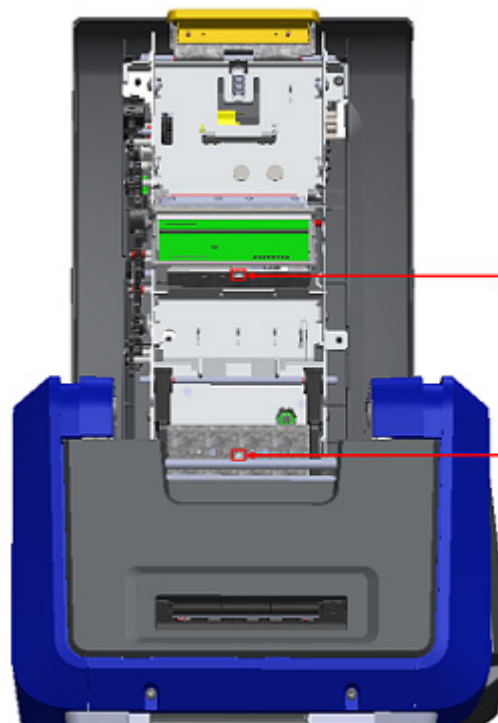
1. Nejdříve vyjměte z tiskárny pásku a zásobu etiket. (Viz „Vyjmutí pásky“ na straně 17 a „Vyjmutí etiket“ na straně 19.)
2. Povolte šrouby na obou levých vodítkách média a poté vodítka opatrně nadzvedněte a zpřístupněte si čidla, která se nacházejí pod nimi.
3. Opatrně vsuňte navlhčené houbičky pod vodítka a otřete jimi povrch čidel. Nedovolte, aby alkohol z houbičky kapal.





Umístění čidel

4. Očistěte další tři čidla znázorněná na obrázku výše.
5. Do trysky nádoby se stlačeným vzduchem vložte brčko a jeho špičku zarovnejte s otvory vyznačenými na obrázku vpravo. Nastříkejte vzduch, aby se vyčistily čidla barev uvnitř.
6. Po očištění čidel opatrně spusťte vodička média a poté utáhněte šrouby.
7. Oťřete další dvě čidla na dráze posuvu média. (Označená na obrázku výše.)
8. Rovněž oťřete čidla pod řezacím mechanismem ve výstupním zásobníku. (Označená na obrázku výše.)



Tisková hlava

Čištění tiskové hlavy:

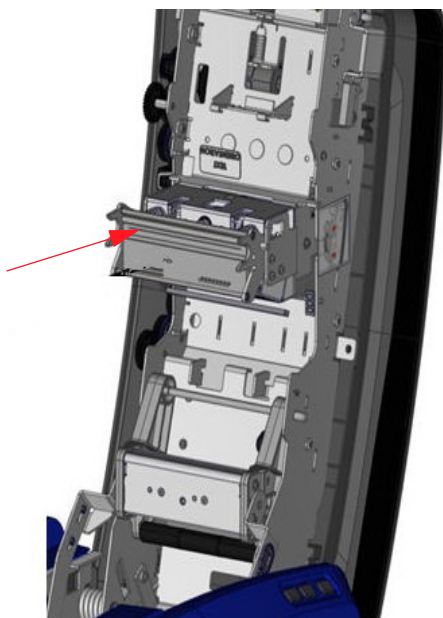
1. Odpojte tiskárnu z elektrické zásuvky.
2. Vyměňte tiskovou pásku a etikety.
3. Umělohmotnou lahev, která je součástí čisticí sady, naplňte izopropylalkoholem.

Poznámka: Neotírejte houbičkou bronzově zbarvené části tiskové hlavy.

4. Navlhčete jednu houbičku z čisticí sady alkoholem a jemně otřete zelené a černé části tiskové hlavy.



UPOZORNĚNÍ! Používejte pouze materiály obsažené v čisticí sadě. Použití jiných materiálů může vést k trvalému poškození tiskové hlavy.



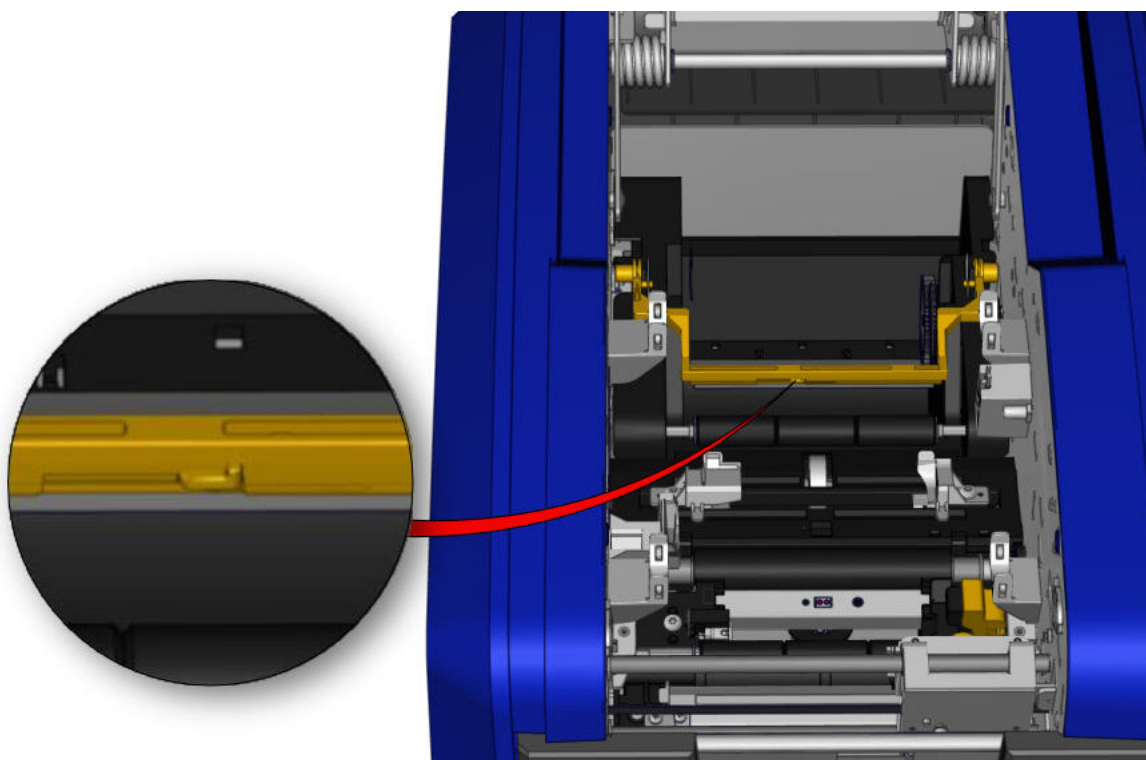
5. Vraťte zpět tiskovou pásku a médium.
6. Zavřete všechny kryty a zapojte napájecí kabel.

Stěrač médií

Čištění stěrače média:

1. Zapněte tiskárnu.
2. Na liště stěrače média posuňte zarážku zcela doleva.
3. Navlhčenou houbičkou z čisticí sady očistěte viditelné pěnové části.
4. Poté posuňte zarážku zpět doprava.

Poznámka: Podložka stěrače médií se prodává jako příslušenství a lze ji vyměnit zvednutím stěrače médií, vysunutím staré podložky a zasunutím nové.

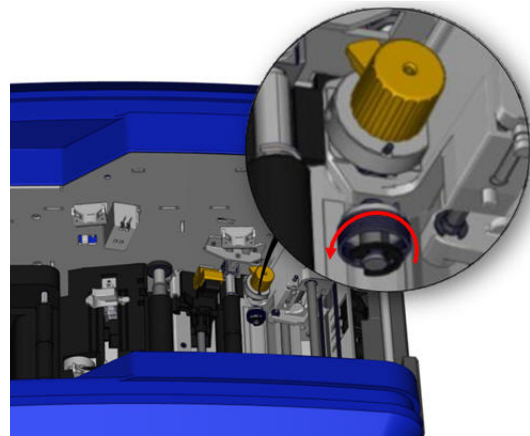
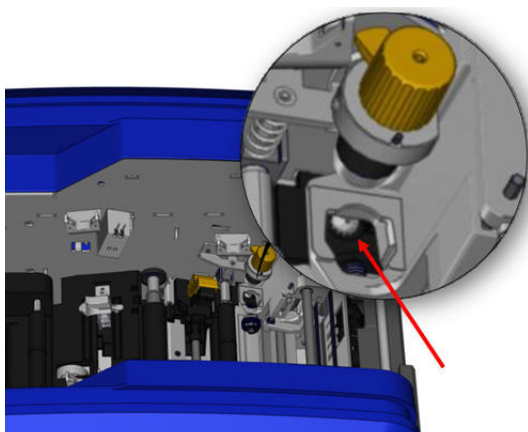


5. Vraťte zpět tiskovou pásku a médium.
6. Zavřete všechny kryty a zapojte napájecí kabel.

Břit nože XY

Čištění nože řezačky:

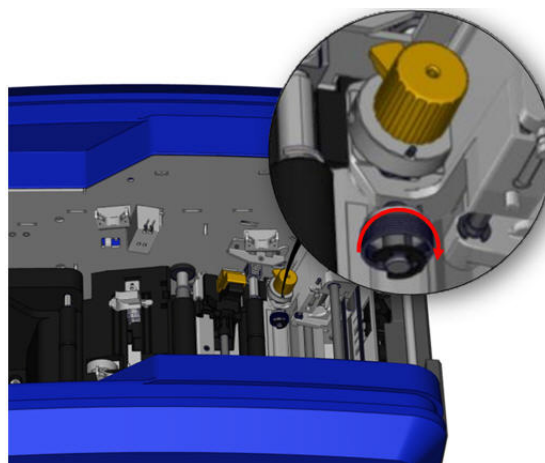
1. Odpojte tiskárnu z elektrické zásuvky.
2. Vyjměte tiskovou pásku a etikety.
3. Otevřete kryt tiskárny.
4. Odšroubujte knoflík na modulu řezačky XY.
5. Vyjměte modul řezačky z nosiče.



6. Vatovým tamponem navlhčeným izopropylalkoholem otřete prach v prostoru, kde vyčnívá nůž.

Opětná instalace modulu řezačky:

7. Položte rovný povrch objímky na nosič a poté modul řezačky vložte do nosiče.
8. Utahujte knoflík, dokud nezaklapne.

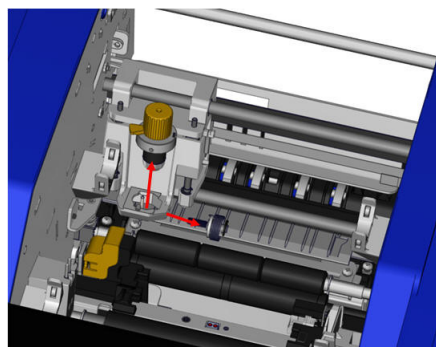
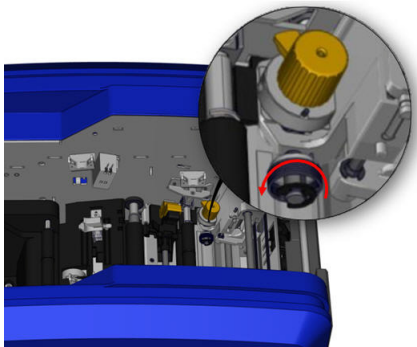


Horní vodítko a podložka nože

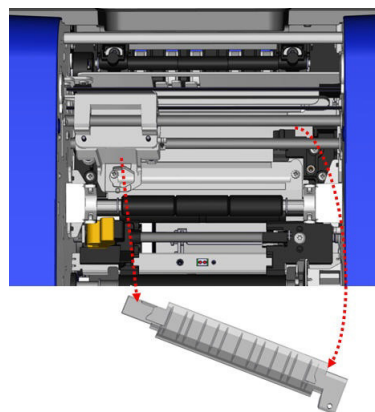
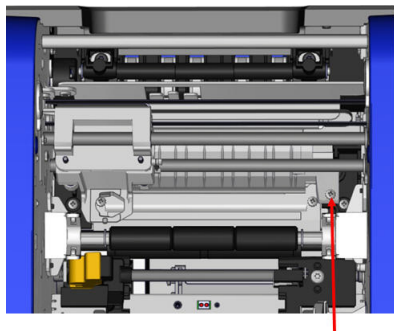
Horní vodítko a podložka řezání se časem zanesou prachem a lepidlem. Tyto díly lze vyjmout a vyčistit.

Vyjmutí horního vodítka a podložky řezání:

1. Vyšroubujte knoflík plotru XY a vyjměte ho.
2. Uchopte modul řezačky a opatrně ho zvedněte a vyjměte z nosiče.

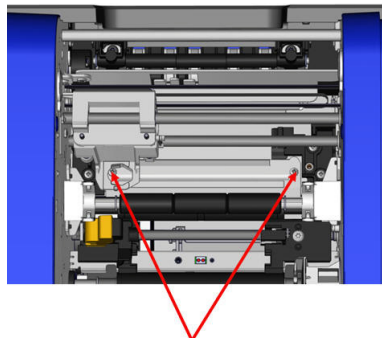


3. Použijte magnetický šroubovák (aby šrouby nespady do tiskárny) a vyjměte horní vodící šroub.
4. Abyste mohli vyjmout horní vodítko, mírně povolte odšroubovaný konec vodítka a vodítko vysuňte zpod nosiče řezačky XY.

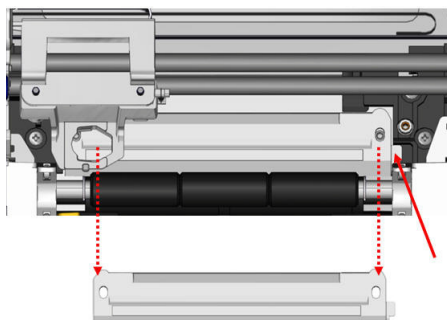


5. Pomocí navlhčeného ubrousku z čistící sady horní vodítko očistěte.

6. Vyšroubujte šroubky podložky řezání.



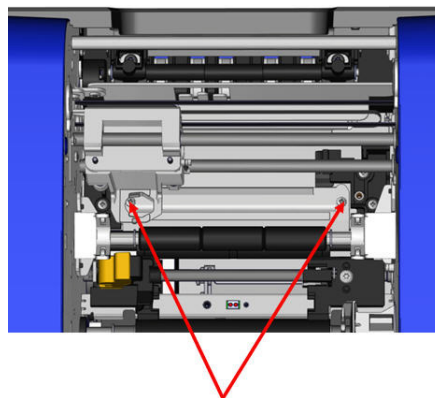
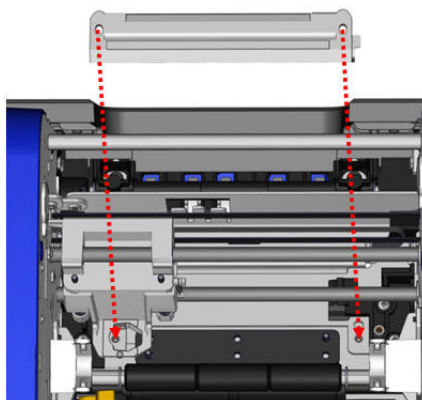
7. Opatrně zvedněte úchyt a uvolněte podložku nože. Poté vysuňte podložku nože zpod nosiče nože XY a vyjměte ji.



8. Pomocí navlhčeného ubrousku z čistící sady podložku řezání očistěte.

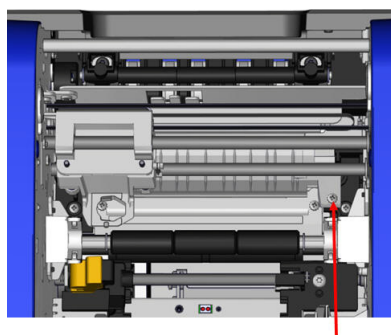
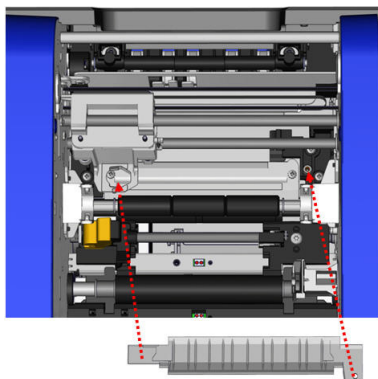
Opětná instalace podložky řezání a horního vodička:

9. Zasuňte levý okraj podložky řezání pod nosič 10. Do zarovnaných otvorů vložte dva šroubky a utáhněte je.
10. Do zarovnaných otvorů vložte dva šroubky a utáhněte je.
místo a zarovnejte otvory pro šrouby.



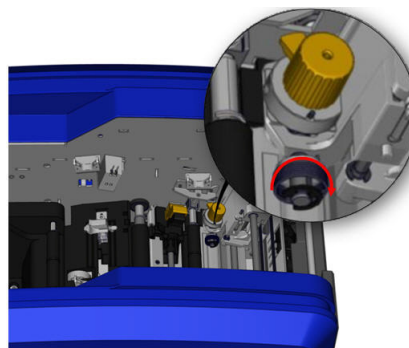
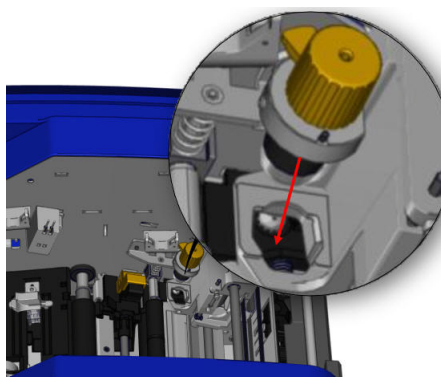
11. Zasuňte levý okraj horního vodítka pod nosič modulu řezačky nad podložkou řezání, zarovnejte otvor na jeho pravé straně s otvorem pro šroub.

12. Do otvoru na horním vodítku vložte šroub a utáhněte ho.



13. Položte rovný povrch objímky na nosič a poté modul řezačky vložte do nosiče.

14. Vložte knoflík zpět do otvoru na boku nosiče modulu řezačky a utahujte, dokud nezaklapne.



9 Odstraňování problémů

Zprávy ukazují na problém v souvislosti s prováděnou činností a rovněž nabízejí možné nápravné kroky. Níže uvedené oddíly poskytují další informace ohledně odstraňování závad tiskárny.

V závislosti na závažnosti je možné, že nebudete moci pokračovat, dokud nebude chyba opravena. Tyto ikony se zobrazí na tiskárně, když dojde k chybě.








Chyba – tiskárna nemůže pokračovat v aktuální tiskové úloze nebo spustit novou. Může to také znamenat, že se požadovaná operace nezdařila.













Varování – tiskárna může vytisknout aktuální úlohu, ale nemůže přijímat nové tiskové úlohy.
















Informace – toto je pouze informativní zpráva; nezastaví aktuální tiskovou úlohu ani nebrání tiskárně v přijímání nových úloh.






Chyba/závažnost	Příčina	Nápravné kroky
Během tisku byl otevřen kryt tiskárny. Chyba 16 	Je otevřen kryt tiskárny.	Pokračujte zavřením krytu.
Tiskárna je příliš teplá. Chyba 18 	Tisková hlava je příliš horká.	Tisková hlava dosáhla maximální provozní teploty. Nechte tiskovou hlavu na 10 minut vychladnout, potom tiskovou úlohu znovu spusťte.
Tiskárna je příliš studená. Chyba 20 	Tisková hlava nedosáhla provozní teploty.	Normální provozní rozpětí se pohybuje mezi 50-104 °F (10-40 °C). Nechejte tiskárnu před tiskem zahřát na provozní teplotu.
Rameno stěrače média v otevřené poloze. Chyba 21 	Rameno stěrky médií je v otevřené poloze.	Chcete-li pokračovat, zavřete rameno stěrky nebo stiskněte tlačítko OK.
Rameno stěrače média v zavřené poloze. Chyba 22 	Rameno stěrače média je v zavřené poloze, když by mělo být v otevřené poloze.	Chcete-li pokračovat, otevřete rameno nebo stiskněte tlačítko OK

Chyba/závažnost	Příčina	Nápravné kroky
Chyba přečtení identifikačního čipu média. Chyba 48 	Čidlo média nemůže určit typ spotřebního materiálu.	Vyměňte a vyměňte média. Viz Vkládání spotřebního materiálu na straně 15 . Vyčistěte Čidla na straně 97 . Pokud tato chyba přetrvává, obraťte se na technickou podporu.
Chyba přečtení identifikačního čipu média. Chyba 49 	Tiskárna nemůže načíst čip materiálu či do něj zapisovat.	Vyměňte a vyměňte etikety. Viz Vkládání spotřebního materiálu na straně 15 . Vyčistěte Čidla na straně 97 . Pokud tato chyba přetrvává, obraťte se na technickou podporu.
Chyba přečtení identifikačního čipu média. Chyba 50 	Data mohou být poškozena.	Otevřete kryt a vložte etiketu správně. Zpráva se automaticky vymaže. Pokud to chybu neodstraní, obraťte se na technickou podporu.
Chyba přečtení identifikačního čipu média. Chyba 51 	Verze čipu materiálu není správná. - nebo - Třída tiskárny není platná. - nebo - Verze tiskárny není platná.	Otevřete kryt, vyjměte a znovu vložte etikety. Zpráva se automaticky vymaže. Pokud to chybu neodstraní, obraťte se na technickou podporu.
Zbývající hodnota média dosáhla 0. Chyba 52 	Etiketa nebo pásky byla spotřebována.	Vyměňte spotřebovaný materiál. Viz Vkládání spotřebního materiálu na straně 15 .
Čidlo média ukazuje konec média. Chyba 53 	Zásoba etiket byla spotřebována nebo je nesprávně vložena.	Vložte novou roli s etiketami, pokud je spotřebovaná. - nebo - Posuňte náběžný okraj etiket za indikátor a zkontrolujte, zda jsou vodítka média správně umístěna. Viz Vkládání etiket na straně 17 .

Chyba/závažnost	Příčina	Nápravné kroky
Došlo k zaseknutí média. Chyba 54 	Etikety se zasekly na cestě média.	Zaseknutí odstraňte opatrným vyjmutím zmačkaného média z dráhy. - nebo - 1. Vyjměte roli s etiketami. 2. Odstříhňte zmačkaný konec. 3. Znovu vložte roli s etiketami. Viz Vkládání etiket na straně 17 .
Média nejsou vložena správně. Chyba 55 	Zásoba etiket není správně vložena.	Posuňte náběžný okraj etiket za indikátor a zkontrolujte, zda jsou vodítka média správně umístěna. Viz Vkládání etiket na straně 17 .
Došla páska. Chyba 58 	Páska došla do konce.	Vyměňte pásku a zavřete kryt tiskárny. Viz Instalace pásky na straně 15 .
Vložte barevnou pásku xxx. Chyba 63 	Páska má špatnou barvu pro tuto tiskovou úlohu. Zpráva se zobrazí, když není vybraná barva pásky nalezena na panelu barev štítku. Je-li nainstalovaná panelová barevná páska, když uživatel zvolí možnost aktuální páska, bude k tisku požadované barvy použit následující panel s barvou na pásce. Je-li vložena jednobarevná páska a uživatel zvolí možnost aktuální páska, tisk pokračuje s nainstalovanou barvou. Pokud uživatel otevře a zavře kryt tiskárny, tiskárna zkontroluje novou barvu pásky a znovu spustí tisk, pokud je požadovaná barva k dispozici. Pokud požadovaná barva není k dispozici na nové pásce, zobrazí se výzva barva pásky .	Vložte barvu pásky nebo pokračujte stisknutím OK.

Chyba/závažnost	Příčina	Nápravné kroky
<p>Chyba přečtení identifikačního čipu pásky. Vložte znovu identifikační čip pásky nebo pásku vyměňte.</p> <p>Chyba 64 </p>	<p>Čip materiálu se nenačítá nebo je čten nesprávně.</p>	<p>Vyměňte pásku, pokud je na konci, jinak pásku vyjměte a znovu vložte.</p> <p>Pokud tato chyba přetrvává, obraťte se na technickou podporu.</p>
<p>Chyba přečtení identifikačního čipu pásky. Vložte znovu identifikační čip pásky nebo pásku vyměňte.</p> <p>Chyba 65 </p>	<p>Páska není vložena nebo je vložena špatně.</p>	<p>Vyměňte pásku, pokud je na konci, jinak pásku vyjměte a znovu vložte.</p> <p>Pokud tato chyba přetrvává, obraťte se na technickou podporu.</p>
<p>Chyba přečtení identifikačního čipu pásky. Vložte znovu identifikační čip pásky nebo pásku vyměňte.</p> <p>Chyba 66 </p>	<p>Data mohou být poškozena.</p>	<p>Vyměňte pásku, pokud je na konci, jinak pásku vyjměte a znovu vložte.</p> <p>Pokud tato chyba přetrvává, obraťte se na technickou podporu.</p>
<p>Chyba přečtení identifikačního čipu pásky. Vložte znovu identifikační čip pásky nebo pásku vyměňte.</p> <p>Chyba 67 </p>	<p>Verze čipu pásky není správná. - nebo - Třída tiskárny není platná. - nebo - Verze tiskárny není platná.</p>	<p>Otevřete kryt, vyjměte a znovu vložte pásku. Zpráva se automaticky vymaže.</p> <p>Pokud to chybu neodstraní, obraťte se na technickou podporu.</p>
<p>Zbývající hodnota pásky dosáhla 0.</p> <p>Chyba 68 </p>	<p>Páska došla do konce.</p>	<p>Vyměňte pásku a zavřete kryt tiskárny.</p> <p>Viz Instalace pásky na straně 15.</p>
<p>Nainstalovaná páska se nedoporučuje k použití se současným médiem.</p> <p>Chyba 69 </p>	<p>Vložená páska není kompatibilní s vloženými etiketami.</p>	<p>Vyměňte pásku za jinou, která je kompatibilní s nainstalovanou zásobou etiket. Kompatibilitu pásky se zásobou etiket zjistíte na místních webových stránkách společnosti Brady.</p>

Chyba/závažnost	Příčina	Nápravné kroky
Řezačka se zasekla. Chyba 80 	Došlo k zaseknutí v oblasti nože.	Odstraňte postranní panel. Ručně posuňte nůž a odstraňte zaseknutí. Viz Břit nože na straně 94 . Varování: Břit nože je ostrý! Buďte opatrní, abyste se nezranili.
Očekávaná barva nenalezena: xxx Chyba 84 	Nebyl nalezen panel s očekávanou barvou. Při hledání správného barevného panelu došlo k vypršení časového limitu tiskárny. Identifikační čip ukazuje, že je barva přítomna, avšak systém ji nemůže najít.	Vyčistěte čidlo barev podle kroku 5 v části Čidla na straně 97 . Pokud nebude chyba odstraněna, vyměňte pásku. Pokud to chybu neodstraní, obraťte se na technickou podporu.
Zaseknuté médium ve dráze vysunutí. Chyba 88 	Ve výstupním zásobníku etiket je zaseknuté médium.	Odstraňte uvíznutí ve výstupním zásobníku etiket.
Tisková hlava není zarovnaná. Chyba 89 	Tiskové hlavě něco brání v řádné práci.	Otevřete kryt a vyjměte všechny cizí předměty, které brání tiskové hlavě ve správné funkci. Pokud tato chyba přetrvává, obraťte se na technickou podporu.
Pro 15" panel Použijte jednobarevnou pásku. Pro 8" panel Použijte 15palcovou panelovou nebo jednobarevnou pásku. Chyba 91 	Vložená páska není kompatibilní s páskou použitou k vytvoření štítků.	Nainstalujte buď 15palcovou panelovou nebo jednobarevnou pásku v závislosti na zobrazené chybové zprávě.
Unášecí válec nenavíjí médium. Chyba 93 	Unášecímu válci něco brání v řádné práci s páskou.	Otevřete kryt a vyjměte všechny nečistoty nebo cizí předměty, které brání unášecímu válci ve správné funkci.
V úložišti zbývá málo volného místa pro tiskové úlohy. Chyba 95 	Počet tiskových úloh se blíží k překročení limitu úložiště.	Než odešlete další tiskovou úlohu, počkejte, dokud se současná tisková úloha nevytiskne.

Chyba/závažnost	Příčina	Nápravné kroky
Systém nemohl načíst soubor knihovny etiket tiskárny. Chyba 97 	Soubor knihovny etiket je zastaralý.	Nainportujte nový soubor knihovny etiket. Viz Aktualizace hodnot knihovny etiket tiskárny na straně 92.
Nainstalované etikety nejsou uvedeny v knihovně etiket tiskárny. Tiskárna použije výchozí hodnoty. Chyba 98 	Soubor knihovny etiket je zastaralý.	Pro optimální výsledky tisku aktualizujte knihovnu etiket tiskárny. Viz Aktualizace hodnot knihovny etiket tiskárny na straně 92.
Vložená páska není kompatibilní. Chyba 99 	Vložená páska není pro danou tiskovou úlohu správná.	Použijte jednobarevnou pásku nebo pásku přímé barvy.
Motorek nože XY nemůže najít svou výchozí polohu. Chyba 103 	Tiskárnu je třeba resetovat.	Otevřete a zavřete kryt a zkuste to znovu.
Vozík nože XY není zapojen. Chyba 104 	Tiskárnu je třeba resetovat.	Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte a zkuste to znovu.

Tyto situace nevytvářejí chybový kód, ale v řešení problému mohou pomoci.

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Klávesnice funguje přerušovaně nebo vůbec.	Jedna nebo několik kláves se po zmáčknutí zasekly.	Zaměřte se na tlačítka, která zůstala v zaseknuté poloze. Znovu klávesy stiskněte, aby se uvolnily. Vyčistěte klávesnici. Viz Čištění tiskárny na straně 93 .
Při tisku rámečků dochází k posunu média, což vede k mírnému posunutí rámečku.	Vodítka média nejsou správně nastavena, což způsobuje průvès pásky a její pohyb během tisku.	Nastavte vodítka tak, aby těsně přiléhala k médiu. Provedení drobných úprav rámečku viz Nastavení posunu tisku na straně 56 .
Text je příliš dlouhý pro více než jednu barvu. Pokračujte stisknutím libovolné klávesy.	Vyskytne se v případě, kdy je vložena jednobarevná nekonečná páska a tiskárna zjistí další barvu v nové oblasti. Je-li stávající text delší než podporovaná maximální délka etikety, budete vyzváni k výměně pásky. Nastane v případě, kdy je vložena jednobarevná nekonečná páska a na štítek je přidána další barva. Pokud stávající text překračuje maximální hodnotu vícebarevného tisku, uživatel je vyzván k výměně pásky. Jediným způsobem, jak v obou uvedených příkladech úspěšně vytisknout štítek, je použít jednobarevné pásky a vyměnit je mezi jednotlivými průchody.	Vyměňte pásku.
Při zapnutí není tiskárna napájena.	Napájecí kabel byl vytažen z tiskárny nebo ze síťové zásuvky.	Zkontrolujte napájecí kabel.
Obrazovka zamrzá; obrazovka je bílá, na displeji jsou přesýpací hodiny.	Chyba uživatelského rozhraní	Pokud je obrazovka zamrzlá, viz Resetování tiskárny na straně 113 . Pokud nebude problém vyřešen, aktualizujte firmware. Viz Aktualizace firmwaru na straně 91 .

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Světlý tisk na etiketách.	Tisková páska se neposouvá správně.	Napněte pásku otáčením navíjecí cívky (horní cívka) směrem dolů tak dlouho, dokud se průvės pásky neodstraní. Vyzkoušejte jinou kazetu s páskou.
	Teplota pro tisk může být příliš nízká.	Změňte nastavení teploty pro tisk. Viz Nastavení teploty tisku na straně 55 .
	Média mohou být nekompatibilní.	Ujistěte se, že jsou etikety s páskou kompatibilní. Kompatibilitu pásky se zásobou etiket zjistíte na místních webových stránkách společnosti Brady.
Štítek je prázdný.	Štítek nebo páska nejsou správně vloženy nebo páska došla.	Vložte kazetu s páskou. - nebo - Vložte novou pásku.
Špatná kvalita tisku.	Páska a médium se štítky nejsou kompatibilní nebo se používá nesprávná kombinace materiálu se štítky a tiskové pásky.	Ověřte, že je v tiskárně vložena správná tisková páska pro danou roli se štítky. - nebo - Změňte kombinaci pásky nebo štítku.
	Na tiskové hlavě se nahromadil prach nebo lepidlo.	Vyčistěte tiskovou hlavu. Viz Tisková hlava na straně 99 .
	Stěrač média je špinavý.	Vyčistěte stěrač média nebo vyměňte podložku. Viz Stěrač médií na straně 100 .
Vytištěný text obsahuje prázdná místa nebo čáry.	Páska se krabatí.	Napněte pásku otáčením cívky, dokud se veškerý průvės neodstraní. Vyzkoušejte jinou kazetu s páskou.

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Páska se vysouvá spolu s etiketou.	Médium není kompatibilní nebo je třeba tiskárnu vyčistit.	Vyčistěte tiskárnu. Viz Čištění tiskárny na straně 93 . Pokud se problém nevyřeší, ujistěte se, že jsou etikety s páskou kompatibilní. Kompatibilitu pásky se zásobou etiket zjistíte na místních webových stránkách společnosti Brady. Pokud to problém neodstraní, obraťte se na technickou podporu.
Etikety se při použití nože XY ořezávají nesprávně nebo příliš hluboko.	Může být nutné upravit výšku bříty, hloubku řezu nebo přesnost řezu.	Zkontrolujte výšku bříty. Viz Výška bříty nože XY na straně 58 . Upravte hloubku řezu. Viz Řezání XY na straně 57 . Upravte přesnost řezu. Viz Seřízení přesnosti nože na straně 59 .
Barva aktuální pásky: černá V případě této vícebarevné tiskové úlohy vložte tuto pásku jako poslední. Pokračujte vložením další požadované pásky a stiskněte libovolnou klávesu.	V současné chvíli je vložena jednobarevná nekonečná páska černé barvy. Je-li zvolena tisková úloha s několika barvami, kvalita štitku je lepší, když se černá barva tiskne na ostatní barvy.	Vložte pásku požadované barvy.

Resetování tiskárny

Pokud obrazovka zamrzne (nereaguje na zadávání údajů pomocí klávesnice), resetujte tiskárnu.

1. Stiskněte tlačítko napájení a podržte zmáčknuté na 5 sekund.
Systém zahájí inicializační proces a spustí tiskárnu.

Poznámka: Pokud se tiskárna neinicializuje po stisknutí a podržení tlačítka napájení:

2. Přepněte vypínač na tiskárně do vypnuté polohy a poté zpět do zapnuté polohy.

DŮLEŽITÉ! Neuchovejte se žádné údaje, které se v době resetování nacházely v Editoru.

A Referenční obrázky

Referenční předem vytvořené obrázky pro etikety – Evropa

Ohledně informací o etiketách dostupných pro Evropu kontaktujte místního obchodního zástupce.

Poznámka: Předem vytvořené etikety pro Evropu jsou dostupné pouze ve francouzském, německém, italském a nizozemském jazyce.

Referenční předem vytvořené obrázky pro etikety – Severní Amerika

Při tvorbě předem vytvořených etiket si prohlédněte následující etikety.

Vchod, východ, omezené prostory



301 – 4 x 6 palců



302 – 4 x 6 palců



303 – 4 x 6 palců



304 – 4 x 6 palců



305 – 4 x 6 palců



306 – 4 x 6 palců



307 – 4 x 6 palců



308 – 4 x 6 palců



309 – 4 x 6 palců



310 – 4 x 6 palců



311 – 4 x 6 palců



312 – 4 x 6 palců



313 – 4 x 6 palců



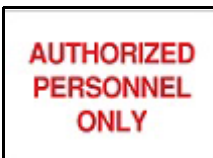
314 – 4 x 6 palců



315 – 4 x 6 palců



316 – 4 x 6 palců



317 – 4 x 6 palců



318 – 4 x 6 palců



319 – 4 x 7 palců



320 – 4 x 7 palců



321 – 4 x 14 palců



322 – 4 x 14 palců



323 – 4 x 6 palců



324 – 4 x 6 palců



325 – 4 x 6 palců

Upozornění a první pomoc



326 – 4 x 6 palců



327 – 4 x 6 palců



328 – 4 x 10 palců



329 – 4 x 10 palců



330 – 4 x 10 palců



331 – 4 x 6 palců



332 – 4 x 6 palců

Chemické látky – nebezpečné materiály



333 – 4 x 4 palců



334 – 4 x 6 palců



335 – 4 x 6 palců



336 – 4 x 6 palců

Vedení – napětí



408 – 2.25" x 9"



409 – 2.25" x 9"



410 – 2.25" x 9"



411 – 2.25" x 9"

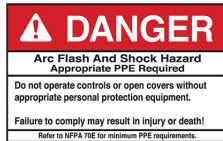


412 – 2.25" x 9"

Nebezpečí úrazu elektrickým proudem – uzamčení



337 – 3 x 5 palců



338 – 3 x 5 palců



339 – 3 x 5 palců



340 – 3 x 5 palců



341 – 4 x 6 palců



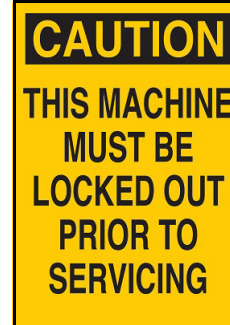
342 – 6 x 4 palců



343 – 8 x 4 palců



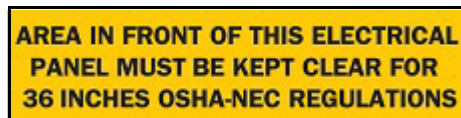
344 – 6 x 4 palců



345 – 6 x 4 palců



350 – 8 x 4 palců



351 – 4 x 10 palců



352 – 3 x 5 palců



354 – 2,25 x 5 palců



355 – 2,25 x 5 palců



356 – 2,25 x 5 palců

Požární



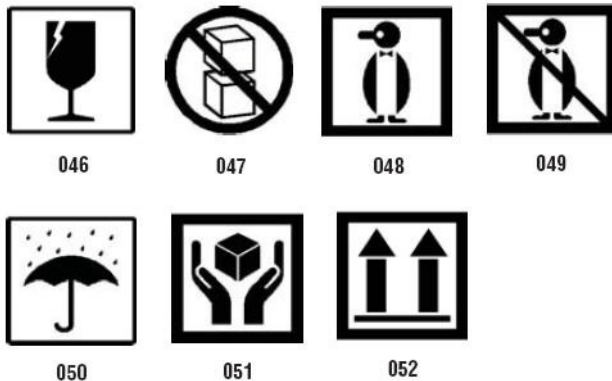
Žertovné nápisy



Grafika – příkazové



Grafika – obaly



Grafika – osobní ochranné pomůcky (OOP)



Grafika – zákazové



053



054



055



056



057



058



059



060



061



062



063



064



065



066



067



068



069



070



071



072



073



074



075



076



077



078



079

Grafika – signální slova



080



081



086



087



088



089



090



091



094



095



096



099

Grafika – výstražné



100



101



102



103



104



105



106



107



108



109



110



111



112



113



114



115



116



117



118



119



120



121



122



123



124



125



126

Kontrola



402 – 0.5" x 2"



403 – 0.5" x 2"

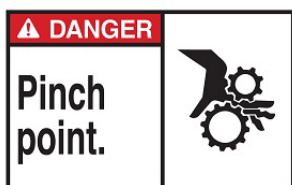
Provoz strojů



374 – 4 x 6 palců



376 – 4 x 6 palců



378 – 4 x 6 palců



379 – 4 x 6 palců



380 – 4 x 6 palců



381 – 4 x 6 palců



382 – 4 x 6 palců



384 – 4 x 6 palců

Zákaz kouření



385 – 4 x 6 palců



386 – 4 x 6 palců



387 – 4 x 6 palců



389 – 4 x 6 palců



388 – 6 x 4 palců

Štítky pro potrubí se šipkami



595



599



603



607



611



615



619



623



637



638

Štítky pro potrubí



MEDICAL AIR

627

MEDICAL AIR

628

MEDICAL VACUUM

629

MEDICAL VACUUM

630

NITROGEN

631

NITROGEN OXIDE

632

OXYGEN

633

AIR

639

CARBON DIOXIDE

640

CARBON DIOXIDE

641

COMPRESSED AIR

642

DEIONIZED WATER

643

HOT WATER

644

NATURAL GAS

645

VACUUM

646

Ochranné prostředky



390 – 4 x 6 palců



391 – 4 x 6 palců



392 – 4 x 10 palců



393 – 4 x 10 palců



394 – 4 x 10 palců



395 – 4 x 10 palců



396 – 4 x 10 palců



397 – 4 x 10 palců



398 – 4 x 10 palců

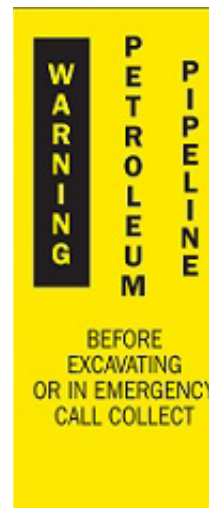
Kolíky s výstrahou



399 – 14 x 3 palců



400 – 14 x 3 palců



401 – 14 x 3 palců

B Mapování znaků a rozložení kláves na klávesnici

Rozložení znaků na klávesnici se liší v závislosti na regionech. Viz „[Mapování znaků](#)“ na straně 129, kde naleznete seznam diakritických znamének dostupných u příslušných konfigurací kláves. Viz „[Rozložení kláves](#)“ na straně 133, kde je uvedeno grafické znázornění konfigurací klávesnic.

Klávesnice podporují více znaků v kombinaci s klávesami <Shift> a <AltGr>. Příslušné umístění znaku na klávese ukazuje, jakou kombinaci kláves je třeba použít, aby bylo možné získat přístup k danému znaku.

Viz „[Přidání zvláštních znaků](#)“ na straně 36, kde naleznete úplný popis použití zvláštních znaků.

Mapování znaků

Následuje přehled kláves s diakritikou, které jsou k dispozici u jednotlivých rozložení klávesnic. Přístup k příslušným znakům získáte stisknutím dané klávesy a potom příslušného znaku (ne současně).

Americké QWERTY

Přízvuk	Ovlivněná písmena
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
'	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
ç	C, c, K, k, G, g, N, n, L, l, R, r, S, s, T, t

Evropské AZERTY

Přízvuk	Ovlivněná písmena
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
´	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y, C, c, S, s, N, n
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o, A, a
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
ˇ	S, s, Z, z, C, c, T, t, N, n, E, e, R, r
˘	A, a, G, g
“	U, u, O, o
°	A, a, U, u
ˉ	A, a, E, e, I, i, U, u
▪	E, e, Z, z, C, c
˚	C, c, K, k, G, g, N, n, L, l, R, r, S, s, T, t
˛	A, a, E, e, U, u

Evropské QWERTZ

Přízvuk	Ovlivněná písmena
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
´	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y, C, c, S, s, Y, y, N, n
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o, A, a
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
ˇ	S, s, Z, z, C, c, T, t, N, n, E, e, R, r
˘	A, a, G, g
“	U, u, O, o
°	A, a, U, u
ˉ	A, a, E, e, I, i, U, u
ˆ	E, e, Z, z, C, c
˚	C, c, K, k, G, g, N, n, L, l, R, r, S, s, T, t
˛	A, a, E, e, U, u

Evropské QWERTY

Přízvuk	Ovlivněná písmena
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
´	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u, Y, y, S, s, Z, z, C, c, N, n
^	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u
~	N, n, O, o, A, a
¨	A, a, E, e, O, o, U, u
ˇ	S, s, Z, z, C, c, T, t, N, n, E, e, R, r
˘	A, a, G, g
“	U, u, O, o
°	A, a, U, u
ˉ	A, a, E, e, I, i, U, u
ˆ	E, e, Z, z, C, c
˚	C, c, K, k, G, g, N, n, L, l, R, r, S, s, T, t
˛	A, a, E, e, U, u

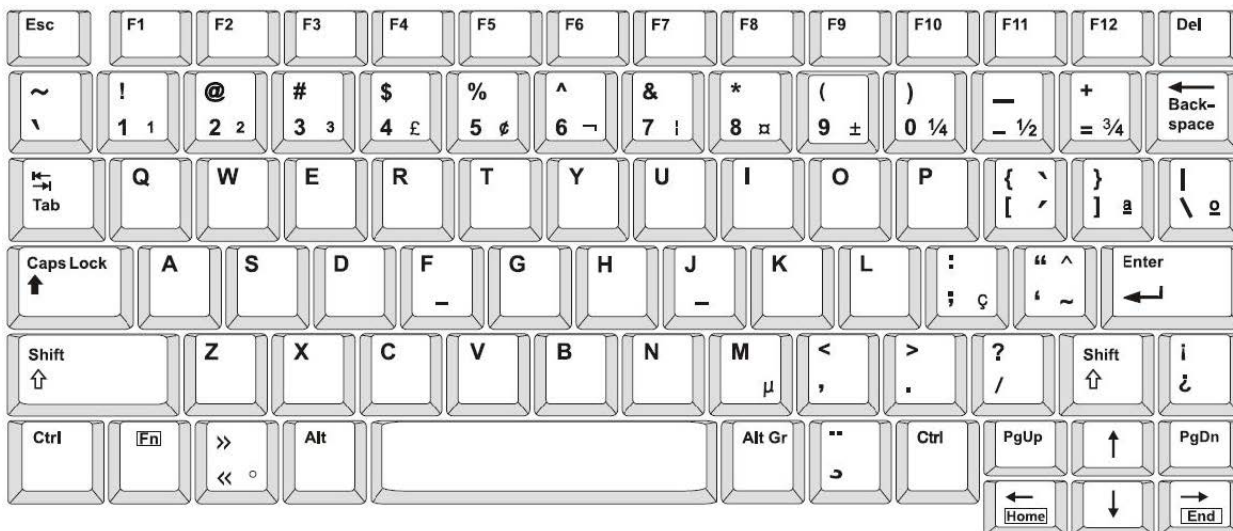
Evropská cyrilice

Přízvuk	Ovlivněná písmena
`	A, a, E, e, I, i, O, o, U, u

Rozložení kláves

Následující obrázky ukazují podporované rozložení kláves u jednotlivých konfigurací.

QWERTY – rozložení kláves severoamerické klávesnice



QWERTY – rozložení kláves evropské klávesnice



AZERTY – rozložení kláves evropské klávesnice



QWERTZ – rozložení kláves evropské klávesnice



CYRILICE – rozložení kláves evropské klávesnice



C Dodržování předpisů

Shoda s nařízenými a schválení

USA

Upozornění FCC

Poznámka: Toto zařízení bylo testováno a vyhovuje omezením digitálních zařízení třídy A na základě 15. části směrnic FCC. Účelem těchto omezení je přiměřená ochrana proti škodlivému rušení při provozování tohoto zařízení v komerčním prostředí. Dané zařízení vytváří, využívá a může vyzařovat vysokofrekvenční energii. Pokud není nainstalováno a využíváno v souladu s pokyny v referenční příručce, může způsobit škodlivé rušení rádiové komunikace.

Provozování tohoto zařízení v obydlených oblastech může způsobit rušení. V takovém případě bude uživatel požádán o odstranění rušení na vlastní náklady.

Změny a úpravy výslovně neschválené stranou, která zodpovídá za shodu, mohou vést k zákazu používání tohoto přístroje uživatelem.

Toto zařízení splňuje požadavky 15. části směrnice FCC. Provoz podléhá následujícím dvěma podmínkám: (1) Toto zařízení nesmí způsobovat škodlivé rušení a (2) toto zařízení musí přijímat jakékoli rušení, včetně takového, které může zapříčinit nepříjemný provoz.

Kanada

Innovation, Science and Economic Development (ISED)

Kanada ICES-003:

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

Mexiko

Upozornění IFT: La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Evropa



VÝSTRAHA! Toto je produkt třídy A. V domácím prostředí může tento výrobek způsobovat rušení rádiového vysílání. V takovém případě se od uživatele vyžaduje, aby přijal odpovídající opatření.



Směrnice o nakládání s vyřazenými elektrickými a elektronickými zařízeními

Na základě evropské směrnice OEEZ je nutné při likvidaci tohoto zařízení postupovat v souladu s místními předpisy.

Směrnice RoHS 2011/65/EU, 2015/863/EU

Tento produkt je označen značkou CE a vyhovuje směrnici Evropské unie 2011/65/EU EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY z 8. června 2011 týkající se omezení použití jistých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních.

Evropská směrnice 2015/863 z 31. března 2015 (RoHS 3) upravuje Přílohu II směrnice 2011/65/EU Evropského parlamentu a Rady s ohledem na seznam zakázaných látek.

Směrnice o bateriích 2006/66/ES



Tento produkt obsahuje plochou kulatou lithiovou baterii. Přeskrtnutý symbol nádoby na odpady opatřené kolečky, který je uveden vlevo, upozorňuje v souladu s evropskou směrnicí 2006/66/ES na „separovaný sběr“ všech baterií a akumulátorů. Uživatelé baterií nesmí baterie likvidovat v rámci netříděného komunálního odpadu. Tato směrnice stanovuje rámec vrácení a recyklace použitých baterií a akumulátorů, které musí být shromažďovány odděleně a na konci životnosti recyklovány. Likvidujte baterie v souladu s místními zákony.

Poznámka ohledně recyklování

Jak vyjmout plochou kulatou lithiovou baterii:

1. Demontujte tiskárnu a vyhledejte plochou kulatou lithiovou baterii umístěnou na základní desce.
2. Pomocí malého šroubováku odstraňte baterii z držáku a vyjměte ji z desky. Zlikvidujte v souladu s místními předpisy.

Turecko

Turecké ministerstvo životního prostředí a lesnictví

(Směrnice o použití nebezpečných látek v elektrickém a elektronickém zařízení.)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Čína

Tabulku s nebezpečnými látkami podle čínské směrnice o omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních, které se vztahují na tento produkt, naleznete na stránce: www.bradyid.com/S3700compliance.

警告

此为 A 级产品。在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对于干扰采取切实可行的措施。

仅适用于非热带气候条件下安全使用

Informace o směrnících pro bezdrátová zařízení

Regulační značení, která podléhají country certifikaci v příslušných zemích, jsou aplikována na hostitelskou tiskárnu. Označují, že byla obdržena schválení vztahující se na Wi-Fi a Bluetooth (rádiové) záření.



VÝSTRAHA! Provoz zařízení bez souhlasu regulačních orgánů je v rozporu se zákony.

Rádiový protokol	WLAN IEEE 802.11b/g/n	BLE
RF provozní frekvence	2,412–2,462 GHz	2,402–2,480 GHz
RF výstupní výkon	< +20 dBm EIRP (100 mW)	< +20 dBm EIRP (100 mW)
Typ antény \ zisk antény	PCB anténa \ 2,3 dBi	PCB anténa \ 2 dBi
Provozní prostředí	-40 až 85 °C (-40 ° až 185 °F) Poznámka: Mějte na paměti maximální provozní teploty tiskárny. Viz „Fyzické vlastnosti a charakteristika prostředí“ na straně 2.	
Skladovací teploty	-55 až 125 °C (-67 ° až 257 °F) Poznámka: Mějte na paměti maximální skladovací teploty tiskárny. Viz „Fyzické vlastnosti a charakteristika prostředí“ na straně 2.	

USA

Poznámka: Toto zařízení bylo testováno a vyhovuje omezením digitálních zařízení třídy A na základě 15. části směrnic FCC. Účelem těchto omezení je přiměřená ochrana proti škodlivému rušení při provozování tohoto zařízení v komerčním prostředí. Dané zařízení vytváří, využívá a může vyzařovat vysokofrekvenční energii. Pokud není nainstalováno a využíváno v souladu s pokyny v referenční příručce, může způsobit škodlivé rušení rádiové komunikace.

Provozování tohoto zařízení v obydlených oblastech může způsobit rušení. V takovém případě bude uživatel požádán o odstranění rušení na vlastní náklady.

Změny a úpravy výslovně neschválené stranou, která zodpovídá za shodu, mohou vést k zákazu používání tohoto přístroje uživatelem.

Toto zařízení splňuje požadavky 15. části směrnice FCC. Provoz podléhá následujícím dvěma podmínkám: (1) Toto zařízení nesmí způsobovat škodlivé rušení a (2) toto zařízení musí přijímat jakékoli rušení, včetně takového, které může zapříčinit nepřijatelný provoz.

Prohlášení ohledně spolupůsobících zařízení: Za účelem vyhovění požadavku FCC ohledně vystavení RF záření nesmí být anténa tohoto vysílače umístěna v blízkosti jakéhokoli dalšího vysílače/antény či s nimi spolupůsobit, s výjimkou těch, které jsou součástí rádiového modulu.

Pokyny týkající se vystavení RF/důležité upozornění: Toto zařízení splňuje výjimky z limitů FCC SAR stanovené pro neřízené prostředí, pokud je řádně užíváno podle pokynů.

Kanada

Innovation, Science and Economic Development (ISED)

CAN ICES-3 (A)/NMB-3(A)

Toto zařízení vyhovuje podmínkám kanadských průmyslových norem Industry Canada's licence-exempt RSS. Provoz podléhá následujícím dvěma podmínkám:

1. Toto zařízení nesmí způsobovat škodlivé rušení.
2. Toto zařízení musí akceptovat jakékoliv rušení včetně takového, které může ovlivnit jeho provoz nežádoucím způsobem.

Prohlášení ohledně spolupůsobících zařízení: Za účelem vyhovění požadavku FCC ohledně vystavení RF záření nesmí být anténa tohoto vysílače umístěna v blízkosti jakéhokoli dalšího vysílače/antény či s nimi spolupůsobit, s výjimkou těch, které jsou součástí rádiového modulu.

Pokyny týkající se vystavení RF/důležité upozornění: Toto zařízení splňuje výjimky z limitů vystavení IC záření stanovené pro neřízené prostředí, pokud je řádně užíváno podle pokynů.

Mexiko

Upozornění IFT:

„La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.“

Evropská unie

Toto je produkt třídy A. V domácím prostředí může tento výrobek zapříčinit radiové rušení. V takovém případě bude uživatel muset podniknout opatření.

Směrnice o rádiových zařízeních (RED) 2014/53/EU

- a. Frekvenční pásmo(a), v němž je provozováno rádiové zařízení, je od 2,401 GHz do 2,483 GHz.
- b. Maximální radiofrekvenční energie přenášená ve frekvenčním(ch) pásmu(ech), v němž/nichž je provozováno rádiové zařízení, činí < +20 dBm EIRP (100 mW).

Mezinárodní

Rádiový modul Wi-Fi používaný v hostitelských tiskárnách Brady splňuje podmínky mezinárodně uznávaných nařízení, která se vztahují na vystavení člověka elektromagnetickým polím, tj. EN 62311, „Posuzování elektronických a elektrických zařízení v souvislosti s omezeními vystavení člověka elektromagnetickým polím (0 Hz–300 GHz).“

D Udělení licence

Licenční smlouva s koncovým uživatelem softwaru Microsoft Windows CE[®]

Pořídili jste si zařízení, které obsahuje software, k jehož poskytování byla společnosti Brady Worldwide, Inc. udělena licence centrem Microsoft Licensing nebo jeho partnerských organizací („MS“). Takto nainstalované softwarové produkty od společnosti Microsoft a s nimi související média, vtištěné materiály nebo „on-line“ či elektronická dokumentace („SOFTWARE“) jsou chráněny mezinárodními zákony a smlouvami o duševním vlastnictví. Poskytuje se licence k použití SOFTWARE. Nedochází k jeho prodeji. Všechna práva vyhrazena.

NE SOUHLASÍTE-LI S TOUTO LICENČNÍ SMLOUVOU S KONCOVÝM UŽIVATELEM, NEPOUŽÍVEJTE ZAŘÍZENÍ NEBO SI NEPOŘÍZUJTE KOPII PŘÍSLUŠNÉHO SOFTWARE. V TAKOVÉM PŘÍPADĚ BEZ PRODLENÍ KONTAKTUJTE BRADY WORLDWIDE, INC. PRO POKYNY K VRÁCENÍ NEPOUŽITÉHO ZAŘÍZENÍ A VRÁCENÍ ZAPLACENÉ ČÁSTKY. JAKÉKOLI POUŽITÍ TOHOTO SOFTWARE, KTERÉ SE NEOMEZUJE POUZE NA POUŽITÍ ZAŘÍZENÍ, BUDE ZNAMENAT VÁŠ SOUHLAS S TOUTO LICENČNÍ SMLOUVOU S KONCOVÝM UŽIVATELEM (NEBO POTVRZENÍ JAKÉHOKOLI PŘEDCHOZÍHO SOUHLASU).

UDĚLENÍ SOFTWAREVÉ LICENCE: Tato licenční smlouva s koncovým uživatelem vám uděluje následující licenci:

SOFTWARE smíte používat pouze na tomto ZAŘÍZENÍ.

NEODOLNÉ VŮČI CHYBÁM. SOFTWARE NENÍ ODOLNÝ PROTI CHYBÁM. SPOLEČNOST BRADY WORLDWIDE, INC. NEZÁVISLE URČILA, JAK TENTO SOFTWARE POUŽÍVAT V ZAŘÍZENÍ, A SPOLEČNOST MS SE SPOLEHLA NA BRADY WORLDWIDE, INC., ŽE PROVEDE DOSTATEČNÉ ZKOUŠKY, ABY ZJISTILA, ŽE SOFTWARE JE K TAKOVÉMU POUŽITÍ VHODNÝ.

NA SOFTWARE SE NEPOSKYTUJÍ ŽÁDNÉ ZÁRUKY. **SOFTWARE se poskytuje „jak stojí a leží“ se všemi chybami. PONESETE VEŠKEROU ODPOVĚDNOST ZA ODPOVÍDAJÍCÍ KVALITU, VÝKON, PŘESNOST A VYNALOŽENÉ ÚSILÍ (VČETNĚ PŘÍPADNÉ NEDBALOSTI). ROVNĚŽ SE NEPOSKYTUJE ZÁRUKA, ŽE SOFTWARE BUDE FUNGOVAT PODLE VAŠICH PŘEDSTAV, ANI ZÁRUKA PROTI JAKÉMUKOLI PORUŠENÍ ZÁKONŮ.** POKUD JSTE OBDRŽELI JAKÉKOLI ZÁRUKY OHLEDNĚ DANÉHO ZAŘÍZENÍ NEBO SOFTWARE, NEPOSKYTLA VÁM JE SPOLEČNOST MS, PRO KTEROU NEJSOU ZÁVAZNÉ.

Poznámka k podpoře Java. SOFTWARE může obsahovat podporu pro programy napsané v jazyce Java. Technologie Java není odolná proti chybám a není navržena, vyrobená či určena k použití nebo opětovnému prodeji jako on-line ovládací zařízení v nebezpečných prostředích, která vyžadují bezchybnou funkčnost, k nimž například patří provoz jaderné elektrárny, letecká navigace nebo komunikační systémy, řízení leteckého provozu, zařízení přímé první pomoci nebo zbrojní systémy, ve kterých by chyba technologie Java mohla přímo zapříčinit smrt, zranění nebo vážné poškození zdraví či životního prostředí. Sun Microsystems, Inc. smluvně vyžaduje, aby společnost MS zahrnula toto zřeknutí se zodpovědnosti.

Omezení odpovědnosti za určité škody. KROMĚ PŘÍPADŮ NEPOVOLENÝCH ZÁKONEM SPOLEČNOST MS NEPONESE ŽÁDNOU ZODPOVĚDNOST ZA JAKÉKOLI NEPŘÍMÉ, ZVLÁŠTNÍ, NÁSLEDNÉ ČI NÁHODNÉ ŠKODY VZNIKLÉ V DŮSLEDKU ČI V SOUVISLOSTI S POUŽÍVÁNÍM ČI FUNKČNOSTÍ TOHOTO SOFTWARE. TOTO OMEZENÍ PLATÍ I TEHDY, POKUD PŘÍPADNĚ NÁPRAVNÉ OPATŘENÍ NESPLNÍ SVŮJ ÚČEL. V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ CELKOVÁ ODPOVĚDNOST SPOLEČNOSTI MS NEPŘEKROČÍ ČÁSTKU DVĚ STĚ PADESÁT AMERICKÝCH DOLARŮ (250,00 USD).

Omezení vztahující se na zpětné inženýrství, dekompilaci a rozklad. Nesmíte provádět zpětné inženýrství, dekompilovat či rozkládat SOFTWARE, kromě a pouze v rozsahu zákazu výše uvedených stanovení platnými právními předpisy.

PŘEVOD SOFTWARE POVOLEN S OMEZENÍMI. Můžete trvale převést veškerá práva v souladu s touto licenční smlouvou pouze jako součást trvalého prodeje nebo převodu zařízení a pouze v případě, že příjemce souhlasí s touto licenční smlouvou s koncovým uživatelem. Pokud se jedná o aktualizovanou verzi SOFTWARE, pak jakýkoli převod musí rovněž zahrnovat všechny předchozí verze SOFTWARE.

OMEZENÍ VÝVOZU. Berete na vědomí, že SOFTWARE vznikl v USA. Souhlasíte, že budete dodržovat veškeré příslušné mezinárodní a státní zákony, které se na SOFTWARE vztahují, včetně vývozních předpisů amerického správního úřadu pro vývoz (U.S. Export Administration Regulations) a omezení týkajících se uživatele, použití a cílové země vydaných vládou USA a vládami jiných zemí. Další informace ohledně vývozu tohoto SOFTWARE naleznete na stránce: <http://www.microsoft.com/exporting>.